	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS	CÓDIGO	AFINCO-FR-46		
	CONTROL FINANCIERO Y CONTABLE	VERSIÓN	1		
	AUTORIZACION DE PAGO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PÁGINA	1	DE	1

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	DG	**Pago No:**	2	**Total de Pagos**	12

Nombre/Razon social:	MARTHA PAOLA VELOZA RODRIGUEZ	**Naturaleza:**	Persona Natural	**Identificacion:**	52523056
Correo:	mveloza@invias.gov.co	**Telefono de contacto:**	3108504008	**Extension:**	9277902
INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	245	**Periodo a pagar:**	Febrero	**Plazo de Ejecucion**	31/12/2021
Fecha de Iniciacion	22/01/2021	**No RP**	43921	**Requiere Informe**	SI
Departamento	Bogotá D.C.	**Municipio**	Bogota		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 91.200.000,00
Valor Adiciones:	$ 0,00
Valor Reducciones:	$ 0,00
Valor Prorrogas:	$ 0,00
Valor Total Contrato:	$ 91.200.000,00
Valor Honorarios:	$ 6.210.000,00
Gastos de Viaje:	$ 1.323.212,00
Valor a pagar:	$ 7.533.212,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL Y PERIODISTA PARA APOYAR LA GRUPO DE COMUNICACIONES DE LA ENTIDAD PRINCIPALMENTE EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA, EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA PARA CONECTAR TERRITORIOS GOBIERNOS Y POBLACIONES

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Redactar boletines de prensa y contenido periodístico que contribuyan a la divulgación de la gestión de la Entidad a través de todos los canales dispuestos.	•Redacté los siguientes comunicados y boletines de prensa: -Boletín de prensa sobre terminación de obras en el departamento de Cauca del programa OCAD Paz, ejecutado por la Subdirección de Red Terciaria adscrita a la Dirección Operativa. -Reestructuración del boletín de prensa sobre la reactivación económica desde la ejecución de vías terciarias que se ejecutan desde la Dirección Operativa. -Ajuste al boletín conjunto de la entrega de la vía en Tame, Arauca, bajo el mecanismo de Obras por Impuestos, anunciada en el taller Compromiso por Colombia, al que asistió el Director Operativo de la Entidad. -Boletín de prensa de las 50 obras más representativas del INVÍAS durante el año 2021. -Boletín de terminación de obras Norte de Santander del programa OCAD Paz ejecutado desde la subdirección de red Terciaria y Férrea de la Dirección Operativa. -Redacté cinco boletines tipo de los diferentes programas que adelanta la entidad a través de la subdirección de Red Terciaria y Férrea solicitados por la Dirección Operativa. -Boletín de prensa sobre donación de material fresado en el Valle del Cauca, coordinado desde la Dirección Operativa de la entidad.
2. Hacer cubrimiento periodístico y apoyo logístico a los eventos y actividades externas e internas que organice la Entidad.	-Me desplacé al municipio de Tame (Arauca) para hacer cubrimiento periodístico y audiovisual al evento de entrega de la vía Tame – Corocoro, el cual fue cancelado por la presidencia de la República. -Apoyé en la organización, montaje y desarrollo del evento de entrega de 33 kilómetros de la vía Mayapo- Manaure en el departamento de La Guajira. -Hice acompañamiento periodístico a la realizadora audiovisual en la obra de mejoramiento de la vía San Carlos – Granada, departamento de Antioquia, en donde se grabaron historias de vida, entrevistas y avances de la obra. -Apoyé en la revisión, corrección y aprobación de piezas, videos y demás material utilizado en comunicaciones internas de la entidad, incluida la Dirección Operativa.

3. Hacer seguimiento y monitoreo a las publicaciones e interacciones relacionadas con la institución.	-Apoyé durante un fin de semana en el monitoreo de las noticias relacionadas con la entidad en general, y especialmente de la Dirección Operativa.
4. Atender requerimientos de medios de comunicación inglés y español.	-Apoyé en la redacción de respuestas del cuestionario enviado por el diario La República sobre vías terciarias. -Apoyé en la construcción de respuestas del cuestionario sobre obras de región Caribe enviado por el diario El Colombiano, sobre proyectos que son supervisados por la Dirección Operativa.
5. Brindar acompañamiento al Director General y-o Directivos de la Entidad con el fin de apoyar actividades programadas por el INVIAS, y que puedan requerir del conocimiento inglés.	-Se hizo acompañamiento al director general de la Entidad en la entrega de 33 kilómetros de la vía Mayapo – Manaure, departamento de la Guajira.
6. Generar contenido digital de eventos o temas de gestión del instituto con el fin de alimentar las redes sociales de la Entidad.	-Se envió información para trinos y publicaciones en las redes de la entidad sobre el izaje de vigas de del intercambiador Sogamoso- Nobsa, departamento de Boyacá, supervisado por la subdirección de red terciaria que corresponde a la Dirección Operativa. -Se apoya en la consecución de fotografías como apoyo a las publicaciones de boletines y demás material periodístico en las redes de la entidad.
7. Generar artículos periodísticos como: Columnas de Opinión, infografías, Crónicas, Publirreportajes con el fin de dar a conocer la gestión y programas de la entidad.	-Redacté la columna de opinión sobre el programa Vive Colombia Vías Verdes, coordinado desde la subdirección de Red Terciaria y Férrea perteneciente a la Dirección Operativa. -Redacté formato de comunicaciones, bullets y se ajustó el mapa de la obra de la vía Tame – Corocoro, ejecutada bajo la supervisión de la Red Terciarias adscrita a la Dirección Operativa. -Redacté bullets de las inversiones realizadas en algunos corredores del departamento de Arauca y Casanare, supervisados por la Dirección Operativa.

8. Generar informes semanales y mensuales de los programas de la subdirección Terciaría y Ferrea de la Dirección Operativa.	-Asistí a 6 reuniones convocadas por la coordinadora de la oficina de Comunicaciones en donde se plantearon los lineamientos de trabajo y se informó acerca de los temas a desarrollar y el avance de las tareas. -Se actualizaron y se enviaron para revisión y aprobación los bullets de vías terciarias.

AUTORIZACION DE PAGO

De acuerdo con la Resolución número 8121 del año 2018, modificada por la Resolución 8130 de 2018, y modificada parcialmente y adicionada por la Resolución 359 de 2019 y las resoluciones de delegación que se derivan de estas, se AUTORIZA EL PAGO A FAVOR DEL CONTRATISTA con cargo al registro presupuestal del contrato. Para proceder con el presente pago, en calidad de supervisor del contrato/convenio anotado, certifico que el contratista cumplió con el objeto del contrato y lo estipulado contractualmente. En igual sentido certifico que el contratista cumplió con el pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable, en los términos previstos en la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003, Ley 797 de 2003, por el Decreto 1703 de 2002 y las demás normas concordantes y complementarias sobre la materia.

OBSERVACIONES

ELIANA FERNANDA VALENCIA APONTE
JEFE OFICINA DE COMUNICACIONES
OFICINA DE COMUNICACIONES
Documento Firmado Electrónicamente