**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Floridablanca, 31 de agosto de 2021

Señor (a)
**Rafael Neftali Lizcano Reyes**
SUPERVISOR CONTRATO No. **2450433**
INSTRUCTOR GRADO 17
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.
Floridablanca, Santander

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes **AGOSTO** del año 2021

**Referencia:** No **2450433** del año 2021

**JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098621671 de BUCARAMANGA, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($32.000.000.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del inicio dispuesto en secop ii b) pagos iguales mensuales por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000.00) cada uno. c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato.

**Plazo:** Será hasta el 25 de Diciembre de 2021.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Diseñador Web, para la construcción y actualización de documentos de hipertexto, diseño de interfaces para contenidos web, creación de piezas gráficas y material de apoyo multimedia que se requieran en la construcción de los recursos educativos digitales de los programas de formación virtual y a distancia del SENA. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Realizar la propuesta visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos de un | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | programa deformación, asignados en el plan de trabajo mensual, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos. | | |
| 2 | Elaboración de storyboard para la producción de recursos audiovisuales o interactivosasociados a un recurso educativo digital, asignados en el plan de trabajo mensual,atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos. | | |
| 3 | Realizar el diseño y montaje de recursos interactivos como infografías, presentaciones multimedia y actividades didácticas requeridas según el plan de trabajo mensual, atendiendolas orientaciones y lineamientos institucionales definidos. | - Tecnólogo en Gestión de Granjas Avícolas / Plan de manejo ambiental, monitoreo y valoración (CF1)<br><br>- Gestión Eficiente de la Energía/ Principios de medidas eléctricas (CF3)<br><br>- Desarrollo Productos Electronicos / Diagnóstico de circuitos electrónicos(CF4)<br><br>- Programación de aplicaciones para dispositivos móviles / Despliegue de la aplicación nativa (M6 CF5)<br><br>- Servicio aeroportuario a pasajeros / Reservas y tarifas aéreas (CF3) | https://acortar.link/jCvZJ8<br><br>https://acortar.link/13AafK<br><br>https://acortar.link/1LUPNX<br><br>https://acortar.link/E4PKP4<br><br>https://acortar.link/bVODBe |
| 4 | Elaborar el conjunto de piezas gráficas requeridas en la adecuación y montaje de un programa de formación en la plataforma LMS. | | |
| 5 | Realizar la maquetación de contenidos en formato HTML | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | asociados a un componente formativo en la plantilla de curso web, según propuesta gráfica aprobada. | | |
| 6 | Realizar la producción de documentos PDF, libros electrónicos y/o plantillas de contenidos,atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos. | - Información de programa + Recuadros: Desarrollo de habilidades digitales para construcción de contenido digital<br><br>- Info. Programa - Gestión de Granjas Avícolas | https://acortar.link/3Ob55c<br><br>https://acortar.link/GluQWN |
| 7 | Realizar el diseño de diapositivas y material de apoyo requeridos para la producción audiovisual de un recurso educativo digital. | | |
| 8 | Resolver los requerimientos de ajustes que se determinen en la revisión de las piezas y recursos gráficos elaborados. | - Ajustes de Componente Formativo 8: Técnico Servicio de recepción hotelera<br><br>- Ajustes de M5 Componente Formativo 4 : Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube<br><br>- Ajustes de M4 M5 Componente Formativo 10: Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube<br><br>- Ajustes de M4 Componente Formativo 2: Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube<br><br>- Ajustes de M4 Componente Formativo 4: TECNÓLOGO Gestión Integral de Transporte | https://acortar.link/MBwVC<br><br>https://acortar.link/1MrXc<br><br>https://acortar.link/zCUxJ<br><br>https://acortar.link/tags0<br><br>https://acortar.link/sw3Ft |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Entregar los recursos gráficos y tareas asignadas dentro de los tiempos previstos en el cronograma de trabajo establecido por el responsable del equipo. | | |
| 10 | Presentar informes de actividades y demás documentos requeridos, a fin de entregar avances de las responsabilidades asignadas en coherencia con el plan operativo establecido y los cronogramas de trabajo. | | |
| 11 | Participar en las reuniones virtuales del equipo de diseño y desarrollo para la distribución y asignación de tareas. | - Reunión SENA (23-07-2021). | https://acortar.link/Wq91A2 |
| 12 | Asistir a las reuniones y demás jornadas virtuales que se adelanten o sean requeridas desdela Dirección de Formación Profesional de la Dirección General. | | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | N/A | N/A | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9422813280** expedido por **APORTES EN LÍNEA** al mes de **JULIO** del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en **(19)** folios

Cordialmente,

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA**
**Contratista**
**C.C. No. 1098621671**

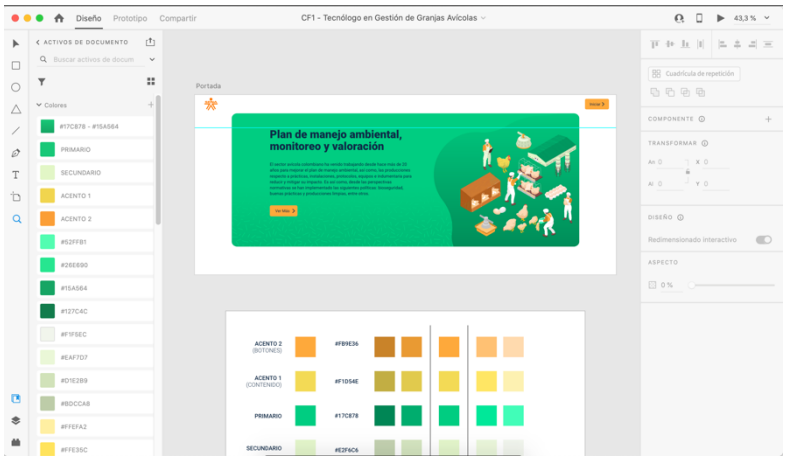
**Firma**
**Rafael Neftali Lizcano Reyes**
**Supervisor Contrato No. 2450433**
**Instructor Grado 17**

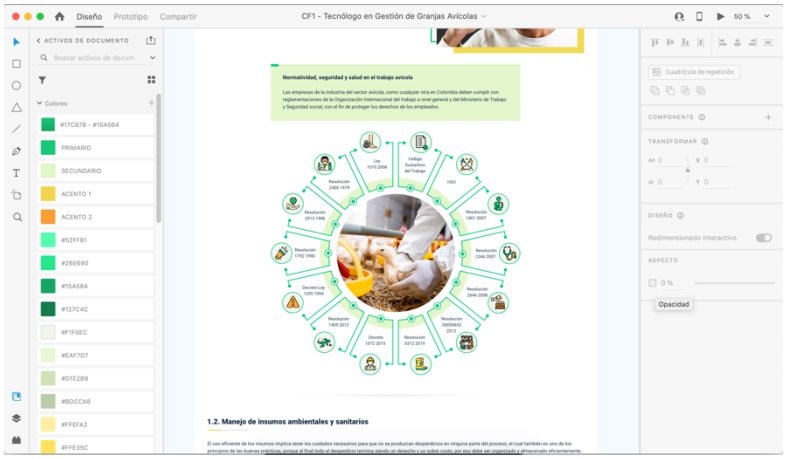
**EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 31 de AGOSTO DE 2021**

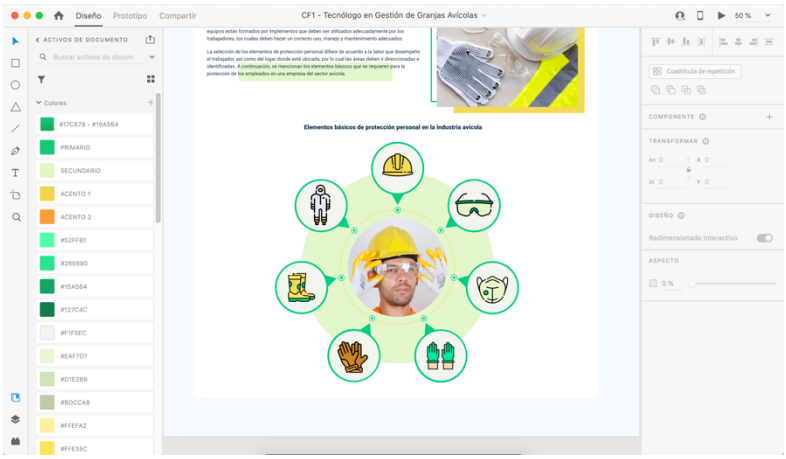
**CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA**

## EVIDENCIA 1

Diseño de Componente Formativo 1: CF1 - Tecnólogo en Gestión de Granjas Avícolas / Plan de manejo ambiental, monitoreo y valoración

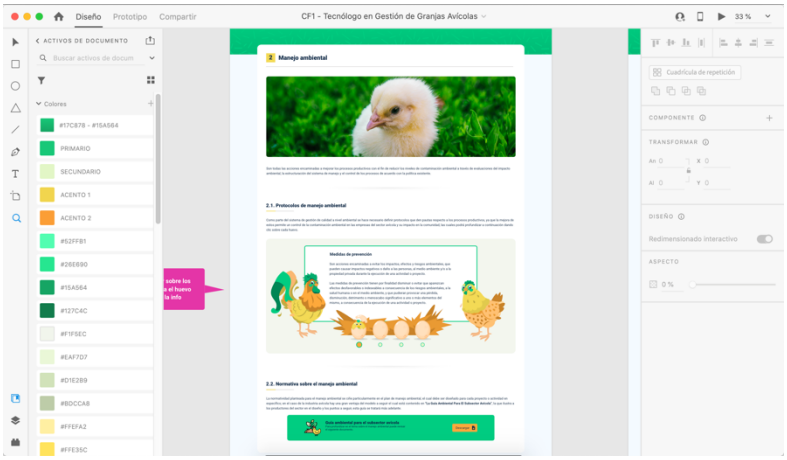


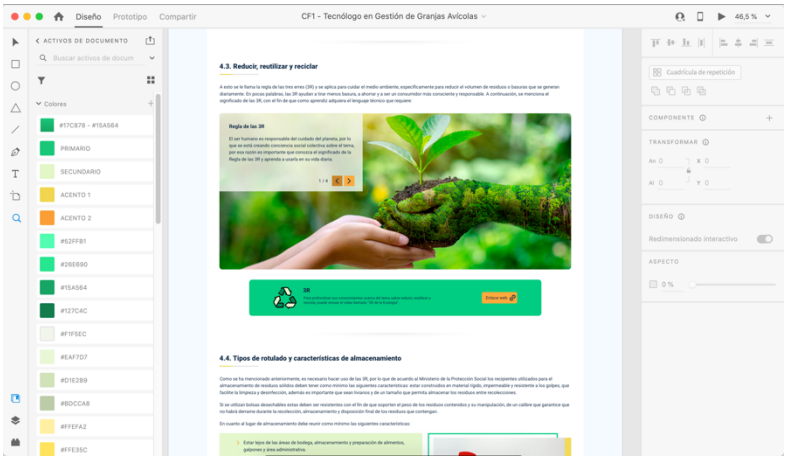



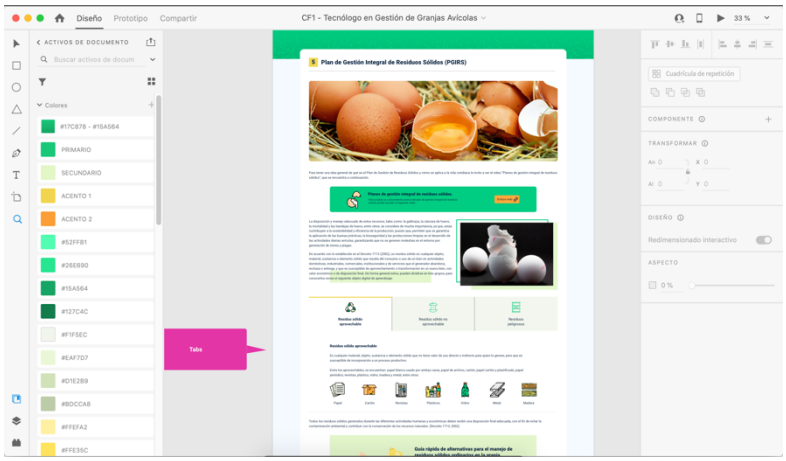
**EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 31 de AGOSTO DE 2021**

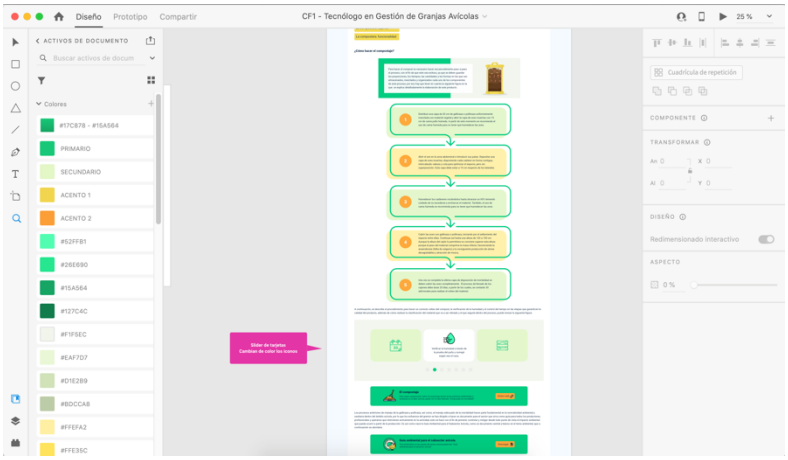
**CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA**

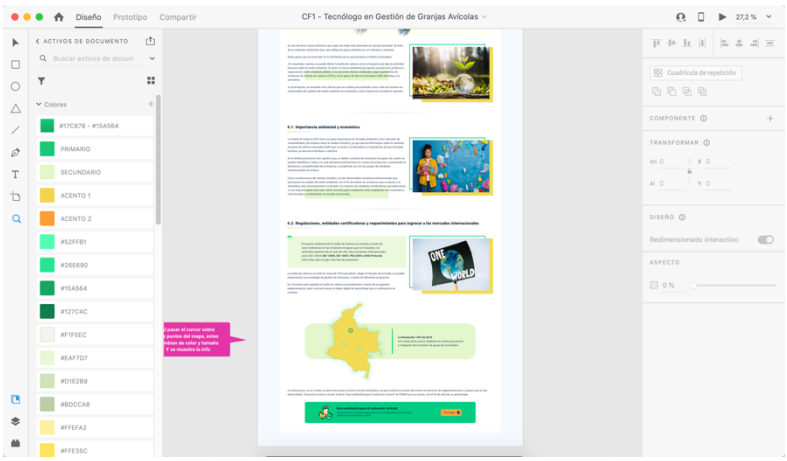


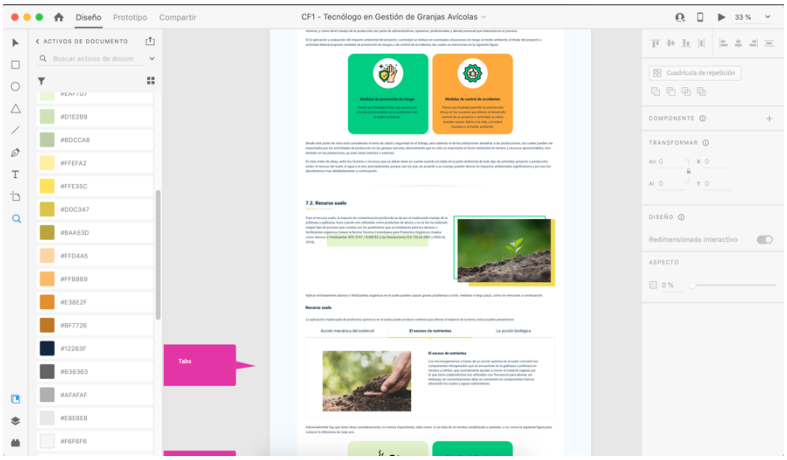



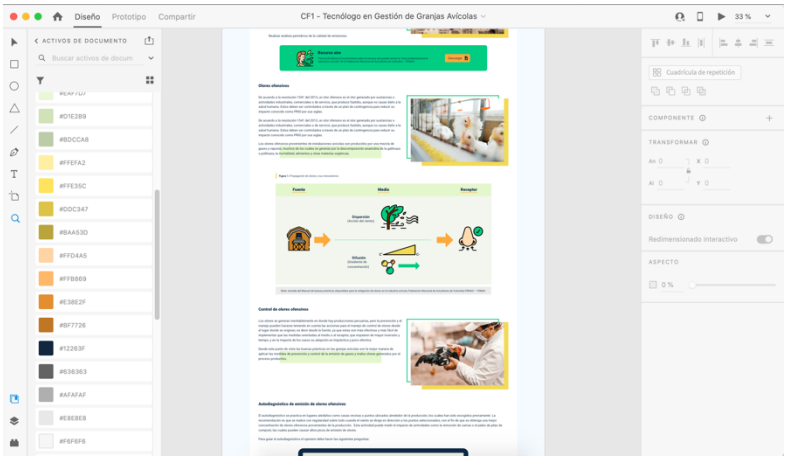


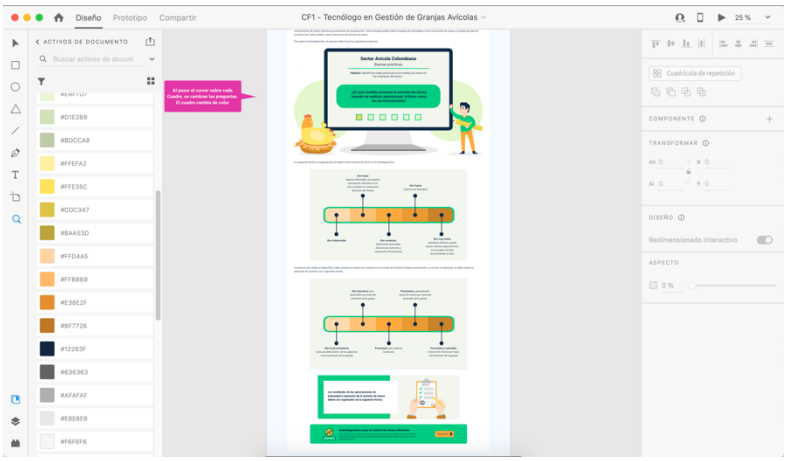


Diseño
Prototipo
Compartir
CF1 - Tecnólogo en Gestión de Granjas Avícolas
Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS)
Tabs


Diseño
Prototipo
Compartir
CF1 - Tecnólogo en Gestión de Granjas Avícolas


Diseño
Prototipo
Compartir
CF1 - Tecnólogo en Gestión de Granjas Avícolas


Diseño
Prototipo
Compartir
CF1 - Tecnólogo en Gestión de Granjas Avícolas
Tabs


Diseño
Prototipo
Compartir
CF1 - Tecnólogo en Gestión de Granjas Avícolas

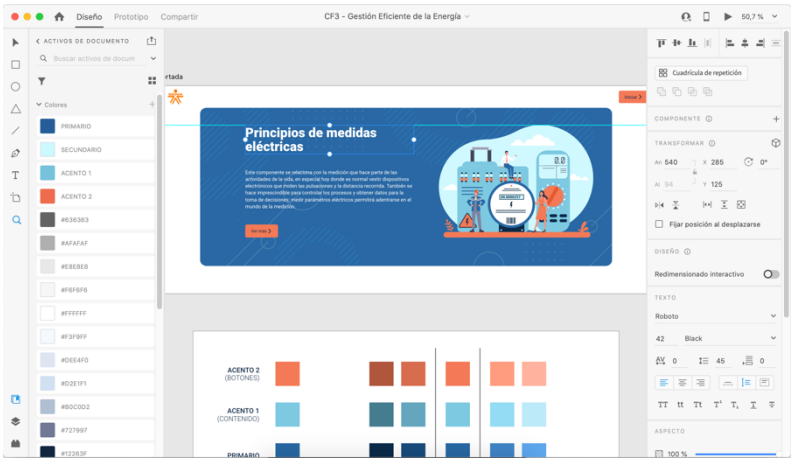

Diseño
Prototipo
Compartir
CF1 - Tecnólogo en Gestión de Granjas Avícolas

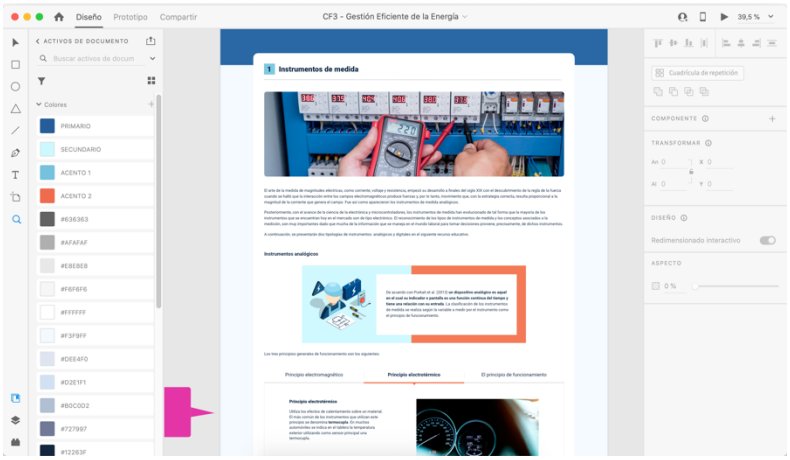
**EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 31 de AGOSTO DE 2021**

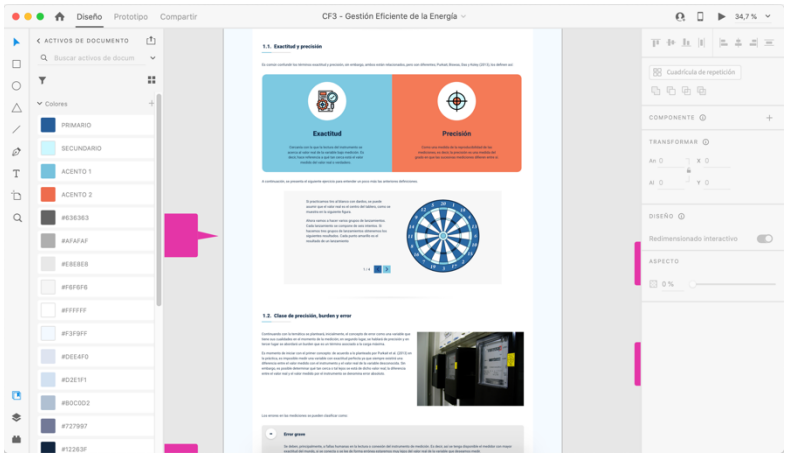
**CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA**

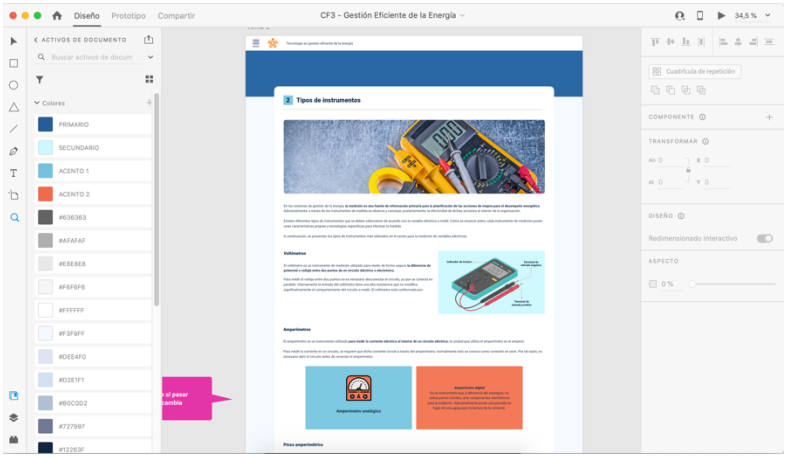
**EVIDENCIA 2**

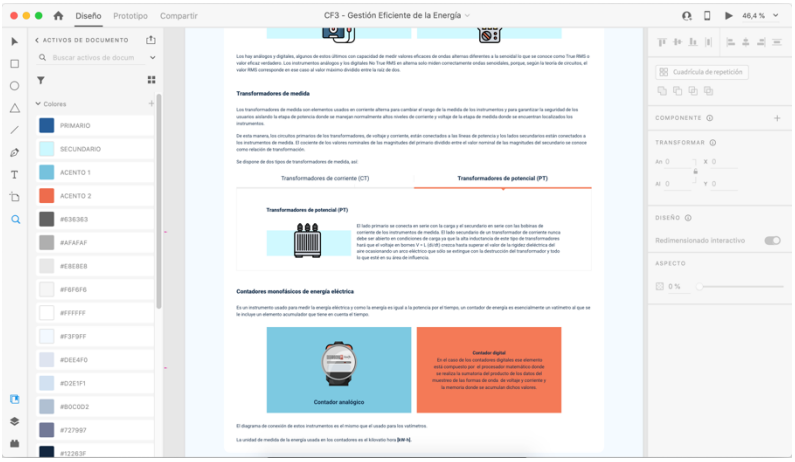
Diseño de Componente Formativo 3: Gestión Eficiente de la Energía/ Principios de medidas eléctricas

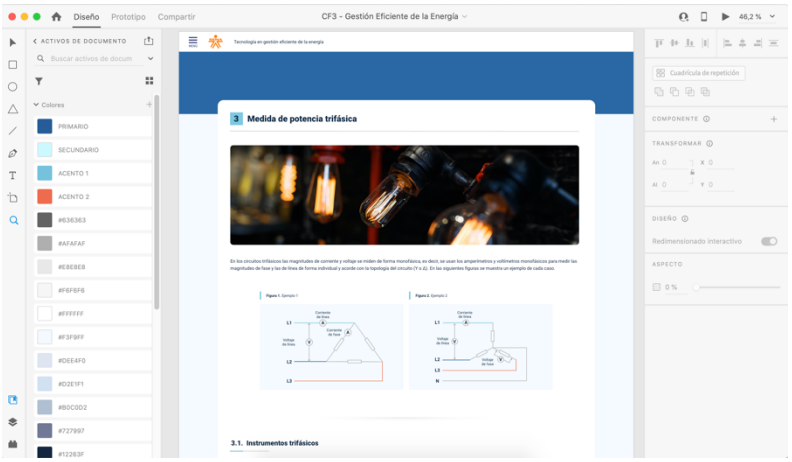



Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Gestión Eficiente de la Energía
2 Tipos de instrumentos
Amperímetro analógico
Amperímetro digital


Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Gestión Eficiente de la Energía
Transformadores de medida
Transformadores de corriente (CT)
Transformadores de potencial (PT)
Contadores monofásicos de energía eléctrica
Contador analógico
Contador digital

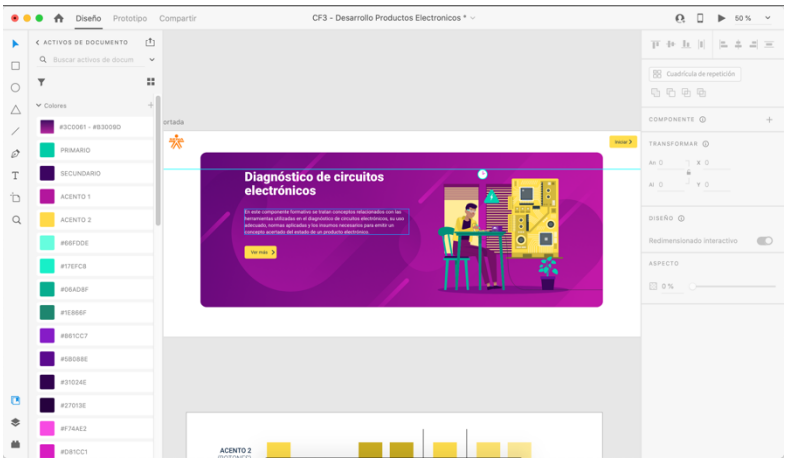

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Gestión Eficiente de la Energía
3 Medida de potencia trifásica
3.1. Instrumentos trifásicos

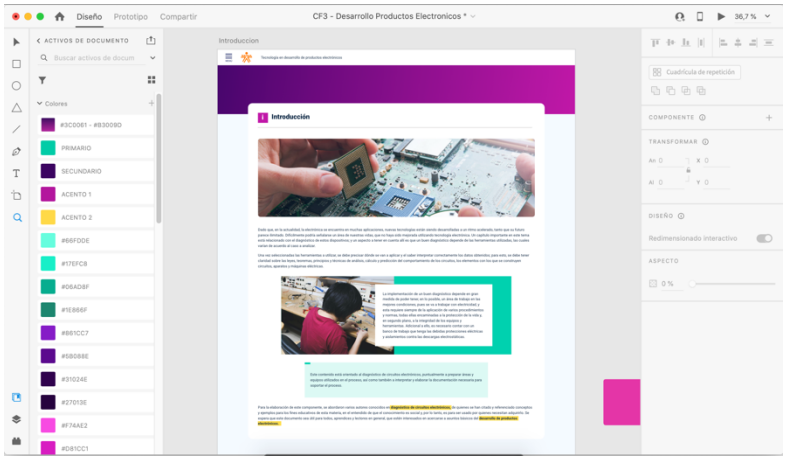
**EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 31 de AGOSTO DE 2021**

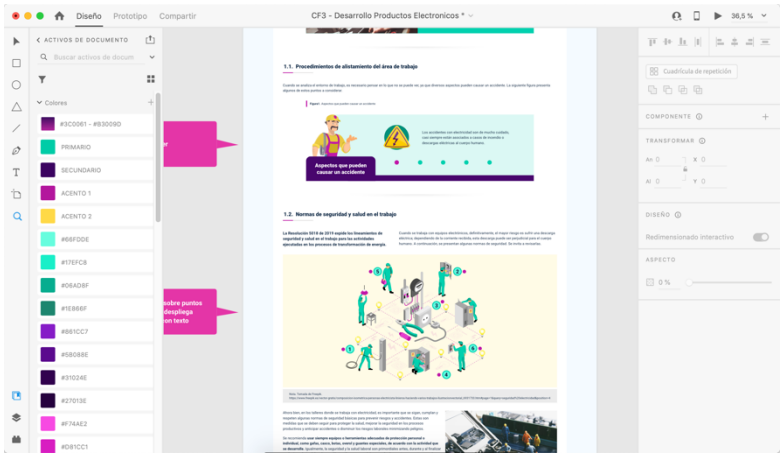
**CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA**

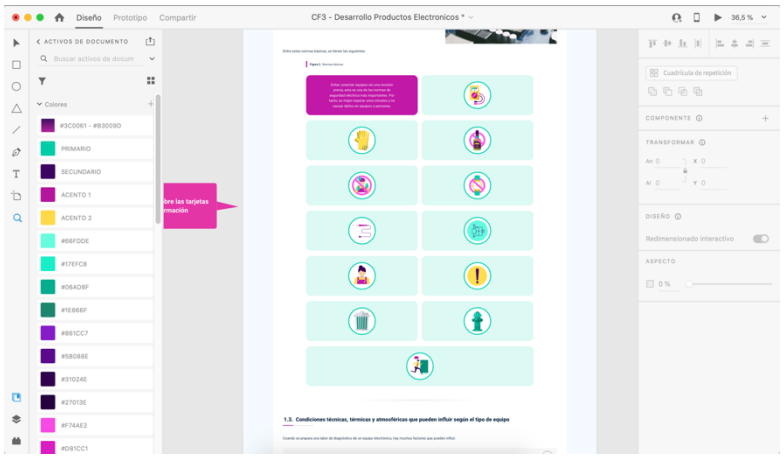
**EVIDENCIA 3**

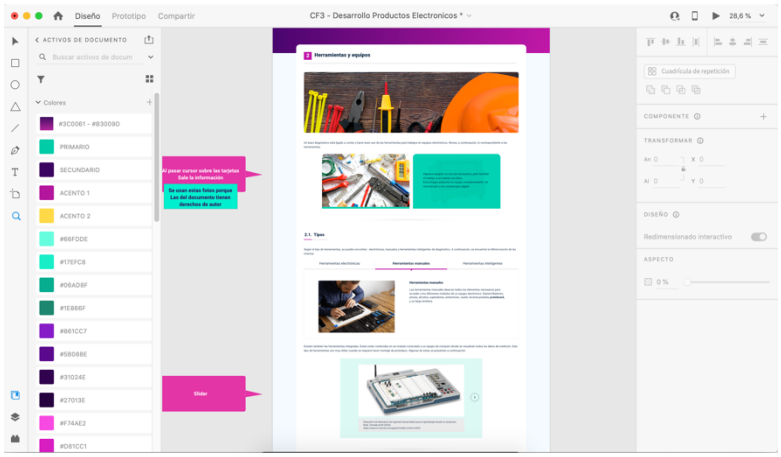
Diseño de Componente Formativo 3: Desarrollo Productos Electronicos/ Diagnóstico de circuitos electrónicos

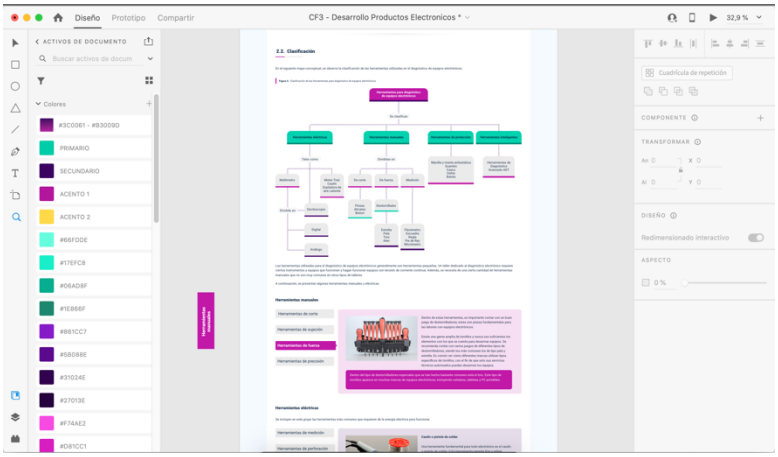


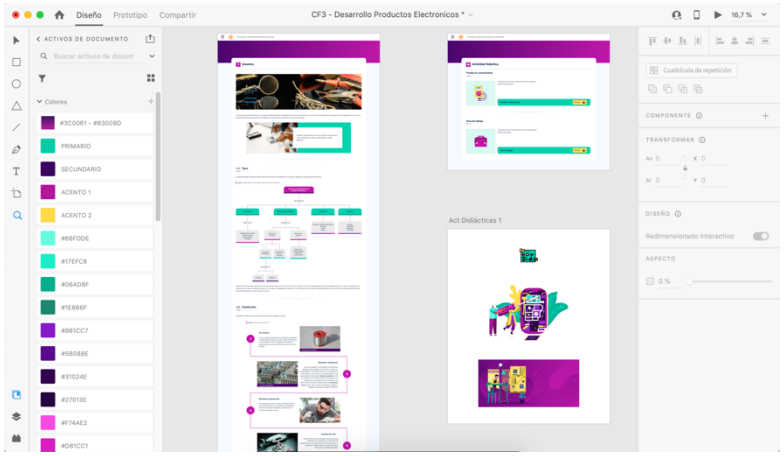




Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Desarrollo Productos Electronicos *
ACTIVOS DE DOCUMENTO
Colores
PRIMARIO
SECUNDARIO
ACENTO 1
ACENTO 2

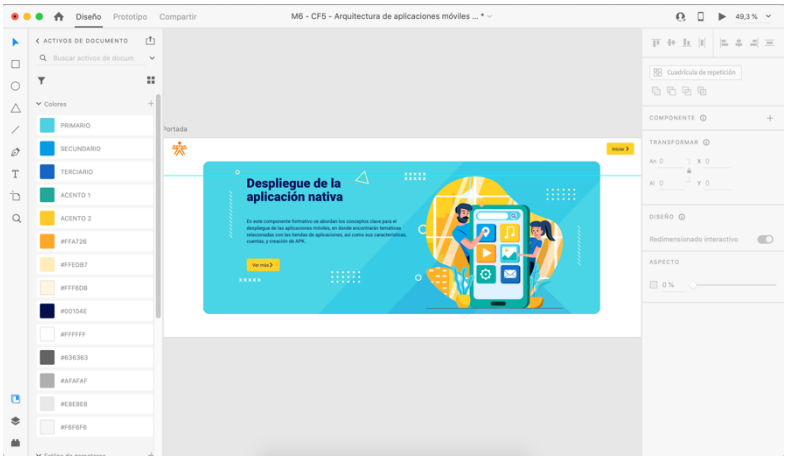

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Desarrollo Productos Electronicos *
ACTIVOS DE DOCUMENTO
Colores
PRIMARIO
SECUNDARIO
ACENTO 1
ACENTO 2

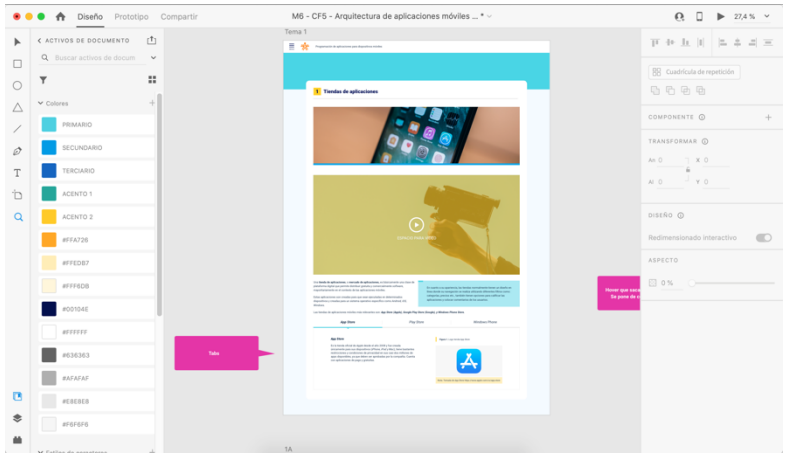

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Desarrollo Productos Electronicos *
ACTIVOS DE DOCUMENTO
Colores
PRIMARIO
SECUNDARIO
ACENTO 1
ACENTO 2

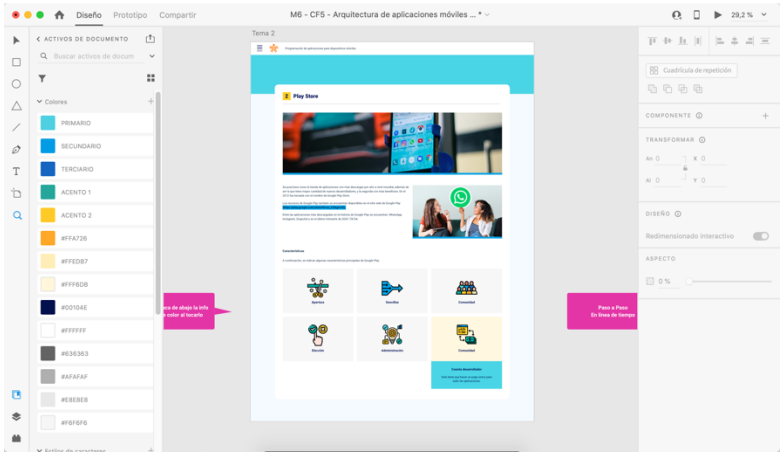


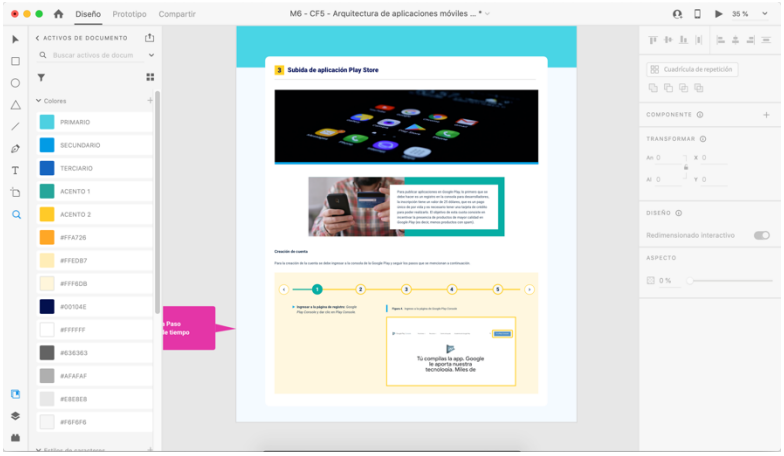

## EVIDENCIA 4

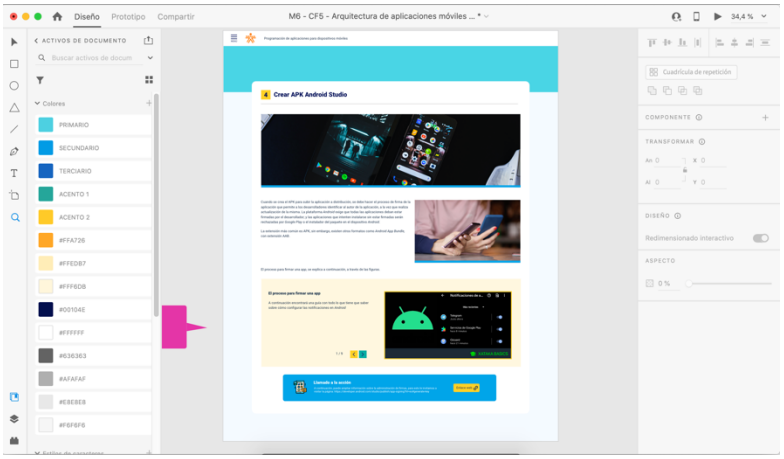
Modulo 6 / Diseño de Componente Formativo 5: Programación de aplicaciones para dispositivos móviles / Despliegue de la aplicación nativa

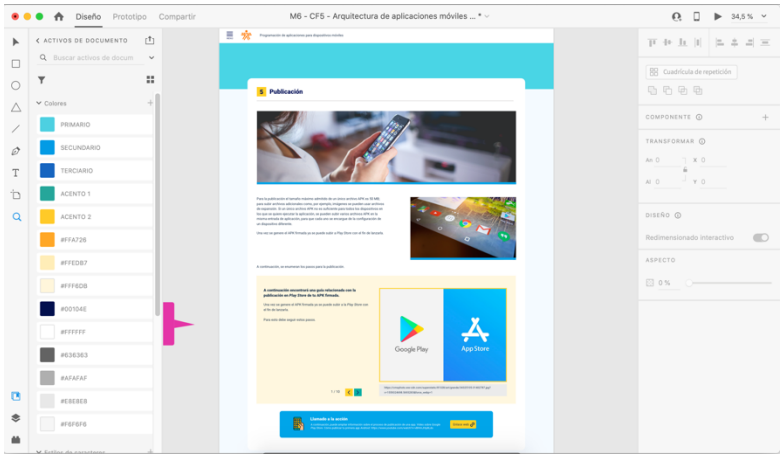



Diseño
Prototipo
Compartir
M6 - CF5 - Arquitectura de aplicaciones móviles ...
Play Store

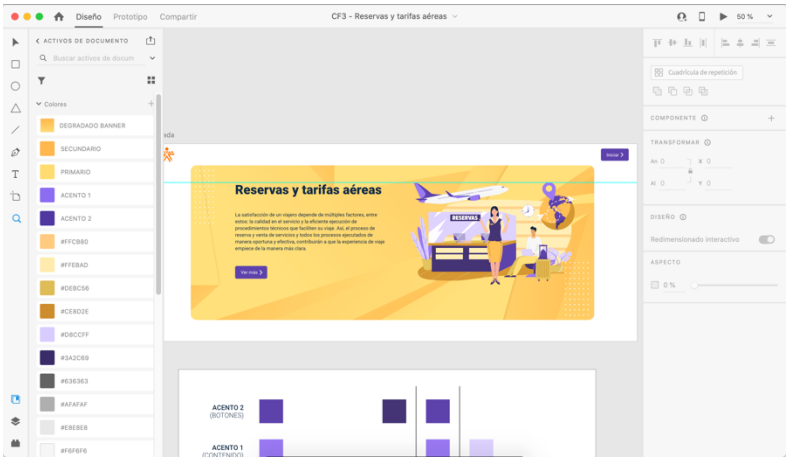

Diseño
Prototipo
Compartir
M6 - CF5 - Arquitectura de aplicaciones móviles ...
Subida de aplicación Play Store

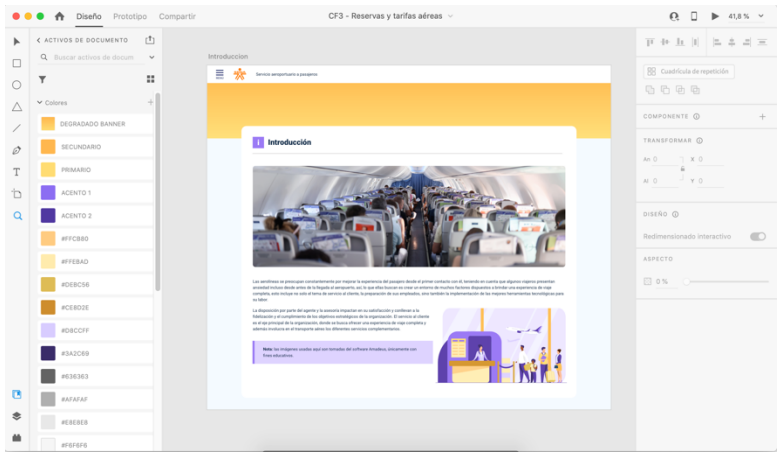

Diseño
Prototipo
Compartir
M6 - CF5 - Arquitectura de aplicaciones móviles ...
Crear APK Android Studio

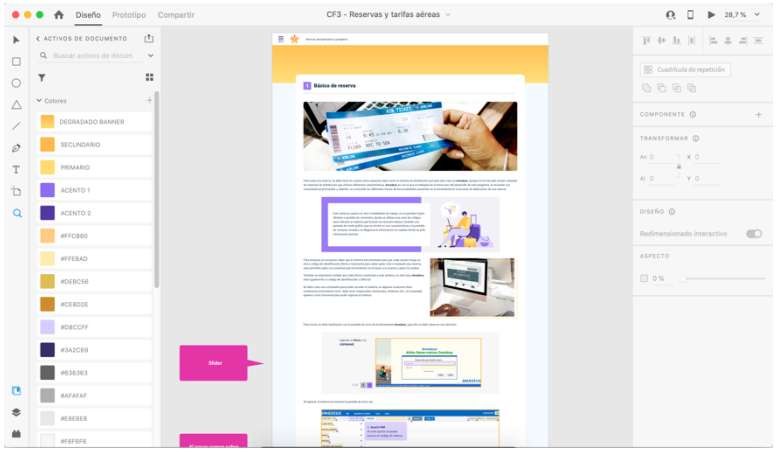


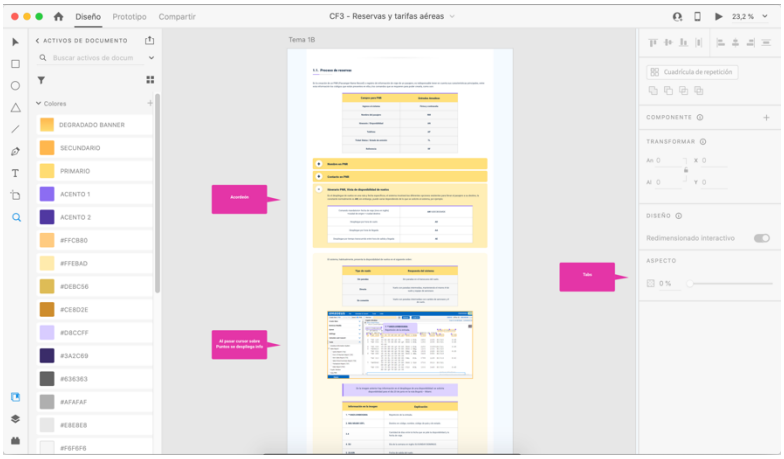

## EVIDENCIA 5

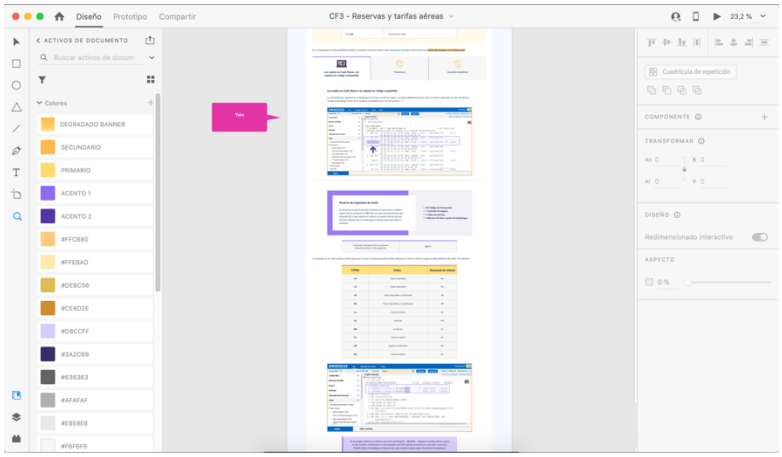
Diseño de Componente Formativo 3: Servicio aeroportuario a pasajeros / Reservas y tarifas aéreas

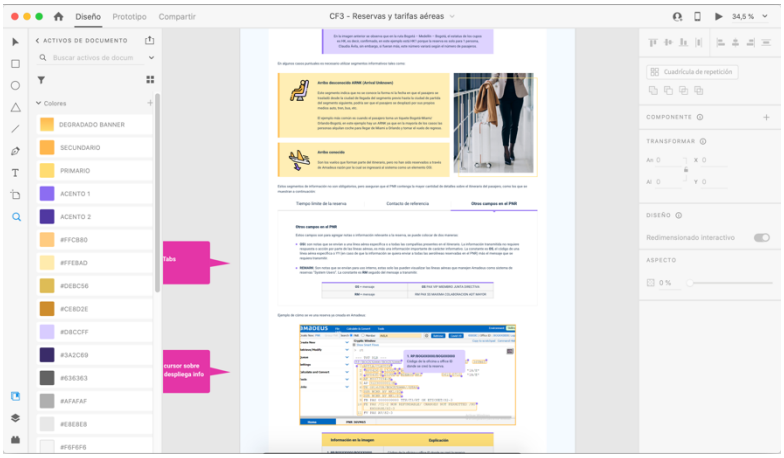


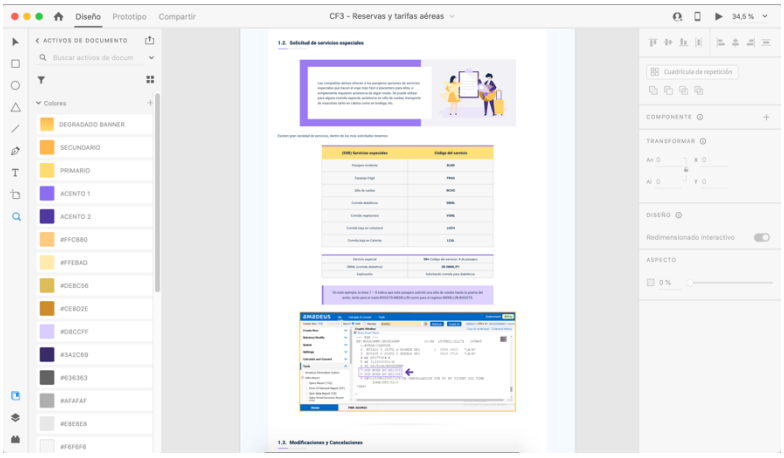



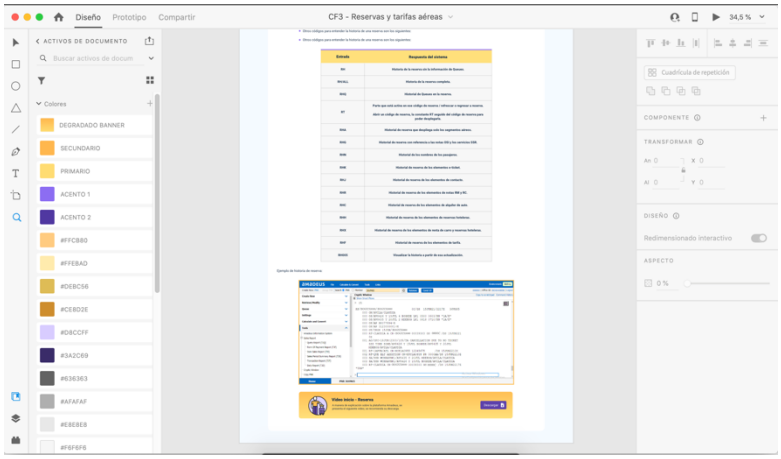

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas
Slider

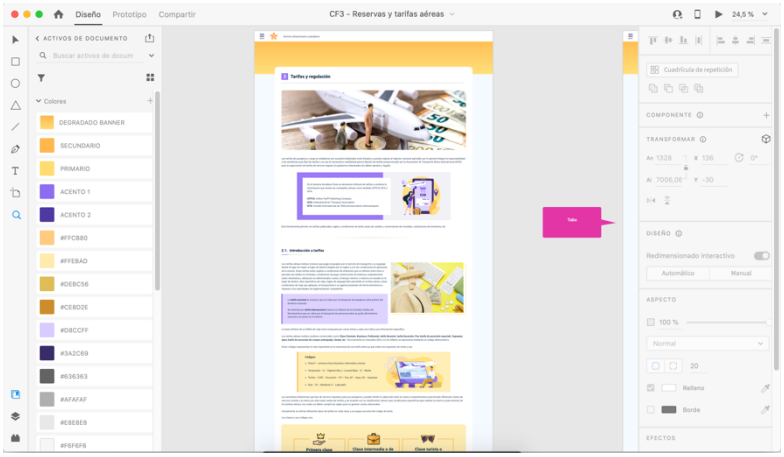

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas
Tema 1B
Acordeón
Tabs

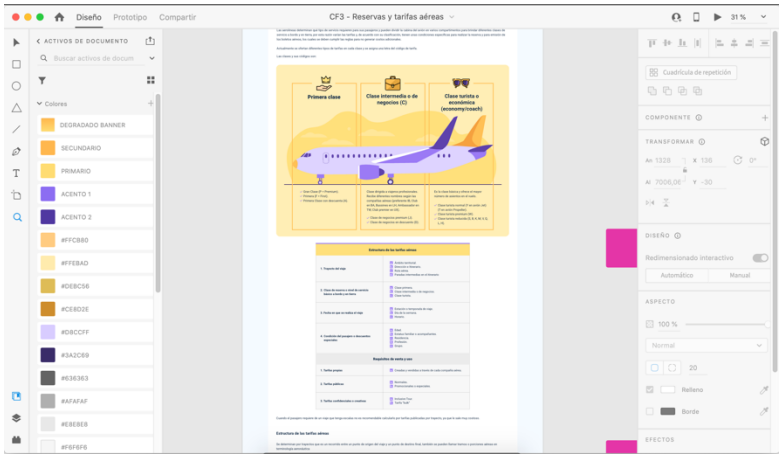

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas
Tabs

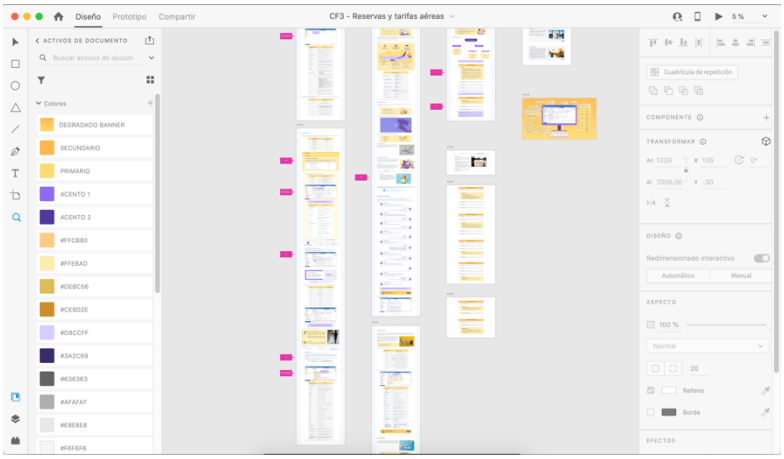

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas
Tabs
cursor sobre despliega info

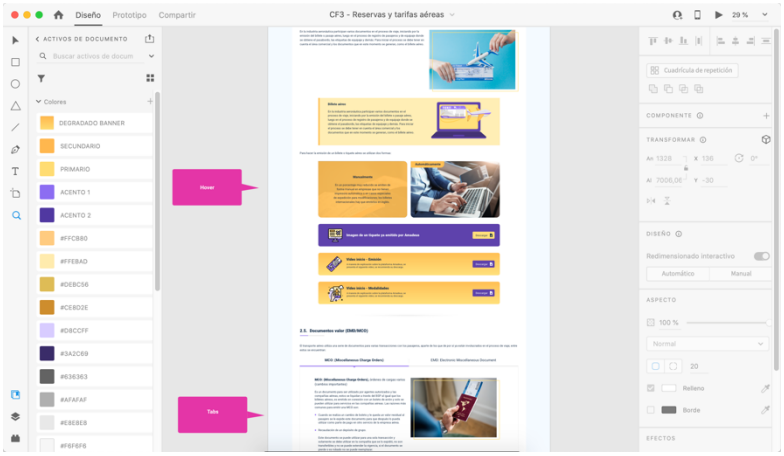

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas

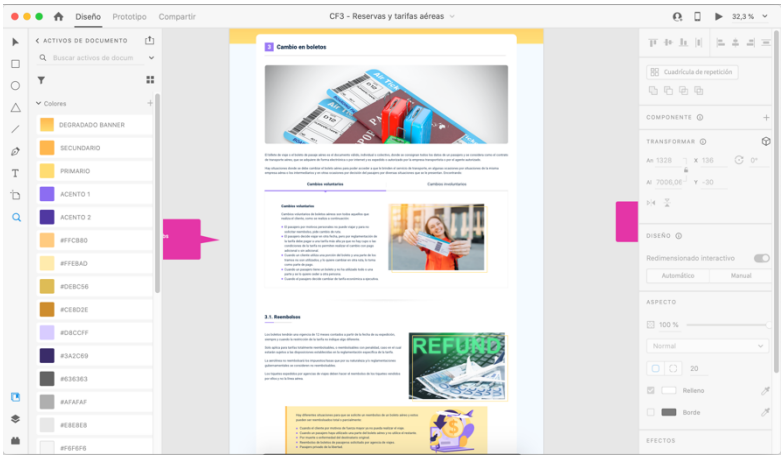

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas

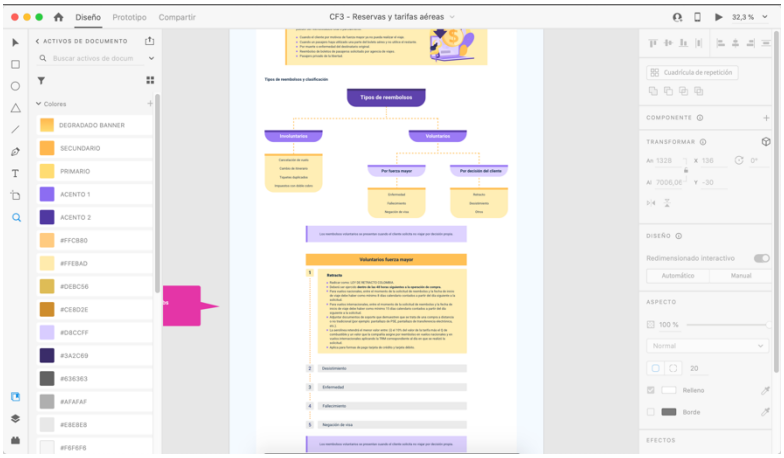

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas

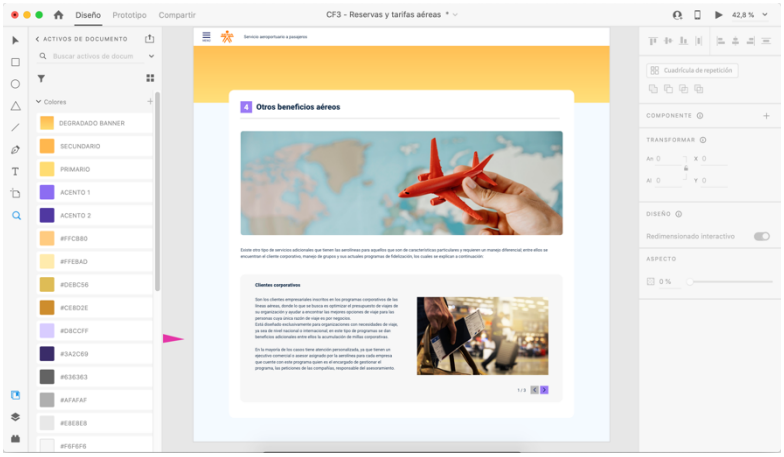

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas
Primera clase
Clase intermedia o de negocios (C)
Clase turista o económica (economy/coach)

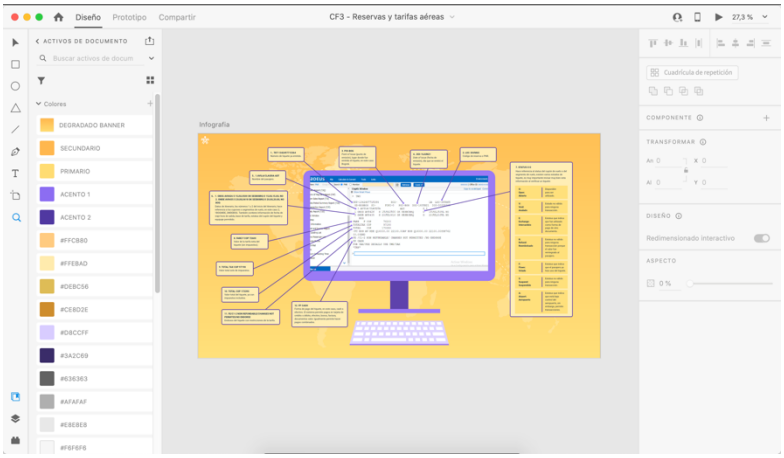

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas


Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas
Hover
Tabs


Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas
Cambio en boletos
REFUND

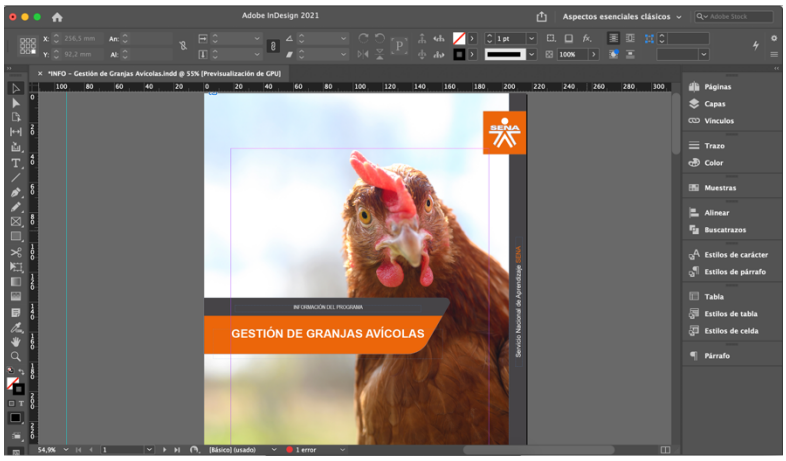

Diseño
Prototipo
Compartir
CF3 - Reservas y tarifas aéreas
Tipos de reembolsos
Involuntarios
Voluntarios
Por fuerza mayor
Por decisión del cliente
Voluntarios fuerza mayor



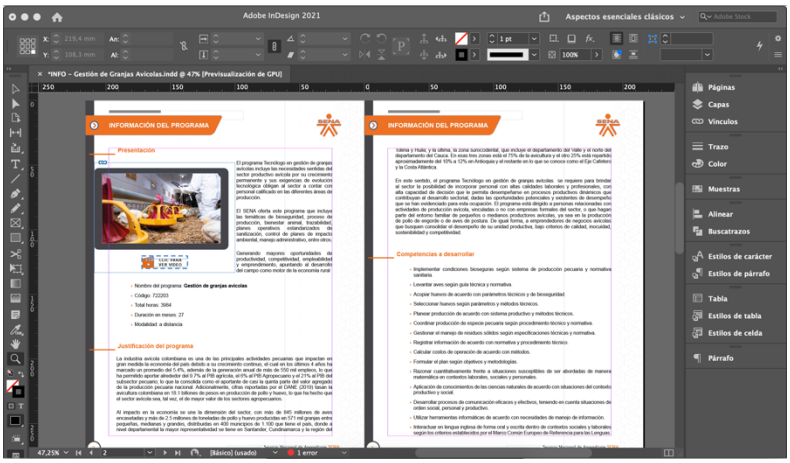

## EVIDENCIA 6

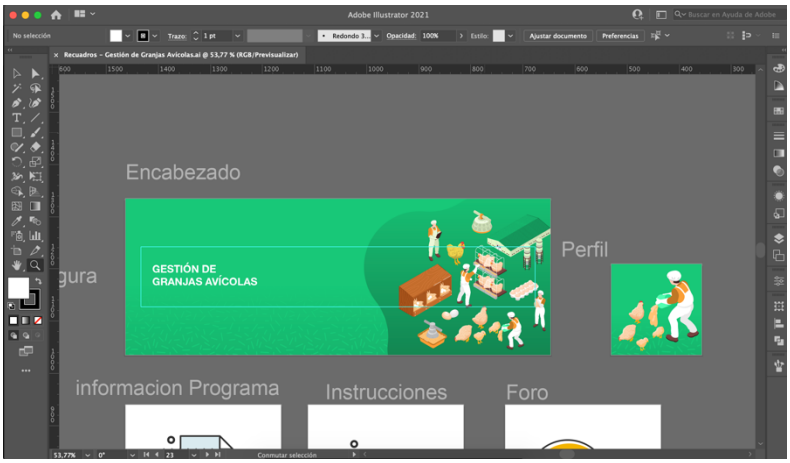
PDF Información de programa + Recuadros: Gestión de Granjas Avícolas

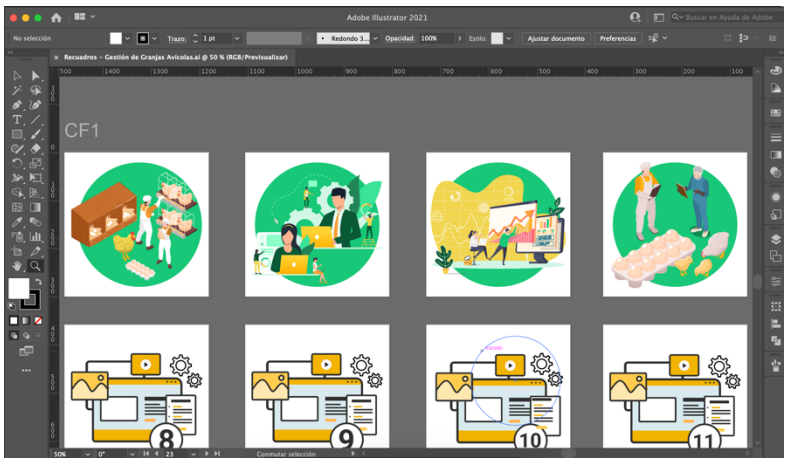


**EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 31 de AGOSTO DE 2021**

**CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA**



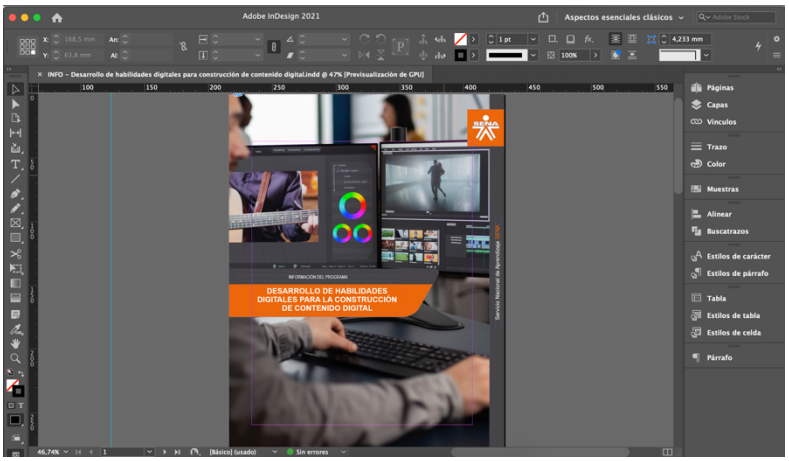



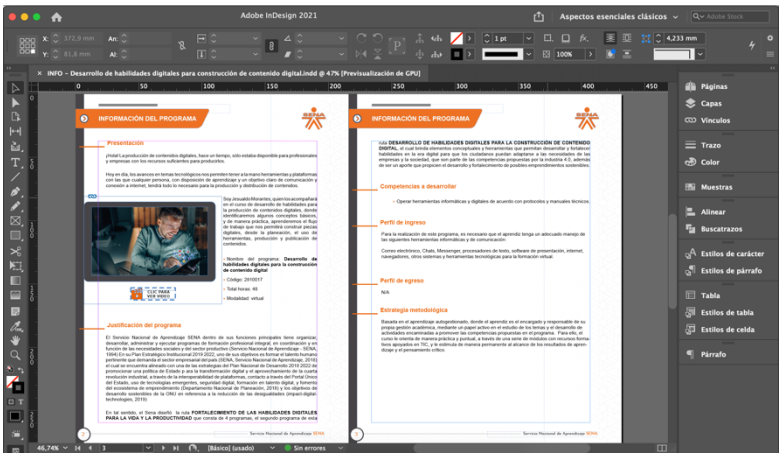
**EVIDENCIAS DOCUMENTALES - PERIODO: DEL 01 al 31 de AGOSTO DE 2021**

**CONTRATO No. 2450433 – JUAN CARLOS TAPIAS RUEDA**

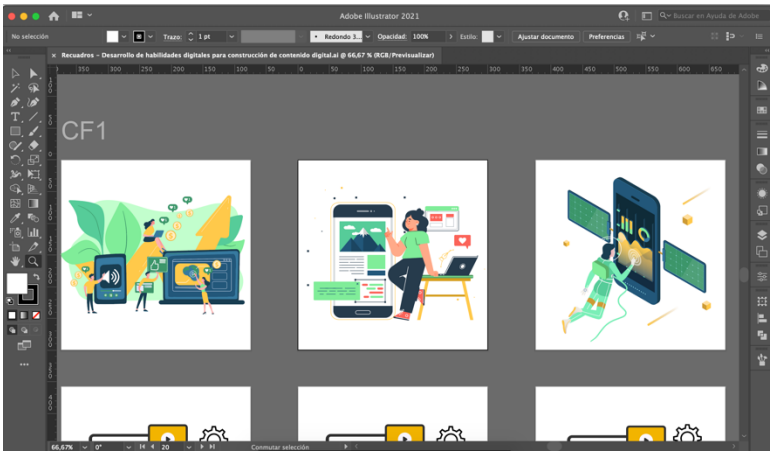
## EVIDENCIA 7

PDF Información de programa + Recuadros: Desarrollo de habilidades digitales para construcción de contenido digital






## EVIDENCIA 8

Reunión equipo SENA (27-07-2021)

