	Informe de actividades ejecutadas	Versión: 01
		Fecha Formato: 12/10/2018

Contrato No.	**CD-08-2021-2701**
Objeto del contrato:	**Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el proyecto puesta en marcha de la escuela de liderazgo en el distrito de barranquilla**
Periodo:	31 de agosto
Contratista responsable del informe:	Zamir Alberto montero hernandez
Número de cédula:	1001831719

Obligación contractual	Resultados / Productos
Apoyo logístico en las actividades realizadas para la ejecución del proyecto	• Realice las actividades encomendadas de manera oportuna y eficiente. • Apoye en la logística para la organización de cronogramas y planeación de actividades a desarrollar en el proyecto Escuela de Liderazgo. • Asistí a las reuniones para la organización de cronogramas y planeación de actividades a desarrollar en el proyecto Escuela de Liderazgo.
Mantener organizada la documentación correspondiente, de acuerdo a las tablas de retención documental.	• Asistir a la capacitación de gestión de archivos, de acuerdo con las tablas de retención documental. • Apoye en la Selección de métodos y dinámicas a implementar en la organización de la documentación necesaria para la ejecución y puesta en marcha del proyecto.
Las demás inherentes al objeto del contrato y que sean determinadas por el supervisor.	• Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente. • Realice las actividades que mi superior me asigno como revisar y organizar las solicitudes de acuerdo al proyecto

Zamir Montero H

Zamir Alberto Montero Hernandez
1001831719