ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | **CO-OPS-FT-11 V8**

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**		**Hasta:**	31-ago.-21	
Nombre del Contratista:	JANNETH MILENA CORDERO BLANCO		**Cédula:**	1024509208	
Correo Electrónico:	JANNETH.MILENA@GMAIL.COM		**Teléfono(s):**	3174359658	
Nombre del Supervisor - Planta:	NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO		**Cargo:**	ENFERMERA	**Codigo-Grado:** 243-20
Nombre del Supervisor - Contratista:			**Perfil**		**No. CTO:**
Apoyo tecnico a la supervision - Planta:			**Cargo:**		**Còdigo-Grado:**
Apoyo tecnico a la supervision - Contratista:			**Perfil**		**No. CTO:**

DATOS DEL CONTRATO

NO CONTRATO:	005957	**Año Contrato**	2021	**C.D.P. CONTRATO INICIAL :**	1076
PERFIL:	EPIDEMIOLOGA				
DIRECCION A LA QUE PERTENECE:	DIRECCION GESTION DEL RIESGO EN SALUD				
UNIDAD DE SERVICIOS :	VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

SERVICIOS		UNIDAD	CENTRO DE COSTOS	CANT HORAS ESTANDAR	CANT HORAS ADICIONALES	VALOR HORA	TOTAL	PORCENTAJE (%) CENTRO DE COSTOS
DIRECCION DE AMBULATORIOS	**Mostrar**							
							$ -	
							$ -	
							$ -	
DIRECCION DE URGENCIAS	**Mostrar**							
DIRECCION DE HOSPITALARIOS	**Mostrar**							
UCI PEDIATRICA	**Mostrar**							
UCI NEONATAL	**Mostrar**							
UCI ADULTOS	**Mostrar**							
DIRECCION COMPLEMENTARIOS	**Mostrar**							
CONVENIO APH	**Mostrar**							
SIRC							$ -	
RURALIDAD	**Mostrar**							
PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO (ASISTENCIAL) Y RUTA DE LA SALUD	**Mostrar**							
GESTION DEL RIESGO	**Mostrar**							
SALUD PUBLICA PIC	**Ocultar**							
PIC VIGILANCIA SALUD PUBLICA SALUD PUBLICA		SALUD PUBLICA	K32PI				$ 4.743.767	100,00%
							$ -	
HONORARIOS	**Mostrar**							
REMUNERACION	**Mostrar**							

VALOR SERVICIO PRESTADO MES: $ 4.743.767 CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE

EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

FECHA INICIO CONTRATO		01/05/2021				FECHA TERMINACION CONTRATO INICIAL	30/06/2021	
No. PRORROGA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	No. ADICION	VALOR ADICION	CDP	N. CUENTA SEGÚN MES CERTIFICADO	MES CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR
1	2021-07-01	2021-07-15		$ -		1		
2	2021-07-16	2021-08-31	1	$ 4.743.767	1875	2		
3	2021-09-01	2021-10-31	2	$ 14.231.301	2195	3		
						4		
						5	Mayo	$ 4.818.932
						6	Junio	$ 4.743.767
						7	Julio	$ 4.743.767
						8	Agosto	$ 4.743.767
						9		
						10		
						11		
						12		
						13		

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 9.562.699	$ 28.537.767	$ 19.050.233	$ 9.487.534

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las estipuladas en la minuta)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACION	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar Investigación epidemiológica de campo (IEC), brotes y/o socio epidemiologica eventos de interés en salud pública, garantizando la oportunidad y calidad del producto.	NA	NA
2	Realizar depuración, consolidación, ajuste y retroalimentación de la información contenida en las bases de datos con el fin de garantizar la calidad de la información notificada y consolidada en vigilancia en salud pública.	Se realiza la verificación de entrega de casos en 1 matriz consolidada de asignación y entrega adicionalmente se realiza 1 descarga y revisión diaria de los casos diligenciados en el aplicativo IEC COVID 19, se realiza verificación de los seguimientos realizados en 1 matriz de seguimientos, junto con la matriz *descargada del aplicativo.* Se realiza alistamiento de la auditoria del mes de Julio se recopilan los casos con intervención epidemiológica de campo y con carpetas que apliquen para cada caso, se realiza verificación y consolidado de los conglomerados, y las mortalidades respectivamente. Se revisa y consolida 1 base de seguimiento a contactos. Se realiza conformación de la gestión administrativa para el mes de julio con todos los soportes de acuerdo al lineamiento en vigencia.	Bases en medio mágnetico

3	Participar en acciones de socialización, articulacion, sensibilización y capacitación tendientes a mejorar la oportunidad y calidad del dato de notificación.	Se realizan capacitaciones, actas de seguimiento e inducciones a los colaboradores del proceso COVID, Se realiza articulación con el subsistema de Discapacidad de vigilancia en salud pública, el subsistema de estadisticas vitales y demás espacios que lo requieran para armonizar los procesos. Se informa de eventualidades que afectan el proceso mediante correo electrónico y/o medio electrónico de comunicación directa se asisten a reuniones con SDS, reunion apoyos administrativos, lideres y transversalidades.	Listados de asistencia a reuniones e informes enviados mediante correo electrónico
4	Analizar la información y tomar decisiones para el cumplimiento de las acciones con calidad y oportunidad contribuyendo a la consolidación y análisis de los indicadores.	Realizar planeación de la estrategia para las actividades desarrolladas referente al evento COVID 19, dar línea técnica a las líderes de los equipos y cumplir con los requerimientos solicitados desde SDS relacionados a COVID 19. Se realizan de forma diaria y se realiza socialización semanal en la sala situacional de indicadores para COVID 19, se realiza 1 reunión mensual con el equipo, se hace 1 reunión con líderes de grupos COVID,1 reunión con técnicos , 1 reuniones con profesionales grupo brotes ,	Listados de asistencia a reuniones e informes enviados mediante correo electrónico
5	Realizar cruces de información con diferentes fuentes que permitan fortalecer la coherencia de la información producida en vigilancia en salud pública.	Se realiza lectura, apropiación y socialización del lineamiento julio-octubre 2021 para COVID 19, adicionalmente se realizan 1 reunión para socializar a los colaboradores del proceso los cambios realizados al talento humano disponible Se asiste a 2 reuniones programadas de manera virtual para realizar ajustes a la operación local de vigilancia al evento COVID 19	Acta y listado de asistencia medio magnético.
6	Realizar canalización a los usuarios a los que se les identifique algún riesgo vital, según competencia.	NA	NA
7	Realizar asistencias técnicas a las Unidades Primarias Generadoras de datos de la Subred.	NA	NA
8	Realizar alistamiento, preparación y organización de la asistencia técnica a las UPGD que conforman la Red de Operadores de Vigilancia en Salud Pública.	NA	NA
9	Convocar, orgnanizar, reportar y realizar todas y ca da una de las actividades de alistamiento para e desarrollol de las Unidades de Analisis de los eventos de interes en salud publica que se presenten y	NA	NA
10	Planeación ejecución y análisis del COVE y COVECOM de eventos de interés en salud pública.	NA	NA
11	Realizar la Busqueda Activa Institucional de los eventos de interes en salud publica.	NA	NA
12	Ejecutar la disponibilidad para la atencion de urgencias, emergencias y desastres en salud pública con los niveles de coordinación y servicios de respuesta y/o protocolos que indique el lineamiento.	Hay disponibilidad de acuerdo a los requerimientos solicitados	cronograma medio magnetico
13	Apoyar y/o supervisar los contratos que le sean asignados.	Realizar seguimiento a la ejecución de las obligaciones contractuales de los contratos que le sean asignados por el supervisor. Presentar al supervisor informe del seguimiento a la ejecución de los contratos asignados. Verificar que los informes de actividades - cuenta de cobro, modificaciones contractuales, documentos del contrato, se encuentren cargados en la plataforma SECOP II	lista de contratos supervisados,Informes enviados mediante correo electrónico

INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL		FECHA DE PAGO			NUMERO DE PLANILLA	VALOR HONORARIOS CERTIFICADOS MES ANTERIOR	$ 4.743.767
AÑO	MES	AÑO	MES	DIA			
2021	7	2021	08	18	52699923		

VALOR HONORARIOS CERTIFICADOS MES ANTERIOR EN LETRAS: CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE

ÍTEM		ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL	INGRESO BASE DE COTIZACION	VALOR MINIMO DE LOS APORTES	VALOR APORTADO (Sobre el 40% de los ingresos mensuales) no debe ser inferior a un SMLMV
PENSIONADO	NO	COLFONDOS	$ 1.897.507	$ 303.600	$ 303.700
SALUD		COMPENSAR		$ 237.200	$ 237.200
ARL	3	SURAMERICANA		$ 46.200	$ 46.300
CAJA DE COMPENSACION	NO			$ 587.000	$ 587.200

INFORMACIÓN MEDIO DE PAGO

ENTIDAD BANCARIA:	BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A.	TIPO CUENTA	AHORROS	NRO CUENTA	24060967389

Janneth Cordero.

JANNETH MILENA CORDERO BLANCO
NOMBRE COMPLETO CONTRATISTA
1.024.509.208
CC. NO. CONTRATISTA

Nancy Rodriguez Chavarro
cc.51922197
Referente Vigilancia
Epidemiológica

NANCY RODRIGUEZ CHAVARRO
NOMBRE DEL SUPERVISOR
ENFERMERA

[redacted]
NOMBRE DEL APOYO TECNICO A LA SUPERVISIÓN
[redacted]

2021-02-12

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **JANNETH MILENA CORDERO BLANCO**, identificada con **CC** número **1024509208**, aportó por el empleado **CORDERO BLANCO JANNETH MILENA** identificado(a) con **CC** número **1024509208** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 07 - 2021 de la siguiente forma.

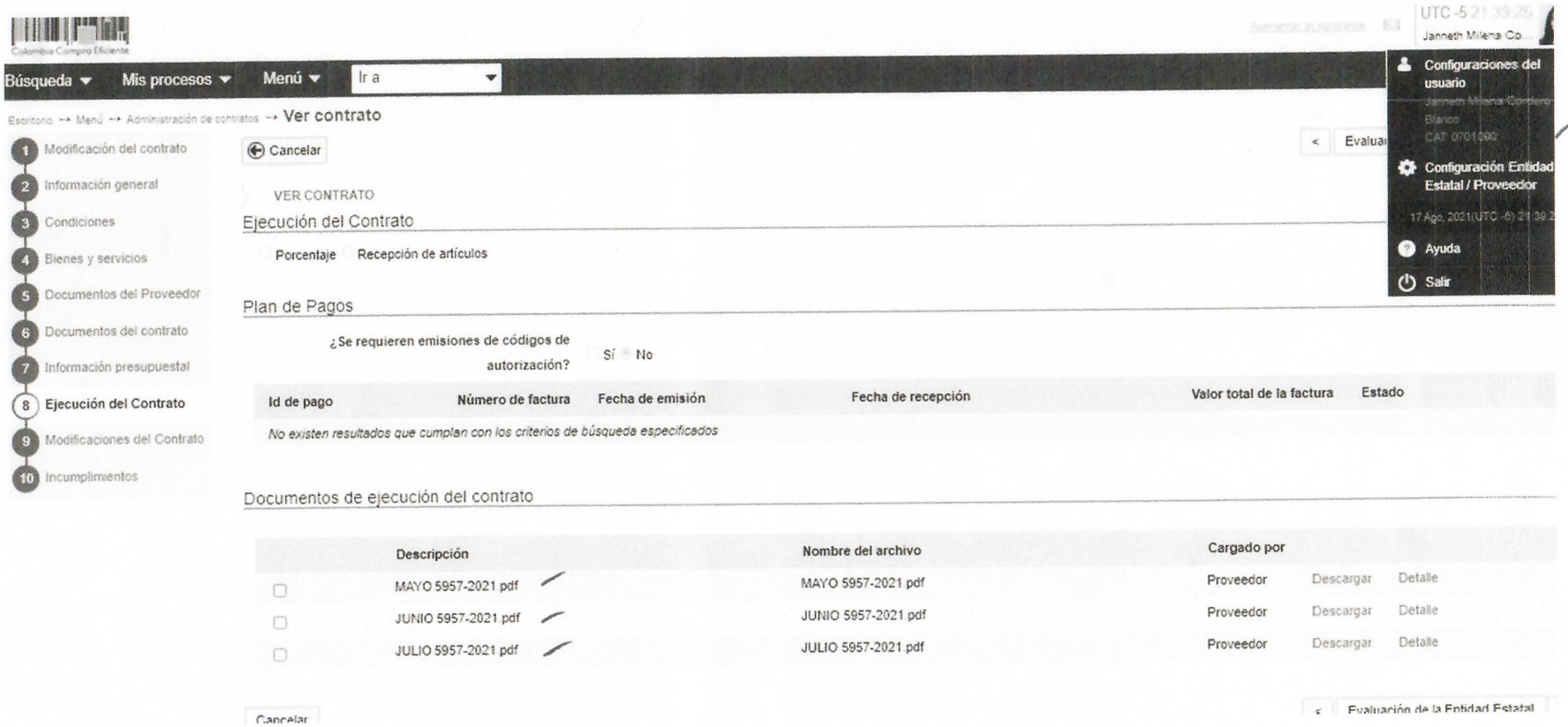
CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECCIÓN	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
14-11	ARL SURA																0		30	$1,897,507	0.02436	$46,300	$0	$0	7/1/2021 12:00:00 AM	52699923	8/18/2021 12:00:00 AM	NO
231001	Colfondos																0		30	$1,897,507	0.16000	$303,700	$0	$0	7/1/2021 12:00:00 AM	52699923	8/18/2021 12:00:00 AM	NO
EPS008	Compensar EPS																0		30	$1,897,507	0.12500	$237,200	$0	$0	7/1/2021 12:00:00 AM	52699923	8/18/2021 12:00:00 AM	NO

CC 1024509208
Jaminles@1090

PAGADA

El presente certificado se expide a los 18 días del mes Agostode 2021

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.


Colombia Compra Eficiente
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
UTC -5 21:39:25
Janneth Milena Cb...
Configuraciones del usuario
Janneth Milena Cordero Blanco
CAT 07010
Configuración Entidad Estatal / Proveedor
17 Ago, 2021(UTC -5) 21:39:2
Ayuda
Salir
Escritorio ↦ Menú ↦ Administración de contratos ↦ Ver contrato
1 Modificación del contrato
2 Información general
3 Condiciones
4 Bienes y servicios
5 Documentos del Proveedor
6 Documentos del contrato
7 Información presupuestal
8 Ejecución del Contrato
9 Modificaciones del Contrato
10 Incumplimientos
Cancelar
< Evalua
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Sí
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
MAYO 5957-2021.pdf
MAYO 5957-2021.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
JUNIO 5957-2021.pdf
JUNIO 5957-2021.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
JULIO 5957-2021.pdf
JULIO 5957-2021.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
Cancelar
< Evaluación de la Entidad Estatal