INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Nº. SG - CPS- 165 DE 2021	
Informe Parcial X / No. 6 Del Informe	*Informe Final _____*
Periodo del Informe: del 23-07-2021 al 22-08-2021.	
Fecha en la que se rinde en informe:	*23 de agosto de 2021*

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO	
Contratista:	**Deiber Andrés Alfonso Duarte**
NIT / C.C.	3.217.355
Supervisor	Isia Mercedes Viatela Segura
Cargo	Profesional universitario
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR ADMINISTRATIVA Y TECNICAMENTE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS CON ENFOQUE SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE PARA EL DESARROLLO COMPETITIVO DEL DEPARTAMENTO.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	18 de febrero de 2021
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	23 de febrero de 2021
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100010280
Registro Presupuestal	4600004509
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$24.840.000
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	$24.840.000
Plazo de Ejecución Inicial	Ocho (8) meses
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	Ocho (8) meses
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	22 de octubre de 2021
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

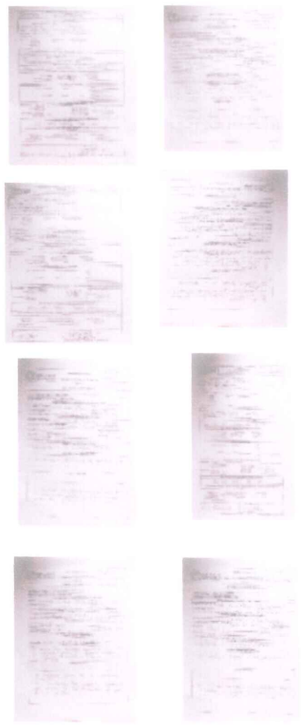
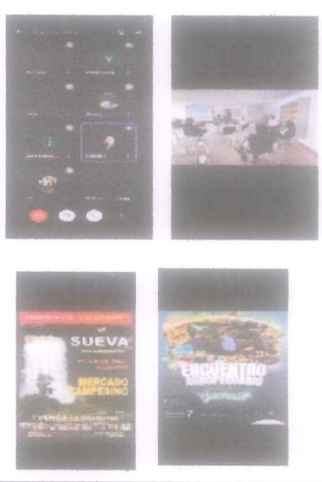
2. *DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:*

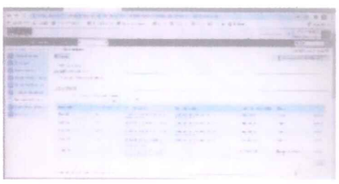
Conforme con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus Decretos reglamentarios y en general lo previsto en el respectivo contrato y lo regulado en el *Manual de contratación y de Vigilancia y Control de la Gestión Contractual Gobernación de Cundinamarca* vigente, **Isia Mercedes**

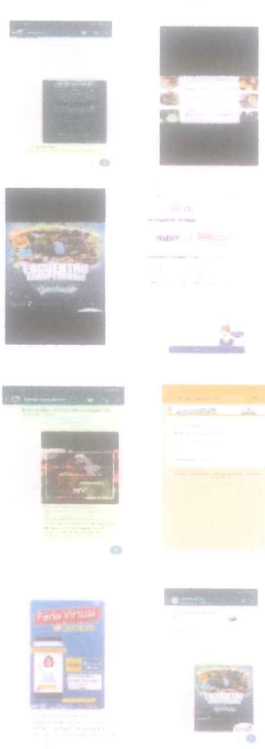
Gobernación de CUNDINAMARCA	GESTION CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 02
	Informe de Supervisión	Fecha de Aprobación: 24/Feb/2016

Viatela Segura (Profesional Universitario) en su calidad de supervisora del contrato de la referencia, procede a rendir informe de supervisión dentro del proceso contractual.

En la supervisión del contrato de prestación de servicios profesionales No SG – CPS – 165 DE 2021 en la fecha comprendida entre el 23 de julio de 2021 al 22 de agosto de 2021 se llevaron a cabo las siguientes actividades:

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD			% DE EJECUCION	CUMPLE	
	FECHA	DESCRIPCIÓN	EVIDENCIA		SI	NO
1. Apoyar en la formulación, promoción y ejecución de planes, programas, proyectos e iniciativas de ámbito regional, departamental y nacional, que fortalezcan a las Mipymes de Cundinamarca y contribuyan al desarrollo productivo y competitivo de los sectores económicos priorizados por el Departamento.	27 DE JULIO Y 06, 13, 16, 19 DE AGOSTO DE 2021	El día 27 de julio de 2021, caracterizó el establecimiento de la señora Aneth Stela Garzón también adelantó la asistencia técnica y creó compromisos que fortalece el desarrollo del establecimiento. El día 06 de agosto de 2021 caracterizó el establecimiento comercial de la señora Mileidy Amonancid, también adelantó la asistencia técnica y creó compromisos que fortalecen el desarrollo del establecimiento. El día 13 de agosto del 2021 caracterizó el establecimiento comercial de la señora Nelly Gonzales Rodríguez, también adelantó la asistencia técnica y creó compromisos que fortalece el desarrollo del establecimiento. El día 16 de agosto del 2021 caracterizó el establecimiento comercial del señor Rafael Alonso Diaz, también adelantó la asistencia técnica y creó compromisos que fortalece el desarrollo del establecimiento. El día 19 de agosto del 2021 caracterizó el establecimiento comercial de la señora Flor Eli Alvarado, también adelantó la asistencia técnica y creó compromisos que fortalece el desarrollo del establecimiento.	Caracterización, Asistencia Técnica y encuesta de satisfacción 	12,5%	X	
2. Gestionar alianzas con los sectores público y privado, y realizar acciones para el cumplimiento de las metas de la secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico de acuerdo a los lineamientos dados por el supervisor del contrato.	30 DE JULIO Y 6 ,7 Y 14 DE AGOSTO 2021	El día 30 julio participó en reunión virtual con los coordinadores del CIPUEDO de la Provincia del Guavio con el fin de organizar la socialización de la convocatoria con las Mipymes del municipio de Gacheta en coordinación con la administración municipal, para avanzar en la reactivación económica del sector productivo primario. El día 06 de agosto participó en la reunión de socialización de la convocatoria 001 de Reactivación Departamental en las instalaciones del CIPUEDO de la región del Guavio municipio de Gacheta en coordinación con la administración municipal en la estrategia de reactivación a través del Fondo de Emprendimiento Departamental-FED, Cundinamarca emprenda y se reactiva.	Pantallazo de la reunión y del evento  	12,5%	X	

		El día 07 de agosto participó en el Encuentro Agropecuario y Gastronómico del municipio de Gachalá donde trasmitieron el mensaje de compromiso de nuestro gobernador a través de la SCDE de fortalecer día a día a que Cundinamarca emprenda y se reactive. El día 14 de agosto participó en el Encuentro Agropecuario y Gastronómico del municipio de Junín inspección Sueva donde trasmitieron el mensaje de compromiso de nuestro gobernador a través de la SCDE de fortalecer día a día a que Cundinamarca emprenda y se reactive.				
3. Realizar acciones de apoyo administrativo a la supervisión de contratos de la secretaría de Competitividad y Desarrollo Económico.	26 DE JULIO Y 10 DE AGOSTO DE 2021	El día 26 de julio apoyó a la supervisora en la organización documental de contratos de la SCDE. El día 10 de agosto realizó en calidad de proveedor, el cargue de documentos del presente contrato en la plataforma de SECOP II, de acuerdo a las instrucciones de la Secretaría General.	Pantallazo del cargue en SECOP II 	12,5%	X	
4. Elaborar en conjunto con el supervisor del contrato un cronograma previo de actividades y un plan de acción para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	24 DE JULIO 2021	El 24 de julio adelantó reunión con el supervisor a fin de revisar el avance y cumplimiento de cronograma de actividades y el plan de acción del presente contrato.	Plan de Acción y Cronograma de actividades 	12,5%	X	

5. Participar en las reuniones programadas tendientes al cumplimiento de las metas y estrategias a cargo de la secretaría.	24, 30 DE JULIO Y 6,11, 18 DE AGOSTO DE 2021	El día 24 de julio participó en reunión virtual con la suscrita a fin de revisar y organizar el cumplimiento del cronograma de actividades y plan de acción del presente contrato El día 30 julio participó en reunión virtual con los coordinadores del CIPUEDO de la Provincia del Guavio con el fin organizar la reunión presencial con las MiPymes interesadas en la convocatoria No.001 en coordinación con la administración municipal de Gacheta para el día 6 de agosto en las instalaciones del CIPUEDO regional. El día 06 de agosto participó de la reunión presencial en el CIPUEDO regional junto con la administración municipal de Gacheta como estrategia y socialización de la convocatoria 001 con las MiPymes interesadas de este sector y así lograr que Cundinamarca emprenda y se reactive. El día 11 de agosto participó de la capacitación virtual de la Cámara de Comercio de Bogotá con el fin de motivar empresarios de la capital y la región cuyo objetivo es lograr una sociedad prospera y equitativa en departamento cundinamarqués. El día 18 de agosto participó de la capacitación virtual sobre el uso de la plataforma app.sikuani.net para cargué de la información solicitada a los empresarios participantes de la convocatoria No. 001 del FED, Cundinamarca Emprende y se Reactiva.	Pantallazo de las reuniones 	12,5%	X	
6. Socializar convocatorias, programas y proyectos de orden nacional, departamental, regional y municipal que propicien e impulsen el desarrollo competitivo de Cundinamarca.	26 DE JULIO Y 04,05, 09, 12, 17 Y 19 DE AGOSTO DE 2021	El día 26 de julio socializó la información del lanzamiento Agencia de Comercialización e Innovación para El Desarrollo de Cundinamarca a cinco (5) Secretarías de Desarrollo Económico municipal por medio de correo electrónico y WhatsApp. El día 04 de agosto socializó la información de la capacitación presencial del programa Cundinamarca Emprende, comprometidos con el desarrollo de los comerciantes Gachalunos, el cual se realizó el 6 de agosto en el polideportivo municipal. Esta socialización se realizó mediante llamadas telefónicas y WhatsApp. El día 05 de agosto socializó la invitación a participar del Encuentro Gastronómico y Agropecuario a realizarse el día 07 de agosto del 2021, en el casco urbano del municipio de Gachalá a cinco (5) asociaciones del municipio de Gachalá Cundinamarca, a través de llamadas telefónicas y WhatsApp, con el fin que se puedan vincular a esta exposición en el marco de la reactivación económica de nuestro Departamento. El día 09 de agosto socializó la iniciativa de la Cámara de Comercio de Bogotá relacionada con (agilidad empresarial mitos y verdades) a quince (15) Mipymes	Imagen del aplicativo, correo electrónico y WhatsApp 	12,5%	X	

		de Cundinamarca, la cual se realizó por medio virtual el día 11 de agosto del 2021, Esta información fue remitida por correo electrónico y WhatsApp. El día 12 de agosto socializó la convocatoria de la Corporación Autónoma Regional del Guavio CORPOGUAVIO a través de la ventanilla de negocios verdes a quince (15) MiPymes de la jurisdicción por medio de WhatsApp, la cual está vigente desde el 01 de agosto al 30 de septiembre del 2021. El día 17 de agosto realizó encuesta de sondeo de reactivación económica a cinco (5) Mipymes de Gachalá sugerido por las directivas de la SCDE. El día 19 de agosto socializó en la Alcaldía de Gachetá, la Feria Virtual de Servicios que se realizará el día 20 de agosto a las 7:00 am.			
7. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean acordadas con el supervisor del contrato.	24 DE JULIO Y 20 DE AGOSTO 2021	El día24 de julio y el 20 de agosto adelantó reuniones virtuales con la suscrita a fin de coordinar las actividades para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. y avances del plan de acción.	Plan de Acción 	12,5%	X	

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ORDENES DE PAGO	FECHA	VALOR
3300020220	23.03.2021	3.105.000
3300021608	29.04.2021	3.105.000
3300023494	28.05.2021	3.105.000
3300025420	24.06.2021	3.105.000
3300027814	26.07.2021	3.105.000

Nota: El contratista cumplió con el pago de aportes al sistema integral de seguridad social correspondiente al mes de junio del presente año, verificado en la planilla N.º **8613670601.**

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio		
Valor Adición		
Valor Ejecutado		
Saldo a favor del Contratista		
Saldo a favor de la Entidad para liberar		
Sumas iguales		

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

No aplica.

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

No Aplica.

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El contratista cumplió con las actividades del periodo a certificar del 23 de julio al 22 de agosto de 2021.

Isia Viatela

ISIA MERCEDES VIATELA SEGURA
Profesional Universitario
Supervisora Contrato N. º SG – CPS - 165 - 2021