ARMADA DE COLOMBIA
Base Naval No. 06 ARC Bogotá
(INCLUIR LOGO VIGENTE)

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02 DE 01/08/2021

LAPSO del **01 de Julio. / 2021** al 31 **Julio / 2021**

CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA/	:	CONTRATO 0105-ARC-CBN6-2021
CONTRATISTA	:	KAREEN VANESSA PINZON RAMIREZ
OBJETO DEL CONTRATO	:	Prestación de servicios profesionales para apoyar la Dirección de Acción Integral y Desarrollo (DACID), de un Profesional en Administración de Empresas o Ingeniero Industrial o afín con conocimientos en gestión y formulación de Proyectos.
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	:	noviembre 25 / 2021
PLAZO DE EJECUCIÓN FINAL	:	
VALOR INICIAL	:	12.600.000
ADICIÓN (S)	:	N/A
VALOR TOTAL CONTRATO	:	12.600.000
DESCRIPCIÓN E IDONEIDAD DEL SUPERVISOR	:	CF LUIS CHACÓN OLIER:7.920.983
SUPERVISOR INICIAL	:	CC MARTINEZ VARGAS RODOLFO
SUPERVISOR FINAL	:	CF LUIS CHACÓN OLIER

En la ciudad de **Bogotá, D.C.**, al primer (**01**) día del mes de **agosto** de **dos mil veinte uno** (2021), en calidad de Supervisor del Contrato **0105-ARC-CBN6-2021**, suscrito con la señorita Karen Vanessa Pinzón Ramírez, identificada con la cédula No. 1.023.942.176 de Bogotá y dando cumplimiento a las prescripciones de la Ley 80 de octubre 28 de 1993[1], artículos 4º, 5º, 11º, 12º , 26º, 50º, 51º, 52º, 53º[2] , 56º, Ley 1474 de 2011[3] , entre otros los artículos 82º, 83º y 84º, la Resolución 6302 del 31 de julio de 2014[4] , la Directiva 15 del 10 de marzo de 2015[5] y la Resolución No. 4519 del 27 de mayo 2016[6] ,

[1] *Ley 80 de 1993, Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, artículos 4º "De los Derechos y Deberes de las Entidades Estatales", 5º "De los Derechos y Deberes de los Contratistas",11º "De la competencia para dirigir licitaciones o concursos y para celebrar contratos estatales", 12º "De la Delegación para Contratar", 26º "Del Principio de Responsabilidad", 50º "De la Responsabilidad de las Entidades Estatales", 51º "De la Responsabilidad de los Servidores Públicos", 52º "De la Responsabilidad de los Contratistas", 53º "De la Responsabilidad de los Consultores, Interventores y Asesores" 1, 56º "De la Responsabilidad Penal de los Particulares que Intervienen en la Contratación Estatal".*

[2] *Modificado por el artículo 82 de la Ley 1474 de 2011, Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.*

[3] *Ley 1474 de 2011, Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública, artículos 82º "Responsabilidad de los interventores", 83º "Supervisión e interventoria contractual" y 84º "Facultades y deberes de los supervisores y los interventores".*

[4] *Resolución 6302 del 31 de julio de 2014, "Por la cual se Adopta el Manual de Contratación del Ministerio de defensa Nacional, y sus Unidades Ejecutoras.*

[5] *Directiva 15 del 10 de marzo de 2015, por medio de las que se imparten las Políticas de Contratación Sector Defensa.*

modificada por la Resolución No. 1417 del 08 de marzo de 2018, numeral 2.4 "*EJECUCIÓN*", en el presente informe deja constancia de los **bienes entregados**, por el contratista en el periodo descrito anteriormente, para lo cual se desagregan a continuación las obligaciones específicas establecidas en el **contrato** y se detallan las evidencias y soportes que corroboran la verificación del cumplimiento a satisfacción de lo propio:

1. OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA

Prestación de servicios profesionales para apoyar la Dirección de Acción Integral y Desarrollo (DACID), de un Profesional en Administración de Empresas o Ingeniero Industrial o afín con conocimientos en gestión y formulación de Proyectos

2. CONTRATOS MODIFICATORIOS, ADICIONES, REDUCCIONES, PRÓRROGAS, SUSPENSIONES, REANUDACIONES, APALANCAMIENTO, RESERVA PRESUPUESTAL Y DEMÁS

Indique el tipo de actuación (modificación, adición, reducción, prórroga, suspensión, reanudación, apalancamiento, reserva presupuestal y demás) y número del documento	FECHA	OBJETO	MODIFICACIÓN ANEXO TÉCNICO-ECONÓMICO	VALOR ADICIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA

DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE_12.600.000

VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA	VALOR PAGO ANTICIPADO O ANTICIPO	VALOR GASTOS DE NACIONALIZACIÓN	VALOR TOTAL
PRINCIPAL: Doce millones seiscientos mil pesos ($12.600.000,00) M/cte, incluido IVA las erogaciones que correspondan.	$12.600.000	N/A	N/A	N/A	Doce millones seiscientos mil pesos **($12.600.000,00)** M/cte, incluido IVA las erogaciones que correspondan.
	(2021)	N/A	N/A	N/A	

4. GARANTÍAS

---

[6] *Resolución No. 4519 del 27 de mayo 2016, Por la cual se delegan unas funciones y competencias relacionadas con la contratación de bienes y servicios con destino al Ministerio de Defensa Nacional, a las Fuerzas Militares y la Policía Nacional y se dictan otras disposiciones, modificada por la Resolución No. 1417 del 08 de marzo de 2018.*

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO:	No.M-100142102 De fecha **may. 27 / 2021**
COMPAÑÍA ASEGURADORA:	**Seguros Mundial S.A**
FECHA DE APROBACIÓN:	**May. 27 / 2021**

AMPAROS	APLICA	NO APLICA	INDIQUE FECHA DEL DOCUMENTO DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA POR EL DELEGATARIO	CUANDO HAYAN MODIFICACIONES AL CONTRATO, INDIQUE FECHA DEL DOCUMENTO DE APROBACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LA PÓLIZA POR EL DELEGATARIO
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO		x		
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	x		MAY. 26 / 2021	
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO	x		MAY. 26 / 2020	
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES		x		
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL		x		
TODO RIESGO		x		

GARANTÍA TÉCNICA	VIGENCIA		TIPO DE CUBRIMIENTO
	DESDE	HASTA	
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO	N/A	N/A	N/A

5. CUMPLIMIENTO FORMA DE PAGO PACTADO CONTRACTUALMENTE.

CONTRATADO			PAGADO						
TIPO DE PAGO	VIGENCIA	VALOR	OBLIGACIÓN		ORDEN DE PAGO		VALOR TOTAL	VALOR PENDIENTE POR CANCELAR	% EJECUCION CONTRACTUAL
			No.	FECHA	No.	FECHA			
Parcial	2021	$12.600.00 M/CTE	-	-	-	-	$12.600.000 M/CTE	$10.500.000 M/CTE	-

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN
(Mencionar si el contratista ha estado sujeto a citaciones dentro del contrato por incumplimiento o fallas dentro del proceso)	N/A

CESIONES DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN
(Mencionar si el contratista efectuó cesiones dentro del contrato y si se cuenta con la autorización por parte de la entidad y con el cumplimiento de los requisitos)	N/A

6. RESUMEN DE DOCUMENTOS PRESUPUESTALES:

CONCEPTO	VIGENCIA PRESUPUESTAL	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			VIGENCIAS FUTURAS		CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL		
		No. Y FECHA	VALOR CDP	VALOR GASTOS NACIONALIZACIÓN	AUTORIZACION MIN HACIENDA	AUTORIZACION DEPLAN	No. Y FECHA	VALOR CRP	VALOR GASTOS NACIONALIZACIÓN (Si aplica, de lo contrario obviar)
Contrato	2021	0105-ARC-CBN6-2021/MAY /25 / 2021	$12.600.000	N/A	N/A	N/A	262420, JULIO/24 / 2019	$12.600.000	N/A-

REDUCCIONES A LOS REGISTROS O VALOR FINALMENTE EJECUTADO			
DOCUMENTO SOPORTE	No. Y FECHA	VALOR	OBSERVACIONES / JUSTIFICACIÓN
-	-	-	-

7. RECEPCION DE BIENES ENTREGADOS/OBRAS EJECUTADAS/ SERVICIOS PRESTADOS A SATISFACCION (EJECUTADOS)

(Si en fase precontractual se ponderaron bienes/obras/servicios ofertados, deben entregarse y detallarse en cuadro separado)

ÍTEM	VIGENCIA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR	FACTURAS		ACTA DE RECEPCIÓN (parcial/total/final)		ENTRADA DE ALMACÉN		OBSERVACIONES
				Nº y FECHA	VALOR	Nº y FECHA	VALOR	Nº y FECHA	VALOR	
01	2021	Servicios	$2.100.000,00 M/CTE	001	$2.100.000,00	001 - 01JUL/2021	2.100.000	N/A	N/A	N/A
02	2021	Servicios	$2.100.000,00 M/CTE	002	$2.100.000,00	002 -01AGO-/2021	2.100.000	N/A	N/A	N/A

8. PRUEBA DE RECEPCIÓN A SATISFACCIÓN DE LOS BIENES/OBRAS/SERVICIOS

Como prueba de recepción a satisfacción de los bienes/obras/servicios contratados el supervisor de conformidad con los artículos 83 "*Supervisión contractual*" y 84 "*FACULTADES Y DEBERES DE LOS SUPERVISORES Y LOS INTERVENTORES*" de la Ley 1474 de julio 12 de 2011[1], que ordena el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato, se relaciona la siguiente información y soportes:

a. De acuerdo con el diagnóstico, implementar la metodología más ajustada, teniendo en cuenta las necesidades de la Acción Integral y las comunidades focalizada: Luego de la revisión realizada con el Suboficial Romero, surgen cambios y sugerencias de mejora para algunos documentos de la metodología, se ha trabajado en estos cambios, a fin de ser validados nuevamente y proceder con la socialización e implementación de la metodología.

b. Definir el procedimiento para la formulación y estructuración de proyectos: Como parte de esta actividad, se encuentran en elaboración los flujogramas y procedimientos para formulación y estructuración de proyectos con la Embajada de Estados Unidos (Proyectos HAP), Fundación EPM y BIOS.

c. Trabajo articulado con SGR, embajada EEUU, Ley 418 y Fundaciones: Como resultado de esta actividad, se tiene lo siguiente:

   1) FUNDACIÓN EPM, BIOS Y PINTUCO: Se presentan dos iniciativas (Aguas que dan vida y conéctate Sapzurro) a la fundación EPM el día 6 de Julio de 2021. De acuerdo con la labor ejecutada de revisión de 13 iniciativas de las Fuerzas Navales, se enviaron las respectivas retroalimentaciones y comentarios a través de correo electrónico. Así mismo, el día 07 de Julio de 2021, se lleva a cabo reunión de acercamiento y conocimiento con Fundación Pintuco. De igual forma, se continua con la revisión de iniciativas para presentar a Fundación Bios y Pintuco.

[1] *Ley 1474 de julio 12 de 2011, Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública, articulo 84 "FACULTADES Y DEBERES DE LOS SUPERVISORES Y LOS INTERVENTORES".*

2) EMBAJADA DE USA: En conjunto con el Suboficial Romero, se han planteado mesas de trabajo con las Fuerzas Navales, a fin de revisar las iniciativas para Proyectos HAP de un presupuesto mayor a USD$30.000.

d. Capacitaciones: Siguiendo el plan de capacitaciones, se han realizado las siguientes capacitaciones:

FECHA DE CAPACITACIÓN	TEMA
8-jul-21	Generalidades de la Gerencia de proyectos - proyectos
13-jul-21	Metodología del Marco lógico - MGA
15- jul-21	Metodología del PMI - Parte

De igual forma, se han elaborado las presentaciones y guías del estudiante de las capacitaciones antes mencionadas.

e. Generar una guía para la metodología propuesta: Como avance en esta actividad se ha venido consolidando el marco teórico de la guía de la metodología.

9. PORCENTAJE AVANCE DE EJECUCIÓN

ÍTEM	CUMPLIMIENTO ENTREGAS PACTADAS DENTRO DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	%	AVANCE LOGRADO CUANTIFICACIÓN /TASACIÓN DE LO REALMENTE EJECUTADO
01	Parcial $2.100.000	16,7	$2.100.000 M/CTE
02	Parcial $2.100.000	33,3	$2.100.000 M/CTE

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Artículos 23º de la Ley 1150 de 2007, 50º de la Ley 789 de 2002, 202º y 204º de la Ley 100 de 1993, 1° de la Ley 89 de 1988, 7° de la Ley 21 de 1982 y 2° y 3° de la Ley 27 de 1974, articulo 99 del Decreto 2106 de 2019 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones de la Contratista **KAREEN VANESSA PINZON RAMIREZ** frente a los sistemas DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL EN SALUD, PENSIONES Y RIESGOS LABORALES, constatando en línea acuerdo PLANILLA DE APORTES adjunto, en los registros en la base de datos del Ministerio de Salud y Protección Social, tal como lo ordena el articulo 99 "*Prohibición de la exigencia de carné o certificado de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud.*", del Decreto 2106 del 22 de noviembre de 2019, encontrando que **cumple**.

En tratándose de las obligaciones PARAFISCALES, conforme evidencia el oficio expedido el **29** de junio 20**21**, suscrito por el (Representante Legal/Contador/Revisor Fiscal) **representante legal KAREEN VANESSA PINZON RAMIREZ** en el que certifica que se encuentra al día en sus pagos a fecha **29** de junio 20**21** y el oficio expedido el **29** de junio 20**21**, suscrito por el (Representante Legal/Contador/Revisor Fiscal) **representante legal KAREEN VANESSA PINZON RAMIREZ** en el que certifica que se encuentra al día en sus pagos a fecha **29** de junio 20**21;** así como en la planilla/certificación de pago adjunta al mismo, correspondiente al periodo aquí relacionado, esta supervisión verifica y da fe de lo propio.

11. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA

Se ha realizado el monitoreo por parte de la Supervisión, de acuerdo con el tratamiento y control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del proceso de selección que soporta y hace parte contentiva del contrato/convenio/orden de compra, evidenciándose que **no hay** materialización de los mismos.

Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido **satisfactorio** cumplimiento a la fecha.

12. REGISTRO FOTOGRÁFICO

Los que hacen parte del proceso de evaluación de la conformidad.

13. RELACIONAR INFORME FINAL

- Factura No. 002 de fecha 19-07-2021, por $2.100.000 (1) folios.
- Orden de Pago No. _____ de fecha _____, por $_____ ( ) folios.
- Entrada al Almacén No. _____ de fecha _____, por $_____( ) folios.
- Oficio de fecha _____, suscrito por _____ ( ) folios.
- Actas reuniones, minutas de seguimiento pactadas en el contrato, (cuando aplique)

- Acta recepción parcial del contrato (01) folio.
- Soportes del cumplimiento de las obligaciones del contratista a los Sistemas de Seguridad Social. Dieciséis (09) folios.
- Cuenta de cobro No. 002 (01) folio

14. REPORTE FINAL

- Fecha máxima liquidación contrato/convenio/orden de compra: Inicio **May. 25 / 2021** Término **Nov. 25 / 2021**.
- Se ha cumplido en su totalidad con el objeto y alcance del contrato en un: **33,3%**

Atentamente,

CF LUIS CHACÓN OLIER
C.C. 7920983 de **Cartagena**
Supervisor del contrato No. 0105-ARC-CBN6-2021
(57) 3125216876
Luis.chacon@armada.mil.co