4500302224
1001121068

CUENTA DE COBRO No.2

DOCUMENTO SOPORTE A LA NOTA DE CONTABILIDAD AUTORIZADA POR EL ARTICULO 4°. DEL DECRETO REGLAMENTARIO 380/96 DE LA LEY 223/95 SOBRE COMPRAS A PERSONAS QUE PERTENECEN AL REGIMEN SIMPLIFICADO

FECHA: **SEPTIEMBRE DE 2018**

Yo **ALDEMAR ALEXANDER ORDOÑEZ RUIZ** identificado con la cedula de ciudadanía No. **1.026.577.114**

Manifiesto que la empresa: **El M.D.N.- EJÉRCITO NACIONAL- COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS –DIRECCION DE RECLUTAMIENTO NIT: 800.130.643-5**

Me adeuda la suma de: **UN MILLONTRECIENTOS CINCUENTA MIL. ($1.350.000)**

Por concepto de:

DE ACUERDO AL OBJETO DEL CONTRATO: **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DISEÑO GRAFICO EN EL COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS – COMUNICAIONES ESTRATEGICAS.**

CONTRATO No. **372- DIREC- 2018 – 13 – 08- 18**

Valor total: **CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL**

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento que pertenezco al Régimen Simplificado, por lo tanto de acuerdo con el Art. 42 del Decreto 3541 de 1983 y Art. 511 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura de venta.

Nombres y apellidos:	**ALDEMAR ALEXANDER ORDOÑEZ RUIZ**
Identificación:	**1.026.577.114**
Lugar de Residencia:	**CARRERA 17D # 2 A- 23**
Teléfono :	**3138668605**
Cuenta de Ahorros :	**475700085693 DAVIVIENDA**

175618

Firma: Aldemar Alexander Ordoñez Ruiz

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL DE RESERVAS

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

INFORME DE GESTIÓN No. 02

Bogotá, SEPTIEMBRE 2018

CONTRATISTA	Nombre completo: **ALDEMAR ALEXANDER ORDOÑEZ RUIZ**
	Identificación: C.C. No. 1.026.577.114 de Bogotá
	Nacionalidad: Colombiana
	Dirección – ciudad residencia: Bogotá en la CARRERA 71D # 2ª - 23
	Teléfono contacto: 3138668605
	E-mail de contacto: **ALDEMEXO@GMAIL.COM**
PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. de Póliza: CBC - 100006010
	Aseguradora: SEGUROS MUNDIAL
	Fecha oficio aprobación: 30 DE JULIO 2018
	Aprobado por: CR. FREDY ALBERTO GARCIA CASTRO
SUPERVISOR	Nombre completo:**TE. EDWIN ALEXANDER CORREA OBREGON**
	Cargo : Jefe Comunicaciones Estratégicas COREC
	Resolución de delegación No.046 – 10 – 08 - 18
No. DEL CONTRATO	**372- DIREC- 2018 – 13 – 08- 18**
CRP	CDP No. 618 DE FECHA 10 DE ENERO DE 2018
	CRP No. 43018 – 13 – 08 - 18
	Unidad /Sub-unidad ejecutora 15-01-03-079
	Dependencia: 079
	Posición catálogo de gasto: 02
	Fuente: Nación
	Recurso: 10 CSF
	Valor: $5,400.000
OBJETO CONTRACTUAL	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión como **TECNOLOGO EN ANIMACION Y POSPRODUCCION AUDIOVISUAL** en el Comando De Reclutamiento Y Control Reservas **PARÁGRAFO PRIMERO:** Las actividades deberán ser desarrolladas en el lugar de ejecución del contrato. No obstante, en caso de requerir sus servicios, EL CONTRATISTA se obliga a prestarlos en las ciudades y/o los lugares en donde así lo requiera el COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS-DIRECCION DE RECLUTAMIENTO, a nivel nacional.
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: En cumplimiento del presente contrato las obligaciones de EL CONTRATISTA serán las siguientes: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

	1. **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:** 1. Grabación en video de material audiovisual 2. Preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales. 3. Recepcionar material fotográfico, para la producción de piezas audiovisuales. 4, mantener al día el archivo del material audiovisual y fotográfico. 5, diseñar y desarrollar animaciones, storyboard, videos institucionales y capsulas informativas. 6, diseñar y desarrollar productos audiovisuales. OBLIGACIONES GENERALES: Además de las obligaciones específicas antes descritas, el contratista se obliga a: **1)** El contratista autoriza al MDN-EJERCITO NACIONAL COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS-DIRECCION DE RECLUTAMIENTO a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas psicométricas antes y durante su contratación. **2)** Prestar los servicios objeto de contrato a celebrarse con la mayor diligencia y cuidado, calidad, oportunidad y eficiencia. **3)** El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. **4)** De conformidad con el Artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato. **5)** EL CONTRATISTA no podrá cobrar ninguna suma adicional por la prestación de los servicios contenidos dentro del objeto del contrato. **6)** Reconocer y devolver al COREC-DIREC el pago de los daños causados por el mal uso de los equipos, y/o elementos de propiedad de esta última, cuando tales equipos y/o elementos se encuentren bajo custodia, responsabilidad o manejo de - EL CONTRATISTA-, siempre y cuando exista culpa o negligencia del mismo. **7)** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas. **8)** Constituir la Garantía Única de Cumplimiento establecida en el presente documento. **9)** Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el COREC - DIREC a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones. **10)** Reportar, de manera inmediata al Supervisor del Contrato u Ordenador del Gasto, la ocurrencia de cualquier novedad o anomalía durante la ejecución del contrato. **11)** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley, con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente al Supervisor. **12)** El contratista debe cumplir con lo estipulado por el Decreto 723 de 2013 "Por el cual se reglamenta la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios con entidades o instituciones públicas o privadas y de los trabajadores independientes que laboren en actividades de alto riesgo y se dictan otras disposiciones" **13)** Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contratadas, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato. **14)** Al finalizar la ejecución del contrato, el contratista se compromete a entregar en medio físico y magnético los asuntos a su cargo; tal entrega deberá constar en acta suscrita por el supervisor del contrato y el contratista. **15)** Autorizar al MDN-EJERCITO-NACIONAL-COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS- DIRECCION DE RECLUTAMIENTO A deducir el impuesto de Retención de Industria y Comercio

(RETEICA) **16)** Abstenerse de asesorar o adelantar procesos judiciales en contra del MDN-EJERCITO-NACIONAL, mientras permanezca vigente el contrato. Lo anterior de acuerdo con lo dispuesto en el numeral primero 1° del artículo 29 de la Ley 1123 de 2007.

2. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD:

Además de las obligaciones que como Entidad Estatal por expresa disposición del artículo 4o. de la Ley 80 de 1993, corresponde al **El MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJERCITO NACIONAL – COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS- DIRECCION DE RECLUTAMIENTO DEL EJERCITO**, estará obligado a: **1).** Ejercer la supervisión y control en la ejecución del contrato, a través del funcionario designado como Supervisor. **2).** Facilitar al CONTRATISTA la información que éste requiera para el cumplimiento de las obligaciones encomendadas. **3).** Poner a disposición del contratista los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado. **4).** Dar aviso oportuno al CONTRATISTA de las reuniones en las cuales se requiera su presencia. **5).** Tramitar los pagos con la debida diligencia. **6)** Pagar los gastos de desplazamiento del Contratista, cuando estos fueren autorizados por el Ordenador del Gasto, previa solicitud del supervisor del contrato, en los casos en que la ejecución del objeto contractual deba realizarse en lugares diferentes al lugar de ejecución contractual acordado por las partes. Para el pago de los gastos mencionados, la entidad utilizará como referencia la tabla de gastos de desplazamiento de contratistas vigente emitida por Ejército Nacional. **7)** Verificar que EL CONTRATISTA realice el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar (cuando a ello haya lugar), en las condiciones establecidas por la normatividad vigente.

DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA OBLIGACION

1. Grabación en video de material audiovisual 2. Preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales. 3. Recepcionar material fotográfico, para la producción de piezas audiovisuales. 4, mantener al día el archivo del material audiovisual y fotográfico. 5, diseñar y desarrollar animaciones, storyboard, videos institucionales y capsulas informativas. 6, diseñar y desarrollar productos audiovisuales.

NO.	TIPO DOCUMENTO	NO. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
1	**GRABACIÓN TOLEMAIDA INSTRUCCION LANCEROS**	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
2	**GRABACIÓN TOLEMAIDA DESCENSO DE SOGA**	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
3	**GRABACIÓN TOLEMAIDA PARACAIDISMO**	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
4	**GRABACIÓN TOLEMAIDA TRILLISAS**	N/A	N/A	SEPTIEMBRE

	5	GRABACIÓN TOLEMAIDA COMANDOS	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
	6	GRABACIÓN TOLEMAIDA INSTRUCCIÓN NATACION	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
	7	EDICIÓN DE VIDEO 1 RECLUTAMIENTO INCORPORACION	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
	8	EDICIÓN DE VIDEO 2 RECLUTAMIENTO INCORPORACION	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
	9	EDICIÓN DE VIDEO 3 RECLUTAMIENTO INCORPORACION	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
	10	EDICIÓN DE VIDEO 4 RECLUTAMIENTO INCORPORACION	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
	11	EDICIÓN DE VIDEO REEL COMANDOS	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
	12	GRABACION CAPACITACION COMANDANTES DE ZONA Y DISTRITOS MILITARES	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
	13	GRABACION CAPACITACION COMANDANTES DE ZONA Y DISTRITOS MILITARES DIA 2	N/A	N/A	SEPTIEMBRE

Para constancia se firma en Bogotá el mes de SEPTIEMBRE de 2018.

Aldemar Alexander Ordoñez Ruiz

ALDEMAR ALEXANDER ORDOÑEZ RUIZ
C.C. No. 1.026.577.114 de Bogotá

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL DE RESERVAS

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBE A SATISFACCIÓN No. 02
PARCIAL ☐ TOTAL ☐

Bogotá SEPTIEMBRE de 2018

CONTRATISTA	Nombre completo: **ALDEMAR ALEXANDER ORDOÑEZ RUIZ**
	Identificación: C.C. No. 1.026.577.114 de Bogotá
	Nacionalidad: Colombiana
	Dirección – ciudad residencia: Bogotá en la carrera 71d # 2ª - 23
	Teléfono contacto: 319-722-0583
	E-mail de contacto: **ALDEMEXO@GMAIL.COM**
SUPERVISOR	Nombre completo:**TE. EDWIN ALEXANDER CORREA OBREGON**
	Cargo : Jefe Comunicaciones Estratégicas COREC
	Resolución de delegación No.046 – 10 – 08 - 18
No. DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	**372- DIREC- 2018 – 13 – 08- 18**
POLIZA DE GARANTIA UNICA	No. de Póliza: CBC - 100006010
	Aseguradora: SEGUROS MUNDIAL
	Fecha oficio aprobación: 30 DE JULIO 2018
	Aprobado por: CR. FREDY ALBERTO GARCIA CASTRO
CRP	CDP No. 618 DE FECHA 10 DE ENERO DE 2018
	CRP No. 18218 de fecha 26 de Enero de 2018
	Unidad /Sub-unidad ejecutora 15-01-03-079
	Dependencia: 079
	Posición catálogo de gasto: 02
	Fuente: Nación
	Recurso: 10 CSF
	Valor: $5,400.000
FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	**1 – 08- 18**
PLAZO DE EJECUCIÓN	31 de Julio de 2018

OBJETO CONTRACTUAL	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión como **TECNOLOGO EN ANIMACION Y POSPRODUCCION AUDIOVISUAL** en el Comando De Reclutamiento Y Control Reservas **PARÁGRAFO PRIMERO:** Las actividades deberán ser desarrolladas en el lugar de ejecución del contrato. No obstante, en caso de requerir sus servicios, EL CONTRATISTA se obliga a prestarlos en las ciudades y/o los lugares en donde así lo requiera el COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS-DIRECCION DE RECLUTAMIENTO, a nivel nacional.
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: En cumplimiento del presente contrato las obligaciones de EL CONTRATISTA serán las siguientes: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Grabación en video de material audiovisual 2. Preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales. 3. Recepcionar material fotográfico, para la producción de piezas audiovisuales. 4, mantener al día el archivo del material audiovisual y fotográfico. 5, diseñar y desarrollar animaciones, storyboard, videos institucionales y capsulas informativas. 6, diseñar y desarrollar productos audiovisuales. OBLIGACIONES GENERALES: Además de las obligaciones específicas antes descritas, el contratista se obliga a: **1)** El contratista autoriza al MDN-EJERCITO NACIONAL COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS-DIRECCION DE RECLUTAMIENTO a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas psicométricas antes y durante su contratación. **2)** Prestar los servicios objeto de contrato a celebrarse con la mayor diligencia y cuidado, calidad, oportunidad y eficiencia. **3)** El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. **4)** De conformidad con el Artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato. **5)** EL CONTRATISTA no podrá cobrar ninguna suma adicional por la prestación de los servicios contenidos dentro del objeto del contrato. **6)** Reconocer y devolver al COREC-DIREC el pago de los daños causados por el mal uso de los equipos, y/o elementos de propiedad de esta última, cuando tales equipos y/o elementos se encuentren bajo custodia, responsabilidad o manejo de - EL CONTRATISTA-, siempre y cuando exista culpa o negligencia del mismo. **7)** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas. **8)** Constituir la Garantía Única de Cumplimiento establecida en el presente documento. **9)** Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el COREC - DIREC a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones. **10)** Reportar, de manera inmediata al Supervisor del Contrato u Ordenador del Gasto, la ocurrencia de cualquier novedad o anomalía durante la

	ejecución del contrato. **11)** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley, con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente al Supervisor. **12)** El contratista debe cumplir con lo estipulado por el Decreto 723 de 2013 "Por el cual se reglamenta la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios con entidades o instituciones públicas o privadas y de los trabajadores independientes que laboren en actividades de alto riesgo y se dictan otras disposiciones" **13)** Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contratadas, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato. **14)** Al finalizar la ejecución del contrato, el contratista se compromete a entregar en medio físico y magnético los asuntos a su cargo; tal entrega deberá constar en acta suscrita por el supervisor del contrato y el contratista. **15)** Autorizar al MDN-EJERCITO-NACIONAL-COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS- DIRECCION DE RECLUTAMIENTO A deducir el impuesto de Retención de Industria y Comercio (RETEICA) **16)** Abstenerse de asesorar o adelantar procesos judiciales en contra del MDN-EJERCITO-NACIONAL, mientras permanezca vigente el contrato. Lo anterior de acuerdo con lo dispuesto en el numeral primero 1° del artículo 29 de la Ley 1123 de 2007. 2. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD: Además de las obligaciones que como Entidad Estatal por expresa disposición del artículo 4o. de la Ley 80 de 1993, corresponde al **El MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJERCITO NACIONAL – COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS- DIRECCION DE RECLUTAMIENTO DEL EJERCITO**, estará obligado a: **1).** Ejercer la supervisión y control en la ejecución del contrato, a través del funcionario designado como Supervisor. **2).** Facilitar al CONTRATISTA la información que éste requiera para el cumplimiento de las obligaciones encomendadas. **3).** Poner a disposición del contratista los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado. **4).** Dar aviso oportuno al CONTRATISTA de las reuniones en las cuales se requiera su presencia. **5).** Tramitar los pagos con la debida diligencia. **6)** Pagar los gastos de desplazamiento del Contratista, cuando estos fueren autorizados por el Ordenador del Gasto, previa solicitud del supervisor del contrato, en los casos en que la ejecución del objeto contractual deba realizarse en lugares diferentes al lugar de ejecución contractual acordado por las partes. Para el pago de los gastos mencionados, la entidad utilizará como referencia la tabla de gastos de desplazamiento de contratistas vigente emitida por Ejército Nacional. **7)** Verificar que EL CONTRATISTA realice el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar (cuando a ello haya lugar), en las condiciones establecidas por la normatividad vigente.
PERIODO DEL INFORME	SEPTIEMBRE de 2018
	1. Grabación en video de material audiovisual 2. Preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales. 3. Recepcionar material fotográfico, para la producción de piezas audiovisuales. 4, mantener al día el archivo del material audiovisual y fotográfico. 5, diseñar y desarrollar animaciones,

	storyboard, videos institucionales y capsulas informativas. 6, diseñar y desarrollar productos audiovisuales.
DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA OBLIGACIÓN	

NO.	TIPO DOCUMENTO	NO. DE RADICADO	ASUNTO	FECHA
1	GRABACIÓN TOLEMAIDA INSTRUCCION LANCEROS	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
2	GRABACIÓN TOLEMAIDA DESCENSO DE SOGA	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
3	GRABACIÓN TOLEMAIDA PARACAIDISMO	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
4	GRABACIÓN TOLEMAIDA TRILLISAS	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
5	GRABACIÓN TOLEMAIDA COMANDOS	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
6	GRABACIÓN TOLEMAIDA INSTRUCCIÓN NATACION	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
7	EDICIÓN DE VIDEO 1 RECLUTAMIENTO INCORPORACION	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
8	EDICIÓN DE VIDEO 2 RECLUTAMIENTO INCORPORACION	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
9	EDICIÓN DE VIDEO 3 RECLUTAMIENTO INCORPORACION	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
10	EDICIÓN DE VIDEO 4 RECLUTAMIENTO INCORPORACION	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
11	EDICIÓN DE VIDEO REEL COMANDOS	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
12	GRABACION CAPACITACION COMANDANTES DE ZONA Y DISTRITOS MILITARES	N/A	N/A	SEPTIEMBRE
13	GRABACION CAPACITACION COMANDANTES DE	N/A	N/A	SEPTIEMBRE

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td></td><td>ZONA Y DISTRITOS MILITARES DIA 2</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>VALOR DEL CONTRATO</td><td>Valor Total: CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (5.400000)
Valor autorizado a pagar: UN MILLON TRECIENTOS CINCUENTAMIL PESOS MCTE. ($1.350.000)</td></tr>
<tr><td>CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL</td><td>
<table>
<tr><td>Obligación</td><td>Entidad</td><td>Pago</td></tr>
<tr><td>PENSION</td><td>PROTECCION</td><td>125.000</td></tr>
<tr><td>SALUD</td><td>SANITAS</td><td>97.700</td></tr>
<tr><td>ARL</td><td>SURA</td><td>4.100</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME</td><td>✓ Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el CONTRATISTA y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.
✓ Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12, 5 % en salud. El soporte de pago del aporte mensual obligatorio al Sistema General de Riesgos Laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.</td></tr>
<tr><td>CONSTANCIAS</td><td>En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para ese tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma PARCIAL ☐ TOTAL ☐</td></tr>
<tr><td>RECOMENDACIONES</td><td>Omitido</td></tr>
<tr><td>CONCLUSIONES</td><td>El servicio se recibió a satisfacción y sin observaciones.</td></tr>
</table>

Para constancia se firma en Bogotá el mes de SEPTIEMBRE de 2018

Teniente **EDWIN CORREA OBREGÓN**
Oficial de Comunicaciones Estratégicas COREC

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1026577114
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ALDEMAR ALEXANDER ORDONEZ RUIZ ORDONEZ RUIZ ORDONEZ RUIZ		
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CARRERA 71 D # 2 A 23	TELÉFONO:	8148934
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7701846353**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES: septiembre	PERIODO COTIZACIÓN		MES:	septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2018	SALUD:		AÑO:	2018
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2018/09/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			369736222

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION (ING+PROTEC.)	1	$ 125.000
SUBTOTAL:			1	**$ 125.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 97.700
SUBTOTAL:			1	**$ 97.700**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800256161	14-28	14-28-SURATEP-AGRICOLA	1	$ 4.100
SUBTOTAL:			1	**$ 4.100**

TOTAL PAGADO:	**$ 226.800**

Bogota SEPTIEMBRE de 2018

Señor
CORONEL FREDY GARCIA CASTRO
Ordenador del gasto

Ref : Certificación de cumplimiento de requisitos como empleado

Yo ALDEMAR ALEXANDER ORDOÑEZ RUIZ, identificada con Cedula de Ciudadania No. 1026577114 de Bogotá, me permito manifestarle lo siguiente bajo la gravedad de Juramento

CATEGORIA TRIBUTARIA DE EMPLEADO	SI	NO
soy residente del Pais	x	
Para la prestacion del servicio con el empleador Ejército Nacional requiero la utilizacion de materiales o equipos especializados		x
mis ingresos provienen en un 80% o mas de la prestacion de servicios de manera personal o vinculacion laboral directa con mi empleador Ejército Nacional	x	

Informacion Adicional :	SI	NO
Estoy obligado a presentar Declaracion de Renta por el año gravable inmeditamente anterior		x
Mis ingresos totales en el año inmediatamente anterior superaron 4,073 UVT .($31.859)		x

Por favor, tenga en cuenta:

El valor de los aportes obligatorios del Sistema de Seguridad Social deben corresponder al 40% del Valor de Contrato

La deducción de la base de retención por concepto de Interés de Vivienda o Leasing Habitacional no podrá ser solicitada por más de un contribuyente en relación con el mismo bien inmueble. Anexar pago

Pago de medicina prepagada del trabajador, Anexar pago.

Personas Dependientes: Menores de edad, discapacidad certificada por el Instituto Nacional de Medicina Legal ò Empresa Administradora de Salud. La deducción de la base de retención no podrá ser solicitada por más de un contribuyente en relación con el mismo Dependiente y será hasta una (1) persona por grupo familiar. Anexar Registro civil

Cuando la información se entregue de manera extemporánea, el pagador solamente la tendrá en cuenta para efecto del cálculo de la retención en la fuente aplicable a los pagos o a bonos en cuenta que se efectúen con posterioridad a la actualización de la información. No se podrán modificar ni ajustar las retenciones en la fuente practicadas o que hayan debido practicarse con anterioridad a la entrega de la información.

FIRMA Aldemar Alexander Ordoñez Ruiz

NOMBRE. ALDEMAR ALEXANDER ORDOÑEZ RUIZ

No. CEDULA : 1026577114 DE BOGOTÁ

SIIF Nación

Obligación Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: MHlsotomay Leidy Yulieth Sotomayor Pachon
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 15-01-03-079 DIRECCION DE RECLUTAMIENTO Y
Fecha y Hora Sistema: 2018-09-21-9:47 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION.

Numero:	175618	**Fecha Registro:**	2018-09-21	**Unidad / Subunidad ejecutora:**		15-01-03-079 DIRECCION DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS DEL EJERCITO			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generada	**Requiere DIP:**	No	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.350.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.350.000,00	**Saldo x Ordenar:**	1.350.000,00
Valor Inicial Moneda Original:	0,00	**Valor Total Operaciones Moneda Original:**	0,00			**Valor Actual Moneda Original:**	0,00	**Saldo x Ordenar Moneda Original:**	0,00
Valor Deducciones:	13.041,00	**Valor Neto:**	1.336.959,00			**Nro. Compromiso:**	43018	**Nro. Cdp:**	618
Valor Deducciones Moneda:	0,00	**Valor Neto Moneda:**	0,00			**Atributo Contable:**	05-NINGUNO	**Comprobante Contable:**	772200

TERCERO

Identificacion:	1026577114	**Razon Social:**	ALDEMAR ALEXANDER ORDOÑEZ RUIZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	475700085693	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

CUENTA X PAGAR				**CAJA MENOR**			
Numero:	166018	**Tipo:**	Adquisicion de Servicios a Personas NO Declarantes	**Identificacion:**		**Fecha de Registro:**	

DOCUMENTO SOPORTE

Numero:	02	**Tipo:**	CUENTA DE COBRO	**Fecha:**	2018-09-21

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X ORDENAR
079 DIRECCION DE RECLUTAMIENTO Y	A-2-0-4-41-13 OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS	Nación	16	SSF					
					Total:	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00	1.350.000,00

Objeto:	SERVICIOS APOYO A LA GESTION CONTRATO No. 372 COREC

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR
079 DIRECCION DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS DEL EJERCITO	4-2 ANS - GASTOS GENERALES NACION SSF	2018-09-24	Generada	1.350.000,00

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTAL

POSICION DEL CATALOGO DE PAGO	IDENTIFICACION	NOMBRE BENEFICIARIO	BASE GRAVABLE	TARIFA	VALOR DEDUCCION	SALDO DISPONIBLE PARA ORDENAR
2-01-05-01-01-03-05 RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	NIT 899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	1.350.000,00	0,966 %	13.041,00	13.041,00

CR. FREDY ALBERTO GARCIA CASTRO
Ordenador del Gasto

SIIF Nación

Orden de pago Presupuestal de gastos
Comprobante

Usuario Solicitante:	MHlsotomay	Leidy Yulieth Sotomayor Pachon
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	15-01-03-079	DIRECCION DE RECLUTAMIENTO Y
Fecha y Hora Sistema:	2018-09-26-3:00 p. m.	

372

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	295157518	**Fecha Registro:**	2018-09-24	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	15-01-03-079 DIRECCION DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS DEL EJERCITO				
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Pagada	**Nro Obligación:**	175618	**Comprobante Contable de la Generación:**			
Fecha Máxima Pago:	2018-09-26	**Código de Referencia:**	04500043800295157518	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00		
Valor Bruto:	1.350.000,00	**Valor Deducciones:**	13.041,00	**Valor Neto:**	1.336.959,00	**Saldo x Pagar:**	0,00		

VALORES PAGADOS

TRM Pago		**Valor Bruto**	**1.350.000,00**	**Valor Deducciones**	13.041,00	Valor Neto	**1.336.959,00**	Moneda Base Compra		**Valor MBC**	

REINTEGROS

Números				**No Recaudo:**	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	**Reintegrado Deducciones Pesos:**	0,00	**Reintegrado Neto Pesos:**	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	**Reintegrado Deducciones Moneda:**	0,00	**Reintegrado Neto Moneda:**	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	1026577114	**Razón Social:**	ALDEMAR ALEXANDER ORDOÑEZ RUIZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	475700085693	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa
TESORERIA			**DOCUMENTO SOPORTE**				
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN			**Número:**	1	**Tipo:**	OFICIO	**Fecha:** 2018-09-24

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS

DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
079 DIRECCION DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS DEL EJERCITO / A-2-0-4-41-13 OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS												
	Nación	16	SSF	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO		TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-05-01-01-03-05	RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	899999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	0,966 %	13.041,00	13.041,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA

DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
079 - DIRECCION DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS DEL EJERCITO	4-2 - ANS - GASTOS GENERALES NACION SSF	2018-09-24	1.350.000,00	05 NINGUNO	Pagada

SS. LUIS FERNEY SILVA CASTRO
Tesorero Corec