**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Villavicencio, Agosto 2021

Señor (a)
**RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2304593
Coordinador Programas Especiales

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Agosto del año 2021

**Referencia:** No CO1.PCCNTR. 2304593 del año 2021

Hernán Molano Ruíz, identificada con la cédula de ciudadanía No. 86.079.306 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONESCUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO M I L C I E N T O S E S E N T A Y D O S PESOS MCTE ($36.465.162). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los tres (03) días del mes de febrero de 2021 por valor de TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MILNOVECIENTOS TREINTA PESOS ($ 375.930) M/CTE, b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO ($3,759,295) M/CTE cada uno y c) Un último pago correspondiente a los dieciocho (18) días del mes de Diciembre de 2021por un valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA YCINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS($ 2.255.577). M/CTE.

**Plazo:** Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

| **OBJETO:** |
| --- |
| PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMOINSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL O INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL EN LA MODALIDAD PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA ENMARCADA EN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER. |

**Obligaciones Específicas:**

**CLÁUSULA**(No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento. | Realice actividades de planeación y alistamiento de la formación de las Fichas No. 2324850 2295968, 2317230, 2310189, 2322083 y 236150<br>Diligencie el Archivo d Programación SER, de las fichas e Ejecución. | Drive Planeación SER 2021. |
| 2 | Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación. | Realice alistamiento de la formación del siguiente curso:<br>1. Emprendedor en Comercialización de productos y servicios Rurales. | Proyecto Formativo en Sofia Plus cargado en e Drive carpeta Portafolio de Instructor. |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución de programa SER. | Ejecución de las acciones de en formación de los siguientes cursos:<br>De las Fichas No. 2324850 Gastronomía.<br>2317230 Emprendimiento en producción de huevo.<br>2310189 Gastronomía, y 2322083 Emprendimiento en Producción de Productos y Servicios Rurales.<br>236150 Emprendedor en la Elaboración de Objetos Artesanales con Material. | Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en Mención. |
| 5 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumplasus funciones. | Realice el reporte sistematización en Sofia Plus y en el Portafolio del instructor (Drive) de las acciones de formación de lo siguientes cursos:<br><br>De las Fichas No. 2324850 Gastronomía.<br>2317230 Emprendimiento en producción de huevo.<br>2310189 Gastronomía, y 2322083 Emprendimiento en Producción de Productos y Servicios Rurales.<br>236150 Emprendedor en la Elaboración de Objetos Artesanales con Material. | - Reporte en Sofia Plus.<br>Evidenciasc argadas en en el Drive: Portafolio del Instructor |
| 6 | Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las Orientaciones del apoyo misional de centro SER. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. |
| 7 | Entregar al Dinamizado Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales. | Se avanzó Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. | Acta de creación de Unidad Productiva cargada en el Drive: Portafolio del Instructor. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo de SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. |
| 9 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice po escrito su movilización previa a la salida, en el marcode su objeto contractual. | Remití la programación de actividades para la creación de eventos a la Dinamizadora Rural de Centro SER para el mes el presente mes. | Programación enviada vía Correo Electrónico. |
| 10 | Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de lainformación. | Realice el registro y seguimiento de las acciones de Formación para las siguientes cursos:<br><br>1. Ficha No. 2324850<br>a) Aprendices matriculados.<br>b) Proyecto formativo.<br>c) Ruta de aprendizaje creada.<br>d) Aprendices Asociados a la ruta.<br><br>2 . Ficha No. 2317230<br>a) Aprendices matriculados.<br>b) Proyecto formativo<br>c) Ruta de aprendizaje creada.<br>d) Aprendices Asociados a la ruta.<br><br>3. Ficha No. 2310189<br>a) Aprendices matriculados.<br>b) Proyecto formativo<br>c) Ruta de aprendizaje creada.<br>d) Aprendices Asociados a la ruta<br><br>4. Ficha No. 2322083<br>a) Aprendices matriculados.<br>b)Ruta de aprendizaje creada.<br>c) Aprendices Asociados a la ruta.<br><br>5. Ficha No. 236150<br>a) Aprendices matriculados.<br>b)Ruta de aprendizaje creada.<br>c) Aprendices Asociados a la ruta. | - Reporte en Sofia Plus.<br>- Evidencias cargadas en Drive: Portafolio del Instructor. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12 | Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. |
| 13 | Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. |
| 14 | Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos Asignados. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. | Registro Fotográfico cargado en el Drive: Portafolio del Instructor. |
| 15 | Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. |
| 16 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la CoordinaciónNacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo. | Participe en la transferencia de conocimientos en las capacitaciones a los grupos asignados por la Dirección General de Emprendimiento en Vigilancia Tecnológica e Inteligencia Competitiva las fechas 11, 13, 18, 20, 24 ,26 de agosto del presente año, de las 08:00 a las 11:00 pm. | Videoconferencia en Microsoft Teams. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención. | Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en Mención. |
| 18 | Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, con el fin de apoyar el cumplimiento de la meta asignada al Centro | Avance en la consolidación de las Unidas<br>No. 2324850 Gastronomía Típica Rural. | Acta de creación de Unidad Productiva cargada en el Drive: Portafolio del Instructor. |
| 19 | El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda:<br>▪ Evidencia inducción a aprendices<br>▪ Guía de aprendizaje<br>▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS<br>Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes:<br>▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS<br>▪ Estructura organizacional unidad productiva<br>▪ Estructura de costos modelo de negocio<br>▪ Análisis financiero modelo de negocio<br>▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio | A través de Sofía Plus y el Drive de Portafolio del instructor, evidencie las siguientes acciones:<br><br>1. Ficha No. 2324850<br>e) Aprendices matriculados.<br>f) Proyecto formativo.<br>g) Ruta de aprendizaje creada.<br>h) Aprendices Asociados a la ruta.<br><br>3. Ficha No. 2317230<br>e) Aprendices matriculados.<br>f) Proyecto formativo<br>g) Ruta de aprendizaje creada. | - Reporte en Sofia Plus.<br>- Evidencias cargadas en en e Drive: Portafolio de Instructor |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | (s).<br>Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: | h) Aprendices Asociados a la ruta.<br><br>4. Ficha No. 2310189<br>a) Aprendices matriculados.<br>b) Proyecto formativo<br>c) Ruta de aprendizaje creada.<br>d) Aprendices Asociados a la ruta<br><br>5. Ficha No. 2322083<br>d) Aprendices matriculados.<br>e)Ruta de aprendizaje creada.<br>f) Aprendices Asociados a la ruta.<br><br>6. Ficha No. 2361510<br>a) Aprendices matriculados.<br>b)Ruta de aprendizaje creada.<br>c) Aprendices Asociados a la ruta | |
| 20 | Realizar acciones de formación para la ocupación rural. Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado Laboral. | Se realizó sensibilización empresarial para las siguiente fichas así: 2324850 2317230 2310189, 2322083 y 2361510. | Para este mes objeto de cobro nose me fue asignada la obligación en mención. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

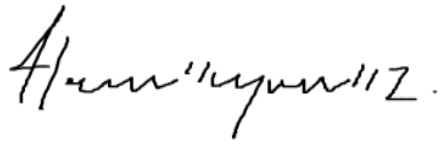
| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9422273117 expedido por APORTES EN LINEA, correspondiente al mes de Julio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,



**Firma**
**Hernán Molano Ruíz**
**Contratista**
**C.C. 86.079.306**

Recibí a satisfacción:

**Rafael Ángel Aguilera Martínez**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 2304593 de 2021**

**422273117Emprendedor en la Elaboración de Objetos Artesanales con Material Reciclado Aprendices Programa SER de laFicha: 2361510 Municipio de Acacias / Meta / Modelo CANVAS**








Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 01
Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA:JULIO /2021 — ACACIAS

CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META SEDE HACHON

RESULTADO DE APRENDIZAJE:REALIZAR ACABADOS A LOS ACCESORIOS TENIENDO EN CUENTA LA TECNICA ARTESANAL — Modelo CANVAS

AMBIENTE:SEDE CONVENIO SENA -ALCALDIA ACACIAS — EMPRENDEDOR EN LA ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON MATERIAL RECICLADO Y BIODEGRADABLE — FICHA: 2361510

HORARIO: — FECHA Y FIRMA:MARZO 23/2021

| Nº | NOMBRE | APELLIDOS | CC/TI | CORREO ELECTRONIC | TELEFONO/IP | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | 12/Agosto/ JUEVES | Cartera VIERNES | En proceso SÁBADO | Nora DOMINGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ALEJA MIRELLA | AREIZA LUJAN | 40448732 | moralesjairo429@g | 31540544485 | | | | | | | |
| 2 | ANA EMILIA | JOYA VANEGAS | 23422609 | joyavanegasaneco@ | 3214582123 | | | | | | | |
| 3 | ANGGELO DAVID | GUTIERREZ RODRIGU | 1193092764 | rubiasi@hotmail.cor | 3229499210 | | | | | | | |
| 4 | AUDALINDA | TORRES CORTES | 31021329 | audolindatorres@gm | 3138475169 | | | | | | | |
| 5 | AYDE | PAIPA PINZON | 24149920 | paipaaide.1@gmail.c | 3133562384 | | | | | | | |
| 6 | DEYLIN | MAYORGA VANEGAS | T.I 1006188780 | fenycore@gmail.com | 3197481602 | | | | | | | |
| 7 | DIANA AMPARO | AREIZA ARAGON | 31007573 | moralesjairo429@g | 3508872912 | | | | | | | |
| 8 | GLADYS MIRIAM | REY | 21174076 | gladys.rey1958@gm | 3183981579 | | | | | OK | OK | |
| 9 | ROCIO DEL PILAR | CASTILLO SALAS | 40434435 | | | | | | | | | |
| 10 | JOHANA MARIA | QUIROZ IDARRAGA | 39309719 | jomaqui75@hotmail | 3102846013 | | | | | OK | OK | |
| 11 | KEVIN STIF | HERNANDEZ HINESTROSA | 1001064866 | kevinsh905@gmail | 3204977198 | | | | | | | |
| 12 | LIZETH STEFANIA | MAYORGA VANEGAS | T.I. 1122119265 | fenycore@gmail.com | 3194285979 | | | | | | | |
| 13 | LUZ DARY | GALINDO SUAREZ | 39206381 | zena.gali.03@gmail.c | 3175841379 | | | | | | | |
| 14 | MARIA ALIX | OSORIO CALDERON | 68250505 | mariaalixosoriocalderon@gmail.com | 3138149097 | | | | | OK | OK | |
| 15 | MARIA AMPARO | OREJUELA | 40385293 | orejuelaamparo3@ | 3124828453 | | | | | | | |
| 16 | MARIA DEISY | BORGAAGUDELO | 41213739 | maria124borja@gmail.com | 3218012340 | | | | | | | |
| 17 | MARIA ELENA | CASTRO PATIÑO | 1006773596 | elenacastrop2020@gmail.com | 322 2771893 | | | | | | | |
| 18 | MARIA JOSE | SILVA RIVERO | 21240079 | rubiasi@hotmail.cor | 3202414596 | | | | | | | |
| 19 | MARTHA ELIZABETH | LAGUARDIA ROLON | 373429 | martaellaro@gmail. | 3133696766 | | | | | | | |
| 20 | MERY | SALCEDO TORRES | 23809745 | mery.131968@hotm | 3112842248 | | | | | | | |
| 21 | PAULA ANDREA | CRUZ GARCIA | T.I 1026552333 | paucruz039@gmail.c | 3124614954 | | | | | | | |
| 22 | ROSA MARLEN | MORENO LEON | 52019125 | marlenymole16@gmail.com | 313889005 | | | | | | | |
| 23 | SAMIR ANDRES | RUBIANO GOMEZ | 1030687218 | samirrubiano90@gmail.com | 3193070878 | | | | | | | |
| 24 | YENNY ALEXANDRA | ROLDAN RAMOS | 1122121489 | roldanyeny745@gmail.com | 3134548118 | | | | | | | |
| 25 | YESICA TATIANA | ALVAREZ TAYO | 1123086518 | yesicaalvarez02@gmail.com | 3225822973 | | | | | | | |
| 26 | YOLANDA | AMADO LOAIZA | 21175131 | yalcita1960@gmail.cor | 3105827015 | | | | | | | |
| 27 | DAIRON FERNANDO | ORTIZ LOPEZ | 1120379053 | | | | | | | | | |
| 28 | LUZ MARIELA | FORERO RAMIREZ | 40265642 | lusma672@gmail.co | 3144806836 | | | | | | | |
| 29 | ISABEL SOFIA | NAVARRETE | T.I 1123432724 | | | | | | | | | |

Hernán Molano Ruiz
Nombre del Instructor

Firma del Instructor

Nombre del representante grupo

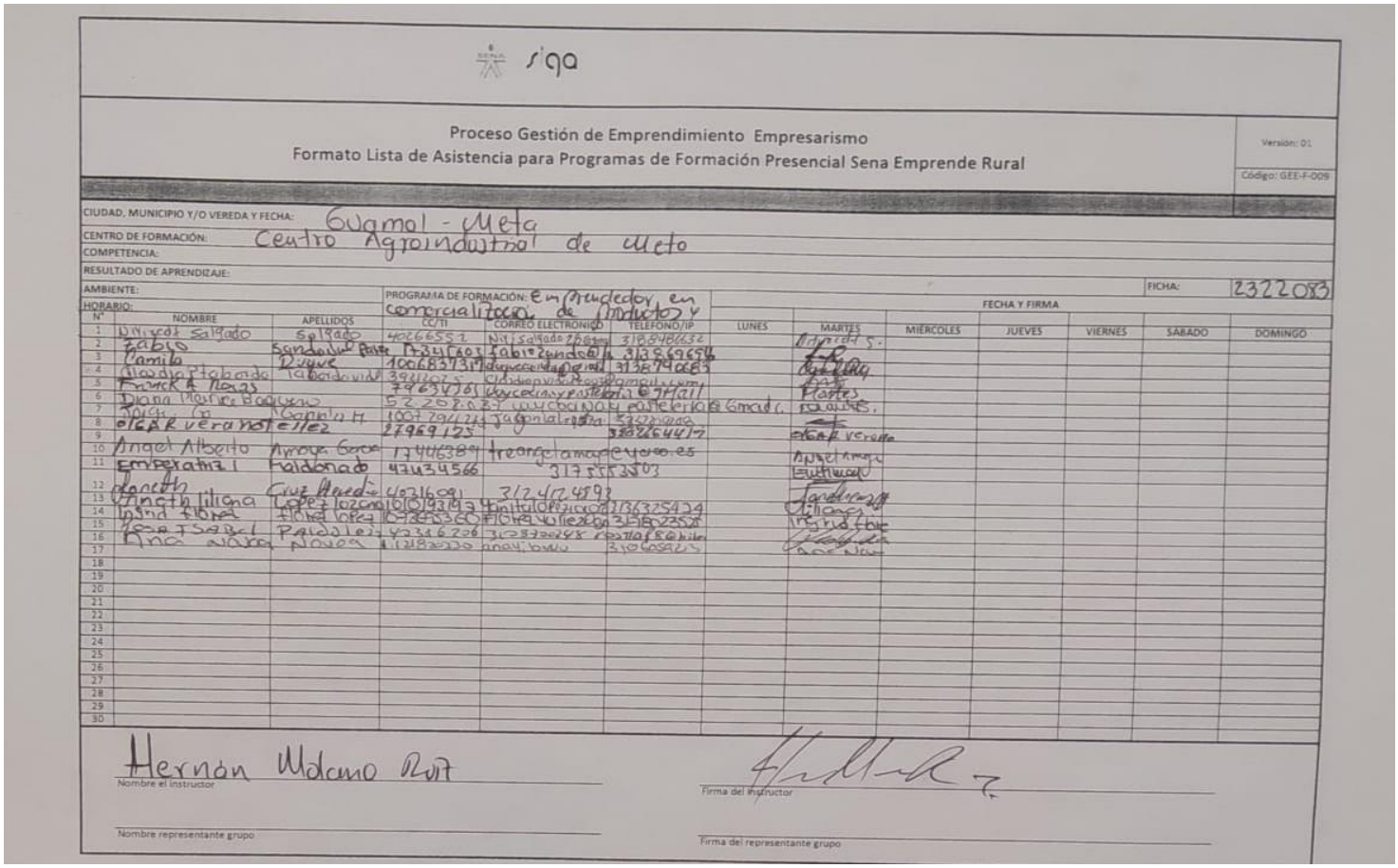
Firma del representante grupo

REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA

**Emprendedor en Producción de Huevo Programa SER de la Ficha: 2322083 Guamal / Meta Modelo CANVAS**





siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 01
Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: Guamal - Meta
CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial de Meta
COMPETENCIA:
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
AMBIENTE:
HORARIO:
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en comercialización de productos y
FICHA: 2322083

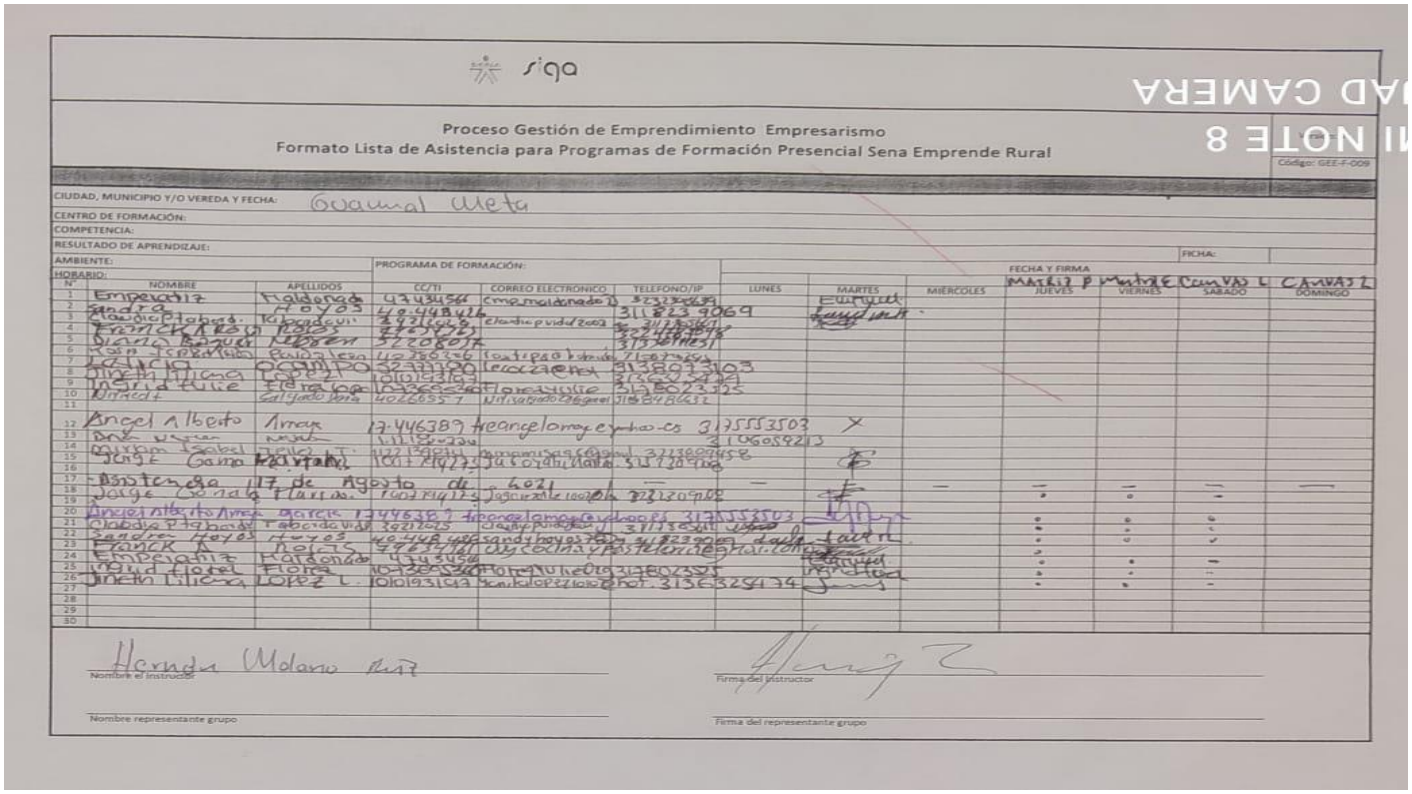
| N° | NOMBRE | APELLIDOS | CC/TI | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/IP | FECHA Y FIRMA LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO | DOMINGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Dayvel | Salgado | 4026655-7 | Dayvelsalgado2@gmail.com | 3188486432 | | | | | | | |
| 2 | Fabio | Sandoval Parra | 1121[illegible]403 | fabio2sandoval@gmail.com | 3138696598 | | | | | | | |
| 3 | Camilo | Reyes | 1006837317 | Reyescamilo@gmail.com | 3136790683 | | | | | | | |
| 4 | Claudia Patricia | Taborda Vidal | 39211625 | Claudiapvidal2003@gmail.com | 3115620[illegible] | | | | | | | |
| 5 | Franck A | Reyes | 7963470[illegible] | Reyescleaning@gmail.com | 3[illegible] | | | | | | | |
| 6 | Diana Maritza | Beltran | 52.202.037 | [illegible]@hotmail.com | [illegible] | | | | | | | |
| 7 | Angie | Daniela H. | 1007 794 [illegible] | Jagonzalez[illegible] | 3227[illegible] | | | | | | | |
| 8 | OSCAR | VERANO TELLEZ | 27969125 | | 3138264417 | | | | | | | |
| 9 | Angel Alberto | Arroyo Garcia | 17446389 | treangelamoreyeros.es | 3175553503 | | | | | | | |
| 10 | Emperatriz | Valdonado | 47434566 | | | | | | | | | |
| 11 | Gareth | Cruz Mendez | 4031609[illegible] | | 3124724893 | | | | | | | |
| 12 | Jineth Liliana | Lopez Lozano | 1010193[illegible] | [illegible]@hotmail.com | 3136325434 | | | | | | | |
| 13 | Ingrid Viviet | Florez Ortiz | 1[illegible]3360 | [illegible]@hotmail.com | 3136023525 | | | | | | | |
| 14 | Yesica Isabel | Palacios | 49.346.206 | [illegible] | [illegible] | | | | | | | |
| 15 | Ana | Nava | 1[illegible]20 | anay[illegible] | 3106[illegible] | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | |

Hernán Mauricio Ruiz
Nombre el instructor

Firma del instructor

Nombre representante grupo

Firma del representante grupo



siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: Guamal Meta
CENTRO DE FORMACIÓN:
COMPETENCIA:
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
AMBIENTE:
HORARIO:
PROGRAMA DE FORMACIÓN:
FICHA:

| N° | NOMBRE | APELLIDOS | CC/TI | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/IP | FECHA Y FIRMA LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO | DOMINGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Emperatriz | Valdonado | 47434566 | Empervaldonado@[illegible] | 3225[illegible] | | | | | | | |
| 2 | Sandra | Reyes | 49.448.426 | | 311 823 9069 | | | | | | | |
| 3 | Claudia Patricia | Taborda | 39211625 | Claudiapvidal2003 | 3115620[illegible] | | | | | | | |
| 4 | Franck A | Reyes | 7963470[illegible] | | 3[illegible] | | | | | | | |
| 5 | Diana Maritza | Beltran | 52.202.037 | | 3136[illegible] | | | | | | | |
| 6 | Maria Isabel | Bahamonde | 40.[illegible] | [illegible] | [illegible] | | | | | | | |
| 7 | Leidy | Reyes | 1[illegible] | [illegible] | [illegible] | | | | | | | |
| 8 | Jineth Liliana | Lopez | 1010193[illegible] | [illegible] | 3136[illegible] | | | | | | | |
| 9 | Ingrid Viviet | Florez | 1[illegible]3360 | [illegible] | 3136023525 | | | | | | | |
| 10 | Gareth | Cruz Mendez | 4031609[illegible] | | 3124724893 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Angel Alberto | Arroyo | 17446389 | treangelamoreyeros.es | 3175553503 | | X | | | | | |
| 13 | Ana | Nava | 1[illegible]20 | | 3106[illegible] | | | | | | | |
| 14 | Yesica Isabel | Palacios | 1007 794 [illegible] | [illegible] | 3227[illegible] | | | | | | | |
| 15 | Jorge | Daniela Hernandez | 1007 794 [illegible] | Jagonzalez[illegible] | 3227[illegible] | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Asistencia 17 de Agosto de 2021 | | | | | — | — | — | — | — | — | — |
| 18 | Jorge Daniela Hernandez | | 1007 794 [illegible] | Jagonzalez[illegible] | 3227[illegible] | | | | • | • | • | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | Angel Alberto | Arroyo Garcia | 17446389 | treangelamoreyeros.es | 3175553503 | | | | • | • | • | |
| 21 | Claudia Patricia | Taborda Vidal | 39211625 | Claudiapvidal2003 | 3115620[illegible] | | | | • | • | ✓ | |
| 22 | Sandra | Reyes | 49.448.426 | [illegible] | 311 823 9069 | | | | • | • | • | |
| 23 | Franck A | Reyes | 7963470[illegible] | Reyescleaning@gmail.com | 3[illegible] | | | | • | • | • | |
| 24 | Emperatriz | Valdonado | 47434566 | | | | | | • | • | — | |
| 25 | Ingrid Viviet | Florez | 1[illegible]3360 | [illegible] | 3136023525 | | | | • | • | • | |
| 26 | Jineth Liliana | Lopez L. | 1010193[illegible] | [illegible] | 3136[illegible] | | | | • | • | • | |
| 27 | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | |

Hernán Mauricio Ruiz
Nombre el instructor

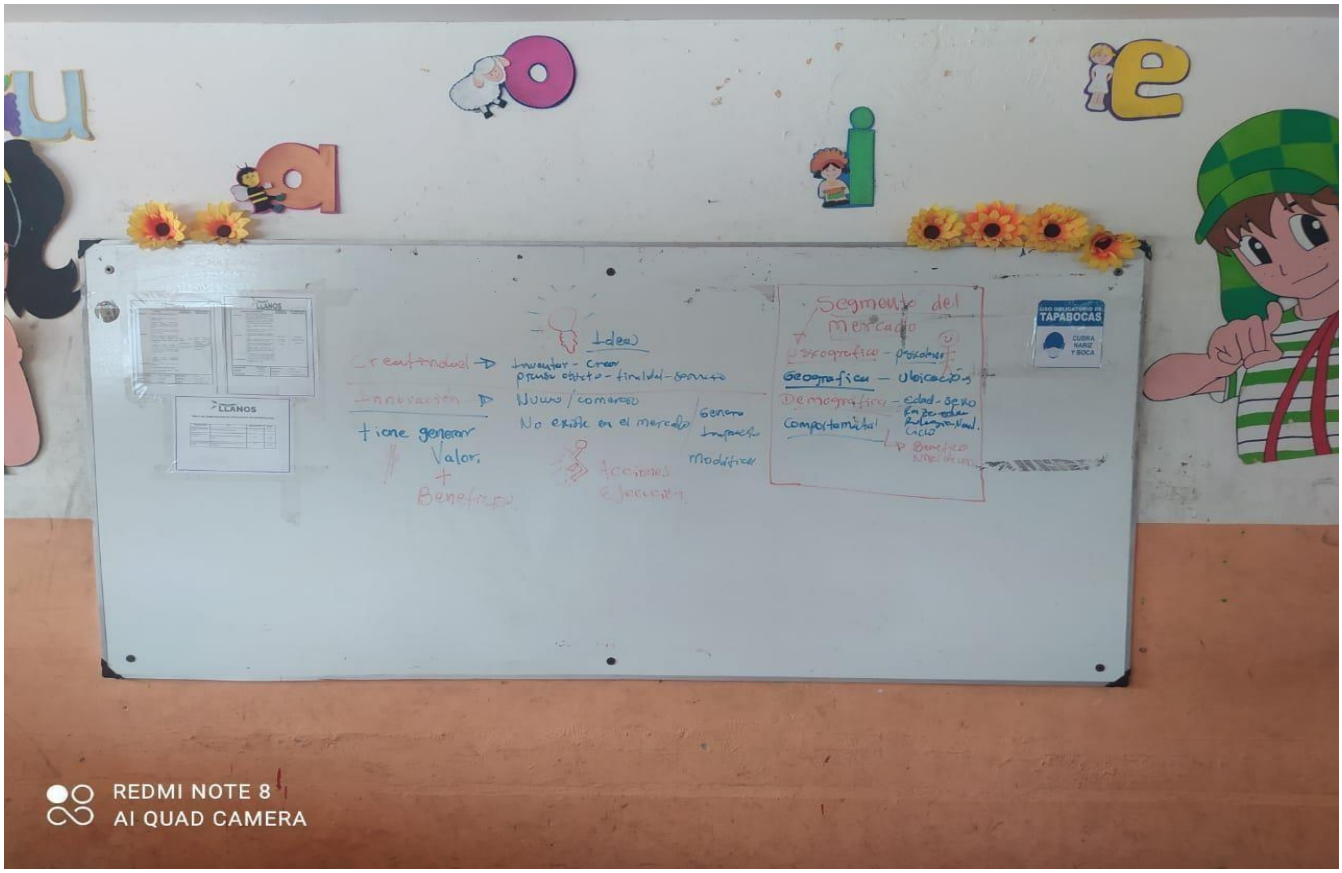
Firma del instructor

Nombre representante grupo

Firma del representante grupo

**Emprendedor en Producción de Huevo Programa SER de la Ficha: 2317230 Puerto Lleras / Meta Modelo CANVAS**






siga

**Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo**
**Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural**

Versión: 01
Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: Puerto Lleras
CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Meta
COMPETENCIA: Proyectar el Mercado Según Segmento
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Formular Modelo de Negocio
AMBIENTE:
PROGRAMA DE FORMACIÓN:
FICHA:
HORARIO:
FECHA Y FIRMA

| N° | NOMBRE | APELLIDOS | CC/TI | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/IP | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | DOMINGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Elvin Andres | Contreras | 80'391.945 | | 3106871432 | | | | | | | |
| 2 | Daris | Acevedo | 21.087.448 | | 3138705251 | | | | | | | |
| 3 | William | Buitrago | 97.090.861 | | 3176760877 | | | | | | | |
| 4 | Maria [illegible] | Ospina | 1.005.207 | | 312 6254163 | | | | | | | |
| 5 | Oleglocia Ruiz | Arciniega | 1121814209 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 11 de Agosto 2021 → colegio Sede Gaitan Primaria | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | |
| 13 | ANGELA B Morcant | | 46665387 | abimapi@gmail.com | 3192779482 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Maria Dora Yhoana Ospina | | 300307993 | | 312 5756663 | Maria | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Dilcelis Miranda | Ariza | 40432950 | | 3008648478 | | | Dilcelis M. | | | | |
| 18 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | |

Nombre el instructor: Yhoana Mdano Ruiz — Firma del instructor
Nombre representante grupo: Elvin Andrés Contreras Lizarazo — Firma del representante grupo

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

## Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
29/07/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

## Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
09/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

## Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
03/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

## Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

## Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
06/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

## Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
10/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

## Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
11/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

## Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
12/08/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

## Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
13/08/2021


El servicio público es de todos
Función Pública
INTEGRIDAD PÚBLICA
Función Pública hace constar que:
HERNAN MOLANO RUIZ
C.C 86.079.306
Participó y completó con éxito el curso virtual:
Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
Con una duración de 20 horas.
Bogotá D.C., 19 de agosto 2021
Adriana Vargas Tamayo
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública