**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJÉRCITO NACIONAL**
**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE**
**ESPECIALIZADA DE PERSONAL**
**"CENAC ESPECIALIZADA DE PERSONAL"**

**ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA Y LIQUIDACIÓN BILATERAL No. 00505566 DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 493-CENACPERSONAL-2021**

**LUGAR Y FECHA:** **BOGOTÁ D.C, 23 DE AGOSTO DE 2021**

**INTERVIENEN:** Mayor. **JAVIER JESÚS RONDÓN CÁRCAMO**
Director (E) de la CENAC Especializada De Personal.

**PS. LILIANA MARÍA PERICO ARANZAZU**
CON CÉDULA DE CIUDADANÍA **No. 52411778**
**Contratista**

**MAYOR. OSCAR IVÁN TURRIAGO MORENO**
**Jefe de Personal CEDE9 (Y/o quien haga sus veces en el cargo).**
Supervisor del contrato

**ASUNTO:** **TERMINACIÓN ANTICIPADA Y LIQUIDACIÓN BILATERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 493-CENACPERSONAL-2021, SUSCRITO POR EL MINISTERIO DE DEFENSA – EJÉRCITO NACIONAL – CENAC PERSONAL CON LILIANA MARÍA PERICO ARANZAZU IDENTIFICADA CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 52.411.778.**

Los suscritos a saber: El suscrito Señor Mayor. **JAVIER JESÚS RONDÓN CÁRCAMO**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 1.032.371.718, mediante Orden Semanal **No. 031 DEL COMANDO DE ADQUISICIONES DEL EJÉRCITO PARA EL LAPSO COMPRENDIDO A PARTIR DEL SÁBADO 31 DE JULIO AL VIERNES 6 DE AGOSTO DE 2021 EN BOGOTÁ D.C., en su artículo 138 NOVEDADES DEL PERSONAL, ARTICULO 3o NOMBRAMIENTOS, es nombrado como DIRECTOR DE LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL (ENCARGADO) A PARTIR DEL 01 DE AGOSTO HASTA EL MARTES 31 DE AGOSTO DE 2021**, por disfrute de vacaciones de la Señora Coronel. **LIGIA DEL ROSARIO MALDONADO CARDEÑO** identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.254.683 expedida en Cúcuta (Norte de Santander), mediante Orden Administrativa de Personal No. 20203150099600423 de fecha 7 de noviembre de 2020, de acuerdo con el Acta de Posesión de Personal No. 014 del 14 de enero de 2021, en calidad de competente contractual, debidamente autorizado para contratar de acuerdo con la Resolución Delegación del Ministerio de la Defensa Nacional No. 1897 del 29 de Junio de 2021, actuando en nombre y representación del MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL- CENAC DE PERSONAL con NIT. 900.385.079-8**,** por una parte y por la otra **LILIANA MARÍA PERICO ARANZAZU** identificado(a) con cedula de ciudadanía No. **52.411.778**, expedida en **BOGOTA**, en su calidad de **CONTRATISTA**, suscriben la presente **ACTA DE TERMINACION ANTICIPADA Y LIQUIDACION BILATERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 493-CENACPERSONAL-2021**, previa los siguientes antecedentes:

1. Que el día 06 de febrero de 2021 entre el Ministerio de Defensa –Ejército Nacional –CENAC DE PERSONAL y **LILIANA MARÍA PERICO ARANZAZU** identificado(a) con cedula de ciudadanía No. **52.411.778** se celebró CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 493-CENACPERSONAL-2021 cuyo objeto es: **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA JURÍDICA EN EL DEPARTAMENTO DE ACCIÓN INTEGRAL Y DESARROLLO -CEDE9 ,POR VALOR TOTAL DE TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS UN MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE $ 39.901.900**, CON UN PLAZO DE EJECUCIÓN DESDE LA FECHA DE APROBACIÓN DE LA GARANTIA ÚNICA Y EXPEDICIÓN DEL CRP HASTA el 31 de diciembre de 2021.
2. Que mediante comunicación escrita del 03 de agosto de 2021 la **LILIANA MARÍA PERICO ARANZAZU** solicitó el aval del supervisor para terminar el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 493-CENACPERSONAL-2021 a partir del 18 de agosto de 2021, manifestando su imposibilidad de continuar con la ejecución contractual debido a razones personales de fuerza mayor, que por obvias razones le impiden mantener su disponibilidad y presencialidad para el cumplimiento del objeto contractual.
3. Que mediante Oficio radicado No. 2021237009871393: MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMPP-CEDE9-29.61 de 04 de agosto de 2021, el supervisor del contrato, manifestó que avalaba la terminación anticipada y su posterior liquidación bilateral por razones que la prestadora de servicio indica en su comunicación.

4. *De igual manera se revisó la carpeta de la contratista se evidencia, CUMPLIÓ a satisfacción con el objeto contractual así como con el pago de sus obligaciones al sistema general de seguridad social desde el 06 de febrero de 2021 hasta el 18 de agosto de 2021.*

   *El balance económico del contrato objeto de la solicitud, es el siguiente:*

| **BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO OBJETO DE LA SOLICITUD** | |
|---|---|
| Valor total del contrato | **$39.901.900** |
| Valor ejecutado y pagado al contratista (febrero , marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto) | **$25.392.150** |
| Valor pendiente de pago | **$ 0** |
| Valor no ejecutado por el contratista | **$ 14.509.750** |
| Valor por reintegrar a la unidad o liberar del CRP No. **38921** expedido el día 10 de febrero de 2021 | **$ 14.509.750** |

5. Que mediante radicado No.2021237009872473: MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMPP-CEDE9-DIACO.29.60, de fecha 04 de agosto de 2021, el gerente del Proceso contractual No. 057-CENACPEROSONAL-2021, AVALÓ de igual forma la solicitud el contratista e informa a la Ordenadora del Gasto la **Coronel. LIGIA DEL ROSARIO MALDONADO CARDEÑO** Directora Central Administrativa Y Contable Especializada De Personal.

6. Que de los modos anormales de terminación de los contratos estatales, son: i) La desaparición sobreviviente del objeto o imposibilidad de ejecución del objeto contratado, ii) La terminación unilateral propiamente dicha (art. 17 L.80/1993), en los contratos estatales que sea procedente esa cláusula excepcional (art. 14, L.80/92), iii) la declaratoria de caducidad administrativa del contrato, en los cuales sea procedente esa cláusula excepcional (art. 14 L. 80/93), iv) la terminación unilateral del contrato por: (a) violación del régimen de inhabilidades o incompatibilidades; (b) la nulidad de los actos administrativos que fundamental el contrato, y (c) la celebración

del contrato expresamente prohibido (art. 45, L.80/93), v) el desistimiento –o renuncia-, del contratista por la modificación unilateral del contrato en cuantía que afecte más del 20% del valor original del mismo en los contratos estatales que sea procedente esa cláusula excepcional (art. 14, L.80/93), vi) la declaratoria judicial de terminación del contrato, vii) la terminación del acuerdo entre las partes.

7. **Que** la modalidad de terminación anormal por mutuo acuerdo, ha sido considerada por el Consejo de Estado, como perfectamente viable y valida en cualquier negocio jurídico estatal.

8. **Que** de acuerdo con la jurisprudencia del Consejo de Estado, indicó sobre la opción de terminar bilateral y de común acuerdo, que:

*"(…) el derecho público impone que los contratos se celebran con el propósito de cumplirse, de ejecutarse con el cabal y oportuno cumplimiento de las prestaciones a las que tanto la administración como el contratista particular se comprometieron a celebrarlo,* ***pero ello no impide que cuando surjan circunstancias que tornen imposible su ejecución, las partes determinen poner fin a la relación contractual sin que el contrato se haya ejecutado".*** Sentencia del consejo de estado sección tercera subsección b, sentencia del 26 de julio de 2012, Expediente 23.635. C.P. Danilo Rojas B. (Negrilla nuestra).

## I. DATOS DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **No. DEL PROCESO** | **057-CENACPERSONAL-2021** |
| **No. DEL CONTRATO** | **493-CENACPERSONAL-2021** |
| **CDP** | **No. CDP:** 2521<br>**Fecha expedición:** 21 de enero de 2021<br>**Unidas/Sub-unidad ejecutora:** CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC PERSONAL<br>**Dependencia:** CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC PERSONAL<br>**Posición catálogo de gasto: 02-02-02-008-003-09**<br>**Fuente:** NACIÓN<br>**Recurso:** 10<br>**Valor:** $288.508.500 |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 06 DE FEBRERODE 2021 |
| **CRP** | **No. CRP: 38921**<br>**Fecha expedición**: 10/02/2021<br>**Unidas/Sub-unidad ejecutora:** CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENACPERSONAL<br>**Dependencia:** CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC PERSONAL<br>**Posición catálogo de gasto**A-02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS<br>**Fuente:** NACIÓN<br>**Recurso:** 10<br>**Valor:** $ **39.901.900** |

| | |
|---|---|
| **PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA** | **No. De póliza:** 12-46-101045674 ANEXO 0<br>**Aseguradora:** SEGUROS DEL ESTADO S.A.<br>**Fecha oficio aprobación:** 18 DE FEBRERO DE 2021<br>**Aprobado por:** Ordenadora del Gasto Directora de la CENAC Especializada de Personal. |
| **FECHA INICIO EJECUCIÓN** | 06 DE FEBRERO DE 2021 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | DESDE EL 06 DE FEBRERO DE 2021 HASTA EL DÍA 31 DE DICIEMBRE DE 2021 |
| **CONTRATO MODIFICATORIO** | NO APLICA |
| **PRÓRROGA No. (En días calendario)** | NO APLICA |
| **SUSPENSIÓN (En días calendario)** | NO APLICA |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 18 DE AGOSTO DE 2021 |
| **VALOR INICIAL** | **TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS UN MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE $ 39.901.900** |
| **VALOR ADICIÓN** | **$0** |
| **VALOR TOTAL** | **VEINTICINCO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE**<br>**$ 25.392.150** |
| **OBJETO CONTRACTUAL** | **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA JURÍDICA EN EL DEPARTAMENTO DE ACCIÓN INTEGRAL Y DESARROLLO -CEDE9** |
| **OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **1. Revisar, corregir y asesorar jurídicamente, todos documentos, planes y directivas que sean emitidas por el Departamento de Acción Integral y Desarrollo.**<br>**2 Realizar un estudio jurídico en temas referentes a la doctrina de Acción Integral.**<br>**3. Revisar y validar en coordianación con las unidades operativas mayores y menores, las políticas y estrategias relacionadas con la doctrina de acción integral.**<br>**4. Asesorar el trámite de los procesos disciplinarios y administrativos que se adelanten en el Departamento de Acción Integral y Desarrolloo sean asignados para instrucción .**<br>**5. Asesorar y proyectar respuestas jurídicas a los requerimientos de las autoridades judiciales y administrativas.**<br>**6. Tramitar y proyectar la respuesta a los derechos de petición, acciones de tutela y demás requerimientos que sean competencia del Departamento de Acción Integral y Desarrollo, dentro de los términos de ley.**<br>**7. Apoyar la estructuración de los convenios de cooperación y documentos requeridos a suscribir con las diferentes entidades públicas o privadas desde el ámbito de acción integral.**<br>**8. Realizar los pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12, 5 % en salud y ARL conforme a la normatividad legal vigente y de** |

| | |
|---|---|
| | **acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.**<br>**9. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.**<br>**10. Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia**<br>**11. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.**<br>**12. El contratista autoriza al MDN –EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.**<br>**13. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.**<br>**14. Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato**<br><br>**OBLIGACIONES GENERALES CONTRACTUALES**<br><br>**1-** Realizar el pago de seguridad social integral mes vencido de acuerdo con el Decreto 1273 de 2018, y lo señalado en los artículos 23 de la Ley 1150 de 2007 y 50 de la Ley 789 de 2002.<br>**2-** De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.<br>**3-** Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia<br>4- El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.<br>**5-** El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.<br>**6-** Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.<br>**7-** Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.<br><br>**PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista**. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa - Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. |

| | |
|---|---|
| | **PARAGRAFO SEGUNDO:** El contratista se encuentra en la obligación de mantener en todo sus actos tendientes a la ejecución y cumplimiento del contrato, la observancia de las disposiciones internas y reglamentos institucionales que se encuentren dirigidos a establecer medidas de seguridad y trámites internos para el cumplimiento de la misión institucional, debiendo prestar sus servicios dentro del marco del respeto, decoro y buen trato hacia el personal que labora en la institución. |

## II. GARANTÍA ÚNICA: PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO A FAVOR DE ENTIDADESESTATALES

| Doc. | Garantía No. | Riesgos asegurados | Valores Amparados | Vigencia de los amparos | | Fecha Aprobación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Inicio | Final | |
| INICIAL | 12-46-101045674 ANEXO 0 | CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | $3.990.190.00 | DESDE 08-02-2021 | HASTA 30-06-2022 | 18 DE FEBRERO DE 2021 |
| | | CALIDAD DEL SERVICIO | $3.990.190.00 | DESDE 08-02-2021 | HASTA 30-06-2022 | |

## III. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

✓ **OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

| MES-DÍA-AÑO INFORME DE SUPERVISIÓN | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|---|---|
| **INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 01 –feb/2021** | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| **INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 02 -mar/2021** | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| **INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 03 –abr/2021** | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| **INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 04 -may/2021** | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| **INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 05 -jun/2021** | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| **INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 06 -jul/2021** | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |
| **INFORME DE SUPERVISIÓN N°. 07 -agos/2021** | Remítase al informe de supervisión del expediente contenido en el expediente en contractual (Carpeta Maestra). |

## IV. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO ACIONAL-CENAC PERSONAL

*Que durante el plazo de ejecución del contrato, el/la contratista acreditó y el supervisor del contrato deja constancia de haber verificado durante la ejecución del contrato y para efectos de esta liquidación, el cumplimiento por parte del contratista del objeto contractual, sus obligaciones específicas, y el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido de acuerdo al Decreto 1273 de 2018 cuando a ello hubiere lugar.

## BALANCE DEL CONTRATO

| | | |
|---|---|---|
| **Valor inicial (1)** | **$ 39.901.900** | |
| **Vr. Adiciones (2)** | **$0,00** | |
| **Valor Total (1) + (2)** | **$ 39.901.900** | |
| **Vr. Pagado a la fecha (3)** | | **$ 25.392.150** |
| **Vr. Causado y que no se ha pagado al contratista (4)** | | **$0,00** |
| **Vr. Total ejecutado (3) + (4)** | | **$ 25.392.150** |
| **VR. SALDO A LA FECHA** (Vr. Total - Vr. Ejecutado a la fecha) | | **$ 14.509.750** |
| **VALOR NO EJECUTADO Y PARA LIBERAR DEL CRP 38921** | | **$ 14.509.750** |
| **SUMAS IGUALES** | **$ 39.901.900** | **$ 39.901.900** |

### V. CONSTANCIAS OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA.

- El contratista manifiesta que el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL –CENAC PERSONAL cumplió con las obligaciones adquiridas y derivadas del contrato No. **493-CENAC PERSONAL-2021**, quedando a Paz y Salvo por todo concepto con el mismo.
- Durante la ejecución del contrato se efectuaron los aportes al Sistema de Seguridad Social en Pensiones, Salud y Riesgos Laborales sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones, el 12,5 % en salud y el 0,522 % para riesgos laborales mes vencido de acuerdo al Decreto 1273 de 2018.
- Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales no se constituyeron los elementos propios del contrato laboral; tales como subordinación, salario como retribución del servicio y actividad personal del trabajador, conforme lo señala el artículo 23 del C.S.T.

### VI. OBSERVACIONES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITONACIONAL – CENAC PERSONAL:

- Atendiendo los informes presentados por el supervisor del contrato, aceptó a plena satisfacción los servicios prestados por el contratista de acuerdo con las características, condiciones y especificaciones establecidas en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION No. 493-CENACPERSONAL-2021.**

Por todo lo anterior las partes:

## A C U E R D A N:

**PRIMERO: TERMINAR** anticipadamente y de común acuerdo **el CONTRATO DE PRESTACIÓNDE SERVICIOS PROFESIONALES No. 493-CENACPERSONAL-2021** celebrado entre el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL -EJÉRCITO NACIONAL – CENAC PERSONAL** con **LILIANA MARÍA PERICO ARANZAZU** identificado con cédula de ciudadanía No**. 52.411.778.**

**SEGUNDO:** Liquidar bilateralmente y de mutuo acuerdo el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 493-CENACPERSONAL-2021** celebrado entre el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL -EJÉRCITO NACIONAL – CENAC PERSONAL** con **LILIANA MARÍA PERICO ARANZAZU** identificado con cédula de ciudadanía No**. 52.411.778.**

**TERCERO:** Con la suscripción de la presente Acta las partes contratantes, **DECLARAN RECÍPROCAMENTE ESTAR A PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO**, con ocasión del cumplimiento de las obligaciones asumidas dentro del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DESERVICIOS PROFESIONALES No. 493-CENACPERSONAL-2021** objeto de la presente liquidación.

No obstante, por lo anterior el contratista se obliga a responder en caso de cualquier reclamación presentada por terceros, por actividades ejecutadas en desarrollo del Contrato, objeto de la presente liquidación, en relación con la calidad del servicio prestado.

**CUARTO:** El saldo sin ejecutar equivalente a la suma de **CATORCE MILLONES QUINIENTOS NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 14.509.750.00)** será liberado del **CRP No. 38921 del CDP No. 2521,** por el área de Presupuesto de LA CENAC PERSONAL, mediante los ajustes presupuestales respectivos.

Para constancia se firma la presente acta en Bogotá D.C, a los **23 de agosto de 2021.**

**POR EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJERCITO NACIONAL – CENAC DEPERSONAL,**

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
Mayor. **JAVIER JESÚS RONDÓN CÁRCAMO**
Competente contractual

**CONTRATISTA,**

**PS. LILIANA MARÍA PERICO ARANZAZU.**
**C.C No. 52.411.778 de Bogotá**

**SUPERVISOR,**

**MAYOR. OSCAR IVÁN TURRIAGO MORENO**
**Jefe de Personal CEDE9**
**(Y/o quien haga sus veces en el cargo).**
**Supervisor del contrato**

Elaboró: ABG. SANDRA VIVIANA CORAL
Asesora jurídica CENAC PERSONAL