Cuenta de cobro 006- 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

Viviana Mayerly Guzmán Quintero
C.C. 1013603180 de Bogotá D.C

LA SUMA DE:

Novecientos ochenta y cinco mil ochocientos pesos ($985.800)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No 4809 de 2021 correspondiente del 01 al 30 del mes de junio de 2021

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVCIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Viviana Guzmán

Viviana Mayerly Guzmán Quintero
C.C. 1013603180
Teléfono: 3106789794
Dirección: AC 48Q SUR 3 51
No Cuenta 24081882625

Fecha: 31/JULIO/2021

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS-4809-2021	C.D.P. No.:	1156	Proceso al que pertene	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC
				Unidad a la que perten	SALUD PUBLICA - EPIDEMIOLOGIA

Nombre del Contratista:	VIVIANA MAYERLY GUZMAN QUINTERO	C.C.	1.013.603.180	de:	BOGOTA
Fecha Inicio:	2021-04-22	Fecha Terminación incial:	2021-05-14	Valor Mensual:	$ 3.627.744
Valor a cobrar:	$ 985.800				

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 5.559.912	1535	2021-05-15	2021-06-30
2	$ 985.800	1880		
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDA	NÚMERO DE PLANILLA
1	ABRIL	$ 1.084.380	$ 281.200	1036146444
2	MAYO	$ 3.627.744	$ 337.100	1037635789
3			$ 2.368	1037907649
4	JUNIO	$ 3.627.744	$ 478.100	1038120517
5	JUNIO ADICIONALES	$ 985.800		
6				
7				
8				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 3.023.120	$ 9.568.832	$ 8.241.288	$ 1.327.544

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVCIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2021-06-01 Hasta: 2021-06-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital	Desarrollar acciones de vigilancia en salud pública de acuerdo a los lineamientos establecidos de la secretaria de salud y cumplir con los direccionamientos respectivos desde la supervisión del contrato. 1. Participar en reuniones del área de vigilancia en salud publica 2. IEC Covid - 19	Correo: Seguimientocoronavirus2020@gmail.com notificacionsinfomascovidco@gmail.com servidor de sivigila; reunión de espacio – contacto telefónico
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que correspondan a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que fijan para el periodo de ejecución.	1. Participar en reuniones de área de vigilancia en salud pública. 2. Participar en alertas epidemiológicas. 3. Seguimiento telefónico a contactos de casos probables y positivos de COVID-19, registro de información pertinente obtenida en el seguimiento, realización IEC. 4. Verificación y registro de información de casos hospitalizados, casos pendientes de toma de muestra y llamadas fallidas.	Entrega de IEC en el servidor de SIVIGILA 2020. Las reuniones virtuales se soportan en el servidor del área de vigilancia, SIVIGILA 2020/gestión/reuniones.
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Diligenciamiento del cronograma mensual en el que se consignan las actividades programadas durante el mes siguiente acordes a las acciones establecidas en el lineamiento.	Formato en físico entregado a líder de proceso
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y acciones definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud	1. Presentación de soportes de actividades a contactos y seguimientos telefónicos a casos COVID – 19 2. Presentación de soportes diarios de actividades.	epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co, las reuniones virtuales se soportan en el servidor del área de vigilancia. Sivigila 2020/gestión/reuniones. Entrega de carpeta de IEC en el servidor de SIVIGILA 2020
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	1. Presentación de soportes de actividades a contactos y seguimientos telefónicos a casos COVID – 19 2. Presentación de soportes diarios de actividades.	epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co, las reuniones virtuales se soportan en el servidor del área de vigilancia. Sivigila 2020/gestión/reuniones. Entrega de carpeta de IEC en el servidor de SIVIGILA 2020
6	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	1. Presentación de soportes de actividades a contactos y seguimientos telefónicos a casos COVID – 19 2. Presentación de soportes diarios de actividades.	epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co, las reuniones virtuales se soportan en el servidor del área de vigilancia. Sivigila 2020/gestión/reuniones. Entrega de carpeta de IEC en el servidor de SIVIGILA 2020
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos	El evento 346 COVID-19 requiere de mitigación de propagación del virus, por lo que se retroalimenta a profesionales universitarios según lineamientos dados por la SDS en la vigencia actual	Realización de IEC donde se evidencia la educación dada al paciente referente a las actividades de promoción y prevención.
8	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, UPSI/PGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	El evento 346 COVID-19 requiere de mitigación de propagación del virus, por lo que se retroalimenta a profesionales universitarios según lineamientos dados por la SDS en la vigencia actual	Realización de IEC donde se evidencia la educación dada al paciente referente a las actividades de promoción y prevención.
9	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Asistir al fortalecimiento de saberes	epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co, las reuniones virtuales se soportan en el servidor del área de vigilancia. Sivigila 2020/gestión/reuniones. Entrega de carpeta de IEC en el servidor de SIVIGILA 2020
10	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por sus acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Revisión de la investigación Epidemiológica de Campo (IEC) del evento 346COVID-19 desarrollados por los profesionales universitarios encargados	SIVIGILA_2021/IEC/IEC_SIVIGILA/346 Aplicativo SISENC para IEC efectivas y fallidas Pruebas aplicativo DANTE
11	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de caso Individual y/o Proceso Transversal del PSPIC	Realizar canalizaciones de los diferentes eventos de salud publica	Soportes de notificacion a las diferentes lineas de atencion
12	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones	Realizar canalizaciones de los diferentes eventos de salud publica	Soportes de notificacion a las diferentes lineas de atencion

Escaneado con CamScanner

13	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Cargue y entrega oportuna de los productos IEC con calidad en los diferentes aplicativos establecidos	SIVIGILA_2021/IEC/IEC_SIVIGILA/346 Aplicativo SISENC para IEC efectivas y fallidas Pruebas aplicativo DANTE
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad,oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos ylineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entrela subred con el Fondo Financiero-SDS.	Revisión de oportunidad y calidad de la Investigación Epidemiológica deCampo (IEC) del evento 346 COVID-19 de profesionales universitarios en aplicativos oficiales de la SDS.	Formato en físico entregado a líder de proceso
15	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Asistir al fortalecimiento de saberes	epidemiologia@subredcentroriente.gov.co, las reuniones virtuales se soportan en el servidor del área de vigilancia. Sivigila 2020/gestión/reuniones. Entrega de carpeta de IEC en el servidor de SIVIGILA 2020
16	Realizar el listamiento y presentacion de los soportes para las auditorias externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas	Se presenta auditoria a SDS del mes de Mayo, producto del subsistema transmisibles en las fechas estipuladas.	Soportes de notificacion a las diferentes lineas de atencion
17	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	Asistir al fortalecimiento de saberes	epidemiologia@subredcentroriente.gov.co, las reuniones virtuales se soportan en el servidor del área de vigilancia. Sivigila 2020/gestión/reuniones. Entrega de carpeta de IEC en el servidor de SIVIGILA 2020
18	Responder desde su competencia, en el seguimiento y elaboración del informe de los resultados sectoriales en los planes locales de acción de las políticas, y en los correspondientes a los espacios de participación y coordinación.	Revisión de oportunidad y calidad de la Investigación Epidemiológica de Campo (IEC) del evento 346 COVID-19 de profesionales universitarios.	SIVIGILA_2021/IEC/IEC_SIVIGILA/346 Aplicativo SISENC para IEC efectivas y fallidas Pruebas aplicativo DANTE
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Revisión de oportunidad y calidad de la Investigación Epidemiológica deCampo (IEC) del evento 346 COVID-19 de profesionales universitarios en aplicativos oficiales de la SDS.	Formatos diligenciados y debemente enviados y entregado a líder de proceso
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Revisión de oportunidad y calidad de la Investigación Epidemiológica de Campo (IEC) del evento 346 COVID-19 de profesionales universitarios.	SIVIGILA_2021/IEC/IEC_SIVIGILA/346 Aplicativo SISENC para IEC efectivas y fallidas Pruebas aplicativo DANTE
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	Asistencia a reuniones virtuales de: Área de vigilancia Epidemiológica Equipo transmisibles Capacitaciones equipo transmisibles	SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_GESTION\11_PORTALE_CAPACIDADES
22	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Se realizan descargas de los aplicativos oficiales de la SDS en donde se diligencian las investigación Epidemiológica de Campo (IEC) del evento 346 COVID-19 de los profesionales universitarios y especializados	Formato en fisico entregado a líder de proceso
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Asistencia a reuniones, capacitaciones, entrega de soportes	Asistencia a reuniones y capacitaciones virtuales vía TEAMS y entrega de soportes en físico.
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Actualmente espacio VSP.	Asistencia USS Bella Horizonte, proceso VSP, subproceso Transmisibles.

Observaciones:	Viviana Guzmán Firma del Contratista
Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro	C.C. 1.013.603.180 de BOGOTA

FIRMA DE LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	LADY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO 52975862
CARGO:	LIDER OPERATIVA
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 36376691
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SALUD
FIRMA	

Escaneado con CamScanner

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-06-02, 10:11:24 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1038120517

Periodo Cotización: mayo de 2021 **Periodo Servicio:** mayo de 2021 **Referencia pago (PIN):** 8847175810

PAGADO 02/06/2021

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	VIVIANA MAYERLY GUZMAN QUINTERO		
Documento	CC1013603180	**Dirección**	AV. CALLE 48C SUR #3 - 51
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3106789794
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	SEGUROS BOLIVAR

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1013603180	VIVIANA MAYERLY GUZMAN QUINTERO	59	00							X										0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION (ING + PROTECCION)	$ 1,451,098	$ 232,200	(EPS008) COMPENSAR EPS	$ 1,451,098	$ 181,400	2.436	$ 1,451,098	$ 35,400	(CCF24) COMPENSAR CCF	$ 1,451,098	$ 29,100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 478,100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1,451,098	$ 1,451,098	$ 1,451,098	$ 1,451,098	$ 232,200	$ 181,400	$ 35,400	$ 29,100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 478,100	$ 0	$ 478,100

¡El poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Protejamos el medio ambiente está en nuestras manos

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

SISTEMA P.O.S.
COLSUBSIDIO

D O C U M E N T O S O P O R T E

NOMBRE : PLANILLA SIMPLE RECAUDO
NIT : 900.097.333-9
CODIGO : 20596
REFERENCIA : 8847175810
PLANILLA : 1038120517
PERIODO : 2021/05
REFERENCIA 2: 8847175810

Código	Descripción	Cant	Valor
693927	RECAUDO PLA	1	478100
			478100

DOCUMENTO



2106020002103566
CONSECUTIVO: 001

JUN 02, 21 10:04

02/Jun/2021 10:04 1363 02 0078 5313035
(COPIA CLIENTE)

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

PS_4809_2021_VIVIANA_MAYERLY_GUZMAN_QUINTERO

CARGUE DE CUENTA DE JUNIO 2021

Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste | VIVIANA MAYERLY G...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a | Buscar...

Escritorio ↔ Menú ↔ Administración de contratos ↔ **Ver contrato**

d de página:: 23000726 Ayuda

1. Información general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. Documentos del contrato
6. Información presupuestal
7. **Ejecución del Contrato**
8. Modificaciones del Contrato
9. Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí | No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS_4809_2021_ABRIL.pdf	PS_4809_2021_ABRIL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4809_2021_MAYO.pdf	PS_4809_2021_MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4809_2021_JUNIO.pdf	PS_4809_2021_JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner