PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 19 de agosto de 2021

Señor (a)
JORGE GOMEZ BEDOYA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2191830
Cargo del supervisor Profesional G08
Dependencia CCIT
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 08 del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2191830 del año 2021

LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.741.111 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio, Indusria y Turismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de agosto objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Ciento un contratos (101) por valor de TREINTA Y SIETE MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($37.100.000) cada uno; Estas sumas serás pagada por el SENA a cada uno de los contratistas de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.500.000) cada uno; b) Un pago por el mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($2.100.000); para un valor total de TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($3.747.100.000).

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear procesos formativos de acuerdo al programa de formación y a los lineamientos institucionales.	Se ha realizado la planeación de los procesos formativos para la enseñanza y aprendizaje para las FICHAS:	Guías de aprendizaje

		• 2068749 en la competencia Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización. • 2086508 en las competencias Administrar la fuerza de ventas de acuerdo con los objetivos de ventas y estándares establecidos por la organización; Medir la efectividad del canal de acuerdo con las metas de ventas; Medir la efectividad del canal de acuerdo con las metas de ventas • 2235487 en la competencia Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	
2	Ejecutar la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos. Conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19.	Se ha impartido la formación profesional como trabajo en casa en las fichas: • 2068749 en la competencia Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización. • 2086508 en las competencias Administrar la fuerza de ventas de acuerdo con los objetivos de ventas y estándares establecidos por la organización; Medir la efectividad del canal de acuerdo con las metas de ventas; Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización.	Archivos evidencia digital: capturas de pantalla de la sesión de formación por whatsapp, Google meet, correos electrónicos con los trabajos evaluados, retroalimentaciones.

		• 2368116 y 2368101 complementarios Implementación del SG-SST	
3	Evaluar los aprendizajes de cada aprendiz.	Se ha evaluado el resultado de aprendizaje en el aplicativo Sofiaplus de fichas 2235487, 2368101, 2086508	Registro de juicios evaluativos en Sofía plus
4	Llevar todos los documentos soportes del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.	Se han utilizado los formatos requeridos SIGA para soportar la formación profesional	Reporte mensual de eventos, de ejecución
5	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo. Para ello deben crear las rutas de aprendizaje, asignar aprendices y evaluarlos.	Se asociaron a la ruta de aprendizaje a los aprendices de la ficha 2368101	Listado de aprendices asosciados a la ficha
6	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Se ha enviado semanalmente las evidencias de formación y de asistencia, se ha enviado el reporte mensual de eventos y el reporte mensual de ejecución de la formación.	Reporte mensual de ejecución de la formación, reporte semanal de evidencias de formación y asistencias de los aprendices, reporte de eventos mensual.
7	Cumplir las horas asignadas mensualmente por el supervisor según plan de contratación.	Se ha cumplido con las horas programadas desde el inicio del contrato	Informe de tiempos del instructor en Sofía plus
8	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	No hay proyectos de investigación en curso	N/A
9	El Registro de Juicios Evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del	No se han realizado reconocimientos previos	N/A

	reconocimiento de aprendizajes previos.		
10	Subir los documentos soportes del pago en la plataforma del SECOP II.	Se han subido todos los documentos requeridos para el pago en la plataforma SECOP II	Plataforma SECOP II
11	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se han reportado anomalías o novedades durante el mes en curso	N/A
12	Cumplir con todo el Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Se ha cumplido con los protocolos de bioseguridad para trabajo en casa lavado de manos, distanciamiento, pausas activas, salud mental	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9422339227, operador Aportes en Línea, periodo julio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Luny Yaneth Lafont Castaño
Contratista
C.C. No. 32.741.111

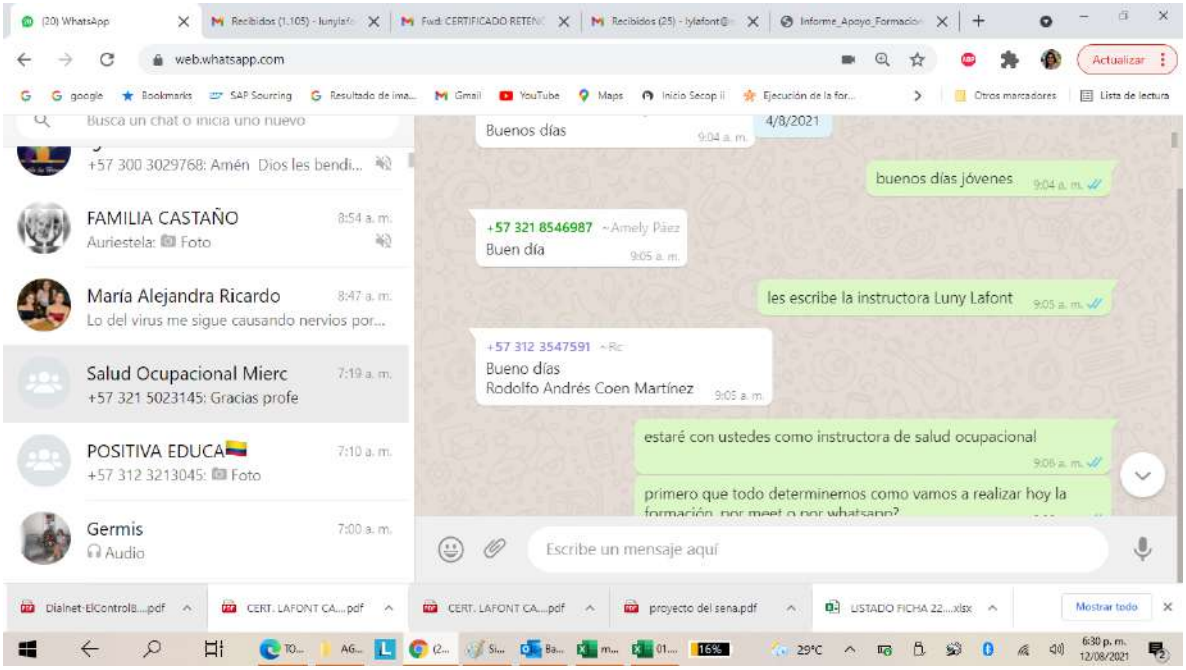
Recibí a satisfacción:

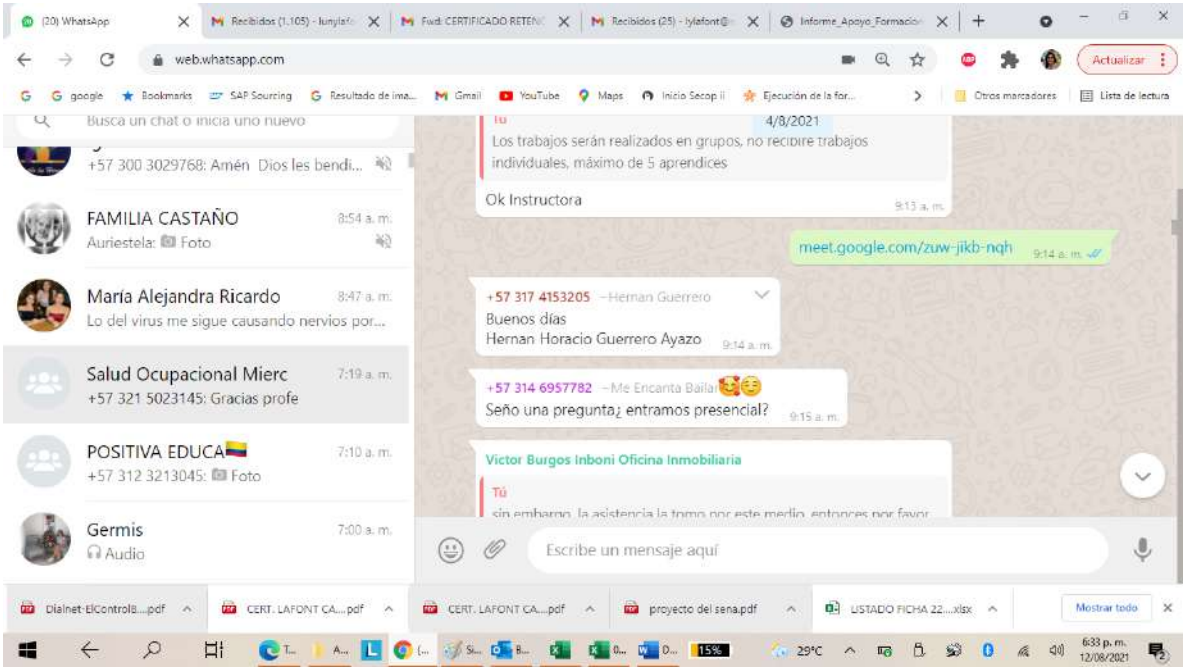
Firma
Jorge Gomez Bedoya
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2191830
Cargo Profesional G08

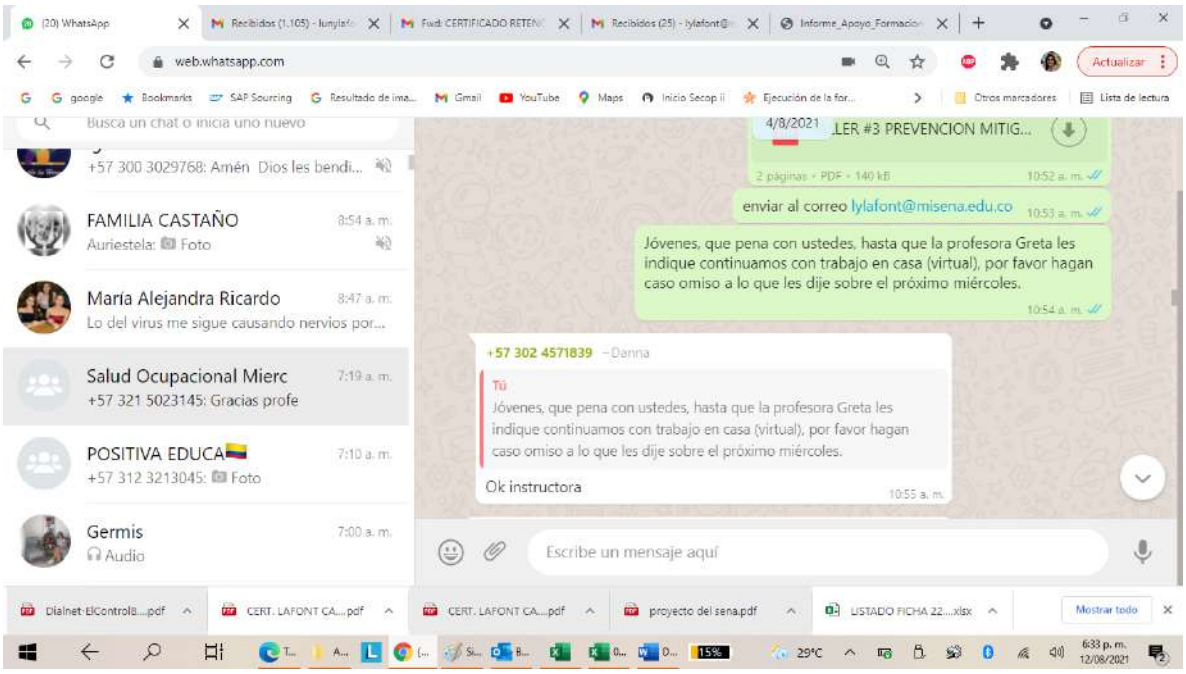
FICHA 2235487 ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS

APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

SEMANA DEL 2 AL 6 DE AGOSTO



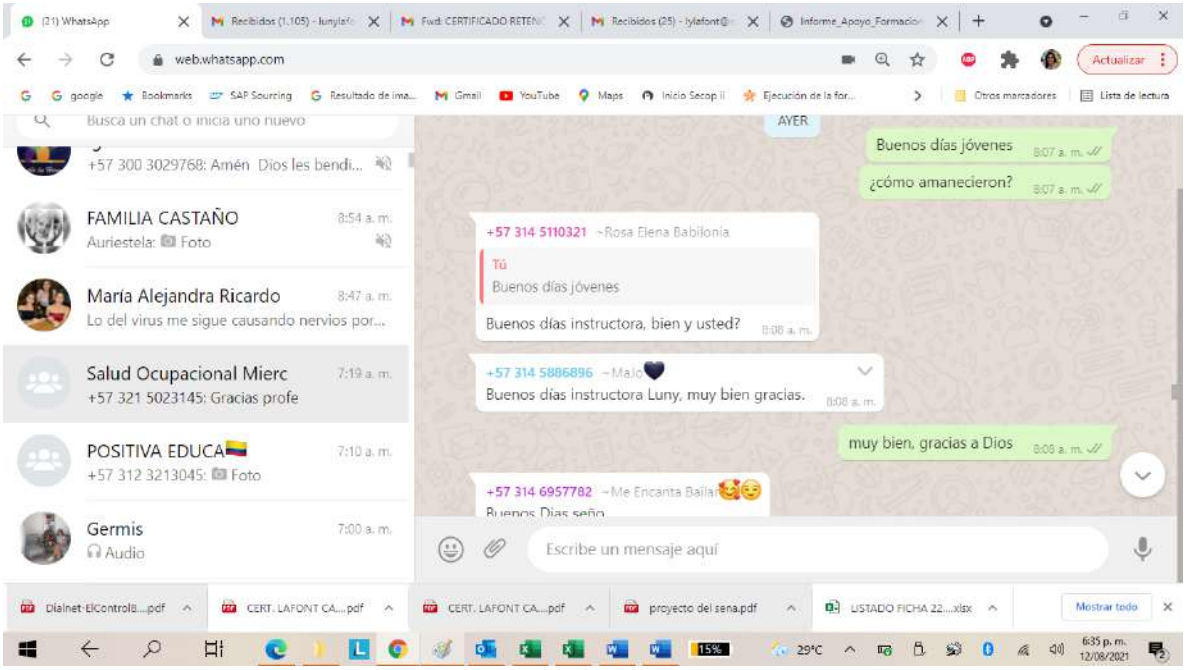


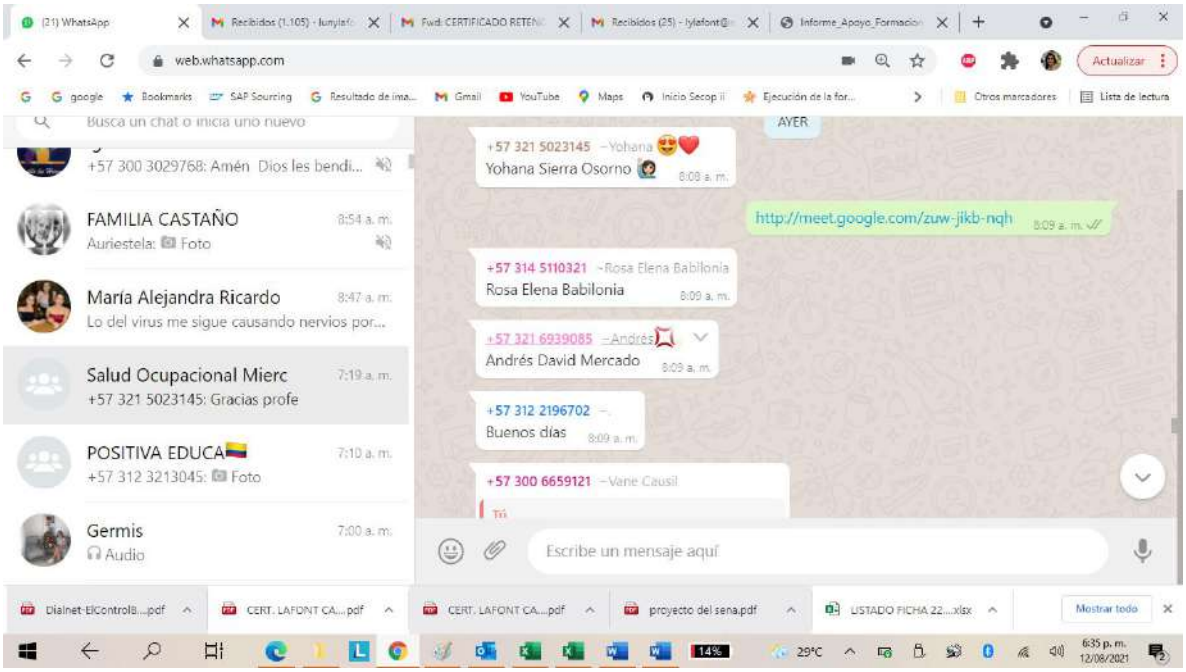

(20) WhatsApp
web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
+57 300 3029768: Amén Dios les bendi...
FAMILIA CASTAÑO
8:54 a. m.
Auriestela: Foto
María Alejandra Ricardo
8:47 a. m.
Lo del virus me sigue causando nervios por...
Salud Ocupacional Mierc
7:19 a. m.
+57 321 5023145: Gracias profe
POSITIVA EDUCA
7:10 a. m.
+57 312 3213045: Foto
Germis
7:00 a. m.
Audio
4/8/2021
LER #3 PREVENCION MITIG...
2 páginas • PDF • 140 kB
10:52 a. m.
enviar al correo lylafont@misena.edu.co
10:53 a. m.
Jóvenes, que pena con ustedes, hasta que la profesora Greta les indique continuamos con trabajo en casa (virtual), por favor hagan caso omiso a lo que les dije sobre el próximo miércoles.
10:54 a. m.
+57 302 4571839 ~Danna
Tú
Jóvenes, que pena con ustedes, hasta que la profesora Greta les indique continuamos con trabajo en casa (virtual), por favor hagan caso omiso a lo que les dije sobre el próximo miércoles.
Ok instructora
10:55 a. m.
Escribe un mensaje aquí
Dialnet-ElControl8....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
proyecto del sena.pdf
LISTADO FICHA 22....xlsx
Mostrar todo
29°C
6:33 p. m.
12/08/2021

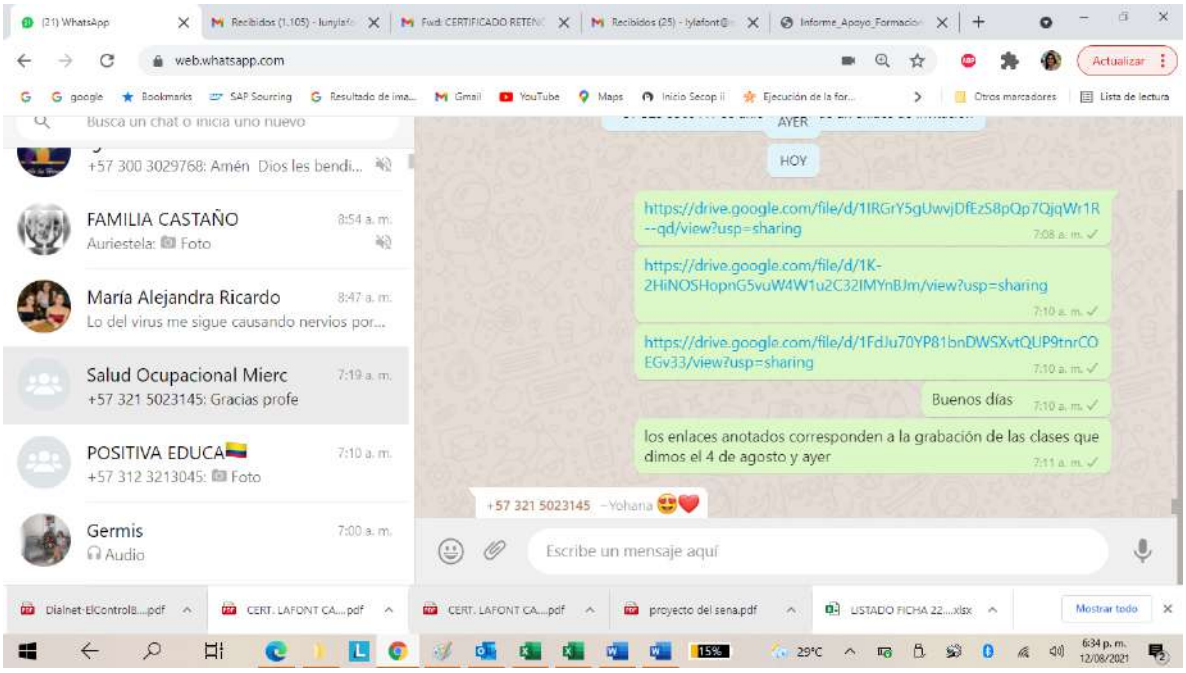
FICHA 2235487 ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS

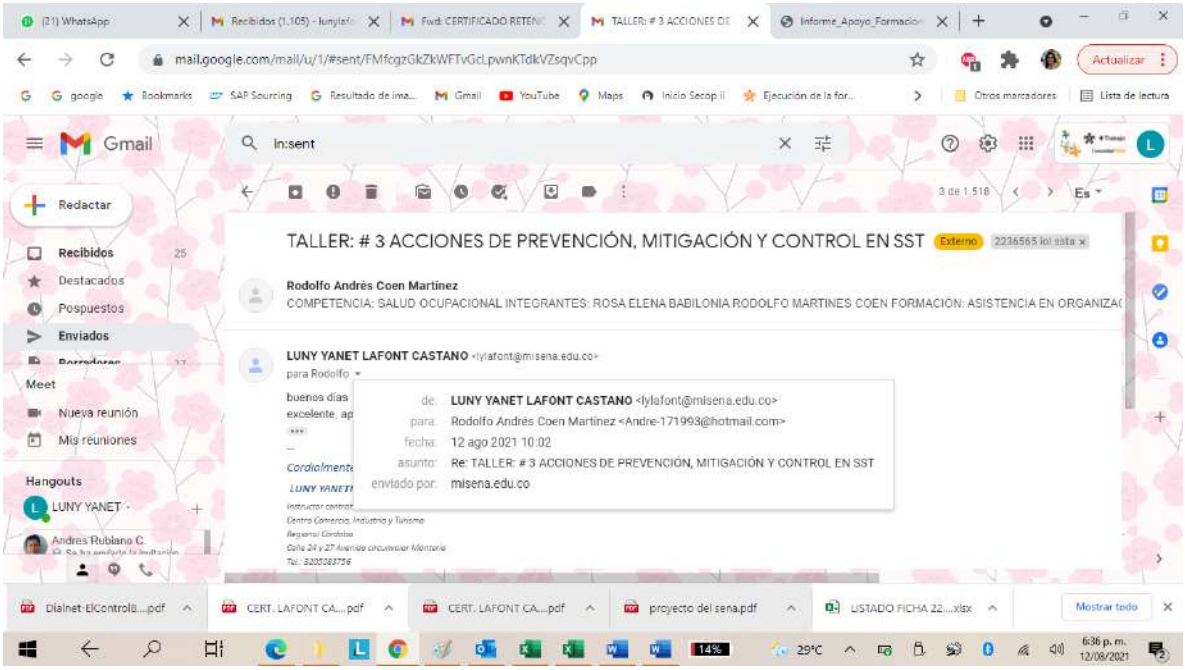
APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

SEMANA DEL 9 AL 16 DE AGOSTO





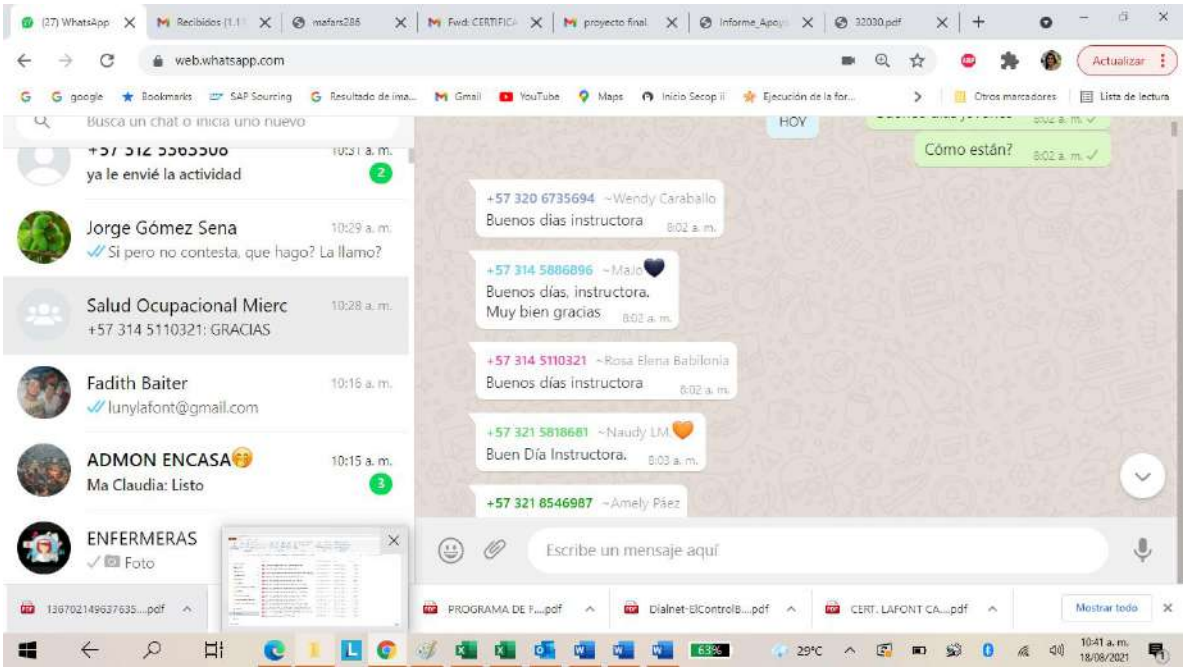

web.whatsapp.com
Busca un chat o inicia uno nuevo
+57 300 3029768: Amén Dios les bendi...
FAMILIA CASTAÑO 8:54 a. m.
Auriestela: Foto
María Alejandra Ricardo 8:47 a. m.
Lo del virus me sigue causando nervios por...
Salud Ocupacional Mierc 7:19 a. m.
+57 321 5023145: Gracias profe
POSITIVA EDUCA 7:10 a. m.
+57 312 3213045: Foto
Germis 7:00 a. m.
Audio
AYER
HOY
https://drive.google.com/file/d/1IRGrY5gUwvjDfEzS8pQp7QjqWr1R--qd/view?usp=sharing 7:08 a. m.
https://drive.google.com/file/d/1K-2HiNOSHopnG5vuW4W1u2C32IMYnBJm/view?usp=sharing 7:10 a. m.
https://drive.google.com/file/d/1FdJu70YP81bnDWSXvtQUP9tnrCOEGv33/view?usp=sharing 7:10 a. m.
Buenos días 7:10 a. m.
los enlaces anotados corresponden a la grabación de las clases que dimos el 4 de agosto y ayer 7:11 a. m.
+57 321 5023145 ~Yohana
Escribe un mensaje aquí
Mostrar todo
6:34 p. m. 12/08/2021

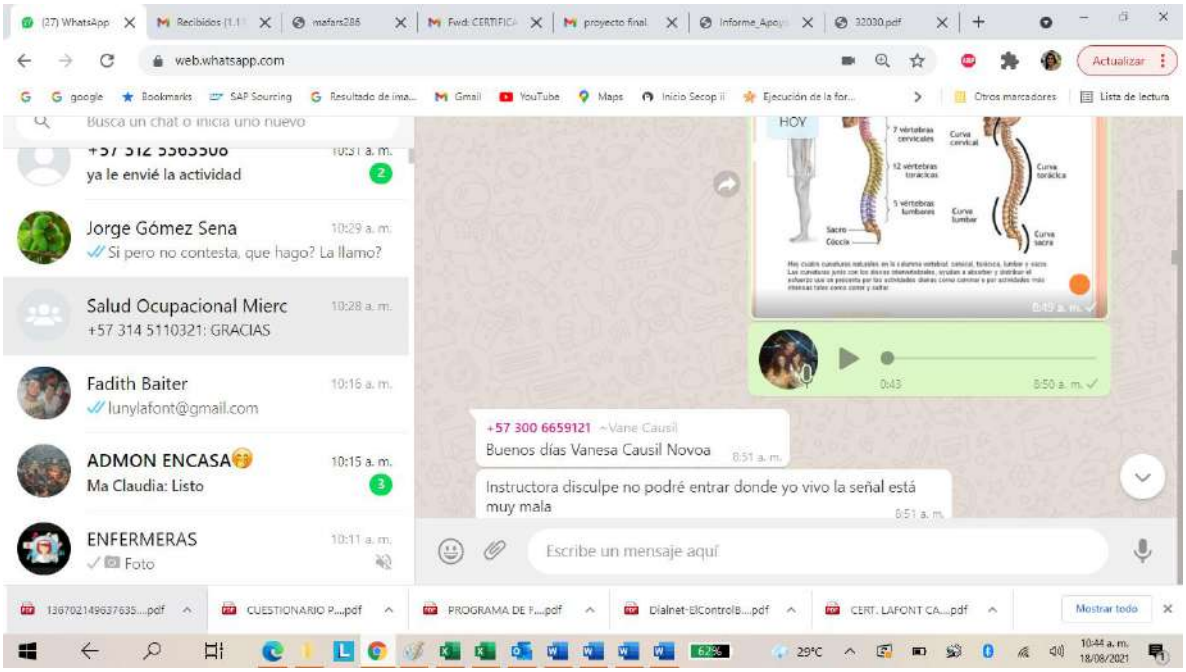

mail.google.com/mail/u/1/#sent/FMfcgzGkZkWFTvGcLpwnKTdkVZsqvCpp
Gmail
In:sent
Redactar
Recibidos 25
Destacados
Pospuestos
Enviados
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
LUNY YANET
TALLER: # 3 ACCIONES DE PREVENCIÓN, MITIGACIÓN Y CONTROL EN SST
Externo
Rodolfo Andrés Coen Martínez
COMPETENCIA: SALUD OCUPACIONAL INTEGRANTES: ROSA ELENA BABILONIA RODOLFO MARTINES COEN FORMACIÓN: ASISTENCIA EN ORGANIZA
LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
para Rodolfo
buenos días
excelente, ap
de: LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
para: Rodolfo Andrés Coen Martínez <Andre-171993@hotmail.com>
fecha: 12 ago 2021 10:02
asunto: Re: TALLER: # 3 ACCIONES DE PREVENCIÓN, MITIGACIÓN Y CONTROL EN SST
enviado por: misena.edu.co
Mostrar todo
6:36 p. m. 12/08/2021

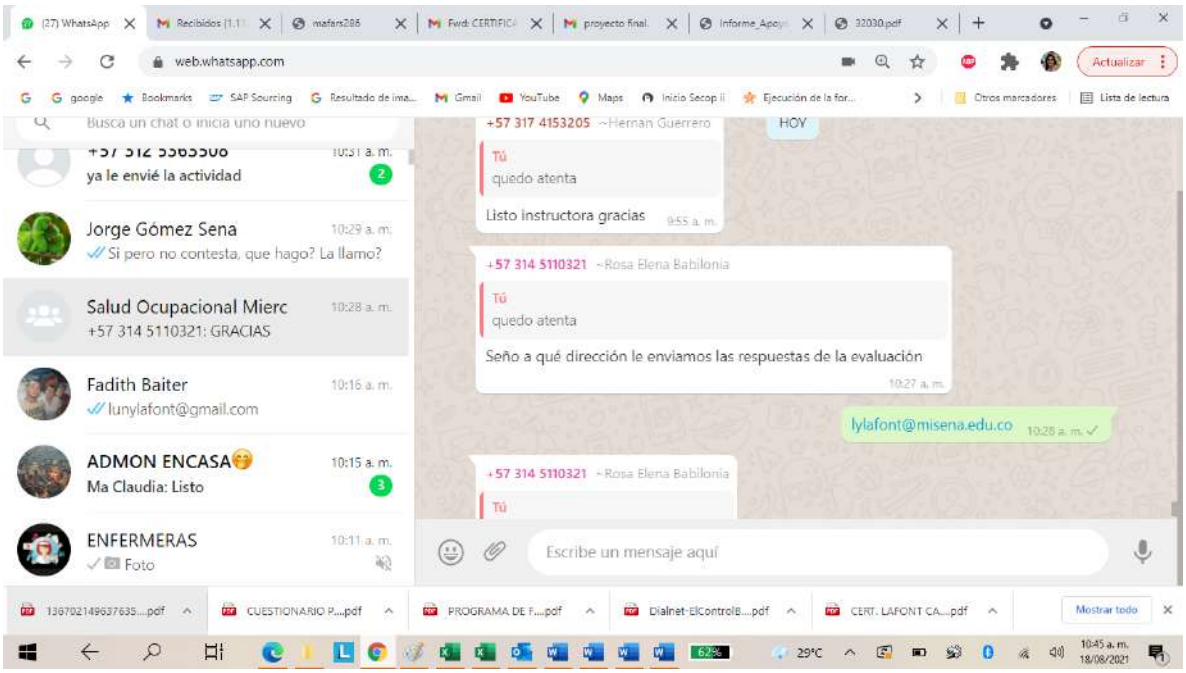
FICHA 2235487 ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS AGOSTO DE 2021

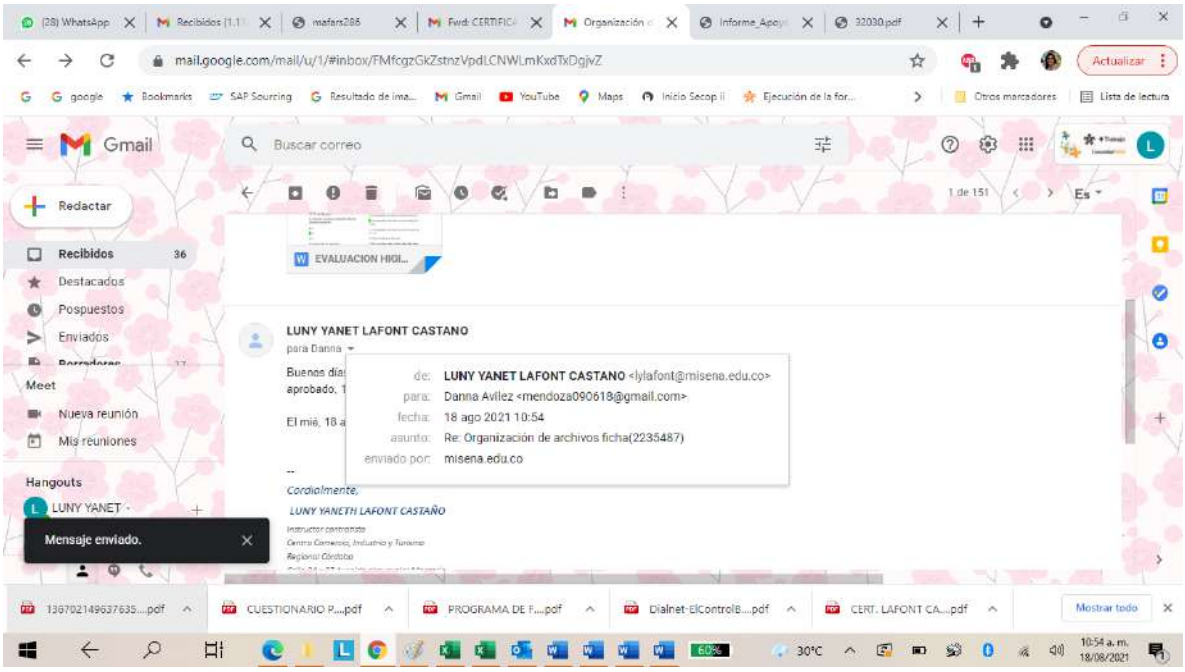
APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

SEMANA DEL 17 AL 21






web.whatsapp.com
Busca un chat o inicia uno nuevo
ya le envié la actividad
Jorge Gómez Sena
Si pero no contesta, que hago? La llamo?
Salud Ocupacional Mierc
+57 314 5110321: GRACIAS
Fadith Baiter
lunylafont@gmail.com
ADMON ENCASA
Ma Claudia: Listo
ENFERMERAS
Foto
+57 317 4153205 ~Hernan Guerrero
HOY
Tú
quedo atenta
Listo instructora gracias
+57 314 5110321 ~Rosa Elena Babilonia
Tú
quedo atenta
Seño a qué dirección le enviamos las respuestas de la evaluación
lylafont@misena.edu.co
+57 314 5110321 ~Rosa Elena Babilonia
Tú
Escribe un mensaje aquí


mail.google.com/mail/u/1/#inbox/FMfcgzGkZstnzVpdLCNWLmKxdTxDgjvZ
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 36
Destacados
Pospuestos
Enviados
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
LUNY YANET
EVALUACION HIGI...
LUNY YANET LAFONT CASTANO
para Danna
de: LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
para: Danna Avilez <mendoza090618@gmail.com>
fecha: 18 ago 2021 10:54
asunto: Re: Organización de archivos ficha(2235487)
enviado por: misena.edu.co
Cordialmente,
LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
Mensaje enviado.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 18/08/2021
Ficha de 2235487
Cógigo: 134400
Versión: 1
Denominación: ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .
Estado de la Ficha EN EJECUCION
Fecha Inicio: 25/01/2021
Fecha Fin: 24/04/2022
Modalidad de PRESENCIAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de 9523 - CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el
CC	1001401191	MELISSA	GARCES LOPEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1001401191	MELISSA	GARCES LOPEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1001401191	MELISSA	GARCES LOPEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1001401191	MELISSA	GARCES LOPEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003002678	LUIS ARMANDO	AVILA BANQUET	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003002678	LUIS ARMANDO	AVILA BANQUET	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003002678	LUIS ARMANDO	AVILA BANQUET	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003002678	LUIS ARMANDO	AVILA BANQUET	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1062954495	JUAN ANDRES	PADILLA TORDECILLA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1062954495	JUAN ANDRES	PADILLA TORDECILLA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1062954495	JUAN ANDRES	PADILLA TORDECILLA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1062954495	JUAN ANDRES	PADILLA TORDECILLA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO

CC	1067856147	KEINER ANDRES	VASQUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067856147	KEINER ANDRES	VASQUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067856147	KEINER ANDRES	VASQUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067856147	KEINER ANDRES	VASQUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067879717	SANDY MILENA	LORA VELASQUEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067879717	SANDY MILENA	LORA VELASQUEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067879717	SANDY MILENA	LORA VELASQUEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067879717	SANDY MILENA	LORA VELASQUEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067898661	YENIFER	ACEVEDO MERCADO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067898661	YENIFER	ACEVEDO MERCADO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067898661	YENIFER	ACEVEDO MERCADO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067898661	YENIFER	ACEVEDO MERCADO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1193494835	ARIONY JOSUE	CASTRO OSORIO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1193494835	ARIONY JOSUE	CASTRO OSORIO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1193494835	ARIONY JOSUE	CASTRO OSORIO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1193494835	ARIONY JOSUE	CASTRO OSORIO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50897128	ROSALBA RAQUEL	NEGRETE MARTINEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559679 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50897128	ROSALBA RAQUEL	NEGRETE MARTINEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559680 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50897128	ROSALBA RAQUEL	NEGRETE MARTINEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559681 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50897128	ROSALBA RAQUEL	NEGRETE MARTINEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	559682 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CÓRDOBA	**Centro de Formación:**	CCIT				
Número de ficha:	2235487	**Programa de Formación:**	ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS			**Municipio: MONTERIA**	
Jornada:	6:00 A 14:00	**Fecha de inicio:**	1/08/2021	**Fecha de terminación:**	18/08/2021		
Instructor:	LUNY LAFONT	**Tipo de D.I**	**CC**	**N°**	32741111		
Convenio:		**Periodo de Asistencia (mes):**	**Agosto**				

No.	Identificación	Nombres	DÍAS																															OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	1233341903	AMELY FERNANDA PAEZ-REYES				X							X							X														
2	1062957540	ANA GABRIEL MONTES-OROZCO				X							X							X														
3	1062966223	ANDRES DAVID MERCADO-				X							X							X														
4	1003588620	ANDY PAOLA GUZMAN-YEPEZ				X							X							X														
5	1192815642	DANNA MARCELA AVILEZ-MENDOZA				X							X							X														
6	1003400292	GISSEL ROJAS-MARTINEZ				SE							SE							SE														
7	1067944225	HERNAN HORACIO GUERRERO-AYAZO				X							X							X														
8	1068419716	YULIETH GUERRA-JULIO				X							X							X														
9	1003027440	KENNYS LUCIA ARRIETA-QUIROZ				X							X							X														
10	1062427153	MARIA CAMILA GOMEZ-CONTRERAS				X							X							X														
11	1003433583	MARIA JOSE SIMANCA-VELASQUEZ				X							X							X														
12	1003715000	MELISSA HURTADO-PETRO				X							X							X														
13	1001401191	MELISSA GARCES-LOPEZ				SE							SE							SE														
14	1062955461	NATALY ROSA LOPEZ-PICO				SE							SE							SE														
15	1007613186	NAUDY JUDITH ORTEGA-MORALES				X							X							X														
16	1067926194	RODOLFO ANDRES COEN-MARTINEZ				X							X							X														
17	1003213813	ROSA ELENA BABILONIA-ASCANIO				X							X							X														
18	50897128	ROSALBA RAQUEL NEGRETE-MARTINEZ				X							X							X														
19	1003046737	VANESA ALEJANDRA CAUSIL-NOVOA				X							X							X														
20	1003433930	WENDY YOHANA CARABALLO-LOPEZ				X							X							X														
21	1067947916	YESICA PAOLA HERNANDEZ-GOMEZ				X							X							X														
	50934916	YOHANA BEATRIZ SIERRA-OSORNO				X							X							X														
	1067841680	YURANYS MOLINA-PEREIRA				X							X							X														

	Convenciones
✓	Asistió (**R Cuando llega retardado**)
CE y/o SE	No Asistió (**CE Con excusa y SE Sin excusa**)

El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente

Nombre del Vocero: Andy Paola Guzmán

Firma para certificar la asistencia

Firma del Instructor: _____

Instructor

Ciudad y Fecha

FICHA 2235487	TECNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS			
PROTECCIÓN A LA SALUD Y AMBIENTE	**Acciones de prevención, mitigación y control en SST. Evaluación**	**Participación en actividad grupal**	**Prevención del riesgo ocupacional. Actividad por TIC**	
AMELY FERNANDA PAEZ-REYES	A	A	A	
ANA GABRIEL MONTES-OROZCO	A	A	A	
ANDRES DAVID MERCADO-	A	A	A	
ANDY PAOLA GUZMAN-YEPEZ	A	A	A	
DANNA MARCELA AVILEZ-MENDOZA	A	A	A	
GISSEL ROJAS-MARTINEZ	A	A	A	
HERNAN HORACIO GUERRERO-AYAZO	A	A	A	
YULIETH GUERRA-JULIO	A	A	A	
KENNYS LUCIA ARRIETA-QUIROZ	A	A	A	
MARIA CAMILA GOMEZ-CONTRERAS	A	A	A	
MARIA JOSE SIMANCA-VELASQUEZ	A	A	A	
MELISSA HURTADO-PETRO	A	A	A	
MELISSA GARCES-LOPEZ	A	A	A	
NATALY ROSA LOPEZ-PICO	A	A	A	
NAUDY JUDITH ORTEGA-MORALES	A	A	A	
RODOLFO ANDRES COEN-MARTINEZ	A	A	A	
ROSA ELENA BABILONIA-ASCANIO	A	A	A	
ROSALBA RAQUEL NEGRETE-MARTINEZ	A	A	A	
VANESA ALEJANDRA CAUSIL-NOVOA	A	A	A	
WENDY YOHANA CARABALLO-LOPEZ	A	A	A	
YESICA PAOLA HERNANDEZ-GOMEZ	A	A	A	
YOHANA BEATRIZ SIERRA-OSORNO	A	A	A	
YURANYS MOLINA-PEREIRA	A	A	A	
FECHA ENTREGA	11/08/2021	11/08/2021	18/08/2021	

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Operaciones comerciales en Retail
- Código del Programa de Formación: 632223
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada):
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada):
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada):
- Competencia: Proteccion para la salud y el medio ambiente
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: : Protección para la salud y el medio ambiente
  1. Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y Programas establecidos por la organización y el entorno social
  2. Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, Teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización
  3. Verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos Para el área de desempeño laboral
  4. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social
- Duración de la Guía: 80 horas

2. PRESENTACIÓN

A través del desarrollo de esta guía de aprendizaje Usted podrá reconocer los riesgos presentes en su entorno laboral, prevenirlos y controlarlos, así como aplicar prácticas de protección ambiental que contribuirán a mejorar las condiciones físicas, psicológicas y sociales de nuestra comunidad; lo anterior en el marco de las políticas organizacionales y la normatividad vigente.

Al realizar los talleres propuestos en la guía usted realizará investigaciones utilizando los recursos a su alcance en tecnologías de la información, con lo cual trabajará de forma autónoma y organizada, relacionará conocimientos previos con los resultados de su investigación y sacará conclusiones propias que luego compartirá con sus compañeros e instructor promoviendo de esta manera el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo de trabajo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Actividades de reflexión inicial
  - Artículo de reflexión - la salud del ser humano y su armonía con el ambiente: en un foro comentaremos sobre las repercusiones que tiene el deterioro del medio ambiente en la salud de los seres vivos, en especial, los seres humano. Los comentarios se colocarán en el Foro preparado en la plataforma territorium. (Taller #1).
- Contextualización e identificación de conocimientos necesarios:
  - Estudiaremos los conceptos básicos en medio ambiente y seguridad y salud en el trabajo para así comprender el contexto en que se desarrollan estos temas. Responderán al taller #2 y enviarán sus respuestas a través de las evidencias en Territorium.

- Apropiación de conocimiento:
  - Acciones de prevención, mitigación y control en SST: Se desarrollará este tema con exposición a través de presentación de power point por parte del instructor. Seguido se responderá el taller # 3 y se hará una mesa redonda para ampliar conocimientos, escuchar aportes y resolver inquietudes.
  - Acciones de prevención, mitigación y control ambiental: Se asignará un tema a cada grupo de trabajo para que lo investiguen, realicen una presentación y exposición durante la formación:
    - ✓ Planes y programas de gestión ambiental: concepto, objetivo y estructura.
    - ✓ Manejo ambiental: prevención, control y mitigación.
    - ✓ Procedimientos para el manejo ambiental: características y clases.
    - ✓ Procedimientos de seguimiento a las condiciones ambientales: concepto, alcance y responsabilidades. Listas de chequeo: concepto, objetivo y estructura.
  - Plan de emergencias: Se desarrollará este tema con exposición a través de presentación de power point por parte del instructor. Seguido se responderá el taller # 4 y se hará una mesa redonda para ampliar conocimientos, escuchar aportes y resolver inquietudes.
- Transferencia del conocimiento.
  - Identificar actos y condiciones inseguras: se identificarán en dibujos prediseñados los actos y condiciones inseguras que allí se encuentren.
  - Proyecto ambiental: Se presentarán los videos con la elaboración de los proyectos del taller # 5 y la respectiva explicación del mismo: Propósito, elaboración, utilidad. Trabajo en grupo.
  - Prevención del riesgo ocupacional: Se elaborará un video en el que se muestren los riesgos a los que estarán expuestos en su ambiente de trabajo y cómo prevenirlos. Trabajo en grupo.
  - Ambiente Requerido: TIC, ambientes de aprendizaje
  - Materiales: Computador/ teléfono inteligente/ Tablet**,** video cámara

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	**Técnicas e Instrumentos de Evaluación**
Evidencias de Conocimiento : Talleres #2, 3 y 4 **Evidencias de Desempeño:** **Prevención del riesgo: ocupacional (video)** **Evidencias de Producto:** **Proyecto ambiental.**	➢ Contextualiza el entorno ambiental y de la seguridad y salud en el trabajo según la normatividad vigente. ➢ Analiza la problemática ambiental, peligros y riesgos de las personas en su desempeño laboral según marco normativo. ➢ Interpreta los planes y programas de gestión ambiental y de sst según las condiciones de su ambiente laboral. ➢ Identifica los procedimientos de control operacional, ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la política de la organización. ➢ Aplica técnicas y procedimientos de control para el manejo ambiental y	Mesa redoondas casos problema test de conocimientos exposiciones Talleres Videos

	prevención de Enfermedades laborales y accidentes de trabajo teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la organización. ➢ Actúa frente a los incidentes ambientales y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lo establecido en el plan de emergencias. ➢ Identifica los mecanismos de control y seguimiento a las condiciones ambientales y del sst, para el monitoreo de las buenas prácticas ambientales según las condiciones y actos seguros de su entorno laboral. ➢ Aplica técnicas y procedimientos para el control de las condiciones ambientales y de sst según política de la organización y el contexto de su desempeño laboral. ➢ Prepara los reportes de actos y condiciones que afectan el desempeño ambiental y de la sst según objetivo del informe y lineamientos de la organización.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Acción correctiva: Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable.

Acción de mejora: Acción de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo -SST, para lograr mejoras en el desempeño de la organización en la seguridad y la salud en el trabajo de forma coherente con su política.

Acción preventiva: Acción para eliminar o mitigar la(s) causa(s) de una no conformidad potencial u otra situación potencial no deseable.

Actividad no rutinaria: Actividad que no forma parte de la operación normal dela organización o actividad que la organización ha determinado como no rutinaria por su baja frecuencia de ejecución.

Actividad rutinaria: Actividad que forma parte de la operación normal de la organización, se ha planificado y es estandarizable.

Amenaza: Peligro latente de que un evento físico de origen natural, o causado, o inducido por la acción humana de manera accidental, se presente con una severidad suficiente para causar pérdida de vidas,

lesiones u otros impactos en la salud, así como también daños y pérdidas en los bienes, la infraestructura, los medios de sustento, la prestación de servicios y los recursos ambientales.

Auto-reporte de condiciones de trabajo y salud Proceso mediante el cual el trabajador o contratista reporta por escrito al empleador o contratante las condiciones adversas de seguridad y salud que identifica en su lugar de trabajo

Centro de trabajo: Se entiende por centro de trabajo a toda edificación o área a cielo abierto destinada a una actividad económica en una empresa determinada.

Ciclo PHVA: Procedimiento lógico y por etapas que permite el mejoramiento continuo a través de los siguientes pasos: Planear, hacer, verificar, actuar.

Condiciones de salud: El conjunto de variables objetivas y de auto -reporte de condiciones fisiológicas, psicológicas y socioculturales que determinan el perfil sociodemográfico y de morbilidad de la población trabajadora.

Condiciones y medio ambiente de trabajo: Aquellos elementos, agentes o factores que tienen influencia significativa en la generación de riesgos para la seguridad y salud de los trabajadores.

Emergencia: Es aquella situación de peligro o desastre o la inminencia del mismo, que afecta el funcionamiento normal de la empresa. Requiere de una reacción inmediata y coordinada de los trabajadores, brigadas de emergencias y primeros auxilios y en algunos casos de otros grupos de apoyo dependiendo de su magnitud.

Evaluación del riesgo: Proceso para determinar el nivel de riesgo asociado al nivel de probabilidad de que dicho riesgo se concrete y al nivel de severidad de las consecuencias de esa concreción

Evento Catastrófico: Acontecimiento imprevisto y no deseado que altera significativamente el funcionamiento normal de la empresa, implica daños masivos al personal que labora en instalaciones, parálisis total de las actividades de la empresa o una parte de ella y que afecta a la cadena productiva, o genera destrucción parcial o total de una instalación.

Identificación del peligro: Proceso para establecer si existe un peligro y definir las características de éste.

Peligro: Fuente, situación o acto con potencial de causar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones.

Política de seguridad y salud en el trabajo: Es el compromiso de la alta dirección de una organización con la seguridad y la salud en el trabajo, expresadas formalmente, que define su alcance y compromete a toda la organización.

Riesgo: Combinación de la probabilidad de que ocurra una o más exposiciones o eventos peligrosos y la severidad del daño que puede ser causada por éstos.

Valoración del riesgo: Consiste en emitir un juicio sobre la tolerancia o no del riesgo estimado.

Ambiente: Es el conjunto de fenómenos o elementos naturales y sociales que rodean a un organismo, a los cuales este responde de una manera determinada. Estas condiciones naturales pueden ser otros organismos

(ambiente biótico) o elementos no vivos (clima, suelo, agua). Todo en su conjunto condicionan la vida, el crecimiento y la actividad de los organismos vivos.

Desarrollo sostenible: Es aquel que satisface las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las futuras generaciones para satisfacer sus propias necesidades. Al mismo tiempo que distribuye de forma más equitativa las ventajas del progreso económico, preserva el medio ambiente local y global y fomenta una auténtica mejora de la calidad de vida.

Ecosistema: Complejo dinámico de comunidades vegetales, animales y de microorganismos y su medio no viviente que interactúan como una unidad funcional.

Educación ambiental: Acción y efecto de formar e informar a colectividades sobre todo lo relacionado con la definición, conservación y restauración de los distintos elementos que componen el medio ambiente.

Extinción: Proceso que afecta a muchas especies animales y vegetales, amenazando su supervivencia, principalmente a causa de la acción del hombre, que ha ido transformando y reduciendo su medio natural.

Gestión ambiental: Es el conjunto de las actividades humanas que tiene por objeto el ordenamiento del ambiente y sus componentes principales, como son: la política, el derecho y la administración ambiental.

Hábitat: Lugar o área ecológicamente homogénea donde se cría una planta o animal determinado. Sinónimo de biotopo.

Impacto ambiental: Es la repercusión de las modificaciones en los factores del Medio Ambiente, sobre la salud y bienestar humanos. Y es respecto al bienestar donde se evalúa la calidad de vida, bienes y patrimonio cultural, y concepciones estéticas, como elementos de valoración del impacto.

Naturaleza: Es el hábitat donde confluyen la vida animal, vegetal y mineral.

Nicho ecológico: Es un término más amplio que hábitat, pues designa no sólo el lugar donde viven los organismos, sino también el papel funcional que desempeñan como miembros de la comunidad.

Población: Conjunto de individuos perteneciente a una misma especie, que coexisten en un área en la que se dan condiciones que satisfacen sus necesidades de vida.

Recursos naturales: Son aquellos bienes existentes en la Tierra y que la humanidad aprovecha para su subsistencia, agregándoles un valor económico. Tales recursos son: El aire, la energía, los minerales, los ríos, la flora, la fauna, etc.

Recursos renovables: Son aquellos bienes que existen en la Tierra y que no se agotan, tales como el aire, el viento, el agua del mar. Se reproducen solos o con la ayuda del hombre.

Recursos no renovables: Son aquellos bienes que existen en la Tierra en cantidades limitadas. En su mayoría son minerales tales como el petróleo, el oro, el platino, el cobre, el gas natural, el carbón, etc.

Sistema ecológico: El sistema ecológico está constituido por los seres vivos y el medio físico en que estos existen. En el se dan relaciones de interdependencia basados en una interacción recursiva que se extiende desde hace mas de 5 mil millones de años en nuestro planeta.

Sostenibilidad: Proceso de racionalización de las condiciones sociales, económicas, educativas, jurídicas, éticas, morales y ecológicas fundamentales que posibiliten la adecuación del incremento de las riquezas en

beneficios de la sociedad sin afectar al medio ambiente, para garantizar el bienestar de las generaciones futuras. También puede denominarse sustentabilidad.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación –ICONTEC- (2012) GTC- 45 Guía Para La Identificación De Los Peligros Y La Valoración De Los Riesgos En Seguridad Y Salud Ocupacional. Segunda Edición. I.C.S.: 13.100.00

MARÍA DOLORES ENCINAS MALAGÓN. Medio ambiente y contaminación principios básicos. 2011. Primera edición. Recuperado de: https://addi.ehu.es/bitstream/handle/10810/16784/Medio%20Ambiente%20y%20Contaminaci%C3%B3n.%20Principios%20b%C3%A1sicos.pdf?sequence=6

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Luny Lafont Castaño**	**Instructor Contratista**	**CCIT**	**Septiembre de 2020**

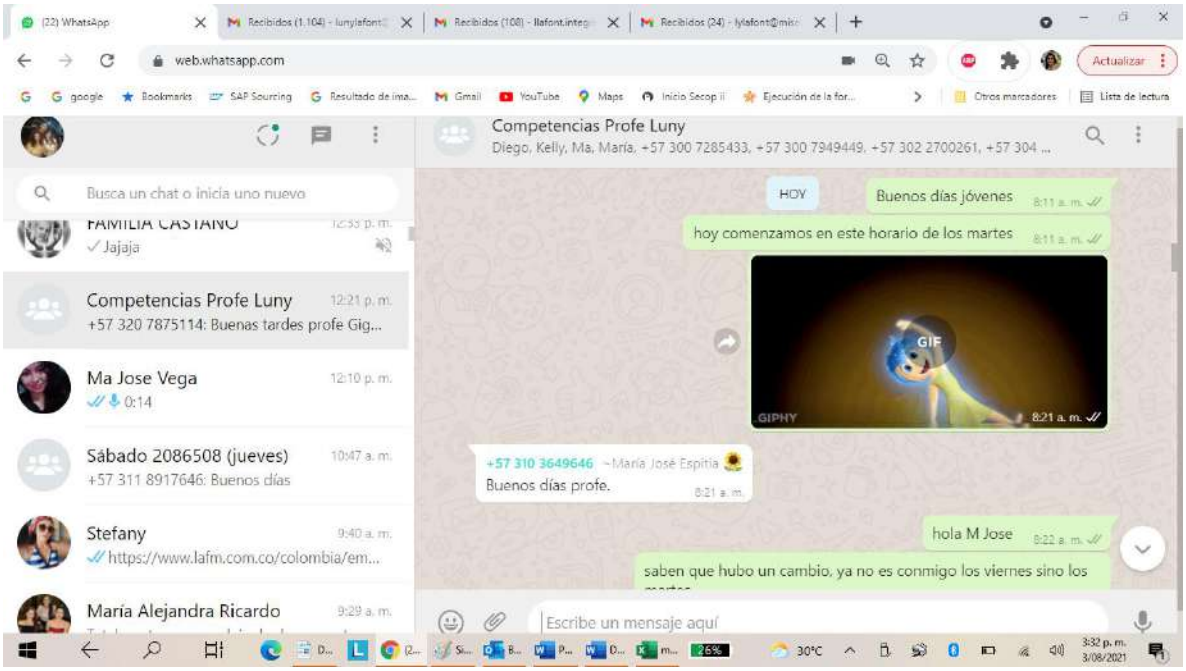
8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

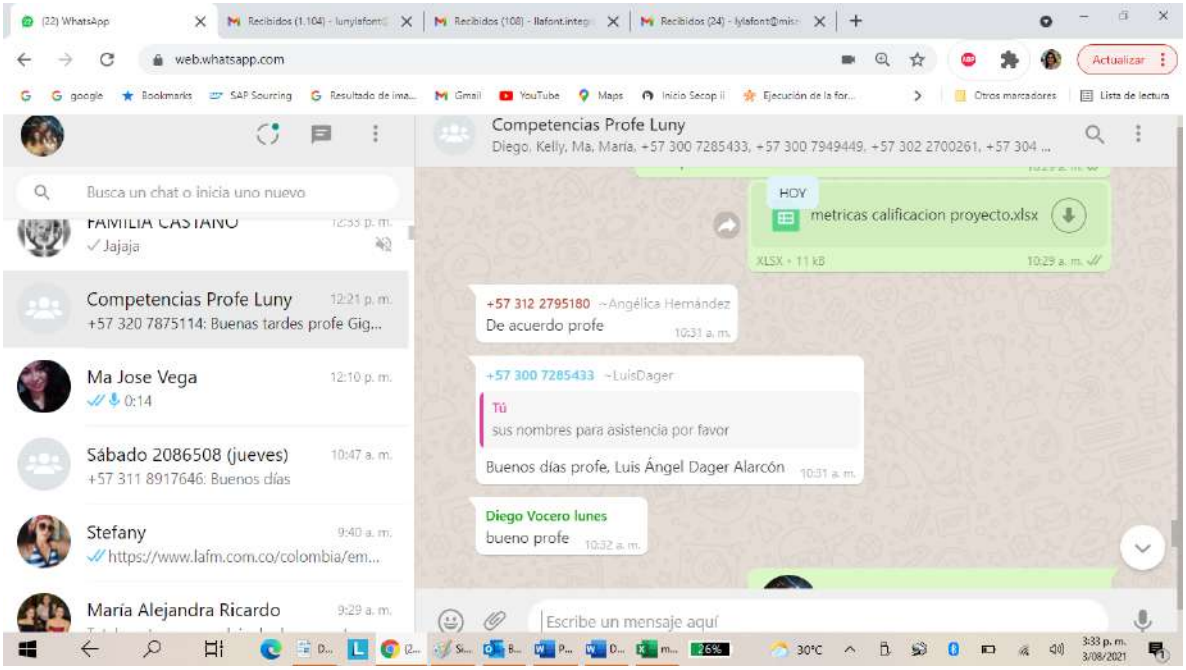
	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

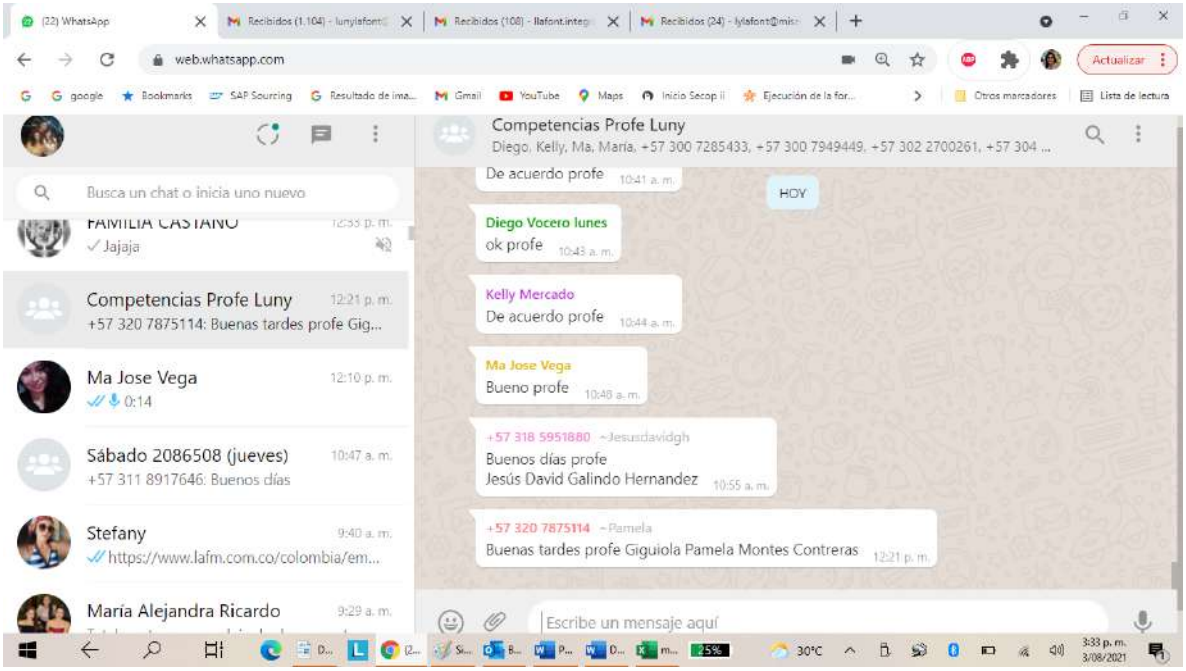
FICHA 2068749 DIRECCIÓN DE VENTAS AGOSTO DE 2021

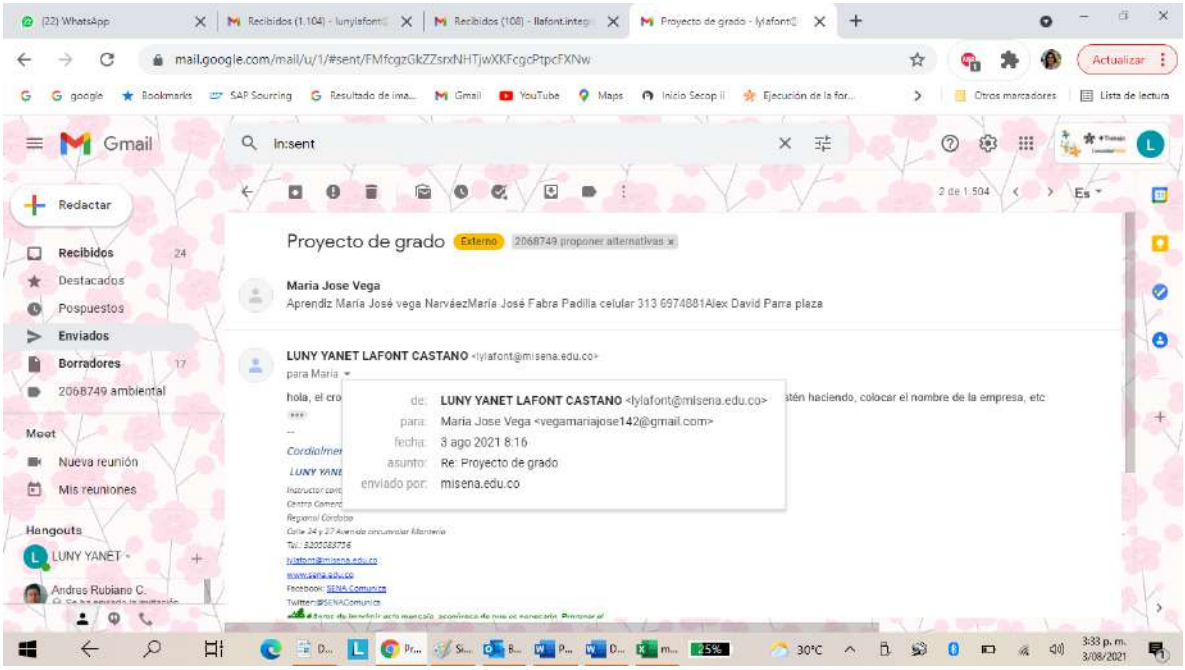
PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUREDO CON ELNIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNICONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN

SEMANA DEL 2 AL 7 DE AGOSTO





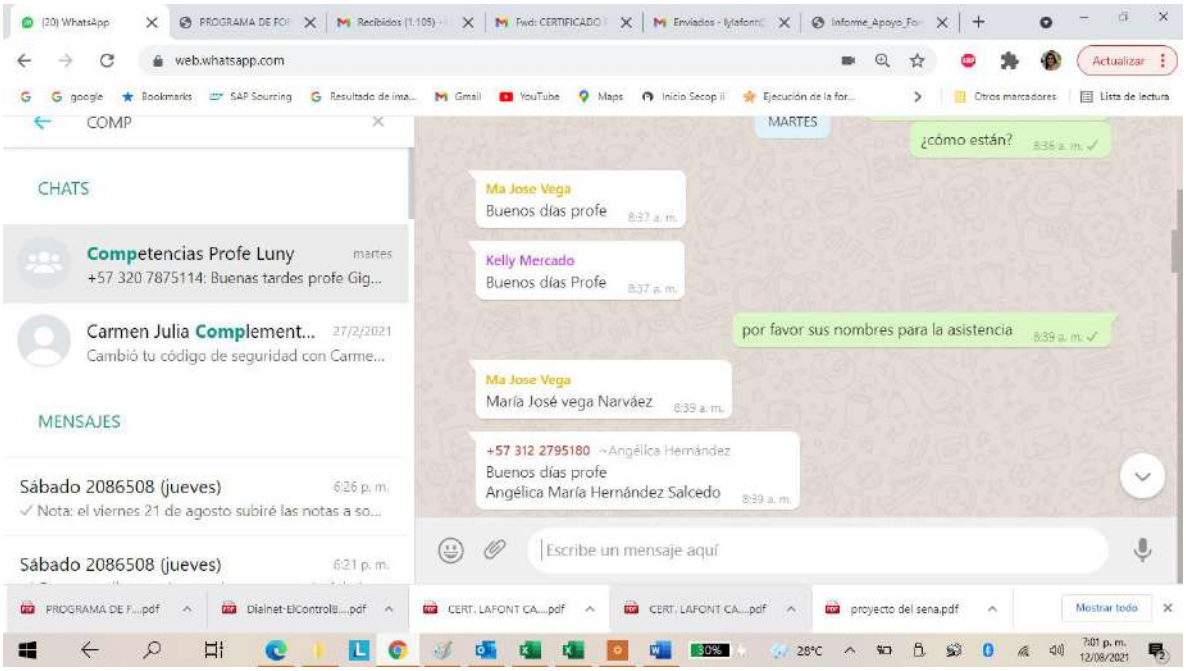

(22) WhatsApp
web.whatsapp.com
Actualizar
Competencias Profe Luny
Diego, Kelly, Ma, María, +57 300 7285433, +57 300 7949449, +57 302 2700261, +57 304 ...
Busca un chat o inicia uno nuevo
FAMILIA CASTAÑO
Jajaja
Competencias Profe Luny 12:21 p. m.
+57 320 7875114: Buenas tardes profe Gig...
Ma Jose Vega 12:10 p. m.
0:14
Sábado 2086508 (jueves) 10:47 a. m.
+57 311 8917646: Buenos días
Stefany 9:40 a. m.
https://www.lafm.com.co/colombia/em...
María Alejandra Ricardo 9:29 a. m.
De acuerdo profe 10:41 a. m.
HOY
Diego Vocero lunes
ok profe 10:43 a. m.
Kelly Mercado
De acuerdo profe 10:44 a. m.
Ma Jose Vega
Bueno profe 10:48 a. m.
+57 318 5951880 ~Jesusdavidgh
Buenos días profe
Jesús David Galindo Hernandez 10:55 a. m.
+57 320 7875114 ~Pamela
Buenas tardes profe Giguiola Pamela Montes Contreras 12:21 p. m.
Escribe un mensaje aquí
30°C
3:33 p. m.
3/08/2021

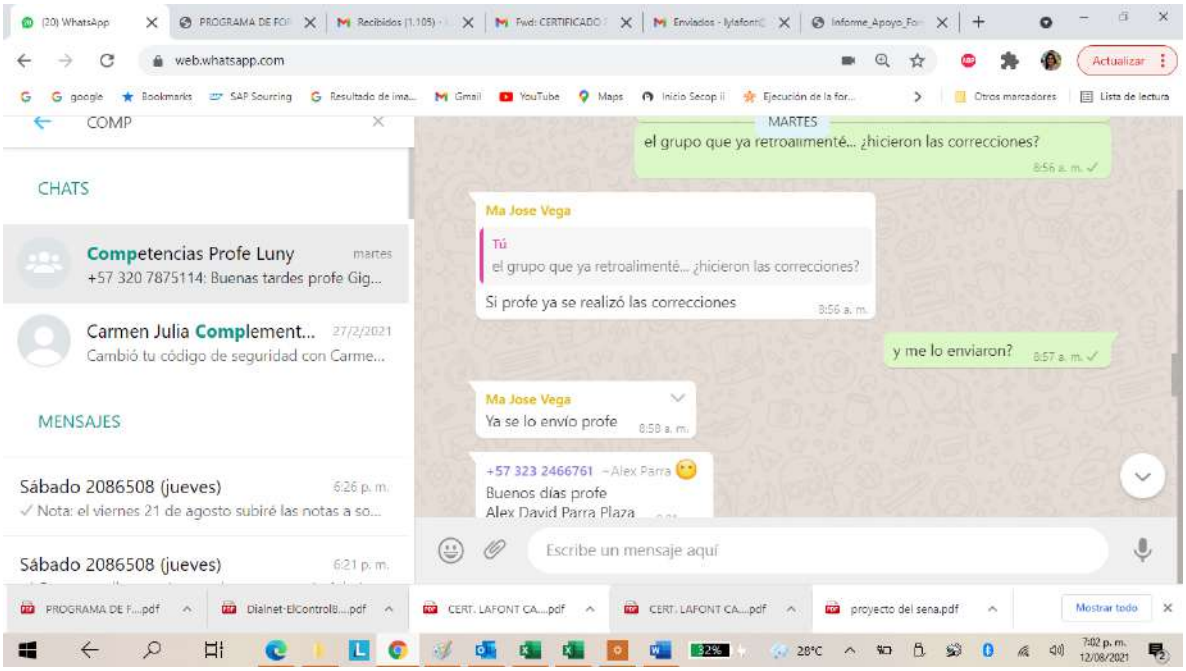

(22) WhatsApp
Proyecto de grado - lylafont@
mail.google.com/mail/u/1/#sent/FMfcgzGkZZsrxNHTjwXKFcgcPtpcFXNw
Actualizar
Gmail
In:sent
Redactar
Recibidos 24
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 17
2068749 ambiental
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
LUNY YANET
Andres Rubiano C.
2 de 1.504
Proyecto de grado
Externo
2068749 proponer alternativas
Maria Jose Vega
Aprendiz María José vega NarváezMaría José Fabra Padilla celular 313 6974881Alex David Parra plaza
LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
para María
de: LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
para: María Jose Vega <vegamariajose142@gmail.com>
fecha: 3 ago 2021 8:16
asunto: Re: Proyecto de grado
enviado por: misena.edu.co
30°C
3:33 p. m.
3/08/2021

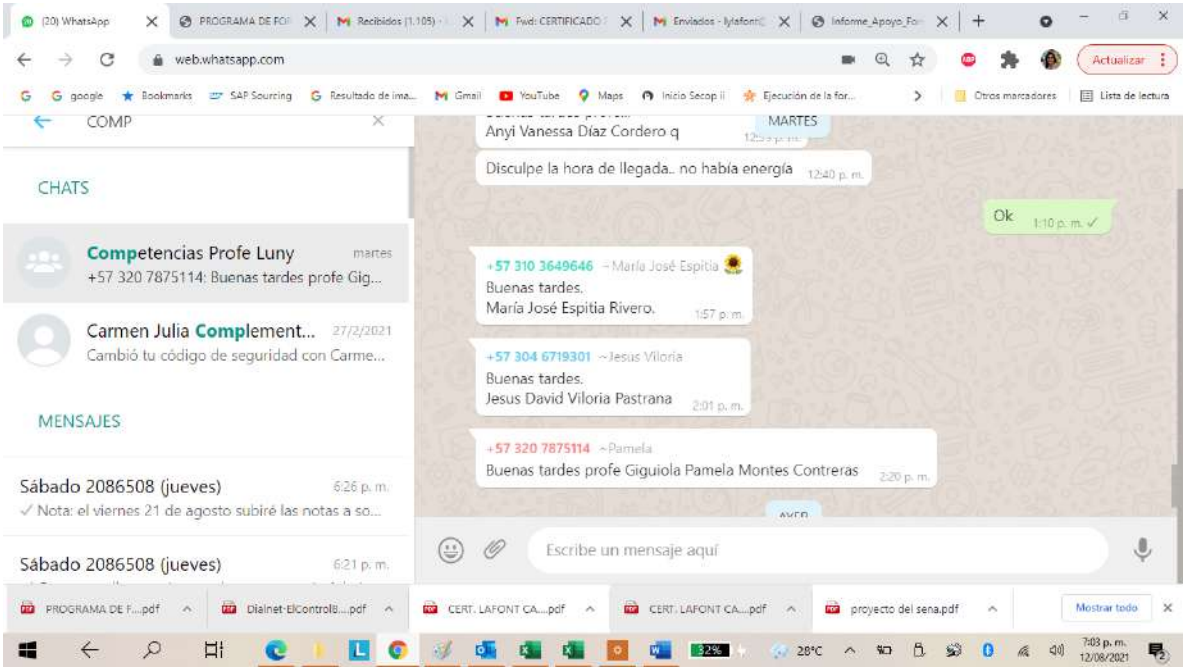
FICHA 2068749 DIRECCIÓN DE VENTAS MES DE AGOSTO DE 2021

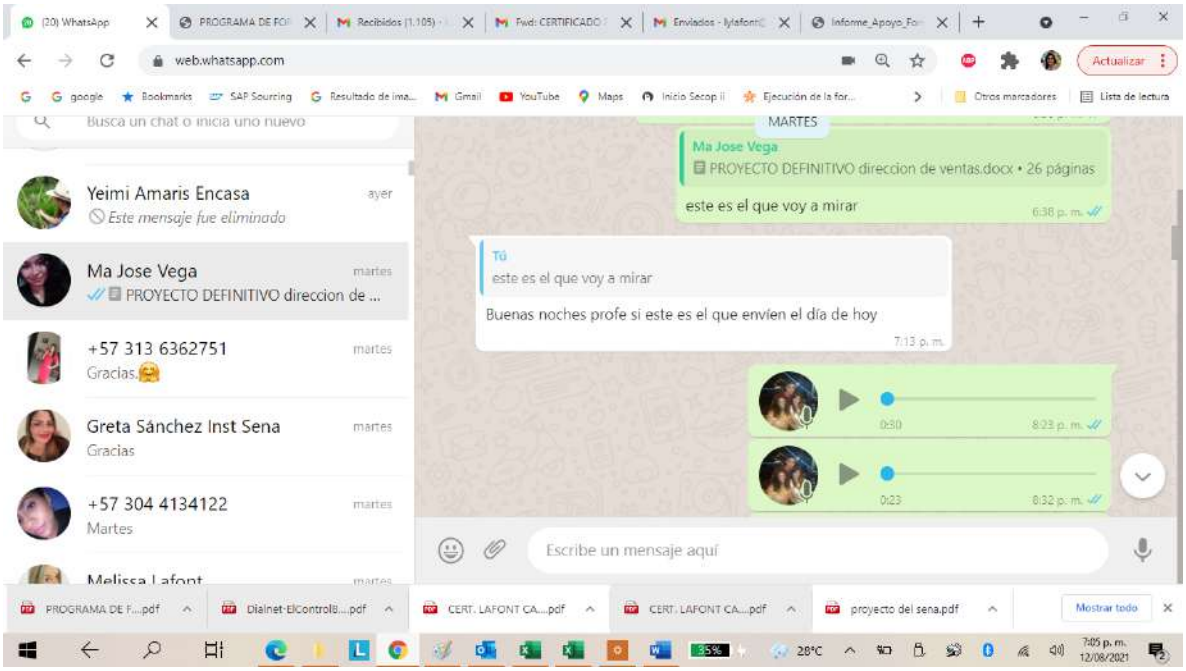
PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

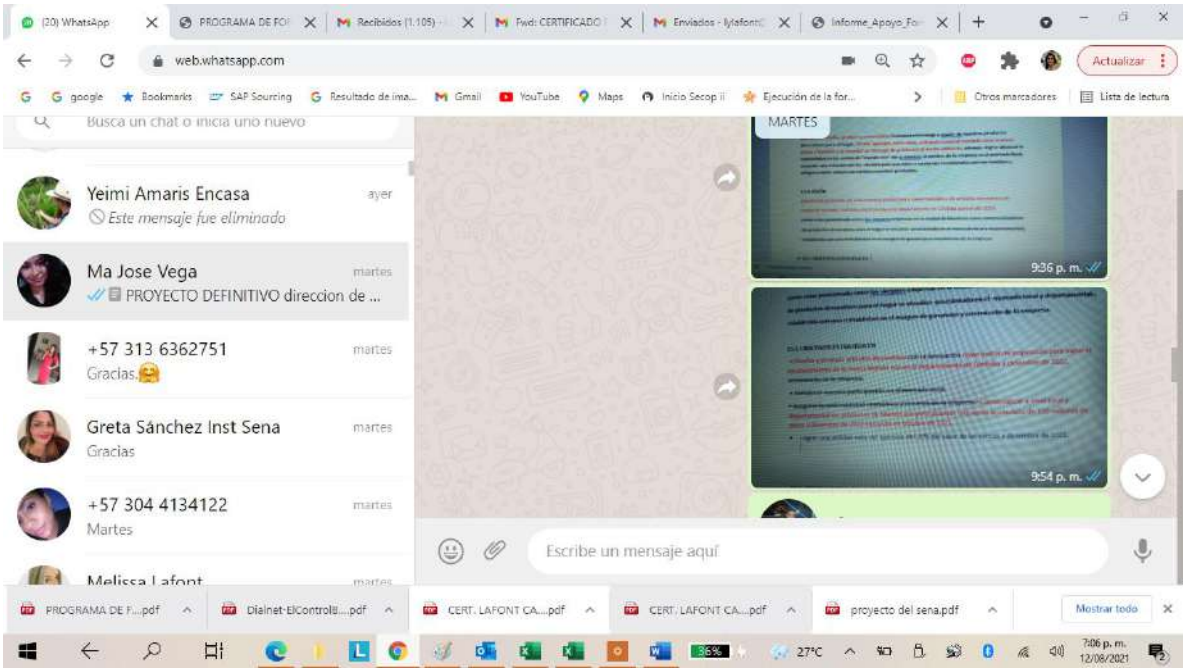
SEMANA DEL 9 AL 14 DE AGOSTO

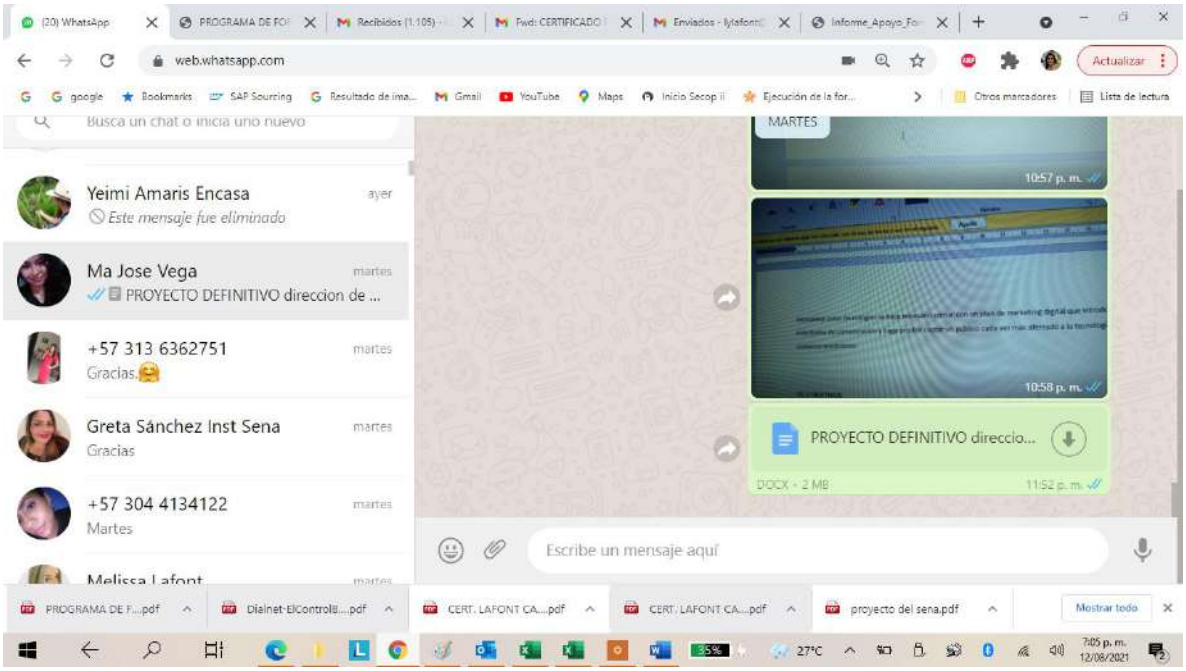





web.whatsapp.com
Actualizar
COMP
CHATS
Competencias Profe Luny
martes
+57 320 7875114: Buenas tardes profe Gig...
Carmen Julia Complement...
27/2/2021
Cambió tu código de seguridad con Carme...
MENSAJES
Sábado 2086508 (jueves)
6:26 p. m.
Nota: el viernes 21 de agosto subiré las notas a so...
Sábado 2086508 (jueves)
6:21 p. m.
MARTES
Anyi Vanessa Díaz Cordero q
Disculpe la hora de llegada.. no había energía
12:40 p. m.
Ok
1:10 p. m.
+57 310 3649646
María José Espitia
Buenas tardes.
María José Espitia Rivero.
1:57 p. m.
+57 304 6719301
Jesus Viloria
Buenas tardes.
Jesus David Viloria Pastrana
2:01 p. m.
+57 320 7875114
Pamela
Buenas tardes profe Giguiola Pamela Montes Contreras
2:20 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Mostrar todo
28°C
7:03 p. m.
12/08/2021


web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Yeimi Amaris Encasa
ayer
Este mensaje fue eliminado
Ma Jose Vega
martes
PROYECTO DEFINITIVO direccion de ...
+57 313 6362751
martes
Gracias.
Greta Sánchez Inst Sena
martes
Gracias
+57 304 4134122
martes
Martes
MARTES
Ma Jose Vega
PROYECTO DEFINITIVO direccion de ventas.docx • 26 páginas
este es el que voy a mirar
6:38 p. m.
Tú
este es el que voy a mirar
Buenas noches profe si este es el que envíen el día de hoy
7:13 p. m.
0:50
8:23 p. m.
0:23
8:32 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Mostrar todo
28°C
7:05 p. m.
12/08/2021

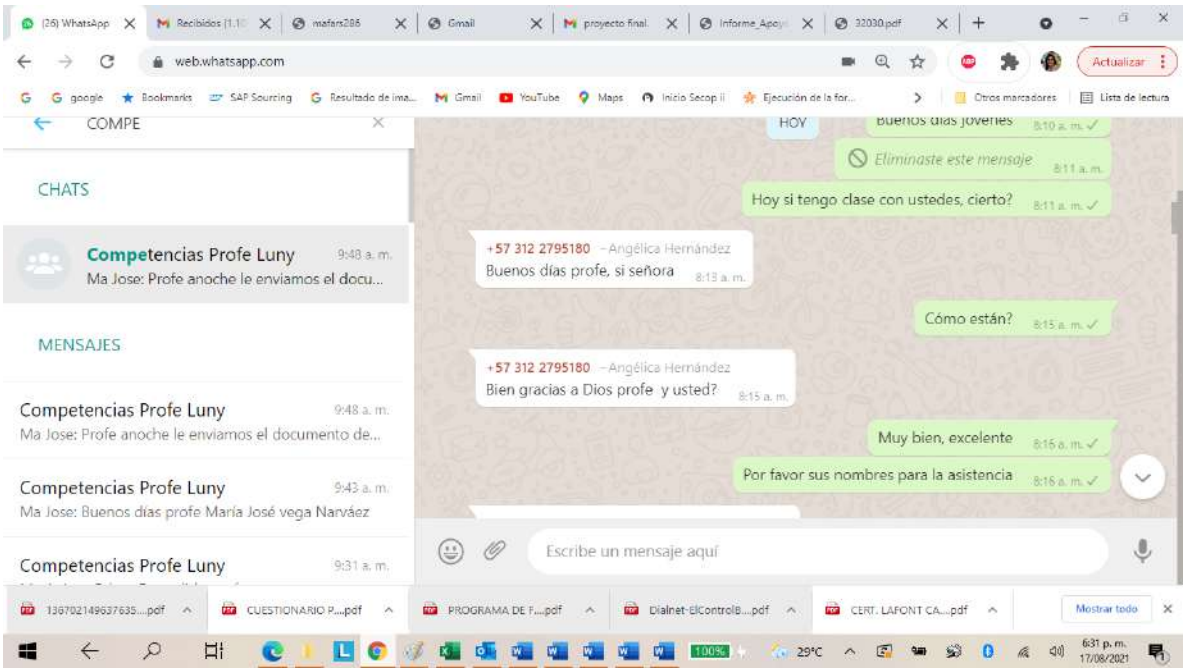

web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Yeimi Amaris Encasa
ayer
Este mensaje fue eliminado
Ma Jose Vega
martes
PROYECTO DEFINITIVO direccion de ...
+57 313 6362751
martes
Gracias.
Greta Sánchez Inst Sena
martes
Gracias
+57 304 4134122
martes
Martes
Melissa Lafont
martes
MARTES
9:36 p. m.
9:54 p. m.
Escribe un mensaje aquí
PROGRAMA DE F....pdf
Dialnet-ElControl8....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
proyecto del sena.pdf
Mostrar todo
27°C
7:06 p. m.
12/08/2021

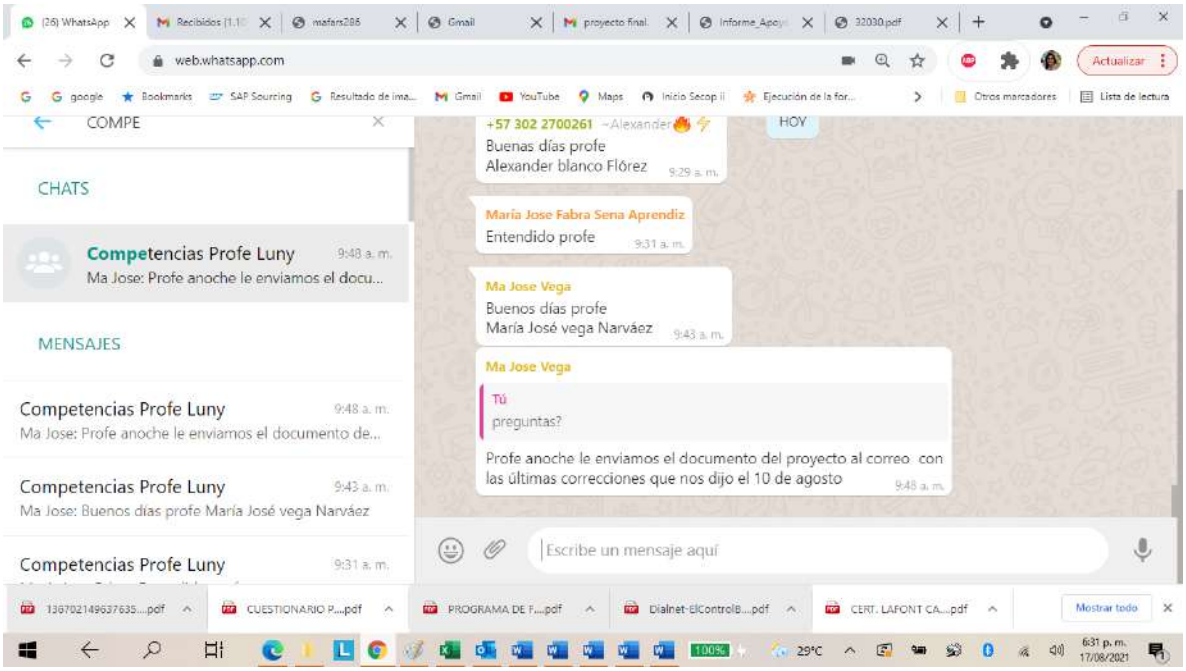

web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Yeimi Amaris Encasa
ayer
Este mensaje fue eliminado
Ma Jose Vega
martes
PROYECTO DEFINITIVO direccion de ...
+57 313 6362751
martes
Gracias.
Greta Sánchez Inst Sena
martes
Gracias
+57 304 4134122
martes
Martes
Melissa Lafont
martes
MARTES
10:57 p. m.
10:58 p. m.
PROYECTO DEFINITIVO direccio...
DOCX • 2 MB
11:52 p. m.
Escribe un mensaje aquí
PROGRAMA DE F....pdf
Dialnet-ElControl8....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
proyecto del sena.pdf
Mostrar todo
27°C
7:05 p. m.
12/08/2021

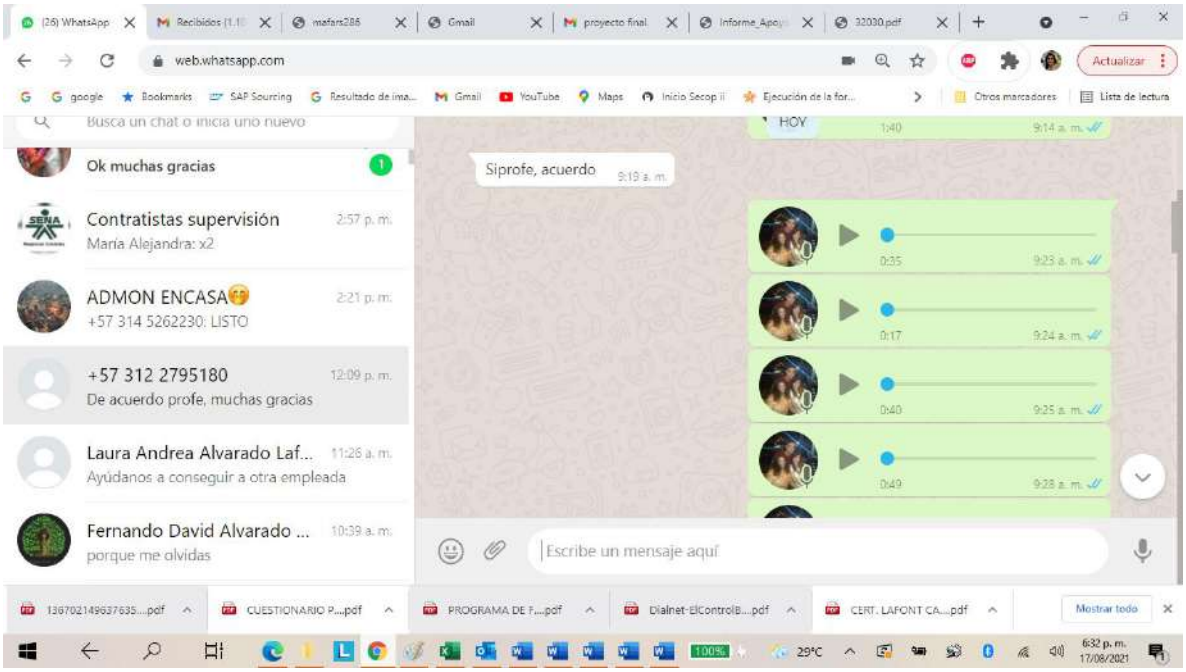
FICHA 2068749 DIRECCIÓN DE VENTAS MES DE AGOSTO DE 2021

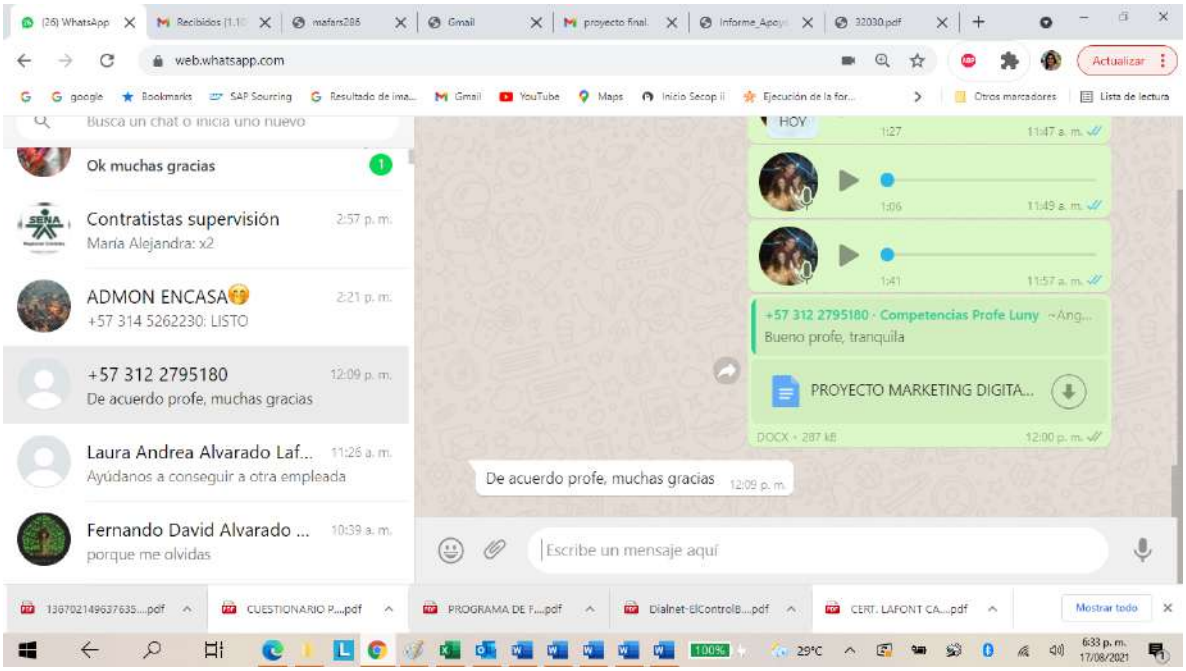
PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

SEMANA DEL 17 AL 21 DE AGOSTO






web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Ok muchas gracias
Contratistas supervisión
María Alejandra: x2
2:57 p. m.
ADMON ENCASA
+57 314 5262230: LISTO
2:21 p. m.
+57 312 2795180
De acuerdo profe, muchas gracias
12:09 p. m.
Laura Andrea Alvarado Laf...
Ayúdanos a conseguir a otra empleada
11:26 a. m.
Fernando David Alvarado ...
porque me olvidas
10:39 a. m.
HOY
Siprofe, acuerdo
9:19 a. m.
Escribe un mensaje aquí
Mostrar todo
29°C
6:32 p. m.
17/08/2021


web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Ok muchas gracias
Contratistas supervisión
María Alejandra: x2
2:57 p. m.
ADMON ENCASA
+57 314 5262230: LISTO
2:21 p. m.
+57 312 2795180
De acuerdo profe, muchas gracias
12:09 p. m.
Laura Andrea Alvarado Laf...
Ayúdanos a conseguir a otra empleada
11:26 a. m.
Fernando David Alvarado ...
porque me olvidas
10:39 a. m.
HOY
+57 312 2795180 · Competencias Profe Luny
Bueno profe, tranquila
PROYECTO MARKETING DIGITA...
DOCX · 287 kB
12:00 p. m.
De acuerdo profe, muchas gracias
12:09 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Mostrar todo
29°C
6:33 p. m.
17/08/2021

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CÓRDOBA	**Centro de Formación:**	CCIT		
Número de ficha:	2068749 GRUPO A	**Programa de Formación:**	DIRECCIÓN DE VENTAS	**Municipio: MONTERIA**	
Jornada:	6:00 A 14:00	**Fecha de inicio:**	1/08/2021	**Fecha de terminación:**	30/08/2021
Instructor:	LUNY LAFONT	**Tipo de D.I.**	**CC**	**N°**	32741111
Convenio:		**Periodo de Asistencia (mes):**	**Agosto**		

No.	Identificación	Nombres	DÍAS																													OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1		ALEX DAVID PARRA PLAZA			X							X							X														
2		ALEXANDER BLANCO FLOREZ			SE							X							X														
3		ALVARO JOSE ORTIZ JERONIMO			SE							SE							SE														
4		ANA SOFIA ORTEGA MONTIEL			X							X							X														
5		ANGELICA MARIA HERNANDEZ SALCEDO			X							X							X														
6		ANYI VANESSA DIAZ CORDERO			X							X							X														
7		DARLIS YULIETH MUÑOZ RUIZ			X							X							SE														
8		DIEGO ARMANDO NAVARRO GARCIA			X							X							X														
9		ELIANA LUCIA LOPEZ PATERNINA			X							X							X														
10		GIGUIOLA PAMELA MONTES CONTRERAS			X							X							X														
11		GLORIA TERESA VASQUEZ CABALLERO			X							X							X														
12		JESUS DAVID GALINDO ERNANDEZ			X							X							X														
13		JESUS DAVID VILORIA PASTRANA			SE							X							SE														
14		JULIETH PAOLA MONTES HOYOS			SE							SE							SE														
15		JULIO CESAR BORJA PACHECO			SE							SE							SE														
16		KELLY YOJANA MERCADO NOVA			X							X							X														
17		LUIS ANGEL DAGER ALARCON			X							SE							X														
18		LUZ NEIDY PATERNINA TIRADO			X							X							X														
19		MARIA JOSE ESPITIA RIVERO			X							X							X														
20		MARIA JOSE FABRA PADILLA			X							X							X														
21		MARIA JOSE VEGA NARVAEZ			X							X							X														
22		MARIA ROSA DAGUER ESTRADA			X							X							SE														

Convenciones	
✓	Asistió (**R Cuando llega retardado**)
CE y/o SE	No Asistió (**CE Con excusa y SE Sin excusa**)

El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente

Nombre del Vocero: DIEGO NAVARRO

Firma para certificar la asistencia

Firma del Instructor: _____

Instructor

Ciudad y Fecha

FICHA 2068749 - DIRECCION DE VENTAS	**FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO Y/O EL PLAN DE NEGOCIOS, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA ADOPTADA, LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTES, PARA LA ORGANIZACIÓN Y EL**					
COMP: PROPONER ALTERNATIVAS DE SLN	**ENTREGA CORREGIDA 1**	**ENTREGA CORREGIDA 2**	**ENTREGA CORREGIDA 3**			
ALEX DAVID PARRA PLAZA	A	A				
ALEXANDER BLANCO FLOREZ						
ALVARO JOSE ORTIZ JERONIMO						
ANA SOFIA ORTEGA MONTIEL						
ANGELICA MARIA HERNANDEZ SALCEDO	A	A				
ANYI VANESSA DIAZ CORDERO	A	A				
DARLIS YULIETH MUÑOZ RUIZ						
DIEGO ARMANDO NAVARRO GARCIA	A	A				
ELIANA LUCIA LOPEZ PATERNINA						
GIGUIOLA PAMELA MONTES CONTRERAS	A	A				
GLORIA TERESA VASQUEZ CABALLERO	A	A				
JESUS DAVID GALINDO ERNANDEZ						
JESUS DAVID VILORIA PASTRANA						
JULIETH PAOLA MONTES HOYOS						
JULIO CESAR BORJA PACHECO						
KELLY YOJANA MERCADO NOVA	A	A				
LUIS ANGEL DAGER ALARCON						
LUZ NEIDY PATERNINA TIRADO	A	A				
MARIA JOSE ESPITIA RIVERO	A	A				
MARIA JOSE FABRA PADILLA	A	A				
MARIA JOSE VEGA NARVAEZ	A	A				
MARIA ROSA DAGUER ESTRADA						
FECHA DE ENTREGA	***3/08/2021***	***17/08/2021***	***31/08/2021***			

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE # 4

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Dirección de ventas
- Código del Programa de Formación: 621111
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): Marketing digital un sistema para fortalecer las ventas en las pymes locales
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Ejecución
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada): Desarrollar la idea de negocio con cada uno de sus componentes técnicos(administrativo,contable y financiero, comercial,ambiental, tecnológico)
- Competencia: Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
    - Formular el proyecto productivo y/o el plan de negocios, teniendo en cuenta la metodología adoptada, la normatividad y legislación vigentes, para la organización y el mercado.
- Duración de la Guía: 80 horas

2. PRESENTACIÓN

A través del desarrollo de esta guía de aprendizaje Usted podrá construir un plan de mercadeo con enfoque en el uso de herramientas digitales, desde la concepción de la idea de negocio hasta su evaluación.

Al realizar los talleres propuestos en la guía usted realizará investigaciones utilizando los recursos a su alcance en tecnologías de la información, con lo cual trabajará de forma autónoma y organizada, relacionará conocimientos previos con los resultados de su investigación y sacará conclusiones propias que luego compartirá con sus compañeros e instructor promoviendo de esta manera el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo de trabajo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE



- Actividades de reflexión inicial:
  En los procesos de construcción de proyectos es necesario tener ideas claras y objetivos definidos, para lo cual se debe identificar el mercado y la estructura de la empresa y formación del recurso humano, así como los procesos productivos, comerciales y de control. Realice la lectura que se encuentra en este enlace y comente con sus compañeros e instructor en el ambiente de aprendizaje su apreciación sobre ella:

  https://sites.google.com/site/planeacionestrategicadelamkt/

- Contextualización e identificación de conocimientos necesarios:
  Para realizar un plan de mercadeo se deben conocer sus propósitos y objetivos, así como sus planes estratégicos de ventas y mercadeo. Se realizará un foro para debatir sobre los componentes de un plan de ventas y mercadeo.

- Apropiación de conocimiento:

  Se elaborá el proyecto productivo “Marketing digital un sistema para fortalecer las ventas en la empresa XXXXX”. El instructor entregará la estructura del trabajo explicando cada uno de los componentes, el cual está divido en tres partes, cada una de ellas se entregará para revisión y correcciones pertinentes y se irán articulando hasta completar el proyecto final.

- Transferencia del conocimiento:
  En el ambiente de aprendizaje se realizarán mesas redondas para aclaración de dudas y compartir experiencias, realizar aportes y mejoras a las metodologías utilizadas en la realización del proyecto.

  - Ambiente Requerido: TIC, ambientes de aprendizaje

  - Materiales: Computador/ teléfono inteligente/ tablet



4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	**Técnicas e Instrumentos de Evaluación**
Evidencias de Conocimiento : N/A **Evidencias de Desempeño: N/A** **Evidencias de Producto:** **proyecto productivo “Marketing digital un sistema para fortalecer las ventas en la empresa XXXXX”.**	Elabora el plan de negocios en función de las variables de mercado, producción, finanzas y economía de la empresa y del entorno.	**Lista de chequeo**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Plan de marketing: es un documento en formato texto o presentación donde se recogen todos los estudios de mercado realizados por la empresa, los objetivos de marketing a conseguir, las estrategias a implementar y la planificación para llevarlo a cabo.

Marketing digital: también conocido como marketing online, mercadeo en línea o mercadotecnia digital, es la evolución radical del marketing gracias a las nuevas tecnologías y la popularidad de internet.

Este nuevo marketing les permite a las empresas de cualquier tamaño dar a conocer y promocionar los productos o servicios a través de diferentes estrategias digitales para alcanzar los objetivos de negocio.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

INTRODUCCIÓN AL MARKETING DIGITAL. Autor: Federación Andaluza de Mujeres Empresarias Autónomas. Recuperado de: https://infolibros.org/pdfview/1813-introduccion-al-marketing-digital-federacion-andaluza-de-mujeres-empresarias-autonomas/

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Luny Lafont Castaño**	**Instructor Contratista**	**CCIT**	**Abril de 2021**

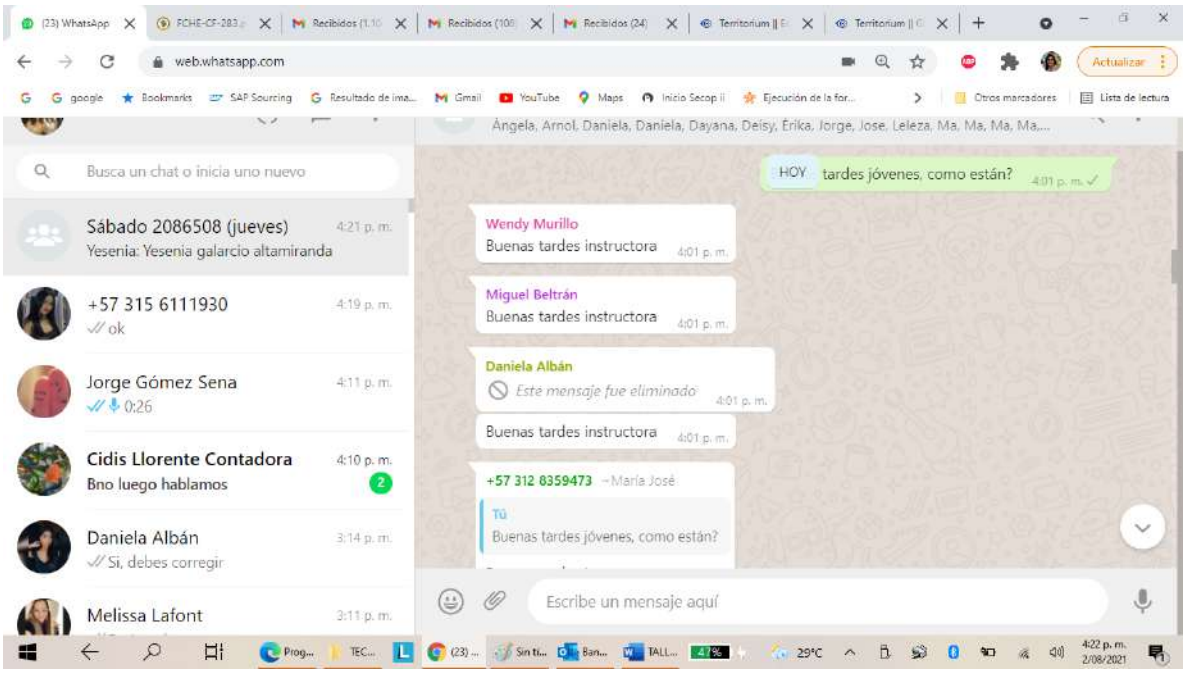
8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

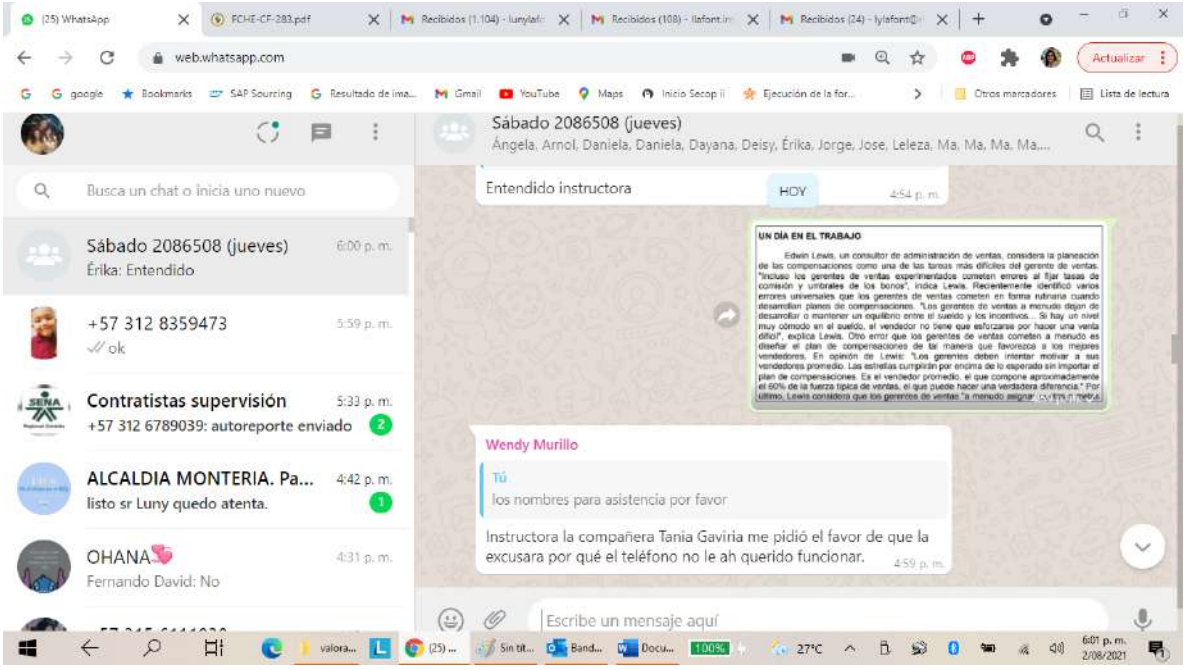
	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

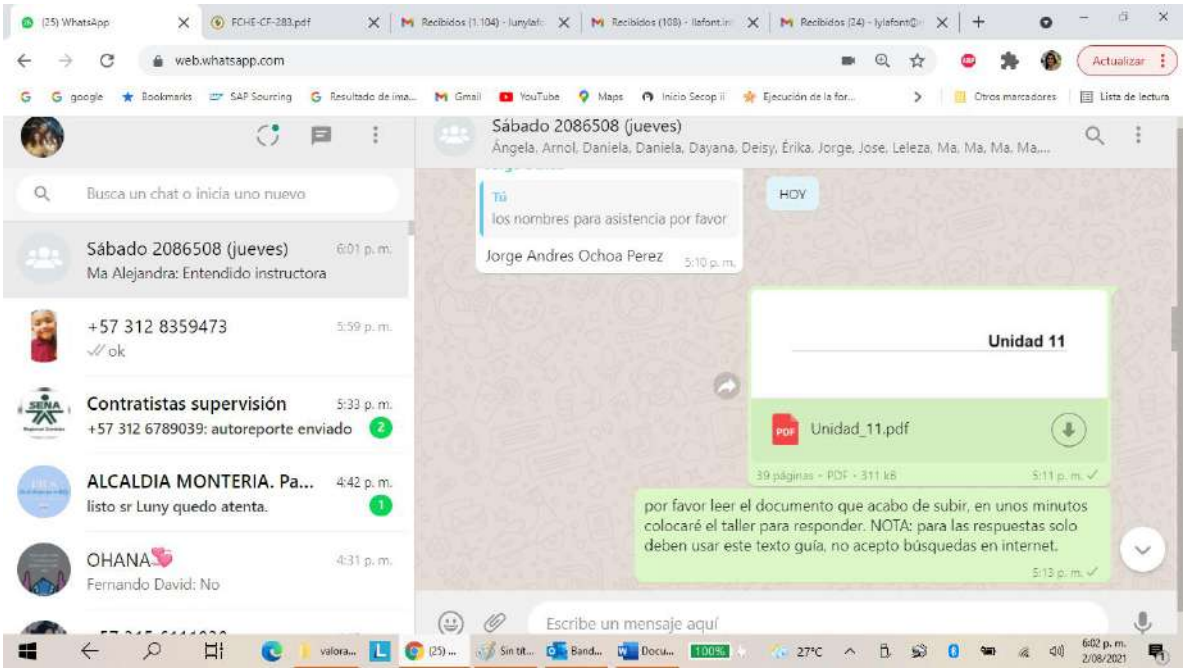
FICHA 2086508 DIRECCIÓN DE VENTAS AGOSTO DE 2021

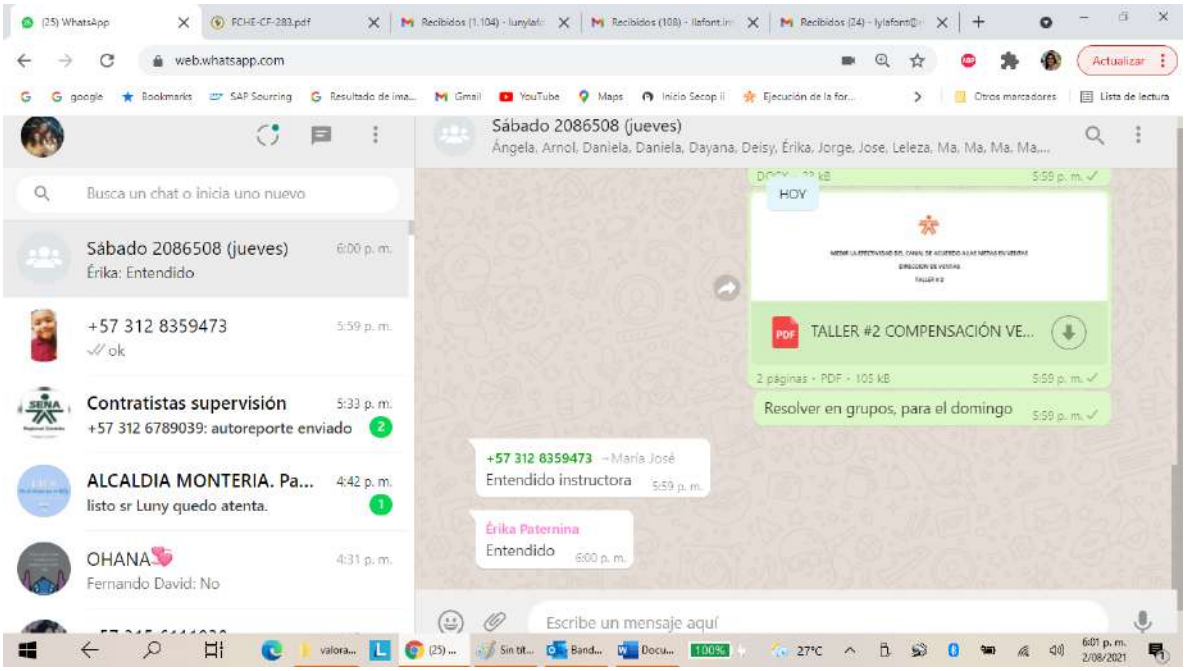
MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO A LAS METAS EN VENTAS

SEMANA DEL 2 AL 7 DE AGOSTO





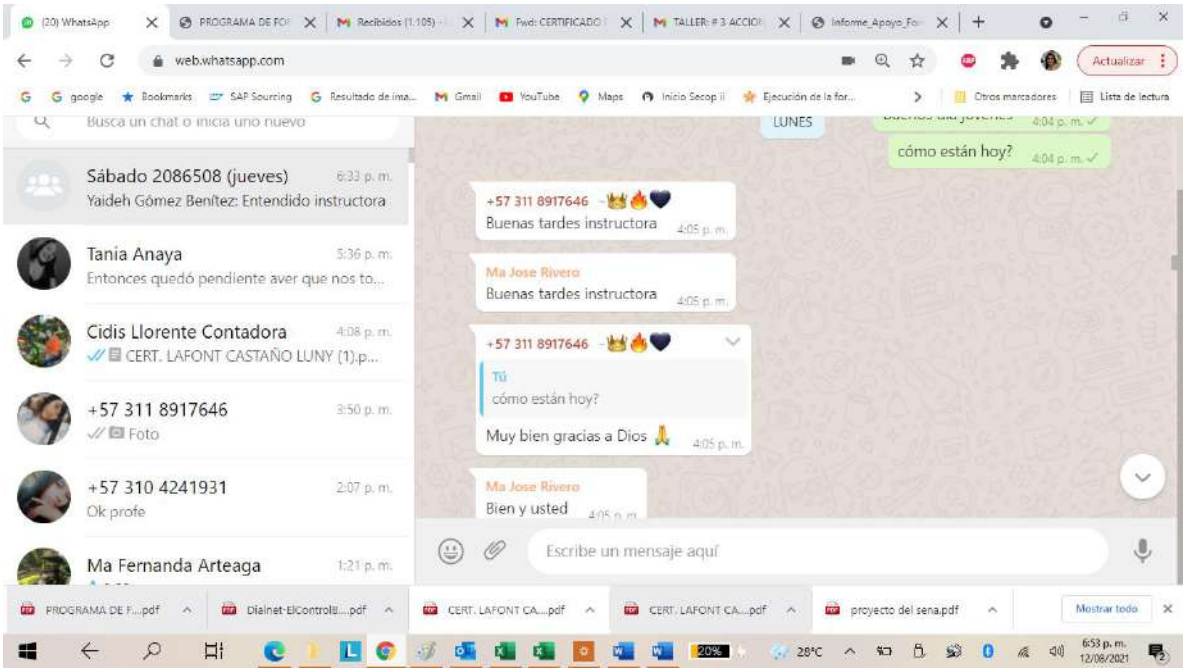

web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Sábado 2086508 (jueves) 6:01 p. m.
Ma Alejandra: Entendido instructora
+57 312 8359473 5:59 p. m.
ok
Contratistas supervisión 5:33 p. m.
+57 312 6789039: autoreporte enviado
ALCALDIA MONTERIA. Pa... 4:42 p. m.
listo sr Luny quedo atenta.
OHANA 4:31 p. m.
Fernando David: No
Sábado 2086508 (jueves)
Ángela, Arnol, Daniela, Daniela, Dayana, Deisy, Érika, Jorge, Jose, Leleza, Ma, Ma, Ma, Ma,...
HOY
Tú
los nombres para asistencia por favor
Jorge Andres Ochoa Perez 5:10 p. m.
Unidad 11
Unidad_11.pdf
39 páginas · PDF · 311 kB 5:11 p. m.
por favor leer el documento que acabo de subir, en unos minutos colocaré el taller para responder. NOTA: para las respuestas solo deben usar este texto guía, no acepto búsquedas en internet.
5:13 p. m.
Escribe un mensaje aquí
27°C
6:02 p. m.
2/08/2021

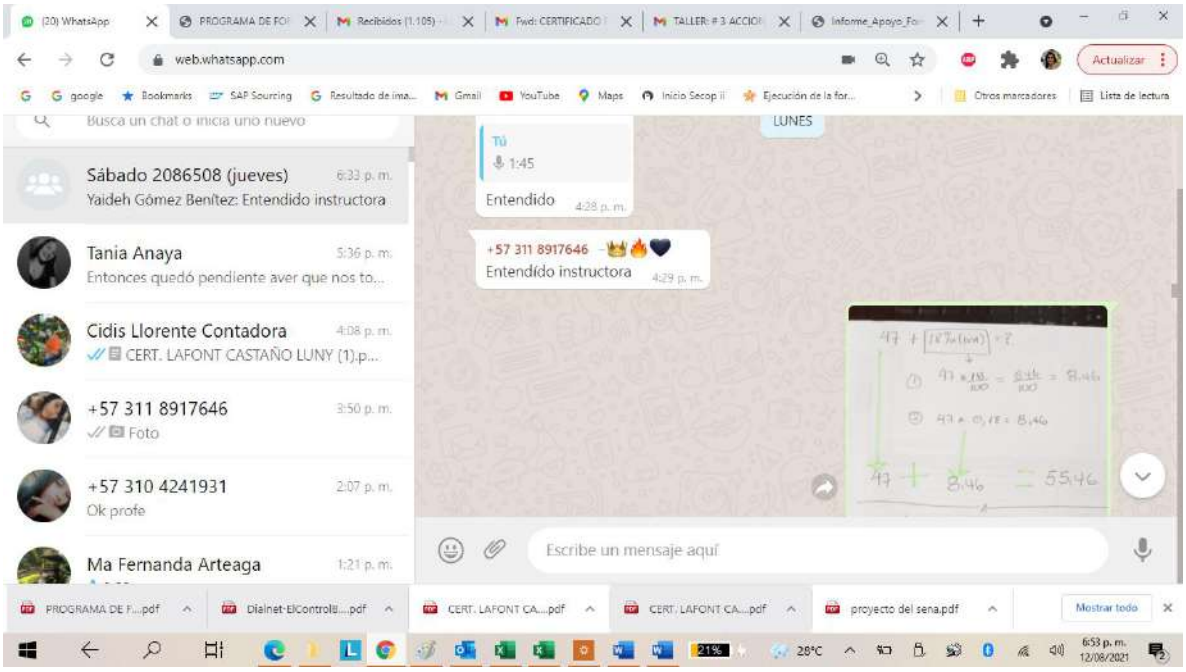

web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Sábado 2086508 (jueves) 6:00 p. m.
Érika: Entendido
+57 312 8359473 5:59 p. m.
ok
Contratistas supervisión 5:33 p. m.
+57 312 6789039: autoreporte enviado
ALCALDIA MONTERIA. Pa... 4:42 p. m.
listo sr Luny quedo atenta.
OHANA 4:31 p. m.
Fernando David: No
Sábado 2086508 (jueves)
Ángela, Arnol, Daniela, Daniela, Dayana, Deisy, Érika, Jorge, Jose, Leleza, Ma, Ma, Ma, Ma,...
HOY
TALLER #2 COMPENSACIÓN VE...
2 páginas · PDF · 105 kB 5:59 p. m.
Resolver en grupos, para el domingo 5:59 p. m.
+57 312 8359473 María José
Entendido instructora 5:59 p. m.
Érika Paternina
Entendido 6:00 p. m.
Escribe un mensaje aquí
27°C
6:01 p. m.
2/08/2021

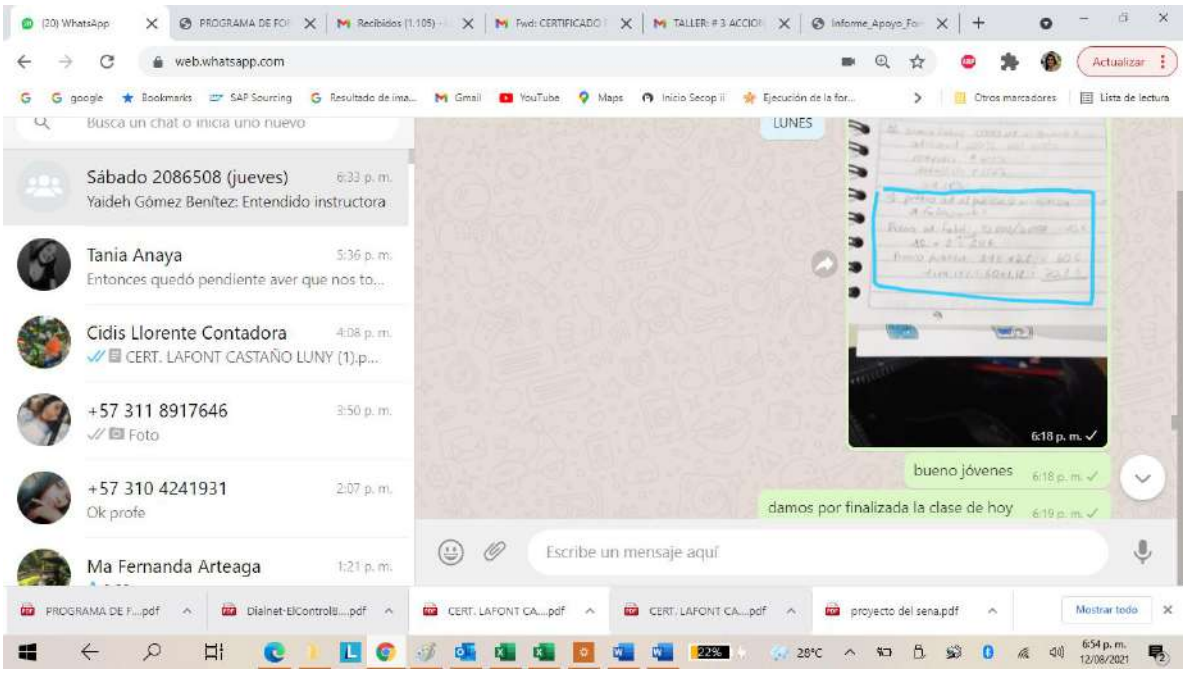
FICHA 2086508 DIRECCIÓN DE VENTAS MES DE AGOSTO DE 2021

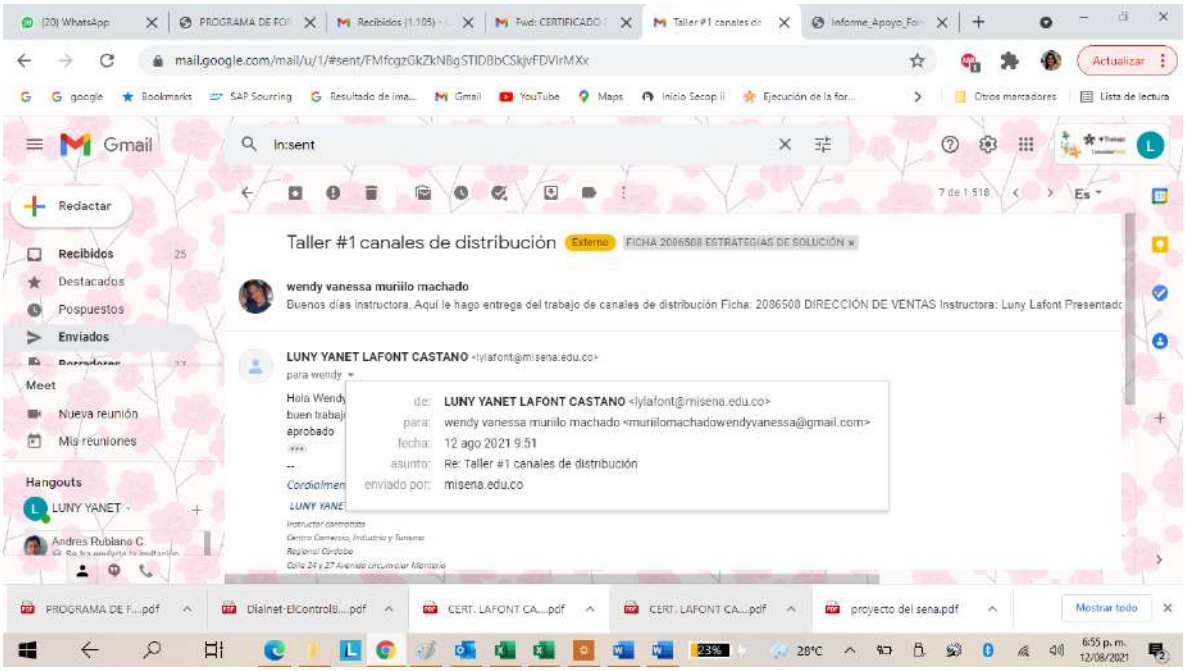
MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.

SEMANA DEL 9 AL 16 DE AGOSTO






web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Sábado 2086508 (jueves) 6:33 p. m.
Yaideh Gómez Benítez: Entendido instructora
Tania Anaya 5:36 p. m.
Entonces quedó pendiente aver que nos to...
Cidis Llorente Contadora 4:08 p. m.
CERT. LAFONT CASTAÑO LUNY (1).p...
+57 311 8917646 3:50 p. m.
Foto
+57 310 4241931 2:07 p. m.
Ok profe
Ma Fernanda Arteaga 1:21 p. m.
LUNES
6:18 p. m.
bueno jóvenes 6:18 p. m.
damos por finalizada la clase de hoy 6:19 p. m.
Escribe un mensaje aquí
PROGRAMA DE F....pdf
Dialnet-ElControl8....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
proyecto del sena.pdf
Mostrar todo
6:54 p. m.
12/08/2021


mail.google.com/mail/u/1/#sent/FMfcgzGkZkNBgSTlDBbCSkjvFDVlrMXx
Actualizar
Gmail
In:sent
Redactar
Recibidos 25
Destacados
Pospuestos
Enviados
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
LUNY YANET
Andres Rubiano C.
Taller #1 canales de distribución
Externo
FICHA 2086508 ESTRATEGIAS DE SOLUCIÓN
wendy vanessa murillo machado
Buenos días instructora. Aquí le hago entrega del trabajo de canales de distribución Ficha: 2086508 DIRECCIÓN DE VENTAS Instructora: Luny Lafont Presentado
LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
para wendy
de: LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
para: wendy vanessa murillo machado <murillomachadowendyvanessa@gmail.com>
fecha: 12 ago 2021 9:51
asunto: Re: Taller #1 canales de distribución
enviado por: misena.edu.co
PROGRAMA DE F....pdf
Dialnet-ElControl8....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
proyecto del sena.pdf
Mostrar todo
6:55 p. m.
12/08/2021

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 19/08/2021
Ficha de 2086508
Cógigo: 621111
Versión: 100
Denominación: DIRECCIÓN DE VENTAS
Estado de la Ficha EN EJECUCION
Fecha Inicio: 14/03/2020
Fecha Fin: 13/03/2022
Modalidad de PRESENCIAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de 9523 - CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el
CC	1002033552	DANIELA DANITH	ALBAN GOMEZ	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1002998854	TANIA ISABEL	ANAYA GAVIRIA	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003001745	DEISY LILIANA	DIAZ SOTO	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
TI	1003002177	MARLON ANDRES	MARTINEZ RAMOS	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1003002630	JOSE JULIAN	NIETO JIMENEZ	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
CC	1003004176	DANIELA	SOLERA CAUSIL	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1003048019	YAIDETH PAOLA	GOMEZ BENITEZ	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1003048020	EIDER JUNIOR	GOMEZ BENITEZ	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003399669	YAJAIRA	CAMACHO MIRANDA	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
TI	1003401560	LUIS DAVID	LOPEZ CAVADIA	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003401934	DAYANA	CAUSIL WARNES	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1003402568	LELEZA LINS	CONEO CABRALES	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003404700	YESENIA	GALARCIO ALTAMIRANDA	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
CC	1003433050	MIGUEL ANGEL	DURANGO GARCES	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-

CC	1003433190	MARIA FERNANDA	ARTEAGA LOPEZ	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
CC	1003435148	NERY SOFIA	RODRIGUEZ SANCHEZ	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003717138	MARIA ALEJANDRA	DIAZ SARIEGO	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1005681921	ERIKA JOSEFA	PATERNINA BARRETO	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1007319854	SIRLEY TATIANA	RIVERA PULGARIN	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
CC	1007432695	HENRY	JIMENEZ GUILLIN	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
CC	1062425144	JORGE ANDRES	OCHOA PEREZ	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
CC	1062425396	MIGUEL ENRIQUE	BELTRAN MARTINEZ	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
CC	1062426207	MARIA JOSE	RIVERO GUERRERO	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1062438910	YURANIS	GONZALEZ BENAVIDES	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
CC	1062957791	ANGELA NOHEMI	PINILLA VERGARA	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
TI	1062963075	JOSE ALBERTO	ALARCON PEREZ	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1067836841	MARIA JOSE	CAUSIL ALEGRE	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067847891	ARNOL DAVID	CONTRERAS GARABITO	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067872255	WENDY VANESSA	MURILLO MACHADO	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1068416254	YANNIER KALETH	PEREZ IBARRA	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
CC	1068579473	MARIA ALEJANDRA	JIMENEZ PERALTA	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-
TI	1193536462	JOSE SEBASTIAN	PASTRANA PEREZ	EN FORMACION	3369 - MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	22847 - ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS	POR EVALUAR	-

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	Córdoba	**Centro de Formación:**	CCTI		
Número de ficha:	2056508	**Programa de Formación:**	DIRECCION DE VENTAS	**Municipio:**	**Monteria**
Jornada:	LUNES 14:00 A 200:00	**Fecha de inicio:**	1/08/2021	**Fecha de terminación:**	30/08/2021
Instructor:	Luny Lafont	**Tipo de D.I.**	**CC x**	**N°**	32741111
Convenio:		**Periodo de Asistencia (mes):**	**AGOSTO**	**MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS**	

No.	Identificación	Nombres	DIAS																														OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	1062957791	ANGELA NOHEMIPINILLAVERGARA		N/A							N/A																							RETIRADO
2	1067847891	ARNOL DAVIDCONTRERASGARABITO		X							X																							
3	1002033552	DANIELA DANITHALBANGOMEZ		X							X																							
4	1003004176	DANIELASOLERACAUSIL		X							X																							
5	1003401934	DAYANACAUSILWARNES		X							X																							
6	1003001745	DEISY LILIANADIAZSOTO		X							X																							
7	1003048020	EIDER JUNIORGOMEZBENITEZ		X							X																							
8	1005681921	ERIKA JOSEFAPATERNINABARRETO		X							X																							
9	1007432695	HENRYJIMENEZGUILLIN		N/A							N/A																							RETIRADO
10	1062425144	JORGE ANDRESOCHOAPEREZ		X							X																							
11	1062963075	JOSE ALBERTOALARCONPEREZ		X							X																							
12	1003002630	JOSE JULIANNIETOJIMENEZ		N/A							N/A																							RETIRADO
13	1193536462	JOSE SEBASTIANPASTRANAPEREZ		N/A							N/A																							RETIRADO
14	1003402568	LELEZA LINSCONEOCABRALES		X							X																							
15	1003401560	LUIS DAVIDLOPEZCAVADIA		X							X																							
16	1003717138	MARIA ALEJANDRADIAZSARIEGO		X							X																							
17	1068579473	MARIA ALEJANDRAJIMENEZPERALTA		X							X																							
18	1003433190	MARIA FERNANDAARTEAGALOPEZ		X							X																							
19	1067836841	MARIA JOSECAUSILALEGRE		X							X																							
20	1062426207	MARIA JOSERIVEROGUERRERO		X							X																							
21	1003002177	MARLON ANDRESMARTINEZRAMOS		X							X																							
22	1003433050	MIGUEL ANGELDURANGOGARCES		N/A							N/A																							RETIRADO
23	1062425396	MIGUEL ENRIQUEBELTRANMARTINEZ		X							X																							
24	1003435148	NERY SOFIARODRIGUEZSANCHEZ		X							X																							
25	1007319854	SIRLEY TATIANARIVERAPULGARIN		X							X																							
26	1002998854	TANIA ISABELANAYAGAVIRIA		X							X																							
27	1067872255	WENDY VANESSAMURILLOMACHADO		X							X																							
28	1003048019	YAIDETH PAOLAGOMEZBENITEZ		X							X																							
29	1003399669	YAJAIRACAMACHOMIRANDA		X							X																							
30	1068416254	YANNIER KALETHPEREZIBARRA		N/A							N/A																							RETIRADO
	1003404700	YESENIAGALARCIOALTAMIRANDA		X							X																							
	1062438910	YURANISGONZALEZBENAVIDES		N/A							N/A																							RETIRADO

Convenciones	
✓	Asistió (**R Cuando llega retardado**)
CE y/o SE	No Asistió (**CE Con excusa y SE Sin excusa**)

El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente

Nombre del Vocero: YESENIA GALARCIO

Firma para certificar la asistencia

Firma del Instructor: _____

Instructor

Ciudad y Fecha

FICHA 2086508 - DIRECCION DE VENTAS	ESTABLECER LA PERTINENCIA DEL CANAL SEGÚN EL MERCADO, PORTAFOLIO DE PRODUCTOS, ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA, OBJETIVOS, METAS Y RESULTADOS COMERCIALES DE LA EMPRESA			
MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS.	**Taller # 1**	**Análisis de caso**	**Evaluación ejercicios %**	
ANGELA NOHEMI PINILLA VERGARA	RETIRADO	RETIRADO		
ARNOL DAVID CONTRERAS GARAVITO	A			
DANIELA DANITH ALBAN GOMEZ	A	A		
DANIELA SOLERA CAUSIL	A	A		
DAYANA CAUSIL WARNES	A	A		
DEISY LILIANA DIAZ SOTO	A			
EIDER JUNIOR GOMEZ BENITEZ	A			
ERIKA JOSEFA PATERNINA BARRETO	A	A		
HENRY JIMENEZ GUILLIN	RETIRADO	RETIRADO		
JORGE ANDRES OCHOA PEREZ	A	A		
JOSE ALBERTO ALARCON PEREZ	A	A		
JOSE JULIAN NIETO JIMENEZ	RETIRADO	RETIRADO		
JOSE SEBASTIAN PASTRANA PEREZ	RETIRADO	RETIRADO		
LELEZA LINS CONEO CABRALES	A	A		
LUIS DAVID LOPEZ CAVADIA	A	A		
MARIA ALEJANDRA DIAZ SARIEGO	A			
MARIA ALEJANDRA JIMENEZ PERALTA	A			
MARIA FERNANDA ARTEAGA LOPEZ	A			
MARIA JOSE CAUSIL ALEGRE	A			
MARIA JOSE RIVERO GUERRERO	A	A		
MARLON ANDRES MARTINEZ RAMOS	A	A		
MIGUEL ANGEL DURANGO GARCES	RETIRADO	RETIRADO		
MIGUEL HENRIQUE BELTRAN MARTINEZ				
NERY SOFIA RODRIGUEZ SANCHEZ	A	A		
SIRLEY TATIANA RIVERA PULGARIN	A	A		
TANIA ISABEL ANAYA GAVIRIA	A			
WENDY VANESSA MURILLO MACHADO	A	A		
YAIDETH PAOLA GOMEZ BENITEZ	A	A		
YAJAIRA CAMACHO MIRANDA				
YANNIER KALETH PEREZ IBARRA	RETIRADO	RETIRADO		
YESENIA GALARCIO ALTAMIRANDA				
YURANIS GONZALES BENAVIDES	RETIRADO	RETIRADO		
	A	A		
FECHA DE ENTREGA	***9/08/2021***	***16/08/2021***	***30/08/2021***	

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnólogo dirección de ventas
- Código del Programa de Formación: 621111
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): Marketing digital un sistema para fortalecer las ventas en las pymes locales
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Ejecución
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada): Desarrollar la idea de negocio con cada uno de sus componentes técnicos(administrativo,contable y financiero, comercial,ambiental, tecnológico)
- Competencia: Medir la efectividad del canal de acuerdo con las metas de ventas
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
    - Establecer la pertinencia del canal según el mercado, portafolio de productos, orientación estratégica, objetivos, metas y resultados comerciales de la empresa.
    - Clasificar y analizar los costos y gastos asociados al canal determinando su porcentaje de participación y su ponderación con relación a la consolidación de la variable plaza de la empresa y su incidencia en los resultados comerciales de la misma.
- Duración de la Guía: 60 horas

2. PRESENTACIÓN

A través del desarrollo de esta guía de aprendizaje Usted podrá conocer lo relativo al componente del marketing mix Plaza, conocerá las variables para evaluar los canales de distribución y elegir la pertinencia de un canal sobre otro según los productos y estrategias de ventas y mercadeo de la empresa.

Al realizar los talleres propuestos en la guía usted realizará investigaciones utilizando los recursos a su alcance en tecnologías de la información, con lo cual trabajará de forma autónoma y organizada, relacionará conocimientos previos con los resultados de su investigación y sacará conclusiones propias que luego compartirá con sus compañeros e instructor promoviendo de esta manera el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo de trabajo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Actividades de reflexión inicial:**

La distribución comercial constituye todas las actividades que realiza una empresa para acercar los productos a los consumidores, colocarlos en el lugar, cantidad y momento convenido con el cliente. Reflexione en la forma en que llega a sus manos la leche que consume en su casa: ¿de dónde viene?, ¿cómo la empacaron?, ¿cómo la transportaron?, ¿cómo llegó a la tienda?, ¿por qué la compré en esa tienda?. Comente sus respuestas con sus compañeros e instructor.

- Contextualización e identificación de conocimientos necesarios:

El sistema de distribución física persigue dos objetivos: dar buen servicio al cliente y minimizar los costos derivados de la distribución.
Por lo anterior, es necesario conocer los siguientes conceptos:
Política de ventas.
♣ Canales directos de ventas. Equipos de vendedores.
♣ Canales indirectos. Socios de valor agregado. Distribuidores. Canales directos de mercadeo. Tiendas detallistas. Telemercadeo, Internet
♣ Salarios de la fuerza de ventas, comisiones y gastos.
♣ Recepción, almacén, preparación del pedido, embarque, promoción.
♣ Factores determinantes de la rentabilidad: variables instrumentales, variables básicas, líneas y secciones de productos.
Márgenes netos y comisiones.
♣ Márgenes de utilidad sobre el costo, sobre el precio de venta
♣ Índice de descuento, razón porcentual de descuento
♣ Cadena de márgenes de utilidad: Fabricante, Mayorista, Detallista
♣ Indicadores de eficiencia. Participación en el mercado.
♣ Tasa de fidelidad. Cartera de pedidos. Tasa de diversificación.
♣ Indicadores de desempeño de los canales. Satisfacción del cliente. Valor del cliente en un ciclo de tiempo. Nivel de satisfacción del cliente esperado
Distribución:
♣ Concepto de tarifas. Elementos básicos de la tarifa. Clases de tarifas.
♣ Las tarifas y el cálculo de fletes. Cotizaciones de fletes.
♣ Valor relativo al costo de los insumos. Valor y escasez de recursos.
♣ Valor e incertidumbre del mercado

El temario se repartirá en las mesas de trabajo para su investigación. Cada grupo realizará una exposición con apoyo de videos, lúdica, etc.

- Apropiación de conocimiento:
  El aprendiz estudiará el material que entregará el instructor y elaborará el cuestionario Taller #1 Canales de distribución y el Taller #2 Margenes de intermediación, márgenes netos y comisiones.
  El aprendiz realizará la evaluación #1 Tarifas
  El aprendiz explicará al resto de sus compañeros el desarrollo de un ejercicio sobre uno de los siguientes temas:
  Salario, comisiones, porcentaje de ventas
  Márgenes de utilidad
  Razón porcentual de descuento

- Transferencia de conocimiento:
  Se realizará un ensayo sobre el tema: Análisis de los costos de distribución de la empresa Colanta.

- Ambiente Requerido: TIC, ambientes de aprendizaje

- Materiales: Computador/ teléfono inteligente/ tablet

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Taller #1 Canales de distribución Taller #2 Margenes de intermediación, márgenes netos y comisiones. Evaluación #1 Tarifas **Evidencias de Desempeño:** Exposición Ejercicio práctico **Evidencias de Producto:** Ensayo Análisis de los costos de distribución de la empresa Colanta.	- Identifica los diferentes tipos de canales, según el mercado y el tipo de producto, estableciendo las políticas de ventas acordes con el canal seleccionado. - Establece las diferencias entre los factores determinantes de rentabilidad de un producto respecto a sus resultados de ventas en las estructuras comerciales imperantes en el medio. - Interpreta el comportamiento de los márgenes netos y comisiones de acuerdo con las ventas de un producto y su incidencia en la rentabilidad del canal. - Analiza los cambios en los márgenes de utilidad de acuerdo con el grado de participación de los miembros del canal y los resultados de ventas frente a los valores esperados. - Verifica los informes de ventas confrontándolos con las metas establecidas en el plan de mercadeo. - Valora los indicadores de desempeño para un producto establecido de acuerdo con las políticas de ventas y el canal elegido para su distribución. - Aplica las técnicas de verificación de crecimiento de un producto en el mercado en relación con sus volúmenes de venta, de acuerdo con los márgenes netos y comisiones de ventas alcanzadas en el canal. - Analiza las características y tendencias de la demanda de un producto específico de acuerdo con los informes de ventas, los de la competencia y con los resultados de investigación del mercado, midiendo la efectividad del canal de distribución seleccionado. - Organiza con autonomía el almacenamiento de los productos en los diferentes canales utilizados para la distribución del producto.	**Listas de chequeo** **Rúbrica de evaluación**

	-Verifica las condiciones físicas de las mercancías, que permita ejecutar procesos de comercialización rentables para el canal. - Establece las diferencias que existen en la determinación de tarifas y fletes de mercancías, de acuerdo con las condiciones de manejo de los productos y cobertura del canal, seleccionando los medios y modos de distribución que generen respuesta eficiente al cliente. - Reconoce los elementos de los costos de distribución para un producto dado, de acuerdo con el segmento de mercado, con el canal elegido y con los resultados de las ventas. - Evalúa los costos relativos a un producto frente a sus resultados de ventas en el canal seleccionado, teniendo en cuenta los niveles de intermediación involucrados en el proceso de comercialización y su rentabilidad en las operaciones de distribución.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Canal de distribución: Camino que recorre un producto desde su fabricación hasta su consumo

Margen: es la diferencia entre el importe por el que se vende y el importe que el mismo producto ha costado; por lo tanto el margen constituye la base del beneficio de la empresa.

Descuento: **reducción** o disminución en el precio de un objeto o de un servicio. De este modo, el descuento es presentado como un beneficio para el comprador.

Comisión: es un porcentaje sobre el valor de una transacción que se cobra al cliente y/o se paga al vendedor. Una comisión es una parte del valor total de una transacción. Usualmente se utilizan en las estructuras de los salarios de vendedores.

Costos de distribución: son todos los desembolsos en que incurre un productor para hacer llegar sus productos, desde su planta de fabricación hasta el lugar en que son adquiridos. Así, se constituye en un componente fundamental del costo total para el productor y del precio que pagan los consumidores.

Flete: Coste del alquiler de una embarcación o del transporte de mercancías en ella.

Tarifa: es el precio, o cuota, que debe pagar un consumidor o usuario que desea utilizar un servicio, ya sea público o privado, o adquirir un determinado producto.

Insumo: Bien de cualquier clase empleado en la producción de otros bienes.

Incertidumbre del mercado: La economía visualiza la incertidumbre como un estado de posibles hechos, resultados o sucesos basados en una probabilidad de ocurrencia; engloba la falta de certeza del valor que tomará una variable económica o impredictibilidad en una situación futura. Dado que la conducta del consumidor suele ser impredecible, entonces se plantea incertidumbre dentro de cualquier estudio que pretenda realizar predicciones en los consumidores.

Índice de descuento: coste de capital que se aplica para determinar el valor presente de un pago futuro.

Indicadores de eficiencia: miden el nivel de ejecución del proceso, se concentran en el Cómo se hicieron las cosas y miden el rendimiento de los recursos utilizados por un proceso.

Participación en el mercado: es el porcentaje de ventas del producto en el mercado sobre el total de la categoría. Es una indicador del comportamiento empresarial, con esto se puede identificar si el mercado en el que nos movemos crece o decrece, acorde a esto se planifica y se busca la mejor estrategia.

Cartera de pedidos: Conjunto de pedidos que tiene una empresa pero todavía no ha servido.

Diversificación: diversificación es una estrategia de crecimiento empresarial que se puede realizar con distintos objetivos, como aumentar la cuota de mercado, reducir costes de producción o introducirse en nuevos mercados. Según el mercado de procedencia y en el que se inserta la empresa, podemos entender dos tipos de diversificación. Por un lado encontramos la diversificación relacionada, que suele ser la más común, ya que la empresa diversifica su actividad empresarial dentro del mismo sector en el que operaba. Un ejemplo de diversificación relacionada podría ser una empresa productora de latas de conserva que compra otra empresa encargada de la distribución. Por otro lado, la diversificación no relacionada se produce cuando la empresa entra en un nuevo mercado que no tiene nada que ver. Por ejemplo, cuando una empresa productora de leche se introduce en el mercado de aplicaciones digitales.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

AULA MHE (plataforma McGraw Hill). Recuperado de:

https://www.mheducation.es/bcv/guide/capitulo/8448183061.pdf

economipedia.com

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Luny Lafont Castaño**	**Instructora**	**Centro de comercio industria y turismo**	**16/07/2021**

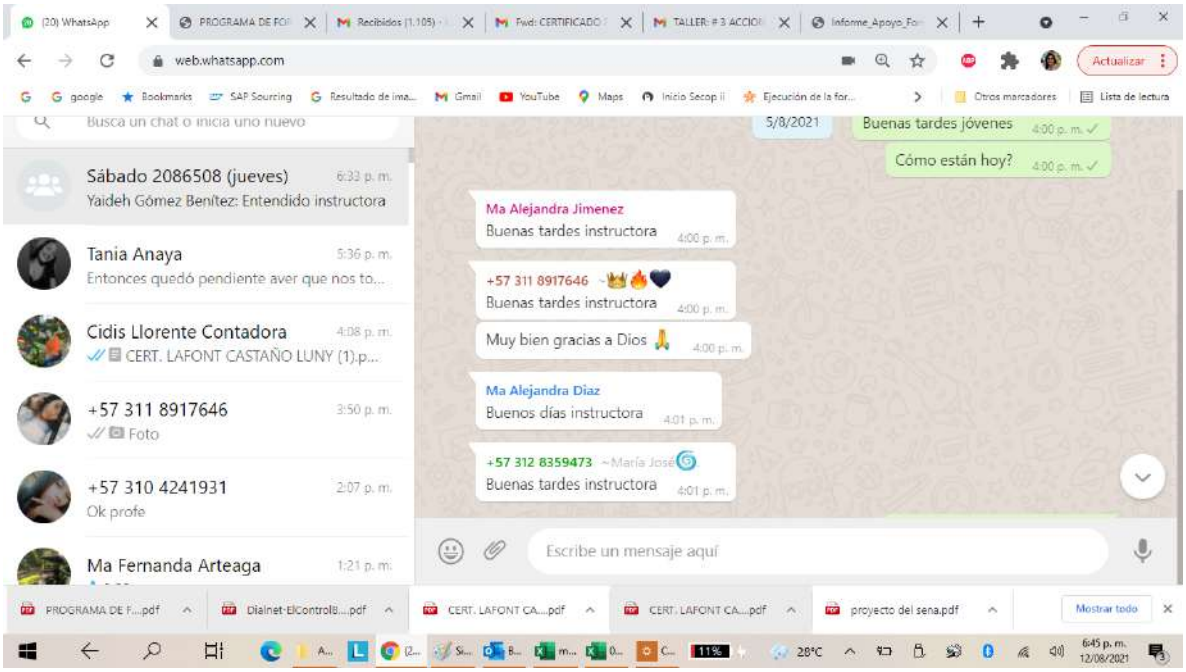
8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

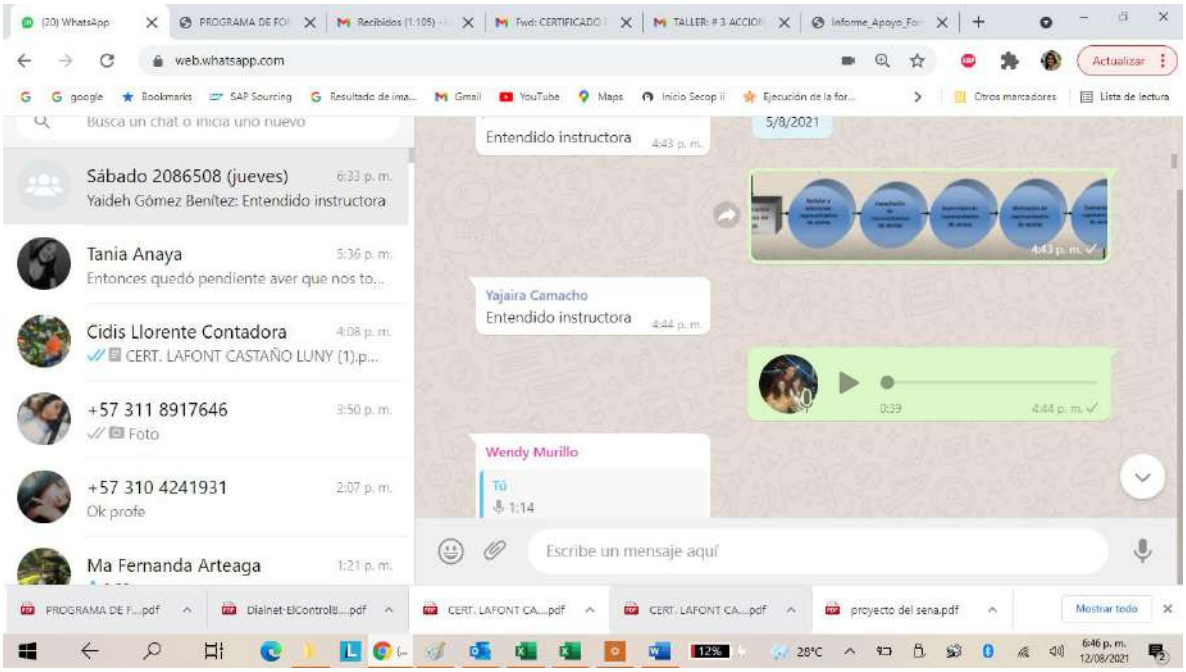
	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

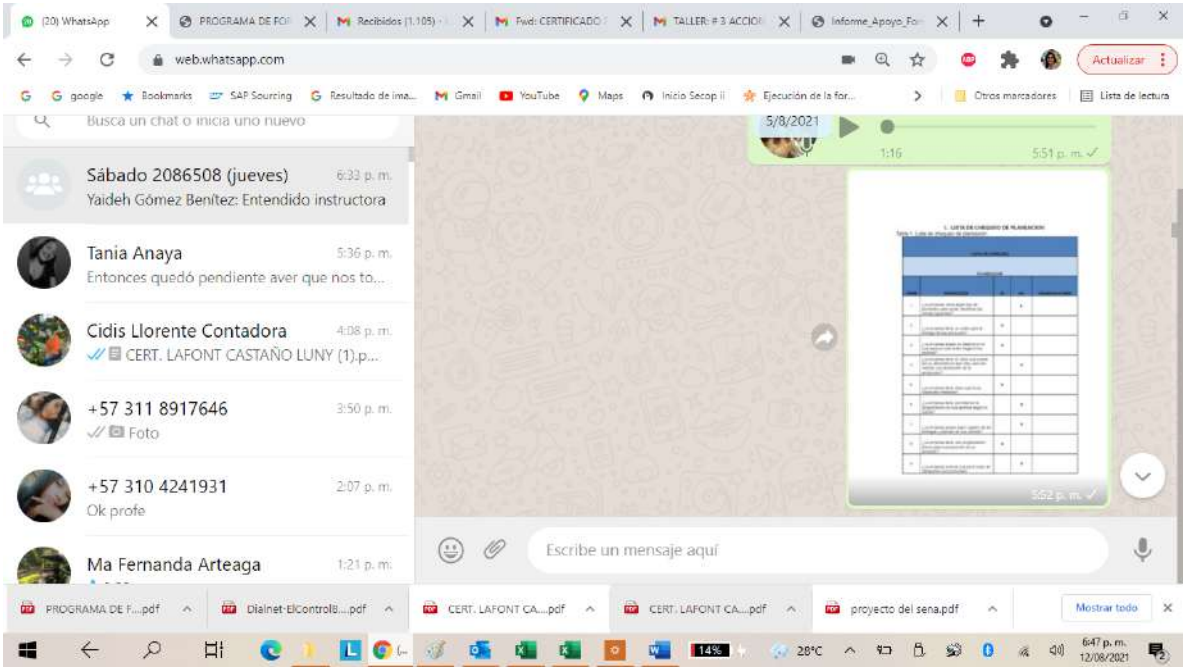
FICHA 2086508 DIRECCIÓN DE VENTAS MES DE AGOSTO DE 2021

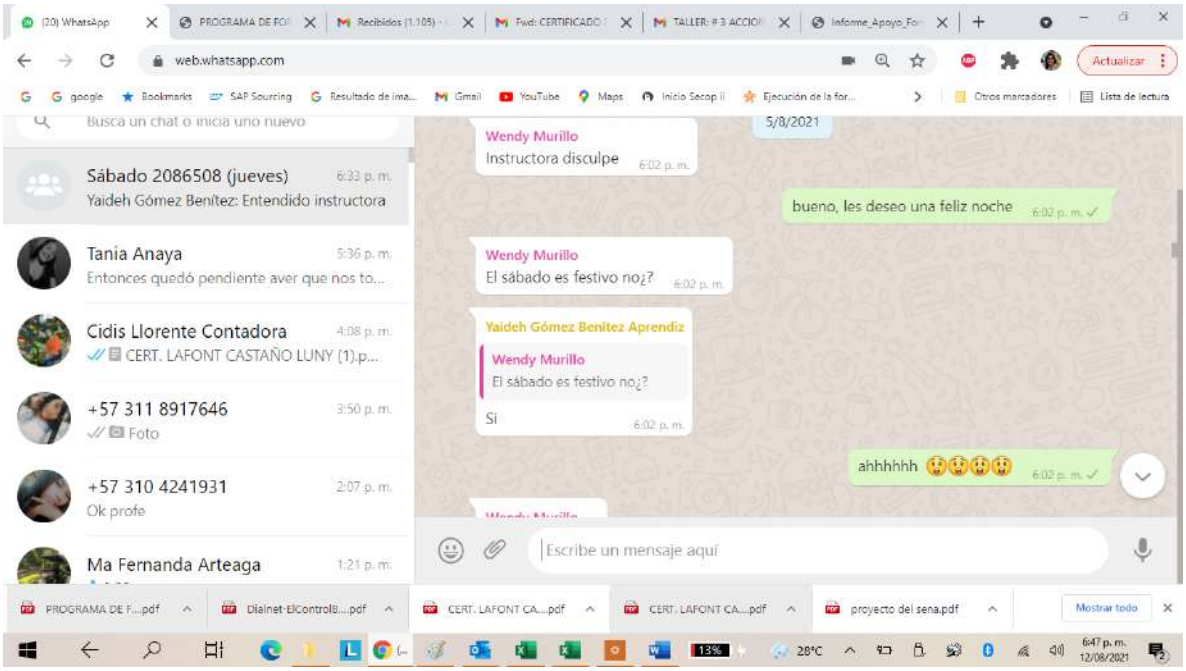
ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

SEMANA DEL 2 AL 6 DE AGOSTO





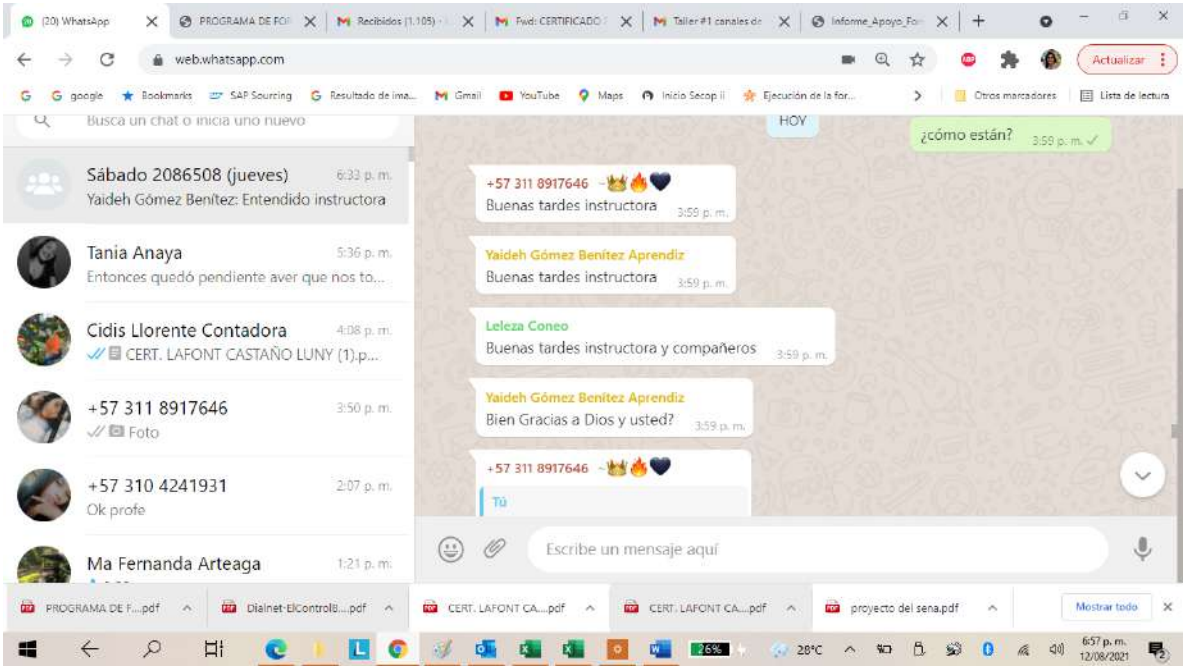

web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Sábado 2086508 (jueves) 6:33 p. m.
Yaideh Gómez Benítez: Entendido instructora
Tania Anaya 5:36 p. m.
Entonces quedó pendiente aver que nos to...
Cidis Llorente Contadora 4:08 p. m.
CERT. LAFONT CASTAÑO LUNY (1).p...
+57 311 8917646 3:50 p. m.
Foto
+57 310 4241931 2:07 p. m.
Ok profe
Ma Fernanda Arteaga 1:21 p. m.
5/8/2021
1:16 5:51 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Mostrar todo
6:47 p. m.
12/08/2021

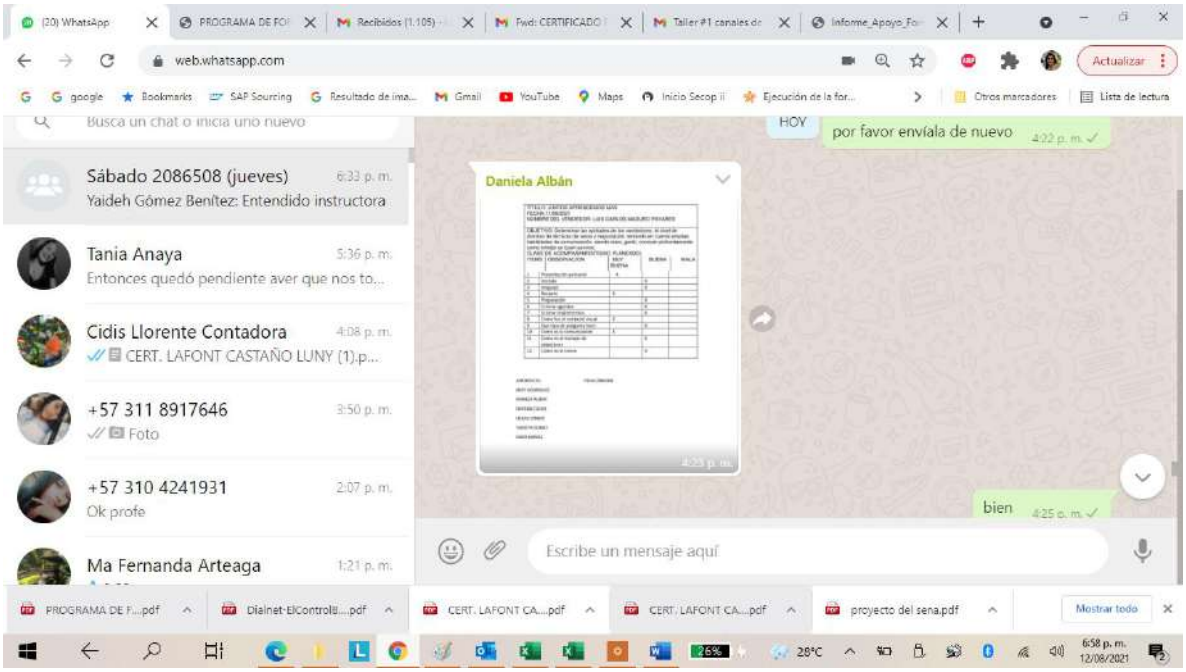

web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Sábado 2086508 (jueves) 6:33 p. m.
Yaideh Gómez Benítez: Entendido instructora
Tania Anaya 5:36 p. m.
Entonces quedó pendiente aver que nos to...
Cidis Llorente Contadora 4:08 p. m.
CERT. LAFONT CASTAÑO LUNY (1).p...
+57 311 8917646 3:50 p. m.
Foto
+57 310 4241931 2:07 p. m.
Ok profe
Ma Fernanda Arteaga 1:21 p. m.
5/8/2021
Wendy Murillo
Instructora disculpe 6:02 p. m.
bueno, les deseo una feliz noche 6:02 p. m.
Wendy Murillo
El sábado es festivo no¿? 6:02 p. m.
Yaideh Gómez Benítez Aprendiz
Wendy Murillo
El sábado es festivo no¿?
Si 6:02 p. m.
ahhhhhh 6:02 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Mostrar todo
6:47 p. m.
12/08/2021

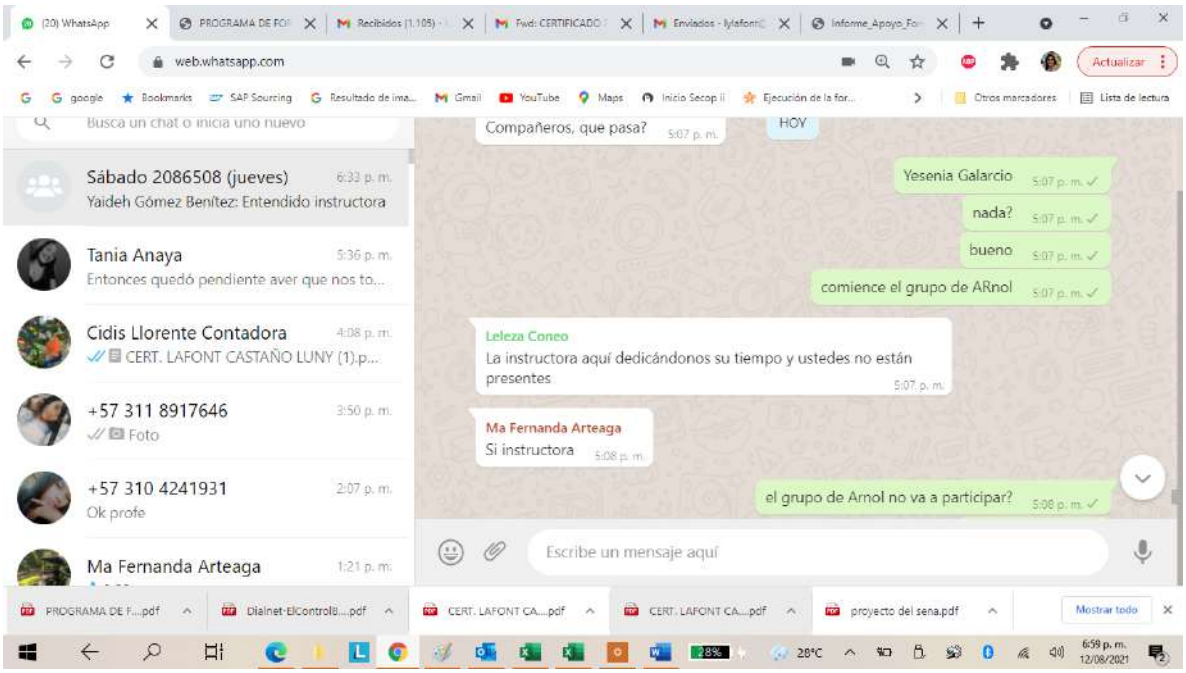
FICHA 2086508 DIRECCIÓN DE VENTAS MES DE AGOSTO DE 2021

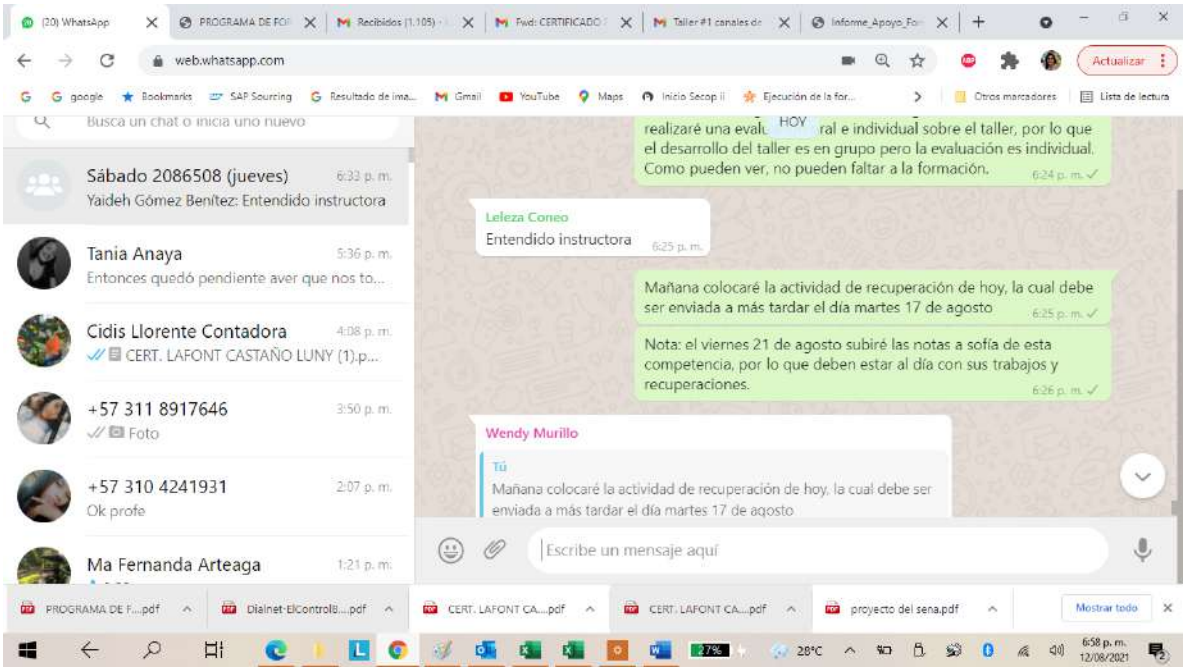
ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

SEMANA DEL 9 AL 14 DE AGOSTO





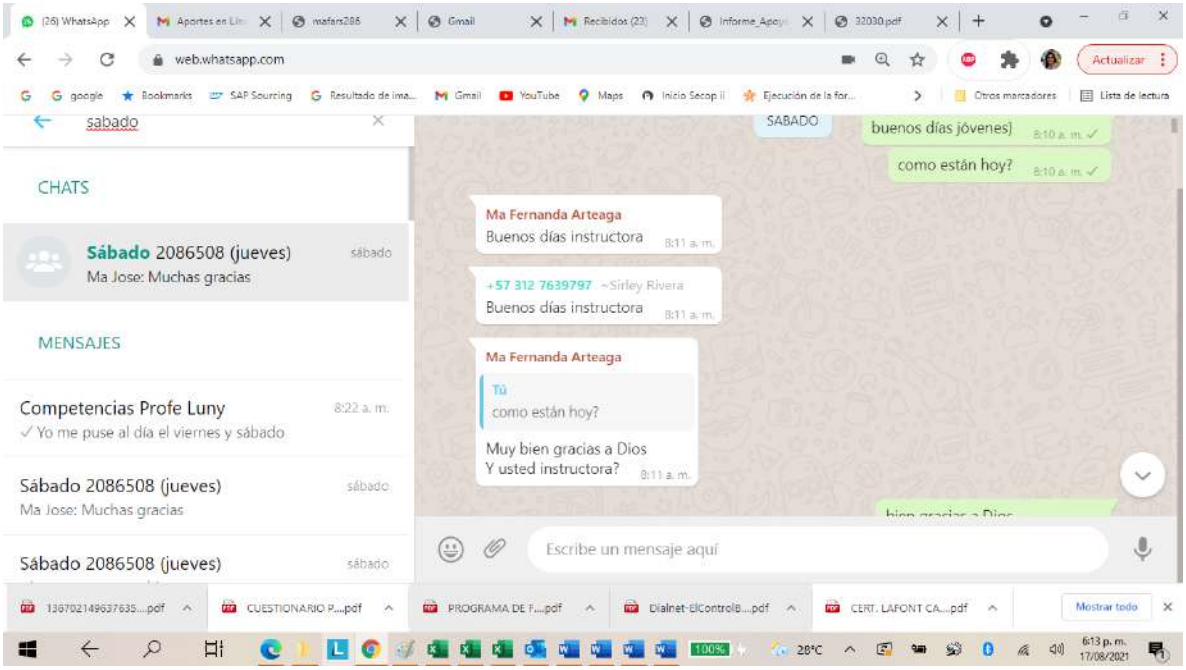

web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Sábado 2086508 (jueves) 6:33 p. m.
Yaideh Gómez Benítez: Entendido instructora
Tania Anaya 5:36 p. m.
Entonces quedó pendiente aver que nos to...
Cidis Llorente Contadora 4:08 p. m.
CERT. LAFONT CASTAÑO LUNY (1).p...
+57 311 8917646 3:50 p. m.
Foto
+57 310 4241931 2:07 p. m.
Ok profe
Ma Fernanda Arteaga 1:21 p. m.
HOY
Compañeros, que pasa? 5:07 p. m.
Yesenia Galarcio 5:07 p. m.
nada? 5:07 p. m.
bueno 5:07 p. m.
comience el grupo de ARnol 5:07 p. m.
Leleza Coneo
La instructora aquí dedicándonos su tiempo y ustedes no están presentes 5:07 p. m.
Ma Fernanda Arteaga
Si instructora 5:08 p. m.
el grupo de Arnol no va a participar? 5:08 p. m.
Escribe un mensaje aquí
PROGRAMA DE F....pdf
Dialnet-ElControl8....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
proyecto del sena.pdf
Mostrar todo
28°C
6:59 p. m.
12/08/2021

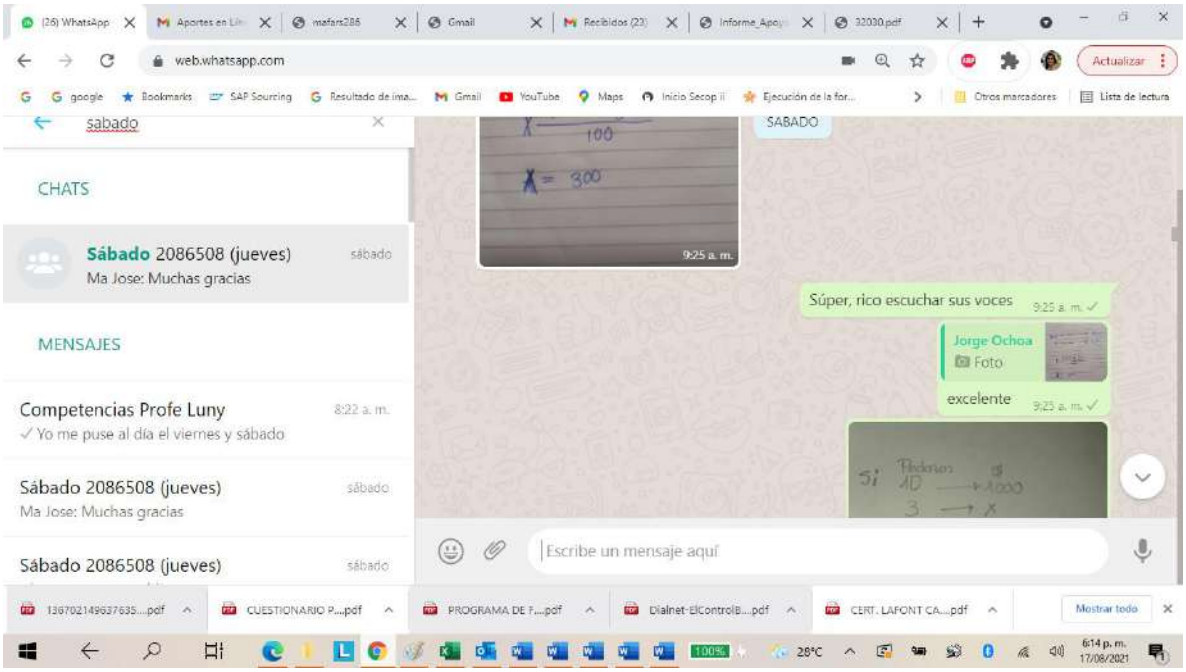

web.whatsapp.com
Actualizar
Busca un chat o inicia uno nuevo
Sábado 2086508 (jueves) 6:33 p. m.
Yaideh Gómez Benítez: Entendido instructora
Tania Anaya 5:36 p. m.
Entonces quedó pendiente aver que nos to...
Cidis Llorente Contadora 4:08 p. m.
CERT. LAFONT CASTAÑO LUNY (1).p...
+57 311 8917646 3:50 p. m.
Foto
+57 310 4241931 2:07 p. m.
Ok profe
Ma Fernanda Arteaga 1:21 p. m.
HOY
realizaré una eval ral e individual sobre el taller, por lo que el desarrollo del taller es en grupo pero la evaluación es individual. Como pueden ver, no pueden faltar a la formación. 6:24 p. m.
Leleza Coneo
Entendido instructora 6:25 p. m.
Mañana colocaré la actividad de recuperación de hoy, la cual debe ser enviada a más tardar el día martes 17 de agosto 6:25 p. m.
Nota: el viernes 21 de agosto subiré las notas a sofía de esta competencia, por lo que deben estar al día con sus trabajos y recuperaciones. 6:26 p. m.
Wendy Murillo
Tú
Mañana colocaré la actividad de recuperación de hoy, la cual debe ser enviada a más tardar el día martes 17 de agosto
Escribe un mensaje aquí
PROGRAMA DE F....pdf
Dialnet-ElControl8....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
CERT. LAFONT CA....pdf
proyecto del sena.pdf
Mostrar todo
28°C
6:58 p. m.
12/08/2021

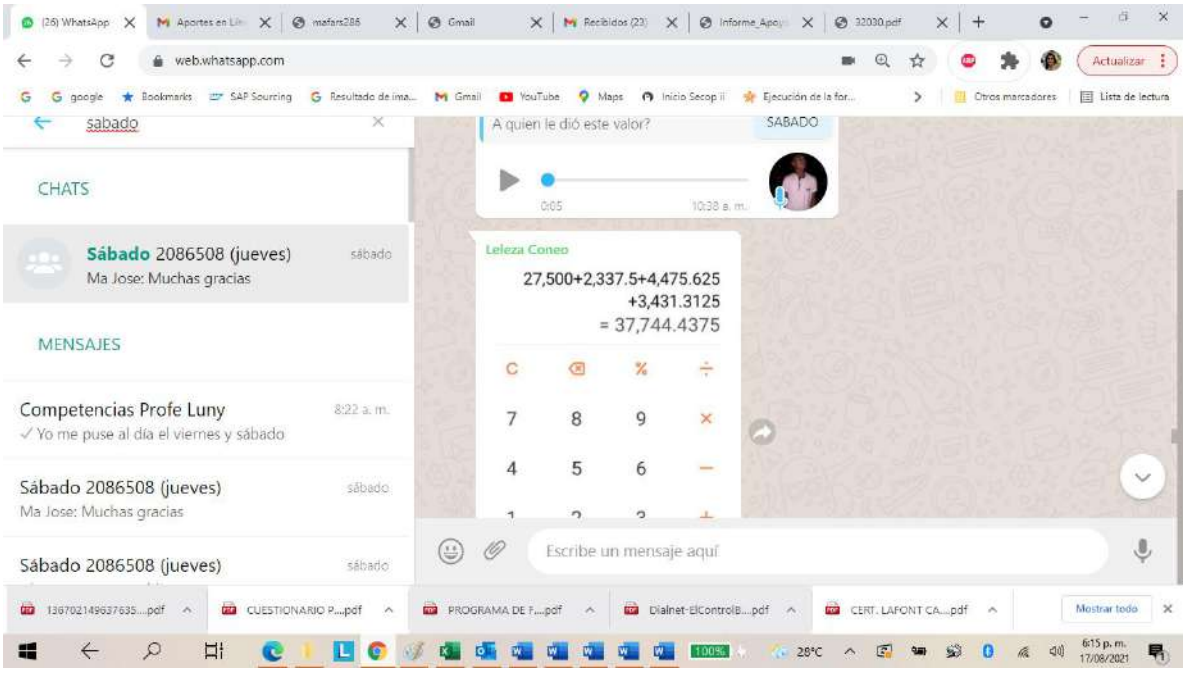
FICHA 2086508 DIRECCIÓN DE VENTAS MES DE AGOSTO DE 2021

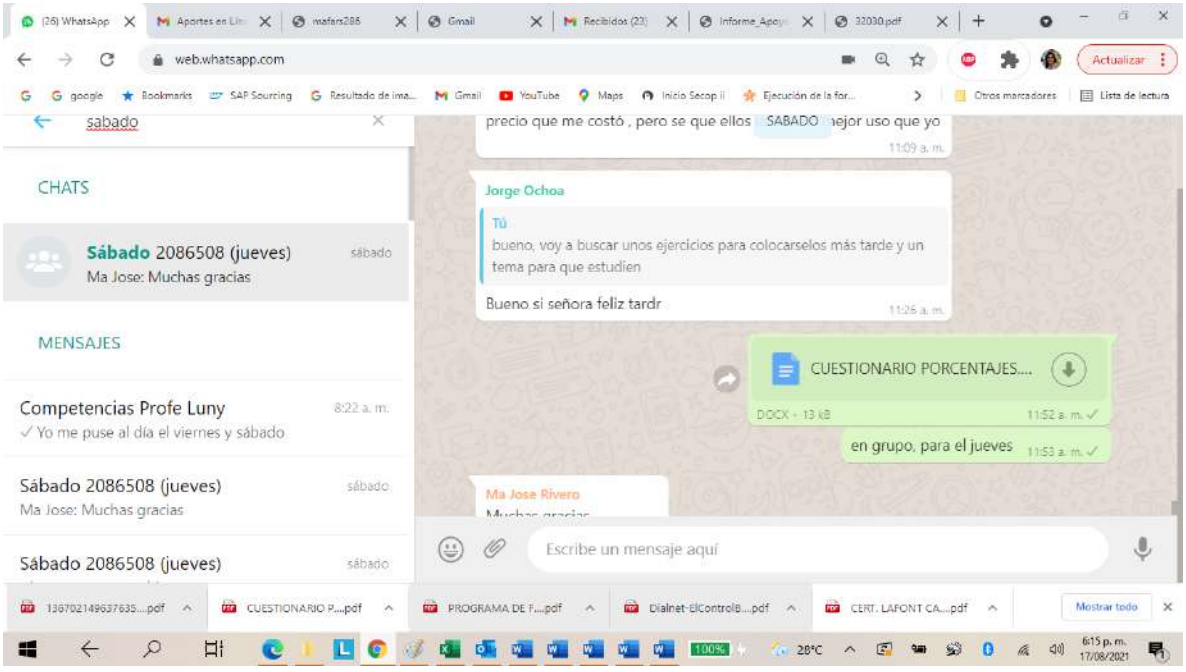
ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

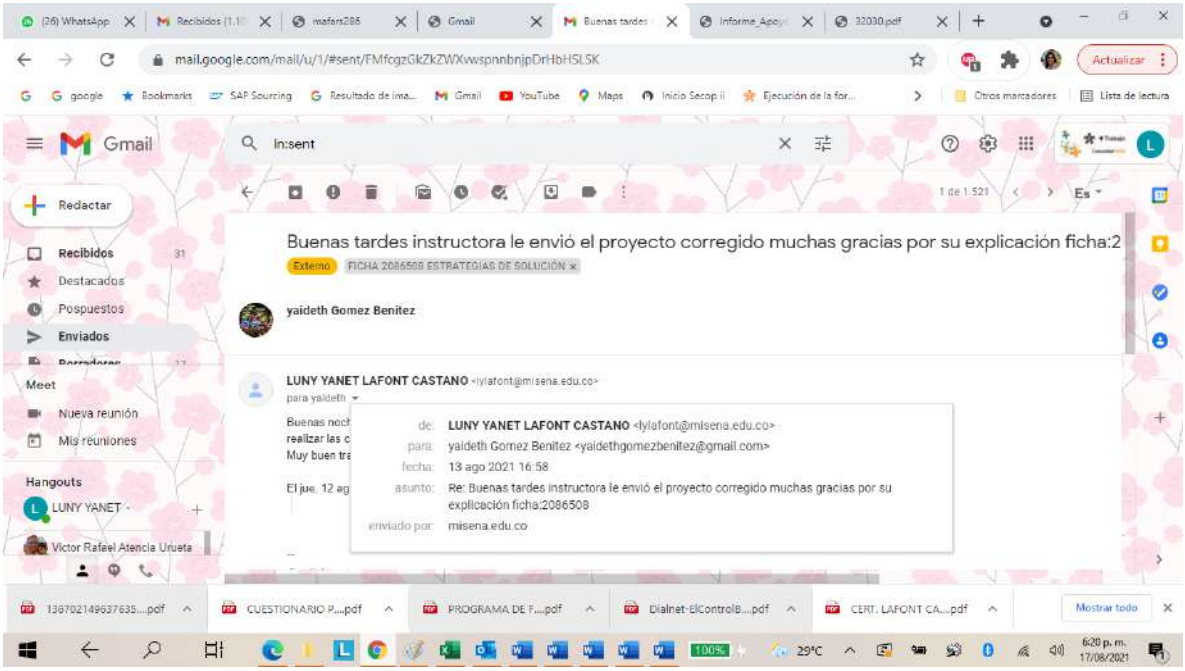
SEMANA DEL 9 AL 16 DE AGOSTO

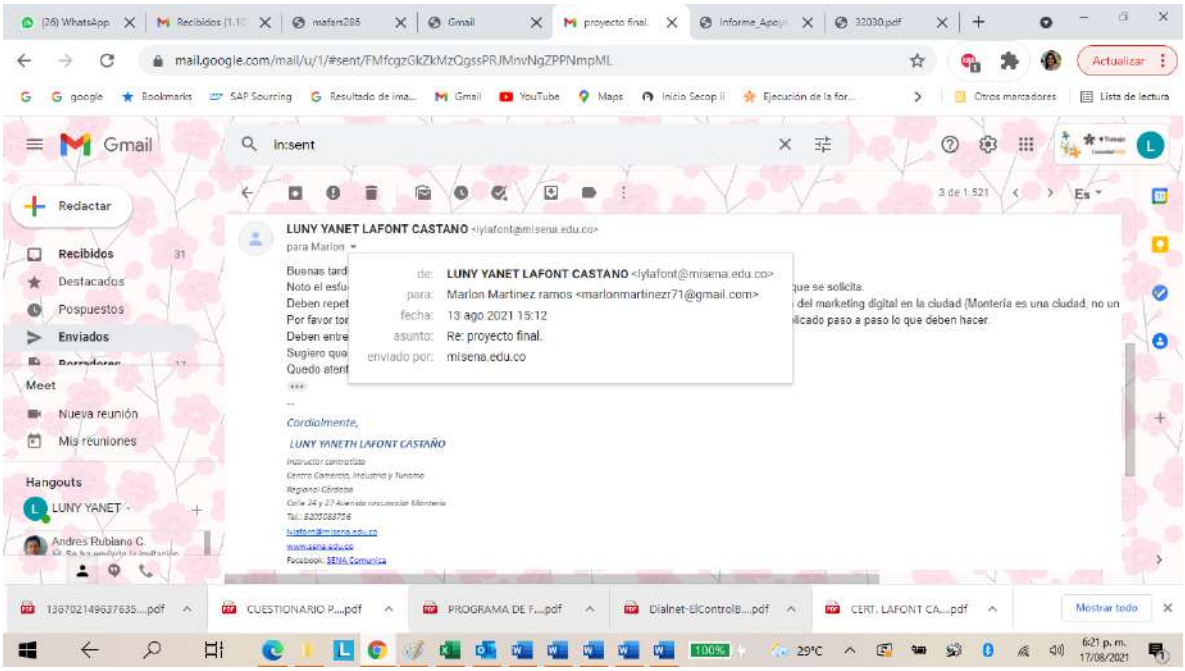





web.whatsapp.com
Actualizar
sabado
CHATS
Sábado 2086508 (jueves)
Ma Jose: Muchas gracias
sábado
MENSAJES
Competencias Profe Luny
8:22 a. m.
✓ Yo me puse al día el viernes y sábado
Sábado 2086508 (jueves)
sábado
Ma Jose: Muchas gracias
Sábado 2086508 (jueves)
sábado
A quien le dió este valor?
SABADO
0:05
10:38 a. m.
Leleza Coneo
27,500+2,337.5+4,475.625
+3,431.3125
= 37,744.4375
Escribe un mensaje aquí
Mostrar todo
28°C
6:15 p. m.
17/08/2021


web.whatsapp.com
Actualizar
sabado
CHATS
Sábado 2086508 (jueves)
Ma Jose: Muchas gracias
sábado
MENSAJES
Competencias Profe Luny
8:22 a. m.
✓ Yo me puse al día el viernes y sábado
Sábado 2086508 (jueves)
sábado
Ma Jose: Muchas gracias
Sábado 2086508 (jueves)
sábado
precio que me costó , pero se que ellos
SABADO
ejor uso que yo
11:09 a. m.
Jorge Ochoa
Tú
bueno, voy a buscar unos ejercicios para colocarselos más tarde y un tema para que estudien
Bueno si señora feliz tardr
11:26 a. m.
CUESTIONARIO PORCENTAJES....
DOCX • 13 kB
11:52 a. m.
en grupo, para el jueves
11:53 a. m.
Ma Jose Rivero
Escribe un mensaje aquí
Mostrar todo
28°C
6:15 p. m.
17/08/2021


Buenas tardes instructora le envió el proyecto corregido muchas gracias por su explicación ficha:2
Externo
FICHA 2086508 ESTRATEGIAS DE SOLUCIÓN
yaideth Gomez Benitez
LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
de: LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
para: yaideth Gomez Benitez <yaidethgomezbenitez@gmail.com>
fecha: 13 ago 2021 16:58
asunto: Re: Buenas tardes instructora le envió el proyecto corregido muchas gracias por su explicación ficha:2086508
enviado por: misena.edu.co


LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
de: LUNY YANET LAFONT CASTANO <lylafont@misena.edu.co>
para: Marlon Martinez ramos <marlonmartinezr71@gmail.com>
fecha: 13 ago 2021 15:12
asunto: Re: proyecto final.
enviado por: misena.edu.co
Cordialmente,
LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 19/08/2021
Ficha de 2086508
Cógigo: 621111
Versión: 100
Denominación: DIRECCIÓN DE VENTAS
Estado de la Ficha EN EJECUCION
Fecha Inicio: 14/03/2020
Fecha Fin: 13/03/2022
Modalidad de PRESENCIAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de 9523 - CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el
CC	1002033552	DANIELA DANITH	ALBAN GOMEZ	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1002998854	TANIA ISABEL	ANAYA GAVIRIA	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003001745	DEISY LILIANA	DIAZ SOTO	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1003002177	MARLON ANDRES	MARTINEZ RAMOS	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1003002630	JOSE JULIAN	NIETO JIMENEZ	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	POR EVALUAR	-
CC	1003004176	DANIELA	SOLERA CAUSIL	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1003048019	YAIDETH PAOLA	GOMEZ BENITEZ	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1003048020	EIDER JUNIOR	GOMEZ BENITEZ	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO

CC	1003399669	YAJAIRA	CAMACHO MIRANDA	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1003401560	LUIS DAVID	LOPEZ CAVADIA	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003401934	DAYANA	CAUSIL WARNES	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1003402568	LELEZA LINS	CONEO CABRALES	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003404700	YESENIA	GALARCIO ALTAMIRANDA	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003433050	MIGUEL ANGEL	DURANGO GARCES	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	POR EVALUAR	-
CC	1003433190	MARIA FERNANDA	ARTEAGA LOPEZ	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003435148	NERY SOFIA	RODRIGUEZ SANCHEZ	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1003717138	MARIA ALEJANDRA	DIAZ SARIEGO	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1005681921	ERIKA JOSEFA	PATERNINA BARRETO	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1007319854	SIRLEY TATIANA	RIVERA PULGARIN	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1007432695	HENRY	JIMENEZ GUILLIN	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	POR EVALUAR	-

CC	1062425144	JORGE ANDRES	OCHOA PEREZ	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1062425396	MIGUEL ENRIQUE	BELTRAN MARTINEZ	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1062426207	MARIA JOSE	RIVERO GUERRERO	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1062438910	YURANIS	GONZALEZ BENAVIDES	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	POR EVALUAR	-
CC	1062957791	ANGELA NOHEMI	PINILLA VERGARA	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	POR EVALUAR	-
TI	1062963075	JOSE ALBERTO	ALARCON PEREZ	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1067836841	MARIA JOSE	CAUSIL ALEGRE	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067847891	ARNOL DAVID	CONTRERAS GARABITO	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	1067872255	WENDY VANESSA	MURILLO MACHADO	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1068416254	YANNIER KALETH	PEREZ IBARRA	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	POR EVALUAR	-
CC	1068579473	MARIA ALEJANDRA	JIMENEZ PERALTA	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
TI	1193536462	JOSE SEBASTIAN	PASTRANA PEREZ	EN FORMACION	3383 - ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	22836 - CAPACITAR LA FUERZA DE VENTAS EN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS DURANTE SU GESTIÓN, APLICANDO MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN, CON EL APOYO DE LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE	POR EVALUAR	-

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	Córdoba	**Centro de Formación:**	CCTI		
Número de ficha:	2056508	**Programa de Formación:**	DIRECCION DE VENTAS	**Municipio:**	**Monteria**
Jornada:	JUEVES 14:00 A 22:00 SABADOS 6:00 A 14:00	**Fecha de inicio:**	1/08/2021	**Fecha de terminación:**	30/08/2021
Instructor:	Luny Lafont	**Tipo de D.I.**	**CC x**	**N°**	32741111
Convenio:		**Periodo de Asistencia (mes):**	**AGOSTO**	**ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.**	

No.	Identificación	Nombres	DIAS																													OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	1062957791	ANGELA NOHEMIPINILLAVERGARA					N/A		N/A					N/A		N/A																		RETIRADO
2	1067847891	ARNOL DAVIDCONTRERASGARABITO					X		X					X		X																	
3	1002033552	DANIELA DANITHALBANGOMEZ					X		X					X		X																	
4	1003004176	DANIELASOLERACAUSIL					X		X					X		X																	
5	1003401934	DAYANACAUSILWARNES					X		X					X		X																	
6	1003001745	DEISY LILIANADIAZSOTO					X		X					X		X																	
7	1003048020	EIDER JUNIORGOMEZBENITEZ					X		X					X		X																	
8	1005681921	ERIKA JOSEFAPATERNINABARRETO					X		X					X		X																	
9	1007432695	HENRYJIMENEZGUILLIN					N/A		N/A					N/A		N/A																	RETIRADO
10	1062425144	JORGE ANDRESOCHOAPEREZ					X		X					X		X																	
11	1062963075	JOSE ALBERTOALARCONPEREZ					X		X					X		X																	
12	1003002630	JOSE JULIANNIETOJIMENEZ					N/A		N/A					N/A		N/A																	RETIRADO
13	1193536462	JOSE SEBASTIANPASTRANAPEREZ					N/A		N/A					N/A		N/A																	RETIRADO
14	1003402568	LELEZA LINSCONEOCABRALES					X		X					X		X																	
15	1003401560	LUIS DAVIDLOPEZCAVADIA					X		X					X		X																	
16	1003717138	MARIA ALEJANDRADIAZSARIEGO					X		X					X		X																	
17	1068579473	MARIA ALEJANDRAJIMENEZPERALTA					X		X					X		X																	
18	1003433190	MARIA FERNANDAARTEAGALOPEZ					X		X					X		X																	
19	1067836841	MARIA JOSECAUSILALEGRE					X		X					X		X																	
20	1062426207	MARIA JOSERIVEROGUERRERO					X		X					X		X																	
21	1003002177	MARLON ANDRESMARTINEZRAMOS					X		X					X		X																	
22	1003433050	MIGUEL ANGELDURANGOGARCES					N/A		N/A					N/A		N/A																	RETIRADO
23	1062425396	MIGUEL ENRIQUEBELTRANMARTINEZ					X		X					X		X																	
24	1003435148	NERY SOFIARODRIGUEZSANCHEZ					X		X					X		X																	
25	1007319854	SIRLEY TATIANARIVERAPULGARIN					X		X					X		X																	
26	1002998854	TANIA ISABELANAYAGAVIRIA					X		X					X		X																	
27	1067872255	WENDY VANESSAMURILLOMACHADO					X		X					X		X																	
28	1003048019	YAIDETH PAOLAGOMEZBENITEZ					X		X					X		X																	
29	1003399669	YAJAIRACAMACHOMIRANDA					X		X					X		X																	
30	1068416254	YANNIER KALETHPEREZIBARRA					N/A		N/A					N/A		N/A																	RETIRADO
	1003404700	YESENIAGALARCIOALTAMIRANDA					x		x					x		x																	
	1062438910	YURANISGONZALEZBENAVIDES					N/A		N/A					N/A		N/A																	RETIRADO

Convenciones	
✓	Asistió (**R Cuando llega retardado**)
CE y/o SE	No Asistió (**CE Con excusa y SE Sin excusa**)

El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente

Nombre del Vocero: YESENIA GALARCIO

Firma para certificar la asistencia

Firma del Instructor: _____

Instructor

Ciudad y Fecha

FICHA 2086508 - DIRECCION DE VENTAS	DESEMPEÑO DEL EQUIPO DE VENTAS CON EL FIN DE RETROALIMENTAR LA ACTUACIÓN DE LOS VENDEDORES SEGÚN PLAN DE CAPACITACIÓN ESTABLECIDA. ACOMPAÑAR AL EQUIPO DE VENTAS EN EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROPIAS DE SU DESEMPEÑO MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE MOTIVACIÓN Y COMUNICACIÓN QUE PERMITAN ALCANZAR LOS ESTÁNDARES DE RENDIMIENTO ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	**EXPOSICIÓN**	**TALLER #1 CAPACITACIÓN FUERZA DE VENTAS**	**TALLER #2 JUEGO DE ROLES ACOMPAÑAMIENTO**	**TALLER # 3 EVALUACIÓN DESEMPEÑO**
ANGELA NOHEMI PINILLA VERGARA	RETIRADO	RETIRADO		
ARNOL DAVID CONTRERAS GARAVITO	A	A	D	
DANIELA DANITH ALBAN GOMEZ	A		A	
DANIELA SOLERA CAUSIL	A	A	D	
DAYANA CAUSIL WARNES	A		A	
DEISY LILIANA DIAZ SOTO	A		D	
EIDER JUNIOR GOMEZ BENITEZ	A		A	
ERIKA JOSEFA PATERNINA BARRETO	A		D	
HENRY JIMENEZ GUILLIN	RETIRADO	RETIRADO		
JORGE ANDRES OCHOA PEREZ	A		D	
JOSE ALBERTO ALARCON PEREZ	A	A	D	
JOSE JULIAN NIETO JIMENEZ	RETIRADO	RETIRADO		
JOSE SEBASTIAN PASTRANA PEREZ	RETIRADO	RETIRADO		
LELEZA LINS CONEO CABRALES	A		A	
LUIS DAVID LOPEZ CAVADIA	A	A	D	
MARIA ALEJANDRA DIAZ SARIEGO	A		D	
MARIA ALEJANDRA JIMENEZ PERALTA	A		D	
MARIA FERNANDA ARTEAGA LOPEZ	A		D	
MARIA JOSE CAUSIL ALEGRE	A	A	D	
MARIA JOSE RIVERO GUERRERO	A		D	
MARLON ANDRES MARTINEZ RAMOS	A		D	
MIGUEL ANGEL DURANGO GARCES	RETIRADO	RETIRADO		
MIGUEL HENRIQUE BELTRAN MARTINEZ	A		D	
NERY SOFIA RODRIGUEZ SANCHEZ	A		A	
SIRLEY TATIANA RIVERA PULGARIN	A		D	
TANIA ISABEL ANAYA GAVIRIA	A	A	D	
WENDY VANESSA MURILLO MACHADO	A	A	D	
YAIDETH PAOLA GOMEZ BENITEZ	A		A	
YAJAIRA CAMACHO MIRANDA	A		D	
YANNIER KALETH PEREZ IBARRA	RETIRADO	RETIRADO		
YESENIA GALARCIO ALTAMIRANDA	A		D	
YURANIS GONZALES BENAVIDES	RETIRADO	RETIRADO		
			D	
FECHA DE ENTREGA	***5 Y 12 AGOSTO***	***21/08/2028***	***14/08/2021***	***28/08/2021***

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE #2

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnólogo dirección de ventas
- Código del Programa de Formación: 621111
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): Marketing digital un sistema para fortalecer las ventas en las pymes locales
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): Ejecución
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada): Desarrollar el plan de selección, capacitación y seguimiento a la fuerza de ventas
- Competencia: Administrar la fuerza de ventas de acuerdo con los objetivos de ventas y estándares establecidos por la organización.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Acompañar al equipo de ventas en el desarrollo de habilidades y competencias propias de su desempeño mediante la aplicación de técnicas y herramientas de motivación y comunicación que permitan alcanzar los estándares de rendimiento establecidos por la organización.
- Duración de la Guía: 60 horas

2. PRESENTACIÓN

A través del desarrollo de esta guía de aprendizaje Usted comprenderá conceptos propios de la gestión de ventas, desarrollo de valores y actitudes en el equipo de ventas, así como la importancia de medir el desempeño del grupo y la manera de retroalimentar su gestión basado en parámetros como la capacitación recibida, las políticas de la empresa, los objetivos y estrategia comercial.

Al realizar los talleres propuestos en la guía usted realizará investigaciones utilizando los recursos a su alcance en tecnologías de la información, con lo cual trabajará de forma autónoma y organizada, relacionará conocimientos previos con los resultados de su investigación y sacará conclusiones propias que luego compartirá con sus compañeros e instructor promoviendo de esta manera el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo de trabajo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Actividades de reflexión inicial:**
  ¿Influye la manera en la que nos comunicamos sobre la motivación de un vendedor? La comunicación asertiva consiste en expresar opiniones y valoraciones evitando descalificaciones, reproches y enfrentamientos. Como jefes de venta, debemos retroalimentar al vendedor cuando lo acompañamos o entrenamos, por lo que dominar el tipo de comunicación mencionado resulta sumamente ventajoso. Le invito a investigar en que consiste este tipo de comunicación y cómo incorporarlo en nuestra vida diaria.

- Contextualización e identificación de conocimientos necesarios:

  El aprendiz, en grupos de trabajo, investigará los conceptos descritos y compartirá con los compañeros e instructor sus conocimientos mediante una exposición.

- Acompañamiento al vendedor: concepto, técnicas, herramientas.
- Variables de observación propias del acompañamiento en el terreno.
- Comunicación asertiva: definición, desarrollo.
- Técnicas de comunicación: Convencimiento, Diálogo, Solución de problemas.
- Habilidades y competencias propias de la gestión de ventas
- Teorías de la Motivación de vendedores:
  - Teoría de las expectativas: de Walker, Churchill y Ford
  - Teoría de los dos factores de Hertzberg
- Instrumentos motivacionales, Factores de comportamiento en la motivación
- Estrategias de motivación del equipo de ventas.

- Apropiación de conocimiento:
  El aprendiz estudiará el material que entregará el instructor y elaborará el cuestionario Taller #1 Acompañamiento a la fuerza de ventas.
  El aprendiz construye un Instrumento de apoyo para la evaluación de un acompañamiento en campo a un vendedor.
  El aprendiz reconoce cuales son sus motivadores internos y externos y construye un argumento motivacional a partir de ellos.

- Transferencia de conocimiento:
  El aprendiz realizará la actividad Juego de roles en la que un jefe de ventas realiza una retroalimentación a un vendedor que no supo responder una objeción en una venta. Utilizará el instrumento que construyó en al actividad anterior y la comunicación asertiva.

- Ambiente Requerido: TIC, ambientes de aprendizaje
- Materiales: Computador/ teléfono inteligente/ tablet

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Taller # 1 Acompañamiento a la fuerza de ventas.** **Evidencias de Desempeño:** **Juego de roles Retroalimentación de acompañamiento**	**Diseña modelos para el acompañamiento de los vendedores en el desarrollo de las habilidades y competencias propias de su desempeño mediante la aplicación de técnicas y herramientas de motivación y comunicación** **Aplica modelos de acompañamiento a vendedores que permitan, mediante la aplicación de técnicas de observación y actividades de integración, la identificación y solución de situaciones**	**Listas de chequeo** **Rúbrica de evaluación**

Evidencias de Producto: Instrumento de apoyo para la evaluación de un acompañamiento en campo a un vendedor. **Argumento motivacional**	**que afecten el desempeño y motivación del equipo de ventas** **Diseña los instrumentos de apoyo a las actividades de evaluación de la fuerza de ventas aplicando las metodologías para el diseño de instrumentos con el apoyo de software de evaluación, a partir de los parámetros a evaluar.**	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Comunicación asertiva: consiste en expresar opiniones y valoraciones evitando descalificaciones, reproches y enfrentamientos.

Acompañamiento comercial: también conocido como "coaching de ventas" sirve para evaluar y descubrir si los vendedores ponen en práctica y aplican con seguridad aquellas técnicas y acciones para los que se les ha contratado, con el objetivo de que consigan "vender más y mejor".

Entrenamiento: es la preparación o adiestramiento al vendedor con el propósito de mejorar su desempeño.

Instrumento de evaluación: Son el medio con el cual el evaluador podrá registrar y obtener la información necesaria para verificar los logros o dificultades del evaluado.

Modelo: prototipo que sirve de referencia y ejemplo para todos los que diseñan y confeccionan productos de la misma naturaleza.

Juego de roles: es una estrategia que permite que los aprendices asuman y representen roles en el contexto de situaciones reales o realistas.

Motivación: es un estado interno que activa, dirige y mantiene la conducta de la persona hacia metas o fines determinados; es el impulso que mueve a la persona a realizar determinadas acciones y persistir en ellas para su culminación. La motivación es lo que le da energía y dirección a la conducta, es la causa del comportamiento.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Administración de ventas. Texto de Universidad de Almería. España. Recuperado de:

http://ual.dyndns.org/biblioteca/Administracion_de_Ventas/Pdf/Unidad_07.pdf

http://www.waldweb.com.ar/cocapven_gdc,00255495.pdf

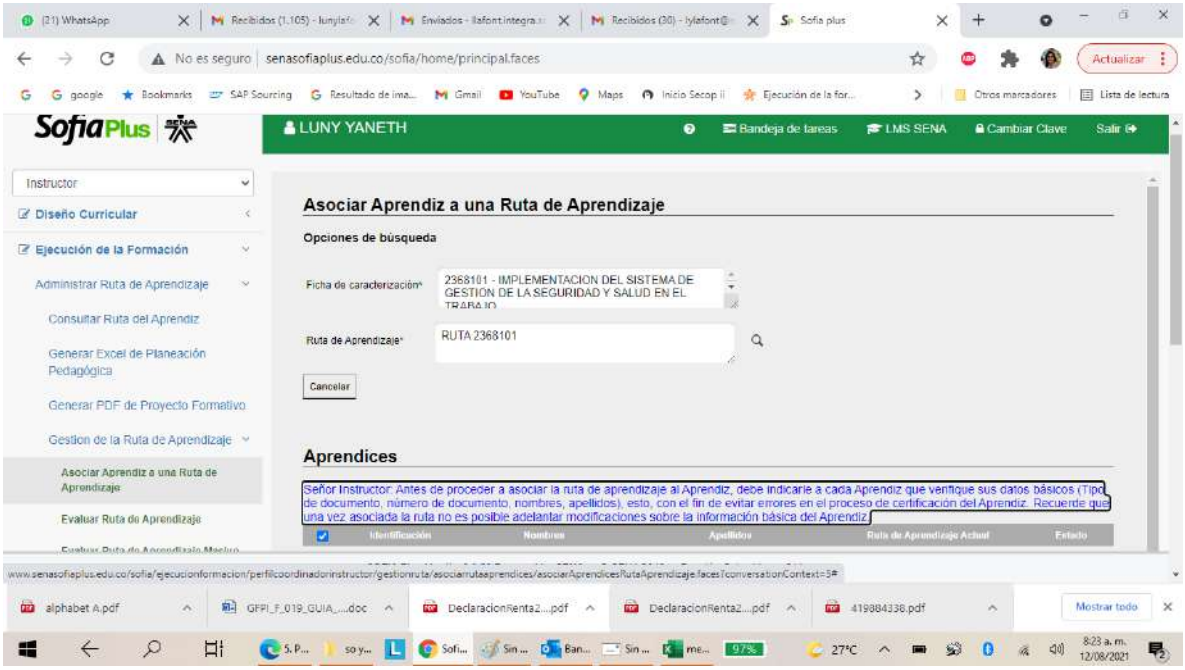
7. CONTROL DEL DOCUMENTO

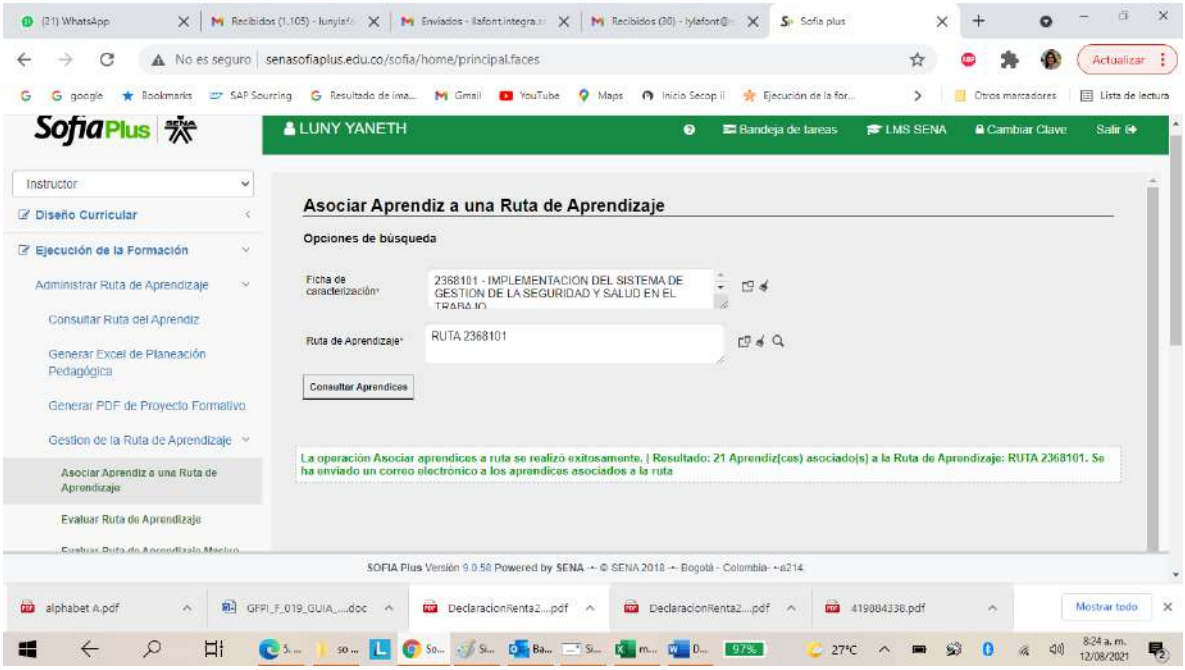
	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Luny Lafont Castaño**	**Instructora**	**Centro de comercio industria y turismo**	**16/07/2021**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

ASOCIACIÓN DE APRENDICES A LA RUTA FICHA 2368101 IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST





Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del
Ficha de
Código: 22620456
Versión: 1
Denominación: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Estado de la
Fecha Inicio: 07/07/2021
Fecha Fin: 17/07/2021
Modalidad de
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de

Tipo	Número	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio
CC	11004825	CARLOS ALBERTO	SALCEDO QUINTERO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	11004825	CARLOS ALBERTO	SALCEDO QUINTERO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	11004825	CARLOS ALBERTO	SALCEDO QUINTERO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	11004825	CARLOS ALBERTO	SALCEDO QUINTERO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	11004825	CARLOS ALBERTO	SALCEDO QUINTERO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	12617291	ARMANDO SEGUNDO	RODRIGUEZ ACOSTA	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	12617291	ARMANDO SEGUNDO	RODRIGUEZ ACOSTA	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	12617291	ARMANDO SEGUNDO	RODRIGUEZ ACOSTA	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	12617291	ARMANDO SEGUNDO	RODRIGUEZ ACOSTA	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	12617291	ARMANDO SEGUNDO	RODRIGUEZ ACOSTA	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	18956974	LUIS ENRIQUE	RODRIGUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	18956974	LUIS ENRIQUE	RODRIGUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO

CC	18956974	LUIS ENRIQUE	RODRIGUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	18956974	LUIS ENRIQUE	RODRIGUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	18956974	LUIS ENRIQUE	RODRIGUEZ GONZALEZ	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	25855782	CLENIS	CORREA MADRID	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	25855782	CLENIS	CORREA MADRID	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	25855782	CLENIS	CORREA MADRID	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	25855782	CLENIS	CORREA MADRID	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	25855782	CLENIS	CORREA MADRID	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	26027726	BLANCA ROSA	LOBO ARGUMEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	26027726	BLANCA ROSA	LOBO ARGUMEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	26027726	BLANCA ROSA	LOBO ARGUMEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	26027726	BLANCA ROSA	LOBO ARGUMEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	26027726	BLANCA ROSA	LOBO ARGUMEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34946995	MILENA DE JESUS	VILLADIEGO MARTINEZ	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34946995	MILENA DE JESUS	VILLADIEGO MARTINEZ	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34946995	MILENA DE JESUS	VILLADIEGO MARTINEZ	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34946995	MILENA DE JESUS	VILLADIEGO MARTINEZ	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34946995	MILENA DE JESUS	VILLADIEGO MARTINEZ	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34966939	CONNY TERESA	MORA ARGUMEDO	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34966939	CONNY TERESA	MORA ARGUMEDO	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO

CC	34966939	CONNY TERESA	MORA ARGUMEDO	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34966939	CONNY TERESA	MORA ARGUMEDO	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34966939	CONNY TERESA	MORA ARGUMEDO	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34982632	MARIA DE LOS MILAGROS	DUEÑAS ALEMAN	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34982632	MARIA DE LOS MILAGROS	DUEÑAS ALEMAN	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34982632	MARIA DE LOS MILAGROS	DUEÑAS ALEMAN	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34982632	MARIA DE LOS MILAGROS	DUEÑAS ALEMAN	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34982632	MARIA DE LOS MILAGROS	DUEÑAS ALEMAN	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34986951	LUZ MARINA	ATILANO AYAZO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34986951	LUZ MARINA	ATILANO AYAZO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34986951	LUZ MARINA	ATILANO AYAZO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34986951	LUZ MARINA	ATILANO AYAZO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34986951	LUZ MARINA	ATILANO AYAZO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34994564	BERTILDA INES	REDONDO SALAS	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34994564	BERTILDA INES	REDONDO SALAS	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34994564	BERTILDA INES	REDONDO SALAS	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34994564	BERTILDA INES	REDONDO SALAS	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34994564	BERTILDA INES	REDONDO SALAS	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34994770	BEATRIZ ELENA	MENDEZ CABRALES	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34994770	BEATRIZ ELENA	MENDEZ CABRALES	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO

CC	34994770	BEATRIZ ELENA	MENDEZ CABRALES	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34994770	BEATRIZ ELENA	MENDEZ CABRALES	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	34994770	BEATRIZ ELENA	MENDEZ CABRALES	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50849904	DIGNA ROSA	RAGEL	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50849904	DIGNA ROSA	RAGEL	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50849904	DIGNA ROSA	RAGEL	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50849904	DIGNA ROSA	RAGEL	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50849904	DIGNA ROSA	RAGEL	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50895641	GENIS MARIA	DORIA COGOLLO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50895641	GENIS MARIA	DORIA COGOLLO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50895641	GENIS MARIA	DORIA COGOLLO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50895641	GENIS MARIA	DORIA COGOLLO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50895641	GENIS MARIA	DORIA COGOLLO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50906795	ERLEDIS ROSA	CAMARGO OVIEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50906795	ERLEDIS ROSA	CAMARGO OVIEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50906795	ERLEDIS ROSA	CAMARGO OVIEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50906795	ERLEDIS ROSA	CAMARGO OVIEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50906795	ERLEDIS ROSA	CAMARGO OVIEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50917911	MERILING	ASÍAS MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50917911	MERILING	ASÍAS MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO

CC	50917911	MERILING	ASÍAS MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50917911	MERILING	ASÍAS MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50917911	MERILING	ASÍAS MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50967543	ANA TRINIDAD	GUZMAN RAMOS	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50967543	ANA TRINIDAD	GUZMAN RAMOS	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50967543	ANA TRINIDAD	GUZMAN RAMOS	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50967543	ANA TRINIDAD	GUZMAN RAMOS	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	50967543	ANA TRINIDAD	GUZMAN RAMOS	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	57429344	MILADYS RAFAELA	TORREGROSA MERCADO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	57429344	MILADYS RAFAELA	TORREGROSA MERCADO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	57429344	MILADYS RAFAELA	TORREGROSA MERCADO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	57429344	MILADYS RAFAELA	TORREGROSA MERCADO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	57429344	MILADYS RAFAELA	TORREGROSA MERCADO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	6888433	WILLIAM ENRIQUE	TORRES AYAZO	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	6888433	WILLIAM ENRIQUE	TORRES AYAZO	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	6888433	WILLIAM ENRIQUE	TORRES AYAZO	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	6888433	WILLIAM ENRIQUE	TORRES AYAZO	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	6888433	WILLIAM ENRIQUE	TORRES AYAZO	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	78694715	ABEL ANTONIO	CANCHILA SALCEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	78694715	ABEL ANTONIO	CANCHILA SALCEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO

CC	78694715	ABEL ANTONIO	CANCHILA SALCEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	78694715	ABEL ANTONIO	CANCHILA SALCEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	78694715	ABEL ANTONIO	CANCHILA SALCEDO	POR CERTIFICAR	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	78707884	SERGIO ENRIQUE	JIMENEZ ESQUIVEL	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	78707884	SERGIO ENRIQUE	JIMENEZ ESQUIVEL	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	78707884	SERGIO ENRIQUE	JIMENEZ ESQUIVEL	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	78707884	SERGIO ENRIQUE	JIMENEZ ESQUIVEL	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	78707884	SERGIO ENRIQUE	JIMENEZ ESQUIVEL	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	80871070	ALEJANDRO JOSE	NEGRETE BARGUIL	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496083 - ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	80871070	ALEJANDRO JOSE	NEGRETE BARGUIL	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496084 - DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	80871070	ALEJANDRO JOSE	NEGRETE BARGUIL	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496085 - DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	80871070	ALEJANDRO JOSE	NEGRETE BARGUIL	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496086 - DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO
CC	80871070	ALEJANDRO JOSE	NEGRETE BARGUIL	EN FORMACION	36853 - DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE	496087 - DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE	NO APROBADO	CC 32741111 - LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

REGIONAL CORDOBA

CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

DATOS DEL DOCENTE		MES:	Agosto	AÑO:	2021
NOMBRES Y APELLIDOS:	LUNY YANETH LAFONT CASTAÑO	CÉDULA:	32741111		

PARTE HORAS DIRECTAS A FORMACIÓN - PROGRAMAS EN FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA

	*PROGRAMA FORMACIÓN (FICHA)	HORARIO		FECHA		DIAS							COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	FIN
		DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	L	M	M	J	V	S	D				
1	PROGRAMA: DIRECCION DE VENTAS FICHA: 2068749	6:00	14:00	3-ago	31-ago		8						PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN.	FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO Y/O EL PLAN DE NEGOCIOS, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA ADOPTADA, LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTES, PARA LA ORGANIZACIÓN Y EL	40	NO
2	PROGRAMA: DIRECCIÓN DE VENTAS FICHA: 2086508	14:00	22:00	2-ago	30-ago	8							MEDIR LA EFECTIVIDAD DEL CANAL DE ACUERDO CON LAS METAS DE VENTAS	EVALUAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA CANAL SEGÚN LA ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA Y LOS OBJETIVOS COMERCIALES DE LA EMPRESA. CLASIFICAR Y ANALIZAR LOS COSTOS Y GASTOS ASOCIADOS AL CANAL DETERMINANDO SU PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN Y SU PONDERACIÓN CON RELACIÓN A LA CONSOLIDACIÓN DE LA VARIABLE PLAZA DE LA	32	NO
3	PROGRAMA: DIRECCIÓN DE VENTAS FICHA: 2086508	14:00	22:00	5-ago	28-ago				8		8		ADMINISTRAR LA FUERZA DE VENTAS DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DE VENTAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	MEDIR EL DESEMPEÑO DE LA FUERZA DE VENTAS UTILIZANDO LOS MÉTODOS, TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN EN LA VERIFICACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL EQUIPO DE VENTAS CON EL FIN DE RETROALIMENTAR LA ACTUACIÓN DE LOS VENDEDORES SEGÚN PLAN DE CAPACITACIÓN ESTABLECIDA. ACOMPAÑAR AL EQUIPO DE VENTAS EN EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROPIAS DE SU DESEMPEÑO MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE MOTIVACIÓN Y COMUNICACIÓN	56	NO
4	PROGRAMA: ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS FICHA: 2235487	6:00	14:00	4-ago	18-ago			8					APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	1. ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.	24	SI
														TOTAL HORAS	152	

PARTE HORAS OTRAS ACTIVIDADES

PARTE APOYO PRESTADO ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

	ACTIVIDAD	JUSTIFICACIÓN	FECHA		HORARIO		HORAS
			DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	
1							
2							
3							
4							
5							
					TOTAL HORAS		0

PARTE CAPACITACIÓN INSTRUCTORES PLANTA

	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	FECHA		HORARIO		HORAS
		DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	
1						
2						
3						
				TOTAL HORAS		0

PARTE OTRAS ACTIVIDADES INSTRUCTORES PLANTA

		FECHA		HORARIO		HORAS
		DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	
1	Preparación de clases					
2	Incapacidad					
3	Lider WorldSkills					
4	Permiso Sindical					
5	Investigacion					
6	Permiso por estudio					
7	Act. Culturales (Evento deportivo Nacional)					
				TOTAL HORAS		0

TOTAL HORAS REPORTADAS 152

FIRMA DEL INSTRUCTOR: