Cuenta de Cobro 007- 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD

CENTRO ORIENTE E.S.E

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

CESAR AUGUSTO MORA MARTINEZ

C.C. 7.684.297 DE NEIVA

LA SUMA DE:

Cuatro millones setecientos cuarenta y tres mil setecientos cuatro pesos ($ 4.743.704)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 5108 2021, correspondiente del 1 al 31 de julio de 2021

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

CESAR AUGUSTO MORA MARTINEZ

C.C. No 7.684297

Teléfono: 3162336100 Dirección: Calle 135 No 58ª – 47 Apto 203 Bloque IV Bogotá DC

No Cuenta: 874141211 Ahorros BBVA

Fecha: 31/Julio/2021

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 5108-2021 **C.D.P. No.:** 1156

Proceso al que pertene PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC

Unidad a la que perten SALUD PUBLICA - VSP

Nombre del Contratista: CESAR AUGUSTO MORA MARTINEZ **C.C.** 7.684.297 **de:** NEIVA

Fecha Inicio: 2021-05-04 **Fecha Terminación incial:** 2021-06-03 **Valor Mensual:** $ 4.743.704 **Valor a cobrar:** $ 4.743.704

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 4.306.646	1535	2021-06-04	2021-06-30
2	$ 4.769.485	2111	2021-07-01	2021-07-31

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDA	NÚMERO DE PLANILLA
1	MAYO 2021	$ 4.279.703	$ 587.800	8350365854
2	JUNIO 2021	$ 4.743.704	$ 587.800	8350837521
2	JULIO 2021	$ 4.743.704	$ 587.800	8351504776

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 4.743.704	$ 13.819.835	$ 9.023.470	$ 4.796.365

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo **Desde:** 2021-07-01 **Hasta:** 2021-07-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital	Desarrollar Actividades y productos correspondientes a la obligacion del contrato.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Se presenta cronograma ejecutado del mes de Mayo y se deja el proyectado para el mes de junio	ARCHIVO CARPETAS CRONOGRAMAS CUSTODIA DE COORDINACION
3	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud	Asistencia Reunión de Area VSP Asistencia Reunion Equipo UYE	SOPORTES ASISTENCIAS EN CUSTODIA DE LA COORDINACION
4	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Se realiza intervenciones epidemiologicas de campo y actividades de lineamiento tecnico.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
5	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado conforme las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Realizar IEC casos indices de los brotes Realizar apertura, cierrres, seguimientos de brotes intitucionales y familiares Apoyo a otros componentes	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
6	Elaborar los informes respectivos que se soliciten y que corresponda a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	se elaboran informes de 24 horas, 72 horas, ajustes e informes finales de los diferentes brotes realizados,	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
7	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales	Asistencias a reuniones de equipo	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
8	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Se realiza cruce de bases de covid positivos con la base de seguimiento semanal	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
9	Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo	Se realiza seguimiento a brotes	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
10	Realizar el seguimiento en campo y verificación de productos, metas o actividades al talento humano del proceso a cargo.	Realizar IEC de los diferentes brotes.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
11	Generar los espacios que faciliten el direccionamiento técnico y acompañamiento con los equipos operativos asignados	Se realiza reunión mensual con referente distrital y/o si se necesita.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JUNIO
12	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se ejecuta al 100% con calidad y oportunidad el envío a SDS de productos como informe ejecutivo,	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
13	Responder por la gestión administrativa y financiera para garantizar la ejecución de los productos del proceso asignado	Dar respuesta al plan de acción de urgencias y emergencias asignado por medio de cronograma ejecutado.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad,consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Envio a SDS informes con calidad, oportunidad	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
15	Diligenciar el 100% de la información en los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y soliciten en el proceso asignado.	Realización y Envio de informes de 24, 72 y final de los diferentes brotes. Envio de tableros de brotes institucionales y familiares Revisión y verificación de calidad del dato, concordancia.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO

16	Realizar revisión de las fichas, formatos,documentos, bases o informes generados por las acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Diligenciar actividades en bitacora a diario Diligenciarmiento curvas epidemicas de los brotes y ajustes de los mismos Revisión y verificación de calidad del dato, concordancia con bases entre SIVIGILA.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
17	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Se realiza articulacion en las intervenciones institucionales para acordar la intervención epidemiologica de campo y su desarrollo.	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
18	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se den en el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas	Presentacion de Actas en fisico de Aperturas, cierres y seguimiento a brotes Envio de Censos de Brotes a SDS Envio de informes de 24, 72 y final de los diferentes brotes Recepcionar soportes de las diferentees actividades realizadas en el servidor	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública, la Subred o la SDS.	Se realiza ajuste a los diferentes requerimientos de los brotes solicitados por SDS	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas	Se cumple al 100 % con las actividades del componente de Urgencias y emergencias	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos	Asistencia Reunión de Area VSP Asistencia Reunion equipo UYE Asistencia Reunion Distrital	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
22	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental	Realización y organización del fuid mes de julio 2021	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato	Actividades epidemiologicas de campo	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Apoyo a actividades PIC	BROTES_2021_PRODUCTOS_JULIO

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL correspondiente al mes de junio de 2021

Firma del Contratista

C.C. 7.684.297 **de** NEIVA

FIRMA DE REFERENTE PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	OSCAR WILFREDO CAROPRESE CC 13872121
CARGO:	REFERENTE URGENCIAS Y EMERGENCIAS
FIRMA	
VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 35376691
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
FIRMA	

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 DE 1

DATOS GENERALES

TIPO	NUMERO	NOMBRE O RAZON SOCIAL	TIPO PRESENTACION U	C	S	D	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CODIGO
CC	7684297-	CESAR AUGUSTO MORA MARTINEZ	☑	☐	☐	☐		

PERIODOS DE COTIZACION

SALUD MES	SALUD AÑO	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF MES	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF AÑO
2021	6	2021	5150477

NUMERO RADICACION	TIPO EMPRESA	CLASE DE APORTANTE	CODIGO ARL	CODIGO OPERADOR
	PUBLICA ☐ PRIVADA ☑ MIXTA ☐	PEQUEÑO ☐ GRANDE ☐ INDEPENDIENTE ☑	14-7	83

DIRECCION	CIUDAD/MUNICIPIO	CODIGO	DEPARTAMENTO	CODIGO	TELEFONO	FAX	CORREO ELECTRONICO	ACTIVIDAD ECONOMICA	VALOR NOMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	No. AUTORIZACION
CALLE 135 N0 58A 47 APTO 203 BLOQUE 4	BOGOTÁ, D.C.	11001	BOGOTÁ D. C.	11	3203751297		ceamoma@hotmail.com	8511	0	1	2021/07/01	1042642760

TOTAL APORTES DEL PERIODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

COD EPS	NIT EPS	COTIZACION OBLIGATOR	UPC ADICIONAL	INCAPACIDADES No.AUTOR	INCAPACIDADES VALOR	LIC.MATERNIDAD No.AUT	LIC.MATERNIDAD VALOR	NETO COTIZAC	DIAS MORA	INTERESES MORA OBL	INTERESES MORA UPC	SUBTOTAL COTIZACION	SUBTOTAL UPC ADIC.	No. RADIC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR COTIZ OBLIG	SALDO A FAVOR UPC ADICIONAL	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
EPS005	800251440-6	237.500	0		0		0	237.500	0	0	0	237.500	0		0	0	237.500	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORA

COD AFP	NIT AFP	COTIZ OBLIGAT	COTIZ VOL AFILIADO	COTIZ VOL APORTANT	FONDO SOLI PENS	DIAS MORA	INTERES MORA COTIZ	INTERES MORA FONDO	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
25-14	900336004-7	304.000	0	0	0	0	0	0	304.000	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A RIESGOS LABORALES

COD ARL	NIT ARL	COTIZ OBLIGAT	INCAPACIDADES No.AUTORIZ	INCAPACIDADES VALOR	APORTES OTROS RIESG	VALOR NETO COTIZACION
14-7	860002503-2	46.300		0	0	46.300

DIAS MORA	INTERES MORA COTI	SUBTOTAL APORT COTIZ	No. RADICAC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR	FONDO SOLIDARIDAD	TOTAL A PAGAR
0	0	46.300		0	463	46.300

TOTAL APORTES DEL PERIODO A MIN. EDUCACION

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ESAP

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERIODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA

COD CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DIAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA

CONC	VALOR	DIAS MORA	INT MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
ICBF					
1	0	0	0	0	0
SENA					
1	0	0	0	0	0

NUMERO DE ADMINISTRADORAS REPORTADAS	
PENSIONES	1
SALUD	1
RIESGOS LABORALES	1
CAJAS DE COMPENSACION	0
OTRAS	0
TOTAL	3

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA	ANTES DE IGE,LMA,IRP Y MORA	VALOR TOTAL
PENSIONES	304.000	304.000
SALUD	237.500	237.500
RIESGOS LABORALES	46.300	46.300
CCF	0	0
SENA	0	0
ICBF	0	0
ESAP	0	0
MINISTERIO DE EDUCACION	0	0
GRAN TOTAL	587.800	587.800

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Estamos actualizando el diseño de miplanilla.com. Prueba nuestra nueva version Quiero Probar

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	CESAR AUGUSTO MORA MARTINEZ	**Nit:**	7684297
Tipo planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones**	Junio 2021
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	Junio 2021
Número de radicación:	51504776	**Total a pagar:**	$587,800
Fecha de vencimiento:	26/07/2021	**Total de empleados:**	1
Fecha de pago:	01/07/2021	**Número de administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número de aprobación:**	1042642760
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-7	860002503	Cia. de Seguros Bolivar S.A.	1		$0.00	$46,300
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	1		$0.00	$304,000
EPS005	800251440	Sanitas EPS	1		$0.00	$237,500
						$587,800

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

»Ver planillas pagadas

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Exportar reporte a Excel Exportar reporte a PDF

Imprimir transaccion

https://www.miplanilla.com/
Todos los derechos reservados © 2021 . Compensar - Cenet S.A.

compensar | miplanilla.com Comfenalco Valle delagente certicámara

Acerca de los certificados SSL

CESAR AUGUSTO MORA MARTINEZ
SOPORTE CARGUE SECOP II
PS 5108 2021

