PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Agosto de 2021

Señor (a)
Nelson Pino Salazar
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2408943
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2021

Referencia: No (CO1.PCCNTR.2408943) del año (2021)

Jonathan Orlando Rivera Suescún, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.107.070.807 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de (28.988.400). a) UN pago correspondiente al mes de abril, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE ($ 2.760.800) b) SIETE pagos iguales correspondientes a los meses de Mayo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($ 3.451.000) c) Un pago correspondiente al mes de diciembre, por valor de DOS MILLONES SETENTA MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($ 2.070.600).

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de CONSTRUCCIÓN impartiendo Formación Profesional Integral, en alternancia, para los programas FIC del Centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Obligaciones Especificas:

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registros

1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	**Ficha 1**: 2066898 **Nombre del Programa:** TÉCNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES **Horario de la ficha:** Martes, Miercoles, jueves de 07:00 a 13:00 **N° Aprendices**: 10 **Lugar y Ambiente de Formación:** construcción 101 **Horas reportadas a la ficha: 72**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: 2 - Resultados de aprendizaje etapa practica Resultado 1: 28030102403 261749 - Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión
		Ficha 2: 2141270 **Nombre del Programa:** TÉCNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES **Horario de la ficha:** Lunes de 13:00 a 19:00 N° Aprendices: 6 **Lugar y Ambiente de Formación:** construcción 101 **Horas reportadas a la ficha:** 24	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: 2 - Resultados de aprendizaje etapa practica Resultado 1: 28030102403 261749 - Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión
		Ficha N: XXX	

	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO	Ficha 1: 2066908 Nombre del Proyecto Formativo: Construccion, remodelacion, reforzamiento, mantenimiento y mejoramiento de edificaciones de acuerdo a la nsr 2010 Actividad del Proyecto: Construcción de obras de cimentación y de elementos estructurales en concreto reforzado	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1628951207973&or=OWA%2DNT&cid=900e500d%2Ddb82%2D34a8%2D2e78%2D7a8b99198e58&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkdV9jby9FZ1ljYTdGQVlLQklyQlB0dGNRcjZLb0JZN3J1dUllZVppcjU0ZFJJMDBRNm9nP3J0aW1lPTZ2SVZqUzlmMlVn&id=%2Fpersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFORME%20AGOSTO%202021%20CONTRATO%2FJonathan%20Rivera%2F2066898
		Ficha 2: 2141307 Nombre del Proyecto Formativo: Construccion, remodelacion, reforzamiento, mantenimiento y mejoramiento de edificaciones de acuerdo a la nsr 2010 Actividad del Proyecto: Construcción de obras de	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: https: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1628951207973&or=OWA%2DNT&cid=900e500d%2Ddb82%2D34a8%2D2e78%2D7a8b99198e58&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50Lm

		cimentación y de elementos estructurales en concreto reforzado	NvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkdV9jby9FZ1ljYTdGQVlLQklyQlB0dGNRcjZLb0JZN3J1dUllZVppcjU0ZFJJMDBRNm9nP3J0aW1lPTZ2SVZqUzlmMlVn&id=%2Fpersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFORME%20AGOSTO%202021%20CONTRATO%2FJonathan%20Rivera%2F2141307
		Ficha N: XXX	
2. Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)	Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades: Inasistencia reiterativa Incumplimiento de planes de mejoramientos Deserciones Retiros	Ficha 1: XXX Tipo de novedad : XXX Aprendices Involucrados: Nombres Ficha 2: XXX Tipo de novedad : XXX Aprendices Involucrados: Nombres Ficha n: XXX Tipo de novedad: XXX Aprendices Involucrados: Nombres	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS Fecha xxx de Correo remitido a coordinación Académica mediante el cual se reporta la inasistencia injustificada del aprendiz- al correo (desercionesctpi@sena.edu.co) Fecha xxx de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se solicita Comité de Evaluación y seguimiento de acuerdo a la novedad reportada Fecha xxxx de Correo remitido a la oficina de Bienestar al Aprendiz solicitando acompañamiento psicológico. Fecha xxx de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se reportan las buenas prácticas (Evidencias Ninguna)
3. Registrar los resultados de		Ficha 1: XXX	Registros en SOFIA Plus para:

la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.	Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas:	RA1: XXX RA2: XXX RAn: XXX RAn: XXX Nota: Esta información debe coincidir con la información reportada en el RMI – Registro Mensual de Instructores.	N°XX de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje N°XX de aprendices pendientes de evaluación de los RA
		Ficha 2: XXX RA1: XXX RA2: XXX RAn: XXX RAn: XXX	Registros en SOFIA Plus para: N°XX de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje N°XX de aprendices pendientes de evaluación de los RA
		Ficha n: XXX	
Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Elaboración del siguiente Aval Técnico Operativo de la Unidad de Emprendimiento: Nombre de la empresa beneficiaria Fondo Emprender: XXXCòdigo del Proyecto: XXX Nota: Cuando NO se realice esta actividad, Colocar NO APLICA	Fecha del correo de entrega del Aval a la Unidad de Emprendimiento: XXX Tiempo de entrega del Aval: XXX
Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de	(incluya aquí actividades de formulación y/o desarrollo de proyectos de	Elaborar el (los) proyecto (s) del área requeridos de acuerdo con Coordinación Académica:	Nombre del Proyecto: Caracterización técnico - ambiental del reciclaje de residuos de concreto hidráulico y material cerámico provenientes de la construcción

conformidad con la programación académica establecida	investigación aplicada)	Proyecto de investigación Horas ejecutadas: 18	y demolición, en el marco de la economía circular, la eficiencia energética y los ODS (caso de estudio CTPI) Beneficiarios: aprendices e instructores de las áreas de construcción y ambiental Còdigo o referencia del Proyecto: 8702-SGPS-2021
Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas: Número de Fichas atendidas: XXX Ficha 1: XXX No. Aprendices atendidos: XXX Ficha 2: XXX No. Aprendices atendidos: XXX Ficha n: XXX No. Aprendices atendidos: XXX	Entrega de material a través de (correo, redes sociales, plataforma LMS, en físico): XXX Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de (foros, sesión sincrónica, correo, llamada telefónica, redes sociales, otro): XXX Entrega de evidencias del Aprendiz a través de (redes sociales, correo, plataforma LMS, otro): XXX
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	(incluya aquí actividades de seguimientos a etapa práctica y actividades diferentes a impartir formación)	Reportar detalle de acciones realizadas Actividad 1 realizada: Lider nacional habilidad # 21 Sistemas de Drywall y yesos Horas ejecutadas: 46	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencia 1: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1628951207973&or=OWA%2DNT&cid=900e500d%2Ddb82%2D34a8%2D2e78%2D7a8b99198e58&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZX

			Jzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkdV9jby9FZ1ljYTdGQVILQklyQlB0dGNRcjZLb0JZN3J1dUllZVppcjU0ZFJJMDBRNm9nP3J0aW1IPTZ2SVZqUzlmMlVn&id=%2Fpersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFORME%20AGOSTO%202021%20CONTRATO%2FJonathan%20Rivera%2Fworldskills

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7804281551 de la planilla, operador Soi y periodo julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Jonathan Orlando Rivera Suescun
Contratista
C.C. No. 1107070807

Recibí a satisfacción:

Nelson Pino Salazar
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2408943 de 2021
Coordinador académico

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Popayán, 09 de agosto de 2021

PRESENTADO A: Eduardo Antonio Benavidez Rosero

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
174621	26/07/2021	29/07/2021
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro de diseño e innovación tecnológica industrial	Dosquebradas- Risaralda

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Visitar al centro de diseño e innovación tecnológica industrial para revisión, ajuste y verificación de los espacios de competencia de la habilidad de sistemas de drywall y yesos

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Verificación de los espacios donde se realizará la competencia nacional de la habilidad de sistemas de Drywall y Yesos
2. Revisión de los materiales y equipos que se adquirieron en la compra realizada por la regional Cauca
3. Definición de los elementos que se requieren para el desarrollo de la competencia Nacional de Worldskills 2021

RESULTADOS:

1. Planimetría de los lugares de desarrollo de la competencia de la habilidad de sistemas de Drywall y yesos
2. Localización de los puntos hidráulicos y eléctricos que requiere la habilidad
3. Se acordó con el jefe de taller la construcción de las plataformas

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar informe de comisión.	Jonathan Rivera	09/08/2021

CONCLUSIÓNES:

1. Después de realizar la visita al centro de diseño e innovación tecnológica industrial se apreció que los espacios y la infraestructura requerida para el desarrollo de la competencia tiene un avance significativo, lo cual permitirá que la competencia se realice en los mejores términos.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Contratista	Jonathan Orlando Rivera	Jonathan Rivera

VISTO BUENO SUPERVISOR		
		FIRMA
Supervisor del contrato	Nelson Pino Salazar	