# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.2818448 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 4 días de tiempo transcurrido *(2/09/2021 4:51:55 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del Contrato** | CO1.PCCNTR.2818448 |
| **Objeto del contrato** | Aunar esfuerzos técnicos, financieros y operativos para consolidar los sistemas de justicia propia del Pueblo Emberá de los resguardos indígenas de Yaberaradó y Polines, municipio de Chigorodó, y así fortalecer los procesos de coordinación y articulación entre la Jurisdicción Especial Indígena y los actores del Sistema Judicial Nacional Ordinario en el marco de la estrategia de Sistemas Locales de Justicia (SLJ). |
| **Tipo de Contrato** | Otro |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 4 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 31/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☑Sí ☐No |
| **Fecha de inicio de liquidación** | 31/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha fin de liquidación** | 31/12/2021 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

Información de la Entidad Estatal contratante

**MUNICIPIO DE CHIGORODO**

COLOMBIA, Chigorodó

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**CMICH**

COLOMBIA, Chigorodó
Número de documento 811003281

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| Cabildo Mayor Indígena de Chigorodó | BANCOLOMBIA | Ahorros | 64522275661 |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Samuel Borja Domicó* ***Fecha de aprobación:*** *6/09/2021 11:25:40 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *Eleazar Palacio Hernandez* ***Fecha de aprobación:*** *7/09/2021 4:38:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | Secretaria de Gobierno y Participación Ciudadana (PSA-PSP) |
| **Proceso de Contratación** | SGPC-GOBIERNO-158-2021 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 47.000.000 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | Como acordado previamente |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☑Sí ☐No |
| **Fecha de notificación de prorrogación** | 30/12/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

Configuración financiera - Configuraciones generales

| | |
|---|---|
| **¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** | ☐Sí ☑No |

Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 4 días de tiempo transcurrido *(3/09/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 3/05/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 1 día de tiempo transcurrido *(6/09/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☑Sí ☐No

**¿Pago de anticipos?** ☐Sí ☑No

**Plan de pagos:**

| Pago | % de facturación prevista | Valor total previsto | Fecha prevista de emisión |
|---|---|---|---|
| ☐ Pago 001 | 25 | 11.750.000,00 | - |
| ☐ Pago 002 | 25 | 11.750.000,00 | - |
| ☐ Pago 003 | 25 | 11.750.000,00 | - |
| ☐ Pago 004 | 25 | 11.750.000,00 | - |

Total: 100%

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.2818448

**Proveedor** Cabildo Mayor Indígena de Chigorodó

**Creado por** John Jamer Giraldo Cardona

**Agregado en** 4 minutos de tiempo transcurrido *(7/09/2021 4:33:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Comentario** Aunar esfuerzos técnicos, financieros y operativos para consolidar los sistemas de justicia propia del Pueblo Emberá de los resguardos indígenas de Yaberaradó y Polines, municipio de Chigorodó, y así

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre | | |
|---|---|---|---|
| ☐ CDP DISPONIBILIDAD SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO MAYOR.pdf | CDP DISPONIBILIDAD SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO MAYOR.pdf | Descargar | Detalle |
| ☐ CERTIFICADO Mininterior SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO MAYOR.pdf | CERTIFICADO Mininterior SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO MAYOR.pdf | Descargar | Detalle |
| ☐ CONTRATO DE ADMINISTRACION SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | CONTRATO DE ADMINISTRACION SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | Descargar | Detalle |
| ☐ CONVENIO - SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | CONVENIO - SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | Descargar | Detalle |
| ☐ ESTUDIO Y DOCUMENTO PREVIO SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | ESTUDIO Y DOCUMENTO PREVIO SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | Descargar | Detalle |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 98A Numero 104-14 Barrio Centro/ Sede Administrativa

**Ubicación** CO-ANT-05172 - Chigorodó

**País** COLOMBIA

**Departamento** Antioquia

**Municipio** Chigorodó

**Dirección** Calle 98A Numero 104-14 Barrio Centro/ Sede Administrativa

**Código postal** 057410

| | Grados (°) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | 7 | 40 | 1 |
| **Longitud:** | 76 | 40 | 59 |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Calle 98A Numero 104-14 Barrio Centro/ Sede Administrativa | COLOMBIA > Antioquia > Chigorodó |

# Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2818448

| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
47.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 93151501 | Aunar esfuerzos técnicos, financieros y operativos para consolidar los sistemas de justicia propia del Pueblo Emberá de los resguardos indígenas de Yaberaradó y Polines, municipio de Chigorodó, y así fortalecer los procesos de coordinación y articulación entre la Jurisdicción Especial Indígena y los actores del Sistema Judicial Nacional Ordinario en el marco de la estrategia de Sistemas Locales de Justicia (SLJ). | 1,00 | UN | 47.000.000,00 | 47.000.000,00 | 47.000.000,00 |

## Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| | Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|---|
| | Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| | Certificaciones | ☐ | ☐ |
| | Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| | RUP | ☐ | ☐ |
| | RUT | ☐ | ☐ |
| ✔ | Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☑ | ☐ |
| | Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| | Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| | Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| | La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| ✔ | Actas de Asamblea | ☑ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| | Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| | Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| | Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| | Plan de amortización | ☐ | ☐ |
| ✔ | Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☑ | ☐ |
| | Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| • Copia de la cedula de ciudadanía de la persona natural o del representante legal si es persona jurídica | ☑ | ☐ |
| • Rut o nit (persona natural o jurídica y representante legal según sea el caso) | ☑ | ☐ |
| • Hoja de vida debidamente actualizada para personas naturales o personas jurídicas | ☑ | ☐ |
| • Certificados respectivos, conforme al perfil y condiciones requeridas en el estudio previo (diplomas, certificaciones etc.) | ☑ | ☐ |
| • Declaración juramentada de bienes y rentas (totalmente diligenciada y firmada) | ☑ | ☐ |
| • Certificado antecedentes contraloría persona natural y/o persona jurídica | ☑ | ☐ |
| • Certificado antecedentes procuraduría persona natural y/o persona jurídica | ☑ | ☐ |
| • Consulta en línea de antecedentes penales y requerimientos judiciales persona natural y/o persona jurídica. | ☑ | ☐ |
| • Certificado de experiencia relacionado con el objeto del contrato. | ☑ | ☐ |
| • Certificado de cuenta bancaria | ☑ | ☐ |
| • Certificado paz y salvo secretaria de hacienda (vigente) | ☑ | ☐ |
| • Certificado que no posee deudas por multas de tránsito en el municipio de Chigorodó | ☑ | ☐ |
| • Certificado del estado actual al sistema de seguridad social integral en salud | ☑ | ☐ |
| • PROPUESTA | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| • Certificado antecedentes contraloría persona natural y/o persona jurídica | CERTIFICADOS CONTRALORÍA_CMICH-REPRESENTANTE LEGAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Certificado antecedentes procuraduría persona natural y/o persona jurídica | CERTIFICADOS PROCURADURÍA_CMICH-REPRESENTANTE LEGAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Certificado de cuenta bancaria | CERTIFICACIÓN BANCARIA_CMICH.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Certificado de experiencia relacionado con el objeto del contrato. | CERTIFICADO DE EXPERIENCIA USAID JSP-19-G-016_CMICH.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Certificado del estado actual al sistema de seguridad social integral en salud | CONSTANCIA DE PAGO DE PARAFISCALES_CMICH.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Certificado paz y salvo secretaria de hacienda (vigente) | PAZ Y SALVO SECRETARÍA DE HACIENDA_CMICH.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Certificado que no posee deudas por multas de tránsito en el municipio de Chigorodó | CERTIFICADO SECRETARÍA DE TRÁNSITO_REPRESENTANTE LEGAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Certificados respectivos, conforme al perfil y condiciones requeridas en el estudio previo (diplomas, certificaciones etc.) | CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA_CMICH.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Consulta en línea de antecedentes penales y requerimientos judiciales persona natural y/o persona jurídica. | CERTIFICADO ANTECENDENTES JUDICIALES_REPRESENTANTE LEGAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Copia de la cedula de ciudadanía de la persona natural o del representante legal si es persona jurídica | CÉDULA DE CIUDADANÍA_REPRESENTANTE LEGAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Declaración juramentada de bienes y rentas (totalmente diligenciada y firmada) | DECLARACIÓN JURAMENTADA_CMICH.pdf | Detalle | No | ☐ |
| • Hoja de vida debidamente actualizada para personas naturales o personas jurídicas | PERFILES TÉCNICOS EQUIPO ASESOR_CMICH.pdf | Detalle | No | ☐ |
| | | | | ☐ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| * PROPUESTA | PROPUESTA PLAN DE TRABAJO_CMICH.pdf | | | |
| Rut o nit (persona natural o jurídica y representante legal según sea el caso) | REGISTROS UNICOS TRIBUTARIOS_CMICH_REPRESENTANTE LEGAL.pdf | Detalle | No | |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ACTA DE POSESIÓN_REPRESENTANTE LEGAL.pdf | Detalle | No | |
| Actas de Asamblea | ACTA DE ELECCIÓN_REPRESENTANTE LEGAL_2021-2024.pdf | Detalle | No | |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ESTATUTOS GENERALES_CMICH.pdf | Detalle | No | |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 día de tiempo transcurrido *(6/9/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 17 horas de tiempo transcurrido *(6/9/2021 11:25:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| ESTUDIO Y DOCUMENTO PREVIO SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | ESTUDIO Y DOCUMENTO PREVIO SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | (detalle) |
| CONVENIO - SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | CONVENIO - SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | (detalle) |
| CONTRATO DE ADMINISTRACION SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | CONTRATO DE ADMINISTRACION SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO.pdf | (detalle) |
| CERTIFICADO Mininterior SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO MAYOR.pdf | CERTIFICADO Mininterior SGPC-GOBIERNO 158-2021 - CABILDO MAYOR.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | Eleazar Palacio Hernanc | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 71935981 | Guardar y notificar |
| Supervisor | Saray Argumedo Verbel | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1038806371 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

| Fuente de los recursos: | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 0 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 47.000.000 |
| **Total** | 47.000.000 |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**: ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | CDPN°00004 | CDP | No validado | 47.000.000 COP | 47.000.000 COP | 00-00-00 | Editar |

**Saldo de CDP**
**Saldo de vigencias futuras**
**Saldo total a comprometer**: 47.000.000 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF**: -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**
**Saldo de compromisos AVF**
**Saldo total comprometido**
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF**: -