PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica julio 2021

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2298985
Cargo del supervisor
CoordinadorAcadémicoDependencia SER
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2298985 del año 2021

DEISY YARURO CARRASCAL, identificado con la cédula de ciudadanía No. **49660503** de Aguachica - cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Ser, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 36.597.953) incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Nueve (9) Pagos iguales en los meses de MARZO A NOVIEMBRE por valor de DE TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTI CUATRO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (3.824.486), b. Un ultimo pago en el mes de DICIEMBRE por valor de DOS MILLONES CIENTO SETENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (2.177.578) incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista cada uno.

Plazo: El plazo establecido para la ejecución del contrato está sujeto al plan de contratación de instructores el cual se proyecta con fecha máxima de terminación el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de EMPRENDIMIENTO y apoyo a la gestión del emprendimiento rural, en la modalidad presencial y a distancia; enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento	Participe en la transferencia de conocimiento Cooperativismo de manera virtual Participe en la reunión con la dinamizadora del programa SER de manera virtual Participe en la reunión del programa SER, con el subdirector, la dinamizadora, coordinadora misional y supervisor de contrato de manera virtual	Fotos Drive https://drive.google.com/drive/folders/11VeWhVOxYLujkCYC6Bry_mMLjPQWuAHI?usp=sharing
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos ; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación	Se realiza alistamiento correspondiente al mes de julio en las formación para los programas asignados para este semestre Se revisaron proyectos con los de los programas asignados. Se realizó estrategias didácticas de los proyectos formativos bajo la modalidad presencial para trasmitirles en las horas de formación como son material de apoyo,videos, diapositivas, Se alisto portafolio correspondiente a las fichas Asignadas.	Drive https://drive.google.com/drive/folders/11VeWhVOxYLujkCYC6Bry_mMLjPQWuAHI?usp=sharing

3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", y en la modalidad blended learning de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	Se ejecutan de manera presencial, las diferentes actividades contempladas en las guías de aprendizajes apoyadas de estrategias didácticas como son: videos, diapositivas, orientaciones o tutoriales, wassap, y representaciones gráficas para los diferentes programas en el área de emprendimiento **Fichas:** **Ficha: 2291560 Municipio de Rio de Oro** Emprendedor en producción de cacao **Competencia:** Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación. . **Resultado de aprendizaje:** 1. Reconocer las debilidades para la ejecución del proyecto y opciones de mejora para la sostenibilidad de acuerdo con los objetivos planteados. 2. Distribuir los recursos para la elaboración del proyecto según cronograma y presupuesto definido.	Drive https://drive.google.com/drive/folders/11VeWhVOxYLujkCYC6Bry_mMLjPQWuAHI?usp=sharing

		Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial y virtual. Se trabajó de manera presencial y virtual por wassap y se entregó material de apoyo para que ellos desarrollen y entreguen al instructor, las actividades de aprendizaje se desarrollan ya sea mediante sesión de audios y talleres escritos los cuales son entregados a cada aprendiz **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. Realizar investigación sobre el proyecto productivo Actividad 2. Investigar sobre el ciclo de vida de un proyecto Inicio: 16/03/2021 Final: 29/06/ 2021. **Fichas:** **Ficha: 2292568 Municipio de Rio de Oro** Emprendedor en producción de Aguacate **Competencia:** Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación	

		Resultado de aprendizaje: 3. Reconocer las debilidades para la ejecución del proyecto y opciones de mejora para la sostenibilidad de acuerdo con los objetivos planteados. 4. Distribuir los recursos para la elaboración del proyecto según cronograma y presupuesto definido. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial y virtual.** Se trabajó de manera presencial y virtual por wassap y se entregó material de apoyo para que ellos desarrollen y entreguen al instructor, las actividades de aprendizaje se desarrollan ya sea mediante sesión de audios y talleres escritos los cuales son entregados a cada aprendiz **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. Realizar investigación sobre el proyecto productivo Actividad 2. Investigar sobre el ciclo de vida de un proyecto Inicio: 18/03/2021	

		Final: 24/07/ 2021. **Ficha: 2292567 Municipio de Rio de Oro** Emprendedor en producción de Huevos **Competencia:** Fomentar cultura Emprendedora según habilidades y competencias personales. **Resultado de aprendizaje:** 1. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial y virtual.** Se trabajó de manera presencial y virtual por wassap y se entregó material de apoyo para que ellos desarrollen y entreguen al instructor, las actividades de aprendizaje se desarrollan ya sea mediante sesión de audios y talleres escritos los cuales son entregados a cada aprendiz **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. Realizar la rueda del propósito de vida teniendo el cuenta el comportamiento del emprendedor	

		Actividad 2. Representar los sueños atravesó de imágenes y construir el mapa de los sueños. Inicio: 19/03/2021 Final: 16/07/ 2021. **Ficha: 2292568 Municipio de González** Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal **Competencia:** Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación **Resultado de aprendizaje:** 5. Reconocer las debilidades para la ejecución del proyecto y opciones de mejora para la sostenibilidad de acuerdo con los objetivos planteados. 6. Distribuir los recursos para la elaboración del proyecto según cronograma y presupuesto definido. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial y virtual.** Se trabajó de manera presencial y virtual por wassap y se entregó material de apoyo para que ellos desarrollen y entreguen al instructor, las actividades de aprendizaje se	

		desarrollan ya sea mediante sesión de audios y talleres escritos los cuales son entregados a cada aprendiz	

		Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje. Actividad 01. Realizar investigación sobre el proyecto productivo Actividad 2. Investigar sobre el ciclo de vida de un proyecto Inicio: 18/03/2021 Final: 24/07/ 2021. **Ficha: 2296453 Municipio de San Alberto** Emprendedor en producción de Derivados Cárnicos **Competencia:** Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización. **Resultado de aprendizaje:** 1. Negociar bienes o servicios con base en los acuerdos comerciales y técnicas de negociación. 2. Registrar la información de la negociación de productos y servicios	

		Conforme con el procedimiento de la empresa.. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial y virtual.** Se trabajó de manera presencial y virtual por wassap y se entregó material de apoyo para que ellos desarrollen y entreguen al instructor, las actividades de aprendizaje se desarrollan ya sea mediante sesión de audios y talleres escritos los cuales son entregados a cada aprendiz **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. Diseñar Proceso de negocion según requerimiento tecnica y políticas de la empresa Actividad 2 Registrar la información de la negociación de productos y servicios conforme con el procedimiento de la empresa. Inicio: 20/03/2021 Final: 03/07/ 2021. **Ficha: 2294149 Municipio de Aguachica** Emprendedor en producción de Derivados Carnicos **Competencia:** Realizar negociación con los proveedores y clientes,	

		según los objetivos y estrategias establecidas por la organización. **Resultado de aprendizaje:** 1. Negociar bienes o servicios con base en los acuerdos comerciales y técnicas de negociación. 2. Registrar la información de la negociación de productos y servicios conforme con el procedimiento de la empresa.. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial y virtual.** Se trabajó de manera presencial y virtual por wassap y se entregó material de apoyo para que ellos desarrollen y entreguen al instructor, las actividades de aprendizaje se desarrollan ya sea mediante sesión de audios y talleres escritos los cuales son entregados a cada aprendiz **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. Diseñar Proceso de negocion según requerimiento tecnica y políticas de la empresa Actividad 2 Registrar la información de la negociación	

		de productos y servicios conforme con el procedimiento de la empresa. Inicio: 19/03/2021 Final: 06/07/ 2021. **Ficha: 2297325 Municipio de San Alberto** Fortalecimiento en Mercadeo y Ventas **Competencia:** Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales. . **Resultado de aprendizaje:** 1 Evaluar el proceso de venta teniendo en cuenta las condiciones del mercado y políticas de la organización. . **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial y virtual.** Se trabajó de manera presencial y virtual por wassap y se entregó material de apoyo para que ellos desarrollen y entreguen al instructor, las actividades de aprendizaje se desarrollan ya sea mediante sesión de audios y talleres escritos los cuales son entregados a cada aprendiz	

		Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje. Actividad 01. Realizar una investigación sobre los pasos para un proceso de venta Inicio: 25/03/2021 Final: 29/07/ 2021. **Ficha: 2294130 Municipio de San Alberto** Fortalecimiento en Mercadeo y Ventas **Competencia:** Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales. . **Resultado de aprendizaje:** 1. Evaluar el proceso de venta teniendo en cuenta las condiciones del mercado y políticas de la organización. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial y virtual.** Se trabajó de manera presencial y virtual por wassap y se entregó material de apoyo para que ellos desarrollen y entreguen al instructor, las actividades de aprendizaje se desarrollan ya sea mediante sesión de audios y talleres escritos los cuales son entregados a cada aprendiz	

		Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje. Actividad 01. Realizar una investigación sobre los pasos para un proceso de venta Inicio: 19/03/2021 Final: 23/07/ 2021. **Ficha: 2297322 Municipio de Aguachica** Fortalecimiento en Mercadeo y Ventas **Competencia:** Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales. . **Resultado de aprendizaje:** 1. Evaluar el proceso de venta teniendo en cuenta las condiciones del mercado y políticas de la organización. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial y virtual.** Se trabajó de manera presencial y virtual por wassap y se entregó material de apoyo para que ellos desarrollen y entreguen al instructor, las actividades de aprendizaje se desarrollan ya sea mediante sesión de audios y talleres escritos los cuales son entregados a cada aprendiz	

		Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje. Actividad 01. Realizar una investigación sobre los pasos para un proceso de venta Inicio: 20/03/2021 Final: 24/07/ 2021.	
4	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el	Se hizo uso permanente de la plataforma virtual SofíaPlus para reportar y	Drive

	marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual tales como: Enrrutar y asociar apéndices, verificar los aprendices están debidamente matriculados, reporte de horas ante el supervisor del contrato entre otras acciones. Se suben al drive las evidencias de cada una de la fichas de formación, de igual forma se suben evidencias de formaciónes presenciales.	https://drive.google.com/drive/folders/11VeWhVOxYLujkCYC6Bry_mMLjPQWuAHI?usp=sharing
5	En articulación con el instructor técnico crear unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de negocios rurales de la fase I del programa SER	No aplica para el mes	
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Se reportan a la dinamizadora del programa de las actividades realizadas de manera presencial de los diferentes programas para las formaciones asignadas en los diferentes municipios.	Drive https://drive.google.com/drive/folders/11VeWhVOxYLujkCYC6Bry_mMLjPQWuAHI?usp=sharing
	Apoyar la realización del diagnóstico final, Georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	No aplica para el mes	
8	Apoyar la realización de diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el	No aplica para el mes	

	fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad Participe en una formación.		
9	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización, gestión empresarial y financiera cuando se requiera	No aplica para el mes	
10	Formular y gestionar en articulación con el instructor técnico y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS que se encuentra inmerso en la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva	No aplica para el mes	
11	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER, para su implementación en las acciones del mismo.	Participe en la transferencia de conocimiento Cooperativismo de manera virtual Participe en la reunión con la dinamizadora del programa ser de manera virtual. Participe en la reunión del programa ser con el subdirector, dinamizadora, coordinadora misional y supervisión de contrato de manera virtual	Drive https://drive.google.com/drive/folders/11VeWhVOxYLujkCYC6Bry_mMLjPQWuAHI?usp=sharing
12	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales..	No aplica para el mes	
13	Identificar fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a	No aplica para el mes	

	por lo menos 5 unidades productivas		
14	Gestionar la certificación en la norma de competencia “Orientar proceso Formativos” presenciales con base en los planes de formación concertados y “orientar procesos formativosen la modalidad distancia con base a los planes de estudios”, cuando al momento de contratación no se cuenten con Ellas dentro del primer trimestre 2021.	Está en proceso de certificación	
15	Realizar su afiliación ante su administradora de riesgos tipo II relacionadas con labores agrícolas. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa SER.	Ya me encuentro afiliada	Certificado.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	17221	González	14/07/2021	15/07/2021
2	17221	San Alberto	15/07/2021	16/07/2021
3	17221	Rio de oro	16/07/2021	17/07/2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla No. **2328331363,** recibo de pago de aportes a Salud, Pensión y Arl, expedido por SOI, correspondiente al mes de junio de 2021.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
DEISY YARURO CARRASCAL.
Contratista
C.C. No. 49.660.503

Recibí a satisfacción:

Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2298985 **de 2021**
Cargo

EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES REALIZADAS

FICHA 2292568 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE AGUACTE

RIO DE ORO







FICHA 2291560 EMPRENDEDOR EN PRODUCCIONDE CACAO
RIO DE ORO







FICHA 2292567 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE HUEVOS
RIO DE ORO







FICHA 2297463 EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTOS DE PRODUCTOSDE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL







FICHA 2296453 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS SAN ALBERTO

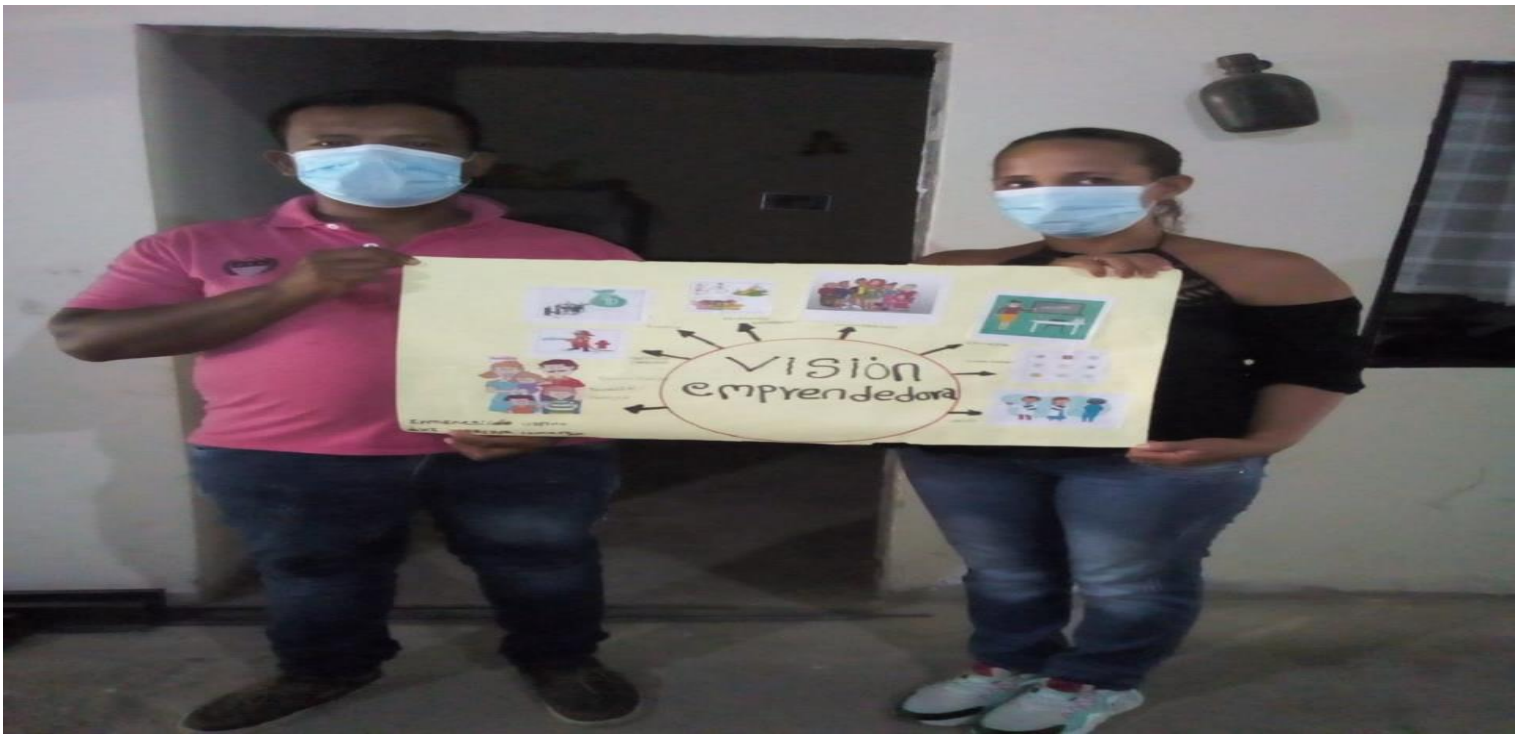




FICHA 2294149 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS AGUACHICA

FICHA 2294149 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS AGUACHICA





FICHA 2294130 FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTA
SAN ALBERTO



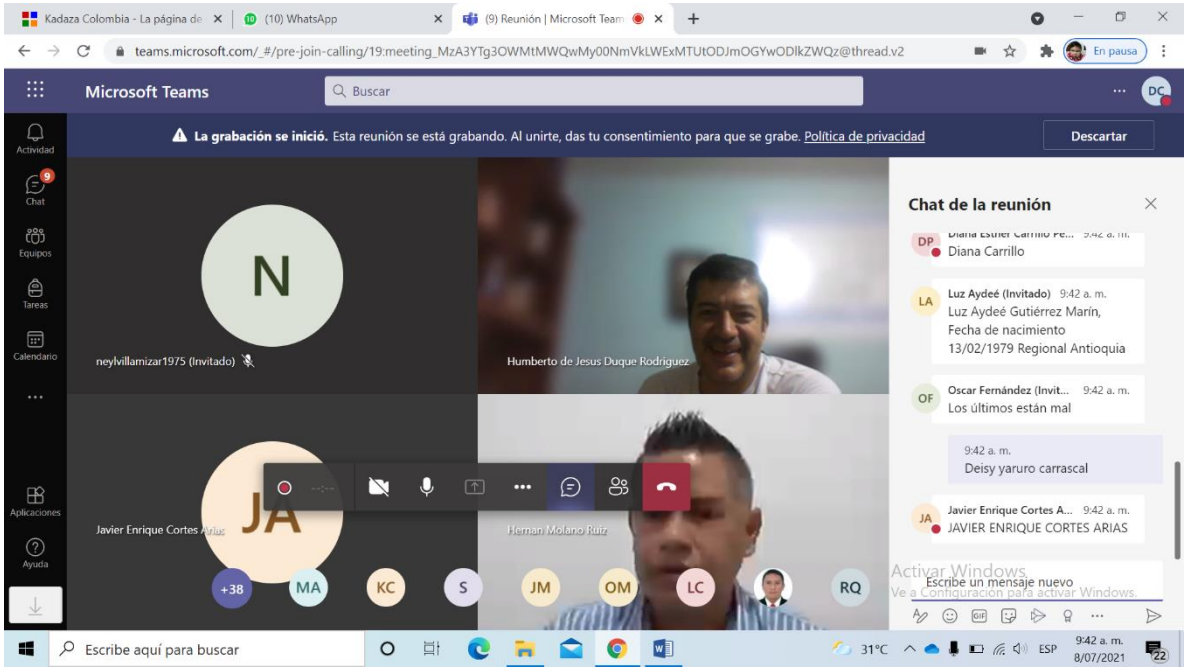


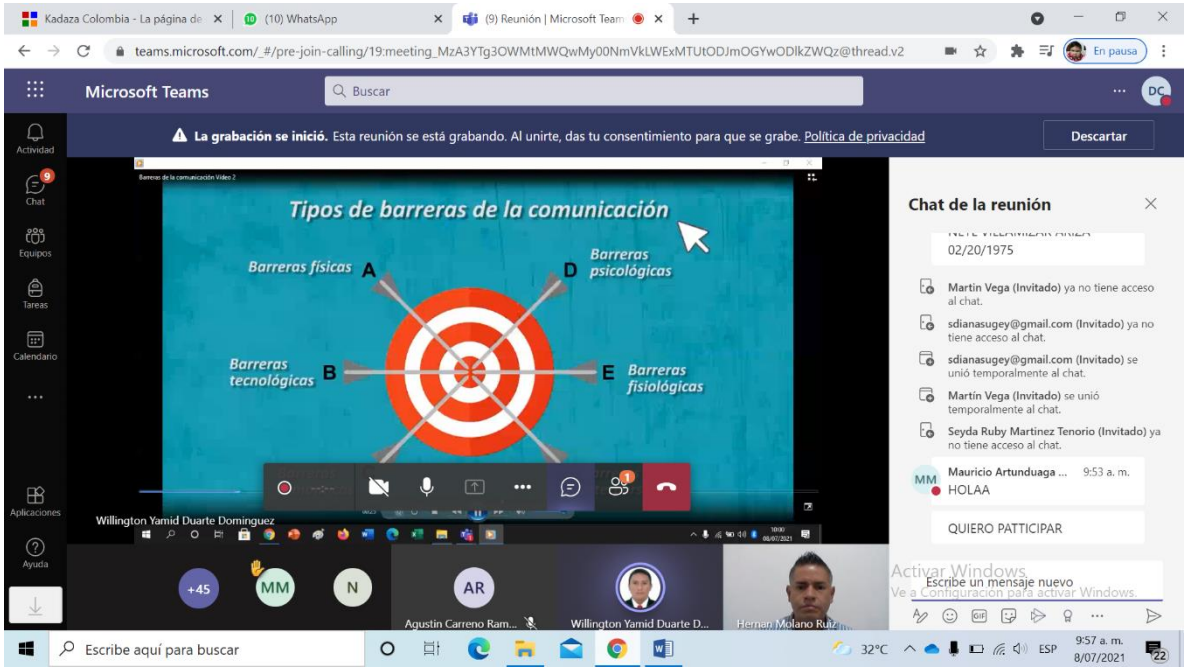
FICHA 2297325 FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTA
SAN ALBERTO



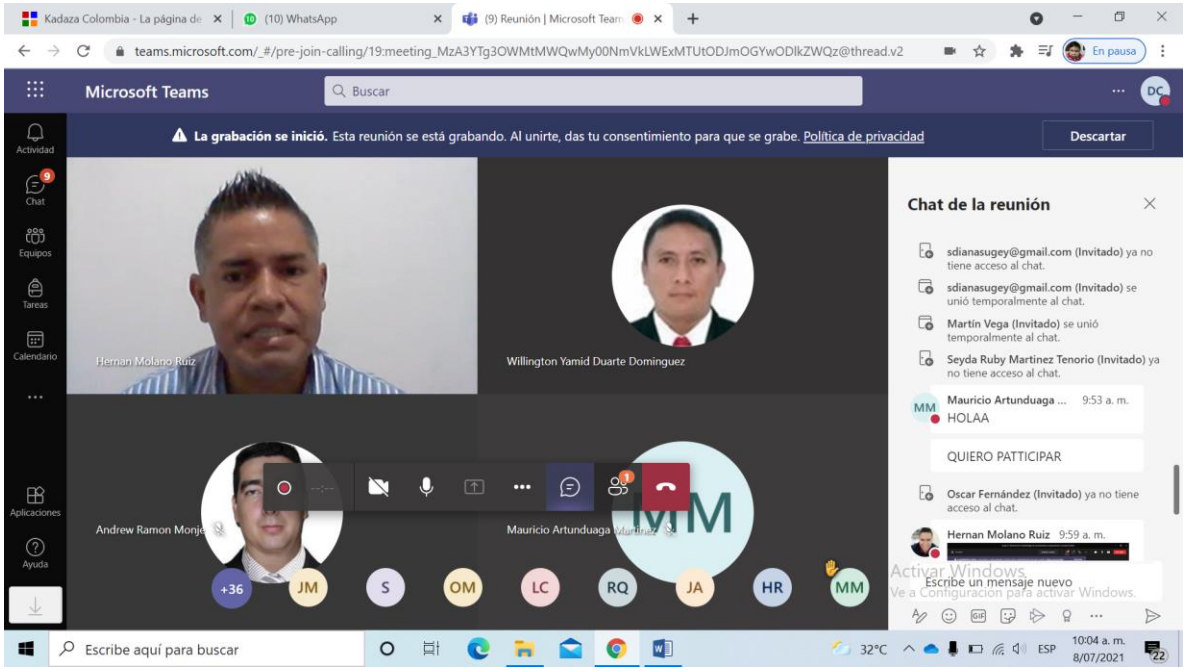


EVIDENCIA DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO COOPERATIVISMO

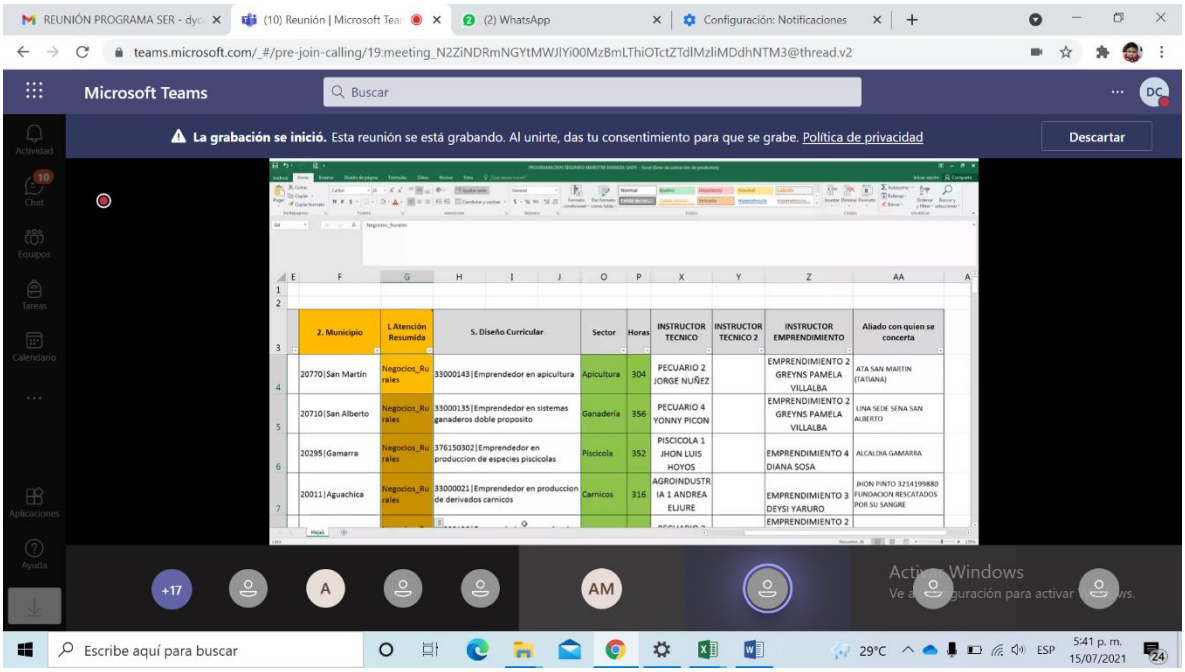


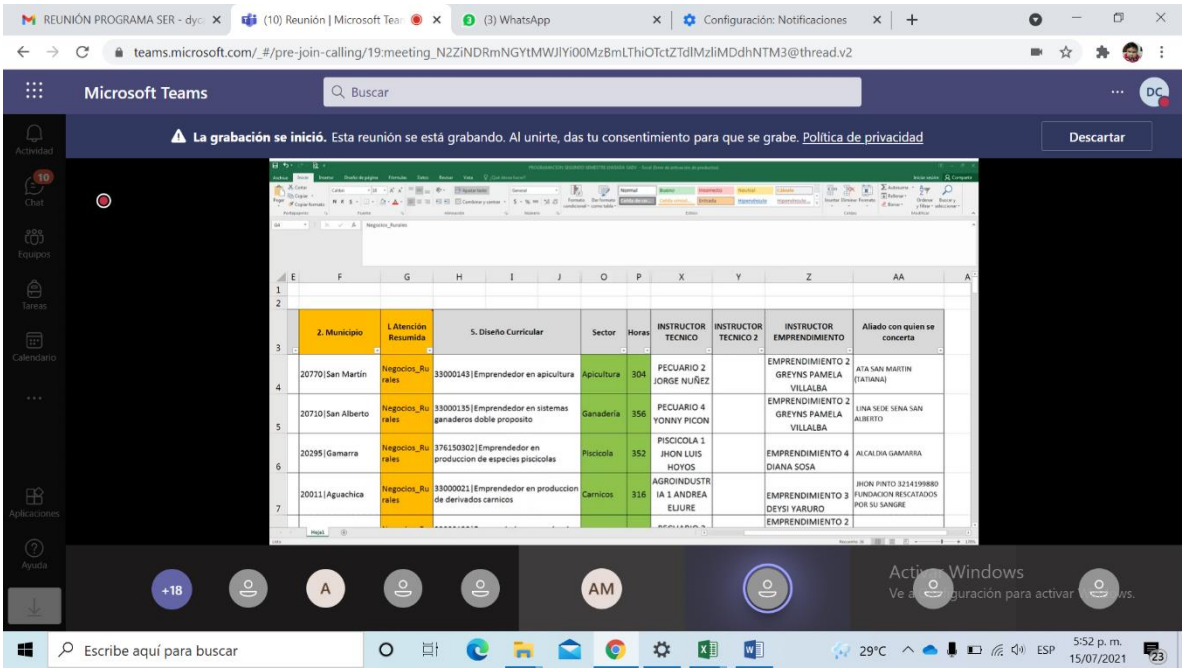



Microsoft Teams
Buscar
La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirte, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad
Descartar
Barreras físicas
Fallas físicas observables que impiden una buena comunicación.
Willington Yamid Duarte Dominguez
Chat de la reunión
02/20/1975
Martin Vega (Invitado) ya no tiene acceso al chat.
sdianasugey@gmail.com (Invitado) ya no tiene acceso al chat.
sdianasugey@gmail.com (Invitado) se unió temporalmente al chat.
Martin Vega (Invitado) se unió temporalmente al chat.
Seyda Ruby Martinez Tenorio (Invitado) ya no tiene acceso al chat.
Mauricio Artunduaga ... 9:53 a. m.
HOLAA
QUIERO PATTICIPAR
Escribe un mensaje nuevo
Escribe aquí para buscar
9:57 a. m.
8/07/2021


Microsoft Teams
Buscar
La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirte, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad
Descartar
Hernan Molano Ruiz
Willington Yamid Duarte Dominguez
Andrew Ramon Monje
Mauricio Artunduaga
Chat de la reunión
sdianasugey@gmail.com (Invitado) ya no tiene acceso al chat.
sdianasugey@gmail.com (Invitado) se unió temporalmente al chat.
Martin Vega (Invitado) se unió temporalmente al chat.
Seyda Ruby Martinez Tenorio (Invitado) ya no tiene acceso al chat.
Mauricio Artunduaga ... 9:53 a. m.
HOLAA
QUIERO PATTICIPAR
Oscar Fernández (Invitado) ya no tiene acceso al chat.
Hernan Molano Ruiz 9:59 a. m.
Escribe un mensaje nuevo
Escribe aquí para buscar
10:04 a. m.
8/07/2021

REUNION PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SUBDIRECTOR





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DEISY YARURO CARRASCAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/07/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2297322 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010104701 ESTRUCTURAR OFERTA COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS Y PROCESO DE VENTAS

26010104702 REALIZAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONE DEL MERCADO

26010104703 EVALUAR EL PROCESO DE VENTA TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104704 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA OFERTA COMERCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y CONDICIONES DEL MERCADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2297325 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010104701 ESTRUCTURAR OFERTA COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS Y PROCESO DE VENTAS

26010104702 REALIZAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONE DEL MERCADO

26010104703 EVALUAR EL PROCESO DE VENTA TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104704 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA OFERTA COMERCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y CONDICIONES DEL MERCADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2294149 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

ALMACENAR MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS CON RESPONSABILIDAD AMBIENTAL, SEGÚN NORMAS VIGENTES.

MANEJAR LOS PRODUCTOS DETERIORADOS, ALTERADOS O RESULTANTES DE LAS OPERACIONES DE ALMACENAMIENTO, SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

MONITOREAR LOS PRODUCTOS ALMACENADOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES EN FORMA MANUAL O SISTEMATIZADA SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACION SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROTOCOLOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL, Y RESPONSABILIDAD AMBIENTAL CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE.

IDENTIFICAR LAS CONDICIONES DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS Y UTENSILIOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CÁRNICOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

REALIZAR LA HIGIENIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

VERIFICAR LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS DE ACUERDO NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER PASTAS Y/O EMULSIONES CÁRNICAS SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, MATERIAS PRIMAS E INSUMOS APLICANDO BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.

ELABORAR DERIVADOS CÁRNICOS NORMATIVIDAD DE ALIMENTARIA, SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REGISTRAR EL PROCESO DE OBTENCIÓN DE DERIVADOS CÁRNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS.

VERIFICAR LOS PROCESOS DE ELABORACIÓN Y PRODUCTO TERMINADO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2292568 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE AGUACATE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010102101 PREPARAR INSUMOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS LABORES CULTURALES SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO.

26010102102 REALIZAR LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA.

26010102103 VERIFICAR LAS LABORES DE MANEJO REALIZADAS AL CULTIVO SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA.

26010102104 AJUSTAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS REGISTROS Y OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL PROCESO PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR PRODUCCIÓN CON BASE EN LA CAPACIDAD DE PROCESO Y LOS REQUERIMIENTOS DE MERCADEO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080201101 PLANEAR EL SISTEMA PRODUCTIVO SEGÚN USO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NECESIDADES DEL MERCADO.

29080201102 DISTRIBUIR LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

29080201103 IMPLEMENTAR PROGRAMA DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE MERCADEO, REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA Y NORMATIVA.

29080201104 PROPONER AJUSTES AL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN SEGÚN PLAN DE TRABAJO Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

28030120005 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2292567 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050200601 RECONOCER EL PLAN SANITARIO Y EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD PARA EL ALISTAMIENTO DEL GALPÓN, SEGÚN NORMATIVA AVÍCOLA.

27050200602 REALIZAR PRÁCTICAS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CONTROL DE INGRESO EN GRANJA AVÍCOLA SEGÚN NORMATIVA.

27050200603 APLICAR MÉTODOS DE CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA.

27050200604 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN AVÍCOLA ACUERDO A LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Levantar aves según guía técnica y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS PARA PRODUCCIÓN DE AVES DE POSTURA SEGÚN NORMATIVA.

27050203702. REALIZAR PRÁCTICAS SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TÉCNICO

27050203703 ALIMENTAR AVES DE POSTURA DE ACUERDO CON GUÍA TÉCNICA.

27050203704 VERIFICAR EL RENDIMIENTO DEL LOTE SEGÚN PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y DE BIOSEGURIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2296453 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

ALMACENAR MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS CON RESPONSABILIDAD AMBIENTAL, SEGÚN NORMAS VIGENTES.

MANEJAR LOS PRODUCTOS DETERIORADOS, ALTERADOS O RESULTANTES DE LAS OPERACIONES DE ALMACENAMIENTO, SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

MONITOREAR LOS PRODUCTOS ALMACENADOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES EN FORMA MANUAL O SISTEMATIZADA SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACION SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROTOCOLOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL, Y RESPONSABILIDAD AMBIENTAL CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE.

IDENTIFICAR LAS CONDICIONES DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS Y UTENSILIOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CÁRNICOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

REALIZAR LA HIGIENIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

VERIFICAR LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS DE ACUERDO NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER PASTAS Y/O EMULSIONES CÁRNICAS SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, MATERIAS PRIMAS E INSUMOS APLICANDO BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.

ELABORAR DERIVADOS CÁRNICOS NORMATIVIDAD DE ALIMENTARIA, SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REGISTRAR EL PROCESO DE OBTENCIÓN DE DERIVADOS CÁRNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS.

VERIFICAR LOS PROCESOS DE ELABORACIÓN Y PRODUCTO TERMINADO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2294130 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010104701 ESTRUCTURAR OFERTA COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS Y PROCESO DE VENTAS

26010104702 REALIZAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONE DEL MERCADO

26010104703 EVALUAR EL PROCESO DE VENTA TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104704 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA OFERTA COMERCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y CONDICIONES DEL MERCADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 21,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2297463 - EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102201 ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ARTESANAL DE ACUERDO AL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN.

29080102202 ELABORAR PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ARTESANAL SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

29080102203 CONTROLAR EL PROCESO ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ACORDE CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

29080102204 ELABORAR INFORMES DEL PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN ACORDE CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102301 ESTABLECER LAS CONDICIONES ÓPTIMAS PARA EL MANEJO DE ALIMENTOS, CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE.

29080102302 APLICAR LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA DURANTE EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROTOCOLOS TÉCNICOS Y NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102303 MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN CONCORDANCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LINEAMIENTOS DE LA EMPRESA.

29080102304 AJUSTAR LA EJECUCIÓN DE LAS PRÁCTICAS MANUFACTURA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES REPORTADAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

28030120005 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 97,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DEISY YARURO CARRASCAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL