ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	**A-FO-294 CIERRE EXPEDIENTE CONTRACTUAL** **Versión 4 Acta de mejoramiento 090 del 08 de mayo de 2017 Proceso A-CA-006** **DIRECCIÓN DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

1. DATOS GENERALES

Datos Generales	**Contrato**	**X**	**Convenio**		**No.**	**326 de 2018**	
	Tipo	**CONTRATO DE COMPRAVENTA**					
Objeto	**ADQUIRIR SILLAS DE RUEDAS PLEGABLES PARA EL MANEJO DE LAS EMERGENCIAS DE LA SDP**						
Contratista	**ZYMAX GROUP S.A.S.**						
Identificación (CC – Nit)	**900856030-1**						
Representante Legal	**HERNAN ALONSO ZAMBRANO PUELLO**						
Supervisor / Interventor	Nombre	**LAURA BABATIVA MAYORGA**					
	Cargo	**DIRECTORA DE GESTIÓN HUMANA**					

2. GARANTÍAS VIGENTES AL MOMENTO DE LA LIQUIDACIÓN

DATOS GARANTÍA ÚNICA			
Póliza No.	21-44-101277534 Anexo 0	Responsabilidad Civil Extra contractual No.	N/A
Aseguradora		SEGUROS DEL ESTADO S.A	

AMPAROS VIGENTES - GARANTÍA ÚNICA		
Amparo	**Vigencia Total Amparada**	
	Desde	**Hasta**
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	**02/08/2018**	**02/10/2020**

GARANTÍAS TECNICAS VIGENTES			
Obligación	**Término pactado/ofertado**	**Vigencia**	
		Desde	**Hasta**
N/A	N/A	N/A	N/A

3. CONSTANCIA DEL SUPERVISOR

Teniendo en cuenta lo establecido en el numeral 9 del Acta de Liquidación del presente contrato/convenio, de fecha 09/10/2018 el titular del cargo que ejerció la supervisión del contrato con la suscripción del presente documento cierra el expediente del proceso de contratación, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente como “Obligaciones Posteriores a la Liquidación”.

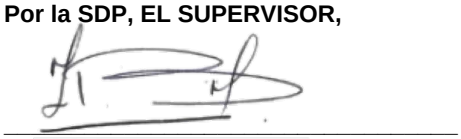
Para el efecto manifiesta que durante el término de la(s) garantía(s) relacionada(s), no se presentaron reclamaciones o siniestros o incumplimientos que dieran lugar a la exigibilidad de las mismas.

4. FECHA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

02/10/2020

Para constancia, se firma en Bogotá, D.C. a los 18 días del mes de agosto de 2021.

Por la SDP, EL SUPERVISOR,



LAURA BABATIVA MAYORGA
DIRECTORA DE GESTIÒN HUMANA

CONTROL DIRECCIÓN DE GESTIÓN CONTRACTUAL

Anexos	**Radicación**		**Trámite Contractual**	
	No. DGC	**Fecha**	**Fecha**	**Profesional**
A-FO-294				