PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, agosto 2021

Señora
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR CONTRATO No CO1 PCCNTR2271113
Coordinadora Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2021

Referencia: No CO1 PCCNTR2271113

KELLY JOHANA CHALA CORDOBA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.077.446.304 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor area turismo para el programa vicimas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija coma valor total para cada uno de los contratos la suma de VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVETA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS. ($23.893.333) MCTE. Esta suma sera pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLON CIENTO SETENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($1.173.333) MCTE; b) Siete (7) pagos iguales correspondientes a los meses de (marzo) a (septiembre) del 2021, por valor de TRES MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS (3.200.000) MCTE; c) Un Ultimo pago correspondiente al mes de octubre por valor deDIECISEIS (16) dias del mes de diciembre por valor de TRECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE. ($320.000). hasta el 4 de octubre de 2021

Plazo: Hasta el 4 de octubre de 2021

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios personales para atender los procesos de formación en la modalidad complementaria para la población Victima en los programas de TURISMO en el centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Choco durante la vigencia 2021

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Establecer estrategias de enserianza-aprendizaje-evaluacion según el programa de formacion profesional y el enfoque metodologico adoptado	Realice las actividades de planeación pedagógica, para el desarrollo de las estrategia de enseñanza-aprendizaje – en Diseño de Recorridos Turisticos en Espacios Rurales de manera presenial para: Tadó Cabecera, Guarato y Mumbú.	Verificar con estructuras curriculares, guias de aprendizaje y talleres diagnostico subidas al drive
2	Orientar los procesos de enseñanza –aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	Realice las actividades de acuerdo a la guía de aprendizaje, deducida de la estructura curricular # 66410056 Diseño de Recorridos Turisticos en Espacios Rurales.	Ver registros fotográficos en Anexos y Drive.
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluacion de conformidad con los modulos de formacion y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecucian de acciones de formacion profesional.	Se consultó términos y conceptos básicos un pequeño escrito donde nos hable de la importancia que tiene para usted el desarrollo turístico en su localidad: turismo, definición, beneficios, impactos, infraestructura, tipos de turismo, estructura y superestructura turística, concepto, elementos y clasificación, aventura, bienestar, cultural naturaleza, procedimientos, tendencias. Se elaboró portafolio de servicio luego de tener claro, con que atractivos cuenta el territorio	Guia de aprendizaje.

		Se realizó una matriz DOFA donde aplicaran las: (Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas,) sobre los corregimientos: Guarato, Munbú, Tadó Cabecera. Se realizó brochure y/o producto turista con los atractivos rurales que poseen las comunidades para con esto ofrecer a el turista (PASADÍA) con todo incluido para su disfrute y ocio.	
4	Llevar el registro de evidencias de la actividad enselianza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Se trabajó en la programación de actividades enseñanza-aprendizaje de la estructura curricular: guías de aprendizajes con la temática de la clase y evidencias como: fotografías en todo lo referente a la formación y listados de asistencia.	Presentación del portafolio de evidencia personales/ Google drive
5	Reportar informacion acadernica y administrativa segian las responsabilidades institucionales asignadas.	Revisión de consultas, talleres, donde se realiza observaciones escritas echas a los grupos de acuerdo a los criterios de evaluación relacionadas con los resultado de aprendizajes y las actividades realizadas por los aprendices presentada como evidencias de conocimiento, desempeño y producto.	Ver anexos de informe y plataforma Sena Sofia plus.
6	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los	Me encuentro realizando el curso Aplicación del Enfoque Diferencial	En formación.

	programas, asi como el proceso de induccion de aprendices	Etnico en los Procesos del SENA.	
7	Evaluar la formacion de los aprendices durante el proceso educative de acuerdo con el manual de evaluacion vigente	Evaluar los resultados de aprendizaje desarrollados semanalmente en clase, para la aprobación de las competencias, en la plataforma de Sofía Plus.	Emisión de juicios en la plataforma virtual de Sofía plus
8	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecucion del contrato.	Presentar oportunamente los informes y requerimientos relacionados con el cumplimiento de las responsabilidades contractuales.	Informes  PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL Quibdó, Mayo 2021 Señora YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO SUPERVISOR CONTRATO No CO1 PCCNTR2271113 Coordinadora Académica Ciudad Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2021 Referencia: No CO1 PCONTR2271113 KELLY JOHANA CHALA CORDOBA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.077.446.304 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor area turismo para el programa victimas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVETA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS. ($23.893.333) MCTE. Esta suma sera pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLON CIENTO SETENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS
9	Apoyar tecnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designacion del Director Regional	Participé en todo lo que enmarca el objeto contractual. Continuocapacitándome para aportatar nuevos conocimientos a mis aprenices.	 El servicio público es de todos · Función Pública Función Pública hace constar que: KELLY JOHANA CHALA CORDOBA Participó y completó con éxito el curso virtual: Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción. Con una duración de 20 horas. Adriana Vargas Támayo Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública INTEGRIDAD PÚBLICA
10	Reportar 160 horas mes de labores en la formacion titulada y/o complementaria.	Reportar mensualmente 160 horas dedicadas a la realización de actividades laborales en el área de turismo en formación complementaria.	Programar a tiempo 4 paquetes para tener el reporte completo.
11	Aplicar al proceso de certificacion de norma de competencia "Orientar formacion Presencial de Acuerdo con Procedimiento Tecnico y Normativo" según las normas que aplican a la funcion instructor.	Se realiza planeación para llevar a cabo esta actividad, Actualizando conocimientos, mostrando idoneidad relacionada con la ejecución, de la formación profesional integral complementaria en turismo.	Me certifiqué en la norma de Competencia laboral. #2692201070 Verificar en plataforma Sena sofia plus Me estoy capacitando en Adminstración Turistica para aporta nuevos conocimentos y ser optima para mi institución Sena.
12	Las demos para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Efectuar las funciones asignadas en el cumplimiento del contrato 2021 del Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad, SENA Regional Chocó.	Actas, registro de asistencia, registro fotográfico

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4401811665 de la planilla, operador SOI PLANILLA y periodo mes de julio del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,
Firma
KELLY JOHANA CHALA CORDOBA
Contratista
C.C. No. 1.077.446.304 de Quibdó

Firma
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO.35603325
SUPERVISOR CONTRATO No CO1 PCCNTR2271113
Coordinadora Académica

REUNIÓN DE CONCERTACIÓN ENLACE DE VICTIMAS Y SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO MUNICIPIO DE TADÓ-CHOCÓ



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16| DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Socializar oferta institucional del SENA, con el fin de apoyar técnicamente a los corregimientos con de desarrollo turístico del municipio de Tadó, seguido a esto concertar acciones para impartir formación.

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIO N	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	X	Anayanci Rodríguez	35.820.043		X		Enlace de Victimas	anyarope@hotmail.com	3145842338		
2	X	Darlinton Yurgaky	80.237.788	X			Secretario de Cultura y Turismo	yurgaky@hotmail.com	3116382146		
3	X	Kelly Johana Chala Córdoba	1.077.446.304		X		Sena	hake05@hotmail.com	3218903932		

PUNTO DE DESINFECCIÓN ”TOMA DE TEMPERATURA Y DESINFECCIÓN APRENDICES”



Proceso de desinfección y toma de temperatura aprendices Munbú, Guaratoo y Tadó Cabecera.

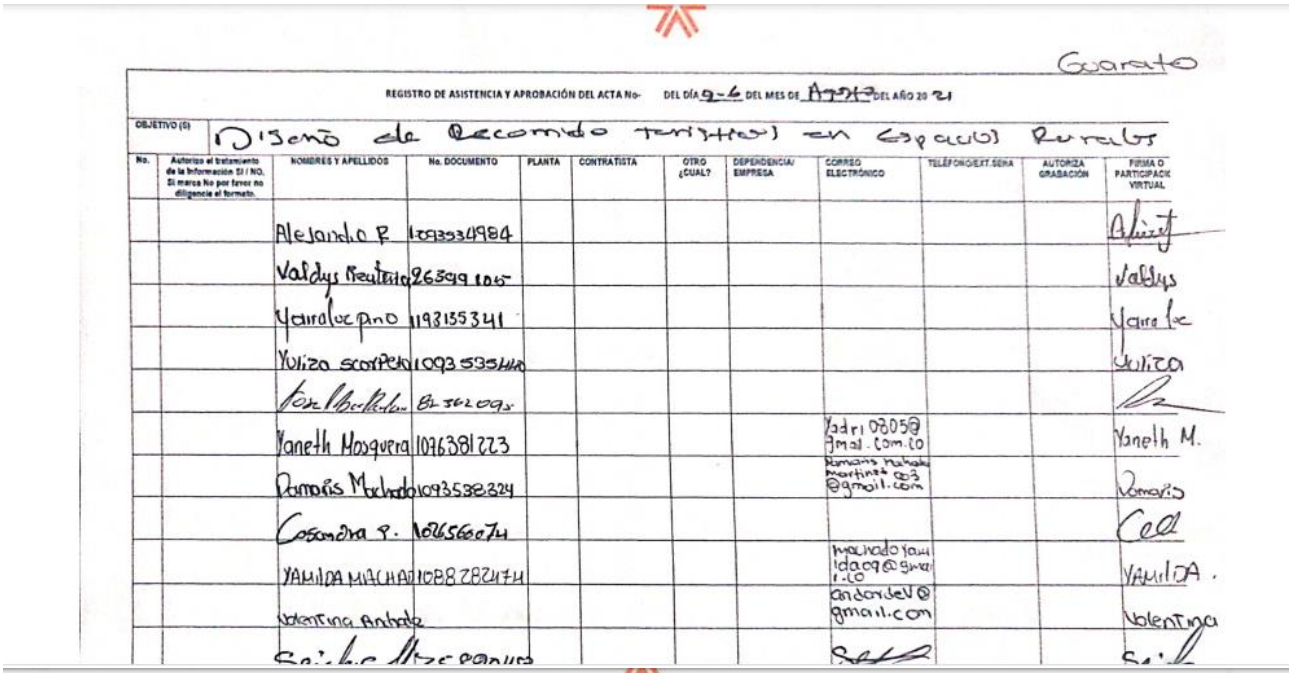
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





Evidencias fotográficas con algunas actividades realizadas en la formación como lo son: Desarrollo de talleres, consultas, definiciones y conceptos de turismo, clases de turismo, que turismo tienen los corregimientos de Tadó para desarrollar, y verificación de como contribuir al desarrollo local, entre otros, ejercicios en clase, construcción de matriz DOFA o FODA sobre los corregimientos de: Munbú, Guarato y Tadó Cabecera, elaboración portafolio de servicios, sobre todo lo encontrado elaboramos diseño de pasadia para promover turismo sostenible etc.

LISTADOS DE ASISTENCIA



Guarato

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 9-6 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 20 21

OBJETIVO (S): Diseño de Recorridos Turísticos en Espacios Rurales

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Alejandro R	1093934984								
		Valdys Restrepo	26399105								
		Yairaloc pino	1193155341								
		Yuliza scarpeta	1093535448								
		[illegible]	[illegible]								
		Yaneth Mosquera	1076381223					Yadri0805@gmail.com			
		Romaris Machado	1093538324					[illegible]			
		Cosandra P.	1065660714								
		YAMILDA MACHADO	1088282474					machadoyamildaog@gmail.co			
		Valentina Andrade						andandeV@gmail.com			
		[illegible]									

Mombú

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16-20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 20 21

OBJETIVO (S): Diseño de Recorridos Turísticos en Espacios Rurales

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Jeffri Mosquera	1003854002					[illegible]	3147442663		
		Daver Andres	1002248345						3054188088		
		noritapino	35587310					noritapino	3234712543		
		Yarleris H. M	1076382477					yarleris H	3167337919		
		Carlos A. N	19.668317						3135606276		
		Inversiones	10.19338					3193394525			
		Yineth Nq	25000912						3105743460		
		Yisseth natura	1007888749								
		Lineth Machado	26391600					Linmachado028@	3226156317		
		NURY MOSQUERA	35586778						3137419967		
		Honeloth							26599101		

Municipio

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02-08 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 20 21

OBJETIVO (S): Diseño de Recorridos Turísticos en Espacios Rurales

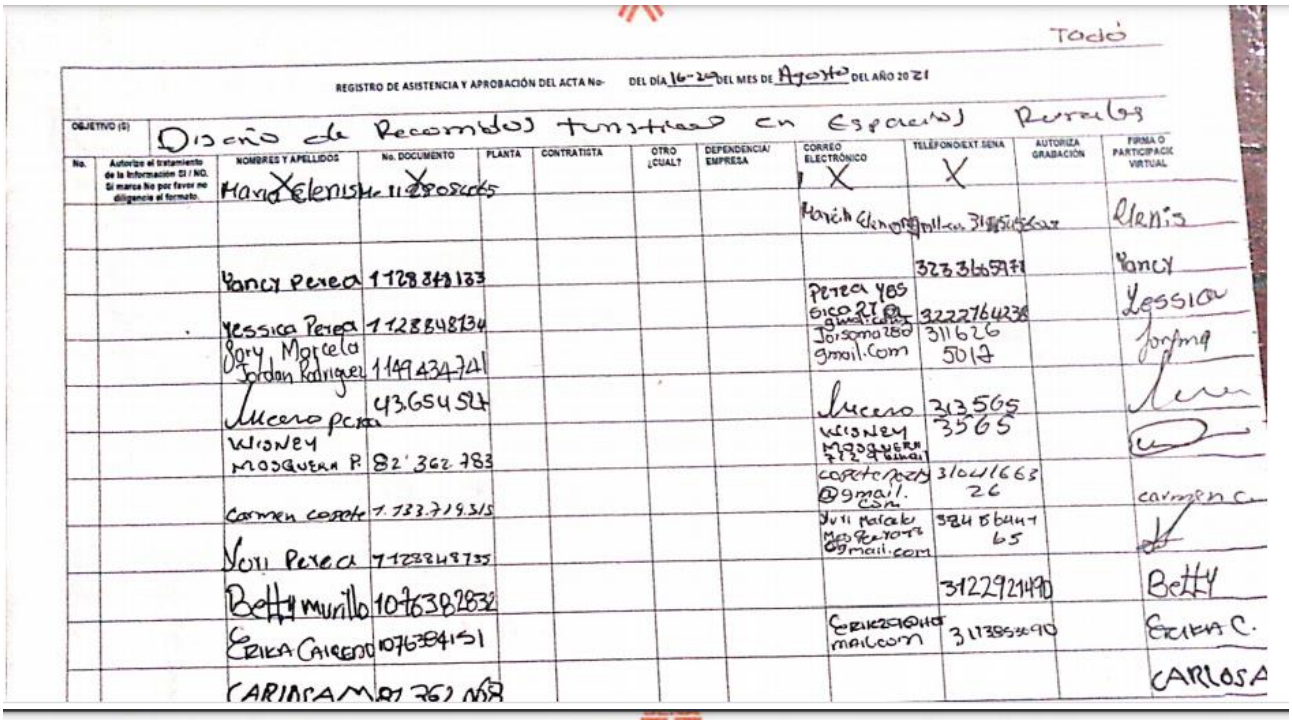
No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Yarlenis H	1076382499						3167337419		Yarlenis
		Angelica Vanegas	1076381343						3100498820		Angelica
		Luis Antonio	119000555						3142973040		Luis Antonio
		Elecer Mp	4.865509								Elecer M.
		Maria Iborra	26.399.102								Maria Iborra
		Mariela M.	26399101								Mariela M.
		Inmaculada	10.193381								Inmaculada
		norita pino	35158736						3234249847		norita
		Liseth M	26391600						3226156317		
		Yineth Mosquera	25000912						3105743165		Yineth M.
		Martha E. Mosquera	26 329 416						3215426543		Martha E

OBJETIVO (S): Diseño de Recorridos turísticos en Espacios Rurales

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Sejda M.	1058201153								
		Yaralupino	1193135341								Yaralupino
		Yerly Moreno M	1093534367								Yerly M.
		Valdys Rueda	26399105								Valdys Rueda
		Luisa Fernanda	1093530225								Luisa
		Yanitza Pantera	1.076380357								Yanitza
		Valentina Ante	1088639268								Valentina
		Jose Mendez	82366 0421								
		Yuliza S	1093535440								Yuliza
		Yamaris	1093538324								Yamaris
		Nereida Ramirez	1074001618								Nereida

Cesar Eduardo S. 1026500074 CSV.

Alejandro Benterio Aragón - 1093534984.

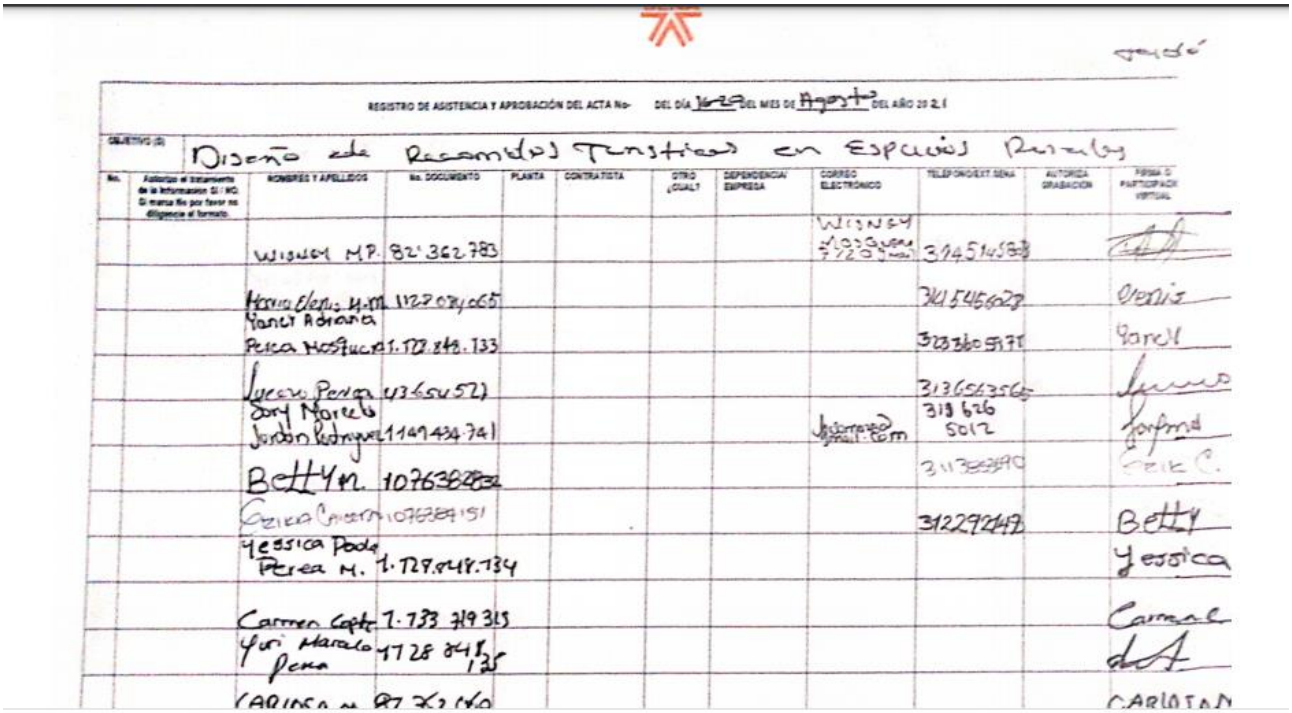


Todo

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16-20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): Diseño de Recorridos turísticos en Especies Rurales

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Maria Elenis [illegible]	1128058065					[illegible]	3145145627		Elenis
		Yancy Perea	1728348133						3233665771		Yancy
		Yessica Perea	1728348734					Perea Yes sica 27 @gmail.com	3222764238		Yessica
		Jory Marcela Jordan Rodriguez	1149434741					Jorsoma 280 gmail.com	311626 5017		Jorfma
		Lucero Perea	43654572					Lucero	313565 3565		Lucero
		WIDNEY MOSQUERA P.	82'362.783					WIDNEY MOSQUERA 7720 @gmail.			
		Carmen Cosate	1.733.719.315					copetacarmen @gmail. com	3104411663 26		carmen c.
		Yuri Perea	1728348735					Yuri Marcela Mosquera @gmail.com	3246 64447 65		
		Betty murillo	1076382832						3122921490		Betty
		Erika Caicedo	1076384151					Erikacaicedo mail.com	3173955910		Erika C.
		CARLOS A [illegible]									CARLOS A



Todo

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16-20 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): Diseño de Recorridos Turísticos en Especies Rurales

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		WIDNEY M.P.	82'362.783					WIDNEY MOSQUERA 7720 @gmail.	3145145833		
		Maria Elena: M. Yancy Adriana Perea Mosquera	1127087065 1.728.348.733						3145145627 3233665771		Elenis Yancy
		Lucero Perea	43654572						3136543565		Lucero
		Jory Marcela Jordan Rodriguez	1149434741					Jorsoma280 gmail.com	318 626 5012		Jorfma
		Betty M.	1076382832						3117955910		Erik C.
		Erika Caicedo	1076384151						3122921490		Betty
		Yessica Perea M.	1.728.348.734								Yessica
		Carmen Cosate	1.733.719.315								Carmen C.
		Yuri Marcela Perea	1728 348 735								
		CARLOS A [illegible]									CARLOS A

ACTA DE CONCERTACIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2021											
OBJETIVO (S)	Socializar oferta institucional del SENA, con el fin de apoyar técnicamente a los corregimientos con de desarrollo turístico del municipio de Tadó, seguido a esto concertar acciones para impartir formación.										
No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	X	Anayanci Rodríguez	35.820.043		X		Enlace de Victimas	anyarope@hotmail.com	3145842338		
2	X	Darlinton Yurgaky	80.237.788	X			Secretario de Cultura y Turismo	yurgaky@hotmail.com	3116382146		
3	X	Kelly Johana Chala Córdoba	1.077.446.304		X		Sena	hake05@hotmail.com	3218903932		Kelly J Chala C



ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de concertación para dictar formación en el área de Turismo para los corregimientos de: Mumbú, Guarato, Tadó cabecera.		
CIUDAD Y FECHA: Tadó 16/JULIO/2021	**HORA INICIO:** 9:00PM	**HORA** FIN:10:30AM
LUGAR Y/O ENLACE: Reunión presencial	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Oficina de Secretaria de Cultura y Turismo Alcaldía de Tadó-Chocó	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** saludo y presentación de las partes enlace víctima, secretario de cultura y turismo e instructora SENA **2.** socialización oferta programas básicos en turismo **3.** Concertación y socialización de programas de formación básicos en turismo por secretario de cultura y turismo, enlace de victimas del municipio de tadó e instructora SENA.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar oferta de curso complementario en el área de turismo para la población víctima del Corregimiento de Mumbú, Guarato correspondiente al Municipio de Tadó, con el fin de apoyar en el fortalecimiento y desarrollo de un turismo rural sostenible, estableciendo horario de clases y días de formación.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
El día 16 de Julio siendo las 9:00am de la mañana se establece reunión presencial en la alcaldía de Tadó oficina de secretaria de cultura y turismo la instructora KELLY JOHANA CHALA CORDOBA con el señor Secretario de Cultura y Turismo de Tadó DARLINTON YURGAKY y la señora ANAYANSY RODRÍGUEZ Enlace de Victima Tadó, con el fin de dar a conocer la oferta institucional del SENA y conocer de su parte el gran interés en estas ya que el municipio está teniendo un gran desarrollo de turismo en sus comunidades. Luego de conocer la oferta de turismo brindada por la instructora Kelly Chala, las partes manifiestan que están interesados y posteriormente les regalo una copia con el listado de los curos y ley 300 de turismos para ellos publicarlo en la página del municipio, les manifiesto los requisitos para este programa: estar reconocido en registro único de víctimas, ellos me manifiestas que en las comunidades casi toda la población son víctimas del conflicto armado. El Señor Darlinton y la Señora Anayansy muy contestos con la oferta me proponen hacer un recorrido desde Tadó cabecera hasta el alto san juan donde termina nuestro departamento corregimiento de Guarato, pactamos dicha salida para el martes 27 y miércoles 28 de julio con horario de salida 9:00am.

CONCLUSIONES
De esta reunión se logró establecer el compromiso de ambas partes con el fin de poder desarrollar la formación en Diseño de Recorridos Turísticos en Espacios Rurales de lunes a viernes 7am a 12pm en la caseta comunitaria para el corregimiento de Mumbú y Guarato, y Tadó cabecera en la Casa de Justicia de 1pm a 6pm.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Comunidad de Mumbú-Jimgaraba enviar foto de documentos de identidad (vía WhatsApp)	Anayanci Rodríguez CC: 35.820.043 **(Enlace de Victimas Tadó)**	30-07-2021
Comunidad de Guarato enviar foto de documentos de identidad (vía WhatsApp)	Damaris Machado CC:1.093.538.324 **(Presidente Comité de Turismo)**	30-07-2021
Mi compromiso como Instructora SENA en el desarrollo de la formación es cumplir a cabalidad con los horarios y temática especificada en el diseño curricular y así	Kelly Johana Chala **(Instructora)**	16/07/2021

Campo del formato	Instrucción	Tener en cuenta
SOLICITAR PERMISO PARA GRABAR LAS REUNIONES	Se debe solicitar permiso para grabar las reuniones Especialmente para las reuniones virtuales donde no se puede incluir la firma de estos participantes. La aprobación se puede registrar en la columna junto a la firma.	
ACTA No.	N° 1 hasta N° veces.	Se archiva en orden cronológico, del más antiguo al más reciente
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:	Verificar si el comité convocado esta creado por acto administrativo para registrar su nombre o en su defecto nombrar colocar la temática a desarrollar.	
CIUDAD Y FECHA:	Alcaldía de Tadó 27/07/2021	
HORA INICIO /HORA FIN	09:00PM A 10:30PM	
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	Tadó-Chocó	
LUGAR Y/O ENLACE	Registre el lugar donde se lleva a cabo la reunión y el enlace si se trata de una reunión virtual y/o si la reunión fue grabada registre el enlace de la grabación. Puede registrar el lugar y el enlace al tiempo	Solicitar permiso para grabar las reuniones

GUIA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: diseñar programas turísticos conforme a los requerimientos del mercado y/o solicitud del cliente.

- **Código del Programa de Formación:** 66410056
- **Competencia:** estructurar programas de acuerdo a necesidades detectadas.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- diseñar actividades turisticas teniendo en cuenta mercado turistico y procedimientos.
- aplicar instrumentos de verificacion del servicio teniendo encuenta procesos basicos.
- ejecutar rrecoridos turisticos teniendo encuenta protocolos de servicio y normas de seguridad.
- seleccionar atractivos y facilidades turisticas teniendo en cuenta las caracteristicas del entorno.

Duración de la Guía: 40Horas

2. PRESENTACIÓN

Esta formación va dirigida a; Población victimas de las comunidades locales del municipio de Tadó que desarrollen actividades relacionadas con la prestación de servicios turísticos o tengan alguna idea de negocio relacionada con la cadena productiva del turismo.

Según datos del Ministerio de Comercio Industria y Turismo, la actividad turística en la actualidad ocupa el tercer renglón en generación de ingresos a nivel nacional Este impulso ha puesto la mirada de gran parte de los municipios del territorio nacional hacia el desarrollo de la actividad. Las potencialidades naturales y culturales con ventajas comparativas que se encuentran en la mayor parte del territorio hacen que las localidades encuentren en estos aspectos elementos importantes para pensar en el turismo como alternativa de desarrollo, generación de empleo, creación de empresas y bienestar para los locales. La dinámica del turismo no es estática, por esta razón, alcaldías, empresarios y comunidades desarrollan actividades en torno a las oportunidades que se presentan pero en muchas ocasiones no cuentan con los suficientes elementos conceptuales y de

www.sena.edu.co
SENAComunica
GFPI-F-019 V03

entendimiento de la actividad que de por si es compleja y que si no se desarrolla de forma planeada, organizada y con niveles de capacitación y formación requeridos puede llegar a ser altamente impactante en el territorio. turismo: definición, beneficios, impactos, tendencias, tipología del turismo, infraestructura, estructura y superestructura turística, código de ética mundial del turismo, sistema turístico. ley 300/1996, ley 1101/2011 y ley 1558/2012: componentes, definiciones, organización del sector, registro nacional de turismo, prestadores de servicios turísticos, contribución parafiscal. políticas sectoriales: descripción, generalidades cadena de valor sistema turístico: definición, modelos. omt, cuenta satélite y barómetro del turismo. plan de ordenamiento territorial (pot) plan básico de ordenamiento territorial (pbot): definición, legislación. mercado turístico: definición, oferta, demanda. producto turístico: definición, característica, tipología. plan de desarrollo turístico: definición, modelos, identificación local.

comités turísticos locales: definición, importancia, conformación, funciones. inventario de atractivos y prestadores de servicios turísticos: definición, uso, interpretación tecnologías de la información y la comunicación aplicadas al turismo: uso, registro de información.

comités turísticos locales: definición, importancia, conformación, funciones. inventario de atractivos y prestadores de servicios turísticos: definición, uso, interpretación tecnologías de la información y la comunicación aplicadas al turismo: uso, registro de información.

Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:
El instructor - Tutor
El entorno
Las TIC
El trabajo colaborativo.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

ACTIVIDAD N° 1

Consultar terminología y conceptos básicos un pequeño escrito donde nos hable de la importancia que tiene para usted el desarrollo turístico en su localidad.

turismo: definición, beneficios, impactos, infraestructura,tipos de turismo estructura y superestructura turística.
facilidades turística: concepto, elementos y clasificación.
actividades turísticas: aventura, bienestar, cultural naturaleza.
protocolos: conceptos y procedimientos
oferta y demanda turística: concepto y características
actividades turística: clasificación y tendencias
sostenibilidad: definición, principios, aplicación de buenas prácticas.
sostenibilidad: concepto, características y condiciones.

Actividad N° 2

Realizar un inventario turístico (lograr saber con que atractivos turísticos cuenta el corregimiento, para caracterizarlo y saber en que estado se encuentran.

caracterizar atractivos turísticos del entorno identificando los prestadores de servicios y facilidades turísticas, aplicando criterios tecnicos para el diseño de actividades turísticas

Actividad N° 2

Realizar un inventario turístico (lograr saber con que atractivos turísticos cuenta el corregimiento, para caracterizarlo y saber en que estado se encuentran.

caracterizar atractivos turísticos del entorno identificando los prestadores de servicios y facilidades turísticas, aplicando criterios tecnicos para el diseño de actividades turísticas

Actividad N° 3

Realizar un paralelo entre Bochoroma y corresgimientos que teinen desarrollo turísticos, y así con esto lograr innovación para mejorar el servcio y promover un turismo sostenible.

determinar las actividades a desarrollar durante el rrecorrido revisando las condiciones de calidad y accesibilidad en el destino u a su vez elaborar itinerarios turísticos de salida.

Actividad N° 4

Elaborar portafolio de servicio luego de de tener claro con que actractivos cuenta el territorio.

ACTIVIDAD N° 5

- Realizar una matriz "DOFA" donde aplicaran las: (Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas,) sobre los corregimientos: Guarato y Mumbú Tadó Chocó.

ACTIVIDAD N° 6

- identificar procedimientos y recomendaciones para el desarrollo de actividades Haciendo un reconocimiento de la zona para lograr el fortalecimiento de la misma.

ACTIVIDAD N° 7

- Realizar un brochure o producto turisto con los atractivos rurales que posee su comunidad con fines de recorrido turisto para el turista.

Fecha de inicio:01/08/2021

Fecha final:31/08/2021

CRITERIOS DE ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

CRITERIOS DE ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento :	Identifica y comprende conceptos de Turismo y desarrollo sostenible del mismo.	Lista de Chequeo Trabajo Escrito
Evidencias de Desempeño	Desarrollo de la formación con evidencias fotográficas y listado de asistencia.	Lista de Chequeo Drive

www.sena.edu.co
SENAComunica
GFPI-F-019 V03

Evidencias de Producto:	Practicas realizando y prestando servicio de actividad turística corregiminto de Mumbú y GuaratoTadó	Lista de Verificación Drive

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Agente general de ventas: En transporte aéreo, expresión que se utiliza para designar al representante de venta de una compañía aérea en un país o destino.

Agroturismo: Modalidad de turismo rural en la que se ofrecen actividades relacionadas con el mundo agrario y rural.

Área turística: Zona geográfica definida y determinada que dispone de atractivos turísticos unidos o próximos entre sí, y que cuenta con una red de transporte que los comunica.

Asistencia turística: Conjunto de profesionales que realizan las labores de ayuda relacionadas con la actividad turística.

DOFA En marketing estratégico: matriz de análisis que permite conocer la situación de una empresa o producto, analizando los factores internos (debilidades y fortalezas) y los factores externos (amenazas y oportunidades) con relación a su mercado. También conocido como FODA.

Demanda ilimitada: indicador que mide el total de la demanda de un establecimiento o sitio, con independencia de su capacidad real y aunque exceda de ella.

Economía turística: Ciencia que estudia las manifestaciones económicas relacionadas con el sector turístico.

Ecoturismo: Modalidad de turismo que pretende compatibilizar el disfrute de la naturaleza y el respeto al equilibrio del medio ambiente.

Establecimiento: Lugar donde habitualmente se ejerce una actividad productiva.

Estructura turística: Conjunto de instalaciones, equipos, empresas y personas físicas dedicadas a prestar servicios para satisfacer y facilitar la práctica del turismo.

Folleto: Documento de dos o más hojas, que no constituye un libro, creado e impreso con fines de carácter divulgativo, publicitario o promocional.

Flujo turístico: Cuantificación de los desplazamientos de turistas entre receptor y turismo emisor. Estas formas a su vez pueden combinarse entre sí para dar lugar a otras: turismo interior, turismo nacional y turismo internacional.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

https://www.hosteltur.com/files/web/templates/term/wikitur.pdf

http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1558_2012.html

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	Instructor	complementaria	1-31/08/2021

GESTIÓN DE TIEMPO



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KELLY JOHANA CHALA CORDOBA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/08/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2392368 - DISEÑO DE RECORRIDOS TURISTICOS EN ESPACIOS RURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR PROGRAMAS TURÍSTICOS CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y/O SOLICITUD DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR INSTRUMENTOS DE VERIFICACION DEL SERVICIO TENIENDO ENCUENTA PROCESOS BASICOS

DISEÑAR ACTIVIDADES TURISTICAS TENIENDO EN CUENTA MERCADO TURISTICO Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS

EJECUTAR RRECORIDOS TURISTICOS TENIENDO ENCUENTA PROTOCOLOS DE SERVICIO Y NORMAS DE SEGURIDAD

SELECCIONAR ATRACTIVOS Y FACILIDADES TURISTICAS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERISTICAS DEL ENTORNO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2392366 - DISEÑO DE RECORRIDOS TURISTICOS EN ESPACIOS RURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR PROGRAMAS TURÍSTICOS CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y/O SOLICITUD DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22/08/21 12:28 AM Page 1 of 4

APLICAR INSTRUMENTOS DE VERIFICACION DEL SERVICIO TENIENDO ENCUENTA PROCESOS BASICOS

DISEÑAR ACTIVIDADES TURISTICAS TENIENDO EN CUENTA MERCADO TURISTICO Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS

EJECUTAR RRECORIDOS TURISTICOS TENIENDO ENCUENTA PROTOCOLOS DE SERVICIO Y NORMAS DE SEGURIDAD

SELECCIONAR ATRACTIVOS Y FACILIDADES TURISTICAS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERISTICAS DEL ENTORNO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2392378 - DISEÑO DE RECORRIDOS TURISTICOS EN ESPACIOS RURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR PROGRAMAS TURÍSTICOS CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y/O SOLICITUD DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR INSTRUMENTOS DE VERIFICACION DEL SERVICIO TENIENDO ENCUENTA PROCESOS BASICOS

DISEÑAR ACTIVIDADES TURISTICAS TENIENDO EN CUENTA MERCADO TURISTICO Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS

EJECUTAR RRECORIDOS TURISTICOS TENIENDO ENCUENTA PROTOCOLOS DE SERVICIO Y NORMAS DE SEGURIDAD

SELECCIONAR ATRACTIVOS Y FACILIDADES TURISTICAS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERISTICAS DEL ENTORNO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2378866 - CONTEXTUALIZACION DEL TURISMO PARA EL DESARROLLO LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CORROBORAR LAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS, ARTICULANDO LOS DIFERENTES ACTORES DE LA CADENA DE VALOR DEL

IDENTIFICAR POTENCIALIDADES TURÍSTICAS DE LA LOCALIDAD BASADO EN LAS TENDENCIAS INTERNACIONALES Y NACIONALES

PROPONER LÍNEAS DE ACCIÓN ENFOCADAS AL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES ANALIZADAS Y LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN LOCAL.

RECONOCER LOS COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL DESTINO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	71,70

FICHA DE APRENDIZAJE:	2392352 - DISEÑO DE RECORRIDOS TURISTICOS EN ESPACIOS RURALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR PROGRAMAS TURÍSTICOS CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y/O SOLICITUD DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR INSTRUMENTOS DE VERIFICACION DEL SERVICIO TENIENDO ENCUENTA PROCESOS BASICOS

DISEÑAR ACTIVIDADES TURISTICAS TENIENDO EN CUENTA MERCADO TURISTICO Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS

EJECUTAR RRECORIDOS TURISTICOS TENIENDO ENCUENTA PROTOCOLOS DE SERVICIO Y NORMAS DE SEGURIDAD

SELECCIONAR ATRACTIVOS Y FACILIDADES TURISTICAS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERISTICAS DEL ENTORNO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	146,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR:	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD