I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	05	
Contrato N°	202101239		
Nombre del Supervisor	JAIME DAVID NAVARRO HERRERA		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del contratista	ADRIANA MILENA HENRIQUEZ SOLANO		
Identificación del contratista	1.042.996.242		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SUBSECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA EN LA PLANIFICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DIRIGIDOS A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA.		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será por Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100310	Fecha del C.D.P	2021-01-26
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202101547	Fecha del R.P	2021-03-05
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 28.566.000 Adición 1: $ 0 Adición 2: $ 0 Adición 3: $ 0 Total: $ 28.566.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-03-05	2021-09-04	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial		**$ 28.566.000**
Adición No. 1		$ 0
Adición No. 2		$ 0
Adición No. 3		$ 0
Valor Total del contrato		**$ 28.566.000**
Porcentaje del Anticipo	%	$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$ 0
Valor Ejecutado del Contrato		$23.805.000
Valor por ejecutar		$ 4.761.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.761.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		05

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
- Apoyar los planes, programas y proyectos orientados al desarrollo social y comunitario de las poblaciones vulnerables a cargo de la Subsecretaría de Participación Comunitaria Y Convivencia. - Brindar apoyo en la orientación para la implementación, socialización de estrategias, actividades y proyectos del plan de acción, enmarcado en el plan de desarrollo - Acompañar los espacios de fortalecimiento para la integración de las comunidades y población vulnerable a través de las actividades enmarcadas al bienestar social, la participación comunitaria y convivencia. - Apoyar el proceso de la inserción de los valores institucionales mediante la organización de charlas y otras estrategias que lo fomentan. - Apoyar a la Subsecretaría de participación comunitaria brindando recomendaciones para lograr mayor efectividad e impacto en el desarrollo de distintas estrategias dirigidas a la comunidad para fomentar el bienestar social, la sana convivencia y la participación comunitaria. - Brindar apoyo administrativo y organizacional en la preparación de los diferentes eventos de la Subsecretaria de Participación Comunitaria y Convivencia para el desarrollo de sus planes, programas y proyectos - Fomentar el trabajo en equipo para el logro de la sana convivencia y la consecución de las metas misionales de la Subsecretaría de participación comunitaria.	• Coordinó logística y participe de la sexta sesión presencial del Consejo Departamental de Participación Ciudadana el día 22/07/21. • Apoyó en la logística del Comité de seguimiento Electoral de los Consejos Municipales y Locales de Juventud 2021 y del proceso de elección del Congreso de la República 2022 el día 16/07/21. • Realizó acompañamiento en la formación del proyecto “Manos Comunales a la Obra” en los municipios de Luruaco, Sabanalarga y Soledad. • Participó y coordinó la logística y protocolo de la mesa de trabajo entre Gobernadora y líderes Comunales del Atlántico el día 06/07/21. • Asistió a reunión de seguimiento de los compromisos con los Líderes Comunales y la Secretaría de Educación, Gestión Empresarial y Vivienda el día 15/07/21. • Asistió, participó y coordinó reunión con el equipo de la Subsecretaria de Participación Ciudadana para seguimiento del plan de desarrollo. Los días 12/07/21 y 27/07/21. • Contribuyó en el desarrollo de la mesa de trabajo organizada por la subsecretaria de participación comunitaria para la organización de la auditoria interna. • Realizó asesoría y acompañamiento a líderes comunales del departamento durante periodo de 05 de julio al 04 de Agosto del 2021. • Brindó apoyo y acompañamiento a la subsecretaria de participación comunitaria al seguimiento del proyecto UNETE AL PLAN. • Realizó la coordinación de las siguientes actividades desarrolladas por los contratistas y funcionarios de la Subsecretaria de

- Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.	Participación Comunitaria de la gobernación del Atlántico. Loanterior, de 05 de junio a 04 de julio del 2021. 1. Brindó apoyo al equipo de inspección vigilancia y controlIVC para el cumplimiento de metas del programa. 2. Coordinó el proceso de legalización de libros de inventario, tesorería, dignatarios, actas, afiliados, de las JAC del departamento. 3. Realizó Seguimiento a las solicitudes realizadas a la subsecretaria de Participación ciudadana

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son lossiguientes: N/A

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor del contrato y deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los (13) días del mes de agosto del 2021.

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación : 8.648.262

ADRIANA MILENA HENRIQUEZ SOLANO
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación : 1.042.996.242