INFORME DE GESTIÓN AGOSTO 2021

El presente informe contiene las actividades correspondientes a la ejecución del objeto del contenido en el contrato **No. CD-57-2021-0949** a un pago correspondiente al **31 de AGOSTO** de 2021 por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS ($4.000.000).**

Las actividades realizadas fueron las siguientes:

1. Escritura de comunicados de prensa, respuestas a periodistas y actualizaciones en página web, tales como:

El Centro renace para todos y su revitalización no se detiene

Los proyectos de revitalización del Centro Histórico de Barranquilla continúan dándole buenas noticias a la ciudad. Muchos vendedores hoy ya disfrutan de los nuevos espacios que se han habilitado para ellos, y que hoy hacen parte de la dinámica viva de quienes lo recorren, venden sus productos y de quienes compramos.

El nuevo aire, color y sabor del Centro: así va la recuperación de sus espacios

Los proyectos de revitalización de este importante sector avanzan dentro de lo previsto. Con San Nicolás, Robertico, la Esquina del Arte -y pronto con el Callejón de Frutas y Verduras- se reubicarán a más de 400 vendedores en la primera etapa.

RESPUESTAS A PERIODISTAS:

- *Redacción de respuesta por escrito a periodista de El Tiempo sobre temas de Asentamiento e invasiones en la ciudad.*

- *Respuesta a periodista Martha de El Heraldo: Caso edificio abandonada en la calle 45 con carrera 44 (esquina), antiguo Cinema.*

TRABAJOS ADICIONALES ALCALDÍA

- *Maestra de ceremonia en el lanzamiento de la plataforma Alba para trámites y servicios virtuales de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.*

- *Voz en off para video sobre recuperación del espacio público en el Centro*

- *Voz en off de promo del anuncio oficial de los juegos Panamericanos 2021.*

2. Apoyar los distintos operativos y/o eventos realizados cuando lo requiera el equipo de la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público, tales como:

- Actividades de activación de Mercado a tu Barrio
- Acompañamiento de comunicaciones en galerías San Nicolás y Robertico
- Acompañamiento de comunicaciones en Galería Metroplaza y la Esquina del Arte

3. Coordinar los contenidos a realizar por parte del equipo de comunicaciones de la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público, tales como:

- Coordinación de realización de diapositivas para presentar proyectos y propuestas comunicacionales.

- Edición de copys sobre cada una de las acciones, operativos y respuestas que se dan a las inquietudes de los ciudadanos a través de Twitter e Instagram.

- Coordinación de piezas publicitarias para las distintas campañas que lleva a cabo la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público.

- Gestión de contenidos (fotos y videos) para redes sociales de los diferentes Mercados del programa de reubicación de la Secretaría.

- Coordinación de campañas y piezas publicitarias para las redes y página web de la Alcaldía.

4. Asistencia a las reuniones y comités directivos programados por parte de la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público con el fin de establecer los contenidos a trabajar durante el mes en curso.

Agradeciendo su atención,



CLAUDIA PATRICIA ÁVILA CASTRILLÓN
C.C. N° 1129580049