PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Agosto de 2021

Señor (a)
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2213351
Cargo del supervisor Coordinador académico
Dependencia Coordinación Académica
Ciudad, Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de agosto del año 2021

Referencia: No 2213351 del 2021

WILSON ARTURO FERNANDEZ GUZMAN, identificado con la cédula de ciudadanía No. **85.458.828** de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:

Se fija como valor total para el contrato la suma de Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($33.150.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Febrero de 2021 por valor de **TRES MILLONES TRESIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($3.380.000**); b) Siete pagos iguales por los meses de Marzo a Septiembre de 2021, por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000)** cada uno; c) Un último pago en el mes de Octubre de 2021 por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE ($2.470.000).**

Plazo: Será hasta el 10 de OCTUBRE de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Titulada y Complementaria Presencial y/o virtual del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de SISTEMAS.

CLÁUSULA :

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	**Imparatir formación en el, impartir Formacion virtual al tecnólogo en analisi y desarrollo de sistemas de información ADSI 2281969** **2348242 y 2374732 (Inducción)**	Informes, estadísticas de la ejecución de los procesos formativos asignados.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Implementar herramientas basados en los estándares de formación Virtual para el alistamiento inicial de los cursos y de todos los espacios para el inicio del mismo. Alistamiento, Ejecución y cierre de cada curso de formación según estándar SENA	Alistamiento y Validación de cada uno de los espacios, contenidos y herramientas que ofrece la plataforma
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas	Evaluaciòn y análisis diagnòstico del curso
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas	Registro fotográfico, evidencia testimonial de acompañamiento
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas	Lista de chequeo, acta de acompañamiento
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registrar oportunamente la información en las plataformas dispuestas por la entidad	Control de asistencia y registro de información

7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Gestionar las rutas de aprendizajes creadas y proceder a la asignación y cambios de estados de los aprendices para su respectiva matricula y activación de los cursos para su acceso.	Archivo de registro, información en plataforma
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Gestionar las rutas de aprendizajes creadas y proceder a la asignación y cambios de estados de los aprendices para su respectiva matricula y activación de los cursos para su acceso.	Archivo de registro, información en plataforma
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Alimentar las plataformas con la información atinente a la formación para así mantener actualizadas las plataformas.	Evidencia testimonial, actas
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas	Evidencia testimonial, actas
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas	Evidencia testimonial, actas, registro fotogràfico
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas	Tiquetes de viaje, certificación asistencia
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Implementar herramientas basados en los estándares de formación Virtual para el alistamiento inicial de los cursos y de todos los espacios para el inicio del mismo. Alistamiento, Ejecución y cierre de cada curso de formación según estándar SENA	portafolio

14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Planeación, organización y verificación de formación virtual y presencial.	Actas de préstamo, certificación de devoluciòn
15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, por el momento no se han requerido y aún no aplica a la formación que se está llevando.	Actas de préstamo, certificación de devoluciòn
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, por el momento no se han requerido y aún no aplica a la formación que se está llevando.	Actas
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Planeación, organización y verificación de formación virtual,	Documentos de planeaciòn
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias , Planeación, organización y verificación de formación virtual,	Programaciòn de actividades
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias	Evidencia testimonial
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias	Evidencia testimonial
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias	Documentaciòn, actas

22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógico.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias	Actas de solicitud de equipos
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias	Planeaciòn, ejecución de actividades, registro fotogràfico
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias	Evidencia testimonial
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias	Documentos , actas
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se asume postura y/o actitud positiva de permanente colaboración y fidelidad al vínculo celebrado.	Documentos , actas y demás soportes solicitados por el Supervisor.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias	certificaciòn

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

	No DE LA ORDEN DE VIAJE	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**

1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla**, 9422459799**; expedido por aportes en línea correspondiente al mes de Julio del año 2021. Evidencias en ( ) folios.

Firma

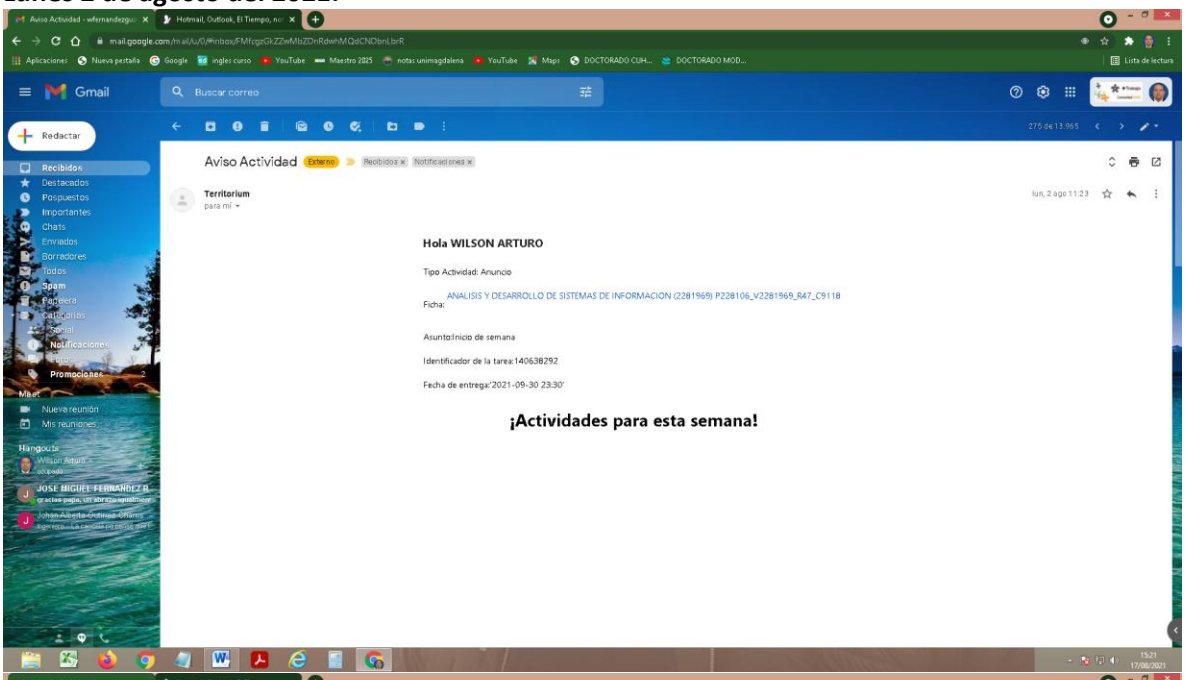
_____
WILSON ARTURO FERNANDEZ GUZMAN
Contratista
C.C. No. 85458828

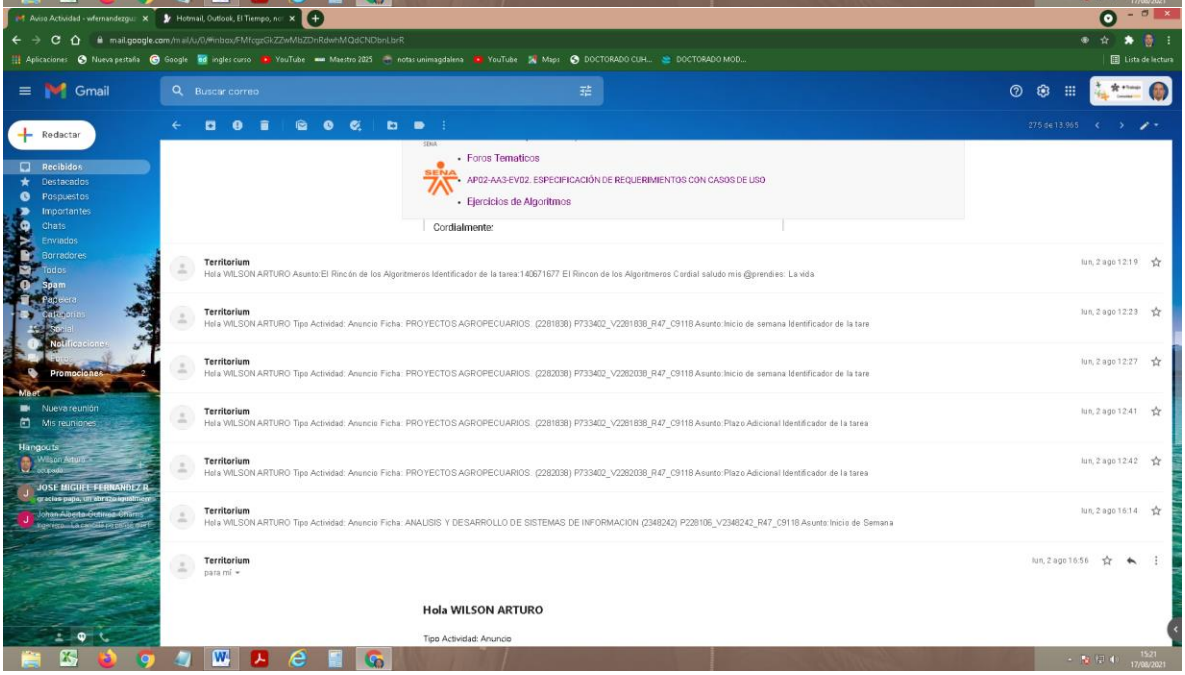
Recibí a satisfacción:

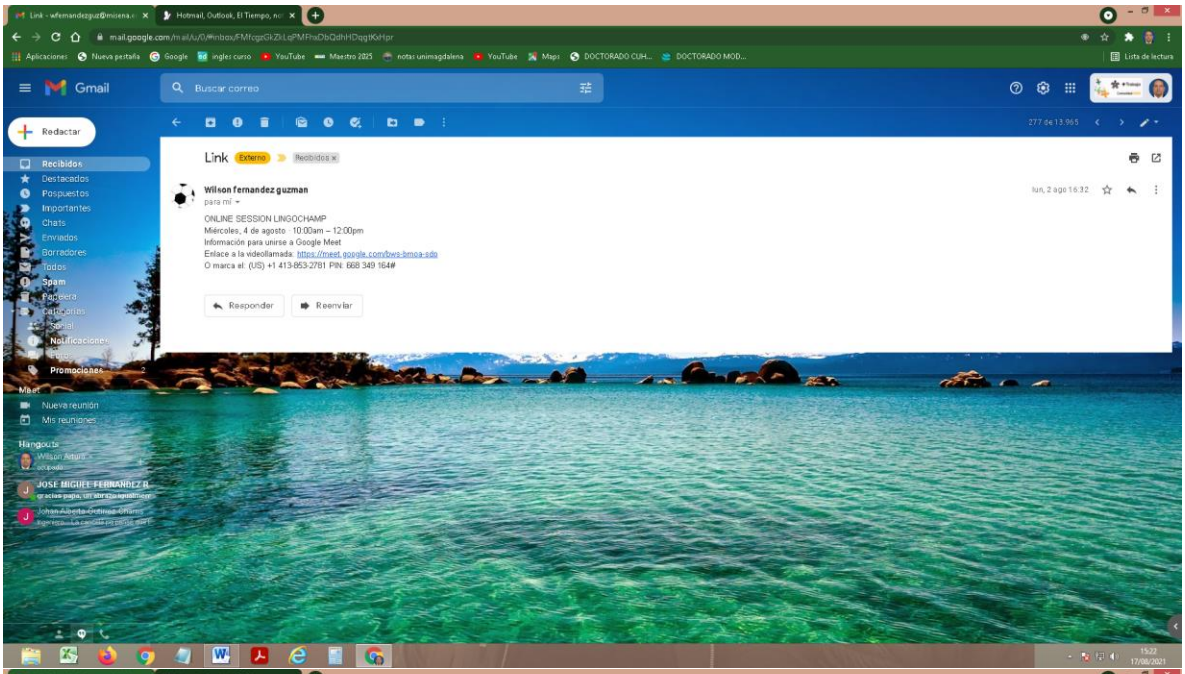
_____
EDWIN PARRA CASTILLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2213351
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agrindustrial de Gaira

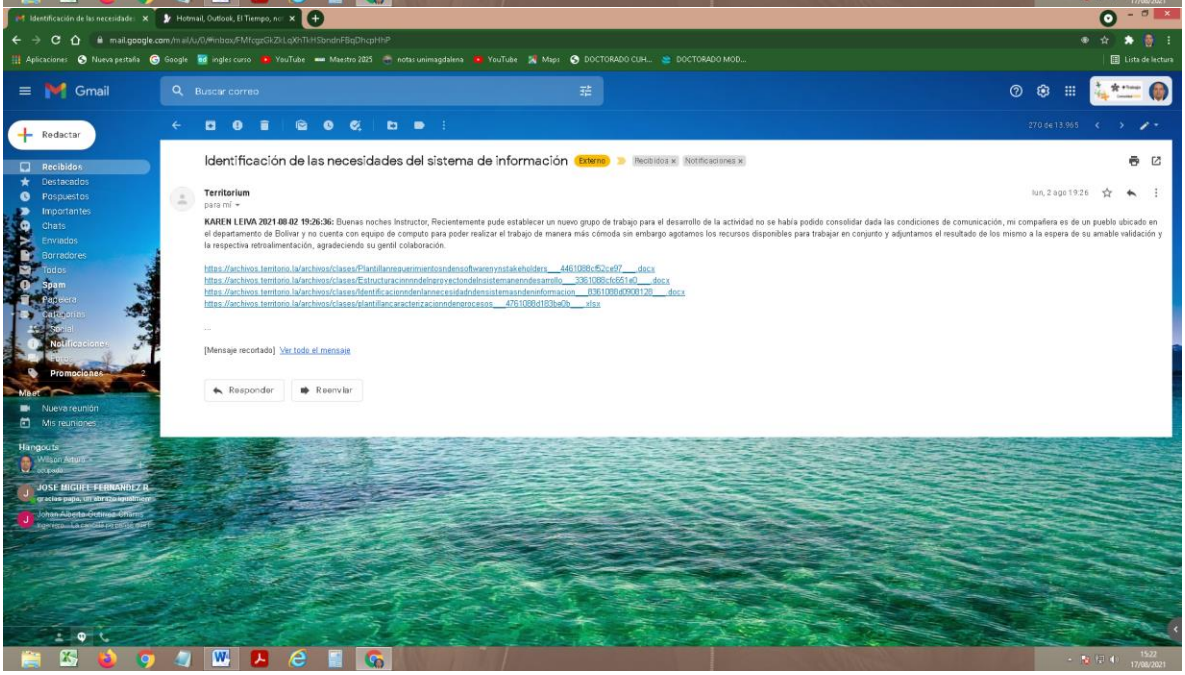
Evidencias de las formaciones:

Lunes 2 de agosto del 2021:

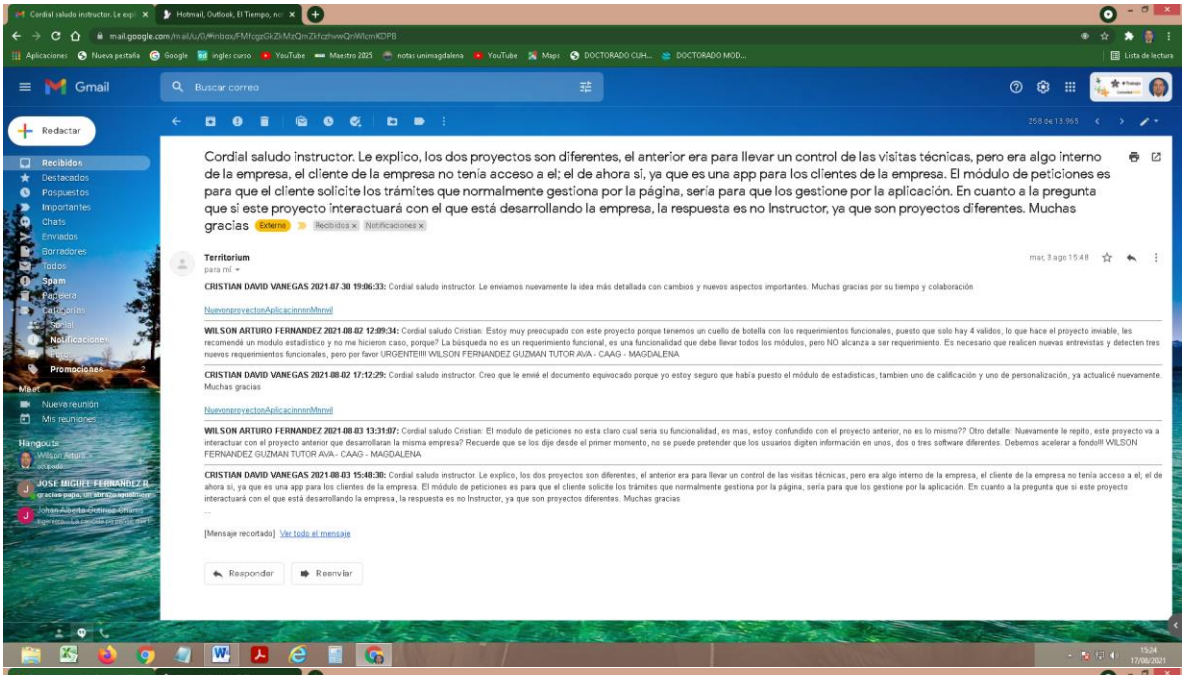


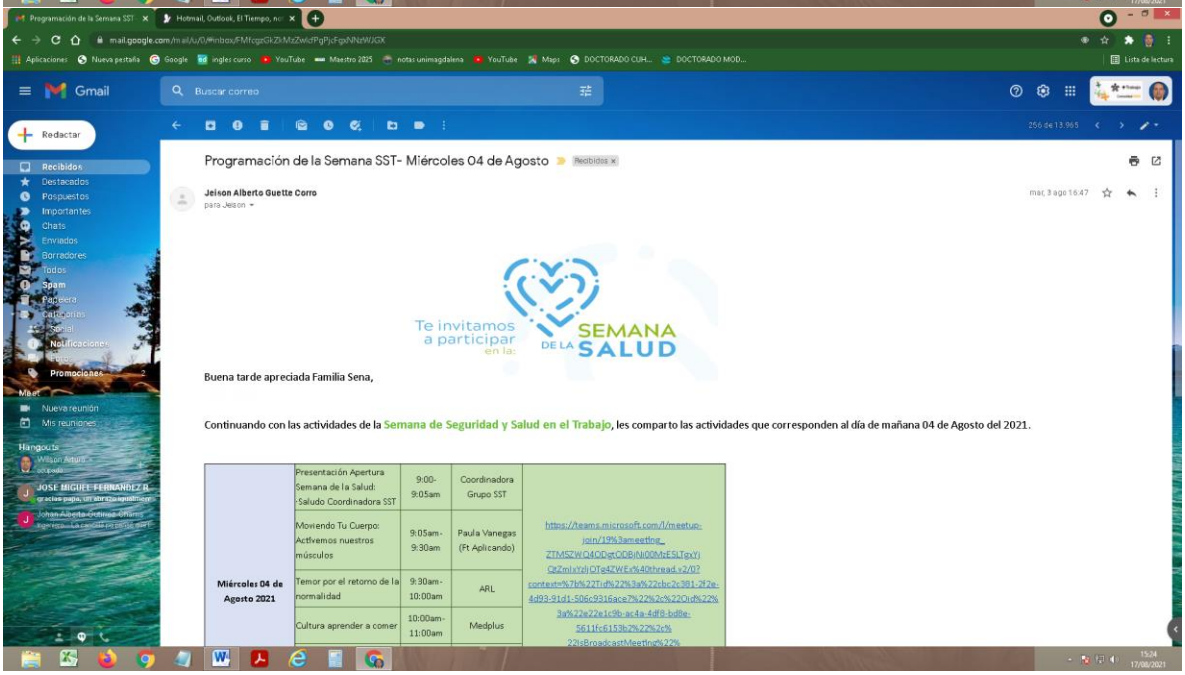


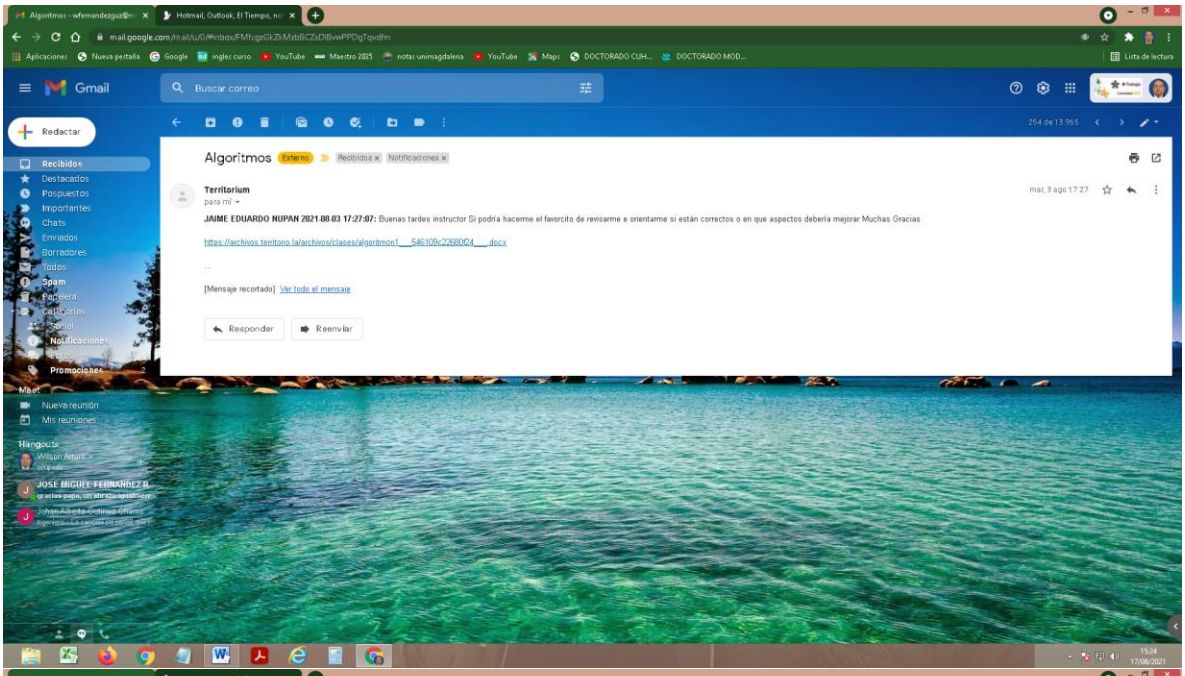


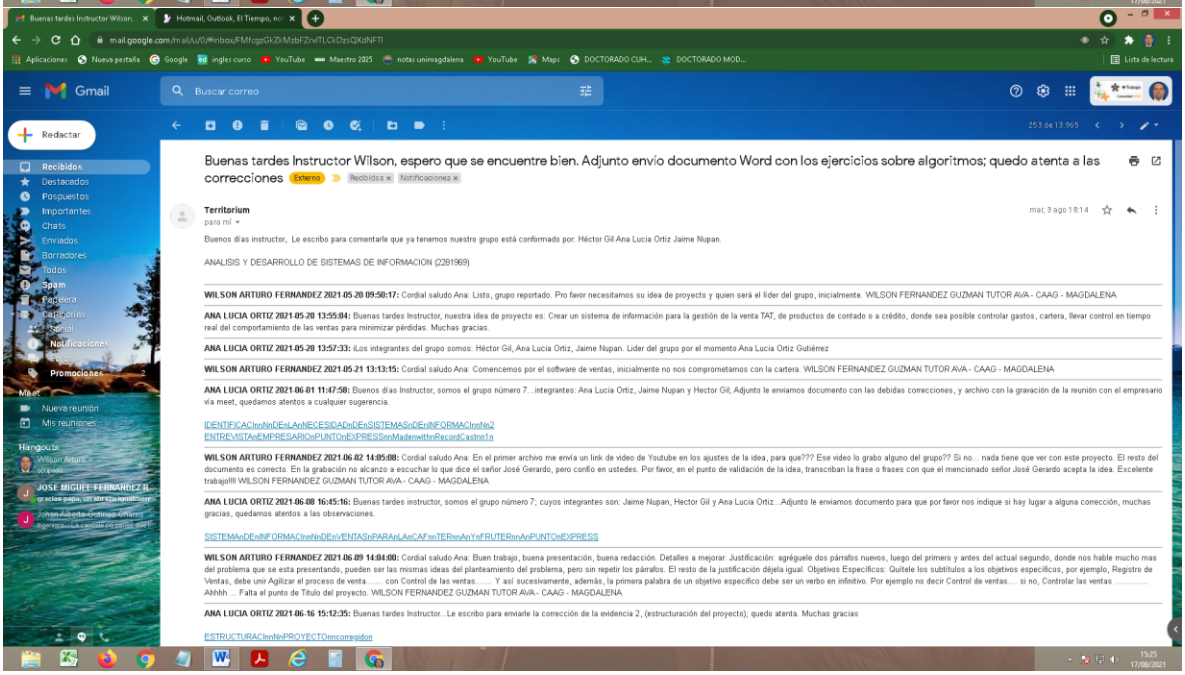


Martes 3 de agosto del 2021:

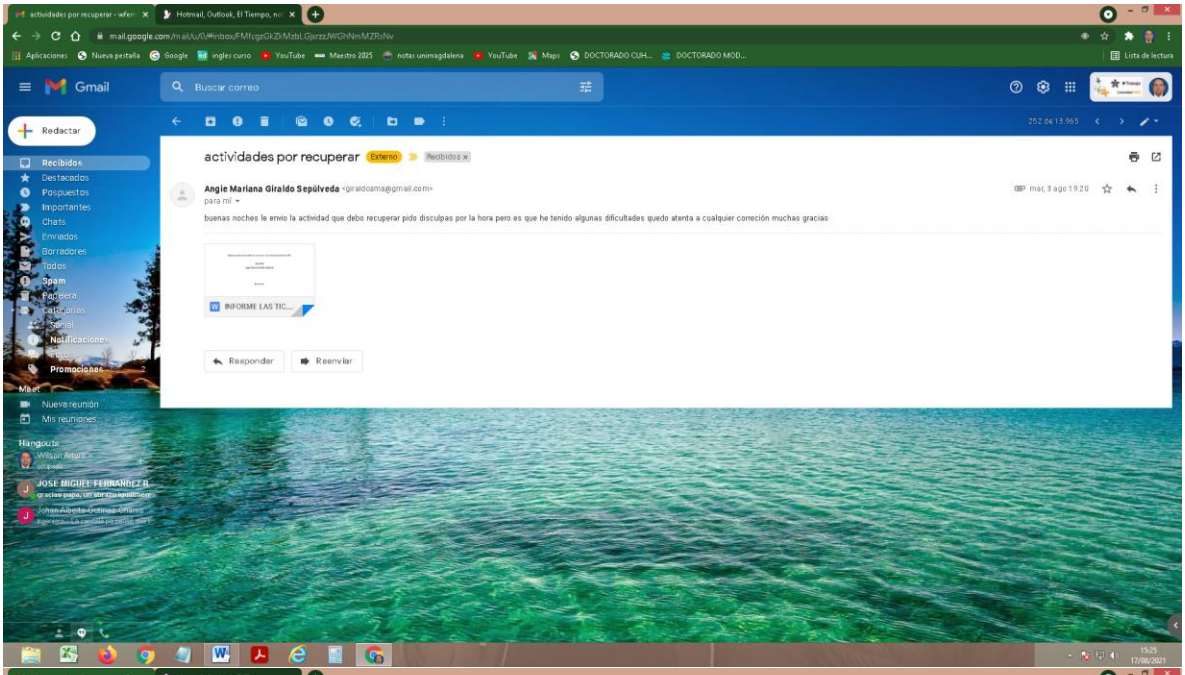

Gmail
Buscar correo
Redactar
Cordial saludo instructor. Le explico, los dos proyectos son diferentes, el anterior era para llevar un control de las visitas técnicas, pero era algo interno de la empresa, el cliente de la empresa no tenia acceso a el; el de ahora si, ya que es una app para los clientes de la empresa. El módulo de peticiones es para que el cliente solicite los trámites que normalmente gestiona por la página, sería para que los gestione por la aplicación. En cuanto a la pregunta que si este proyecto interactuará con el que está desarrollando la empresa, la respuesta es no Instructor, ya que son proyectos diferentes. Muchas gracias
Territorium
CRISTIAN DAVID VANEGAS 2021.07.30 19:06:33: Cordial saludo instructor. Le enviamos nuevamente la idea más detallada con cambios y nuevos aspectos importantes. Muchas gracias por su tiempo y colaboración
NuevonproyectonAplicacinnnMmnvl
WILSON ARTURO FERNANDEZ 2021.08.02 12:09:34: Cordial saludo Cristian. Estoy muy preocupado con este proyecto porque tenemos un cuello de botella con los requerimientos funcionales, puesto que solo hay 4 validos, lo que hace el proyecto inviable, les recomendé un modulo estadístico y no me hicieron caso, porque? La búsqueda no es un requerimiento funcional, es una funcionalidad que debe llevar todos los módulos, pero NO alcanza a ser requerimiento. Es necesario que realicen nuevas entrevistas y detecten tres nuevos requerimientos funcionales, pero por favor URGENTE!!! WILSON FERNANDEZ GUZMAN TUTOR AVA - CAAG - MAGDALENA
CRISTIAN DAVID VANEGAS 2021.08.02 17:12:29: Cordial saludo instructor. Creo que le envié el documento equivocado porque yo estoy seguro que había puesto el módulo de estadísticas, tambien uno de calificación y uno de personalización, ya actualicé nuevamente. Muchas gracias
NuevonproyectonAplicacinnnMmnvl
WILSON ARTURO FERNANDEZ 2021.08.03 13:31:07: Cordial saludo Cristian. El modulo de peticiones no esta claro cual seria su funcionalidad, es mas, estoy confundido con el proyecto anterior, no es lo mismo?? Otro detalle: Nuevamente le repito, este proyecto va a interactuar con el proyecto anterior que desarrollaran la misma empresa? Recuerde que se los dije desde el primer momento, no se puede pretender que los usuarios digiten información en unos, dos o tres software diferentes. Debemos acelerar a fondo!!! WILSON FERNANDEZ GUZMAN TUTOR AVA - CAAG - MAGDALENA
CRISTIAN DAVID VANEGAS 2021.08.03 15:48:30: Cordial saludo instructor. Le explico, los dos proyectos son diferentes, el anterior era para llevar un control de las visitas técnicas, pero era algo interno de la empresa, el cliente de la empresa no tenia acceso a el, el de ahora si, ya que es una app para los clientes de la empresa. El módulo de peticiones es para que el cliente solicite los trámites que normalmente gestiona por la página, sería para que los gestione por la aplicación. En cuanto a la pregunta que si este proyecto interactuará con el que está desarrollando la empresa, la respuesta es no Instructor, ya que son proyectos diferentes. Muchas gracias
[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje
Responder
Reenviar

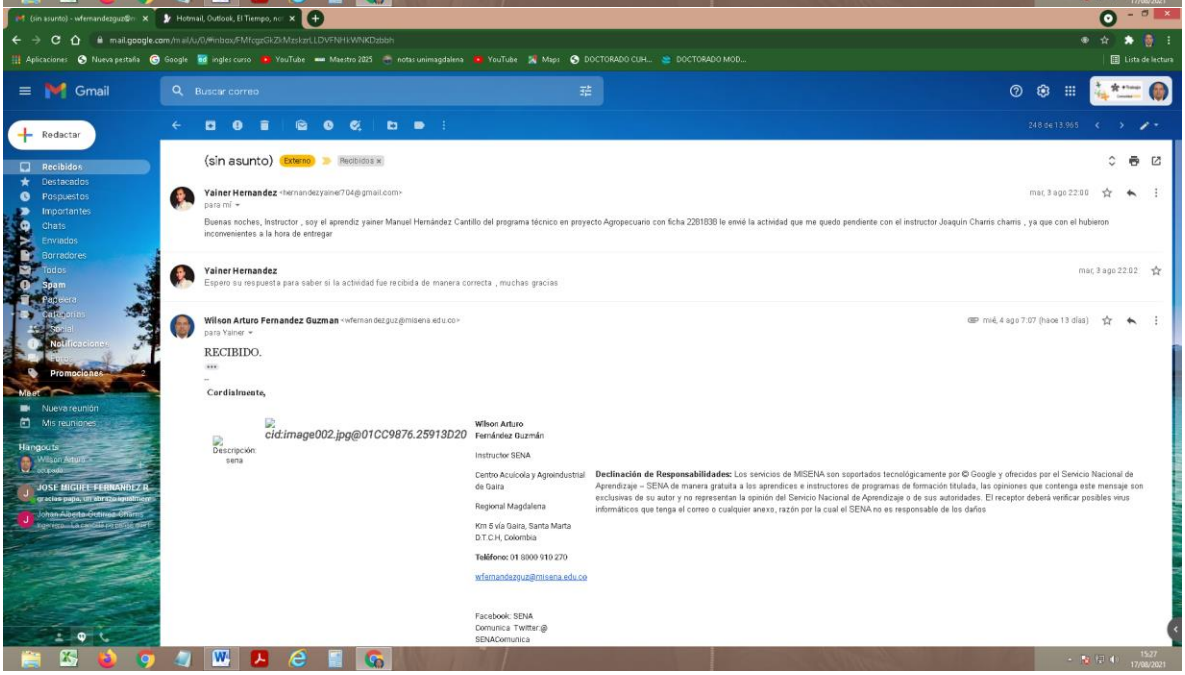

Gmail
Buscar correo
Redactar
Programación de la Semana SST- Miércoles 04 de Agosto
Jeison Alberto Guette Corro
Te invitamos a participar en la: SEMANA DE LA SALUD
Buena tarde apreciada Familia Sena,
Continuando con las actividades de la Semana de Seguridad y Salud en el Trabajo, les comparto las actividades que corresponden al día de mañana 04 de Agosto del 2021.
Miércoles 04 de Agosto 2021
Presentación Apertura Semana de la Salud: -Saludo Coordinadora SST
9:00-9:05am
Coordinadora Grupo SST
Moviendo Tu Cuerpo: Activemos nuestros músculos
9:05am-9:30am
Paula Vanegas (Ft Aplicando)
Temor por el retorno de la normalidad
9:30am-10:00am
ARL
Cultura aprender a comer
10:00am-11:00am
Medplus
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTM5ZWQ4ODgtODBjNi00MzE5LTgxYjQtZmIxYzljOTe4ZWEx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22e2e1c9b-ac4a-4df8-bd8e-5611fc6153b2%22%2c%22IsBroadcastMeeting%22%

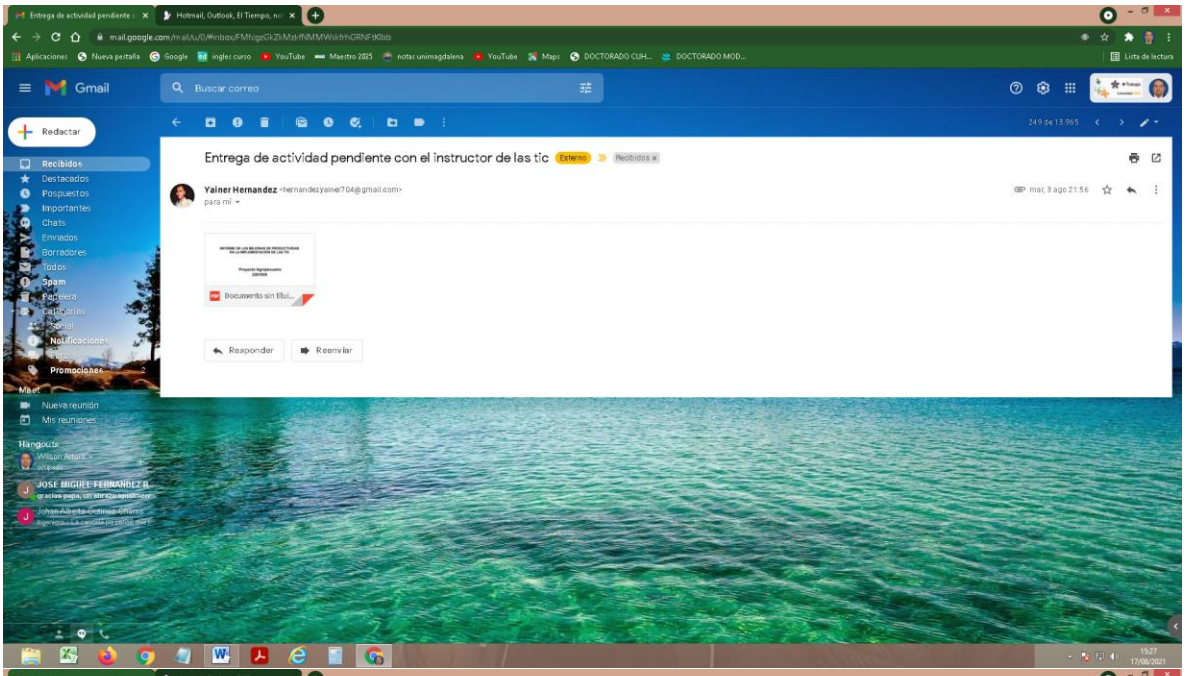


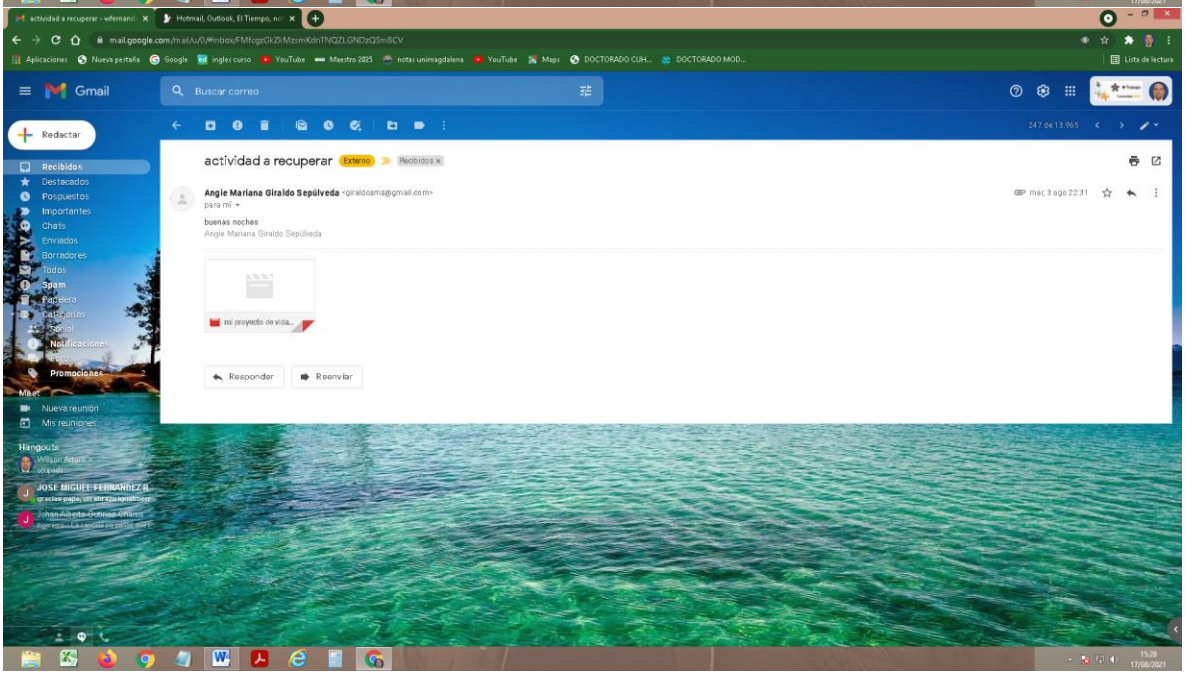


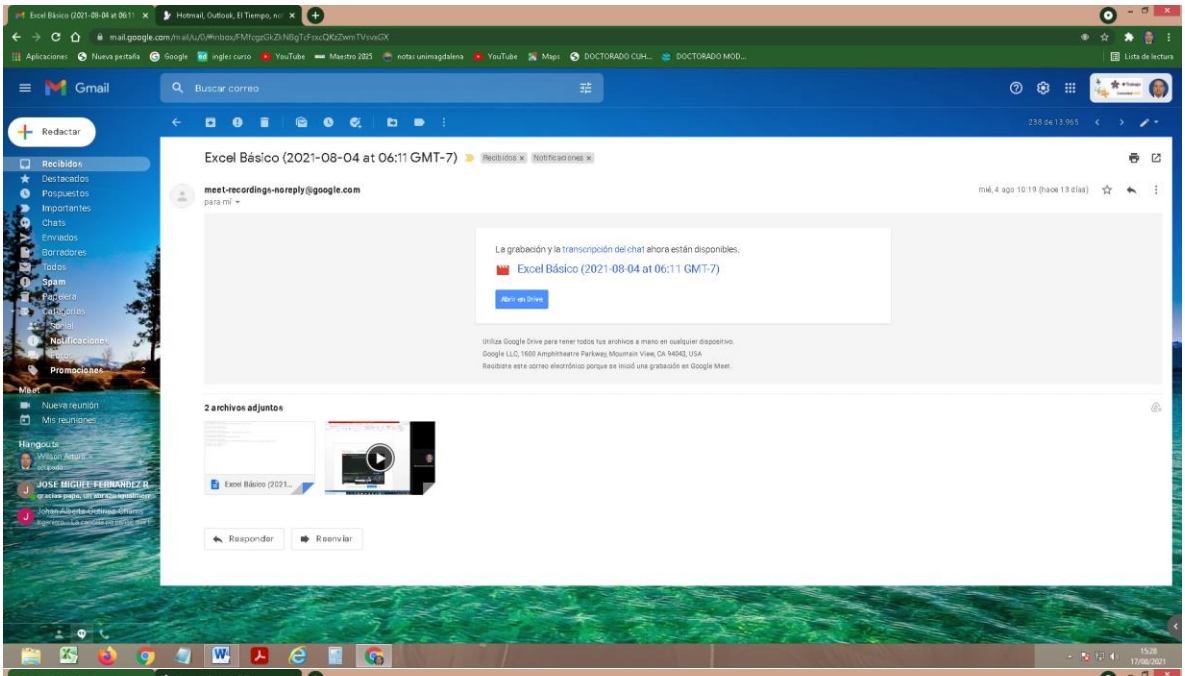
Miercoles 4 de agosto del 2021:

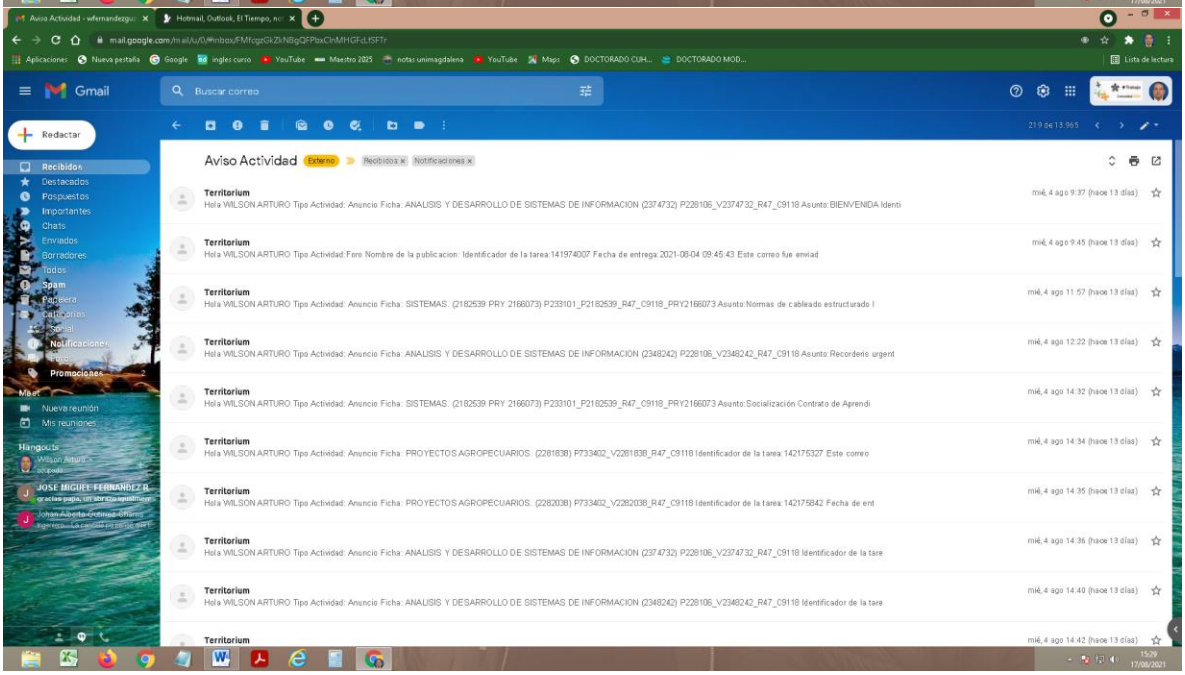

actividades por recuperar
Angie Mariana Giraldo Sepúlveda
buenas noches le envio la actividad que debo recuperar pido disculpas por la hora pero es que he tenido algunas dificultades quedo atenta a cualquier corrección muchas gracias
INFORME LAS TIC...
Responder
Reenviar

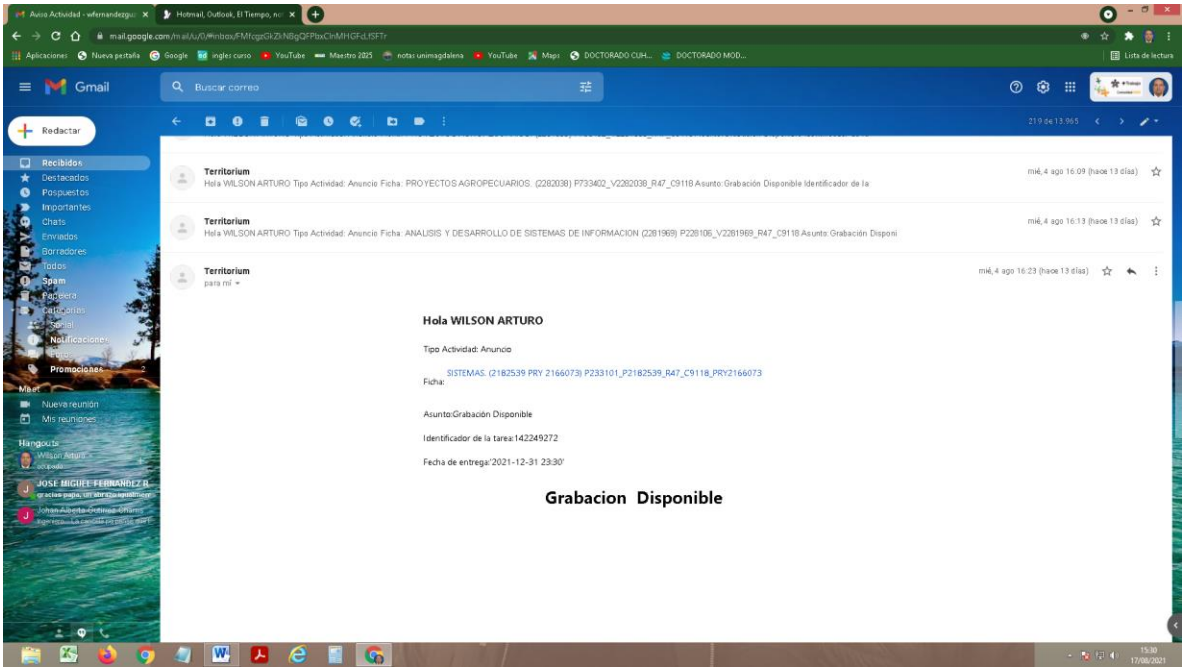

(sin asunto)
Yainer Hernandez
Buenas noches, Instructor , soy el aprendiz yainer Manuel Hernández Cantillo del programa técnico en proyecto Agropecuario con ficha 2281838 le envié la actividad que me quedo pendiente con el instructor Joaquín Charris charris , ya que con el hubieron inconvenientes a la hora de entregar
Yainer Hernandez
Espero su respuesta para saber si la actividad fue recibida de manera correcta , muchas gracias
Wilson Arturo Fernandez Guzman
RECIBIDO.
Cordialmente,
cid:image002.jpg@01CC9876.25913D20
Wilson Arturo
Fernández Guzmán
Instructor SENA
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Km 5 vía Gaira, Santa Marta D.T.C.H, Colombia
Teléfono: 01 8000 910 270
wfernandezguz@misena.edu.co
Facebook: SENA Comunica Twitter:@ SENAComunica
Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños


Entrega de actividad pendiente con el instructor de las tic
Yainer Hernandez
Responder
Reenviar

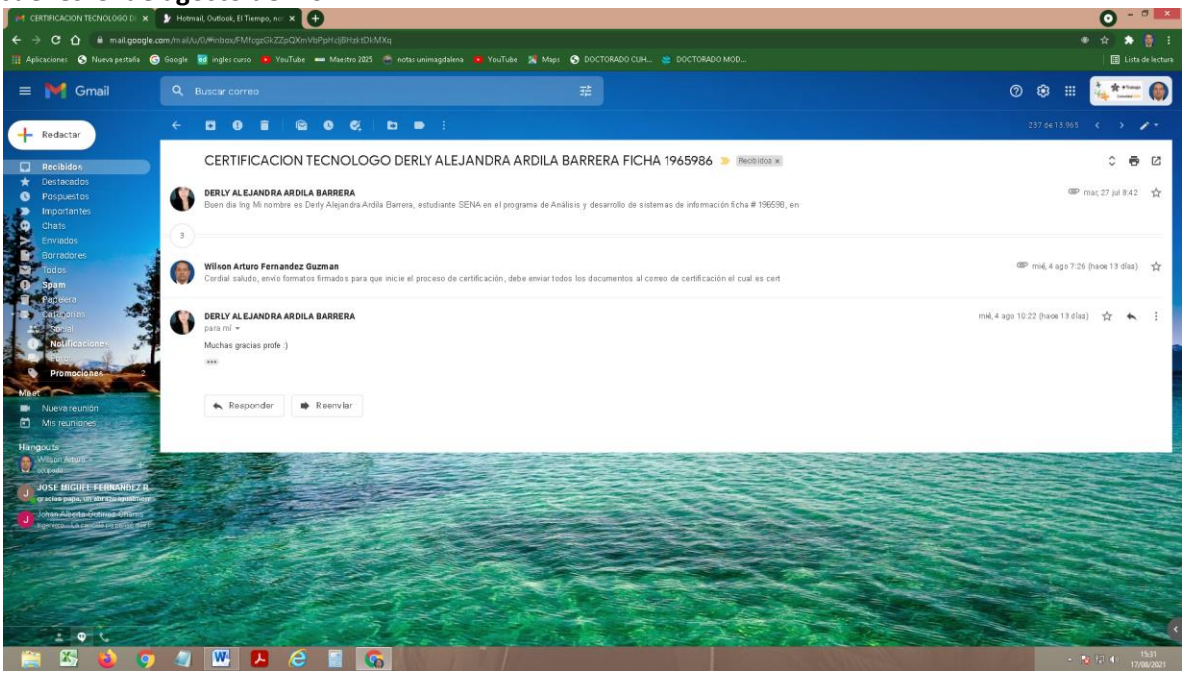

actividad a recuperar
Angie Mariana Giraldo Sepúlveda
buenas noches
Responder
Reenviar

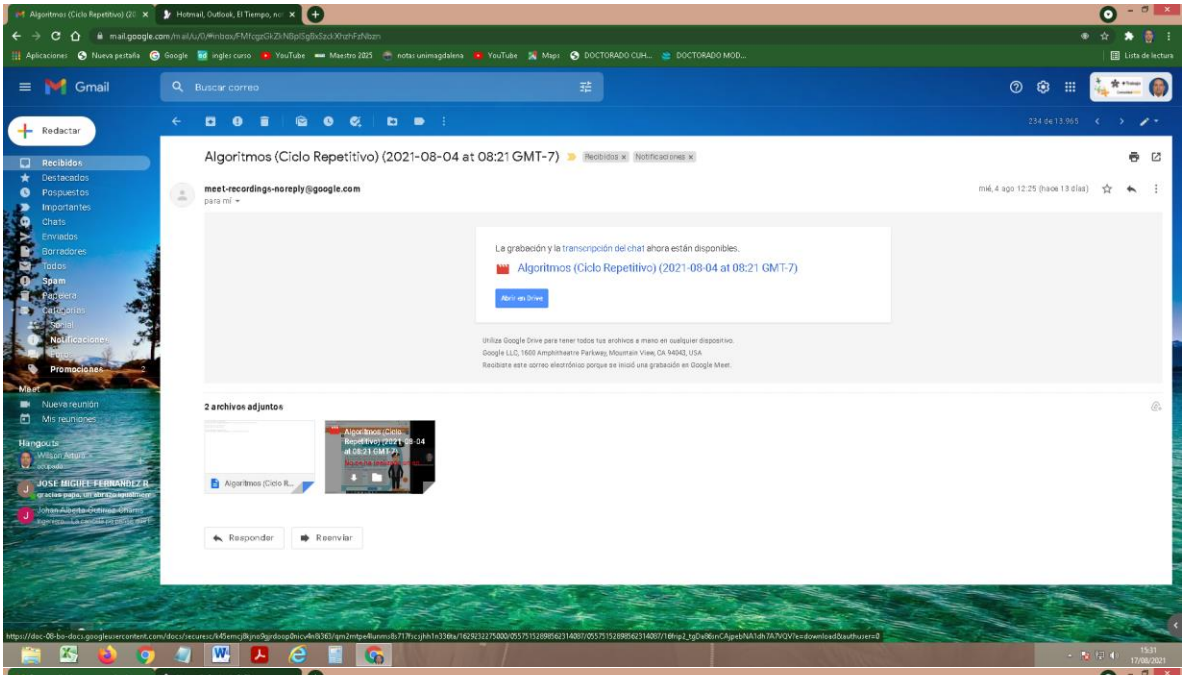

Gmail
Buscar correo
Redactar
Excel Básico (2021-08-04 at 06:11 GMT-7)
meet-recordings-noreply@google.com
La grabación y la transcripción del chat ahora están disponibles.
Excel Básico (2021-08-04 at 06:11 GMT-7)
Abrir en Drive
2 archivos adjuntos
Responder
Reenviar

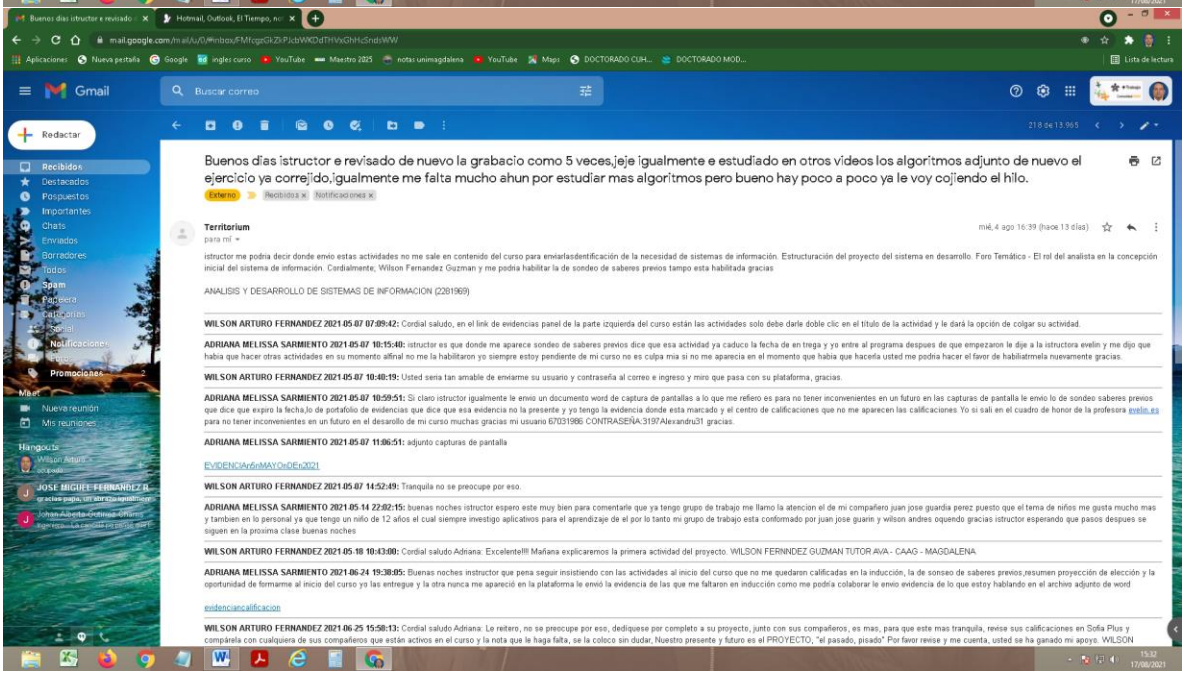

Gmail
Buscar correo
Redactar
Aviso Actividad
Territorium
Territorium
Territorium
Territorium
Territorium
Territorium
Territorium
Territorium
Territorium



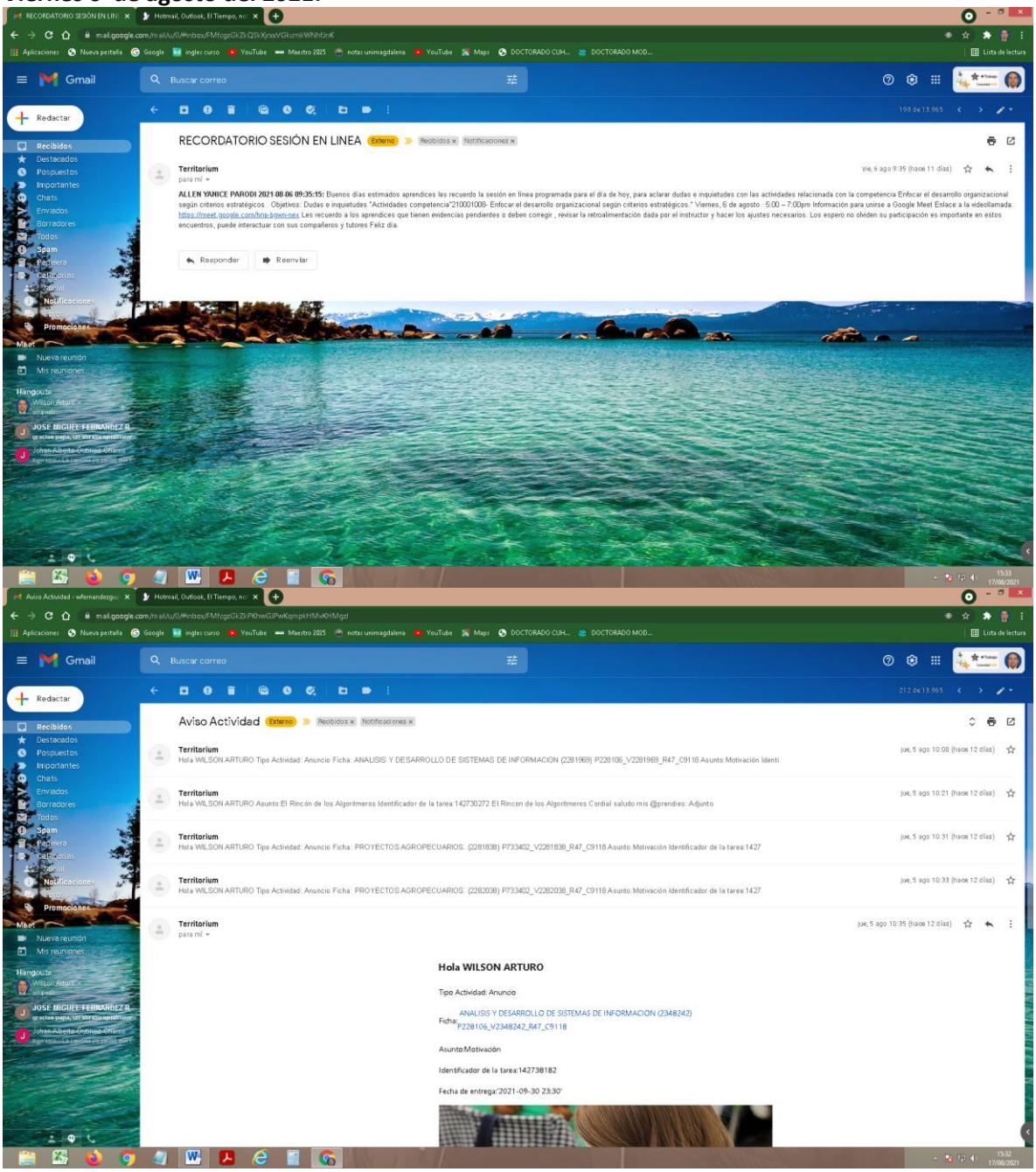
Jueves 5 de agosto del 2021:

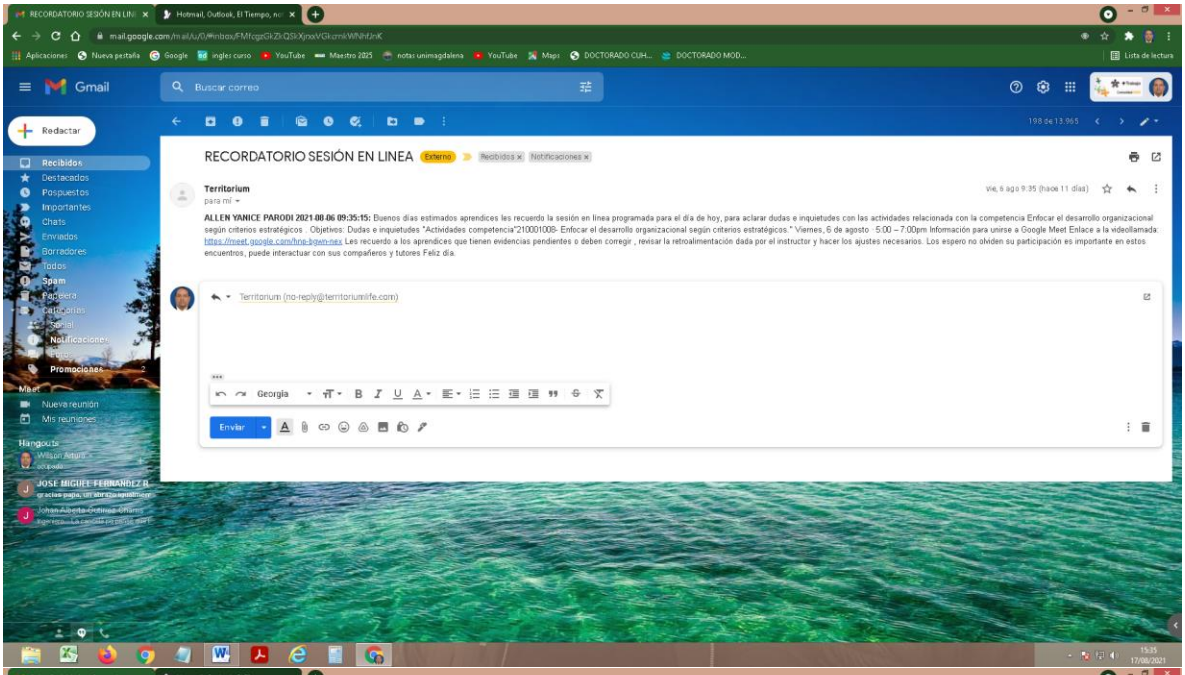


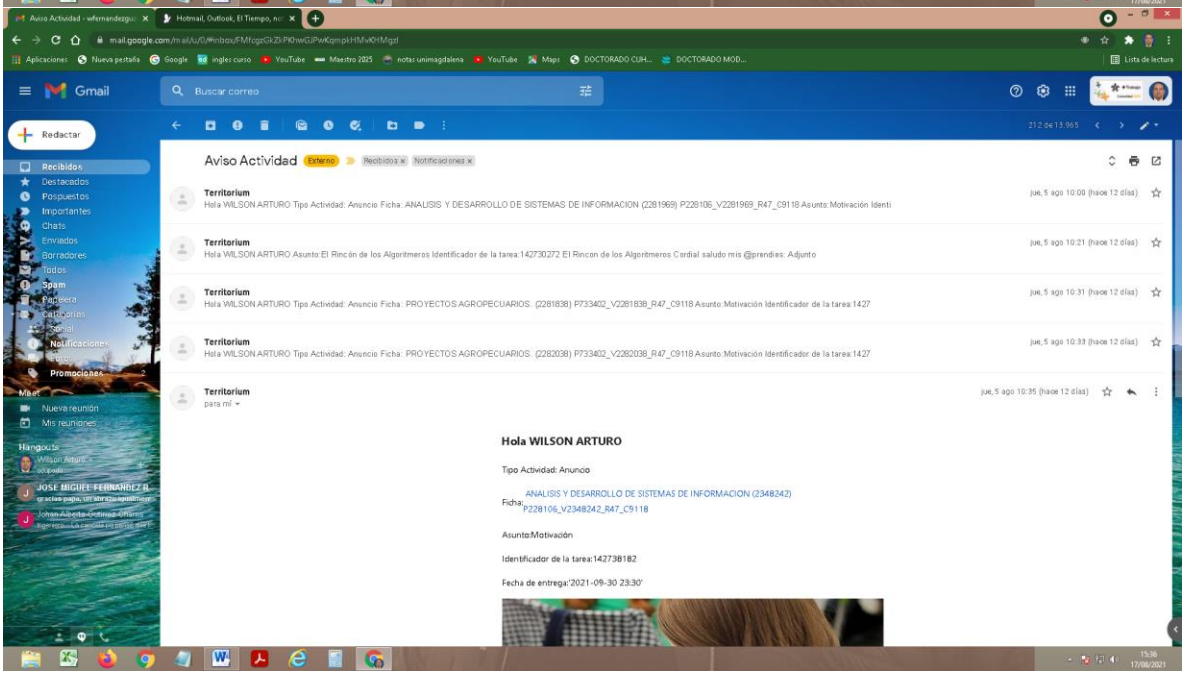

Algoritmos (Ciclo Repetitivo) (2021-08-04 at 08:21 GMT-7)
meet-recordings-noreply@google.com
La grabación y la transcripción del chat ahora están disponibles.
Algoritmos (Ciclo Repetitivo) (2021-08-04 at 08:21 GMT-7)
Abrir en Drive
2 archivos adjuntos
Responder
Reenviar


Buenos dias istructor e revisado de nuevo la grabacio como 5 veces,jeje igualmente e estudiado en otros videos los algoritmos adjunto de nuevo el ejercicio ya correjido,igualmente me falta mucho ahun por estudiar mas algoritmos pero bueno hay poco a poco ya le voy cojiendo el hilo.
Territorium
istructor me podria decir donde envio estas actividades no me sale en contenido del curso para enviarlasdentificación de la necesidad de sistemas de información. Estructuración del proyecto del sistema en desarrollo. Foro Temático - El rol del analista en la concepción inicial del sistema de información. Cordialmente; Wilson Fernandez Guzman y me podria habilitar la de sondeo de saberes previos tampo esta habilitada gracias
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (2281969)
WILSON ARTURO FERNANDEZ 2021-05-07 07:09:42: Cordial saludo, en el link de evidencias panel de la parte izquierda del curso están las actividades solo debe darle doble clic en el titulo de la actividad y le dará la opción de colgar su actividad.
ADRIANA MELISSA SARMIENTO 2021-05-07 10:15:40: istructor es que donde me aparece sondeo de saberes previos dice que esa actividad ya caduco la fecha de en trega y yo entre al programa despues de que empezaron la dije a la istructora evelin y me dijo que habia que hacer otras actividades en su momento alfinal no me la habilitaron yo siempre estoy pendiente de mi curso no es culpa mia si no me aparecia en el momento que habia que hacerla usted me podria hacer el favor de habiliatrmela nuevamente gracias.
WILSON ARTURO FERNANDEZ 2021-05-07 10:40:19: Usted seria tan amable de enviarme su usuario y contraseña al correo e ingreso y miro que pasa con su plataforma, gracias.
ADRIANA MELISSA SARMIENTO 2021-05-07 10:59:51: Si claro istructor igualmente le envio un documento word de captura de pantallas a lo que me refiero es para no tener inconvenientes en un futuro en las capturas de pantalla le envio lo de sondeo saberes previos que dice que expiro la fecha,lo de portafolio de evidencias que dice que esa evidencia no la presente y yo tengo la evidencia donde esta marcado y el centro de calificaciones que no me aparecen las calificaciones Yo si sali en el cuadro de honor de la profesora evelin. es para no tener inconvenientes en un futuro en el desarollo de mi curso muchas gracias mi usuario 67031986 CONTRASEÑA:3197Alexandru31 gracias.
ADRIANA MELISSA SARMIENTO 2021-05-07 11:06:51: adjunto capturas de pantalla
EVIDENCIAn6nMAYOnDEn2021
WILSON ARTURO FERNANDEZ 2021-05-07 14:52:49: Tranquila no se preocupe por eso.
ADRIANA MELISSA SARMIENTO 2021-05-14 22:02:15: buenas noches istructor espero este muy bien para comentarle que ya tengo grupo de trabajo me llamo la atencion el de mi compañero juan jose guardia perez puesto que el tema de niños me gusta mucho mas y tambien en lo personal ya que tengo un niño de 12 años el cual siempre investigo aplicativos para el aprendizaje de el por lo tanto mi grupo de trabajo esta conformado por juan jose guarin y wilson andres oquendo gracias istructor esperando que pasos despues se siguen en la proxima clase buenas noches
WILSON ARTURO FERNANDEZ 2021-05-18 10:43:00: Cordial saludo Adriana: Excelente!!! Mañana explicaremos la primera actividad del proyecto. WILSON FERNNDEZ GUZMAN TUTOR AVA - CAAG - MAGDALENA
ADRIANA MELISSA SARMIENTO 2021-06-24 19:38:05: Buenas noches instructor que pena seguir insistiendo con las actividades al inicio del curso que no me quedaron calificadas en la inducción, la de sonseo de saberes previos,resumen proyección de elección y la oportunidad de formarme al inicio del curso ya las entregue y la otra nunca me apareció en la plataforma le envió la evidencia de las que me faltaron en inducción como me podría colaborar le envio evidencia de lo que estoy hablando en el archivo adjunto de word
evidenciancalificacion
WILSON ARTURO FERNANDEZ 2021-06-25 15:58:13: Cordial saludo Adriana: Le reitero, no se preocupe por eso, dedíquese por completo a su proyecto, junto con sus compañeros, es mas, para que este mas tranquila, revise sus calificaciones en Sofia Plus y compárela con cualquiera de sus compañeros que están activos en el curso y la nota que le haga falta, se la coloco sin dudar, Nuestro presente y futuro es el PROYECTO, "el pasado, pisado" Por favor revise y me cuenta, usted se ha ganado mi apoyo. WILSON

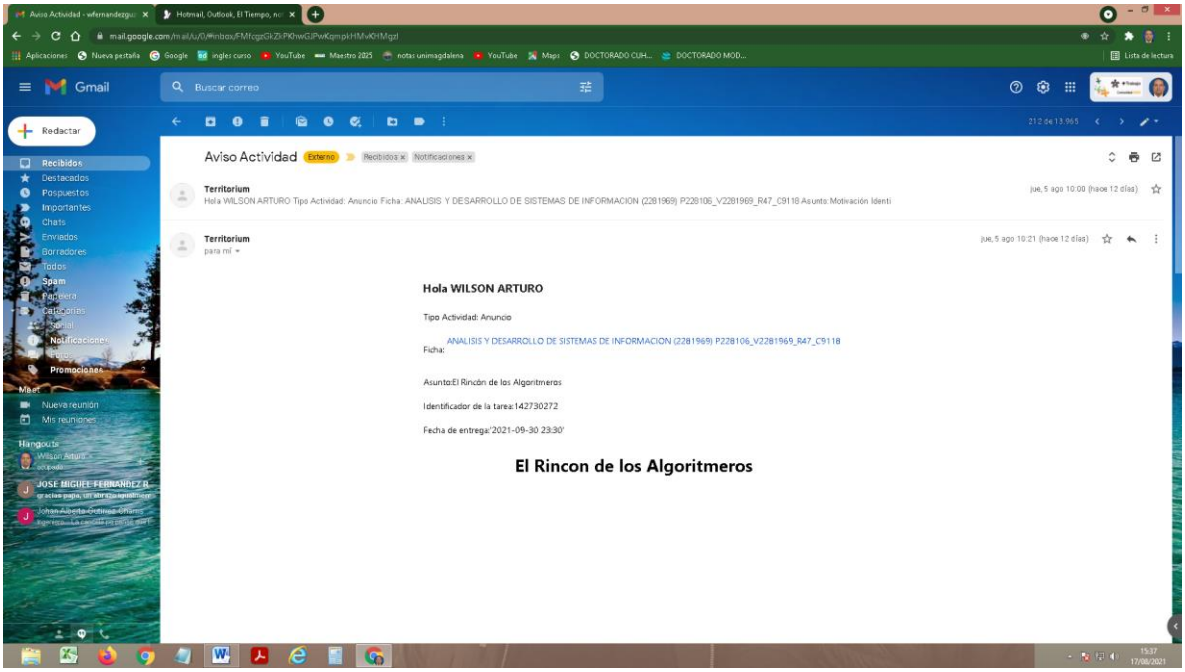
Viernes 6 de agosto del 2021:

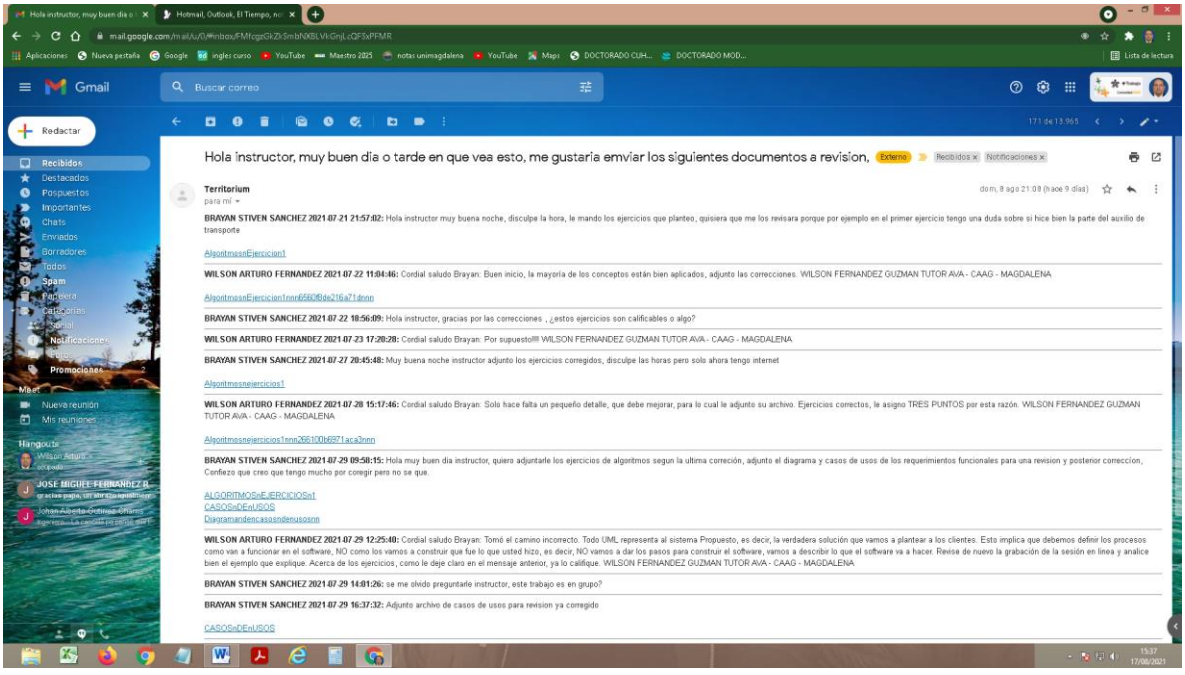


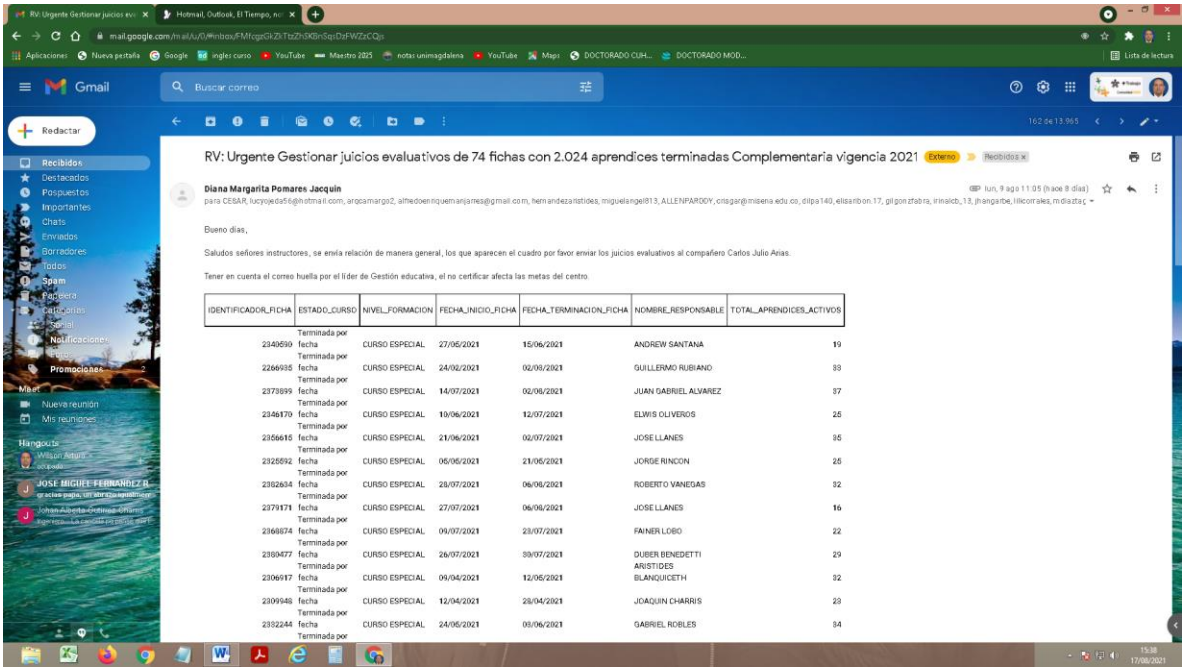

RECORDATORIO SESIÓN EN LINEA
Territorium
ALLEN YANICE PARODI 2021.08.06 09:35:15: Buenos dias estimados aprendices les recuerdo la sesión en linea programada para el dia de hoy, para aclarar dudas e inquietudes con las actividades relacionada con la competencia Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos . Objetivos: Dudas e inquietudes "Actividades competencia"21000100B- Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos." Viernes, 6 de agosto 5:00 – 7:00pm Información para unirse a Google Meet Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/bne-bqwn-nex Les recuerdo a los aprendices que tienen evidencias pendientes o deben corregir , revisar la retroalimentación dada por el instructor y hacer los ajustes necesarios. Los espero no olviden su participación es importante en estos encuentros, puede interactuar con sus compañeros y tutores Feliz dia
Territorium (no-reply@territoriumlife.com)
Enviar


Aviso Actividad
Territorium
Hola WILSON ARTURO Tipo Actividad: Anuncio Ficha: ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (2281969) P228106_V2281969_R47_C9118 Asunto:Motivación Identi
Territorium
Hola WILSON ARTURO Asunto:El Rincón de los Algoritmeros Identificador de la tarea:142730272 El Rincon de los Algoritmeros Cordial saludo mis @prendies: Adjunto
Territorium
Hola WILSON ARTURO Tipo Actividad: Anuncio Ficha: PROYECTOS AGROPECUARIOS. (2281838) P733402_V2281838_R47_C9118 Asunto:Motivación Identificador de la tarea:1427
Territorium
Hola WILSON ARTURO Tipo Actividad: Anuncio Ficha: PROYECTOS AGROPECUARIOS. (2282038) P733402_V2282038_R47_C9118 Asunto:Motivación Identificador de la tarea:1427
Territorium
Hola WILSON ARTURO
Tipo Actividad: Anuncio
Ficha: ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (2348242) P228106_V2348242_R47_C9118
Asunto:Motivación
Identificador de la tarea:142738182
Fecha de entrega:'2021-09-30 23:30'

Lunes 9 de agosto del 2021:







RV: Urgente Gestionar juicios evaluativos de 74 fichas con 2.024 aprendices terminadas Complementaria vigencia 2021

Diana Margarita Pomares Jacquin

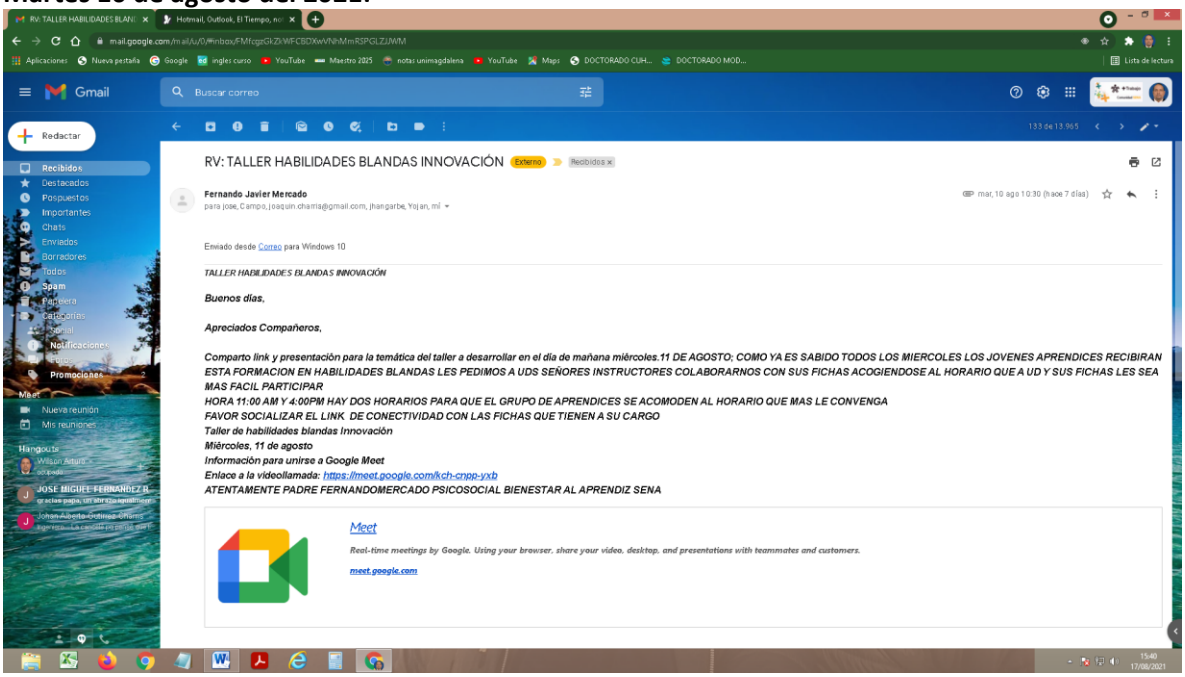
Bueno dias,

Saludos señores instructores, se envía relación de manera general, los que aparecen el cuadro por favor enviar los juicios evaluativos al compañero Carlos Julio Arias.

Tener en cuenta el correo huella por el líder de Gestión educativa, el no certificar afecta las metas del centro.

IDENTIFICADOR_FICHA	ESTADO_CURSO	NIVEL_FORMACION	FECHA_INICIO_FICHA	FECHA_TERMINACION_FICHA	NOMBRE_RESPONSABLE	TOTAL_APRENDICES_ACTIVOS
2340599	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	27/05/2021	15/06/2021	ANDREW SANTANA	19
2266935	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	24/02/2021	02/08/2021	GUILLERMO RUBIANO	88
2373899	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	14/07/2021	02/08/2021	JUAN GABRIEL ALVAREZ	87
2346179	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	10/06/2021	12/07/2021	ELWIS OLIVEROS	25
2356615	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	21/06/2021	02/07/2021	JOSE LLANES	95
2325892	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	05/05/2021	21/05/2021	JORGE RINCON	25
2382634	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	28/07/2021	06/08/2021	ROBERTO VANEGAS	92
2379171	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	27/07/2021	06/08/2021	JOSE LLANES	16
2368874	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	09/07/2021	23/07/2021	FAINER LOBO	22
2380477	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	26/07/2021	30/07/2021	DUBER BENEDETTI ARISTIDES	29
2306917	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	09/04/2021	12/05/2021	BLANQUICETH	92
2309948	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	12/04/2021	28/04/2021	JOAQUIN CHARRIS	28
2382244	Terminada por fecha	CURSO ESPECIAL	24/05/2021	03/06/2021	GABRIEL ROBLES	84

Martes 10 de agosto del 2021:



RV: TALLER HABILIDADES BLANDAS INNOVACIÓN

Fernando Javier Mercado

Enviado desde Correo para Windows 10

TALLER HABILIDADES BLANDAS INNOVACIÓN

Buenos días,

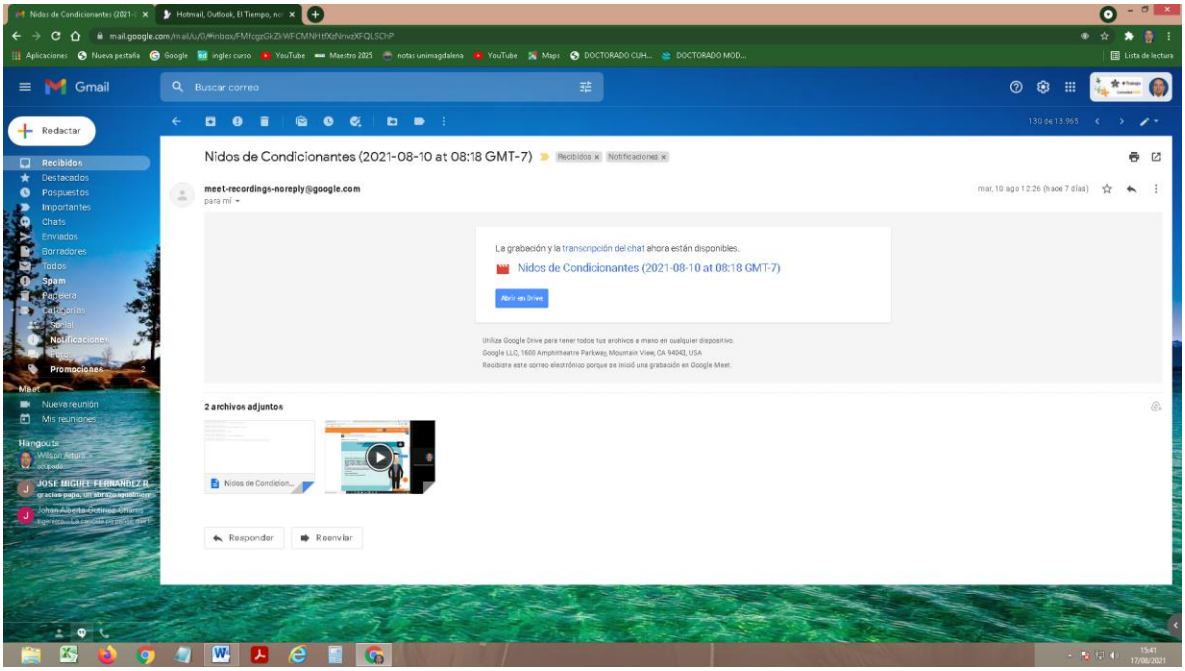
Apreciados Compañeros,

Comparto link y presentación para la temática del taller a desarrollar en el día de mañana miércoles.11 DE AGOSTO; COMO YA ES SABIDO TODOS LOS MIERCOLES LOS JOVENES APRENDICES RECIBIRAN ESTA FORMACION EN HABILIDADES BLANDAS LES PEDIMOS A UDS SEÑORES INSTRUCTORES COLABORARNOS CON SUS FICHAS ACOGIENDOSE AL HORARIO QUE A UD Y SUS FICHAS LES SEA MAS FACIL PARTICIPAR
HORA 11:00 AM Y 4:00PM HAY DOS HORARIOS PARA QUE EL GRUPO DE APRENDICES SE ACOMODEN AL HORARIO QUE MAS LE CONVENGA
FAVOR SOCIALIZAR EL LINK DE CONECTIVIDAD CON LAS FICHAS QUE TIENEN A SU CARGO
Taller de habilidades blandas Innovación
Miércoles, 11 de agosto
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/kch-cnpp-yxb
ATENTAMENTE PADRE FERNANDOMERCADO PSICOSOCIAL BIENESTAR AL APRENDIZ SENA

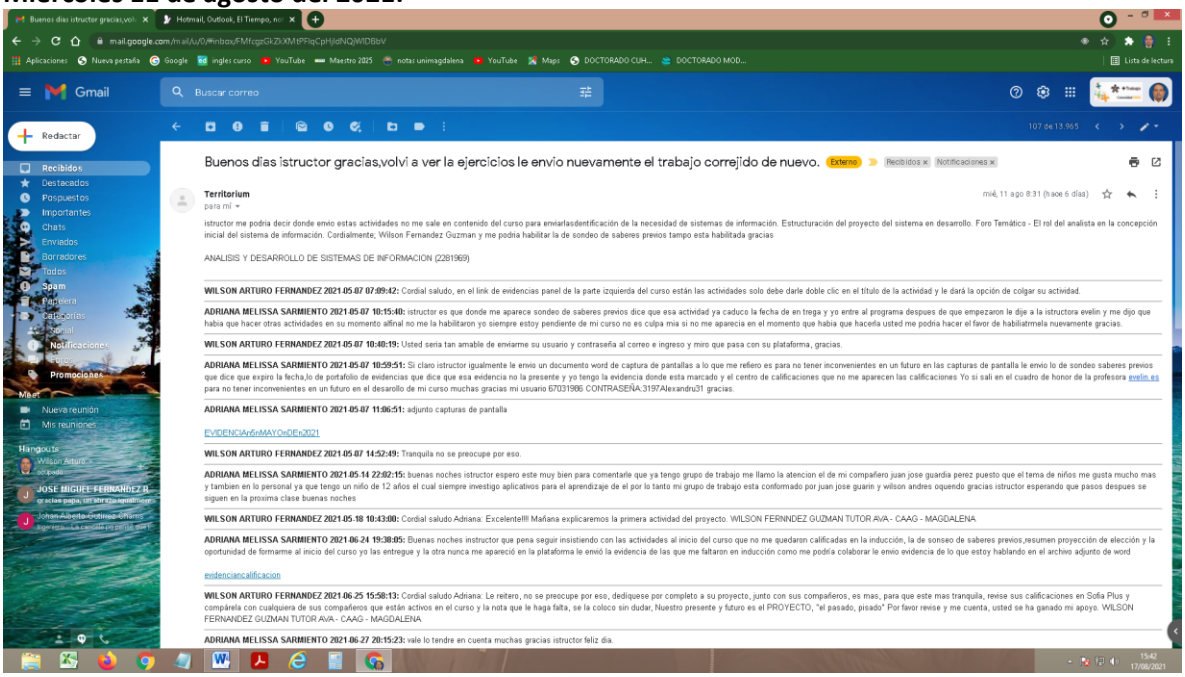
Meet

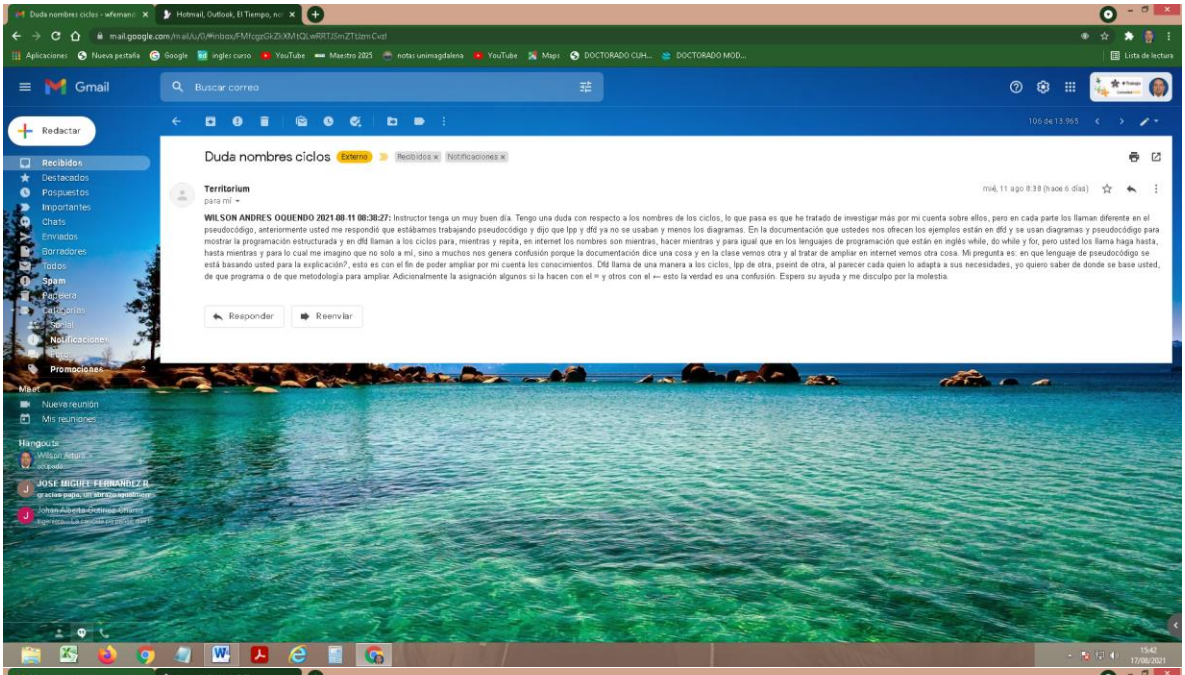
Real-time meetings by Google. Using your browser, share your video, desktop, and presentations with teammates and customers.

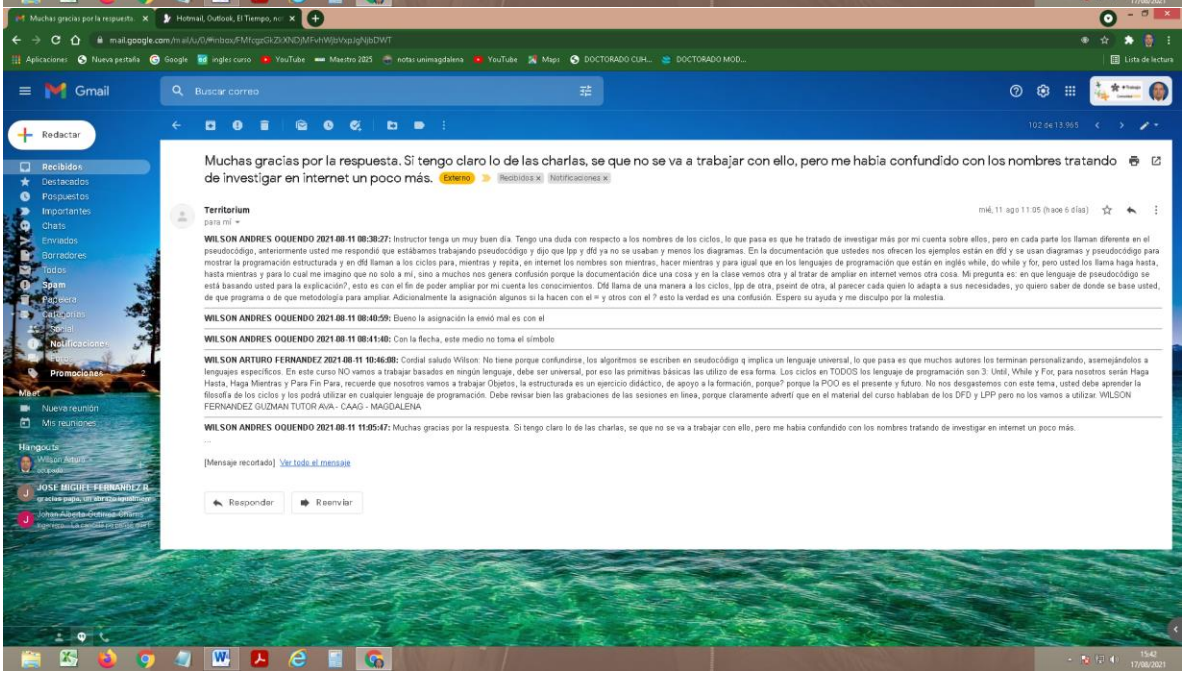
meet.google.com

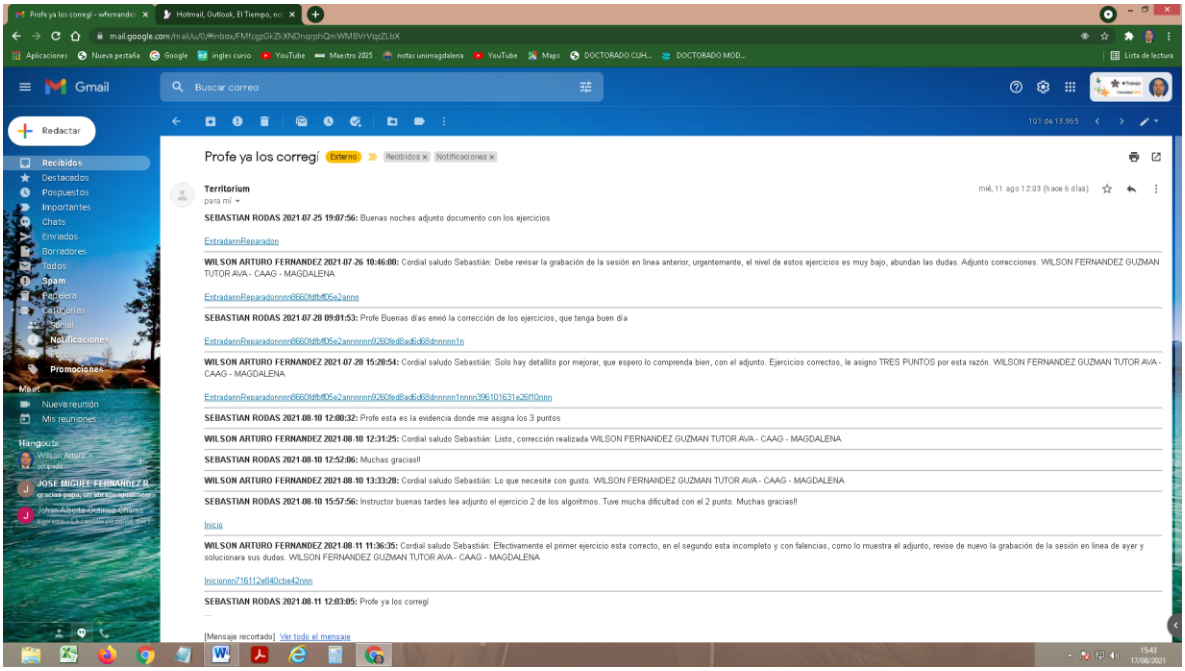


Miercoles 11 de agosto del 2021:

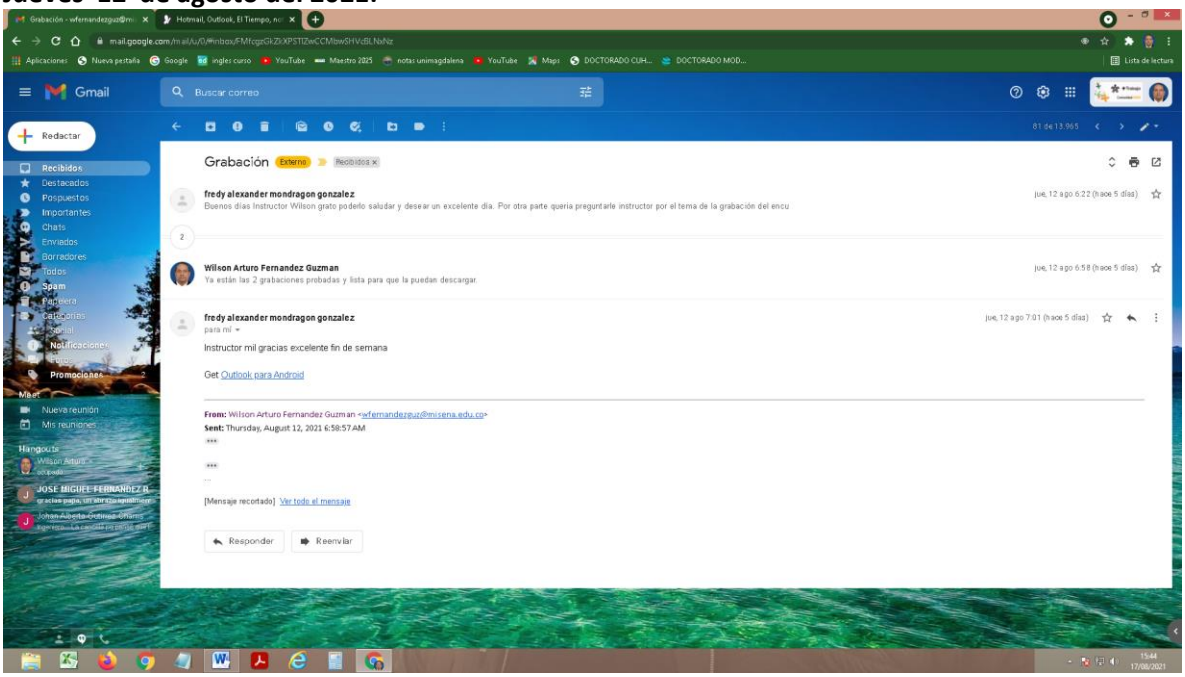


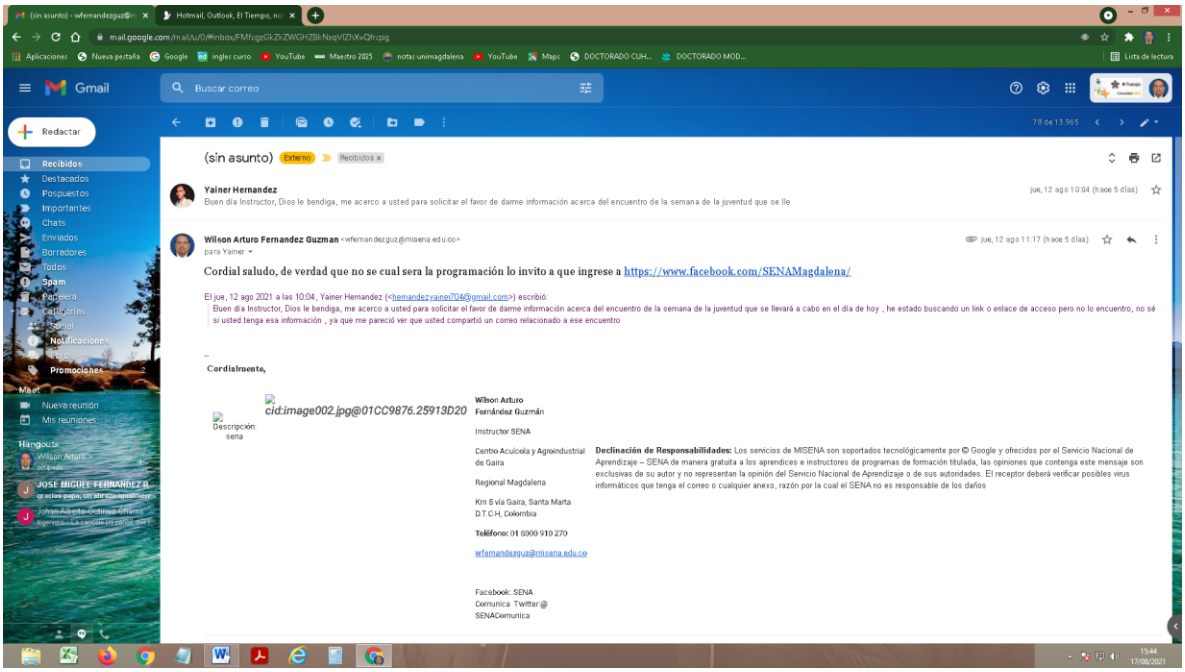

Duda nombres ciclos
Territorium
WILSON ANDRES OQUENDO 2021-08-11 08:38:27: Instructor tenga un muy buen dia. Tengo una duda con respecto a los nombres de los ciclos, lo que pasa es que he tratado de investigar más por mi cuenta sobre ellos, pero en cada parte los llaman diferente en el pseudocódigo, anteriormente usted me respondió que estábamos trabajando pseudocódigo y dijo que Ipp y dfd ya no se usaban y menos los diagramas. En la documentación que ustedes nos ofrecen los ejemplos están en dfd y se usan diagramas y pseudocódigo para mostrar la programación estructurada y en dfd llaman a los ciclos para, mientras y repita, en internet los nombres son mientras, hacer mientras y para igual que en los lenguajes de programación que están en inglés while, do while y for, pero usted los llama haga hasta, hasta mientras y para lo cual me imagino que no solo a mí, sino a muchos nos genera confusión porque la documentación dice una cosa y en la clase vemos otra y al tratar de ampliar en internet vemos otra cosa. Mi pregunta es: en que lenguaje de pseudocódigo se está basando usted para la explicación?, esto es con el fin de poder ampliar por mi cuenta los conocimientos. Dfd llama de una manera a los ciclos, Ipp de otra, pseint de otra, al parecer cada quien lo adapta a sus necesidades, yo quiero saber de donde se base usted, de que programa o de que metodología para ampliar. Adicionalmente la asignación algunos si la hacen con el = y otros con el ← esto la verdad es una confusión. Espero su ayuda y me disculpo por la molestia.
Responder
Reenviar


Muchas gracias por la respuesta. Si tengo claro lo de las charlas, se que no se va a trabajar con ello, pero me habia confundido con los nombres tratando de investigar en internet un poco más.
Territorium
WILSON ANDRES OQUENDO 2021-08-11 08:38:27: Instructor tenga un muy buen dia. Tengo una duda con respecto a los nombres de los ciclos, lo que pasa es que he tratado de investigar más por mi cuenta sobre ellos, pero en cada parte los llaman diferente en el pseudocódigo, anteriormente usted me respondió que estábamos trabajando pseudocódigo y dijo que Ipp y dfd ya no se usaban y menos los diagramas. En la documentación que ustedes nos ofrecen los ejemplos están en dfd y se usan diagramas y pseudocódigo para mostrar la programación estructurada y en dfd llaman a los ciclos para, mientras y repita, en internet los nombres son mientras, hacer mientras y para igual que en los lenguajes de programación que están en inglés while, do while y for, pero usted los llama haga hasta, hasta mientras y para lo cual me imagino que no solo a mí, sino a muchos nos genera confusión porque la documentación dice una cosa y en la clase vemos otra y al tratar de ampliar en internet vemos otra cosa. Mi pregunta es: en que lenguaje de pseudocódigo se está basando usted para la explicación?, esto es con el fin de poder ampliar por mi cuenta los conocimientos. Dfd llama de una manera a los ciclos, Ipp de otra, pseint de otra, al parecer cada quien lo adapta a sus necesidades, yo quiero saber de donde se base usted, de que programa o de que metodología para ampliar. Adicionalmente la asignación algunos si la hacen con el = y otros con el ? esto la verdad es una confusión. Espero su ayuda y me disculpo por la molestia.
WILSON ANDRES OQUENDO 2021-08-11 08:40:59: Bueno la asignación la envió mal es con el
WILSON ANDRES OQUENDO 2021-08-11 08:41:40: Con la flecha, este medio no toma el símbolo
WILSON ARTURO FERNANDEZ 2021-08-11 10:46:08: Cordial saludo Wilson: No tiene porque confundirse, los algoritmos se escriben en seudocódigo q implica un lenguaje universal, lo que pasa es que muchos autores los terminan personalizando, asemejándolos a lenguajes específicos. En este curso NO vamos a trabajar basados en ningún lenguaje, debe ser universal, por eso las primitivas básicas las utilizo de esa forma. Los ciclos en TODOS los lenguaje de programación son 3: Until, While y For, para nosotros serán Haga Hasta, Haga Mientras y Para Fin Para, recuerde que nosotros vamos a trabajar Objetos, la estructurada es un ejercicio didáctico, de apoyo a la formación, porque? porque la POO es el presente y futuro. No nos desgastemos con esta tema, usted debe aprender la filosofía de los ciclos y los podrá utilizar en cualquier lenguaje de programación. Debe revisar bien las grabaciones de las sesiones en línea, porque claramente advertí que en el material del curso hablaban de los DFD y LPP pero no los vamos a utilizar. WILSON FERNANDEZ GUZMAN TUTOR AVA - CAAG - MAGDALENA
WILSON ANDRES OQUENDO 2021-08-11 11:05:47: Muchas gracias por la respuesta. Si tengo claro lo de las charlas, se que no se va a trabajar con ello, pero me habia confundido con los nombres tratando de investigar en internet un poco más.
[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje
Responder
Reenviar

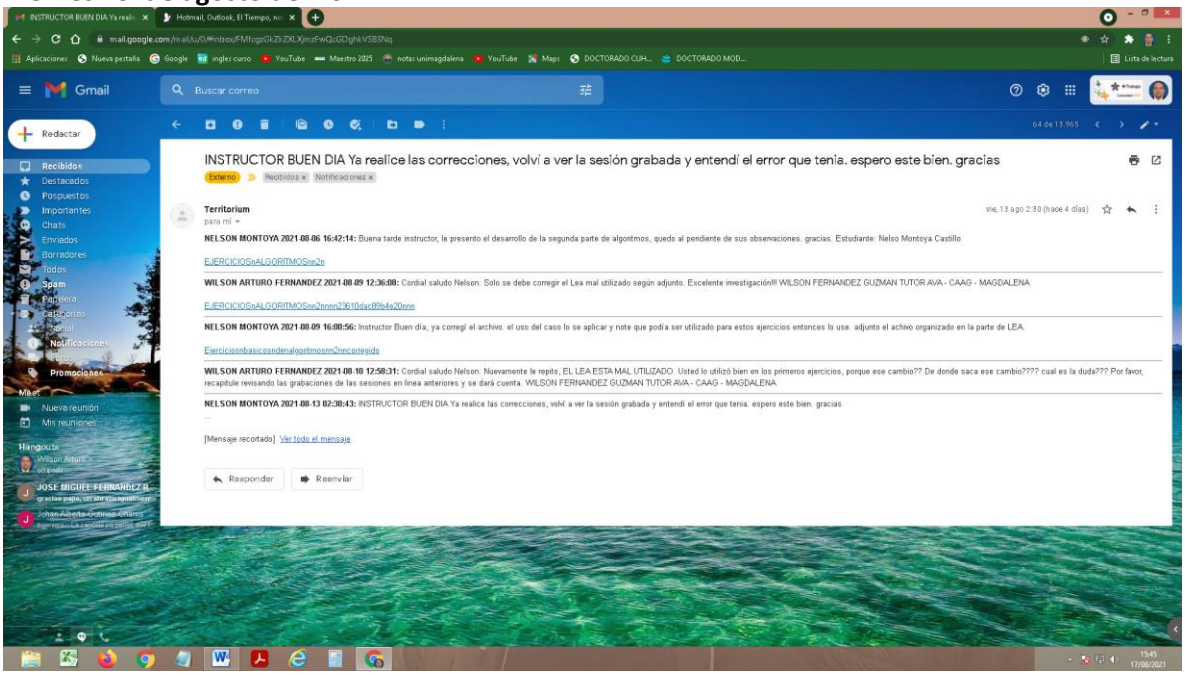


Jueves 12 de agosto del 2021:

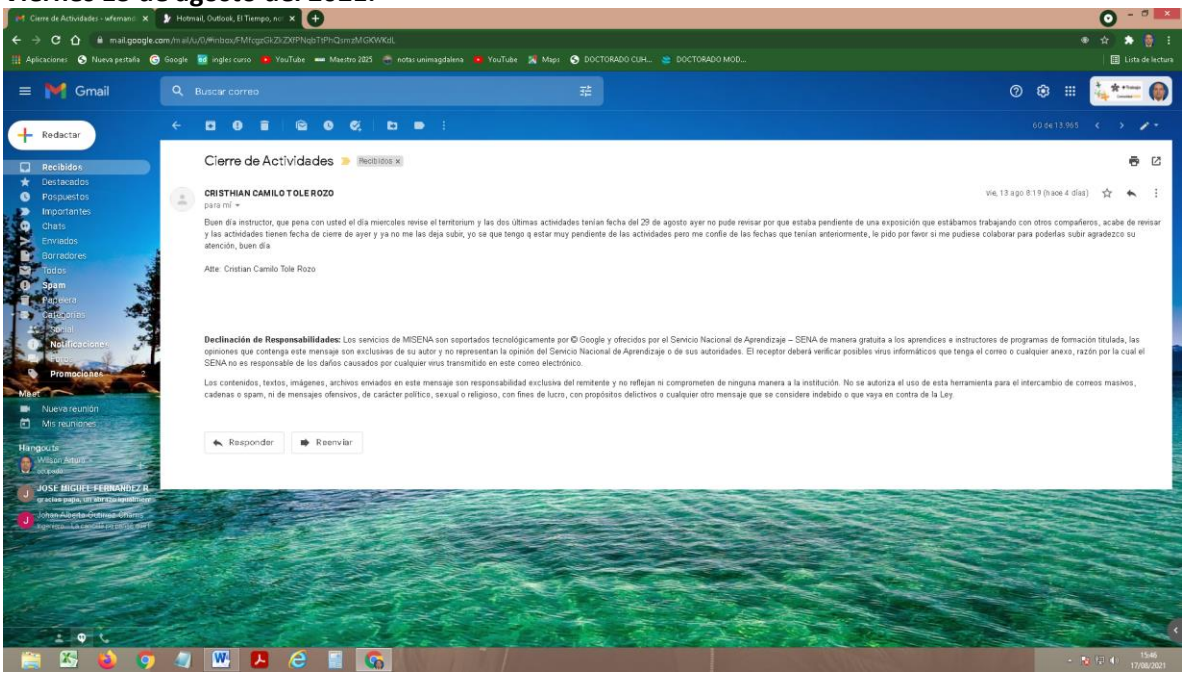


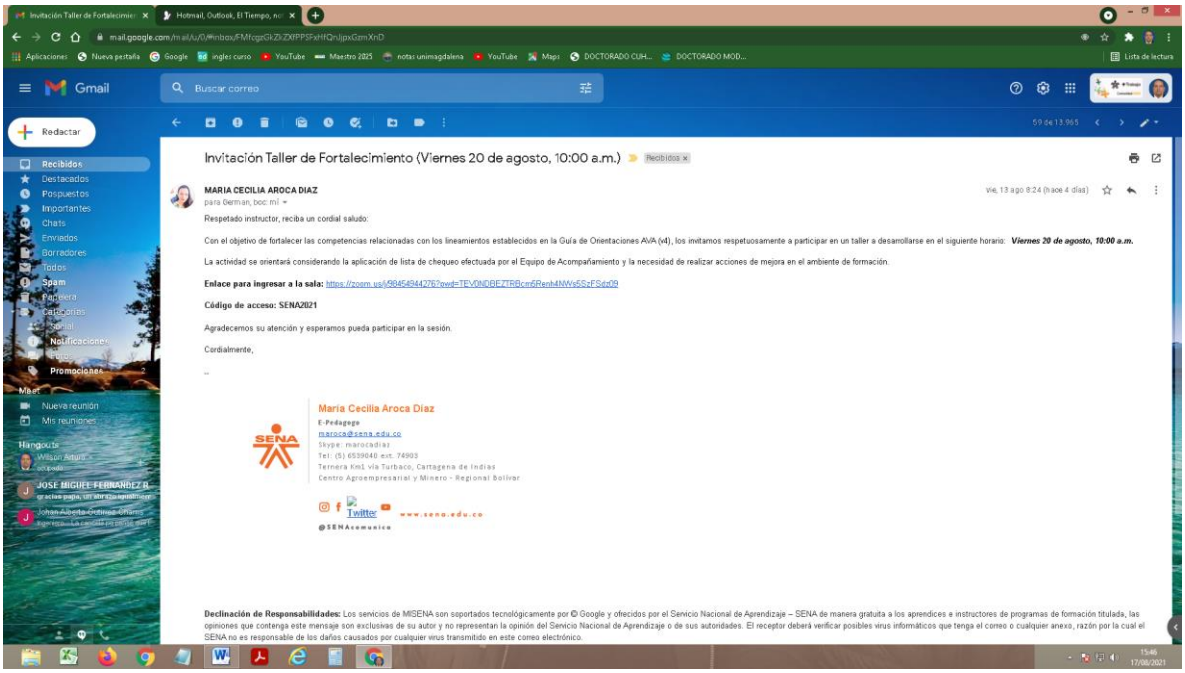


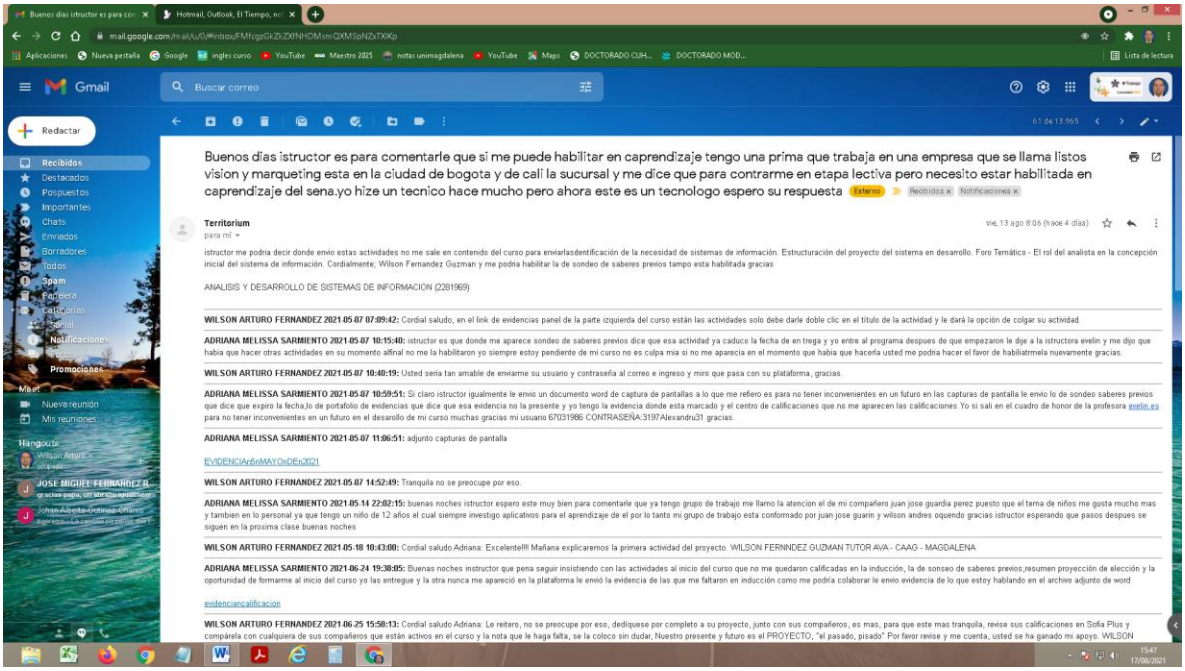
Viernes 13 de agosto del 2021:



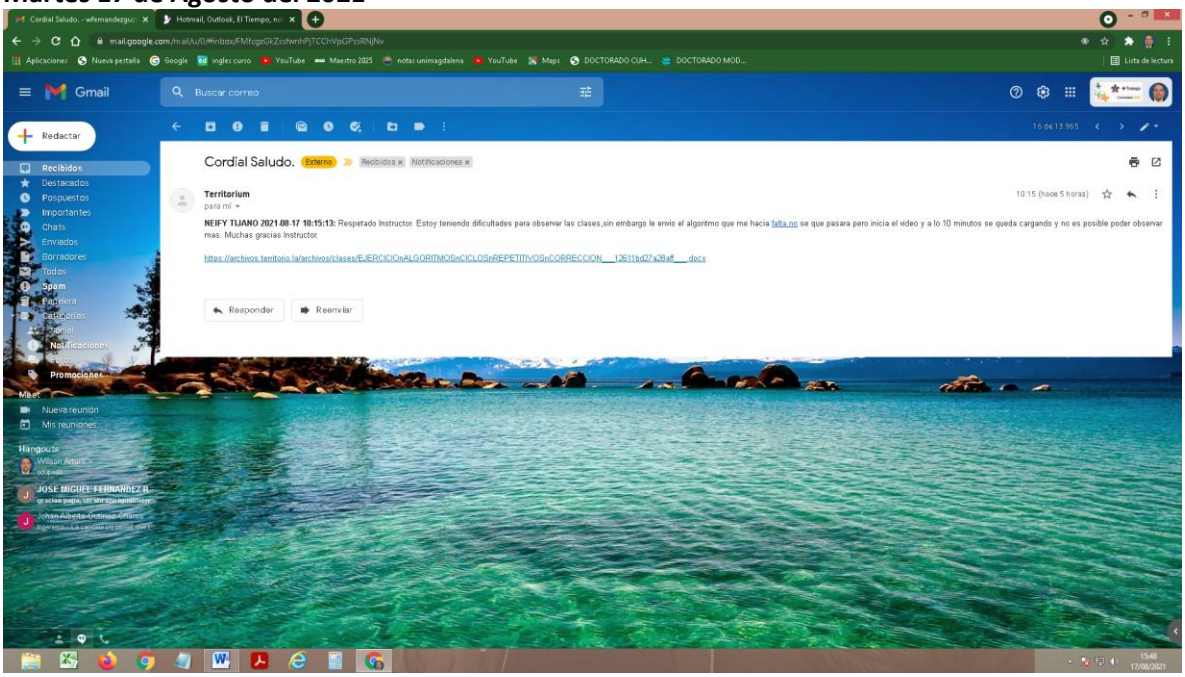
Viernes 13 de agosto del 2021:

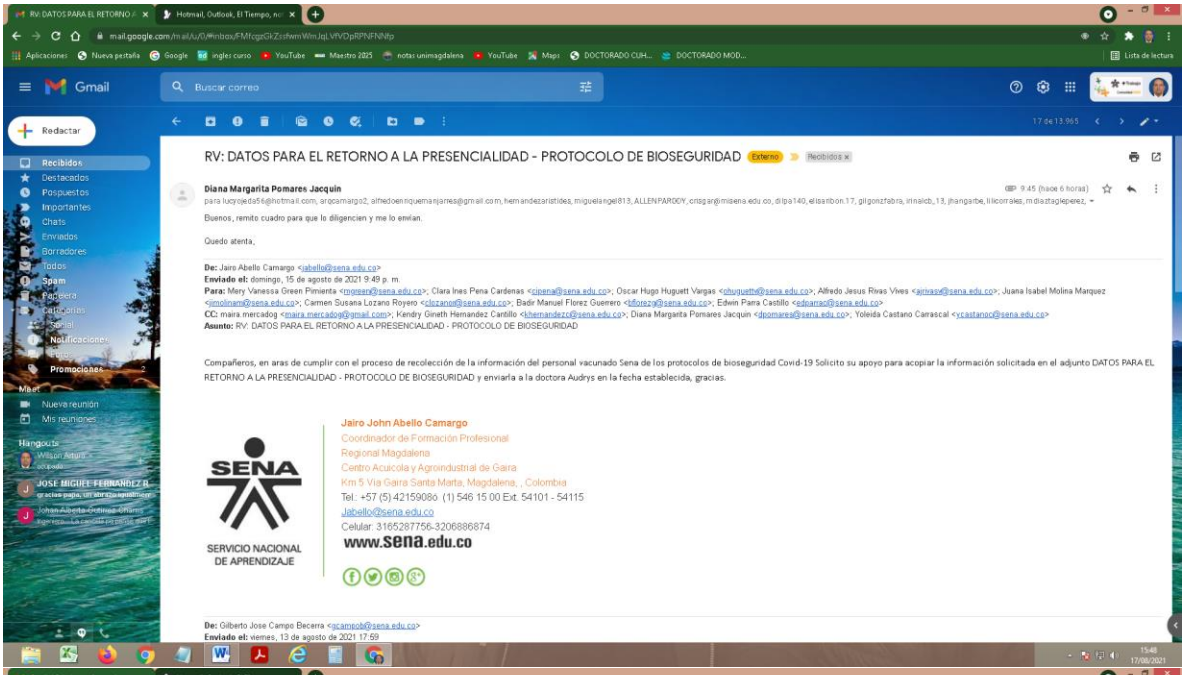


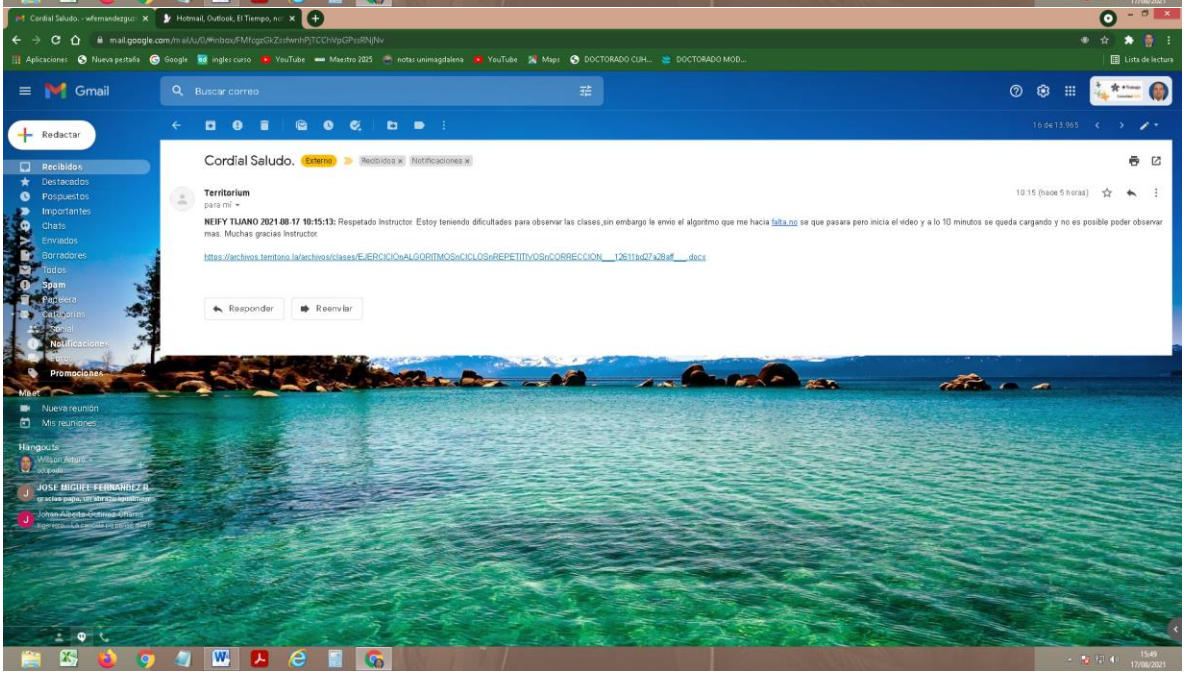




Martes 17 de Agosto del 2021




RV: DATOS PARA EL RETORNO A LA PRESENCIALIDAD - PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD
Diana Margarita Pomares Jacquin
Buenos, remito cuadro para que lo diligencien y me lo envian.
Quedo atenta,
De: Jairo Abello Camargo <jabello@sena.edu.co>
Enviado el: domingo, 15 de agosto de 2021 9:49 p. m.
Para: Mery Vanessa Green Pimienta <mgreen@sena.edu.co>; Clara Ines Pena Cardenas <cipena@sena.edu.co>; Oscar Hugo Huguett Vargas <ohuguett@sena.edu.co>; Alfredo Jesus Rivas Vives <ajrivas@sena.edu.co>; Juana Isabel Molina Marquez <jimolinam@sena.edu.co>; Carmen Susana Lozano Royero <clozanor@sena.edu.co>; Badir Manuel Florez Guerrero <bflorezg@sena.edu.co>; Edwin Parra Castillo <edparrac@sena.edu.co>
CC: maira mercadog <maira.mercadog@gmail.com>; Kendry Gineth Hernandez Cantillo <khernandezc@sena.edu.co>; Diana Margarita Pomares Jacquin <dpomares@sena.edu.co>; Yoleida Castano Carrascal <ycastanoc@sena.edu.co>
Asunto: RV: DATOS PARA EL RETORNO A LA PRESENCIALIDAD - PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD
Compañeros, en aras de cumplir con el proceso de recolección de la información del personal vacunado Sena de los protocolos de bioseguridad Covid-19 Solicito su apoyo para acopiar la información solicitada en el adjunto DATOS PARA EL RETORNO A LA PRESENCIALIDAD - PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD y enviarla a la doctora Audrys en la fecha establecida, gracias.
Jairo John Abello Camargo
Coordinador de Formación Profesional
Regional Magdalena
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Km 5 Via Gaira Santa Marta, Magdalena, , Colombia
Tel.: +57 (5) 42159080 (1) 546 15 00 Ext. 54101 - 54115
Jabello@sena.edu.co
Celular: 3165287756-3206886874
www.sena.edu.co
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
De: Gilberto Jose Campo Becerra <gcampob@sena.edu.co>
Enviado el: viernes, 13 de agosto de 2021 17:59


Cordial Saludo.
Territorium
NEIFY TIJANO 2021-08-17 10:15:13: Respetado Instructor. Estoy teniendo dificultades para observar las clases,sin embargo le envio el algoritmo que me hacia falta.no se que pasara pero inicia el video y a lo 10 minutos se queda cargando y no es posible poder observar mas. Muchas gracias Instructor.
https://archivos.territorio.la/archivos/clases/EJERCICIOnALGORITMOSnCICLOSnREPETITIVOSnCORRECCION___126118d27a28af___.docx
Responder
Reenviar

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILSON ARTURO FERNANDEZ GUZMAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/08/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2348242 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPRESENTA EL BOSQUEJO DE LA SOLUCIÓN AL PROBLEMA PRESENTADO POR ELCLIENTE, MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE DIAGRAMAS DE CASOS DE USO, APOYADOEN EL ANÁLISIS DEL INFORME DE REQUERIMIENTOS, AL CONFRONTAR LA SITUACIÓNPROBLEMICA CON EL USUARIO SEGÚN NORMAS Y PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2281969 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPRESENTA EL BOSQUEJO DE LA SOLUCIÓN AL PROBLEMA PRESENTADO POR ELCLIENTE, MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE DIAGRAMAS DE CASOS DE USO, APOYADOEN EL ANÁLISIS DEL INFORME DE REQUERIMIENTOS, AL CONFRONTAR LA SITUACIÓNPROBLEMICA CON EL USUARIO SEGÚN NORMAS Y PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	84,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282038 - PROYECTOS AGROPECUARIOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22050104601 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

22050104602 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 1,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2374732 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPRESENTA EL BOSQUEJO DE LA SOLUCIÓN AL PROBLEMA PRESENTADO POR ELCLIENTE, MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE DIAGRAMAS DE CASOS DE USO, APOYADOEN EL ANÁLISIS DEL INFORME DE REQUERIMIENTOS, AL CONFRONTAR LA SITUACIÓNPROBLEMICA CON EL USUARIO SEGÚN NORMAS Y PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2281838 - PROYECTOS AGROPECUARIOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22050104601 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

22050104602 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 1,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: WILSON ARTURO FERNANDEZ GUZMAN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA