



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota Agosto 30 de 2021

Señor (a)

Luis Carlos Gonzalez Arenas

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. No. CO1.PCCNTR.2242121

Cargo del supervisor Coordinador Academico

Dependencia Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2242121 del año 2021.

Pedro José Quintero Rosas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80414829 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 29.752.599). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS DIECISEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 2.716.267). b) Siete (7) pagos iguales por los meses de MARZO a SEPTIEMBRE de 2021, por valor TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE (\$ 3.790.140) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2021 por valor de QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 505.352).

Plazo: SIETE (7) Meses y ventiseis (16) Días, sin exceder la presente vigencia presupuestal

OBJETO: <i>(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)</i>
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teoinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA -



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados	Titulada Ficha 2024419 Tecnico en Electrogasodomeesticos Titulada Ficha 2285854:Técnico en Refrigeracion	Planilla control diario de actividades
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Manuales y normas de fabricantes Calculo de ventilaciones y trazado red.Carga de refrigeranteEvaluación técnica de un equipo electro gasodomésticoMantenimiento preventivo a instalaciones RVC	Planilla control diario de actividades
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógicaguías de aprendizaje Electrogasodomeesticos Y elaboración de diagramas de proceso	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación	Titulada Ficha 2285854:Técnico en Refrigeracion.Competencia: Ejecutar mantenimiento preventivo en instalaciones RVC, según las condiciones de operación Titulada ficha 2024419 Tecnico en Electrogasodomeesticos Competencia: soporte a los procesos según políticas y requerimientos de los clientes	Registro en sofia plus
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por	aplica de lista de chequeo para verificar fallas Realiza diagnostico según el análisis de la lista de chequeo. selecciona materiales equipos y herramientas según	Planilla de control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagogica



	competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	Componente a reparar o cambiar. realiza medición de parámetros para identificar fallas Eléctricas. Identifica fallas en componentes de equipos electrogasodomeísticos. cambia componentes del sistema De los diferentes artefactos RVC y EGD Realiza las actividades de acuerdo al Manual del fabricante	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofia incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación.	El reporte de actividades en Sofia incluidas las novedades y black board.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.



	el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.		
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma Blackboard actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V08, planilla de control diario, Planilla de pago versión JUNIO 2021 - 3,21 y demás soportes entregados en la coordinación académica.
12	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos de bioseguridad establecidos	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1039600108 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Pedro José Quintero Rosas
C.C. No. 80414829

Recibí a satisfacción:

Luis Carlos Gonzalez Arenas

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.2242121 del año 2021.

Instructor G19 Coordinador académico

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2021-08-06, 07:13:34 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	julio de 2021
Periodo de Cotización Para Salud	julio de 2021
Empresa	PEDRO JOSE QUINTERO ROSAS
CEDULA CIUDADANIA	CC 80414829
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1039600108
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1086911338
Banco	(1032) - BANCO CAJA SOCIAL
Valor	\$ 433.200
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 243.200	\$ 0
N860066942	EPS008	COMPENSAR ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1	\$ 190.000	\$ 0

SubTotales: \$ 433.200 \$ 0
Total a Pagar: \$ 433.200

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PEDRO JOSE QUINTERO ROSAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/08/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/08/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2285854 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERANTES Y LUBRICANTES EN INSTALACIONES RC, SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE11: ANALIZAR BUENAS PRÁCTICAS DE REFRIGERACIÓN APLICADAS EN EQUIPOS RVC ATENDIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

RAE12: SELECCIONAR FLUIDOS UTILIZADOS EN EQUIPOS RC SEGÚN CATÁLOGOS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

RAE13: RECUPERAR REFRIGERANTE PARA SU RECICLAJE O ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD Y MANEJO RENTABLE DE RESIDUOS

RAE14: EJECUTAR PROCEDIMIENTOS DE PRESURIZACIÓN, BARRIDO, VACÍO Y CARGA DE REFRIGERANTE EN EQUIPOS RC DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

RAE15: VERIFICAR LA HERMETICIDAD DEL SISTEMA RC EMPLEANDO INSTRUMENTOS DE DETECCIÓN DE FUGAS Y ALTO VACÍO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN INSTALACIONES RVC, SEGÚN LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE10: VERIFICAR VARIABLES DE FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

RAE7: IDENTIFICAR ESTÁNDARES DE EQUIPOS RVC DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RAE8: ALISTAR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS, Y TALENTO HUMANO REQUERIDOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN

RAE9: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN DE ACUERDO CON MANUALES DEL FABRICANTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE20: REALIZAR INSTALACIONES ELÉCTRICAS PARA EQUIPOS RVC DE ACUERDO CON NORMAS VIGENTES Y ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83,60

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS DE FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS Y ARTEFACTOS A GAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. IDENTIFICAR LOS DIFERENTES TIPOS SERVICIOS QUE PRESTA LA EMPRESA.

02. PROPORCIONAR INFORMACIÓN A LOS CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJO DE

03. RESOLVER SITUACIONES DE SERVICIO CON BASE EN NECESIDADES DE LOS CLIENTES.

04. MANEJAR RELACIONES INTERPERSONALES DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE COMUNICACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VERIFICAR CONEXIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE ARTEFACTOS A GAS SEGÚN NORMATIVIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	83,60
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	167,20
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: PEDRO JOSE QUINTERO ROSAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: PEDRO JOSE QUINTERO ROSAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/07/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/07/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2285854 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERANTES Y LUBRICANTES EN INSTALACIONES RC, SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE11: ANALIZAR BUENAS PRÁCTICAS DE REFRIGERACIÓN APLICADAS EN EQUIPOS RVC ATENDIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

RAE12: SELECCIONAR FLUIDOS UTILIZADOS EN EQUIPOS RC SEGÚN CATÁLOGOS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

RAE13: RECUPERAR REFRIGERANTE PARA SU RECICLAJE O ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD Y MANEJO RENTABLE DE RESIDUOS

RAE14: EJECUTAR PROCEDIMIENTOS DE PRESURIZACIÓN, BARRIDO, VACÍO Y CARGA DE REFRIGERANTE EN EQUIPOS RC DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

RAE15: VERIFICAR LA HERMETICIDAD DEL SISTEMA RC EMPLEANDO INSTRUMENTOS DE DETECCIÓN DE FUGAS Y ALTO VACÍO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN INSTALACIONES RVC, SEGÚN LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE10: VERIFICAR VARIABLES DE FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

RAE7: IDENTIFICAR ESTÁNDARES DE EQUIPOS RVC DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RAE8: ALISTAR MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS, Y TALENTO HUMANO REQUERIDOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN

RAE9: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN DE ACUERDO CON MANUALES DEL FABRICANTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE20: REALIZAR INSTALACIONES ELÉCTRICAS PARA EQUIPOS RVC DE ACUERDO CON NORMAS VIGENTES Y ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,80

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS DE FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS Y ARTEFACTOS A GAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. IDENTIFICAR LOS DIFERENTES TIPOS SERVICIOS QUE PRESTA LA EMPRESA.

02. PROPORCIONAR INFORMACIÓN A LOS CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJO DE

03. RESOLVER SITUACIONES DE SERVICIO CON BASE EN NECESIDADES DE LOS CLIENTES.

04. MANEJAR RELACIONES INTERPERSONALES DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE COMUNICACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VERIFICAR CONEXIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE ARTEFACTOS A GAS SEGÚN NORMATIVIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,80
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	79,60
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
05/07/2021	16/07/2021	DESARROLLO CURRICULAR	80,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			80,00

INSTRUCTOR: PEDRO JOSE QUINTERO ROSAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES



PLANILLA DE CONTROL DIARIO

AÑO: 2021

[illegible]



Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: Pedro Jose Quintero Rosas

C.C.: 80414829

MES: Julio

AÑO: 2021

DIA	AMBIENTE DE FORMACION	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/07/2021	146 CEET		14:00/ 18:00	4	Actividades de Desarrollo curricular	GUIAS DE REFRIGERACION Y ELECTROGASODOMESTICOS	
1/07/2021	146 CEET	2029013	18:00 / 22:00	4	Corregir fallas de funcionamiento de equipos RVC	Corregir fallas en las instalaciones RVC domésticas para restablecer sus funciones especificadas.	
2/07/2021	146 CEET		14:00/ 18:00	4	Actividades de Desarrollo curricular	GUIAS DE REFRIGERACION Y ELECTROGASODOMESTICOS	
2/07/2021	146 CEET	2029013	18:00 / 22:00	4	Corregir fallas de funcionamiento de equipos RVC	Corregir fallas en las instalaciones RVC domésticas para restablecer sus funciones especificadas.	
6-9/07/2021	146 CEET		14:00/ 22:00	40	Semana de alistamiento II trimestre 2021	semana de alistamiento	
12-16/07/2021	146 CEET	2029013	18:00 / 22:01	40	Actividades con planta de regeneracion (Capacitacion)	Capacitacion con la UTO en uso cromatografo	
19/07/2021	Alamos	2337893	14:00/ 18:01	4	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	Ley de Ohm electricidad basica	
19/07/2021	Alamos	2024419	18:00 / 22:01	4	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	Manuales y normas tecnicas de acuerdoo a los fabricantes	
21/07/2021	Alamos	2337893	14:00/ 18:02	4	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	Ley de Ohm electricidad basica	
21/07/2021	Alamos	2024419	18:00 / 22:02	4	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	Manuales y normas tecnicas de acuerdoo a los fabricantes	
22/07/2021	Alamos	2337893	14:00/ 18:02	4	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	Ley de Ohm electricidad basica	
22/07/2021	Alamos	2024419	18:00 / 22:02	4	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	Manuales y normas tecnicas de acuerdoo a los fabricantes	
23/07/2021	Alamos	2337893	14:00/ 18:03	4	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	Ley de Ohm electricidad basica	
23/07/2021	Alamos	2024419	18:00 / 22:03	4	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	Manuales y normas tecnicas de acuerdoo a los fabricantes	
26/07/2021	Alamos	2337893	14:00/ 18:03	4	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	Ley de Ohm electricidad basica	
26/07/2021	Alamos	2024419	18:00 / 22:03	4	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	Manuales y normas tecnicas de acuerdoo a los fabricantes	
27/07/2021	Alamos	2337893	14:00/ 18:04	4	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	Ley de Ohm electricidad basica	
27/07/2021	Alamos	2024419	18:00 / 22:04	4	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	Manuales y normas tecnicas de acuerdoo a los fabricantes	
28/07/2021	Alamos	2337893	14:00/ 18:04	4	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	Ley de Ohm electricidad basica	
28/07/2021	Alamos	2024419	18:00 / 22:04	4	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	Manuales y normas tecnicas de acuerdoo a los fabricantes	
29/07/2021	Alamos	2337893	14:00/ 18:02	4	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	Ley de Ohm electricidad basica	
29/07/2021	Alamos	2024419	18:00 / 22:02	4	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	Manuales y normas tecnicas de acuerdoo a los fabricantes	
30/07/2021	Alamos	2337893	14:00/ 18:03	4	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	Ley de Ohm electricidad basica	
30/07/2021	Alamos	2024419	18:00 / 22:03	4	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.	Manuales y normas tecnicas de acuerdoo a los fabricantes	
TOTAL HORAS DEL MES				164	FIRMA DEL INSTRUCTOR: 	Vo.Bo. COORDINADOR:	