INFORME DE ACTIVIDADES O EJECUCIÓN DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021

NOMBRE CONTRATISTA:	MONICA MARCELA CORTES MONROY	**CONTRATO N.º**	2662 DE 2021
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL EN EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO - META		
GRUPO:	ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**ACTA No. 1**	
	OBJETO DEL CONTRATO	**CUANTIFICACIÓN**	
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	1- ESTUDIAR, CLASIFICAR Y EJECUTAR DE MANERA INTEGRAL LOS TRÁMITES DE OFICINA Y TERRENO QUE LE SEAN ASIGNADAS, CONFORME A LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS CATASTRALES, ELABORANDO LA RESPECTIVA RESOLUCIÓN.	1- ESTUDIE, CLASIFIQUE Y EJECUTE DE MANERA INTEGRAL LOS TRÁMITES DE OFICINA Y TERRENO QUE LE SEAN ASIGNADAS, CONFORME A LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS CATASTRALES, ELABORANDO LA RESPECTIVA RESOLUCIÓN.	
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	2.- CUMPLIR CON LOS SIGUIENTES RENDIMIENTOS: EN MÉTODO DIRECTO PREDIOS EN PROPIEDAD HORIZONTAL N/A, EN CONDOMINIOS 15 PREDIOS/DÍA, EN NO PROPIEDAD HORIZONTAL 10 PREDIOS/DÍA Y PREDIOS RURALES 8 DÍA. EN MÉTODO INDIRECTO 60 PREDIOS/DÍA, EN CONDOMINIOS 30 PREDIOS/DÍA, EN NO PROPIEDAD HORIZONTAL 15 PREDIOS/DÍA Y PREDIOS RURALES 12 DÍA. (LOS PREDIOS ACEPTADOS PARA EL RENDIMIENTO DEBEN CUMPLIR CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS INFORMACIÓN COMPLETA ALFANUMÉRICA (DATOS GENERALES Y JURÍDICOS), INFORMACIÓN GRAFICA TERMINADA Y EN ESTADO DE VALIDACIÓN (CARGUE DE ÁREAS GEOGRÁFICAS) Y FOTOGRAFÍA DEL PREDIO Y SOPORTES CARGADOS (EN CASO DE SER NECESARIO)	2- DESARROLLÉ ACTIVIDADES PREVIAS DE ALISTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN REFERENTES A LOS PREDIOS ASIGNADOS. DESARROLLÉ UN RENDIMIENTO EQUIVALENTE A 53 PREDIOS DENTRO DEL PERIODO DEL 11 DE JUNIO AL 20 DE JUNIO DE 2021 CON LOS SIGUIENTES PREDIOS	

RECONOCEDOR	PREDIO	DIRECTO	INDIRECTO
MONICA MARCELA CORTES MONROY	2772	0	1
	2773	0	1
	2774	0	1
	2775	0	1
	2439	0	1
	2776	0	1
	2777	0	1
	2778	0	1
	2779	0	1
	2780	0	1
	2781	0	1
	2782	0	1
	2783	0	1
	2784	0	1
	2785	0	1
	2786	0	1
	2787	0	1
	2788	0	1
	2789	0	1

Escaneado con CamScanner

		2790	0	1	
		2791	0	1	
		2792	0	1	
		2793	0	1	
		2279	0	1	
		2322	0	1	
		2423	1		0
		2280	0	1	
		2281	0	1	
		2282	0	1	
		2283	0	1	
		2284	0	1	
		2304	1		0
		2285	0	1	
		2647	1		0
		2648	1		0
		2286	0	1	
		2287	0	1	
		2288	0	1	
		2289	0	1	
		2290	0	1	
		2291	0	1	
		2292	0	1	
		2422	1		0
		2636	1		0
		2637	1		0
		2652	1		0
		2653	1		0
		2659	1		0
		2656	1		0
		2647	1		0
		2638	1		0
		2641	1		0
		2649	1		0
	TOTAL DE PREDIOS		15		38
	TOTAL DE PREDIOS	53			

DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	3.- LOS PREDIOS ACEPTADOS CON EL RENDIMIENTO DESCRITO EN LA OBLIGACIÓN ANTERIOR DEBEN CUMPLIR CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS: VERIFICAR QUE LA INFORMACIÓN ALFANUMÉRICA SE ENCUENTRE COMPLETA; ES DECIR, QUE SE	• 3- LOS PREDIOS INCLUIDOS EN ESTE PERIODO CUMPLEN CON LOS REQUISITOS DESCRITOS. DIRECTO 15 NPH INDIRECTO 38 NPH PARA UN TOTAL DE 53 PREDIOS

Escaneado con CamScanner

	PLASMEN LOS DATOS GENERALES Y JURÍDICOS CONFORME LOS DOCUMENTOS EXISTENTES POR CADA PREDIO OBJETO DE INTERVENCIÓN EN EL RECONOCIMIENTO PREDIAL; AUNADO A LO ANTERIOR, LA INFORMACIÓN GRÁFICA SE DEBE ENTREGAR EN ESTADO TERMINADO E IGUALMENTE AGOTAR FAVORABLEMENTE LA ETAPA DE VALIDACIÓN, SE DEBE TENER OBSERVANCIA QUE LAS ÁREAS GEOGRÁFICAS, LAS FOTOGRAFÍAS DEL PREDIO JUNTO CON SUS SOPORTES DEBEN ESTAR DEBIDAMENTE CARGADOS EN EL SISTEMA: CICA (EN CASO DE SER NECESARIO)."	
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	4.- REALIZAR LAS INSPECCIONES CATASTRALES A LOS PREDIOS DE LAS ZONAS QUE LE SEAN ASIGNADOS.	• 4- REALICÉ INSPECCIÓN CATASTRAL MEDIANTE MÉTODO DIRECTO E INDIRECTO A: DIRECTO 15 NPH INDIRECTO 38 NPH PARA UN TOTAL DE 53 PREDIOS
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	5.- RECOPILAR Y VERIFICAR EN TERRENO LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA EFECTUAR EL TRÁMITE, TALES COMO DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LOS PROPIETARIOS, TÍTULOS DE DOMINIO Y FOLIOS DE MATRÍCULA INMOBILIARIA.	• 5- DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME NO SE SOLICITÓ LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	6.- TOMAR LAS FOTOGRAFÍAS DEL PREDIO Y SUS CONSTRUCCIONES, CONFORME A LOS MANUALES Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.	• 6- TOMÉ EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LOS PREDIOS Y SUS CONSTRUCCIONES CONFORME A LOS MANUALES Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES. LAS FOTOGRAFÍAS CORRESPONDEN LOS SIGUIENTES PREDIOS: DIRECTO 15 NPH INDIRECTO 38 NPH PARA UN TOTAL DE 53 PREDIOS
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	7.- REGISTRAR LA INFORMACIÓN PREDIAL EN EL MEDIO DETERMINADO POR EL IGAC (FICHA PREDIAL O APLICATIVO PARA DISPOSITIVO MÓVIL).	•7- REGISTRÉ LA INFORMACIÓN PREDIAL MEDIANTE EL APLICATIVO DE CICA MOVIL & CICA WEB DIRECTO 15 NPH INDIRECTO 38 NPH PARA UN TOTAL DE 53 PREDIOS
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	8.- DIGITALIZAR EN LA BASE GRÁFICA CATASTRAL OFICIAL EL TERRENO Y CONSTRUCCIÓN ACTUALIZADOS, DE ACUERDO CON NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, GARANTIZANDO LA INTEGRALIDAD	• 8- DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME NO SE SOLICITÓ LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Escaneado con CamScanner

	ENTRE LA INFORMACIÓN GRÁFICA, ALFANUMÉRICA CATASTRAL Y REGISTRAL.	
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	9. PROYECTAR Y GRABAR LAS RESOLUCIONES RESULTANTES DEL TRÁMITE	• 9. DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME NO SE SOLICITÓ LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	10. PROYECTAR DENTRO DE LOS TÉRMINOS DE LEY, RESPUESTA A LOS OFICIOS, CONSULTAS Y PETICIONES DE LOS TRÁMITES QUE LE SEAN ASIGNADOS.	• 10- DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME NO SE SOLICITÓ LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	11. LA CONTRATISTA DEBE CONTAR CON LOS EQUIPOS (PDA, TABLET, CELULAR, CINTA MÉTRICA Y TRANSPORTE, ETC.) Y SERVICIOS (INTERNET, TRANSPORTE, ETC.) NECESARIOS E INDISPENSABLES PARA SU DESARROLLO, DE TAL FORMA QUE GARANTICEN ÓPTIMOS RESULTADOS.	• 11- CUENTO CON CELULAR, CINTA MÉTRICA, TRANSPORTE Y SERVICIOS DE INTERNET Y DE CÓMPUTO PARA EL DESARROLLO ÓPTIMO DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS ACTIVIDADES.
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	12. GASANTIZAR LA CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓN RECIBIDA RADICADA POR SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL Y CORRESPONDENCIA.	• 12- DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME NO SE SOLICITÓ LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD.
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	13.- ORIENTAR A LOS USUARIOS EN LOS TEMAS INHERENTES A LA INFORMACIÓN CATASTRAL REQUERIDA, DE LOS TRÁMITES QUE LE SEAN ASIGNADOS.	• 13- DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME NO SE SOLICITÓ LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD.
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	14.- CUMPLIR CON LOS RENDIMIENTOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS POR EL INSTITUTO, LA ENTREGA DE LOS TRABAJOS ASIGNADOS Y CON LA CALIDAD REQUERIDA.	• 14- CUMPLÍ CON LOS RENDIMIENTOS ESTABLECIDOS PARA LA FECHA DE CORTE, HACIENDO ENTREGA DE LOS SIGUIENTES PREDIOS: DIRECTO: 15 NPH INDIRECTO 38 NPH TOTAL: 53 PREDIOS
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	15.- ASUMIR EL VALOR DEL TRANSPORTE A LOS PREDIOS QUE REQUIEREN INSPECCIÓN DE TERRENO DENTRO DEL PROCESO DE CONSERVACIÓN CATASTRAL Y SUMINISTRAR EL DISPOSITIVO DE CAPTURA REQUERIDO PARA LA TOMA DE INFORMACIÓN EN CAMPO (PDA, CELULAR, ETC.).	• 15- DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME NO SE SOLICITÓ LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD. (NO SE REALICE ACTIVIDADES DE CONSERVACIÓN).
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	16.- REALIZAR LOS DESPLAZAMIENTOS QUE SE REQUIERAN PARA DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL.	• 16- REALICÉ LOS DESPLAZAMIENTOS QUE SE REQUIERAN PARA DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL.
DEL 11 AL 20 DE JUNIO DEL 2021	17.1. ENTREGAR INFORMES DE VISITA DE TERRENO Y MENSUALES QUE LE SEAN REQUERIDOS EN CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONTRATO.	• 17.1- ELABORÉ UN (01) INFORME CORRESPONDIENTE A LA PRIMERA CUENTA DE LAS ACTIVIDADES DE MI CONTRATO

Escaneado con CamScanner

Fecha de radicación: 04 06 2021

compensar | salud eps

I. DATOS DEL TRÁMITE (Lea las instrucciones que se encuentran anexas al formulario antes de diligenciarlo)

1. Tipo de trámite: A. Afiliación [ ] B. Reporte de Novedades [Y]
2. Tipo de Afiliación: A. Individual: • Cotizante o cabeza de Familia [7] • Beneficiario o afiliado adicional [ ]; B. Colectiva [ ] C. Institucional [ ] D. De oficio [ ]
3. Régimen: A. Contributivo [Y] B. Subsidiado [ ]
4. Tipo de afiliado: A. Cotizante [Y] B. Cabeza de familia [ ] C. Beneficiario [ ]
5. Tipo de cotizante: A. Dependiente [ ] B. Independiente [X] C. Pensionado [ ]
Código (a registrar por la EPS): 59.

A. AFILIACIÓN II. DATOS BÁSICOS DE IDENTIFICACIÓN (del cotizante o cabeza de familia)

6. Apellidos y nombres			
Primer Apellido: cortes	Segundo Apellido: monroy	Primer Nombre: monica	Segundo Nombre: marcela

7. Tipo de documento de identidad: CC
8. Número de documento de identidad: 52435728
9. Sexo: Femenino [X] Masculino [ ]
10. Fecha de nacimiento: 11 10 1977

III. DATOS COMPLEMENTARIOS (Datos personales)

11. Etnia
12. Discapacidad: Tipo [ ] Condición [ ]
13. Puntaje SISBÉN
14. Grupo de población especial
15. Administradora de riesgos laborales - ARL: positiva
16. Administradora de pensiones: Colfondos
17. Ingreso base de cotización - IBC: 908576
18. Residencia: CL 17 sur 39 70 — 8674283 — 3215267937
monicamarcela2@gmail.com — Bogota/Cundinamar — Zona Urbana [X] Rural [ ] — Barrio: Ronda Alcalde — Cundinamarca

IV. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL NÚCLEO FAMILIAR (Datos básicos de identificación del cónyuge o compañero(a) permanente cotizante)

19. Apellidos y nombres — Primer Apellido | Segundo Apellido | Primer Nombre | Segundo Nombre
20. Tipo de documento de identidad
21. Número de documento de identidad
22. Sexo: Femenino [ ] Masculino [ ]
23. Fecha de nacimiento: D D M M A A A A

Datos básicos de identificación de los beneficiarios y de los afiliados adicionales

	24. Primer Apellido	24. Segundo Apellido	24. Primer Nombre	24. Segundo Nombre	25. Tipo de documento de identidad	26. Número de documento de identidad	27. Sexo Femenino	27. Sexo Masculino
B1	Marin	cortes	Juan	sebastian	TI	1013577572		X
B2	Marin	Salavarrieta	Nelson		CC	79647809		X
B3								
B4								
B5								

	28. Fecha de nacimiento (D D M M A A A A)	29. Parentesco	30. Etnia	31. Discapacidad Tipo F	Tipo N	Tipo M	Condición T	Condición P	32. Municipio / Distrito	Zona Urbana	Zona Rural	Departamento	Teléfono fijo y/o celular	33. Valor de la UPC afiliado adicional (a registrar por la EPS)
B1	14012004	HJ							Bogota/Cundinamarca	X		Cundinamarca	3215267937	
B2	28051975	CP.							Bogota/Cundinamarca	X		Cundinamarca	3215267937	
B3														
B4														
B5														

Selección de la IPS Primaria

34. Nombre de la institución prestadora de servicios de salud - IPS	Código de la IPS (a registrar por la EPS)
Cot.	
B	
B	1142
B	

V. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEADOR Y OTROS APORTANTES DE LAS ENTIDADES RESPONSABLES DE LA AFILIACIÓN COLECTIVA, INSTITUCIONAL O DE OFICIO

35. Nombre o razón social
36. Tipo de documento de identificación
37. Número del documento de identificación
38. Tipo de aportante o pagador pensiones (a registrar por la EPS)
39. Ubicación — Dirección | Teléfono | Correo electrónico | Municipio / Distrito | Departamento

B. REPORTE DE NOVEDADES

40. Tipo de Novedad
1. Modificación datos básicos de identificación [ ]
2. Corrección datos básicos de identificación [ ]
3. Actualización documento de identidad [ ]
4. Actualización y corrección de datos complementarios [ ]
5. Terminación de la inscripción en la EPS [ ] Código [ ]
6. Reinscripción en la EPS [Y]
7. Inclusión de beneficiarios o de afiliados adicionales [ ]
8. Exclusión de beneficiarios o de afiliados adicionales [ ]
9. Inicio de relación laboral o adquisición de condiciones para cotizar [ ]
10. Terminación de la relación laboral o pérdida de las condiciones para seguir cotizando [ ]
11. Vinculación a una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas [ ]
12. Desvinculación de una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas [ ]
13. Movilidad: A. Régimen Contributivo [ ] B. Régimen Subsidiado [ ]
14. Traslado: A. Mismo Régimen [ ] B. Diferente Régimen [ ]
15. Reporte por fallecimiento [ ]
16. Reporte del trámite de protección al cesante [ ]
17. Reporte de la calidad de Pre-pensionado [ ]
18. Reporte de la calidad de Pensionado [ ]

VI. DATOS PARA EL REPORTE DE LA NOVEDAD

41. Datos básicos de identificación — Primer Apellido | Segundo Apellido | Primer Nombre | Segundo Nombre
Tipo de documento de identidad | Número de documento de identidad | Sexo Femenino [ ] Masculino [ ] | Fecha de nacimiento (D D M M A A A A)
42. Fecha (D D M M A A A A)
43. EPS anterior
44. Motivo de traslado Código
45. Caja de Compensación Familiar o Pagador de Pensiones

VII. DECLARACIONES Y AUTORIZACIONES

46. Declaración de dependencia económica de los beneficiarios y afiliados adicionales. [Y]
47. Declaración de la no obligación de afiliarse al Régimen Contributivo, Especial o de Excepción. [ ]
48. Declaración de existencia de razones de fuerza mayor o caso fortuito que impiden la entrega de los documentos que acreditan la condición de beneficiarios. [ ]
49. Declaración de no internación del cotizante, cabeza de familia, beneficiarios o afiliados adicionales en una Institución Prestadora de Servicios de Salud. [ ]
50. Autorización para que la EPS solicite y obtenga datos y copia de la historia clínica del cotizante o cabeza de familia y de sus beneficiarios o afiliados adicionales. [Y]
51. Autorización para que la EPS reporte la información que se genere de la afiliación del reporte de novedades a la base de datos de afiliados vigente y a las entidades públicas que por sus funciones la requieran. [Y]
52. Autorización para que la EPS maneje los datos personales del cotizante o cabeza de familia y de sus beneficiarios o afiliados adicionales, de acuerdo con lo previsto en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 [ ]
53. Autorización para que la EPS envíe información al correo electrónico o al celular como mensajes de texto. [Y]

VIII. FIRMAS

54. El cotizante, cabeza de familia o beneficiario

55. El empleador, aportante o entidad responsable de la afiliación colectiva Institucional o de Oficio

IX. ANEXOS

56. Anexo copia del documento de identidad: CN [ ] Cant. [ ] RC [ ] Cant. [ ] TI [ ] Cant. [ ] CC [ ] Cant. [ ] PA [ ] Cant. [ ] CE [ ] Cant. [ ] CD [ ] Cant. [ ] SC [ ] Cant. [ ] Total [ ]
57. Copia del dictamen de incapacidad permanente emitido por la autoridad competente. [ ]
58. Copia del registro civil de matrimonio, o de la Escritura pública, acta de conciliación o sentencia judicial que declare la unión marital. [ ]
59. Copia de la escritura pública o sentencia judicial que declare el divorcio, sentencia judicial que declare la separación de cuerpos y escritura pública, acta de conciliación o sentencia judicial que declare la terminación de la unión marital. [ ]
60. Copia del certificado de adopción o acta de entrega del menor. [ ]
61. Copia de la orden judicial o del acto administrativo de custodia.
62. Documento en que conste la pérdida de la patria potestad, o el certificado de defunción de los padres o la declaración suscrita por el cotizante [illegible]
63. Copia de la autorización de [illegible] Salud.
64. Certificación de vinculación [illegible]
65. Copia del acto administrativo [illegible] de las autoridades [illegible] conste la calidad de beneficiario o [illegible]

04 JUN 2021
Cod 654 Lida Jasmin Mendoza
SUJETO A VERIFICACIÓN

X. DATOS A SER DILIGENCIADOS POR LA ENTIDAD TERRITORIAL

66. Identificación de la entidad Territorial — Código del municipio | Código del departamento
67. Datos del SISBÉN — Número de la ficha | Puntaje | Nivel
68. Fecha [illegible]
69. Fecha [illegible]
70. Datos del funcionario que realiza la validación — Primer Apellido | Segundo Apellido | Primer Nombre | Segundo Nombre
Tipo de documento de identidad | Número de documento de identidad
71. Firma del funcionario

OBSERVACIONES: APORTE JUNIO (CREDITO X PLANILLA) PAGO JULIO.

Recuerde que con la firma del formulario, el afiliado manifiesta la veracidad de la información registrada y de las declaraciones contenidas en el capítulo VII del formulario.

COLFONDOS ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS
NIT 800.149.496-2

CERTIFICA QUE:

El(la) Señor(a) MONICA MARCELA CORTES MONROY, identificado(a) con C.C 52.435.728, se encuentra afiliado(a) al Fondo Pensiones Obligatorias NIT 800.227.940-6.

Se expide la presente certificación a la fecha 04 de Junio del 2021.

El presente certificado emitido contiene una firma digitalizada válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

Cualquier duda o inquietud referente a este certificado comuníquese con nuestro Contact center al 748 4888 en Bogotá, 386 9888 en Barranquilla, 698 5888 en Bucaramanga, 489 9888 en Cali, 694 9888 en Cartagena, 604 2888 en Medellín, gratis desde el resto del país al 01 800 05 10000 e-mail servicioclientе@colfondos.com.co

Carolina Galvis Castellanos
Directora de Cuentas y Recaudo
Colfondos S.A Pensiones y Cesantías