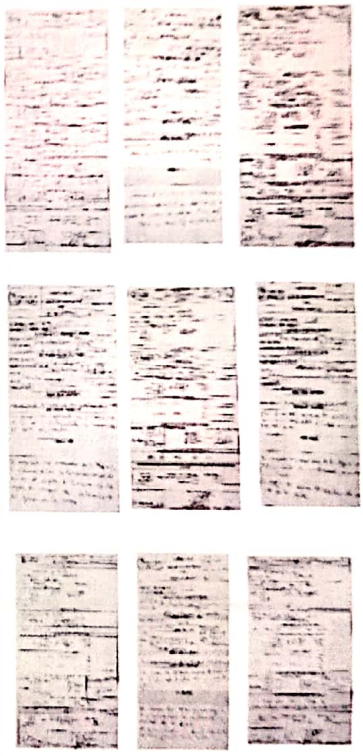
BOGOTÁ D.C, 23 DE JULIO DE 2021

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° SG CPS 165 DE 2021.

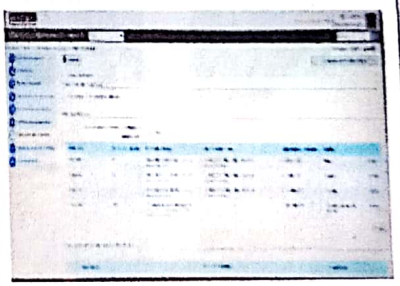
SUPERVISOR: ISIA MERCEDES VIATELA SEGURA
CONTRATISTA: DEIBER ANDRES ALFONSO DUARTE
C.C: 3.217.355

PERIODO DEL INFORME: DEL 23 DE JUNIO DE 2021 AL 22 DE JULIO DE 2021

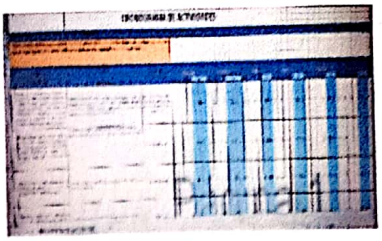
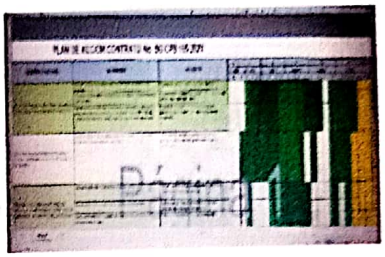
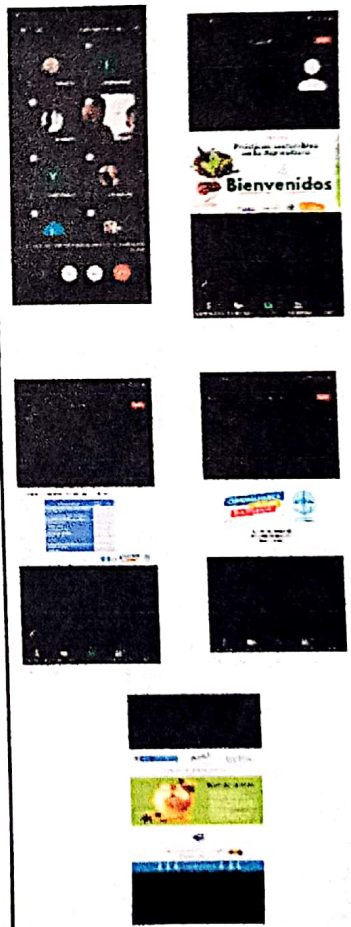
Objeto: Prestación de servicios para apoyar administrativa y técnicamente los planes, programas y proyectos con enfoque sostenible y sustentable para el desarrollo competitivo del Departamento.

	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD			% DE EJECUCION
	FECHA	DESCRIPCIÓN	EVIDENCIA	
1. Apoyar en la formulación, promoción y ejecución de planes, programas, proyectos e iniciativas de ámbito regional, departamental y nacional, que fortalezcan a las Mipymes de Cundinamarca y contribuyan al desarrollo productivo y competitivo de los sectores económicos priorizados por el Departamento.	27 DE JUNIO Y 04, 11, 16 y 21 DE JULIO DE 2021	El día 27 de junio de 2021, caracterice la asociación ASOJUAGROMA representante legal el señor Jony Hidalgo también adelanté la asistencia técnica y creé compromisos que fortalece el desarrollo del de esta organización El día 04 de julio de 2021 caracterice el establecimiento comercial de la señora Danna Rodríguez también adelanté la asistencia técnica y creé compromisos que fortalecen el desarrollo del establecimiento. El día 11 de julio del 2021 caracterice el establecimiento comercial de la señora Isnelda Urrea, también adelanté la asistencia técnica y creé compromisos que fortalece el desarrollo del establecimiento. El día 16 de julio del 2021 caracterice el establecimiento comercial del señor John Bejarano, también adelanté la asistencia técnica y creé compromisos que fortalece el desarrollo del establecimiento. El día 21 de julio del 2021 caracterice el establecimiento comercial de la señora Fabiola Ramírez, también adelanté la asistencia técnica y creé compromisos que fortalece el desarrollo del establecimiento	Caracterización, Asistencia Técnica y encuesta de satisfacción 	12,5%

Escaneado con CamScanner

2. Gestionar alianzas con los sectores público y privado, y realizar acciones para el cumplimiento de las metas de la secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico de acuerdo a los lineamientos dados por el supervisor del contrato.	23 DE JUNIO 06 DE JULIO 2021	El día 23 junio de junio participé en reunión virtual con los coordinadores del CIPUEDO de la Provincia del Guavio con el fin de sugerir algunos puntos del cronograma de trabajo para avanzar en la reactivación económica del sector productivo primario. El día 06 de julio participé en la capacitación de la SCDE en la estrategia de reactivación a través del Fondo de Emprendimiento Departamental-FED, con el fin de socializar la convocatoria 001 del 2021 de las Mipymes departamentales, Cundinamarca emprende y se reactiva.	Pantallazo de la reunión 	12,5%
3. Realizar acciones de apoyo administrativo a la supervisión de contratos de la secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico.	15 DE JULIO DE 2021	Cargue documentos del presente contrato en la plataforma de SECOP II, de acuerdo a las instrucciones de la Secretaría General.	Pantallazo del cargue en SECOP II 	12,5%

Escaneado con CamScanner

4. Elaborar en conjunto con el supervisor del contrato un cronograma previo de actividades y un plan de acción para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	24 DE JUNIO 2021	El 24 de junio adelanté reunión con el supervisor a fin de revisar el avance y cumplimiento de cronograma de actividades y el plan de acción del presente contrato.	Plan de acción y cronograma de actividades  	12,5%
5. Participar en las reuniones programadas tendientes al cumplimiento de las metas y estrategias a cargo de la secretaría.	23, 29, DE JUNIO Y 06, 07,19 DE JULIO DE 2021	El día 23 junio de junio participé en reunión virtual con los coordinadores del CIPUEDO de la Provincia del Guavio con el fin de sugerir algunos puntos del cronograma de trabajo para avanzar en la reactivación económica del sector productivo primario. El día 29 de junio participé de la capacitación virtual del taller de reactivación económica con sostenibilidad y sustentabilidad de agricultura orgánica. El día 06 de julio participé de la capacitación virtual de la convocatoria de reactivación económica del Fondo de Emprendimiento Departamental-FED, Cundinamarca emprende y se reactiva. El día 07 de julio participé en la capacitación virtual de cargue de documentos al SECOP II. El día 19 de julio participé de la capacitación sobre el proceso de la miel de abejas y sus derivados en miras de fortalecer los conocimientos de este producto que hace parte de la reactivación económica de nuestro departamento.	Pantallazo de las reuniones 	12,5%

Escaneado con CamScanner

6. Socializar convocatorias, programas y proyectos de orden nacional, departamental, regional y municipal que propicien e impulsen el desarrollo competitivo de Cundinamarca.	27 DE JUNIO Y 10, 11 Y 19 DE JULIO DE 2021	El día 27 de junio socialicé la información a través de correo electrónico y WhatsApp a 15 MiPymes del departamento la capacitación (practicas sostenibles en la agricultura) a realizarse el día 29 de junio del 2021 El día 10 de julio socialicé la información de la capacitación del día 16 de julio convocatoria (Cundinamarca emprende) a la administración municipal de Gachalá Secretaría Desarrollo Económico y a dieciocho (18) MiPymes de Cundinamarca, a través de correo electrónico y WhatsApp. El día 11 de julio socialicé la capacitación (frutas y derivados) a veintiún (21) MiPymes de Cundinamarca a realizarse el día 12 de julio del 2021, a través de correo electrónico y WhatsApp, con el fin que se puedan vincular a este proyecto en el marco de la reactivación económica de nuestro Departamento. El día 19 de julio socialicé la iniciativa de la Cámara de Comercio de Bogotá relacionada con el programa ***Vacunación por la Reactivación***, a quince (15) Mipymes de Cundinamarca, la cual tiene como objetivo vincular al sector privado en el plan de vacunación en el departamento. Esta información fue remitida por correo electrónico y WhatsApp.	Imagen del aplicativo, correo electrónico y WhatsApp 	12,5%
7. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean acordadas con el supervisor del contrato.	24 DE JUNIO Y 21 DE JULIO 2021	El día24 de junio y el 21 de julio adelanté reuniones virtuales con el supervisor del contrato a fin de coordinar las actividades para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. y avances del plan de acción.	Plan de Acción 	12,5%

Elaboró: **DEIBER ANDRES ALFONSO DUARTE**/Contratista SG

Escaneado con CamScanner