**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Velez, 31 de Julio de 2021

Señor (a)
**Cesar Fernando Palencia Lopez**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2260532
Coordinador académico programas especiales
Centro de gestión agroempresarial del oriente
Velez

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Julio del año 2021

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.2260532 del 2021.

Jorge William Espinosa Gonzalez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91489201 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en articulación con la media técnica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y seis millones trescientos setenta y dos mil trescientos noventa pesos M/cte. (36.372.390). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte. ($3.661.650), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 18 de enero de 2021

**Plazo:** Será hasta el (17) de (diciembre) de 2021.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con la educación media en el área ambiental en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales | Guia de aprendizaje e instrumentos de evaluación para inducción, formulacion de proyecto formativo para técnico monitoreo ambiental. | Guia de instrumentos de evaluación y proyecto formativo técnico monitoreo ambiental 2220548. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | objeto de Formación Profesional Integral | | Fichas 2073003, 2074341, 2273567, 2273677, 2273679. |
| 2 | Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación | Verificacion de inscritos y tramite de maitricula de aprendices de articulación con la media tecnica | Lista de inscritos y verificación de matriculados ficha 2273677, 2273679 y 2074341 disponible en el drive |
| 3 | Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes. | Se realizo verificacion de aplicación de juicios evaluativos fichas 2273679 | Reporte de juicios evaluativos ficha 2273679 disponibles en el drive. |
| 5 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional. | Informe mensual de ejecución contractual mes de Julio. | Informe de actividades mes de Julio disponible en el drive. |
| 7 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | Reportes de juicios evaluativos ficha 2273679 | Juicios evaluativos ficha 2273679 disponible en el drive. |
| 8 | Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz. | Matriz de seguimiento a entrega de actividades de aprendices de articulación con la media tecnica . | Pantallazos de matriz se seguimiento a aprendices disponible en el drive. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin. | Matriz de seguimiento de entregas de proyectos de etapa practica, borradores de proyecto de investigación etapa practica. | Borradores de anteproyectos y proyectos de investigación aplicados disponibles en el drive. |
| 10 | Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia. | Informe mensual, planilla SIC y planillas asopagos. | Informe mensual, planilla SIC y planillas asopagos disponible en el drive |
| 11 | Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato | Diligenciamiento de asistencia a reunión de habilidades digitales, inscripción a curso STEAM y Desarrollo de habilidades digitales para la gestión de la información, curso de laboratorio físico quimico. Reportes de condiciones de salud Julio 1 a 31 de 2021. Curso de integridad transparencia y lucha contra la corrupción. | Pantallazos de asistencia a reunión de habilidades digitales, inscripción a curso STEAM y Desarrollo de habilidades digitales para la gestión de la información, curso de laboratorio físico quimico. Reportes de condiciones de salud Julio 1 a 31 de 2021, certificado de Curso de integridad transparencia y lucha contra la corrupción |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 20720119, asopagos, Junio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

**Jorge William Espinosa Gonzalez**
**Contratista**
**C.C. No. 91489201**

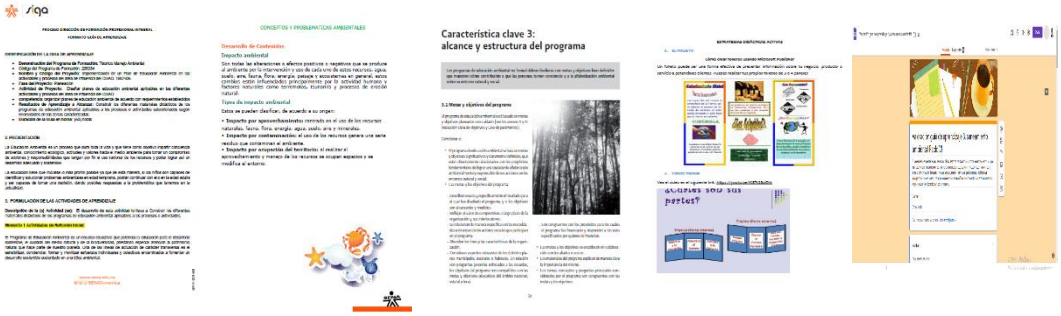
Recibí a satisfacción:

**Cesar Fernando Palencia Lopez**
**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2260532**
**Coordinador académico programas especiales**

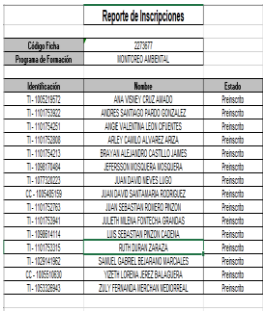
# EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2021

1) Impartir formación profesional integral en articulación con la media técnica ficha 2074341, 2273677, 2273679, 2073003, 2273567 guías e instrumentos de evaluación.

.



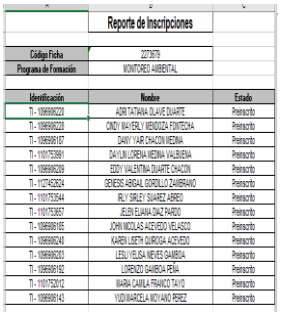
2) Lista de inscritos al programa de formación de articulación con la media técnica fichas 2273679, 2273677 y 2074341.



Reporte de Inscripciones

| Código Ficha | 2273677 |
|---|---|
| Programa de Formación | MONITORES AMBIENTAL |

| Identificación | Nombre | Estado |
|---|---|---|
| TI - 1092516072 | ANA VINEY CRUZ AMADO | Preinscrito |
| TI - 1101752864 | ANDRES SANTIAGO PARDO GONZALEZ | Preinscrito |
| TI - 1101754251 | ARISE VALENTINA LEON UPUENTES | Preinscrito |
| TI - 1101752808 | ARLEY CAMILO ALVAREZ ARIZA | Preinscrito |
| TI - 1101754213 | BRAYAN ALEJANDRO CASTILLO JAMES | Preinscrito |
| TI - 1098919464 | JEFFERSON MOSQUERA MOSQUERA | Preinscrito |
| TI - 1107732023 | JUAN DAVID NEVES LUGO | Preinscrito |
| CC - 1095485159 | JUAN DAVID SANTAMARIA RODRIGUEZ | Preinscrito |
| TI - 1101752783 | JUAN SEBASTIAN ROMERO RINZON | Preinscrito |
| TI - 1101752841 | JULIETH MILENA FONTECHA GRANDAS | Preinscrito |
| TI - 1098914114 | LUIS SEBASTIAN PINZON CUBILLA | Preinscrito |
| TI - 1101752315 | RUTH DURAN ZARATA | Preinscrito |
| TI - 1092941982 | SAMUEL DARREL BEJARANO BARCHILES | Preinscrito |
| CC - 1095516930 | VIZETH LORENA JEREZ BALLESTA | Preinscrito |
| TI - 1102328943 | ZULLY FERNANDA MERCHAN MENDOREAL | Preinscrito |



Reporte de Inscripciones

| Código Ficha | 2273679 |
|---|---|
| Programa de Formación | MONITORES AMBIENTAL |

| Identificación | Nombre | Estado |
|---|---|---|
| TI - 1098926220 | ADRI TATIANA OLAVE DUARTE | Preinscrito |
| TI - 1098926220 | CINDY BAIRELY MENDOZA FONTECHA | Preinscrito |
| TI - 1098926187 | DAINY YAIR CHACON MEDINA | Preinscrito |
| TI - 1101755991 | DAYLIN LOREHA MEDINA VALBUENA | Preinscrito |
| TI - 1098926220 | EDDY VALENTINA DUARTE CHACON | Preinscrito |
| TI - 1102742824 | GENESIS ABIGAIL DORDELLY ZAMBRANO | Preinscrito |
| TI - 1101752644 | IRLY ORLEY SUAREZ ARIZU | Preinscrito |
| TI - 1101752657 | JEIN ELIANA DIAZ PARDO | Preinscrito |
| TI - 1098926185 | JOHN NICOLAS AGUDELO VELASCO | Preinscrito |
| TI - 1098926240 | KAREN LIZETH QUIROGA AZCUDO | Preinscrito |
| TI - 1098926261 | LESLI YULISA NEVES GAMBOA | Preinscrito |
| TI - 1098926152 | LORENZO GAIBOLA PEÑA | Preinscrito |
| TI - 1101752012 | MARIA CAMILA FRANCO TAYO | Preinscrito |
| TI - 1098926143 | YUDI MARCELA MOYANO PEREZ | Preinscrito |

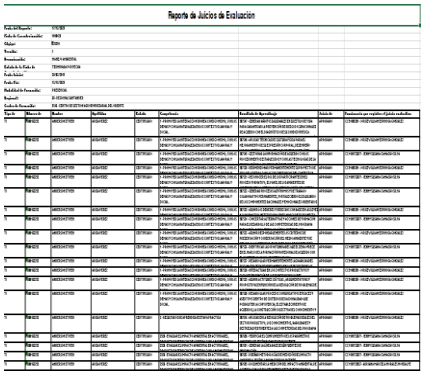


Reporte de Inscripciones

| Código Ficha | 2074341 |
|---|---|
| Programa de Formación | MANEJO AMBIENTAL |

| Identificación | Nombre | Estado |
|---|---|---|
| TI - 1098618174 | ANYELY VANESA VELANDIA MELO | Matriculado |
| TI - 1098618166 | CARLOS ANDRES AMADO MELO | Matriculado |
| TI - 1005205744 | DIEGO RODRIGUEZ CRUZ | Matriculado |
| TI - 1098618209 | JHON ALEXANDER ACEVEDO VELANDIA | Matriculado |
| TI - 1005205649 | JOSE JULIAN TRASLAVIÑA PARRA | Matriculado |
| TI - 1098618173 | JUAN JOSE TRASLAVIÑA ARIZA | Matriculado |
| TI - 1098618204 | JULIAN DAVID SANTAMARIA SANTAMARIA | Matriculado |
| TI - 1095300948 | LAURA ESTEFANI HERREÑO LOPEZ | Matriculado |
| TI - 1098618271 | LAURA SOFIA CAÑAS GRANDAS | Matriculado |
| TI - 1098618188 | LAURA VANESA TRASLAVIÑA PARRA | Matriculado |
| TI - 1098618164 | LUIS ALEJANDRO MEDINA DUARTE | Matriculado |
| TI - 1098618101 | LUIS FERNANDO SANABRIA FLOREZ | Matriculado |
| TI - 1098906039 | LUIS MIGUEL ARIZA DIAZ | Matriculado |
| TI - 1098618123 | MAICOL SNEYDER SILVA ARIZA | Matriculado |
| TI - 1098618080 | MANOLO HERNANDEZ PARRA | Matriculado |
| TI - 1005206106 | MARIA ISABEL CAÑAS SALAMANCA | Matriculado |
| TI - 1098618051 | MARIANA MEDINA AMADO | Matriculado |
| TI - 1005205984 | NATHALIA ARIZA PARRA | Matriculado |
| TI - 1007477819 | NORIS SMITH PARDO CRUZ | Matriculado |
| TI - 1095309949 | RUBY LORENA HERREÑO LOPEZ | Matriculado |
| TI - 1029660006 | SANTIAGO LEON RONDON | Matriculado |
| TI - 1095299268 | SHIRLEY NATHALIA MUÑOZ VARGAS | Matriculado |
| TI - 1005205741 | YESON MELO VARGAS | Matriculado |
| TI - 1098618105 | YERLY XIMENA QUIROGA ORTIZ | Matriculado |
| TI - 1101752796 | YILENE ANDREA MARTINEZ ARIZA | Matriculado |

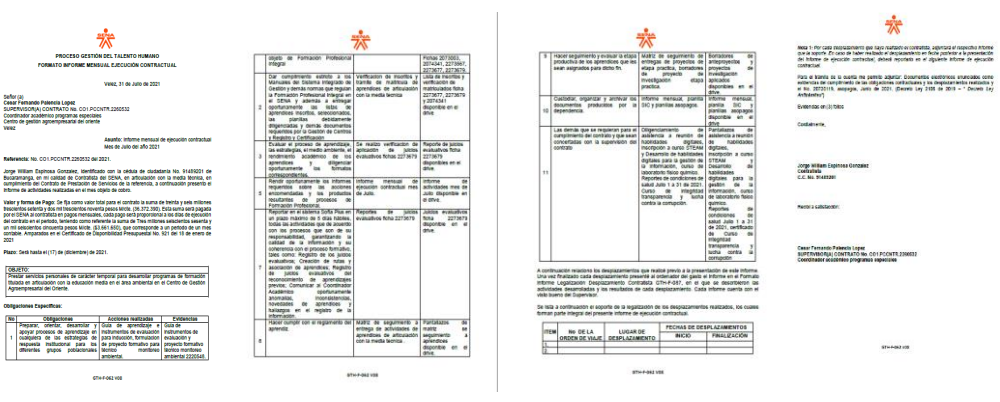
3) Reporte de juicios evaluativos ficha 2273679.



Reporte de Juicios de Evaluación

| Tipo Doc | Número | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Fecha juicio (aprobado/reprobado) | Instructor |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Registro | 1003247939 | velasquez | Diligenciado | 1 PROMOVER LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES, EN EL CONTEXTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL Y EMPRESARIAL | 1 RAP1-IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES | aprobado | 17/08/21 | |
| 1 | Registro | 1003247939 | velasquez | Diligenciado | 2 PROMOVER LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES, EN EL CONTEXTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL Y EMPRESARIAL | 2 RAP2-DETERMINAR LOS ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES | aprobado | 17/08/21 | |
| 1 | Registro | 1003247939 | velasquez | Diligenciado | 3 PROMOVER LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES, EN EL CONTEXTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL Y EMPRESARIAL | 3 RAP3-IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES | aprobado | 17/08/21 | |
| 1 | Registro | 1003247939 | velasquez | Diligenciado | 4 PROMOVER LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES, EN EL CONTEXTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL Y EMPRESARIAL | 4 RAP4-IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES | aprobado | 17/08/21 | |
| 1 | Registro | 1003247939 | velasquez | Diligenciado | 5 PROMOVER LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES, EN EL CONTEXTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL Y EMPRESARIAL | 5 RAP5-IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES | aprobado | 17/08/21 | |
| 1 | Registro | 1003247939 | velasquez | Diligenciado | 6 PROMOVER LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES, EN EL CONTEXTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL Y EMPRESARIAL | 6 RAP6-IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES | aprobado | 17/08/21 | |
| 1 | Registro | 1003247939 | velasquez | Diligenciado | 7 PROMOVER LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES, EN EL CONTEXTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL Y EMPRESARIAL | 7 RAP7-IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES | aprobado | 17/08/21 | |
| 1 | Registro | 1003247939 | velasquez | Diligenciado | 8 PROMOVER LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES, EN EL CONTEXTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL Y EMPRESARIAL | 8 RAP8-IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DEL MEDIO AMBIENTE, LA BIODIVERSIDAD Y LOS RECURSOS NATURALES, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES, LEGALES Y LAS POLÍTICAS AMBIENTALES VIGENTES | aprobado | 17/08/21 | |

5) Informe de actividades ejecutadas en mes de julio de 2021.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Veléz, 31 de Julio de 2021

Señor (a)
**Cesar Fernando Polanco Lopez**
SUPERVISOR/A CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2260532
Coordinador académico programas especiales
Centro de gestion agroempresarial de oriente
Veléz

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Julio de año 2021

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.2260532 del 2021.

Jorge William Espinosa Gonzalez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91459201 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en articulación con la media técnica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y seis millones trescientos veinte y dos mil trescientos noventa pesos M/cte. ($6.372.390). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Tres millones setecientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte. ($3.661.650), que corresponde a un periodo de un mes calendario. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 521 del 18 de enero de 2021.

**Plazo:** Será hasta el (17) de diciembre) de 2021.

| OBJETO: |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con a educación media en el área ambiental en el Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Preparar, conducir, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cumplimiento de las estrategias de respuesta institucional para las diferentes grupos poblacionales | Guia de aprendizaje e instrumentos de evaluación para inducción, formulación de proyecto formativo para técnico monitoreo ambiental. | Guia de instrumentos de evaluación y proyecto formativo tecnico monitoreo ambiental 2200545 |



| | objeto de Formación Profesional integral | | Fichas 2073003, 2074341, 2273567, 2273677, 2273679, |
|---|---|---|---|
| 2 | Dar cumplimiento estricto a los Manuales de Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA, brindando formación oportuna y de calidad a los aprendices inscritos, seleccionados, las plantas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Cartera y Registro y Certificación | Verificación de inscritos y tramite de matriculas de aprendices de articulación con la media técnica | Lista de inscritos y verificación de matriculados ficha 2273677, 2273679 y 2074341 reportados en el drive. |
| 3 | Evaluar el proceso de aprendizaje, teniendo en cuenta el nivel de rendimiento académico de los aprendices, siendo diligentes oportunamente los formatos correspondientes. | Se realizo verificación de ejecución de juicios evaluativos fichas 2273679 | Reporte de juicios evaluativos ficha 2273679 disponibles en el drive. |
| 4 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones ambientadas y los productos de resultados de procesos de formación titulada | Informe mensual de ejecución contractual mes de Julio. | Informe de actividades mes de julio disponible en el drive. |
| 5 | Reportar en el sistema SofiaPlus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que se deserción con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su oportunidad, de acuerdo con los tiempos establecidos para el registro de juicios evaluativos, Creación de notas y asistencia de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente novedades, inconsistencias, inasistencias de aprendices, o hallazgos en el registro de la información. | Reportes de juicios evaluativos ficha 2273679 | Juicios evaluativos ficha 2273679 disponible en el drive. |
| 6 | Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz. | Matriz de seguimiento a entrega de actividades de aprendices de articulación con la media técnica. | Portafolios de matriz se seguimiento a aprendices disponible en el drive. |



| 9 | Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignadas para dicho fin. | Matriz de seguimiento de entregas de proyectos de etapa practica, formatos de proyecto investigación etapa practica | Formatos de anteproyectos y etapa practica, proyectos de investigación ejecutados disponibles en el drive. |
|---|---|---|---|
| 10 | Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia. | Informe mensual, planilla SIC y planillas asegaga. | Informe mensual, planilla SIC y planillas asegaga disponible en el drive. |
| 11 | Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que se encuentradas con la supervisión del contrato | Diligenciamiento de asistencia a reunión de habilidades digitales, inscripción a curso STEAM y Desarrollo de habilidades digitales para la gestión de la información, curso de laboratorio físico químico, curso de bioseguridad y salud ,ruta 3 y 31 de 2021, curso de integridad transparencia y lucha contra la corrupción. | Portafolios de asistencia a reunión de habilidades digitales, inscripción a curso STEAM y Desarrollo de habilidades digitales, inscripción a curso STEAM y Desarrollo de habilidades digitales para la gestión de la información, curso de laboratorio físico químico, Reportes de conclusiones de salud ,ruta 1 a 31 de 2021, certificado de integridad transparencia y lucha contra la corrupción |

A continuación relaciono los desplazamientos que realice previo a la presentación de este informe Informe Finalizado con el desplazamiento presente al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-057, en el que se describirán las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |



Nota 1: Por cada desplazamiento que sea realizado en contratista, adjuntara el respectivo informe que se soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el tramite de la cuenta me permito adjuntar, Documentos electrónicos anexados como evidencias de cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 20725115, asignada, Julio de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitramites")

Evidencias en (3) folios

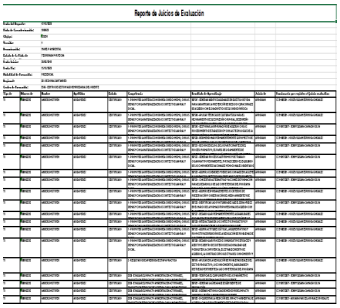
Cordialmente,

**Jorge William Espinosa Gonzalez**
**Contratista**
C.C. No. 91459201

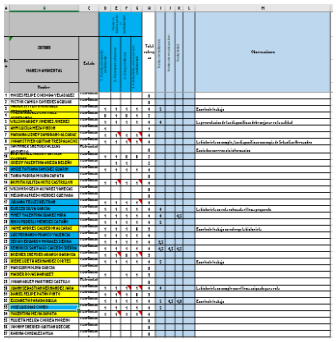
Revisó y solicitamos:

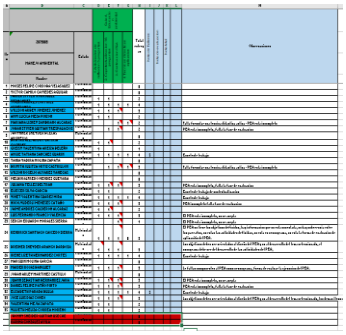
**Cesar Fernando Polanco Lopez**
SUPERVISOR/A CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2260532
**Coordinador académico programas especiales**

7) Juicios evaluativos ficha 2273679

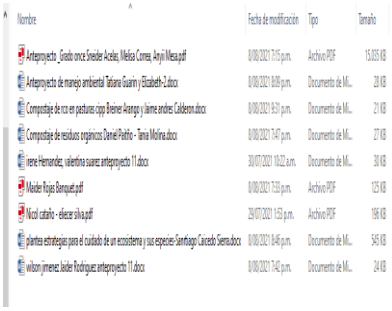


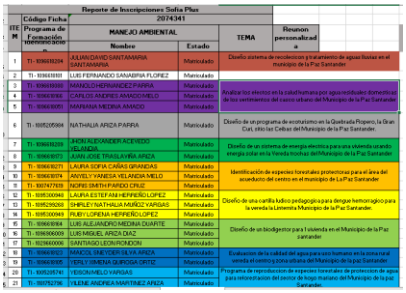
8) Pantallazos de matriz se seguimiento a aprendices





**9) Pantallazos de entrega de borradores de etapa practica aprendices del grado 11.**

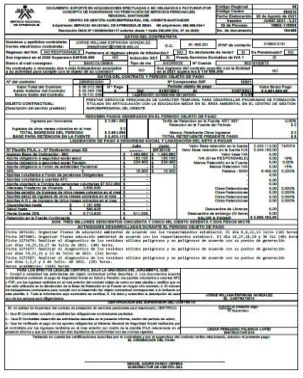




10) Pantallazos de Informe mensual, planilla SIC y planillas asopagos.

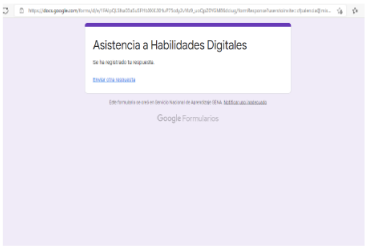






11) Pantallazos de encuesta capacitación riesgo sicosocial, competencia ingles técnico y tecnólogo, estrategia de conectividad, Reportes de condiciones de salud.



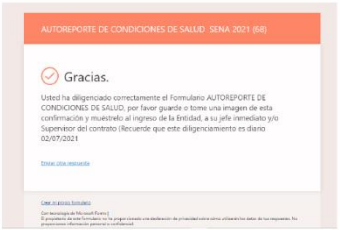













NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: Jorge William Espinosa González
C.C. 91.489.201 de Bucaramanga
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2260532 del año 2021.