I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	6	
Contrato N°	202101123		
Nombre del Supervisor	MONICA MONTAÑO RADA		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	JUANA EVANGELINA FERRER ESCORCIA		
Identificación del contratista	CC 32.866.746		
Objeto del contrato	**Prestación de servicios profesionales para el mejoramiento y evaluación de la calidad educativa de la Secretaria de Educación del Departamento del Atlántico**		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será por SEIS (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100252	Fecha del C.D.P	20 de enero del 2021
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202101485	Fecha del R.P	2 de marzo del 2021
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 31.050.000 Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: $ 31.050.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021/03/2	2021/09/1		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 31.050.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 31.050.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 31.050.000
Valor por ejecutar		$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.175.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		6

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyo en el diseño, desarrollo, implementación, sistematización y seguimiento a los procesos pedagógicos – socio emocional y motriz de los niños entre 5 y 8 años pertenecientes a los establecimientos educativos oficiales que le sean asignados, para garantizar la transición armónica de los procesos educativos, con un enfoque inclusivo y de apoyo a la discapacidad. 2. Apoyar mediante el acompañamiento pedagógico especializado para la práctica de aula y clima organizacional de cara a la atención integral y eficiente de la primera infancia inmersos los estudiantes con discapacidad en la revisión y acompañamiento de los PIAR, según lo establecido en la normatividad vigente. 3. Acompañar la estrategia escuela en casa, en la elaboración de guiones, con un enfoque diferencial e inclusivo, haciendo seguimiento y	Participé virtualmente, en la Mesa de transito Armónico el día 6 de agosto, donde participaron diferentes entidades como: Ministerio de Educación Nacional, ICBF Regional Atlántico, Secretaria de Educación (Cobertura, Primera infancia), Prosperidad Social, Directores de núcleo, Rectores con el objeto de impartir las directrices y los compromisos por cada una de los participantes, con el objeto de garantizar la continuidad en el proceso educativo de educación inicial a educación formal y seguimiento.

participando en mesas de trabajo que se realicen para el seguimiento y apoyo a establecimientos educativos oficiales del Departamento.	
4. Aportar a las estrategias de desarrollo de las rutas inclusión y primera infancia desde el área de calidad educativa.	Participé en capacitación virtual sobre orientaciones para la revisión del PEI, el día 2 de agosto 2021. Participe en reunión virtual el día 9 de agosto del 20201, con el equipo de Calidad, (Primera Infancia), liderado por la Dra. Maribel Castro – Edith Ramos, sobre las actividades que hemos realizado hasta la fecha y seguimiento de estas, se realizó una proyección de estas actividades a través de una línea de tiempo donde se pudo observar todas las acciones realizadas teniendo en cuenta el plan de acción y las Metas Misionales.
5. Las demás que le sean asignadas en razón a la necesidad que se presente en la Secretaría de Educación Departamental, para el apoyo de la misión y visión institucional.	Participé en el taller virtual en coordinación con el MEN, sobre Encuentros Territoriales el día 18 de agosto de 2021 Participé en evento virtual sobre Promoción de Lectura propuesto por la Biblioteca Digital, donde varios escritores dieron sus puntos de vista sobre la Literatura infantil el día 19 de agosto de 2021. Brindé asistencia técnica a la reactivación de los padrinos mágicos, donde se le ha suministrado distinta información a los rectores de las Instituciones educativas asignadas. Participé en reunión los días 3-10-17-24 del mes de agosto del 2021, con el equipo de Primera Infancia para realizar seguimiento a las actividades programadas tales como: Seguimiento al Diagnóstico de lectura y escritura, plan de capacitación entre otras. Realicé seguimiento a través de llamadas telefónicas con docentes, rectores y coordinadores, sobre la información del

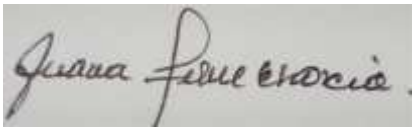
	diligenciamiento de la ficha de la caracterización en lectura y escritura, los días 5, 10 y 11 de agosto del 2021. Asistí presencial a la Secretaria de Educación, para realizar actividades referentes al Equipo de Primera Infancia los días 3-4-5-9-10-11-24-25 de agosto 2021. Acompañamiento en la "Ruta del Progreso" a los estudiantes en clases virtuales el día 21 del mes de agosto del 2021.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

MONICA MONTAÑO RADA quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los dos (2) días del mes de septiembre de 2021.





MONICA MONTAÑ0 RADA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 66.852.997

JUANA EVANGELINA FERRER ESCORCIA
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 32.866.746

Revisó: MMR