

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.2214806                                                                                                                                                                                                                |
| Versión del contrato              | 5                                                                                                                                                                                                                                 |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                      |
| Fecha de generación del estado    | 3/02/2021 10:09:03 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                           |
| Número del Contrato               | PS 3541 2021                                                                                                                                                                                                                      |
| Objeto del contrato               | PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES (DE SU PROFESIÓN), CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                           |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                |
| Duración del contrato             | 60 Días                                                                                                                                                                                                                           |
| Fecha de inicio de contrato       | 15/02/2021 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                          |
| Fecha de terminación del contrato | 12 días para terminar (15/09/2021 11:59:00 PM((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                    |
| Tiempo adiciones en días          | 31 días                                                                                                                                                                                                                           |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                |

### Información de la Entidad Estatal contratante



SUBRED INTEGRADA DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E



0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



JONATHAN ARLEY VARGAS PESCA

Número de documento 1026302750

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                   | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------|------------------|----------------|------------------|
| JONATHAN ARLEY VARGAS PESCA |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: JONATHAN ARLEY VARGAS PESCA Fecha de aprobación: 5/02/2021 7:27:09 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: GLORIA LILIANA MARTINEZ MERIZALDE Fecha de aprobación: 15/02/2021 11:51:10 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | CONTRATACION OPS 2020         |
| Proceso de Contratación | BACHILLER (5)                 |
| Título de la oferta     | □□□                           |
| Cuantía del contrato    | 15.624.900 COP                |

## Condiciones

### Condiciones ejecución y entrega

|                                  |                                                                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Condiciones de entrega:          | A definir                                                          |
| El contrato puede ser prorrogado | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
| Fecha de notificación de         |                                                                    |

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2214806  
Proveedor JONATHAN ARLEY VARGAS PESCA  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Diagonal 34 # 5 - 43  
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá  
País COLOMBIA  
Departamento Distrito Capital de Bogotá  
Municipio Bogotá  
Dirección Diagonal 34 # 5 - 43  
Código postal  
  
Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                  | Ubicación                                      |
|----|----------------------------|------------------------------------------------|
| 1  | AVENIDA CARACAS NO. 33A-11 | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.2214806

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
15.624.900,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|----------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER             | 1,00     | UN     | 4.374.000,00             | 4.374.000,00    | 4.374.000,00                                         |
| 2             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER - CAMILLERO | 1,00     | UN     | 2.187.000,00             | 2.187.000,00    | 2.187.000,00                                         |
| 3             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER - CAMILLERO | 1,00     | UN     | 3.280.500,00             | 3.280.500,00    | 3.280.500,00                                         |
| 4             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER - CAMILLERO | 1,00     | UN     | 3.596.400,00             | 3.596.400,00    | 3.596.400,00                                         |
| 5             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER - CAMILLERO | 1,00     | UN     | 2.187.000,00             | 2.187.000,00    | 2.187.000,00                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| PDF DOCUMENTOS             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento      | Nombre del documento     | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|----------------|--------------------------|---------|--------------------------------|--------------------------|
| PDF DOCUMENTOS | DOCUMENTOS COMPLETOS.pdf | Detalle | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:   
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5/02/2021 7:27:08 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

| Descripción                              | Nombre del documento                     | Detalle   |
|------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|
| NC VARGAS PESCA JOHATAN ARLEY.pdf        | NC VARGAS PESCA JOHATAN ARLEY.pdf        | (detalle) |
| SF VARGAS PESCA JOHATAN ARLEY.pdf        | SF VARGAS PESCA JOHATAN ARLEY.pdf        | (detalle) |
| CDP 305.pdf                              | CDP 305.pdf                              | (detalle) |
| PS 3541 2021.pdf                         | PS 3541 2021.pdf                         | (detalle) |
| COMUNICACIÓN SUPERVISOR PS 3541 2021.pdf | COMUNICACIÓN SUPERVISOR PS 3541 2021.pdf | (detalle) |
| NC ADI PRO CDP 792.zip                   | NC ADI PRO CDP 792.zip                   | (detalle) |
| PS 3541 2021 ADI No 1 PRO No 1.pdf       | PS 3541 2021 ADI No 1 PRO No 1.pdf       | (detalle) |
| NC ADI PRO CDP 1224.zip                  | NC ADI PRO CDP 1224.zip                  | (detalle) |
| PS 3541 2021 ADI No 2 PRO No 2.pdf       | PS 3541 2021 ADI No 2 PRO No 2.pdf       | (detalle) |
| NC ADI PRO CDP 1777.zip                  | NC ADI PRO CDP 1777.zip                  | (detalle) |
| PS 3541 2021 ADI No 3 PRO No 3.pdf       | PS 3541 2021 ADI No 3 PRO No 3.pdf       | (detalle) |
| NC ADI PRO CDP 2396.zip                  | NC ADI PRO CDP 2396.zip                  | (detalle) |
| PS 3541 2021 ADI No 4 PRO No 4.pdf       | PS 3541 2021 ADI No 4 PRO No 4.pdf       | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

|                                                                                                                                           |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                                                                    | 0          |
| Sistema General de Participaciones - SGP.                                                                                                 | 0          |
| No Incluye AESGPRI                                                                                                                        |            |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                                                                         | 0          |
| Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                                                             | 0          |
| Recursos de Crédito                                                                                                                       | 0          |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI) | 15.624.900 |
| Total                                                                                                                                     | 15.624.900 |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                        | Tipo | Estado      | Saldo | Saldo a comprometer   | Código unidad/subunidad ejecutora |                        |
|-------------------------------|------|-------------|-------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 305  | CDP  | No validado |       | 42-12-02-02-00-90-901 |                                   | <a href="#">Editar</a> |
| <input type="checkbox"/> 792  | CDP  | No validado |       | 42-15-02-09-03-01     |                                   | <a href="#">Editar</a> |
| <input type="checkbox"/> 1224 | CDP  | No validado |       | 42-15-02-09-03-01     |                                   | <a href="#">Editar</a> |
| <input type="checkbox"/> 1777 | CDP  | No validado |       | 42-15-02-09-03-01     |                                   | <a href="#">Editar</a> |
| <input type="checkbox"/> 2396 | CDP  | No validado |       | 42-15-02-09-03-01     |                                   | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP

0 COP

Saldo de vigencias futuras

0 COP

Saldo total a comprometer

0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código<br>compromiso          | Tipo                  | Fecha<br>compromiso | Estado<br>compromiso | Valor compromiso<br>AVF/CDP | Monto por<br>consumir | Monto presupuestal a<br>liberar | Código Posición de<br>Gasto | Consulta<br>Ejecución                                               |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 9404 | Presupuestal<br>(CDP) | -                   | No<br>validado       | 4.374.000<br>COP            | 4.374.000<br>COP      | Sin documento                   | -                           | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 4.374.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 4.374.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -