RECOMENDACIÓN ADJUDICACION

( ) INVITACIÓN PUBLICA MINIMA CUANTIA No. 214 de 2021

( ) SELECCIÓN ABREVIADA No. _____

( ) SELECCIÓN SUBASTA INVERSA No. _____

( ) CONCURSO DE MERITOS No. _____

( ) LICITACION PUBLICA No. _____

Objeto: Suministro de Papelería y Útiles de Escritorio para la Tesorería Municipal
Fecha: Agosto 26 de 2.021

El comité de contratación integrado por MÓNICA VIVIANA LONDOÑO CASTELLANOS - Secretaria de Hacienda (E) y OLGA BEATRÍZ BAENA ARIAS Tesorera General, con el apoyo de la Dra. MARTHA CECILIA MARULANDA VASCO Abogada Externa, luego de verificada la documentación y la propuesta presentada, así mismo que el oferente subsano con la presentación de declaración de bienes y rentas, encontramos que CUMPLE con los requisitos habilitantes exigidos, se ajusta al presupuesto oficial.

Se recomienda la adjudicación a**:** LUIS FERNANDO VARGAS Y/O PAPELERÍA SKRYBE, con NIT 18392689-0, Cédula de Ciudadanía No. 18'392.689 de Calarcá, por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE. ($4'559.400),** para el suministro de Papelería y Útiles de Escritorio para la Tesorería Municipal, y quien deberá adjuntar el Formado de Bienes y Rentas.

OLGA BEATRIZ BAENA ARIAS
Tesorera General

MÓNICA VIVIANA LONDOÑO CASTELLANOS
Secretario de Hacienda (E)

MARTHA CECILIA MARULANDA VASCO
Abogada externa