1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [ ]	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1102 DE 2021	
Nombre completo del contratista: FAVIAN ERNESTO LOPEZ PATIÑO	
Documento de identificación: 10.303.548 DE POPAYAN	
Nombre del supervisor: JHON JAIRO HENAO GRAJALES	
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO RECREACIÓN CON CARRERAS Y CAMINATAS DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP-26002498).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/ABRIL/2021	Fecha terminación 30/JUNIO/2021
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CINCO MILLONES NOVECIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE ($5.904.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 5.904.000	$ 1.968.000	$ 3.936.000	$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7790400819 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1013168954 Operador: SOI Fecha de Pago: 04 / Junio / 2021 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO de 2021

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.1102 de 2021 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones específicas y objeto contractual.

1). Apoyó en los procesos operativos del objeto contractual cumpliendo con los indicadores, productos y beneficiarios del proyecto: el contratista realizó informes de gestión, encuestas de satisfacción, planes de mejoras y caracterizaciones cumpliendo con los objetivos del proyecto.

2). Colaboró en los procesos operativos y de gestión de archivo del área de fomento: asistió a los puntos de atención de las rutas establecidas del programa, cumpliendo con un buen desempeño para dar conocer las prácticas deportivas de bioseguridad. Apoyó el proceso de archivo de forma virtual en la plataforma del drive, donde organizó las carpetas de contratación y evidencias.

3). Brindó apoyo en los procesos operativos y de gestión de archivo del área de fomento, ejecutando estrategias para las actividades requeridas en el proyecto llevadas a cabo de manera virtual o presencial en diferentes espacios de la secretaría de deporte y de la aplicación google meet. Asistió a las capacitaciones y reuniones programadas por el área de fomento precedidas por la coordinación general y zonal, necesarias para el desarrollo del programa, de manera organizada y responsable

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4). Apoyó en los procesos operativos del objeto contractual de manera creativa, dinámica y recreativa cumpliendo con los indicadores, productos y beneficiarios del proyecto: asistió a las reuniones y capacitaciones de la localidad 4 en el mes de junio 2021.

5). Realizó y ejecutó de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto, presentó, realizó y apoyó los planes de trabajo, cronograma, base de datos requeridos por el proyecto, para incentivar la práctica deportiva.

6). Brindó apoyo en la organización del inventario de materiales fungibles y no fungibles en los formatos establecidos por el área de fomento para el objeto contractual, apoyó en la planeación, realización y ejecución de las actividades virtuales de la localidad 4.

7). Elaboró la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto: apoyó en la coordinación del equipo de trabajo en campo de la localidad No. 4, 3 y 2 en los puntos de atención de: Corredor Verde, Circuito Deportivo Calle 9na, Parque el Ingenio, La Vorágine, de acuerdo con los cronogramas de trabajo para el buen desempeño y atención al público objetivo del proyecto.

8). Realizó la actualización y organización del archivo documental del área: realizó en el tiempo estipulado la elaboración del formato MMDS01.04.18.P09.F21 cronograma e informe mensual . Generó evidencias fotográficas del trabajo ejecutado en campo.

10). Atendió las inquietudes y/o requerimientos que presentó el distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollaron dentro del proyecto de inversión: Apoyó y respondió de forma clara y oportuna todas las inquietudes y requerimientos solicitados por la Coordinación General. informó a los grupos de las líneas de acción la identificación de las rutas y puntos de atención en la ciudad de Cali.

11). Cumplió con las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo: recibió capacitación por parte del personal de los Coordinadores Técnicos, Coordinadores Zonales para el buen desempeño de las actividades que requiere el proyecto. Recibió información alusiva para el autocuidado de bioseguridad de la estrategia de la alcaldía de guardianes de vida.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI -SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4162.010.26.1.1102 de 2021

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades, Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

JHON JAIRO HENAO GRAJALES
Nombre y firma del Supervisor

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 / JUNIO / 2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.