INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA	SUPERVISION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIO PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN GL-FR-005		
	Versión: 01	Fecha: 27-03-2015	Página: 1 de 1

ÁREA O PROCESO:		**No CONTRATO:**	**CON CARGO AL CONVENIO:**
EXTENSIÓN ACADEMICA Y PROYECCION SOCIAL		**CMA-CD-2717-90834-155-2021**	**4600090834 DE 2021**
NOMBRE CONTRATISTA:			**No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD:**
Madeline Andrea Sánchez Puerta			43.593.786
DIRECCIÓN:		**TELÉFONOS:**	**FIJO:** 6103107
calle 79csur # 55 c 37			**CELULAR:** 3167695480
evalunas09@hotmail.com			
NOMBRE SUPERVISOR: Joan Amir Arroyave Rojas **APOYO A ADMINISTRATIVO A LA SUPERVISIÓN:** Diana Marcela Rodríguez Marín		**CARGO SUPERVISOR:** Coordinador de Extensión Académica y Proyección Social**. CARGO APOYO ADMINISTRATIVO A LA SUPERVISIÓN:** Coordinador de Enlace Administrativo	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**21.640.256**	**PERIODO DE EJECUCIÓN:**	Desde el 06 de agosto al 30 de agosto de 2021

OBJETO DEL CONTRATO:El contratista de manera independiente, es decir, sin que exista subordinación de índole laboral, se obliga a prestar sus servicios profesionales como PROFESIONAL del Equipo de Seguridad Alimentaria de la Alcaldía de Medellín.

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL NÚMERO:	1	

ACTIVIDADES ESPECIFICAS **(Deben ser coherentes con el objetivo general que se pretende lograr)**	***METAS O PRODUCTOS** **(Deben ser consecuencia directa de las actividades especificas, describiendo los productos entregados, bien sea en cantidad, calidad y tiempo)**	**PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD** **(el porcentaje de cumplimiento de las actividades es acumulativo hasta llegar al 100% del cumplimiento del objetivo general)**
1) Participar en la planeación, diseño e implementación de procesos educativos y pedagógicos, siguiendo los lineamientos técnicos brindados desde el equipo de seguridad alimentaria y nutricional.	Se participa en reuniones de planeación y districución de tareas para la semana de la alimentación.	6,00%
2) Realizar asesoría y acompañamiento a la implementación de los procesos educativos y pedagógicos que se ejecutan en los diversos programas y proyectos del equipo de seguridad alimentaria y nutricional	Durante el mes se participo de jornadas de seguimiento y asesorias al equipo de profesionales para el diseño de guias y material educativo que será usado durante el año 2021 por el equipo de seguridad alimentaria y nutricional.	2,94%
3) Realizar actividades de capacitación y acompañamiento técnico a los participantes de los diferentes planes, programas, proyectos y estrategias del Equipo de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Secretaria de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos de la Alcaldía de Medellín.	Durante este periodo se organizaron las guias educativas correspondientes a las funciones de cada profesional, se realizó la planeación de los encuentros educativos y asesoria a los profesionales de Fortalecimiento de la Educaion Nutricional (FEN) y la metodologia de todo el componente educativo en articulación con todos los programaas y proyecctos del equipo de seguridad alimentaria y nutricional.	3,00%
4) Participar de todos los eventos y demás actividades que sean programados desde el equipo de seguridad alimentaria y nutricional, la secretaria de inclusión social, familia y derechos humanos o desde la alcaldía de Medellín.	Durante este periodo se participo en la construcción de guía para el evento de Lactancia Materna.	1,00%

5) Participar en la construcción del material pedagógico a utilizar en los encuentros educativos.	En este periodo se realizó dos capacitaciones y sensibilización frente al abordaje a las guias como material de apoyo con los profesionales que hacen parte del equipo Fortalecimiento de la Educacion Nutricional del equipo de seguridad alimentaria , dos reuniones con el sistema de calidad del ESAN y tres reuniones con el equipo FEN	1,00%
6) Orientar al equipo de profesionales de campo en el desarrollo de competencias basadas en la observación intencionada y escucha activa, como base para reflexión, documentación de experiencias e investigación que puedan ser socializadas.	Durante el mes se orientó 4 inducciones al equipo de profesionales de campo en el desarrollo de competencias basadas en la inplementacion de las guias, como base para reflexión, documentación de experiencias e investigación que puedan ser socializadas	1,00%
7) Gestionar y hacer seguimiento a los procesos de dotación de material didáctico y material de consumo.	Durante el mes se hizo seguimiento al material didactico de inplementacion para la interaccion de los profesionales en campo	1.00%
8)Elaborar y enviar informes requeridos por el Equipo de Seguridad Alimentaria frente al funcionamiento del programa de Alimentación Escolar.	Durante el mes se presentó un informe de avance correspondiente al mes de agosto de 2021	1,00%
9) Propiciar y mantener permanente articulación con las diferentes áreas, programas, proyectos y/o estrategias tanto al interior del Equipo de Seguridad Alimentaria como con la administración municipal y demás aliados estratégicos, para apoyo en actividades requeridas desde las otras áreas.	se participa en reuniones con el equipo de Politica pública y los coordinadores de fortalecimiento y supervisión en la planeación y districución de tareas para la semana de la alimentación.	1,00%
10) Asistir a las reuniones programadas por el Equipo de Seguridad Alimentaria de la Secretaria de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos de la Alcaldía de Medellín y demás reuniones que sean delegadas.	Se Participo en diferentes espacios de capacitación programados por la coordinadora de fortalecimiento a la edución nutricional.	1,00%
11) Diligenciar los formatos de acuerdo a los lineamientos de calidad y directrices establecidas en el equipo de seguridad alimentaria y contribuir al mantenimiento y mejoramiento continuo del sistema integrado de gestión del riesgo.	Durante este periodo se diligenciaron todos los formularios y aplicativos propios del sistema de información y calidad del ESAN y se utilizaron todos los formatos exigidos por el sistema de calidad del ESAN	1,00%
TOTAL SEGUIMIENTO AL AVANCE CONTRACTUAL:		18,94%

*De acuerdo con el plan de trabajo algunas metas serán de cumplimiento acumulativo y otras de cumplimiento inmediato.

ANTECEDENTES: Contrato en condiciones normales y buena ejecucion

DESCRIPCIÓN DEL PAGO

Se autoriza el desembolso del pago correspondiente al periodo:	06 al 30 de agosto de 2021
VALOR AUTORIZADO PARA EL PAGO:	**$ 4.098.533,00**

EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

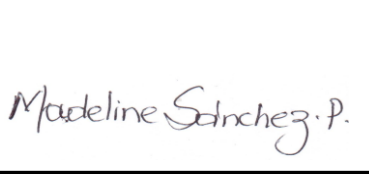
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:		**21.640.256**				
	ADICIONES	**REDUCCIONES**	**No DE PAGOS**	**FORMA DE PAGO ESTIPULADO EN EL CONTRATO**	**PAGOS AUTORIZADOS**
VALOR TOTAL	-	-	**1**	4.098.533	4.098.533
	-		**2**	4.918.240	-
			3	4.918.240	-
			4	4.918.240	-
			5	2.787.003	-

21.640.256	**-**	**-**		**21.640.256**	**4.098.533**
-				**% EJECUCIÓN**	**18,94%**

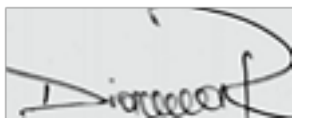
OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR: SE ADMITE LA FIRMA ESCANEADA POR LA ACTUAL EMERGENCIA SANITARIA A RAIZ DE LA PANDEMIA POR EL CORONAVIRUS

De conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, certifico que los pagos efectuados al sistema de seguridad social integral se realizaron conforme a la normatividad vigente.

Adicionalmente certifico que los documentos anexos relacionados a este pago, fueron verificados y validados en todo su contenido.



Firma del Contratista



Firma Interventor o Supervisor

V° B° Nathali Ruiz Diaz 