# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.2249857 |
| **Versión del contrato** | 2 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 11/02/2021 9:00:16 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del Contrato** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. DE 2021 |
| **Objeto del contrato** | APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ. ACTIVIDAD 4.04 |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 8 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | 18/02/2021 7:25:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 17/10/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☑Sí ☐No |
| **Fecha de inicio de liquidación** | 17/10/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha fin de liquidación** | 17/02/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**GOBERNACIÓN DE BOYACÁ**

COLOMBIA, Tunja

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**MININAGRIS**

COLOMBIA, Tunja
Número de documento 1049602700

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| Luz Angela Cuervo Trujillo | CAJA SOCIAL | Ahorros | 24103589509 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO* ***Fecha de aprobación:*** *17/02/2021 2:14:17 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *JOSE FERNANDO CAMARGO BELTRAN* ***Fecha de aprobación:*** *18/02/2021 7:18:23 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | SECRETARIA CONTRATACION |
| **Proceso de Contratación** | CD-0928-2021 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 25.423.200 COP |

# Condiciones

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | Transporte incluido |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☑Sí ☐No |

**Fecha de notificación de prorrogación** 22 días para terminar *(18/09/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.2249857
**Proveedor** Luz Angela Cuervo Trujillo
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 20 # 9-90
**Ubicación** CO-BOY-15001 - Tunja
**País** COLOMBIA
**Departamento** Boyacá
**Municipio** Tunja
**Dirección** Calle 20 # 9-90
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Secretaria de Cultura y Patrimonio y los diferentes municipios del departamento de Boyacá que sean asignados | COLOMBIA > Boyacá > Tunja |

# Bienes y servicios

| | |
|---|---|
| 1 | CO1.PCCNTR.2249857 |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
25.423.200,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 80111620 | APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ. ACTIVIDAD 4.04. | 8,00 | MES | 3.177.900,00 | 3.177.900,00 | 25.423.200,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Hoja de Vida de la función pública impresa de la plataforma SIGEP | ☑ | ☐ |
| Fotocopia de la cédula de ciudadanía | ☑ | ☐ |
| Certificaciones y/o títulos de estudios | ☑ | ☐ |
| Tarjeta Profesional | ☑ | ☐ |
| Certificaciones de experiencia profesional y/o laboral | ☑ | ☐ |
| Constancia de antecedentes y requerimientos judiciales - Policía Nacional (No mayor a 3 meses) | ☑ | ☐ |
| Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General de la Nación - Vigente (No mayor a 3 meses) | ☑ | ☐ |
| Certificado de Antecedentes de Responsabilidad Fiscal Contraloría General de la República - Vigente (No mayor a 3 meses) | ☑ | ☐ |
| Certificado de Antecedentes Disciplinarios por Profesión (Abogados - Contadores – Ingenieros- Arquitecto) | ☑ | ☐ |
| Consulta de medidas correctivas RNMC | ☑ | ☐ |
| Exámen médico Pre-ocupacional | ☑ | ☐ |
| Certificación de afiliación a Seguridad Social Y Pensión o planilla de pago del mes | ☑ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| anterior a la contratación | | |
| Declaración Juramentada de Bienes y Rentas impresa de la plataforma SIGEP | ☑ | ☐ |
| RUT Actualizado | ☑ | ☐ |
| Propuesta Económica donde conste la aceptación a los términos y condiciones establecidos en los estudios y documentos previos | ☑ | ☐ |
| Compromiso Anticorrupción CD-0928-2021 | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Certificación de afiliación a Seguridad Social Y Pensión o planilla de pago del mes anterior a la contratación | AFILIACIÓN SALUD Y PENSIONES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificaciones de experiencia profesional y/o laboral | CERTIFICACIÓN LABORAL RUBIEL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificaciones y/o títulos de estudios | DIPLOMA ANGELA CUERVO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de Antecedentes de Responsabilidad Fiscal Contraloría General de la República - Vigente (No mayor a 3 meses) | CONTRALORIA ANGELA CUERVO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de Antecedentes Disciplinarios por Profesión (Abogados - Contadores – Ingenieros- Arquitecto) | ANTECEDENTES DICIPLINARIOS ARQUITECTA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General de la Nación - Vigente (No mayor a 3 meses) | PROCURADURIA ANGELA CUERVO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Compromiso Anticorrupción CD-0928-2021 | COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN ANGELA CUERVO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Constancia de antecedentes y requerimientos judiciales - Policía Nacional (No mayor a 3 meses) | POLICIA NACIONAL ANGELA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Consulta de medidas correctivas RNMC | MEDIDAS CORRECTIVAS ANGELA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Declaración Juramentada de Bienes y Rentas impresa de la plataforma SIGEP | DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Exámen médico Pre-ocupacional | EXAMEN PREOCUPACIONAL ANGELA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia de la cédula de ciudadanía | CÉDULA ANGELA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Hoja de Vida de la función pública impresa de la plataforma SIGEP | HOJA DE VIDA FUCIÓN PUBLICA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Propuesta Económica donde conste la aceptación a los términos y condiciones establecidos en los estudios y documentos previos | PROPUESTA ECONÓMICA LUZ ANGELA CUERVO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| RUT Actualizado | RUT 2021.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Tarjeta Profesional | MATRICULA PROFESIONAL.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 16/02/2021 10:00 AM

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 17/02/2021 2:13:30 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| CERT. SIGEP.pdf | CERT. SIGEP.pdf | (detalle) |
| IDONEIDAD ANGELA CUERVO.pdf | IDONEIDAD ANGELA CUERVO.pdf | (detalle) |
| CTO LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO OK.pdf (Archivado) | CTO LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO OK.pdf | (detalle) |
| CONTRATO LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO OK.pdf | CONTRATO LUZ ANGELA CUERVO TRUJILLO OK.pdf | (detalle) |
| CONTRATO 0893 DE 2021.pdf | CONTRATO 0893 DE 2021.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | JOSE FERNANDO CAM | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 6765994 | Guardar y notificar |
| Supervisor | | Tipo de documento | | Número de documento | | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | JOSE FERNANDO CAMARGO BELTRAN | 18/02/2021 7:18:23 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | JOSE FERNANDO CAMARGO BELTRAN |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

| | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP.** | |

| | | |
|---|---|---|
| **Fuente de los recursos:** | **No Incluye AESGPRI** | 0 |
| | **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| | **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 25.423.200 |
| | **Recursos de Crédito** | 0 |
| | **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| | **Total** | 25.423.200 |

**Código BPIN** 2020004150166 **Año de vigencia** 2021

Validado

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 10560302-2-3.6.15.1.5.2.98-1001 | CDP | No validado | 25.423.200 COP | 25.423.200 COP | 00-00-000 | Editar |

**Saldo de CDP** 25.423.200 COP
**Saldo de vigencias futuras** 0 COP
**Saldo total a comprometer** 25.423.200 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 10560302-2-3.6.15.1.5.2.98-1001 | Presupuestal (CDP) | - | No validado | 25.423.200 COP | 25.423.200 COP | Sin documento | - | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 25.423.200 COP
**Saldo de compromisos AVF** 0 COP
**Saldo total comprometido** 25.423.200 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -