PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Pereira, 1 de septiembre del 2021

Señor (a)
Natalia Marulanda Mendez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2197173
Cargo del supervisor, coordinador académico.
Centro de Atención Sector Agropecuario.
Pereira.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes AGOSTO del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2197173 del año (2021)

Gerley Lopera Valencia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9817430 de Marsella, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Atencion del Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($38.192.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($3.819.240) cada uno. Con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentadas en el informe mensual de actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios. En caso de no prestar el servicio por las 160 horas, el valor se cancelará de manera proporcional a las horas realmente impartidas, de conformidad con la programación de la entidad y el informe mensual de actividades, debidamente aprobado por el supervisor; pagos que se efectuarán con corte al día treinta (30) de cada mes. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: Será hasta el (30) de (Noviembre) de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**1.** Prestar sus servicios como instructor, en el área de RECREACION, dentro del Programa ARTICULACIÓN, acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	Actividades realizadas del 1 al 31 de agosto del 2021. Se continua el proceso de formación profesional integral en los técnicos en ejecución de programas deportivos: Ficha, 2280711 TEC en ejecucion de programas deportivos, la julita, viernes, pereira. Ficha, 2280407 TEC en ejecución de programas deportivos, Hugo Angel Jaramillo, mega colegio, lunes, Pereira. Ficha, 2280381 TEC en ejecución de programas deportivos, Maria auxiliadora, martes, Santuario. Ficha, 2280679 TEC en ejecución de programas deportivos, Sagrada familia,miércoles, Apia. Ficha, 2074145 TEC animación turística, jueves, Quinchia. **OBSERVACION**: el proceso de formación profesional integral en los técnicos en ejecución de programas deportivos, en este periodo de manera alterna, desde espacios presenciales y espacios virtuales.	Registro fotográfico de los encuentros, Pantallazos de las reuniones y presentaciones de apoyo, anexos al drive de apoyo de supervisión de contratos. . Guía de aprendizaje de anexa al drive de supervisión a contratos.
2	**2.** Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.	Con los aprendices del grado diez, se viene retomando las clases presenciales y practicas desde las diferentes competencias. aprendices del grado once del técnico en animación turística, se fortalecio desde la presencialidda, la formulación y contruccion del proyecto productivo	las evidencias se encuentran en la crapeta drive compartida con apoyo a la supervison de contratos.
3	**3.** Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de	-revison de guias de aprendizaje para adecuar contenidos	Acta de equipo ejecutor .

	aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.		
4	**4.** Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	Se realiza verificación de listados de asistencia d elos técnicos a cargo.	Archivos de juicios evaluativos de curso complementario
5	**5.** Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Despazamiento a los municipios de santuario, Apia, Quinchia para adelantar formacion. Partiicapcion de la capacitación de apropiación de herramientas para la gestión del riesgo agroclimatico, dictada carder, sena. Centro de comercio y servicos presencial. Particiapcion en capacitación de seguridad y salud en el trabajo , protocolos de bioseguridad.	Registro fotográfico, comisión legalizada. Registro fotografico
6	**6.** Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento.	Reunión con coordinadora municipio de apia para concertar reunión de articulacion del curriculo	Registro fotografico
7	**7.** Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	promover el respeto por la diferencia. Promover el acompañamiento y los valores en esta época, motivando a los aprendices a cumplir con la formación .	
8	**8.** Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Se realiza el diligenciamiento de los diferentes formatos, necesarios para lo formacion	. formatos anexos en el informe Informe mensual de actividades

9	**9.** Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo	Se h adado inicio con al alternacia y presencialidad en algunos municipios, para el desarrollo de las actividades se viene dando cumplimeto a los protocolos de seguridad establecidos.	Registro fotográfico de los encuentros virtuales.
10	**10.** Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio.	N/A por este periodo	
11	**11.** Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	Ficha, 2074145 TEC animación turística, jueves, Quinchia. Se inicia el proceso de acompañamineto y verificación de la etapa productiva de la ficha a través de los proyectos productivos. En este periodo se realizo acompañamiento presencial , demás de direccionar estrategias para que cada grupo de trabajo avance en la consolidación del proyecto pruductivo	Guía de aprendizaje proyectos productivos
12	**12.** Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	N/A en este periodo	
13	**13.** Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.	N/A en este periodo	
14	**14.** Matricular y orientar un total de 12 cursos de formación complementaria con un mínimo de 25 aprendices en cada caso, los cuales equivalen a 1 curso por mes de contrato y 2 más referentes a los momentos de vacaciones de aprendices en junio y finalización del calendario académico en mes de noviembre, el compromiso anterior permitirá aportar al	N/A en este periodo	Listado de juicios evaluatidos emitidos para certificación de curso. Todos los sosportes anexos en el drive de supervisión.

	cumplimiento de la meta de formación complementaria del centro de formación para la presente vigencia.		
15	**15.** Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad	Elaboración de informe mensual de actividades. Participación en los agrupamientos de equipo ACME. Participación en las reuniones de instructores de centro. Participación en capcitacion de apropiación de herramientas para la gestión del riesgo agroclimatico, dictada carder, sena. Centro de comercio y servicos presencial. Comisiones a santuario, Apia y Quinchia para impartir formación. Participación en POI, IEHAJ, mega colegio. Donde se abordo las estrategias y situación actual de la ficha.	Informe. Pantallazos de las reuniones adjuntas en el drive

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	5539	Pereira-santuiario-pereira-quinchia-pereira	27-07-2021	29-07-2021
2.	5594	Pereira-Santuario-Apia- Quinchia-Pereira	03-08-2021	05-08-2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4407560745 de salud, pension y ARL, de la planilla, de bancomeva del mes de julio 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

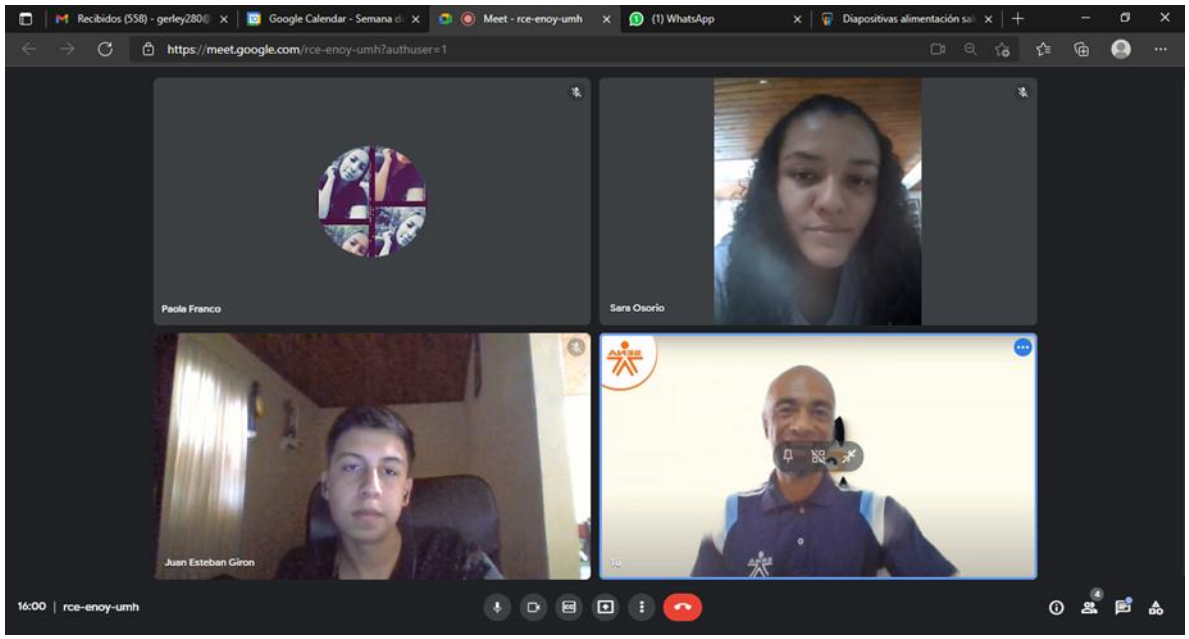
Evidencias en (xx) folios

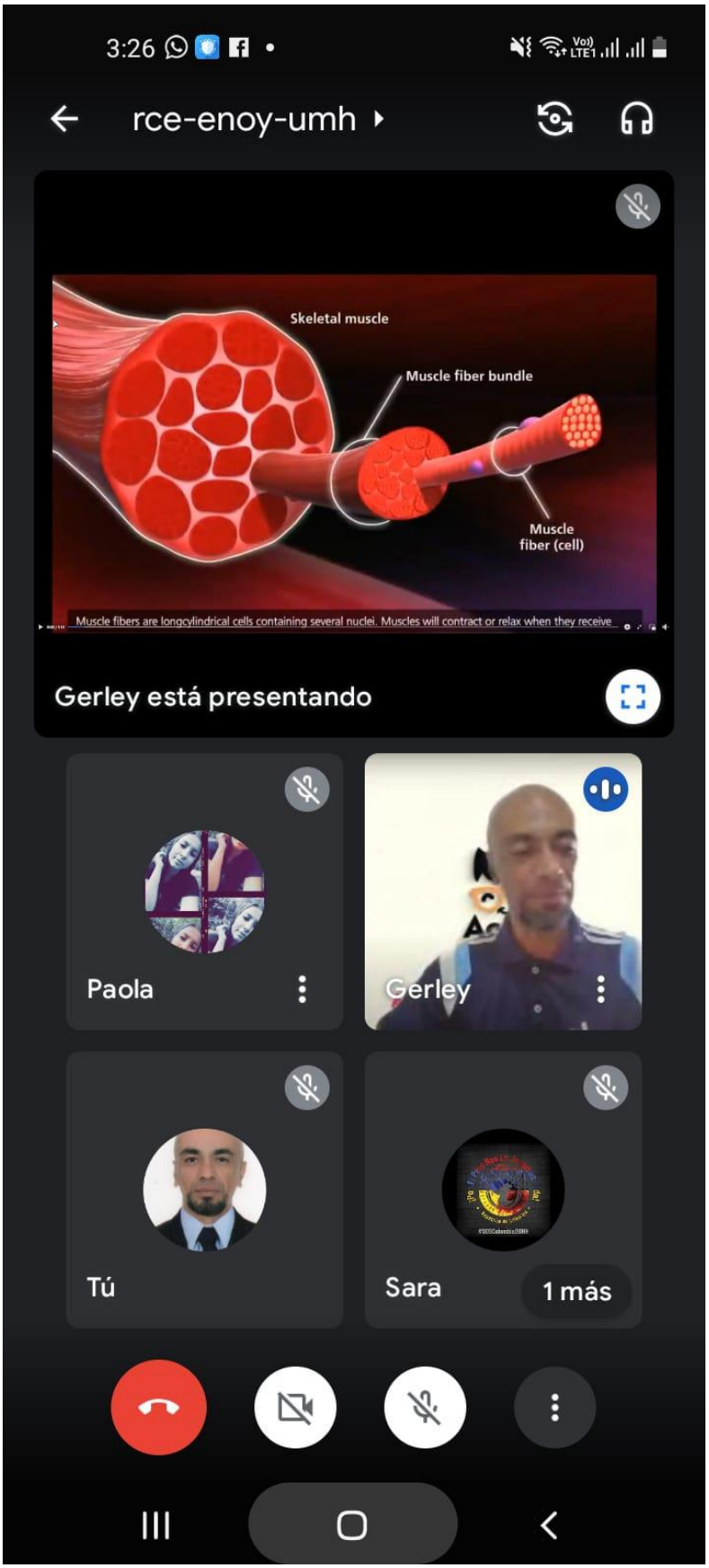
Cordialmente,

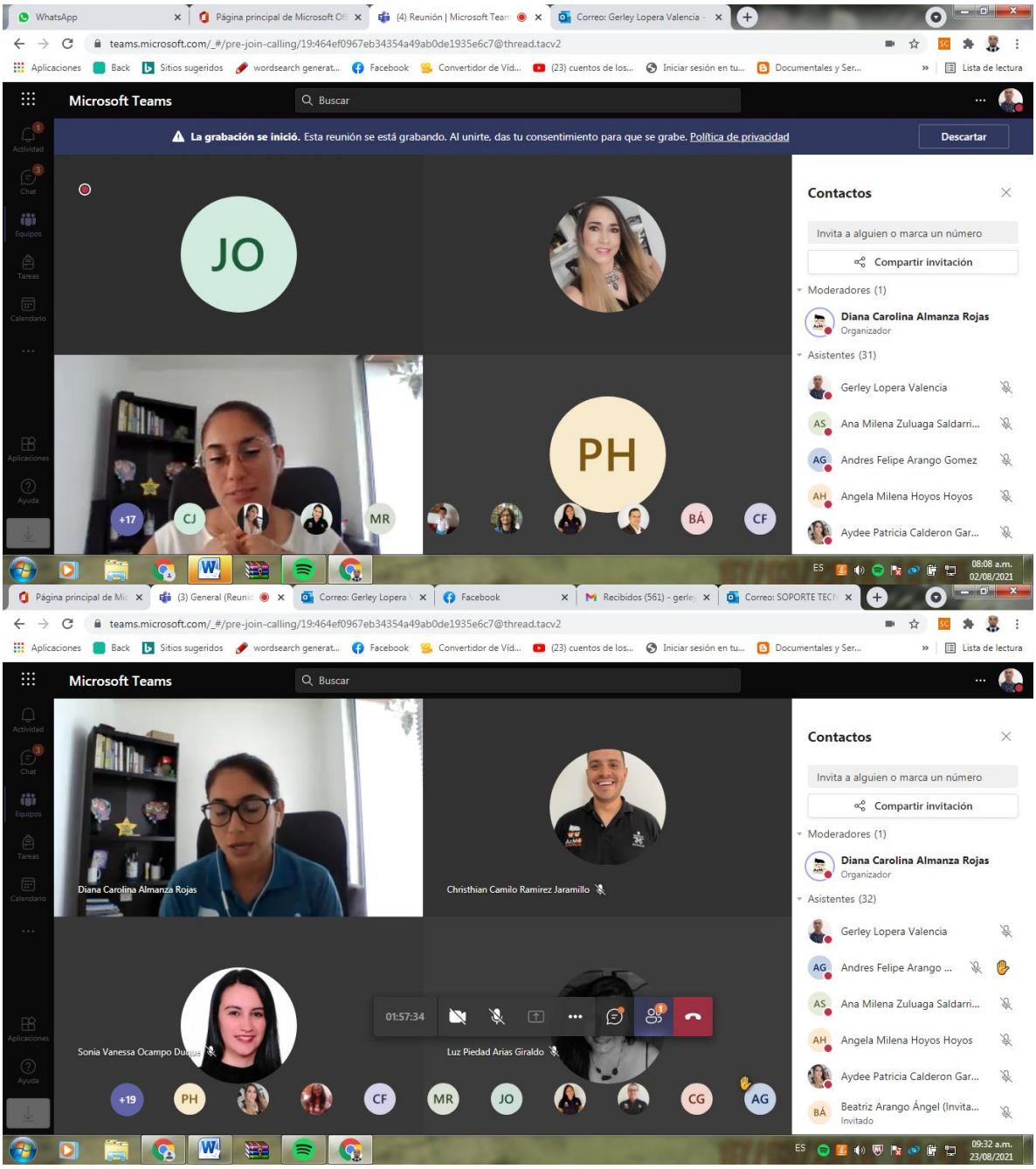
Gerley Lopera Valencia
Contratista
C.C. 9817430

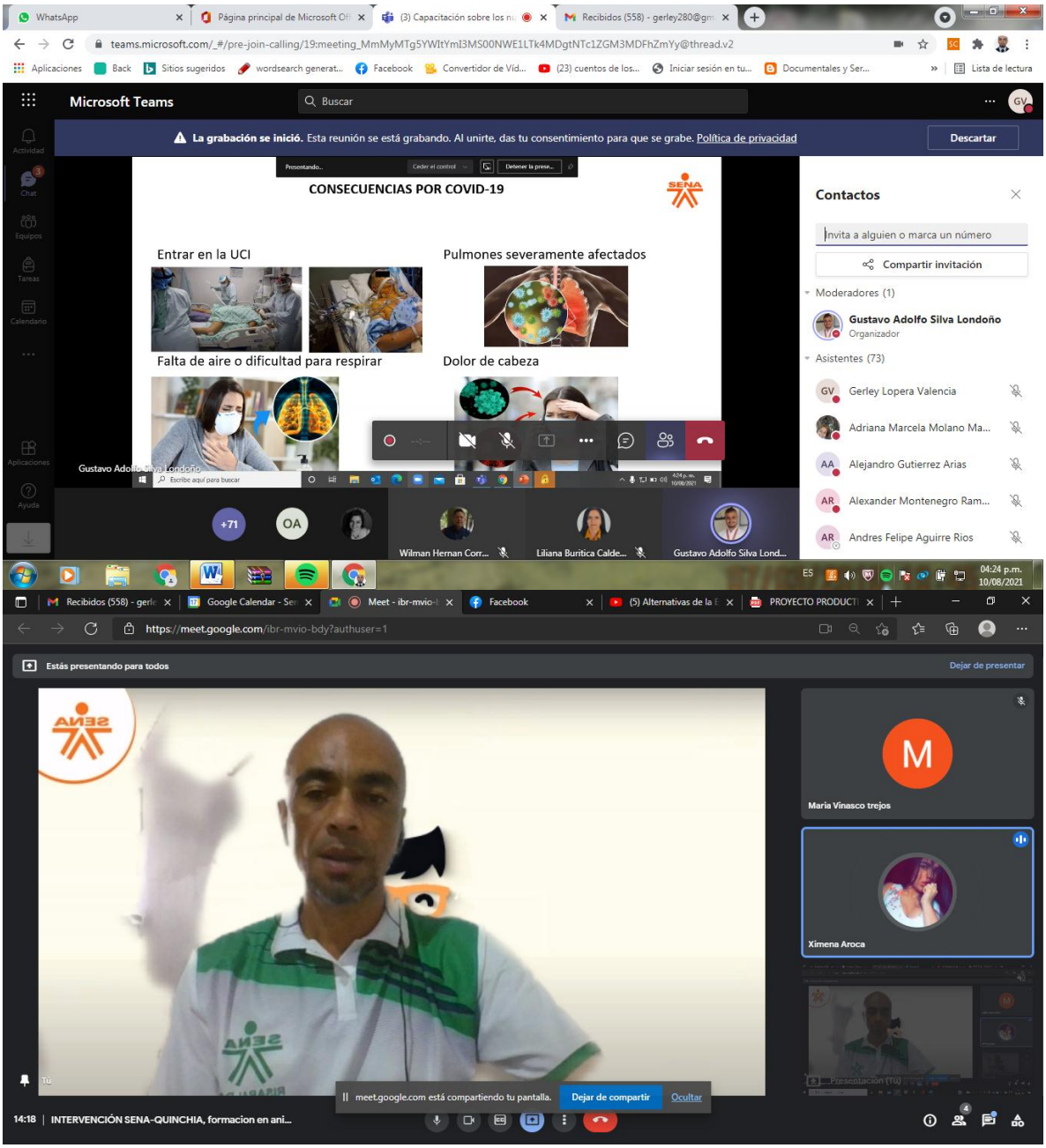
Recibí a satisfacción:

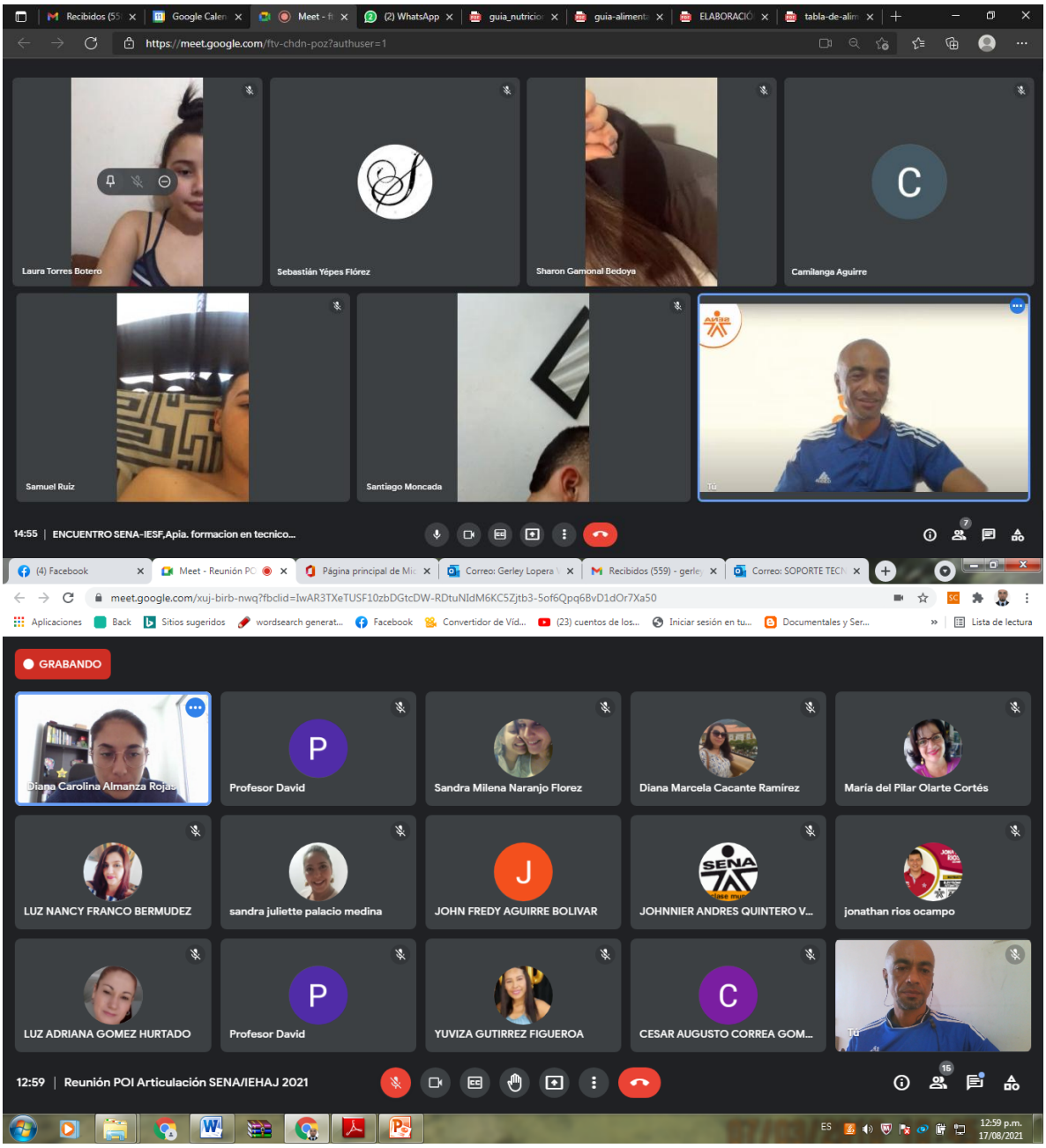
Firma
Natalia Marulanda Mendez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2197173
Cargo del supervisor, coordinador académico.
Centro de Atención Sector Agropecuario.

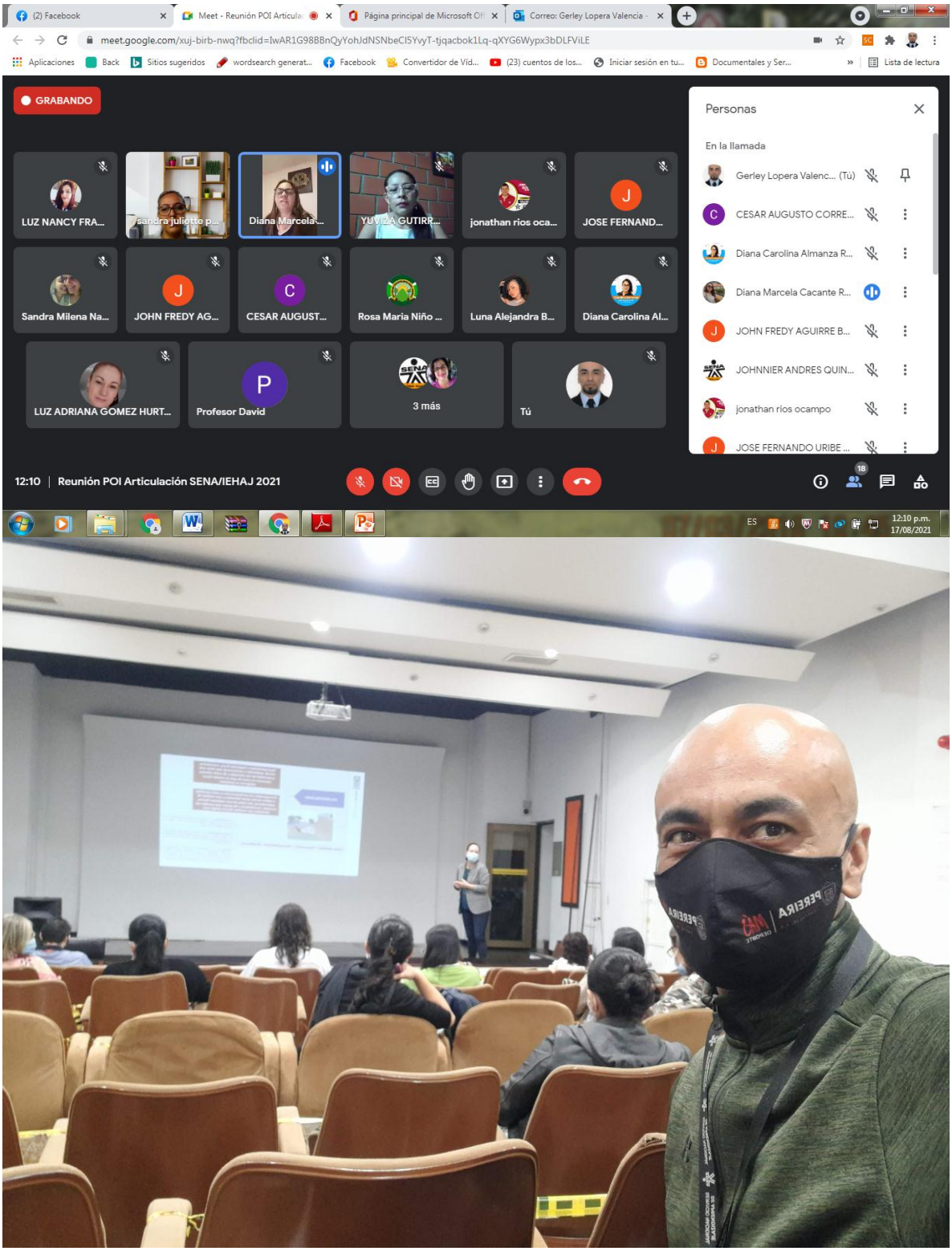

Recibidos (558) - gerley280
Google Calendar - Semana d
Meet - rce-enoy-umh
(1) WhatsApp
Diapositivas alimentación sal
https://meet.google.com/rce-enoy-umh?authuser=1
Paola Franco
Sara Osorio
Juan Esteban Giron
16:00 | rce-enoy-umh


3:26
rce-enoy-umh
Skeletal muscle
Muscle fiber bundle
Muscle
fiber (cell)
Muscle fibers are longcylindrical cells containing several nuclei. Muscles will contract or relax when they receive
Gerley está presentando
Paola
Gerley
Tú
Sara
1 más


Microsoft Teams
Buscar
La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirte, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad
Descartar
JO
PH
+17
CJ
MR
BÁ
CF
Contactos
Invita a alguien o marca un número
Compartir invitación
Moderadores (1)
Diana Carolina Almanza Rojas
Organizador
Asistentes (31)
Gerley Lopera Valencia
Ana Milena Zuluaga Saldarri...
Andres Felipe Arango Gomez
Angela Milena Hoyos Hoyos
Aydee Patricia Calderon Gar...
Diana Carolina Almanza Rojas
Christhian Camilo Ramirez Jaramillo
Sonia Vanessa Ocampo Duque
Luz Piedad Arias Giraldo
01:57:34
+19
CG
AG
Asistentes (32)
Andres Felipe Arango ...
Beatriz Arango Ángel (Invita...
Invitado


Microsoft Teams
Buscar
La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirte, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad
Descartar
CONSECUENCIAS POR COVID-19
Entrar en la UCI
Pulmones severamente afectados
Falta de aire o dificultad para respirar
Dolor de cabeza
Contactos
Invita a alguien o marca un número
Compartir invitación
Moderadores (1)
Gustavo Adolfo Silva Londoño
Organizador
Asistentes (73)
Gerley Lopera Valencia
Adriana Marcela Molano Ma...
Alejandro Gutierrez Arias
Alexander Montenegro Ram...
Andres Felipe Aguirre Rios
Wilman Hernan Corr...
Liliana Buritica Calde...
Gustavo Adolfo Silva Lond...
https://meet.google.com/ibr-mvio-bdy?authuser=1
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Maria Vinasco trejos
Ximena Aroca
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
INTERVENCIÓN SENA-QUINCHIA, formacion en ani...


https://meet.google.com/ftv-chdn-poz?authuser=1
Laura Torres Botero
Sebastián Yépes Flórez
Sharon Gamonal Bedoya
C
Camilanga Aguirre
Samuel Ruiz
Santiago Moncada
14:55 | ENCUENTRO SENA-IESF,Apia. formacion en tecnico...
meet.google.com/xuj-birb-nwq?fbclid=IwAR3TXeTUSF10zbDGtcDW-RDtuNIdM6KC5Zjtb3-5of6Qpq6BvD1dOr7Xa50
GRABANDO
Diana Carolina Almanza Rojas
P
Profesor David
Sandra Milena Naranjo Florez
Diana Marcela Cacante Ramírez
María del Pilar Olarte Cortés
LUZ NANCY FRANCO BERMUDEZ
sandra juliette palacio medina
J
JOHN FREDY AGUIRRE BOLIVAR
JOHNNIER ANDRES QUINTERO V...
jonathan rios ocampo
LUZ ADRIANA GOMEZ HURTADO
P
Profesor David
YUVIZA GUTIRREZ FIGUEROA
C
CESAR AUGUSTO CORREA GOM...
12:59 | Reunión POI Articulación SENA/IEHAJ 2021
12:59 p.m.
17/08/2021


GRABANDO
Personas
En la llamada
Gerley Lopera Valenc... (Tú)
CESAR AUGUSTO CORRE...
Diana Carolina Almanza R...
Diana Marcela Cacante R...
JOHN FREDY AGUIRRE B...
JOHNNIER ANDRES QUIN...
jonathan rios ocampo
JOSE FERNANDO URIBE ...
LUZ NANCY FRA...
Diana Marcela...
YUVIZA GUTIRR...
jonathan rios oca...
JOSE FERNAND...
Sandra Milena Na...
JOHN FREDY AG...
CESAR AUGUST...
Rosa Maria Niño ...
Luna Alejandra B...
Diana Carolina Al...
LUZ ADRIANA GOMEZ HURT...
Profesor David
3 más
Tú
12:10 | Reunión POI Articulación SENA/IEHAJ 2021
12:10 p.m.
17/08/2021






SENA
PEREIRA
PEREIRA
BULLS
2 ago. 2021 2:24:51 p. m.
59-1 Carrera 3
Pereira
Risaralda
TÉCNICO EN DEPORTES. ACME


SENA
2 ago. 2021 2:51:27 p. m.
59-1 Carrera 3
Pereira
Risaralda
TÉCNICO EN DEPORTES. ACME


SENA
2 ago. 2021 3:13:00 p. m.
59-1 Carrera 3
Pereira
Risaralda
TÉCNICO EN DEPORTES. ACME


SENA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Colombia
PEREIRA
3 ago. 2021 8:17:54 a. m.
824 Calle 27
Pereira
Risaralda
TÉCNICO EN DEPORTES . ACME AGRO


SENA
SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE
Colombia
3 ago. 2021 3:19:31 p. m.
5-49 Carrera 6
Santuario
Risaralda
TÉCNICO EN DEPORTES . ACME AGRO


SENA
SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE
Colombia
PEREIRA
SENA
3 ago. 2021 3:47:39 p. m.
5-49 Carrera 6
Santuario
Risaralda
TÉCNICO EN DEPORTES . ACME AGRO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Pereira, 05 -08-2021

PRESENTADO A: NINA ELVIRA ROCHA NIETO
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
5539	**27-07-20212**	**29-07-2021**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Risaralda/ Centro Agropecuario	**Pereira -Santuario- Pereira- Quinchia.**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Prestar mis servicios profesionales para impartir formación, en los grupos de ejecución de programas deportivos y
Animación turística asignados en los municipios objeto de desplazamiento. FICHAS: 2280381 , 2074145

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Formación teórico- práctica, en el técnico en ejecución de programas deportivos, abordando los temas como el calentamiento físico y la regulación de la frecuencia cardiaca en las clases practicas**
2. **Formación teórico -práctica en el técnico en animación turística, fortaleciendo la construcción de los proyectos productivos**

RESULTADOS:

1. **Identificación de aprendices que necesitan recuperar y entregar guías de aprendizaje, proyección de escenarios prácticos dentro del municipio**
2. **Formulación de las ideas de proyecto y entrega de los primeros avances.**

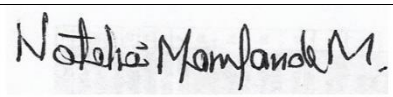
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de las actividades realizadas**
2. **Listados de asistencia.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Llevar guías impresas de los temas a recuperar	Gerley Lopera valencia	04-08-2021
2. Continuar el Desarrollar lo puntos 4,5 y 6 del proyecto productivo	Gerley Lopera valencia	05-08-2021

CONCLUSIONES:
1. iniciar proceso de recuperación y planes de mejoramiento si es necesario en el técnico en ejecución de programas deportivos
2. fortalecer en los espacios presenciales el mayor avance delos proyectos productivos

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Gerley Lopera Valencia		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador académico	**Natalia Marulanda**	





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Pereira, 09 -08-2021

PRESENTADO A: NINA ELVIRA ROCHA NIETO
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

ORDEN DE VIAJE No: 5594	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	03-08-2021	**05-08-2021**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Santuario - Apia- Quinchía	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Risaralda/ Centro Agropecuario	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Prestar mis servicios profesionales para impartir formación, en los grupos de ejecución de programas deportivos y
Animación turística asignados en los municipios objeto de desplazamiento. FICHAS: 2280381 , 2280679, 2074145

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Formación teórico- práctica, en el técnico en ejecución de programas deportivos, abordando los temas como, identificación de grandes grupos musculares y estructura de plan de entrenamiento físico.**
2. **Fases del calentamiento y la frecuencia cardiaca como regulador de la actividad física.**
3. **Formación teórico -práctica en el técnico en animación turística, fortaleciendo la construcción de los proyectos productivos**

RESULTADOS:

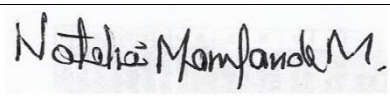
1. **Identificación de aprendices que necesitan recuperar y entregar guías de aprendizaje, proyección de escenarios prácticos dentro del municipio. Identificación de caos especiales para desarrollar acompañamiento remoto.**
2. **Formulación de las ideas de proyecto y entrega de los primeros avances.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de las actividades realizadas**
2. **Listados de asistencia.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Llevar guías impresas de los temas a recuperar, de los talleres números dos	**Gerley Lopera valencia**	**10-08-2021**
2. Continuar el Desarrollar lo puntos 4,5 y 6 del proyecto productivo de manera virtual para asesorar en pequeños grupos	**Gerley Lopera valencia**	**12-08-2021**

CONCLUSIÓNES: **1. iniciar proceso de recuperación y planes de mejoramiento si es necesario en el técnico en ejecución de programas deportivos, llevar las guías impresas para los casos especiales que aún están en virtualidad** **2. fortalecer en los espacios presenciales el mayor avance delos proyectos productivos, trabajar el modelo cambas**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Gerley Lopera Valencia		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador académico	**Natalia Marulanda Mendez**	














SENA
5 ago. 2021 2:40:41 p. m.
TEC EN animación turística. ACME, AGRO