# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.2813654 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 1 día de tiempo transcurrido *(1/09/2021 4:32:44 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del Contrato** | CPS-104-2021 |
| **Objeto del contrato** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PARA PARA ASESORAR Y ACOMPAÑAR LOS TRAMITES DE LA OFICINA FINANCIERA DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 3 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | 3/09/2021 11:11:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 30/11/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA**

COLOMBIA, Barranquilla

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**REINALDO ENRIQUE BUENDIA OROZCO**

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 72247436

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| REINALDO ENRIQUE BUENDIA OROZCO | BANCO CAJA SOCIAL | Ahorros | 24516316802 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Reinaldo Enrique Buendía Orozco* ***Fecha de aprobación:*** *3/09/2021 10:38:59 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *SAMIR EDUARDO RADI CHEMAS* ***Fecha de aprobación:*** *3/09/2021 11:10:20 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_2813654_Firmado
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | PRESIDENCIA - UNIDAD DE CONTRATACIÓN |
| **Proceso de Contratación** | CPS-104-2021 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 9.000.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | Como acordado previamente |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Configuraciones generales

| | |
|---|---|
| **¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Garantías

| | |
|---|---|
| **¿Solicitud de garantías?** | ☑Sí ☐No |
| **Garantías por lotes, grupos o** | ☐Sí ☑No |

**etapas Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 1 día de tiempo transcurrido *(1/09/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 11 horas de tiempo transcurrido *(2/09/2021 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 31 minutos de tiempo transcurrido *(3/09/2021 10:39:11 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CO1.WRT.7490612 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 900.000,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 30/03/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |
| | CO1.WRT.7478313 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 900.000,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 30/03/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Rechazada | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 15 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.2813654
**Proveedor** REINALDO ENRIQUE BUENDIA OROZCO
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 38 No. 45-01 Piso 3
**Ubicación** CO-ATL-08001 - Barranquilla
**País** COLOMBIA
**Departamento** Atlántico
**Municipio** Barranquilla
**Dirección** Calle 38 No. 45-01 Piso 3
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Calle 38 No. 45-01 Piso 3 | COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.2813654

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
9.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PARA PARA ASESORAR Y ACOMPAÑAR LOS TRAMITES DE LA OFICINA FINANCIERA DEL CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA | 1,00 | UN | 9.000.000,00 | 9.000.000,00 | 9.000.000,00 |

# Documentos del Proveedor

## Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Carta de Presentación de la propuesta del Contratista. | ☑ | ☐ |
| CEDULA DE CIUDADANIA | ☑ | ☐ |
| Registro Único Tributario (RUT) persona natural y/o persona jurídica | ☑ | ☐ |
| Formato Único de Hoja de Vida Diligenciado emitido por el SIGEP | ☑ | ☐ |
| Formulario ÚNICO de Declaración Juramentada de Bienes y Rentas de la Función Publica | ☑ | ☐ |
| Fotocopia de Diplomas de Estudios y/o constancias de Formación Académica | ☑ | ☐ |
| Fotocopia de Tarjeta o Matricula Profesional (En el caso que aplique) | ☑ | ☐ |
| Certificaciones de experiencia Laboral | ☑ | ☐ |
| Certificación o verificación de inexistencia de Antecedentes Disciplinarios de Persona Natural y/o Persona Jurídica y Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación | ☑ | ☐ |
| Certificación o verificación de inexistencia de Antecedentes Fiscales de Persona Natural y/o Persona Jurídica y Representante Legal expedido por la contraloría General de la República | ☑ | ☐ |
| Certificación o verificación de inexistencia de antecedentes penales - PONAL, persona natural y/o representante legal | ☑ | ☐ |
| Certificado en el Sistema Registro Nacional de medidas Correctivas -RNMC persona natural/o representante legal | ☑ | ☐ |
| Fotocopia de Libreta Militar para hombres menores de 50 años | ☑ | ☐ |
| Constancia de Afiliación sistema de seguridad social en Salud. | ☑ | ☐ |
| Constancia de Afiliación sistema de seguridad social en Pensión. | ☑ | ☐ |
| Examen Médico Ocupacional (Decreto 0723 de 2013) Persona Natural | ☑ | ☐ |
| Certificación Bancaria | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Carta de Presentación de la propuesta del Contratista. | propuesta Reinaldo Buendia-convertido (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| CEDULA DE CIUDADANIA | CEDULA.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| Certificación Bancaria | CERT BANCARIO.pdf | Detalle | No | ☑ |
| Certificación o verificación de inexistencia de Antecedentes Disciplinarios de Persona Natural y/o Persona Jurídica y Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación | Certificado (10).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificación o verificación de inexistencia de Antecedentes Fiscales de Persona Natural y/o Persona Jurídica y Representante Legal expedido por la contraloría General de la República | 72247436.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificación o verificación de inexistencia de antecedentes penales - PONAL, persona natural y/o representante legal | Policía Nacional de Colombiaa.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificaciones de experiencia Laboral | CERTIFICADOS LABORALES.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| Certificado en el Sistema Registro Nacional de medidas Correctivas -RNMC persona natural/o representante legal | Consultaantece.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Constancia de Afiliación sistema de seguridad social en Pensión. | COLPENSIONES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Constancia de Afiliación sistema de seguridad social en Salud. | SURA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Examen Médico Ocupacional (Decreto 0723 de 2013) Persona Natural | Nuevo doc 2021-08-03 10.14.40 (1).pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| Formato Único de Hoja de Vida Diligenciado emitido por el SIGEP | Reinaldo Buendia Orozco cc 72247436.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| Formulario ÚNICO de Declaración Juramentada de Bienes y Rentas de la Función Publica | FormatoBienesyRentas F.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia de Diplomas de Estudios y/o constancias de Formación Académica | DIPLOMAS.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| Fotocopia de Libreta Militar para hombres menores de 50 años | LIBRETA MILITAR.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| Fotocopia de Tarjeta o Matricula Profesional (En el caso que aplique) | TARJETA PROFESIONAL.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| Registro Único Tributario (RUT) persona natural y/o persona jurídica | rut.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 5 horas para terminar *(3/09/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 31 minutos de tiempo transcurrido *(3/09/2021 10:38:58 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| MINUTA CONTRACTUAL 104-2021.pdf | MINUTA CONTRACTUAL 104-2021.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | SAMIR EDUARDO RADI | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1140880381 | Guardar y notificar |
| Supervisor | REYNALDA BLANCO DI | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32.709.315 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Supervisor | REYNALDA BLANCO DURAN | 3/09/2021 11:10:20 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | SAMIR EDUARDO RADI CHEMAS |
| Ordenador del Gasto | SAMIR EDUARDO RADI CHEMAS | 3/09/2021 11:10:19 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | SAMIR EDUARDO RADI CHEMAS |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Funcionamiento

| | | Valor |
|---|---|---|
| **Fuente de los recursos:** | **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| | **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| | **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| | **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 9.000.000 |
| | **Recursos de Crédito** | 0 |
| | **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| | **Total** | 9.000.000 |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2.1.2.02.008-83990CDP-462 | CDP | No validado | 179.661.583 COP | 9.000.000 COP | 00-00-000 | Editar |

**Saldo de CDP** 179.661.583 COP
**Saldo de vigencias futuras** 0 COP
**Saldo total a comprometer** 9.000.000 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2.1.2.02.008-83990RP-462 | Presupuestal (CDP) | - | No validado | 9.000.000 COP | 9.000.000 COP | Sin documento | - | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 9.000.000 COP
**Saldo de compromisos AVF** 0 COP
**Saldo total comprometido** 9.000.000 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -