ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL Cuota Número 2	X	INFORME FINAL	
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4145.010.26.1.1025 de 2021			
Nombre completo del contratista: GONZALO ALBERTO LÓPEZ ECHAVARRIA			
Documento de identificación: 14898030			
Nombre del supervisor: SANDRA PATRICIA MORALES SUÁREZ			
Organismo: secretaria de salud Pública Municipal			
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la Secretaría de Salud Pública, en el equipo para la implementación del enfoque diferencial, brindando soporte técnico competente a los procesos de fortalecimiento de capacidades para la atención a personas víctimas del conflicto armado en competencia del sector salud. En desarrollo del proyecto denominado "Fortalecimiento a los procesos de atención psicosocial y salud integral a personas víctimas del conflicto armado, sus familias y comunidades en Santiago de Cali", con ficha BP No.26002848.			
2. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 04/Julio/2021		Fecha terminación 31/Octubre/2021	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
3. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO 4.			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE. ($ 17.152.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 17.152.000	$ 4.288.000	$ 4.288.000	$ 8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1039641971 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1039641971 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: agosto 09 de 2021 Periodo de pago de la seguridad social: julio de 2021

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica el pago de la estampilla Pro-Adulto Mayor.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS
1	El contratista realizó apoyo en el desarrollo de procesos administrativos y financieros de los contratistas del equipo para la implementación del enfoque diferencial del programa de Victimas y Envejecimiento y vejez, realizando la organización de carpetas físicas y digitales, para la etapa pre-contractual, del contrato de prestación de servicios del periodo comprendido entre septiembre y diciembre vigencia 2021, se brindó apoyo con la organización de las solicitudes de cdp y cdp, comité estructurador, designación de supervisor, ficha de verificación de competencias, propuestas y rpc, logrando la efectividad de los mismos.
2	El contratista realizó digitalización y aprobación de los Procesos Contractuales en el Secop II de los contratos interadministrativos: 0567 Ancianato San Miguel, 0568 Ese Centro, 0569 Ese Oriente, realizó entrega de información de los procesos interadministrativos con las Eses para la realización de auditoria por parte de la contratista Carolina Castaño, realizó publicación en el Secop II de los contratos de prestación de servicios de equipo para la implementación del enfoque diferencial de la cuota del mes de Julio 2021, realizó publicación en el Secop II de los informes consolidados de los contratos del primer semestre del equipo para la implementación del enfoque diferencial.
3	El contratista realizó realizó recepción y organización de veintiocho (28) carpetas con evidencias

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	del mes de junio de los contratistas del equipo para la implementación del enfoque diferencial, realizó recepción y organización de veinte (20) carpetas con evidencias del mes de julio de los contratistas del equipo para la implementación del enfoque diferencial, realizó organización de los informes de actividades de los contratistas del equipo para la implementación del enfoque diferencial, realizó organización de los soportes de envíos mensuales de los contratistas del equipo para la implementación del enfoque diferencial, elaboró matriz de seguimiento a los informes publicados en el Secop II.
4	El contratista realizó creación a veintidós (22) requerimientos en salud de usuarios víctima del conflicto armado, gestiones de aseguramiento con las Eps de régimen subsidiado que operan en el Municipio, realizó seguimiento a cuarenta y ocho (48) requerimientos en salud de usuarios víctimas del conflicto armado, realizó cierre a once (11) requerimientos en salud de usuarios víctimas del conflicto armado, realizo caracterización en salud Epsico, realizo focalización de población victima para atención psicosocial, realizo información y orientación Covid-19 en Rais y Sipeci.
5	El contratista realizó apoyo en la gestión del archivo físico del equipo para la implementación del enfoque diferencial.
6	El contratista Se realizo carpeta consolidada con documentos de soporte de prevención, contención y mitigación de la pandemia por COVID-19, asistió a formación con Heartland Alliance para fomentar la participación de aprendizajes que nos permita enfocarnos en habilidades y competencias sobre los conceptos básicos de la Salud Mental y trauma, asistió al encuentro de cuidado emocional, realizado en el club de departamento, realizó Matriz de Seguimiento de entrega de insumos por parte de los cooperantes, realizó Matriz de Seguimiento de entrega de insumos por parte de los contratistas del equipo para la implementación del enfoque diferencial, asistió a la jornada de caracterización de población migrante procedente de Haití en las instalaciones del Terminal de Transportes.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Para el periodo del presente informe, no hay ninguna recomendación.

FIRMAS RESPONSABLES

SANDRA PATRICIA MORALES SUAREZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 17 Agosto de 2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.