| | | | |
|---|---|---|---|
| Atlántico para la Gente | **INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR** | **VERSION** | **001** |
| | | **FECHA DE APROBACION** | **2020-01-02** |

## I. Datos Generales del Contrato

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1. DENOMINACION DEL CONTRATO** | **INFORME No.** | **INFORME N. 06** | |
| Contrato N° | **202100292** | | |
| Nombre del Supervisor | **GONZALO GUTIERREZ DIAZ GRANADOS** | | |
| **2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL** | | | |
| Tipo de contrato | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | |
| Nombre del contratista | **EDUARDO ENRIQUE REDONDO MONTAÑEZ** | | |
| Identificación del contratista | **8643869** | | |
| Objeto del contrato | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TRIBUTARIA EN LA SUBSECRETARÍA DE RENTAS, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS. | | |
| Plazo | El plazo para la ejecución del contrato será por seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. | | |
| Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) | **202100093** | **08/01/2021** | |
| Número de Registro Presupuestal (R.P.) | **202100334** | **25/01/2021** | |
| Valor del contrato | Contrato Inicial: **$ 44.994.000**<br>Adición 1: $<br>Adición 2: $<br>Adición 3: $<br>Total: $ **44.994.000** | | |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| **25/01/2021** | **24/07/2021** | N/A | N/A |

**3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

| Amparos | Aseguradora | No de Póliza | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta |
| | | | N/A | N/A |
| Calidad del servicio | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Cumplimiento | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Anticipo | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Pago anticipado | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Salarios y prestaciones | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Otros | N/A | N/A | N/A | N/A |

**4. EJECUCION DEL CONTRATO**

| Descripción | | Valor |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | **$ 44.994.000** |
| Adición No. 1 | | **$** |
| Adición No. 2 | | **$** |
| Adición No. 3 | | **$** |
| Valor Total del contrato | | **$ 44.994.000** |
| Porcentaje del Anticipo | % | **$** |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | **$** |
| Valor Ejecutado del Contrato | | **$ 44.944.000** |
| Valor por ejecutar | | **$0.00** |
| **Valor a pagar en el presente Informe** | | **$ 7.499.000** |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | **6.** |

**II. Ejecución Contractual:**

**Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.**

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| Proyección de Cobro persuasivos de Mandamiento de Pagos | Se revisaron carpetas en procesos coactivos referentes a las cuotas partes pensiónales.<br><br>Se proyecto 10 Mandamientos de Pagos en procesos de cobro oactivo.<br><br>Se participó en reuniones con el fin de realizar estrategias para realizar los procesos de cobro coactivo en el tema de cuotas partes pensiónales.<br><br>Se participó en reuniones con el distrito para discutir deuda que tienen con el Departamento por concepto de cuotas partes pensiónales |
| Proyectar respuestas a requerimientos provenientes de personas naturales y/o jurídicas, así como aquellos que son presentados por parte de operadores jurídicos | Se le dio tramite a respuestas de peticiones, peticiones de certificado de contratos. |
| Acompañamiento a la gestión en el trámite de proyectos de inversión a la Secretaria de Planeación | Se participó en reuniones con Secretaria de Planeación con el fin de coordinar asuntos relacionados con la presentación de los avances de los proyectos de inversión y la formulación de la Matriz para los próximos años.<br><br>Igualmente se modificaron el valor de proyectos de inversión presentando su modificación en la mga |
| Asesoría integral al despacho de la Subsecretaria de Rentas | Se participó de reuniones realizadas con el Subsecretario de Rentas para dialogar de proyectos y metas establecidas para esta vigencia.<br>Se adjunto 111 informes de Gestión de las personas tanto naturales como jurídicas que tramitaron la cuenta número 2 en SECOP II.<br>Se revisó actas de cobro presentados por contratistas personas jurídicas para trámite de cuentas |
| Apoyo a la Construcción de Planes de Mejoramiento realizados por la Subsecretaria de Rentas. | Se participó asesorando a la Subsecretaria de Rentas en la Construcción del avance Plan de mejoramiento con la Oficina de Control Interno del Departamento del Atlántico y la Contraloría Departamental del Atlántico. |
| Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato. | Se realizaron actividades acorde con la finalidad del contrato. |

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

GONZALO GUTIERREZ DIAZ GRANADOS, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de SUPERVISOR, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada.

Se firma en Barranquilla,el 26 de julio de 2021.

**GONZALO GUTIÉRREZ DIAZ GRANADOS**
C.C No.12.561.345 de Santa Marta
Subsecretario de Rentas/ Supervisor

**EDUARDO ENRIQUE REDONDO MONTAÑEZ**
C.C.8643869 exp en Sabanalarga (Atlántico)
Contratista.