



Barrancabermeja, Agosto de 2021

Señora

ANA BRICEIDA MANTILLA DE PALOMINO

Dirección: TRANSVERSAL 45 C NUMERO 50 D -17

Contacto: 3123152775

E. S. M

ASUNTO: INVITACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE LA HOJA DE VIDA EN LA CONTRATACIÓN DIRECTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

Por medio del presente oficio, lo invitamos a participar en el proceso de contratación directa para:
“PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TALLERISTA EN TEMAS DE LEY 1448 DE 2011 REQUERIDOS EN LA SECRETARIA DEL INTERIOR DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO APOYO PARTICIPACION DE LA MESA DE VICTIMAS DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.”

Por lo tanto, se le solicita que se **registre en SECOP II** para el Proceso de Contratación y anexe (de manera individual -por separado) los documentos legibles relacionados a continuación en **FORMATO PDF**.

CONDICIONES DEL PROCESO DE CONTRATACION:

VALOR OFRECIDO: El valor de la prestación mensual será de **UN MILLON SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS Y CINCO CENTAVOS M/CTE (\$1.695.555,5 MCTE)**

- **PLAZO:** El plazo de ejecución del contrato será de **CUATRO (04) MESES** contados a partir de la firma del acta de inicio.
- **FORMA DE PAGO:** Por actas parciales mensuales vencidas, previo la suscripción del informe de supervisión del contrato, y un acta final de actividades y de liquidación.

ALCANCES:

Para el cumplimiento del objeto convenido el CONTRATISTA deberá realizar las siguientes actividades:

1. Desarrollar talleres de formación en temas relacionados con las políticas públicas de la Ley 1448 de 2011, las normas que la modifiquen o adicionen y de pedagogía para la paz.
2. Brindar a la población víctima del conflicto armado información sobre la oferta institucional que desde el CRAV se ofrece a la población víctima.
3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor en el desarrollo del objeto contractual.

Los documentos legibles a anexar, de manera individual, en formato pdf en la Plataforma del Secop II son los siguientes:

1. CARTA DE RESPUESTA A LA INVITACION DONDE ACEPTA LA OFERTA FIRMADA.
2. HOJA DE VIDA PERSONAL ACTUALIZADA
3. FORMATO UNICO HOJA DE VIDA (SIGEP) CARGUE DE DOCUMENTACIÓN COMPLETA Y FIRMADA.
4. DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y CONFLICTO DE INTERÉS:
[HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/LEY-TRANSPARENCIA-WEB/](https://www.funcionpublica.gov.co/LEY-TRANSPARENCIA-WEB/)
QUE PUEDE SER CONSULTADA Y DESCARGADA A TRAVÉS DE:
[HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/FDCI/CONSULTACIUDADANA](https://www.funcionpublica.gov.co/FDCI/CONSULTACIUDADANA)
5. FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANIA.
6. FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL SEGÚN EL CASO.
7. CERTIFICADO DEFINICION SITUACION MILITAR Y/O FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR.



8. FOTOCOPIA DIPLOMA POSTUNIVERSITARIOS, UNIVERSITARIO, TECNOLÓGICO, TÉCNICO, BACHILLER. **Nota.** Cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentados con homologación por parte del Ministerio de Educación Nacional).
9. CERTIFICADOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, JUDICIALES, FISCALES Y PROFESIONALES. (Vigencia de 3 Meses a partir de la fecha de Expedición). (Antecedentes de la Procuraduría, Contraloría, Policía, Medidas Correctivas y **profesionales -cuando aplique**). Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años: link: <https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/>
10. FOTOCOPIA ACTUALIZADA DEL RUT.
11. EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE DIRIGIDO A LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA
12. CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL Y/O CONTRACTUAL.
13. CERTIFICADO ACTUAL DE AFILIACION A SALUD Y PENSION COMO COTIZANTE ACTIVO INDEPENDIENTE.

Por último, le solicitamos revisar los estudios previos y documentos anexos al contrato antes de su aprobación en plataforma.

La documentación deberá ser cargada en SECOP en su totalidad, sin excepción, y en un mismo día, de lo contrario no se podrá dar continuidad al proceso de contratación.

Cordialmente,

LEONARDO GOMEZ ACEVEDO

Secretario del Interior

Alcaldía Distrital de Barrancabermeja.

Proyectó: Karen Ariza M
Abg. CRAV