CUENTA DE COBRO

Fecha: *20/08/2021*

Consecutivo No. *02*

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL MAGDALENA
Nit. 800.099.287-4

DEBE A:

GEMA PROYECTOS Y CONSULTORIAS S.A.S
Nit. 900570655-3 de Santa Marta-Magdalena

LA SUMA DE:

CIENTO TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS
($135.000.000,00) pesos M/C

Por concepto de:

Anticipo del 50% del valor contrato de prestación de servicios profesionales N° 339 de 2021 cuyo objeto es *"Fortalecimiento en el manejo y disposición de vertimientos de aguas residuales domésticas, a través del apoyo en el ajuste y actualización de los Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos-PSMV a los municipios de Ariguani, Nueva Granada, Fundación, Aracataca, Santa Ana, Pijiño del Carmen, Sabanas de San Ángel, Algarrobo, Pivijay, Concordia y Pedraza en la jurisdicción de Corpamag"*	***($135.000.000,00)***

Cordialmente,

SORAYA MARIA DUARTE REYES
C.C. 1.082.845.514 de Santa Marta
Representante Legal GEMA PROYECTOS Y CONSULTORIAS
Teléfono 3106858435
Dirección: Manzana S1 Casa 23 Concepción 4 Santa Marta
Favor consignar al No. Cuenta Bancaria: 78190731501 ahorros Bancolombia
Correo electrónico:gemaproyectos@hotmail.com

G.E.M.A
SOLUCIONES INTEGRALES
NIT: 900570655 - 3

PLAN DE INVERSION DEL ANTICIPO

FECHA DEL PRESENTE DOCUMENTO	20 DE AGOSTO DE 2021

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N°339 DE 2021

OBJETO	Fortalecimiento en el manejo y disposición de vertimientos de aguas residuales domésticas, a través del apoyo en el ajuste y actualización de los Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos-PSMV a los municipios de Ariguani, Nueva Granada, Fundación, Aracataca, Santa Ana, Pijiño del Carmen, Sabanas de San Ángel, Algarrobo, Pivijay, Concordia y Pedraza en la jurisdicción de Corpamag"
CONTRATISTA	GEMA PROYECTOS Y CONSULTORIAS S.A.S
REPRESENTANTE LEGAL	SORAYA MARIA DUARTE REYES
NIT	900570655-3
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DOSCIENTOS SETENTA MILLONES DE PESOS MSCT ($270.000.000,00)
VALOR DEL ANTICIPO (%)	CINCUENTA (50%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO	SEIS (06) MESES
SUPERVISOR	YAINIS BARAHONA CASTILLO

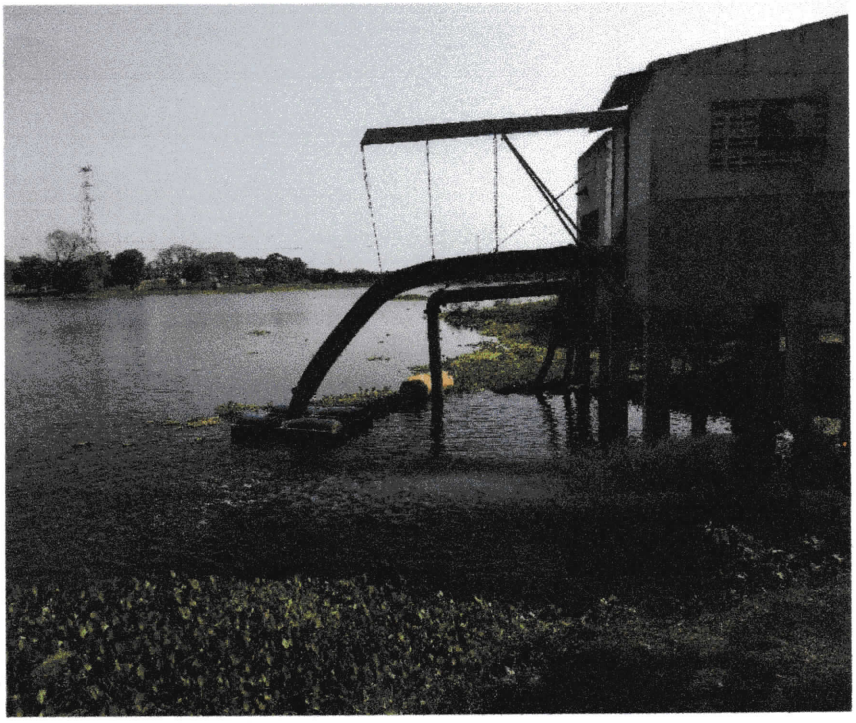
ITEM	DESCRIPCION	Valor Unitario	Unidad/Meses	Valor Total	%
1	Salidas de Campo visitas diagnostico a los municipios, talleres.	$13.900.000	3	$41.700.000	30,89
2	Transporte alquiler vehiculo	$10.100.000	3	$30.300.000	22,44
3	Personal	$21.000.000	3	$63.000.000	46,67
TOTAL				**$135.000.000**	100

(*) los porcentajes se toman sobre el 100 % del valor del anticipo

Elaboró:	Aprobó:
Soraya Duarte.	Yainis Barahona Castillo
REPRESENTANTE LEGAL CONTRATISTA	VISTO BUENO SUPERVISION
FIRMA	FIRMA

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 339 DE AGOSTO DE 2021

FORTALECIMIENTO EN EL MANEJO Y DISPOSICIÓN DE VERTIMIENTOS DE AGUAS RESIDUALES DOMÉSTICAS, A TRAVÉS DEL APOYO EN EL AJUSTE Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES DE SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS-PSMV A LOS MUNICIPIOS DE ARIGUANI, NUEVA GRANADA, FUNDACIÓN, ARACATACA, SANTA ANA, PIJIÑO DEL CARMEN, SABANAS DE SAN ÁNGEL, ALGARROBO, PIVIJAY, CONCORDIA Y PEDRAZA EN LA JURISDICCIÓN DE CORPAMAG.



G.E.M.A	**PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES** **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 339 DE AGOSTO DE 2021**

Santa Marta agosto 20 de 2021

Doctor (a):
YAINIS BARAHONA CASTILLO.
Supervisor
C-339 de agosto de 2021
CORPAMAG
Avenida el libertador No. 32- 201 Barrio Tayrona.
L.C.

Asunto: Plan de trabajo contrato de Prestacion de servicios No 339.de agosto de 2021, suscritos entre CORPAMAG Y GEMA PROYECTOS Y CONSULTORIAS S.A.S.

Cordial Saludo,

Comedidamente me permito presentar el Plan de trabajo del contrato de la referencia teniendo presente las siguientes consideraciones:

Que se suscribió entre La Corporación Autónoma Regional del Magdalena CORPAMAG y GEMA PROYECTOS Y CONSULTORIAS S.A.S, el contrato de Prestación de servicios No 339.de agosto de 2021, que tiene como objeto fortalecimiento en el manejo y disposición de vertimientos de aguas residuales domésticas, a través del apoyo en el ajuste y actualización de los planes de saneamiento y manejo de vertimientos-PSMV a los municipios de Ariguani, nueva granada, fundación, Aracataca, santa Ana, Pijiño del Carmen, sabanas de san ángel, algarrobo, Pivijay, concordia y Pedraza en la jurisdicción de CORPAMAG

Que el día 19 de agosto se firma acta de inicio con una duración de ejecución de seis (06) meses.

Con el proyecto se busca que CORPAMAG, como Autoridad Ambiental en la jurisdicción del departamento del Magdalena, proyecte un avance en el instrumento de planificación (PSMV). Así mismo se emplee todas las consideraciones técnicas y normativas incluidas en la Resolución 1433 de 2004 y la resolución 1964 de 2018, proferida por Dirección General la cual contiene los términos de referencia para la presentación de los PSMV de la jurisdicción.

Atentamente,

SORAYA MARIA DUARTE REYES
REPRESENTANTE LEGAL
GEMA PROYECTOS Y CONSULTORIA S.A.S.

OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO

Fortalecer el manejo y disposición de vertimientos de aguas residuales domésticas, a través del apoyo en el ajuste y actualización de los Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos-PSMV a los municipios de Ariguani, Nueva Granada, Fundación, Aracataca, Santa Ana, Pijiño del Carmen, Sabanas De San Ángel, Algarrobo, Pivijay, Concordia y Pedraza en la jurisdicción de CORPAMAG

ACTIVIDADES.

1. Realizar la recopilación y el análisis de información preliminar existente en la Corporación, sobre los PSMV de los municipios priorizados.

Se presentará de manera particular la recopilación y análisis de la información contenida según estudios expedidos por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y el anexo "Alcances Técnicos" expedidos por el Fondo Adaptación", mediante la aplicación del instrumento de análisis que permite evaluar su pertinencia, fiabilidad, calidad y actualidad.

2. Determinar el estado de cumplimiento de los PSMV, elaborando informe técnico del estado actual de los PSMV, acorde a los términos de referencia de la Resolución 1964 de 2018, como a continuación se relaciona:

Componente	Subcomponentes
Evaluación de los Productos integrales del PSMV	- Presentación - Resumen ejecutivo - Análisis de involucrados - Análisis de la situación actual - Actualización del diagnóstico del sistema de alcantarillado sanitario y pluvial. - Identificación y caracterización de vertimientos. - Diagnóstico de la fuente receptora. - Proyección de cargas contaminantes. - Alternativas localización de la PTAR, unificación de vertimientos y pre-alternativas de tratamiento. - Determinación de objetivos de eliminación de vertimientos. - Actualización del plan de acción y fuentes de financiación (plan operativo). - Síntesis de la empresa prestadora del servicio de alcantarillado. - Control y seguimiento. - Anexos.

3. Diseñar herramienta técnica en formato Excel. para el cumplimiento de los objetivos de calidad hídrica, a partir de balances de carga.

Se fortalecerá el equipo técnico de la subdirección de Gestión Ambiental, de Corpamag en el proceso de evaluación de los PSMV, a través de archivo Excel que facilite la verificación de cumplimiento de los objetivos de calidad hídrica, empleando los balances de carga orgánica.

4. Diseñar herramienta técnica tipo Excel para definir el porcentaje de saturación de una corriente hídrica superficial.

A través de esta herramienta tipo archivo Excel que permita evaluar la capacidad de carga de la corriente hídrica a través del cálculo de porcentaje de saturación de la corriente hídrica, con el fin de fortalecer el equipo técnico de la subdirección de Gestión Ambiental, de CORPAMAG en el proceso de evaluación de los PSMV.

5. Diseñar herramienta técnica en formato Excel, para el cálculo de la carga contaminante generada, recolectada, tratada y vertida.

Se fortalecerá el equipo técnico de la subdirección de Gestión Ambiental, de CORPAMAG en el proceso de evaluación de los PSMV, a través de archivo Excel que permita evaluar los cálculos de la carga contaminante generada, recolectada, tratada y vertida.

6. Diseñar herramienta técnica tipo Excel para determinar el comportamiento de sustancias no conservativas en fuentes hídricas superficiales (coliformes totales, coliformes Termotolerantes).

A través de esta herramienta tipo archivo Excel que permita determinar el comportamiento de sustancias no conservativas en fuentes hídricas superficiales (coliformes totales, coliformes Termotolerantes), con el fin de fortalecer el equipo técnico de la subdirección de Gestión Ambiental, de CORPAMAG en el proceso de evaluación de los PSMV.

7. Realizar talleres para brindar asesoría sobre el marco normativo, técnico y desarrollo de la fase diagnostica del PSMV, que incluya recorridos de campo, y verificación del estado actual de los Sistemas de Tratamiento de Aguas Residuales de los municipios priorizados.

Se realizarán talleres particulares en cada uno de los municipios priorizados, a fin de brindar asesoramiento sobre el marco normativo, técnico y desarrollo de la fase diagnostica del PSMV, esta jornada incluirá recorridos de campo, y verificación del estado actual de los Sistemas de Tratamiento de Aguas Residuales-STAR.

8. Apoyo a los municipios priorizados, a través de taller que facilite la gestión con los usuarios comerciales que vierten aguas residuales no domesticas a la red de alcantarillado (Resolución 0075 de 2011).

Se adelantarán jornadas de socialización del marco normativo aplicado a los usuarios del servicio público de alcantarillado, a fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1076 de 2015, y la Resolución 0075 de 2011.

9. Realizar Taller con funcionarios de la Subdirección de Gestión Ambiental de la Corporación, encargado de la evaluación y seguimiento de los PSMV que incluya la divulgación de los formatos propuestos para la verificación de cumplimiento y la articulación con el programa tasa retributiva.

Se adelantará jornada de taller teórico práctico con los funcionarios y contratistas de la Subdirección de Gestión Ambiental de Corpamag, que incluye la divulgación y socialización de los formatos tipo propuestos para la verificación de cumplimiento y la articulación con el programa tasa retributiva en la Corporación.

10. Elaborar componente técnico del acto administrativo para regular las caracterizaciones fisicoquímicas y microbiológicas en jurisdicción de CORPAMAG.

Se elaborará documento que contenga los insumos técnicos requeridos para la expedición del acto administrativo que regule la presentación de caracterizaciones fisicoquímicas y microbiológicas en la jurisdicción de CORPAMAG.

G.E.M.A	PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 339 DE AGOSTO DE 2021

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.

ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				ENERO				FEBRERO			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
1.0) Recopilación y análisis de información preliminar existente en la Corporación, sobre los PSMV de los municipios priorizados.																								
2.0 Elaborar informe técnico del estado actual de los PSMV, acorde a los términos de referencia de la Resolución 1964 de 2018																								
3.0 Diseñar herramienta técnica en formato Excel. para el cumplimiento de los objetivos de calidad hídrica, a partir de balances de carga.																								
4.0. Diseñar herramienta técnica tipo Excel para definir el porcentaje de saturación de una corriente hídrica superficial																								
5.0 Diseñar herramienta técnica en formato Excel, para el cálculo de la carga contaminante generada, recolectada, tratada y vertida																								

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 339 DE AGOSTO DE 2021

ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				ENERO				FEBRERO			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
6.0 Diseñar herramienta técnica tipo Excel para determinar el comportamiento de sustancias no conservativas en fuentes hídricas superficiales (coliformes totales, coliformes Termotolerantes).																								
7.0 Realizar talleres para brindar asesoría sobre el marco normativo, técnico y desarrollo de la fase diagnostica del PSMV, que incluya recorridos de campo, y verificación del estado actual de los Sistemas de Tratamiento de Aguas Residuales de los municipios priorizados.																								
8.0 realizar talleres que facilite la gestión con los usuarios comerciales que vierten aguas residuales no domesticas a la red de alcantarillado (Resolución 0075 de 2011).																								

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 339 DE AGOSTO DE 2021

ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				ENERO				FEBRERO			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
9.0 Realizar Taller con funcionarios de la Subdirección de Gestión Ambiental de la Corporación, encargado de la evaluación y seguimiento de los PSMV que incluya la divulgación de los formatos propuestos para la verificación de cumplimiento y la articulación con el programa tasa retributiva.																								
10. Elaborar componente técnico del acto administrativo para regular las caracterizaciones fisicoquímicas y microbiológicas en jurisdicción de CORPAMAG.																								

Atentamente,

SORAYA MARIA DUARTE REYES
REPRESENTANTE LEGAL
GEMA PROYECTOS Y CONSULTORIA S.A.S.

V°B° Jairis Barakoua castillo.
Supervisor.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900570655
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			GEMA PROYECTOS Y CONSULTORIAS SAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	VALLEDUPAR	DEPARTAMENTO:	CESAR
DIRECCIÓN:	CLL 28 N 18 A 52 SANTA	TELÉFONO:	5744444
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de saneamiento
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7807109407**	TIPO DE PLANILLA:		E-EMPLEADOS	
PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio	PERIODO COTIZACIÓN		MES:	agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2021	SALUD:		AÑO:	2021
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/08/11	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1091542212	

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 145.400
SUBTOTAL:			1	**$ 145.400**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
805000427	EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.	1	$ 113.600
SUBTOTAL:			1	**$ 113.600**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
891780093	CCF33	CCF33-CCF DEL MAGDALENA	1	$ 36.400
SUBTOTAL:			1	**$ 36.400**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 22.200
SUBTOTAL:			1	**$ 22.200**
OTROS PARAFISCALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
899999034	PASENA	PASENA-SENA	1	$ 18.200
899999239	PAICBF	PAICBF-ICBF	1	$ 27.300
SUBTOTAL:				**$ 45.500**

TOTAL PAGADO:	**$ 363.100**