Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-16-05
		VERSIÓN: 5
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E	PÁGINA: 1 DE 1
		FECHA: 16/02/2018

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CRUZ PINZON BLANCA LILIANA		125100
TIPO DE DOCUMENTO:	Cedula	No.	1051316130
CORREO	lilitails@hotmail.com	CELULAR	3205644367
PROCESO:	Vigilancia en Salud Pública		
SERVICIO:	Vigilancia en Salud Pública	UNIDAD:	Ferias

CENTRO DE COSTOS	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	A00											

BANCO	12	TIPO CUENTA	AHORROS
NUMERO CUENTA BANCARIA	8480317398		

NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	4380-2021			N° DE PAGOS DEL CONTRATO			
NÚMERO DE CDP: 1	371	FECHA	11/02/2021	NÚMERO DE CRP: 1	18052	FECHA	22/02/2021
NÚMERO DE CDP: 2	527	FECHA	05/03/2021	NÚMERO DE CRP: 2	21531	FECHA	09/03/2021

OBJETO: AUXILIAR DE ENFERMERIA

PERIODO CERTIFICADO	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
		23	02	2021		28	02	2021

TIPO SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 2%	0
VALOR MES	2,197,032	VALOR LETRAS	

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	2,709,673
VALOR EJECUTADO:	566,976
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA:	566,976
TOTAL HORAS CONTRATADAS:	186
TOTAL HORAS A CERTIFICAR EN EL MES:	48
VALOR A LIBERAR:	0
SALDO POR EJECUTAR:	2,142,697
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	20.92 %

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.271.315, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

PLANILLA	VALOR EPS	VALOR AFP	RIES	VALOR ARL	VALOR CAJA	TOTAL PLANILLA
4380202102	0	0	3	0	0	0
	0	0		0	0	

INGRESO EL DIA 23/02/2021

El supervisor del contrato hace constar que los datos e informe de actividades registrados en esta certificación se revisaron y son veraces.

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

TORRES RUIZ JOHANNA ANDREA

NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

BLANCA LILIANA CRUZ PINZON

CRUZ PINZON BLANCA LILIANA

NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor encargado.

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS	CODIGO: AJ-F-11-01
		VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E JURIDICA	PAGINA : 1 DE 1
		FECHA: 18/01/2017

AREÁ Y/O SERVICIO : PROGRAMAS Y ACCIONES (GPAISP)			UNIDAD:		Salud Publica-Pic		
No. DE CONTRATO :4380 DE 2021	Periodo certificado	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
DOCUMENTO: 1051316130		23	2	2021	28	2	2021

OBJETO DEL CONTRATO : Prestar servicios como Auxiliar de enfermeria para el area de PROGRAMAS Y ACCIONES (GPAISP) – PIC dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E de acuerdo a las necesidades de la institucion.

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI __X__ NO ____ Servicios: SI ____ NO _____

ACTIVIDADES CONTRATADAS	% EJECUTADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Cumplir con las Leyes, Decretos, Acuerdos, Resoluciones, Circulares de cualquier órgano externo o reglamento interno, código o directriz interna de la E.S.E que tenga relación con la ejecución del objeto del presente contrato.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
2. Responder por las glosas generadas en el desarrollo de las obligaciones del presente contrato, si a ello hubiere lugar.	5%	No aplica	No aplica
3. Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo y ejecución del presente Contrato, de acuerdo al Código del Buen Gobierno y Ética Institucional y/o Profesional.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
4. Pagar sus aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral conforme a las reglas y términos de la normatividad vigente durante la ejecución del presente contrato sobre los montos legales establecidos. La falsedad en dichos documentos dará lugar a terminación automática de contrato.	5%	Pago de parafiscales	Planilla de seguridad social pagada
5. Adherirse a las guías de manejo, manuales, instructivos, protocolos, procesos y procedimientos institucionales.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
6. Desarrollar una cultura de autocontrol frente al cumplimiento de actividades de promoción, cuidado y uso racional de los recursos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad de la Subred Norte relacionados con la gestión ambiental, seguridad y salud en el trabajo, gestión documental y archivo, Sistema Único de Acreditación, Responsabilidad Social, Seguridad de la Información y Control Interno, acorde con el desarrollo de las a obligaciones asignadas	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
7. Contribuir con el mantenimiento y mejora del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad Institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas, en el marco de operación de los componentes del Sistema único de Habilitación, Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad, Sistema Único de Acreditación y Sistema de Información.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
8. Desarrollar las estrategias definidas a nivel Institucional para el mantenimiento y mejora de los Ejes del Sistema Único de Acreditación: Gestión del Riesgo, Humanización de la Atención, Transformación cultural, Gestión clínica excelente y segura, Gestión de la Tecnología, Atención centrada en el usuario y Responsabilidad social, acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
9. Adherirse a las Políticas Gerenciales, Acuerdos Institucionales, Protocolos éticos, Planes, Programas, Procesos y Procedimientos definidos en el marco de operación de la Subred Norte, conforme con el desarrollo de las responsabilidades asignadas.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
10. Ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones o recomendaciones de auditorías de órganos internos o externos, dadas por el supervisor o a través del apoyo del supervisor.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
11. Contribuir con la consolidación de los informes, solicitudes, peticiones y/o respuestas, requeridas por las entidades públicas o privadas; dentro de los términos de ley garantizando la veracidad, oportunidad y confidencialidad de los mismos. Todo contratista será responsable de la información emitiday avalada con ocasión de los derechos de petición.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
12. Realizar todas aquellas actividades necesarias tendientes al cabal cumplimiento del objeto del negocio jurídico e informar de manera oportuna las dificultades que se presenten en la ejecución de las responsabilidades asignadas.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
13. El CONTRATISTA se compromete a salvaguardar la imagen institucional. Cualquier actuación o pronunciamiento que hiciere sin el conocimiento y consentimiento de la E.S.E, que comprometa el buen nombre la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E. o de cualquiera de sus Unidades de Prestación de Servicios de Salud, será motivo de terminación unilateral del contrato.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
14. En caso de ser designado supervisor de un contrato, realizar las gestiones necesarias tendientes al cabal cumplimiento técnico, administrativo y financiero del negocio jurídico enmendado, respondiendo fiscal, disciplinaria y penalmente por el manejo de los recursos y actividades que ello conlleve.	5%	No aplica	No aplica
15. El CONTRATISTA, cuando exista una necesidad fundamental en el marco de situaciones de emergencia donde tenga que intervenir el sector salud, debe garantizar la atención médica y apoyo a la misma al ser consecuencia lógica de la misión médica.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
16. El CONTRATISTA se compromete a hacer una entrega real y efectiva de toda la información correspondiente a las actividades realizadas durante el tiempo de ejecución del presente contrato, una vez expire su plazo o termine de forma anticipada.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias

17. El contratista se compromete a salvaguardar la reserva de la información entregada o generada en la Subred con ocasión de sus actividades y desarrollo del contrato.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
18. Velar y responder por los recursos y adecuado funcionamiento de los equipos, documentos o bienes muebles entregados para la ejecución de las actividades propiasdel objeto del presente contrato. En caso de incurrir elcontratista en extravió, perdida, destrucción o daño no proveniente del uso normal de bienes entregados para el desarrollo de sus actividades el contratante queda autorizado para deducir de los saldos pendientes a favor del contratista las sumas correspondientes como pago o reposición de los mismos, previo agotamiento del debido proceso. El contratista solicitara al supervisor del contrato el respectivo paz y salvo respecto de los bienes entregados.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
19. Dar cumplimiento a la politica de contención del gasto en lo referente al manejo de papelería e insumos entregados para el desarrollo de las actividades, soportando y justificando la destrucción de actas debidamente ante el supervisor.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
20. El contratista deberá reportar al supervisor del contrato cualquier accidente laboral inmediatamente de la ocurrencia.	5%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
21. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual.	6%	Dar cumplimiento a los protocolos de la vacunacion	Seguimiento y reporte de actividades diarias
TOTAL DE EJECUCIÒN:	**100%**		

OBSERVACIONES: NO APLICA

TOTAL A PAGAR:(Número y letras) $566.976.oo QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/C

NOMBRE COMPLETO: BLANCA LILIANA CRUZ PINZÓN CC 1051316130

FIRMA DEL CONTRATISTA: BLANCA LILIANA CRUZ PINZON

Firma de recibido supervisor: Dra Johanna Andrea Torres Ruiz