ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PUBLICA CONTABILIDAD GENERAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA** **OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA**	MAHP03.03.01.18.P11.F01 VERSIÓN 2 FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 13/abr/2020	

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	28/08/2021	2. Número Consecutivo	**DE**	4182	1.253
3. Nombre/Razón Social	SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.		6. Centro Gestor	4182	
7. Dirección - Organismo	Calle 7 # 4 - 70		8. Teléfono	8854666	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	ALBORNOZ MURILLO MARGARITA		10. NIT/C.C.	1.144.177.528	0
11. Dirección	Calle 111 # 24 – 71		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	margarita12303@hotmail.com		14. Teléfono	3128303983	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	SEGUNDA (2) CUOTA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION				
16. Valor de la Operación	$ 2.530.000	DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTAN MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4182.010.26.1.377-2021		18. CDP	3500158853	
			19. RPC	4500233390	
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.				
21. Valor del Contrato	$ 15.180.000	QUINCE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS M/CTE.			

Elaborado por: Lucila Cecilia Herrera Mosquera	Cargo: Profesional Universitario Grado 04	Fecha: 13/abr/2020	Firma:
Revisado por: Luz Stella Arenas Aponte	Cargo: Asesora	Fecha: 13/abr/2020	Firma:
Aprobado por: Genes Larry Velasco Velasco	Cargo: Jefe Oficina Contaduria General de Santiago de Cali	Fecha: 13/abr/2020	Firma:

Este documento es propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Este documento es propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4182.010.26.1.377-2021

Nombre completo del contratista: MARGARITA ALBORNOZ MURILLO

Documento de identificación: 1144177528

Nombre del supervisor: CARLOS ALBERTO PAZ JIMENEZ No. Telefónico: 8854666

Organismo: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS (UAESP)

Objeto del contrato:
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS (UAESP)

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
19/7/2021	31/12/2021

Modificación(es) al contrato:

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS ($15.180.000 M/CTE)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
➢ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
➢ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$15.180.000	$2.530.000	$.2.530.000	$10.120.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1039150107 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8848224690 Operador: Simple Fecha de Pago: 11 de Agosto de 2021 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto - 2021

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

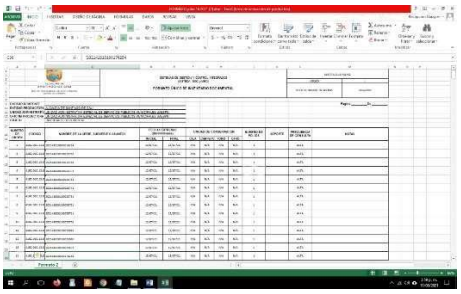
Concepto Supervisor: Certifico que la contratista MARGARITA ALBORNOZ MURILLO cumplió con el objeto del contrato Nº4182.010.26.1.377-2021, correspondiente a la SEGUNDA cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

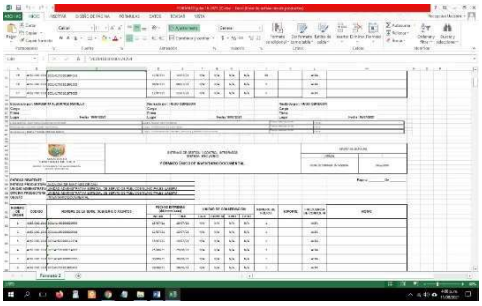
1. Actualizar las bases de datos de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos-UAESP y de manera específica las relacionadas con los recicladores de oficio Conforme a lo estipulado en el Decreto 0507 de 2017.

- Apoyó en la actualización de la base de datos de los recicladores de oficio de la organización de recicladores REMA, ASOBOCE Y CICLOS, de acuerdo con la solicitud de asociados realizada a las organizaciones de recicladores como un insumo para realizar el censo en la vigencia 2021.

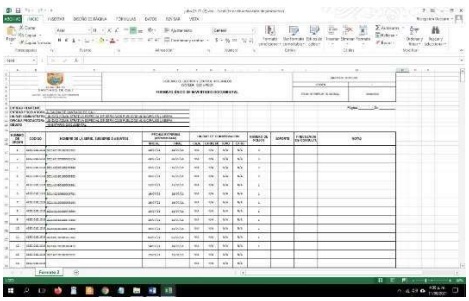
2. Apoyar en la recepción, validación y depuración de la información recibida y despachada, tanto física como digital a través de los diferentes medios de comunicación utilizados por la UAESP especialmente los relacionados con el manejo de residuos sólidos cuando se requieran.

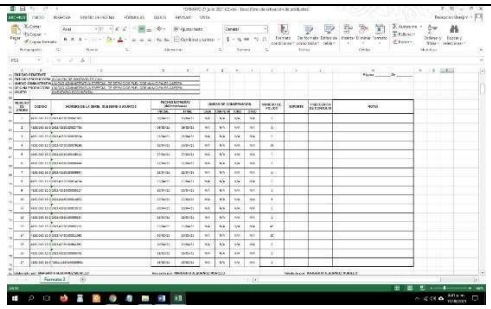
- Apoyó en la recepción, de la información relacionada con UAESP ya fuese recibida, despachada o archivada esta del mes de agosto, a través un fui fue relacionada.

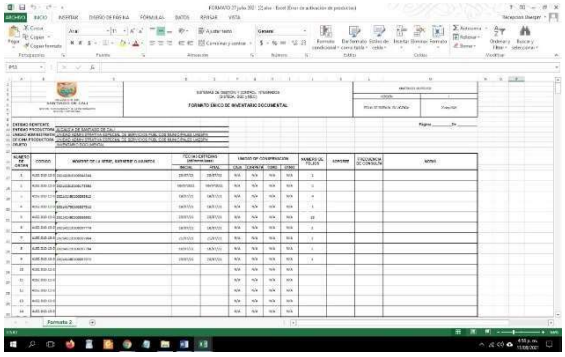




Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.







3. Realizar el control y seguimiento de las actas de los proyectos de la UAESP y las relacionadas con la “Implementación de alternativas de manejo y aprovechamiento de residuos sólidos en Santiago de Cali”, generar los formatos necesarios para ello**.**

- Realizó la recepción y revisión de 3 actas del proyecto: “Implementación de alternativas de manejo y aprovechamiento de residuos sólidos en Santiago de Cali” relacionadas con los procesos de información, educación y comunicación de la ruta selectiva en los barrios, Lido, Pampalinda, Cuarto de Legua, Nueva Granada y Santa Isabel.

- Apoyó en la construcción del acta no. 4182.010.32.1.110 de 2021 sobre el proceso de ruta selectiva en comuna 19.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Apoyó con el control de las actas que están vencidas y por vencerse del proyecto "Implementación de alternativas de manejo y aprovechamiento de residuos sólidos en Santiago de Cali".

4. Asistir a las reuniones, talleres y capacitaciones asignadas por el ente central y/o otros organismos en el marco de la ejecución del proyecto "Implementación de alternativas de manejo y aprovechamiento de residuos sólidos en Santiago de Cali" y las relacionadas con el objeto misional de la UAESP.

- Asistió en la capacitación en estrategias para el aprovechamiento de los residuos sólidos y separación en la fuente en la institución educativa.

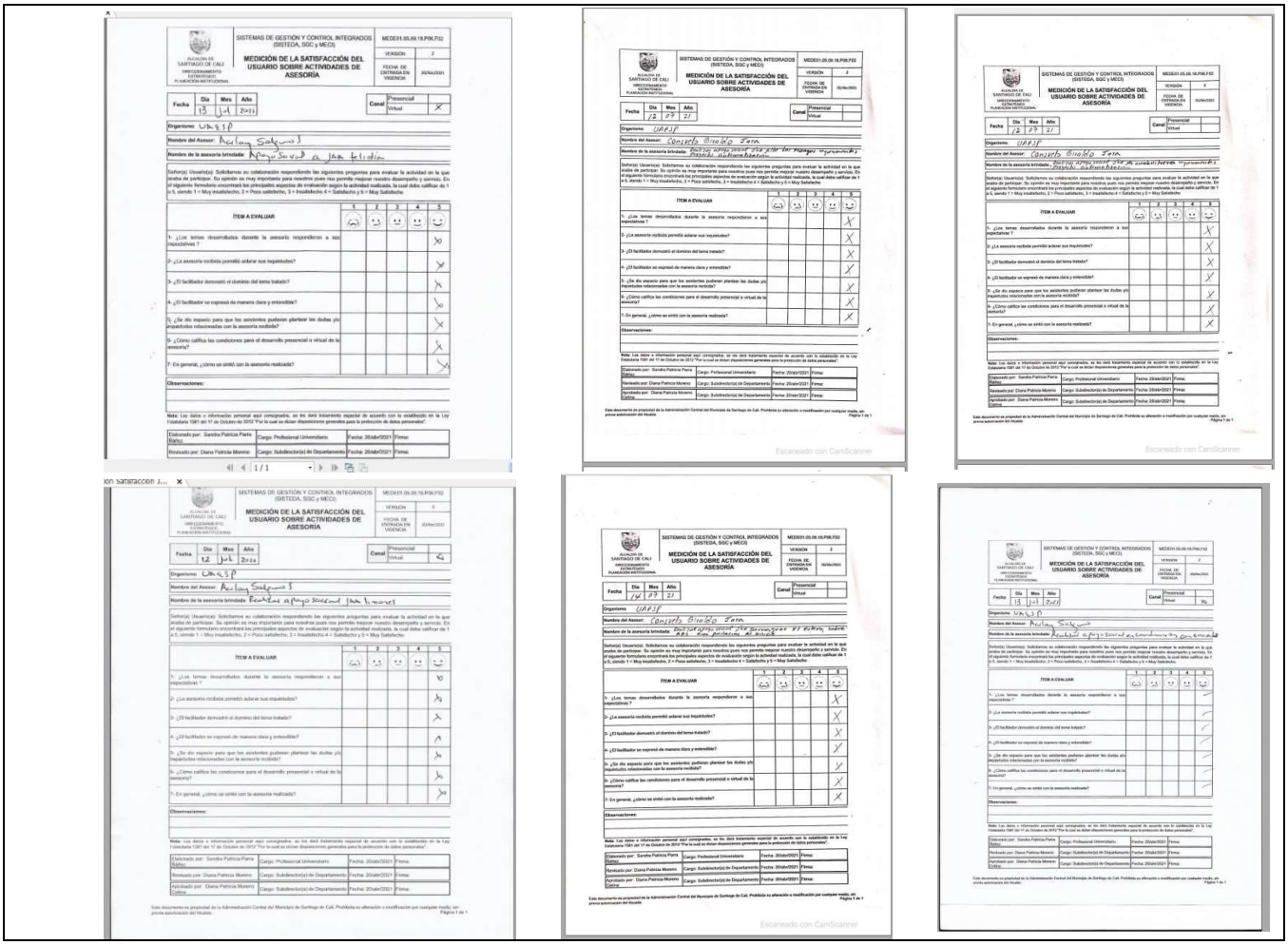
- Brindo asistencia a la capacitación resultados del segundo trimestre 2021 Lineamientos del Proceso de Atención al Usuario.

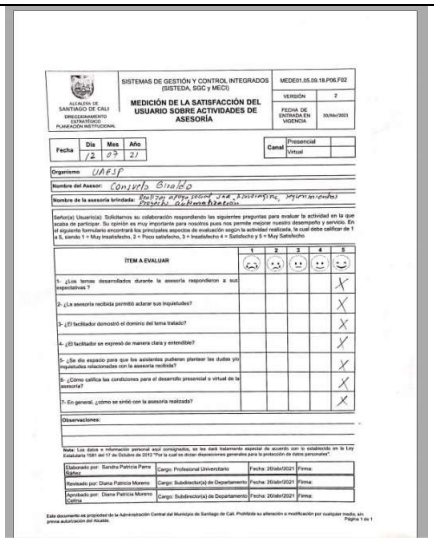
- Asistió a la capacitación de la realización de la cuenta.

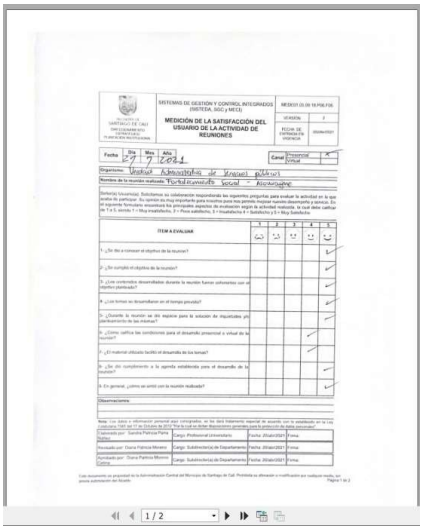
5. Atender las encuestas de satisfacción de los diferentes grupos de interés de la UAESP.

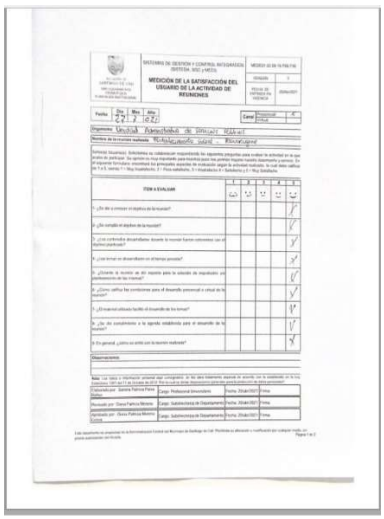
- Apoyó en la atención de las siguientes encuestas

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.


SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)
MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO SOBRE ACTIVIDADES DE ASESORÍA


MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO SOBRE ACTIVIDADES DE ASESORÍA


MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE LA ACTIVIDAD DE REUNIONES



6. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la UAESP en particular, con el fin de promover la información.

- Apoyó en la divulgación en la red social Facebook, promoviendo la información de la UAESP.







7. Brindar apoyo a las demás actividades que el ordenador de gasto requiera en el marco del objeto contractual.

- Asistió a reunión con el CALI 1 para ejecutar la estrategia de aprovechamiento de residuos orgánicos en el CALI1.

- Apoyó la jornada de sensibilización puerta a puerta que se realizó en el barrio Terrón Colorado.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

2. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

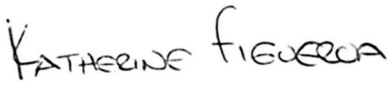
Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No se reportan recomendaciones para este periodo.

3. FIRMAS RESPONSABLES



CARLOS ALBERTO PAZ JIMENEZ
Nombre y firma del Supervisor



KATHERINE FIGUEROA B.
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 28 de Agosto de 2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.