PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta 26/08/2021

Señor (a)
BADIR FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2578.501
Coordinador Académico
Centro Acuicola y Aagroinddustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2578.501 del año 2021

KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE, identificado con la cédula de ciudadanía **No.1.140.822.187** de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Acuicola y Aagroinddustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de QUINCE MILLONES OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($15.080.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de agosto de 2021 por valor de UN MILLON CIENTO SETENTA MIL PESOS M/CTE ($1.170.000); b) Tres (3) pagos iguales por los meses de Septiembre a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de Diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($2.210.000).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER en la especialidad de PECUARIA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de lo acuerdo a lo etablecido en los lineamientos entregados por la Coordinacion nacional de emprendimiento	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo: priorizando el uso de los materiales de formación.	Alistamiento a la formación EMPRENDEDOR EN PRODCUCION DE HUEVO. Código del programa: 3000137 en el municipio de Concordia.	A. Pantallazo del formato programación ficha archivo plano e matricula de concordia: EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE HUEVO B. Ficha de caracterización de la formación. Pantallazo de envio de cedulas
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	

	Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.		
6	Apoyar a la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENOVA, AGROSENA, SIGC; deacuerdo con las orientaciones con las orientaciones del apoyo misional del centro SER	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
8	Apoyar en la celebración de convenios, convocatorias, alianzas y actividades de articulación sectorial e institucional que apoyen la generación de la cultura emprendedora y el desarrollo rural productivo en su regional relacionados con la gestión del programa SER	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación minima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización, en el marco de su objeto contractual	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
10	El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar donde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
11	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	

12	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
13	Realizar el diagnostico final, georreferenciacion y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de fase I del programa SER	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
14	Realizar diagnostico final a las unidades productivas que participen en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
15	Apoyar el programa SER en la ejecución de actividades estrátegicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y getion empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
16	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendiiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	

	seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva		
17	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológicas convocadas por el Dinamizador Rural centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo	Reunión de articulación del programa SER con el dinamizador el dia 25/08/2021	A. Acta de reunión del proceso de articulación del programa, con el dinamizador ser B. Pantallazo de la reunion C. Lista de asistencia
18	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
19	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenible cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
20	El contratista se compromete a evidenciar proyecto formativo conjunto cuando corresponda: • Evidencia inducción a aprendices • Guía de aprendizaje • Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda juicios evaluativos en SOFIA PLUS como evidencia de la unidad productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: • Herramienta modelo de negocio CANVAS • Estuctura organizacional unidad productiva • Estructura de costos modelo de negocio • Análisis financiero modelo de negocio • Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). como evidencia de la	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	

	unidad productiva de Autoconsumo: Evidencia de aplicación Herramientas tropembos (Mapa Territorio, Casita, calendarios) • Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (firma del aprendiz y colocar en DRIVE) • El modelo CANVAS adaptado de negocios para autoconsumo		
21	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑO CURRICULARES ASIGNADOS de apoyo a la empleabilidad: • Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral • Apoyar gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
22	Realizar su afiliación ante la admnistradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores pecuarias.	Afiliación ante la ARL positiva	Pantallazo cerificacion ARL
23	Gestionar la certificación las normas de competencia “orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados “ y “orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	

	contratación, no se encuentre con ellas dentro del 1er semestre 2021		
24	Presentar agendas e informes de legalización corrspondiente a las ordenes de desplazamiento, cuando este se diere lugar, en un plazo máximo de 15 dias, posteriores a la finalización de la comisión	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
25	En el marco del sistema integrado de gestión y autoconrol participar activamente en las actividades implementadas por los subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el trabajo	-Realización de las capacitaciones SST Módulo SST1 Módulo SST2 Protocolos de bioseguridad -Entrega de cuentas del mes objeto de pago	Pantallazo de las certificaciones: capacitaciones SST Módulo SST1 Módulo SST2 Protocolos de bioseguridad - Planilla - Informe mensual

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9423903378 de la planilla, operador aportes en linea del periodo agosto de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma



KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE



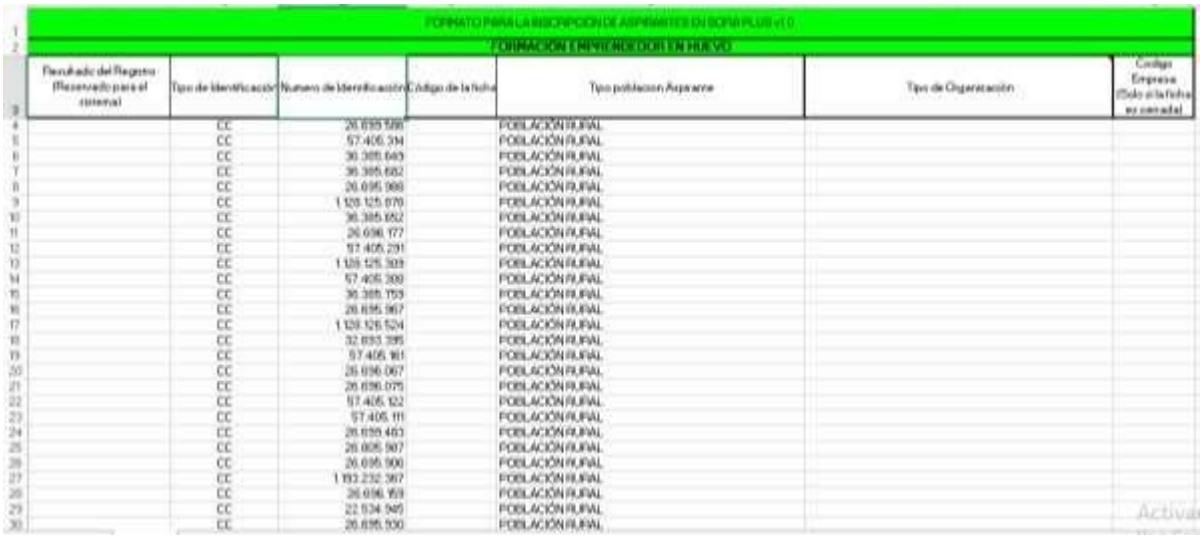
OSCAR HUGUETT VARGAS

Contratista
C.C. No. 1.140.822.187

Recibí a satisfacción:

Firma
BADIR FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2578.501
Coordinador Académico

2.A. ARCHIVO PLANO



Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo población Aspirante	Tipo de Organización	Código Empresa (Solo si la ficha es cerrada)
	CC	26.695.588		POBLACIÓN RURAL		
	CC	57.405.314		POBLACIÓN RURAL		
	CC	36.385.649		POBLACIÓN RURAL		
	CC	36.385.652		POBLACIÓN RURAL		
	CC	26.695.988		POBLACIÓN RURAL		
	CC	1.120.125.070		POBLACIÓN RURAL		
	CC	36.385.652		POBLACIÓN RURAL		
	CC	26.696.177		POBLACIÓN RURAL		
	CC	57.405.291		POBLACIÓN RURAL		
	CC	1.120.125.303		POBLACIÓN RURAL		
	CC	57.405.388		POBLACIÓN RURAL		
	CC	36.385.759		POBLACIÓN RURAL		
	CC	26.695.967		POBLACIÓN RURAL		
	CC	1.120.126.524		POBLACIÓN RURAL		
	CC	32.693.395		POBLACIÓN RURAL		
	CC	57.405.161		POBLACIÓN RURAL		
	CC	26.696.067		POBLACIÓN RURAL		
	CC	26.696.075		POBLACIÓN RURAL		
	CC	57.405.122		POBLACIÓN RURAL		
	CC	57.405.111		POBLACIÓN RURAL		
	CC	26.695.463		POBLACIÓN RURAL		
	CC	26.695.967		POBLACIÓN RURAL		
	CC	26.695.906		POBLACIÓN RURAL		
	CC	1.193.232.397		POBLACIÓN RURAL		
	CC	26.696.169		POBLACIÓN RURAL		
	CC	22.534.945		POBLACIÓN RURAL		
	CC	26.695.500		POBLACIÓN RURAL		

2.B FORMATO FICHA DE CARACTERIZACIÓN

TIPO DE FORMACIÓN						
JOVENES RURALES CON ALIANZA	JOVENES RURALES SIN ALIANZA	DESPLAZADOS	COMPLEMENTARIA	COMPLEMENTARIA EMPRESA	TRABAJO SEGURO EN ALTURA	AULA MOVIL
SER X						

INFORMACIÓN INSTRUCTOR RESPONSABLE					
NOMBRES Y APELLIDOS:	KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE			CÉDULA: *	1.140.822.187
CORREO ELECTRÓNICO:	kpertuzarnache@hotmail.com			TEL/CEL:*	3104242373
PROFESIÓN:*	MEDICO VETERINARIO Y ZOOTECNISTA				
NÚMERO DE CONTRATO:	01.PCCNTR.257850	FECHA DE INICIO:*	19/08/2021	FECHA FIN:*	17/12/2021
TIPO DE CONTRATO*	ASIGNACIÓN MENSUAL				

INFORMACIÓN DETALLADA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN					
NOMBRE:*	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE HUEVO				
CÓDIGO DEL PROGRAMA:*	3000137		VERSIÓN:*	2	DURACCION DEL PROGRAMA (HORAS) 288
MUNICIPIO:*	CONCORDIA		DIRECCIÓN:*	CABECERA MUNICIPAL	
FECHA DE INICIO:*			FECHA DE TERMINACIÓN:*		
NÚMERO DE APRENDICES:	30	MODALIDAD DE LA FORMACIÓN:*		PRESENCIAL	
AMBIENTE DE APRENDIZAJE:*					

DÍAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
HORARIO*	0 - 12:00; 14: 00.18	:00 - 12:00; 14: 00.18:00	00 - 12:00; 14: 00.18	:00 - 12:00; 14: 00.18:00	00 - 12:00; 14: 00.18:00	

LINEA TECNOLÓGICA
PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN

2.C


REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
36.385.649
PEREZ BOLAÑO
MARTHA LUZ


REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA
NUMERO 36.385.682
CABRERA FONTALVO
MEIVER JANET


FECHA DE NACIMIENTO 29-JUL-1979
CERRO DE SAN ANTONIO
(MAGDALENA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.60
ESTATURA
O+
G.S. RH
F
SEXO
23-JUN-1995 CERRO DE SAN ANTONIO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN


FECHA DE NACIMIENTO 24-JUL-1970
CERRO DE SAN ANTONIO
(MAGDALENA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.73
ESTATURA
B+
G.S. RH
F
SEXO
17-JUN-1997 CERRO DE SAN ANTONIO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN
REGISTRADOR NACIONAL

EVIDENCIAS

17. A

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Proceso de articulación del programa		
CIUDAD Y FECHA: Santa marta 25/08/21	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12 am
LUGAR Y/O ENLACE: 455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co Id. de conferencia VTC: 115 017 148 2	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Magdalena	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Desarrollo y entrega de carpetas para entrega de cuentas
2. Desarrollo de la planilla si contratista

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar el proceso de articulación del programa con el dinamizador y socialización por parte del líder del programa los aspectos más relevantes para ejecución del contrato

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El dinamizador del programa SER en el CAAG, expone de manera clara manejo del programa a través de las herramientas tecnológicas establecidas para llevar de la manera más eficiente y segura el cumplimiento de las mismas.

El dinamizador del programa SER en el CAAG, explica cómo llevar a cabo la documentación o alistamiento de la formación de emprendedores. En este caso emprendedor en huevo.

Se explica el desarrollo y pautas que deben llevar las carpetas de entrega de cuenta del mes de agosto, al igual que el manejo y ejecución de la plataforma si contratista.

CONCLUSIONES
1. Queda definido el proceso de articulación, dando como primer paso entrega del kit a formación anterior y comienzo del nuevo programa llevar. 2. Queda clara la inducción realizada por parte dinamizador del programa.
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información: **La información de este documento se debe clasificar como:** **PÚBLICA** [x] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ] Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

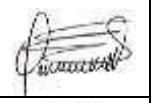
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Entrega de carpetas GC Y GF con todos los documentos a cumplir	Dinamizador del programa (OSCAR HUGETT)	25/08/21

17. B


REUNION PROGRAMA SER - INST...
09:22
Te has unido como asistente.
Oscar Hugo Huguett Vargas


Te has unido como asistente.
Oscar Hugo Huguett Vargas

17.C

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16_ DEL MES DE_FEBRERO DEL AÑO 2021											
OBJETIVO (S)											
No.	**Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
	SI				x						
		OSCAR HUGUETT V.	85.451.744		X			ohuguettv@sena.edu.co	3015016406		
		KATTY PPERTUZ ARNACHE	1.140.822.187		X			Pertuz1140@gmail.com	3104242373		

22 .



POSITIVA
Compañía de Seguros S.A.
N.I.T 860.011.153-6

CERTIFICA

Verificada la base de datos del ramo de ARL de la compañía, se identificó que KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE, con Cédula Ciudadanía No. 1140822187 contratista de la empresa SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, con Nit No. 899999034, tiene un registro como independiente desde el 28/08/2021 y fecha fin de contrato 17/12/2021 con riesgo 2 y a la fecha se encuentra AFILIADO.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL

25 .



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1140822187 realizó el día 27/08/2021 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1140822187 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

siga

Hace constar:

Que el Sr(a) KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1140822187 realizó el día 28/08/2021 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

siga

Hace constar:

Que el Sr(a) KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1140822187 realizó el día 28/08/2021 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

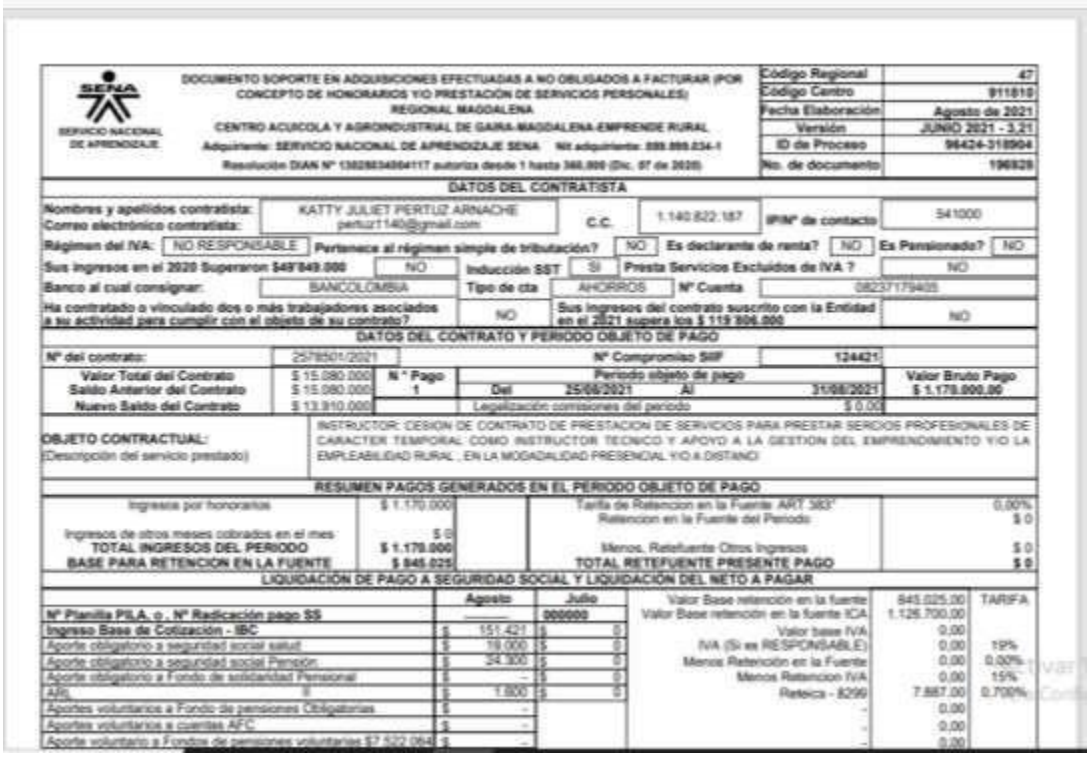
siga

Hace constar:

Que el Sr(a) KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1140822187 realizó el día 28/08/2021 la Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA-EMPRENDE RURAL
Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquirente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18202634004117 autoriza desde 1 hasta 340.000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	47
Código Centro	911810
Fecha Elaboración	Agosto de 2021
Versión	JUNIO 2021 - 3.21
ID de Proceso	96424-318904
No. de documento	196829

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE pertuz1140@gmail.com	C.C.	1.140.822.187	IPI/Nº de contacto	341000
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	NO
Es Pensionado?	NO				
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	08237179405
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119'806.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	2578501/2021	Nº Compromiso SIIF	124421		
Valor Total del Contrato	$ 15.080.000	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 15.080.000	1	Del 25/08/2021	Al 31/08/2021	$ 1.170.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 13.910.000	Legalización comisiones del periodo			$ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)

INSTRUCTOR: CESION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA PRESTAR SERCIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y APOYO A LA GESTION DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL , EN LA MODALIDAD PRESENCIAL Y/O A DISTANCI

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 1.170.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 1.170.000	Menos. Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 845.025	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACION DEL NETO A PAGAR

	Agosto	Julio			
Nº Planilla PILA o Nº Radicación pago SS	-------	000000	Valor Base retencion en la fuente	845.025,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 151.421	$ 0	Valor Base retencion en la fuente ICA	1.126.700,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 18.000	$ 0	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 34.300	$ 0	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 1.800	$ 0	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8299	7.887,00	0,700%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -		-	0,00	
			-	0,00	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta 26/08/2021

Señor (a)
BADIR FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2578.501
Coordinador Académico
Centro Acuicola y Aagroinddustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2578.501 del año 2021

KATTY JULIET PERTUZ ARNACHE, identificado con la cédula de ciudadanía **No.1.140.822.187** de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Acuicola y Aagroinddustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.