INFORME DE AVANCE

NÚMERO DE INFORME	**06**
PERÍODO	***25/06/20121 HASTA 24/07/2021***
LUGAR Y FECHA	***BARRANQUILLA 26/07/2021***
CONTRATO NÚMERO	***202100292***
TIPO DE CONTRATO	***PRESTCION DE SERVICIOS***
OBJETO	***PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TRIBUTARÍA EN LA SUBSCRETARÍA DE RENTAS, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, ADSCRITA A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS***
VALOR DEL CONTRATO / PROYECTO	***CUARENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS MONEDA LEGAL. ($44.994.000.00M/L)***
CONTRATISTA	***EDUARDO ENRIQUE REDONDO MONTAÑEZ. C.C 8643869***
SUPERVISOR	***GONZALO GUTIERREZ DIAZ GRANADOS SUBSECRETARIO DE RENTAS***
PLAZO	El plazo para la ejecución del contrato será por seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución
FECHA DE INICIO	***25/01/2021***
FECHA DE TERMINACIÓN	***24/07/2021***

OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EN EL PERIODO:

Obligación Contractual	Producto

INFORME DE AVANCE

Proyección de Cobro persuasivos de Mandamiento de Pagos	Se revisaron carpetas en procesos coactivos referentes a las cuotas partes pensiónales. Se proyecto 10 Mandamientos de Pagos en procesos de cobro oactivo. Se participó en reuniones con el fin de realizar estrategias para realizar los procesos de cobro coactivo en el tema de cuotas partes pensiónales. Se participó en reuniones con el distrito para discutir deuda que tienen con el Departamento por concepto de cuotas partes pensiónales
Proyectar respuestas a requerimientos provenientes de personas naturales y/o jurídicas, así como aquellos que son presentados por parte de operadores jurídicos	Se le dio tramite a respuestas de peticiones, peticiones de certificado de contratos.
Acompañamiento a la gestión en el trámite de proyectos de inversión a la Secretaria de Planeación	Se participó en reuniones con Secretaria de Planeación con el fin de coordinar asuntos relacionados con la presentación de los avances de los proyectos de inversión y la formulación de la Matriz para los próximos años. Igualmente se modificaron el valor de proyectos de inversión presentando su modificación en la mga
Asesoría integral al despacho de la Subsecretaria de Rentas	Se participó de reuniones realizadas con el Subsecretario de Rentas para dialogar de proyectos y metas establecidas para esta vigencia. Se adjunto 111 informes de Gestión de las personas tanto naturales como jurídicas que tramitaron la cuenta número 2 en SECOP II. Se revisó actas de cobro presentados por contratistas personas jurídicas para trámite de cuentas
Apoyo a la Construcción de Planes de Mejoramiento realizados por la Subsecretaria de Rentas.	Se participó asesorando a la Subsecretaria de Rentas en la Construcción del avance Plan de mejoramiento con la Oficina de Control Interno del Departamento del Atlántico y la Contraloría Departamental del Atlántico.
Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.	Se realizaron actividades acorde con la finalidad del contrato.

Atentamente,

EDUARDO ENRIQUE REDONDO MONTAÑEZ
C.C. 8643869