PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

PARQUE NACIONAL NATURAL SERRANÍA DE CHIRIBIQUETE DE PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA

CERTIFICA:

Que **CARLOS FERNANDO FERNÁNDEZ**, identificado con la C.C No 96.332.629 **del Paujil Caquetá,** ha venido cumpliendo satisfactoriamente las obligaciones del contrato de fecha 25 de junio de 2021.

NUMERO : CD-DTAM NACION-CPS No. 141-2021
REGISTRO : 53621
USO P/TAL : A-02-02-02-008-003-09
DESCRIPCIÓN : OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.

OBJETO: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión en el Parque Nacional Natural Serranía de Chiribiquete para orientar técnicamente las acciones priorizadas en el marco del Proyecto Restauración, rehabilitación y recuperación que aporte a la biodiversidad y a la reactivación económica, durante la vigencia 2021

Se deja constancia que de acuerdo con la revisión de aportes de salud y pensión, el contratista se encuentra al día en el cumplimiento de las obligaciones de la Ley 1150 de 2007, **frente al sistema de seguridad social** así:

		VALOR PLANILLA	
Valor honorarios PNN:	**$4.536.731**	**Salud**	$226.837
Base cotización (40%):	**$1.814.692**	**Pensión**	$290.531
		ARL	$44.206
		TOTAL	**$561.393**

Que se han verificado los antecedentes del contratista, arrojando la siguiente información:

PENALES	FISCALES	DISCIPLINARIOS	PROFESIONALES (En los casos que requieran)
No registra	No registra	No registra	No Registra

NOTA: Sera responsabilidad del Supervisor del contrato la verificación de los antecedentes anteriormente descritos. No se requiere adjuntar los antecedentes a la presente certificación.

Que en cumplimiento al numeral 8.4. de la Norma Técnica Colombiana NTC ISO 9001:2015, se deja constancia de la verificación de los siguientes criterios así:

OPORTUNIDAD EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS (INFORMES, SOLICITUDES, SEGUIMIENTOS ETC)	SATISFACCIÓN EN CUANTO A LOS PRODUCTOS ENTREGADOS
CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

El ambiente es de todos | Minambiente

NOTA: Sera responsabilidad del Supervisor del contrato, al identificar uno o más criterios que no garantizan la conformidad de los requisitos (no cumple), anexar a la presente certificación el requerimiento efectuado.

Actividad económica**: 7490**

Por consiguiente se autoriza el pago por de los productos durante el mes de agosto de 2021 por valor de **$4.536.731.**

AYDA CRISTINA GARZÓN VENEGAS
Jefe de Área Protegida PNN Serranía de Chiribiquete
Supervisora del Contrato

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

Nº CPS: **141-2021**	NOMBRE DEL CONTRATISTA: **CARLOS FERNANDO FERNANDEZ**		FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: **28 DE JUNIO 2021**
Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión en el Parque Nacional Natural Serranía de Chiribiquete para orientar técnicamente las acciones priorizadas en el marco del Proyecto Restauración, rehabilitación y recuperación que aporte a la biodiversidad y a la reactivación económica, durante la vigencia 2021.			PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: **6 meses y 3 días** VALOR MENSUAL: **4.536.731** FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 DICIEMBRE 2021**
OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**PRODUCTOS**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO**
1.Elaboración del plan de trabajo e informes del contrato para ser aprobados por el supervisor.	Realizar la propuesta de plan de trabajo para la implementación de las acciones pactadas en la ejecución del contrato.	Plan de trabajo aprobado por la supervisión del contrato.	
	Articular acciones con el profesional coordinador y realizar la actualización mensual del plan de trabajo.		Se realizó un taller sobre el manejo básico de Excel al equipo técnico del proyecto de Reactivación. 02/08/2021 (Anexo 2). Se actualizó la Matriz Consolidado de Avance de Reactivación. 02/08/2021 (Anexo 3).
	Elaborar los informes mensuales de actividades con los avances de acuerdo al plan de trabajo o informes de avance según sea requerido por el supervisor del contrato.	Informes de actividades mensuales e informes de avance en caso de ser requeridos	Se realizó y se envió al coordinador de Guaviare una presentación en PowerPoint con avance en la ejecución de las actividades del proyecto de Reactivación. 23/08/2021(Anexo 4).
	Dar uso responsable a equipos y vehículos que le sean asignados o dados en calidad de préstamo.		Traslado de equipo de oficina firmado. 02/08/2021(Anexo 5).
	Generar informes mensuales con la síntesis de la información y los avances del proceso.	Informes mensuales	Se presenta el informe correspondiente al mes de agosto
	Aportar los reportes que se requieran para el seguimiento del proyecto y del plan de acción anual del área protegida.	Reportes generados incluidos como anexos a los informes mensuales	No se adelantaron acciones en el periodo.
	Informe final que contenga como mínimo los elementos metodológicos desarrollados, los aportes a los planes prediales, la cartografía generada, los acuerdos, los resultados de las implementaciones y recomendaciones generales para la continuidad de los procesos.	Informe final de actividades con sus respectivos anexos	No se adelantaron acciones en el periodo.

2.Implementar y hacer el seguimiento a los procesos de sistemas sostenibles	Realizar plan de trabajo para la implementación del proyecto en el área protegida, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Plan de Trabajo para la implementación del proyecto de reactivación construido con el equipo del área.	No se adelantaron acciones en el periodo.
	Articular acciones con las diferentes iniciativas que se adelantan a nivel predial con las familias beneficiarias a partir de los lineamientos de trabajo del Ap.		No se adelantaron acciones en el periodo.
	Revisar y retroalimentar la planificación predial adelantada previamente a la luz de las acciones a desarrollar en el marco del presente proyecto.	Aportes a los planes prediales incorporados en los informes	No se adelantaron acciones en el periodo.
	Adelantar las acciones requeridas para una adecuada espacialización de las áreas de implementación del proyecto.	Salidas cartográficas y en formato shape	Se presento las salidas cartográficas en formato Shape de los 10 predios seleccionados. 13/08/2021 (Anexo 6).
	Realizar los anexos técnicos para la suscripción de acuerdos a fortalecer en el marco de la ejecución de los recursos de reactivación	Anexo técnico de acuerdos	No se adelantaron acciones en el periodo.
	Elaboración de insumos técnicos, cotizaciones necesarias para la estructuración de estudios previos para la implementación del proyecto de reactivación, de conformidad con el objeto del contrato.	Estudios previos realizados	Se envió a la DTAM los estudios previos para su aprobación. 25/08/2021(Anexo 7).
	Realizar la verificación de la calidad de materiales e insumos instalados o entregados por parte de proveedores en el marco del proyecto	Actas de recibido de materiales e insumos	No se adelantaron acciones en el periodo.
	Implementar en campo las acciones de sistemas sostenibles en el marco de la implementación del proyecto de reactivación de conformidad con el objeto del contrato.	Informes consolidados de avance en implementación de acciones en campo	Se realizaron salidas a campo para la demarcación y señalización de los perímetros de los lotes de siembra. Del 09 al 11/08/2021(Anexo 8).
	Apoyar la revisión de informes de implementación de operadores y demás contratistas	Informes de implementación en campo de las acciones de restauración	Se apoyó y reviso los informes de los 2 operarios y del Técnico de campo
	Gestionar y consolidar informe técnico con el avance de los indicadores en el marco de la ejecución de los recursos de reactivación económica de conformidad con las solicitudes que se realicen. Los informes deben incluir: información de árboles	Informes técnicos consolidado con avances de la implementación de acciones de sistemas sostenibles, con los	

	sembrados, jornales contratados y registro fotográfico	respectivos medios de verificación	No se adelantaron acciones en el periodo.
	Identificar con las áreas protegidas nuevas áreas, a intervenir con sistemas sostenibles, siembra de árboles, hectáreas a intervenir y necesidades de insumos, materiales, mano de obra calificada, entre otras.	Propuesta de metas y actividades a realizar en el marco de acciones de sistemas sostenibles para el año 2022.	Se realizo seguimiento a las nuevas áreas AAF y Reactivación. Del 05 al 06/08/202. (Anexo 9).
	Generar e implementar una propuesta de monitoreo a las actividades a desarrollar en cada predio y al cumplimiento de los acuerdos que sean suscritos.	Propuesta de monitoreo y reportes de seguimiento	No se adelantaron acciones en el periodo.
	Incorporar en los informes técnicos el avance de los indicadores relacionados a hectáreas en sistemas de conservación en el marco de la ejecución de los recursos de reactivación económica de conformidad con las solicitudes que se realicen.	Informes técnicos consolidado con avances de la implementación de acciones de sistemas sostenibles de conservación (arboles sembrados, acuerdos suscritos, jornales contratados, registro fotográfico como parte de los medios de verificación	No se adelantaron acciones en el periodo.
3.Apoyar las acciones de las demás estrategias del parque que aporten al cumplimiento del objeto del contrato.	Participar en la planeación conjunta de las actividades a desarrollar por el equipo del área protegida.	Actas y/o memorias de apoyos realizados.	Se participo en la reunión sobre Regulación del uso y actividades por zona de manejo. 11/08/2021(Anexo 10).
	Articular acciones con las demás iniciativas que se adelantan en parque relacionados con el proceso de planificación predial, ordenamiento, Prevención Vigilancia y Control, entre otras.		Se socializó con el profesional Oscar Mauricio Jaimes de la DTAM las iniciativas de AP&P y Reactivación del PNNSCH. 19/08/2021 (Anexo 11).
	Orientar y/o participar en las diferentes capacitaciones y espacios de trabajo del área protegida.		Se participó en la reunión de Plan de Manejo para la actualización del instrumento AEMAPPG. 27/08/2021 (Anexo 12). Se participa en programación de actividades del mes de septiembre. 10/08/2021 (Anexo 13).

	Apoyar las acciones concertadas de común acuerdo con el equipo de trabajo, que se consideren necesarias para el buen desarrollo del objeto del contrato.		No se adelantaron acciones en el periodo.

NOTA: En consecuencia, el porcentaje de ejecución para el presente informe es de 35 %

Anexos mes de agosto:

Anexo 1: Planilla de seguridad mes de agosto.
Anexo 2: Acta Taller sobre el manejo básico de Excel.
Anexo 3: Matriz Consolidado de Avance Reactivación.
Anexo 4: Presentación en PowerPoint avance en la ejecución de las actividades del proyecto de Reactivación.
Anexo 5: Traslado de equipo de oficina firmado.
Anexo 6: Salidas cartográficas en formato Shape.
Anexo 7: Estudios previos para su aprobación.
Anexo 8: Acta salidas a campo para la demarcación y señalización de los perímetros de los lotes de siembra.
Anexo 9. Asistencia a la reunión de seguimiento a las nuevas áreas AAF y Reactivación.
Anexo 10: Acta reunión sobre Regulación del uso y actividades por zona de manejo.
Anexo 11: Asistencia a reunión de socialización de las iniciativas de AP&P y Reactivación al profesional Oscar Mauricio Jaimes de la DTAM
Anexo 12: Asistencia a la reunión de Plan de Manejo para la actualización del instrumento AEMAPPG.
Anexo 13: Programación de actividades del mes de septiembre

CARLOS FERNANDO FERNANDEZ
C.C. **96.332.629**
Contratista

Vo. Bo. **AYDA CRISTINA GARZÓN VENEGAS**
Jefe Área Protegida
Supervisora del contrato

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 96332629		FERNANDEZ CARLOS FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 4ta ESTE # 12 - 39	FLORENCIA-CAQUETA	4372226	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-08	2021-08	1108505061	9423676138	I	2021/09/08	2021/08/27	BANCO CAJA SOCIAL	0	$536,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	96332629	FERNANDEZ CARLOS FERNANDO																		25-14	30	$1,814,692	$290,400	EPS005	30	$1,814,692	$226,900		0	$0	$0	14-25	30	$1,814,692	$19,000	0	$0	$0	No	$536,300
Total	**Afiliados(1)**																						$1,814,692	$290,400			$1,814,692	$226,900			$0	$0			$1,814,692	$19,000		$0	$0		$536,300

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 96332629		FERNANDEZ CARLOS FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 4ta ESTE # 12 - 39	FLORENCIA-CAQUETA	4372226	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-08	2021-08	1108505061	9423676138	I	2021/09/08	2021/08/27	BANCO CAJA SOCIAL	0	$536,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$290,400	$0	$0	$290,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$290,400	$0	$0	$290,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$19,000	$0	$0	$19,000
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$19,000	$0	$0	$19,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$226,900	$0	$0	$226,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$226,900	$0	$0	$226,900
TOTAL				1	$536,300	$0	$0	$536,300

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 96332629		FERNANDEZ CARLOS FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 4ta ESTE # 12 - 39	FLORENCIA-CAQUETA	4372226	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-08	2021-08	1115092583	9424238827	N	2021/09/08	2021/09/02	BANCO CAJA SOCIAL	0	$25,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	96332629	FERNANDEZ CARLOS FERNANDO								A										25-14	30	($1,814,692)	($290,400)	EPS005	30	($1,814,692)	($226,900)		0	$0	$0	14-25	30	($1,814,692)	($19,000)	0	$0	$0	No	($536,300)
2	CC	96332629	FERNANDEZ CARLOS FERNANDO								C										25-14	30	$1,814,692	$290,400	EPS005	30	$1,814,692	$226,900		0	$0	$0	14-25	30	$1,814,692	$44,300	0	$0	$0	No	$561,600
Total	**Afiliados(1)**																						$0	$0			$0	$0			$0	$0			$0	$25,300		$0	$0		$25,300

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 96332629		FERNANDEZ CARLOS FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 4ta ESTE # 12 - 39	FLORENCIA-CAQUETA	4372226	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-08	2021-08	1115092583	9424238827	N	2021/09/08	2021/09/02	BANCO CAJA SOCIAL	0	$25,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$25,300	$0	$0	$25,300
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$25,300	$0	$0	$25,300
TOTAL				1	$25,300	$0	$0	$25,300