PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga , Agosto 19 de 2021

Señor (a)
BLANCA YANETH MURALLAS
SUPERVISORA CONTRATO **N° 2193511**
Instructora
Coordinadora Academica
Bucarmanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2021

Referencia: No 2193511 del 2021

Mauricio Diaz Gualdron identificado con la cédula de ciudadanía No. 91015919 de Barbosa, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($39.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera : a (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre. un ultimo pago en el mes de Diciembre de 2021 por valor de ($390.000) TRECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE

Plazo: Será hasta el 3 de Diciembre de 2021

OBJETO:
Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada, complementaria y/o virtual en las diferentes áreas conforme a los modelos formativos establecidos del cset en el período académico del 2021.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2	Impartir formación en los horarios y lugares que la institución indique	Impartir formación a programas de Formacion Humanizacion de la atención en salud Salud Peniteciaria	Eventos registrados en sofia plus
3	Participar en las actividades que se programen.	Participar en varios eventos organizados por la Entidad.	Reunión de instructores

4	Entregar reportes estadísticos y registros inherentes al proceso de formación	Programar eventos de fichas en formacion	Eventos registrados en SOFIA PLUS
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices.	Juicios evaluativos de actividades orientadas e inasistencias en el aplicativo Sofía plus	Fichas, : 2362001 2362004 2362005 2362011 2386974, 2386977, 2386979, 2386980
17	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional	Reporte diario, semanal y mensual en el aplicativo SOFIAPLUS	Informes solicitados por la coordinación academia
18	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo	Revisión diaria del inventario del ambiente y adecuado uso de los materiales de formación suministrados.	Uso apropiado del ambiente de aprendizaje y toma de inventario diario
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Entrega de la información solicitada mensualmente (Cuentas de cobro)	Entrega oportuna de las cuentas de cobro

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7803840565 de la planilla, Nuevosoi Agosto . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

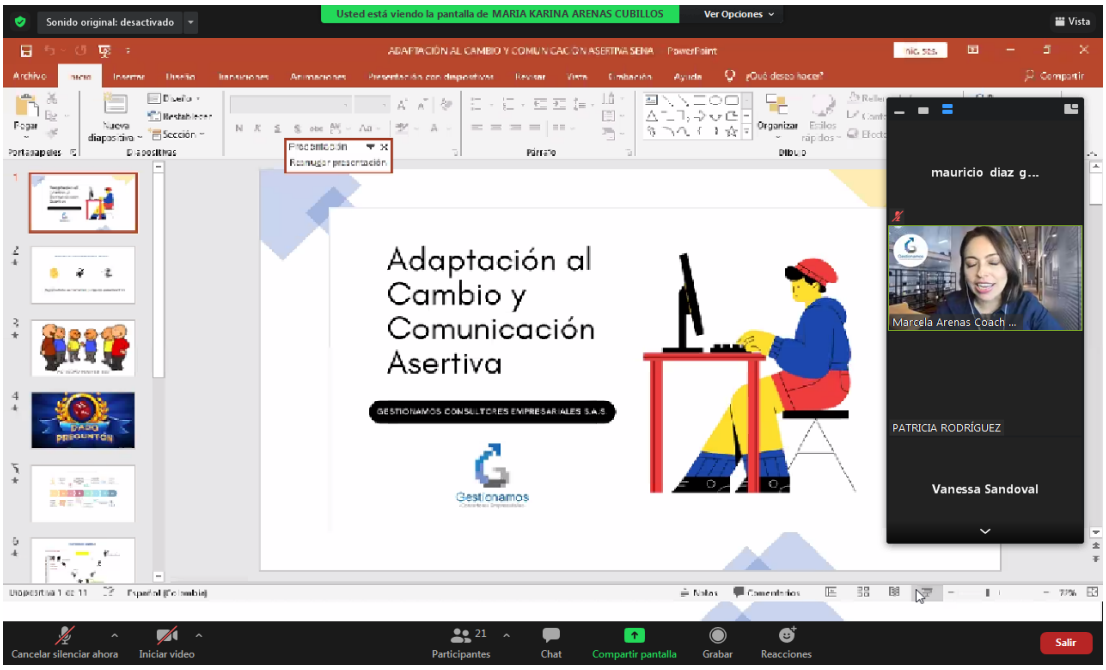
Mauricio Diaz Gualdron
Contratista
C.C. No. 91015919 de Barbosa Santander

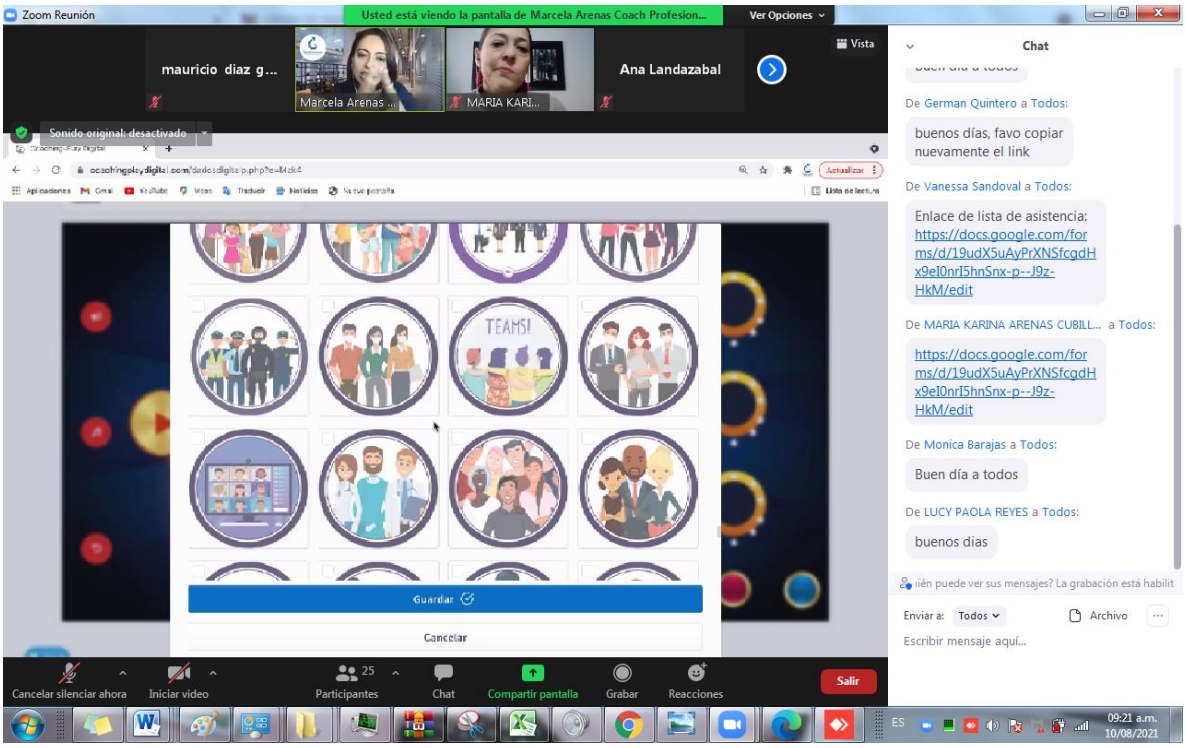
Recibí a satisfacción:

BLANCA YANETH MURALLAS
Supervisor(a) Contrato 2193511 de 2021
Instructora

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2021

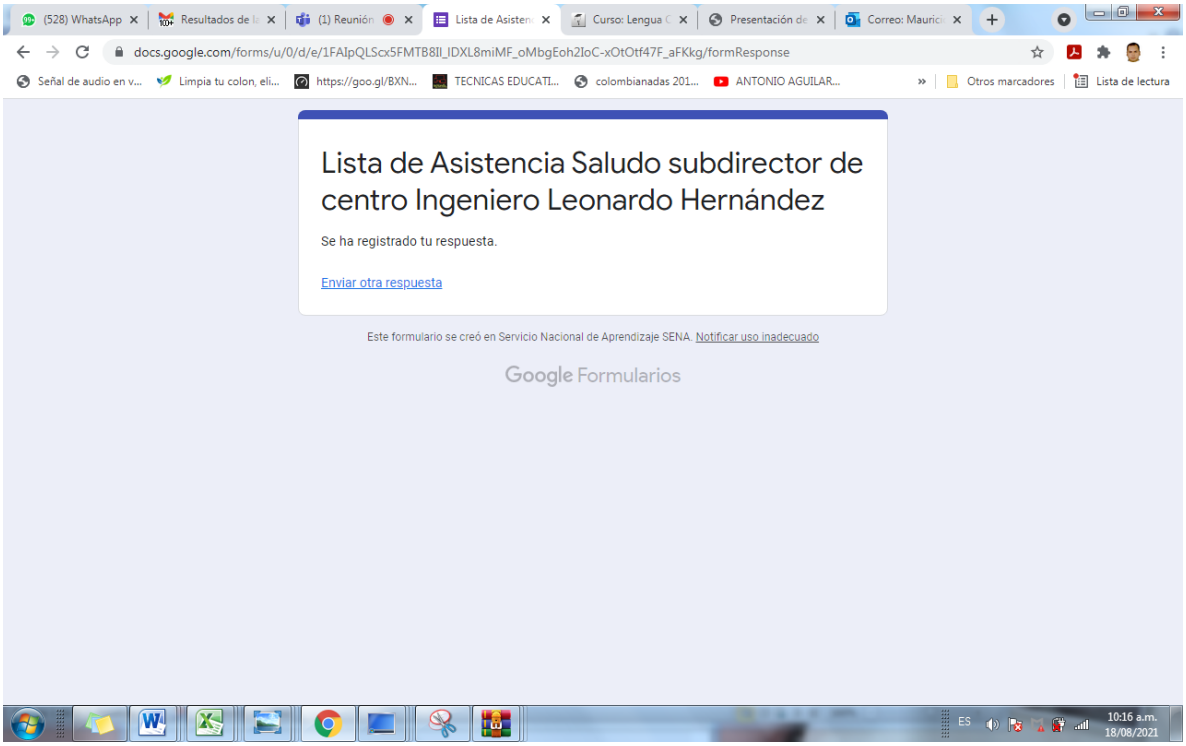
Adaptación al cambio y comunicación asertiva



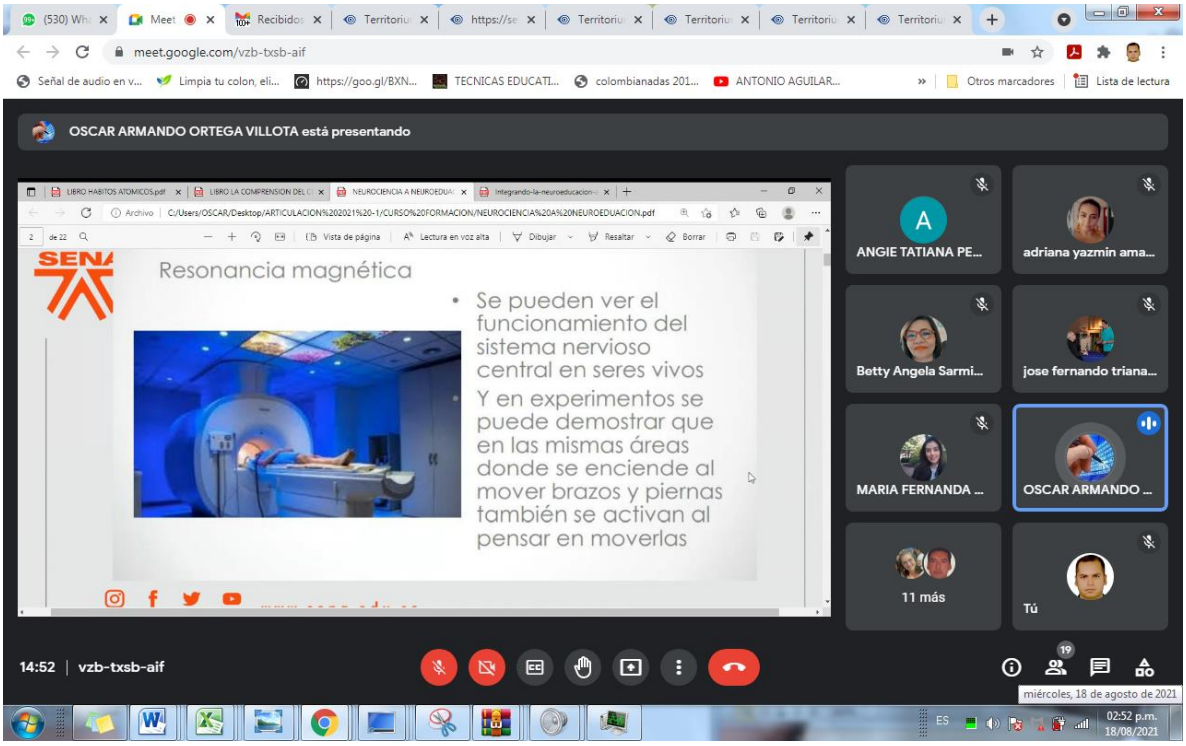


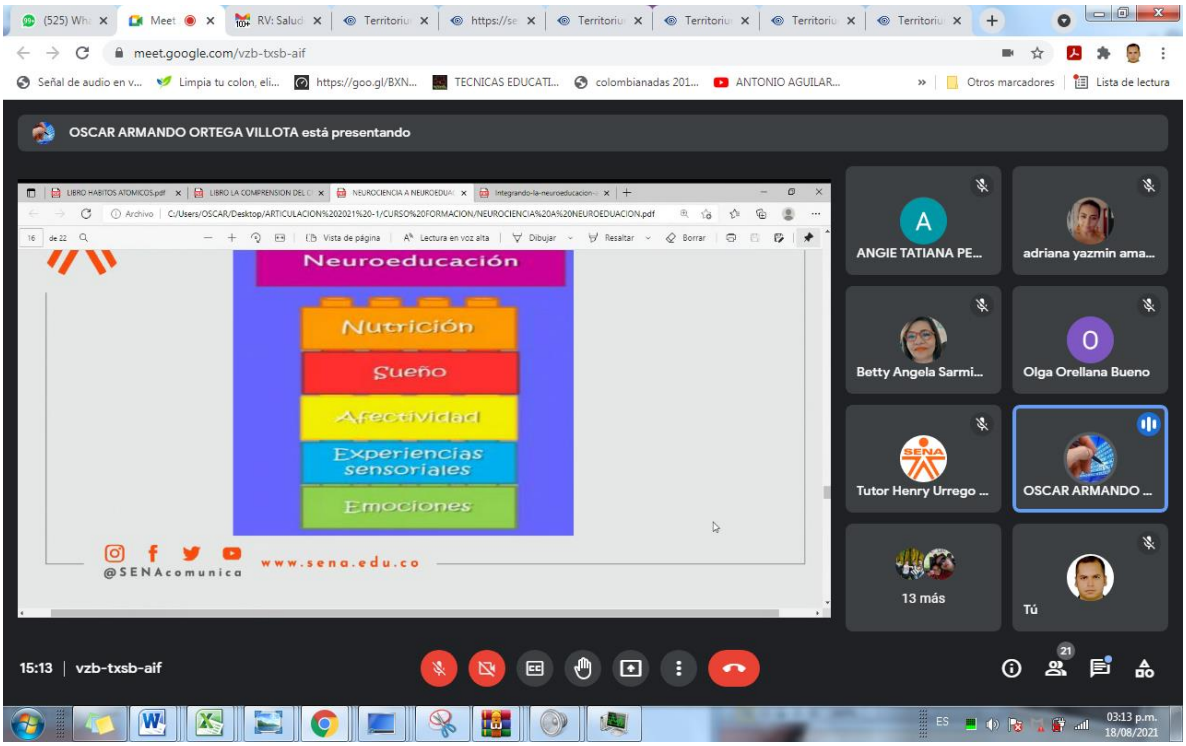
Saludo Subdirección de CSET





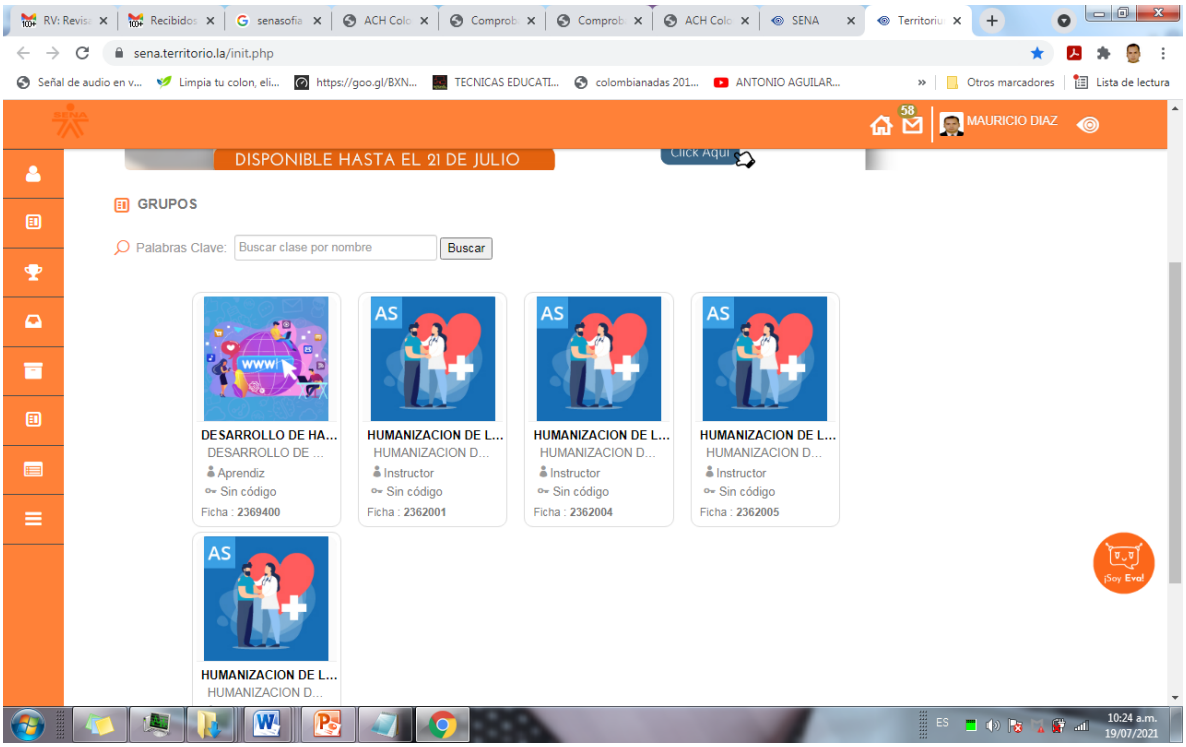
Asistencia Café pedagógico Pedagogía desde la neurociencia



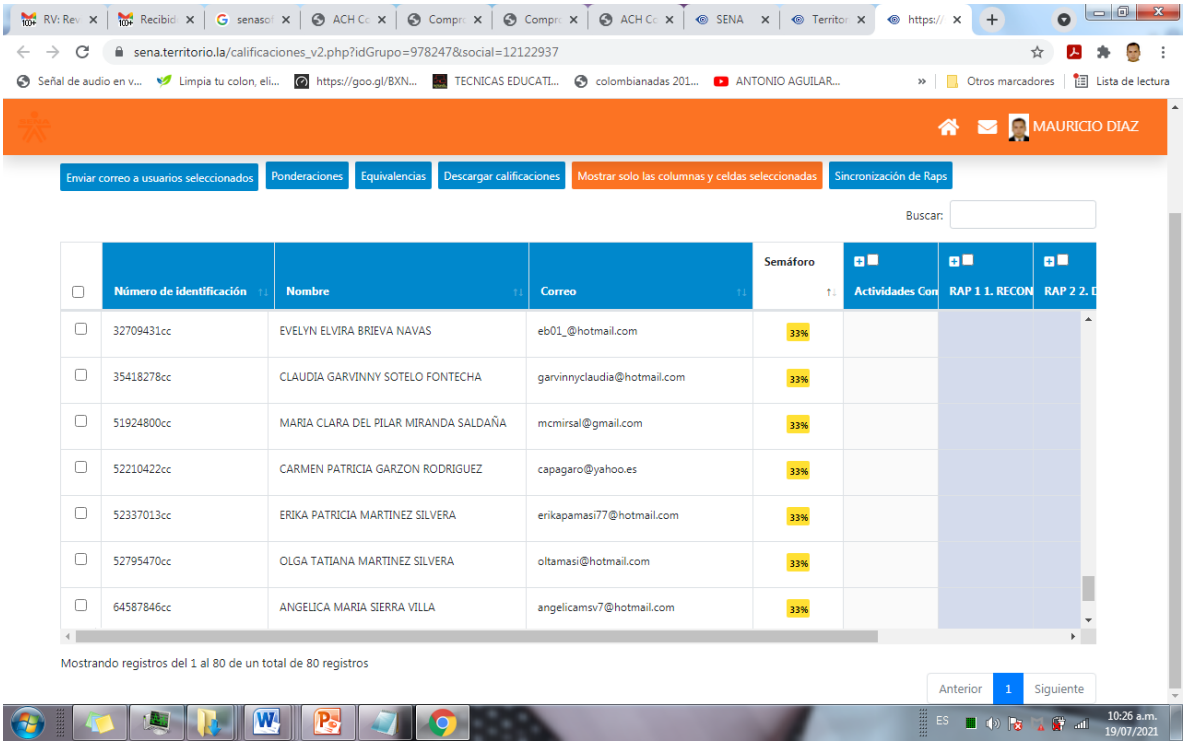


Impartir formación en ambientes virtuales programa

Humanización de la atención en salud 2362001 2362004 2362005 2362011

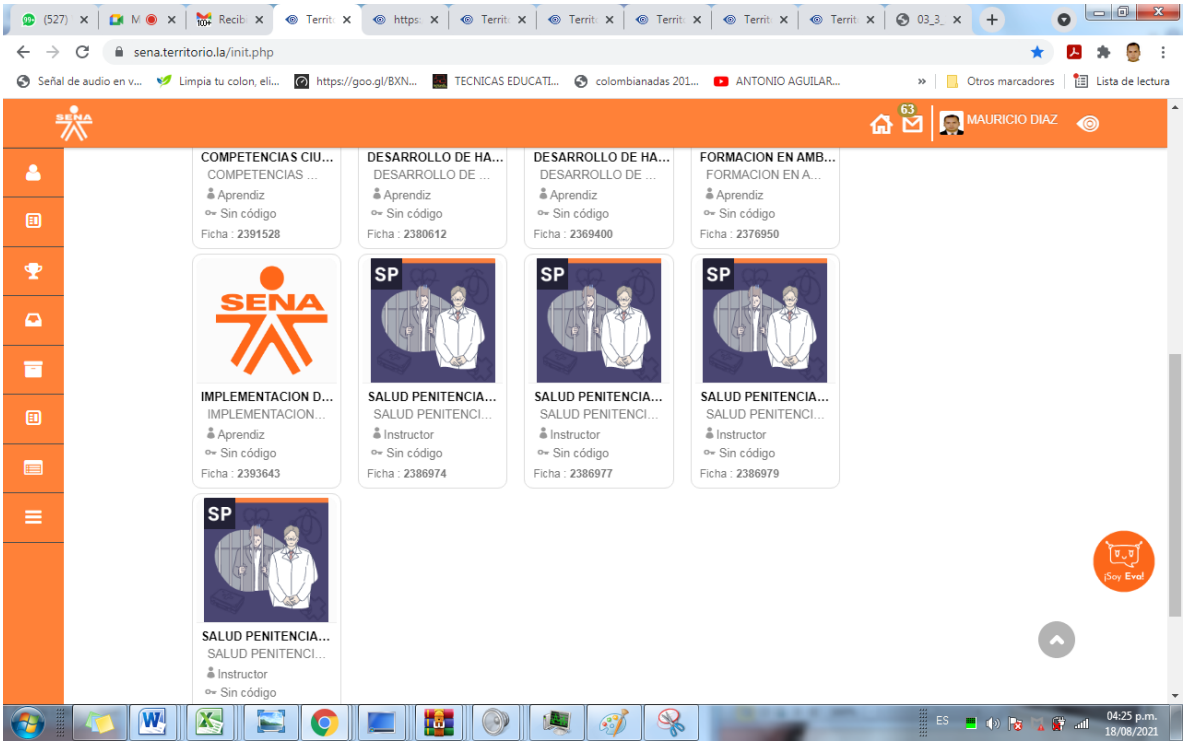


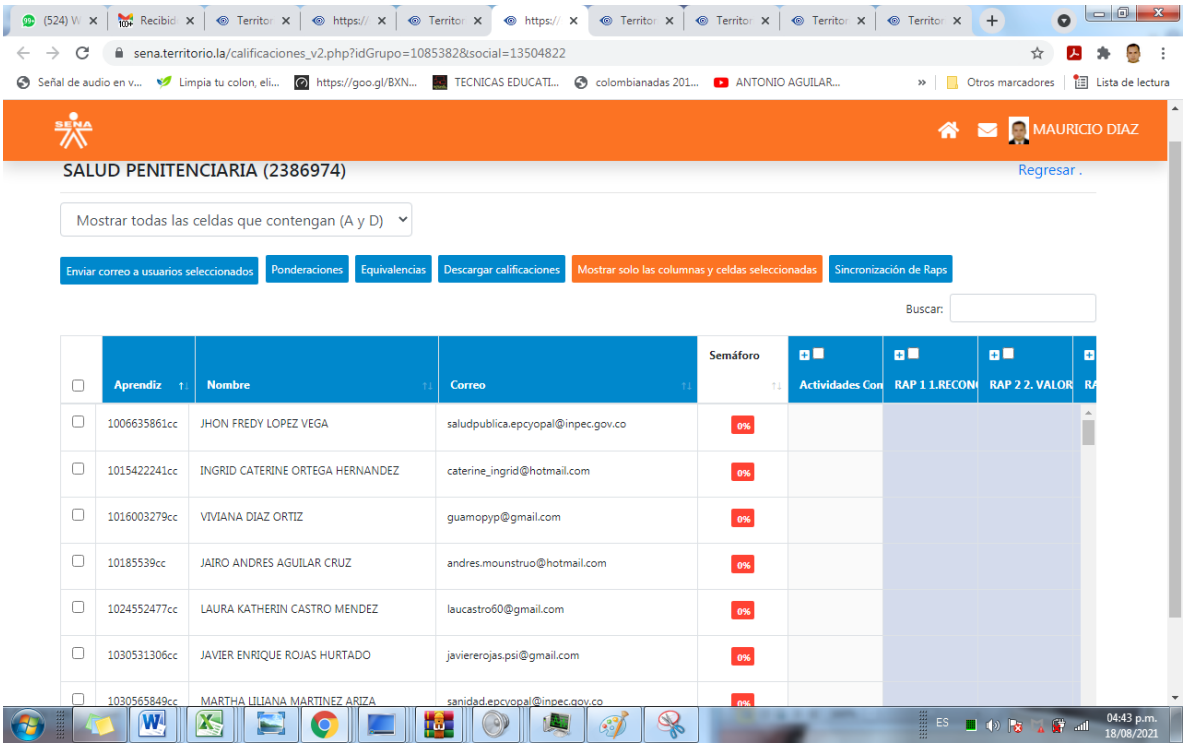




Salud Penitenciaria 2386974 2386977 2386979 2386980







MAURICIO DIAZ GUALDRON CONTRATISTA
C.C.91015919 de Barbosa Santander
CONTRATO No. 2193511

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MAURICIO DIAZ GUALDRON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS

FECHA INICIAL: 01/08/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2386979 - SALUD PENITENCIARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER LAS SITUACIONES DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD DE ACUERDO CON LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO.

2. VALORAR LA APROPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

3. APLICAR CULTURA DE BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, DIFERENCIAL Y LOS PRINCIPIOS ÉTICOS.

4. PROPONER ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ENTORNO PENITENCIARIO TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2386980 - SALUD PENITENCIARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER LAS SITUACIONES DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD DE ACUERDO CON LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO.

2. VALORAR LA APROPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

3. APLICAR CULTURA DE BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, DIFERENCIAL Y LOS PRINCIPIOS ÉTICOS.

4. PROPONER ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ENTORNO PENITENCIARIO TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2386977 - SALUD PENITENCIARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER LAS SITUACIONES DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD DE ACUERDO CON LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO.

2. VALORAR LA APROPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

3. APLICAR CULTURA DE BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, DIFERENCIAL Y LOS PRINCIPIOS ÉTICOS.

4. PROPONER ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ENTORNO PENITENCIARIO TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2362005 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.

2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES.

3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2362004 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.

2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES.

3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2362001 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.

2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES.

3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2362011 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.

2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES.

3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

4. HUMANIZAR LA ATENCIÓN EN SALUD CENTRADA EN LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA, HABILIDADES, PRINCIPIOS DE VIDA Y DEL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2386974 - SALUD PENITENCIARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER LAS SITUACIONES DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD DE ACUERDO CON LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO.

2. VALORAR LA APROPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

3. APLICAR CULTURA DE BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, DIFERENCIAL Y LOS PRINCIPIOS ÉTICOS.

4. PROPONER ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ENTORNO PENITENCIARIO TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MAURICIO DIAZ GUALDRON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS