Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2021-2172

Plazo de Ejecución - Desde: 10/03/2021 - Hasta: 31/12/2021

Nombre y Apellido del Contratista: JOHANNA MARGARITA CHAVEZ DEL CASTILLO

No. Documento de Identificación: 22.734.836 De Barranquilla

Periodo: Correspondiente al mes de AGOSTO de 2021.

No. de Pago: 06

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyo al fortalecimiento de la calidad, proyección y seguimiento a las acciones de mejoramiento de prácticas pedagógicas con población estudiantil en condición de discapacidad.	• Reunión con el equipo para planificación, ejecución y seguimiento de actividades del programa de educación inclusiva. • Encuentro con líder de mejoramiento para socializar procesos llevados a cabo en el programa de educación inclusiva • Asistencia técnica a colegio privado Sister Johanna sobre educación inclusiva. • Reunión equipo de educación inclusiva y líder de mejoramiento para articulo investigativo sobre atención domiciliaria. • Seguimiento a proceso investigativo de la Universidad de Antioquia-INCI. • Asistencia a acompañamiento formativo por el operador Codetec sobre Enfoque de educación inclusiva en PMI, Autoevaluación y PMI • Asistencia a acompañamiento formativo por el operador Codetec sobre el PEI Y PMI en el marco de la educación inclusiva. • Planeación de encuentro con las docentes de apoyo nombradas del distrito de forma presencial. • Asistencia virtual a la red de padres organizada por CODETEC sobre señales de alerta para la pérdida auditiva. • Encuentro presencial con docentes de apoyo sobre presencialidad y diversidad. • Apoyo logístico en el encuentro nacional por la educación inclusiva. • Encuentro virtual con la IED La Magdalena y tiflólogas para socialización de los formatos para la investigación liderada por la Universidad de Antioquia e INCI. • Asistencia al encuentro nacional por la educación inclusiva. • Realización de entrevista a docente para el artículo de atención domiciliaria.

2. Asistencia y apoyo a la gestión en las mesas de trabajo Intersectoriales que propendan el desarrollo e implementación de estrategias y programas alrededor de personas con discapacidad.	• Participación en la asistencia técnica sobre buenas prácticas liderada por el MEN. • Participación estrategia MEN Emociones Conexión vital línea 2. • Asistencia a Webinar sobre orientaciones administrativas y pedagógicas para la población educativa en extraedad, joven, adulto y adulto mayor con discapacidad intelectual y psicosocial. • Asistencia al Acompañamiento técnico MEN de forma presencial a la SED.
3. Demás acciones encargadas por la Oficina, en apoyo al fortalecimiento de la calidad educativa en la Secretaría Distrital de Educación.	• Asistencia a nodo 40 IED Los Rosales como coordinador logístico del programa Nuestra Ruta a la Excelencia. • Acompañamiento a IED José Antonio Galán para el regreso a la presencialidad. • Realización de llamadas para apoyar la estrategia de matemáticas didácticas. • Realización de llamadas a rectores para apoyar la entrega de planes de estudios de su IED. •

Anexos
1. Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



JOHANNA MARGARITA CHAVEZ DEL CASTILLO
Contratista