ACTA PARCIAL

Nro: 2

Fecha Acta: martes, 25 de mayo de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Terminacion:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO**		
Porcentaje Ejecuc.	**Fisico:**	**28.56**	**Financiero:**	**28.57**	**Dias:** **33.81**
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				

Observ. / Descrip

En Ibagué, se reunieron la Ingeniera CONSUELO CARVAJAL FERNANDEZ y la Ingeniera FLORALBA CHICO BRIÑEZ, con el objeto de suscribir la presente Acta Parcial No. 2, del contrato de prestación de servicios No. 183 de 10 marzo de 2021; de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre el 15 de abril al 14 de mayo de 2021, actividades que fueron recibidas por la supervisora a satisfacción de la siguiente manera; El Supervisor recibió y verifico los pagos de Seguridad Social y Parafiscales:

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO 2021

Actividad 1. Asistencia a la capacitación virtual de las estrategias CIDEA, PROCEDA, orientada por la Ing. Orfilia Mafla para el equipo técnico del Subproceso de Gestión Socioambeintal.

Actividad 2. Asistencia a la capacitación virtual de la estrategia PRAE, orientada por la Lic. Catherine Hurtado.

Actividad 3. Reunión virtual con la Ing. Orfilia Mafla, Baltazar Olaya con el fin de coordinar la estrategia lúdico pedagógica del ahorro y uso eficiente del agua en COROTLIMA.

Actividad 4. Asistencia virtual a la reunión con la CNET- RNJA; a fin de conocer la dinámica de trabajo de la red.

Actividad 5. Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández y contratista del Subproceso de Gestión Socioambiental con el fin de definir apoyo a capacitaciones solicitadas por la comunidad en general.

Actividad 6. Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández y el equipo técnico contratista del Subproceso de Gestión Socioambeintal para socializar las diferentes estrategias lúdico pedagógicas.

Actividad 7. Apoyo en la estructuración de la descripción del problema, justificación, árbol de problemas y objetivos de la propuesta de red de jóvenes de ambiente para el departamento del Tolima.

Actividad 8. Se definió conjuntamente con la profesional Margarita Mera; la agenda para el evento de cierre del Convenio de Cooperación No 499 suscrito entre CORTOLIMA y la FICAT, en el marco de la celebración del día de la Tierra.

Actividad 9. Reunión virtual con los representantes de las Asociaciones indígenas del Tolima para socializar los lineamientos desde donde se concibe la Red Indígena.

Actividad 10. Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental para verificar la logística del evento de cierre del Convenio de Cooperación No 499 suscrito entre CORTOLIMA y la FICAT, en el marco de la celebración del día de la Tierra. 21/04/2021.

ACTA PARCIAL

Nro: 2

Fecha Acta: martes, 25 de mayo de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Terminacion:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO**		
Porcentaje Ejecuc.	**Fisico:**	**28.56**	**Financiero:**	**28.57**	**Dias:** **33.81**
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				

Actividad 11. Apoyo en la elaboración de la matriz de los PROCEDAS formulados en las comunidades indígenas del Tolima con el objeto de que sean de conocimiento del Subdirector de Desarrollo Ambiental.

Actividad 12. Participación en la reunión virtual del Plan de Gestión Institucional Ambiental-PIGA, con el objetivo de plantear estrategias lúdico pedagógicas para reducir el consumo de energía eléctrica, uso eficiente del agua, reducción de residuos sólidos .16/04/2021.

Actividad 13. Participación en la reunión presencial del Plan de Gestión Institucional Ambiental-PIGA, con el objetivo de definir las directrices para las estrategias para reducir el consumo de energía eléctrica, uso eficiente del agua, reducción de residuos sólidos. 19/04/2021.

Actividad 14. Coordinación con la profesional Zully Katherine Mejía de la Administración del municipio de Flandes para definir punto de encuentro y conocer la ruta a realizar en la visita técnica a la quebrada Santa Ana.

Actividad 15. Visita Técnica a la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes con el fin de identificar los problemas socioambientales principalmente en las veredas Camalá y el Colegio respecto a esta microcuenca. 30/04/2021.

Actividad 16. Coordinación con el Ing. Alexander Castaño; contratista de la SPGT de COROTLIMA; para definir los atributos que deben ir en los mapas de la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes.

Actividad 17. Apoyo en la estructuración del informe de visita Técnica realizada en los puntos priorizados sobre la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes Tolima; con el objetivo de identificar los problemas socioambientales.

Actividad 18. Apoyo a la reunión virtual con los actores del CIDEA de Natagaima en el que socializó la propuesta de Plan de acción, y contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA.

Actividad 19. Realización de ajustes al Plan de Acción del CIDEA Tolima; respecto a las necesidades de los CIDEA municipales.

Actividad 20. Se Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández; con el fin de socializar la propuesta del Plan de Acción para el CIDEA Tolima y de igual forma la participación de la contratista Bibiana Amado para que apoye el desarrollo de las actividades respectivas al CIDEA Tolima. También se contextualizó a la Ing. Consuelo Carvajal acerca de los proyectos involucrados en el Subproceso de GSA sobre el PMAA Acuífero de Ibagué.

Actividad 21. Apoyo a la reunión virtual con los actores del CIDEA de Flandes en el que socializó la propuesta de Plan de acción, y contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA. 21/04/2021.

Actividad 22. Actualización de la base de datos de algunos actores del Comité Interinstitucional CIDEA Tolima; en razón a

ACTA PARCIAL

Nro: 2

Fecha Acta: martes, 25 de mayo de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Terminacion:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO**		
Porcentaje Ejecuc.	**Fisico:**	**28.56**	**Financiero:**	**28.57**	**Dias:** **33.81**
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				

Actividad 22. Actualización de la base de datos de algunos actores del Comité Interinstitucional CIDEA Tolima; en razón a los recientes nombramientos de funcionarios.

Actividad 23. Apoyo a la reunión virtual con los actores del CIDEA de Melgar en el que socializó la propuesta de Plan de acción, y contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA. 23/04/2021.

Actividad 24. Se proyectó la convocatoria para la primera reunión del Comité CIDEA Tolima, de igual forma se radicó y posteriormente se envió a los correos electrónicos de cada entidad que integra el CIDEA Tolima.

Actividad 25. Se contactó al Secretario de Gestión del Riesgo German Castillo con el fin de realizar acercamiento respecto a los problemas de incendios forestales en las veredas aledañas a Yaví y Pocharco del municipio de Natagaima.

Actividad 26. Asistencia y participación virtual a la capacitación de PRAE para el CIDEA del municipio de Rovira.

Actividad 27. Se realizó llamadas telefónicas y mensaje vía whatsapp a los integrantes del CIDEA Tolima para recordarles la reunión virtual del CIDEA.

Actividad 28. Coordinación con delegada de la SAGER ante CIDEA Tolima para capacitación interna para el CIDEA en la temática de Cambió Política Cambio Climático.

Actividad 29. Participación en la reunión virtual conjuntamente con la P.U. Luz García, Viviana Amado, con el objeto de definir tareas a realizar para presentar ante el CIDEA Tolima.

Actividad 30. Contextualización de la estrategia complementaria de conservación Bosque Seco Tropical en las veredas Yaví y Pocharco con la finalidad de socializar los lineamientos para la formulación de los PROCEDA.

Actividad 31. Reunión con la comunidad indígena de Yaví y actores sociales de la Junta de Acción Comunal de la vereda Yaví del municipio de Natagaima; con el fin de socializar los lineamientos de la Resolución 2354 de 2017.

Actividad 32. Reunión con la comunidad indígena al Resguardo de Pocharco del municipio de Natagaima; con el fin de socializar los lineamientos de la Resolución 2354 de 2017; con la comunidad indígena de Yaví y actores sociales de la Junta de Acción Comunal de la vereda Yaví del municipio de Natagaima.

Actividad 33. Apoyo a la primera capacitación denominada: Estructura interna y comportamiento del Acuífero" para la Mesa de Trabajo del Acuífero de Ibagué y los cinco secretarios técnicos de los CIDEAS de los municipios del área de influencia del Acuífero de Ibagué los cuales son: Alvarado, San Luis, Ibagué, Piedras y Coello.

Actividad 34. Reunión virtual con el fin de unificar las propuestas para el logo de la mesa de trabajo del PMAA Acuífero de Ibagué, con el fin de realizar la diagramación.

Actividad 35. Apoyo al desarrollo del evento lanzamiento del Festival te quiero verde Tolima. 10/05/2021

ACTA PARCIAL

Nro: 2

Fecha Acta: martes, 25 de mayo de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Terminacion:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO**		
Porcentaje Ejecuc.	**Fisico:**	**28.56**	**Financiero:**	**28.57**	**Dias:** **33.81**
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				

Actividad 35. Apoyo al desarrollo del evento lanzamiento del Festival te quiero verde Tolima. 10/05/2021.

Actividad 36. Asistencia al lanzamiento del Diplomado para 100 ONG´s Ambientales del Tolima en convenio con la Universidad del Tolima el cual tiene como fin fortalecer la formulación de proyectos en la Metodología General Ajustada (MGA).

Actividad 37. Asistencia a la audiencia pública de seguimiento del Plan de Acción Cuatrienal 2020-2023 para el año 2020. Auditorio de la Gobernación del Tolima.

Actividad 38. Se realizaron llamadas telefónicas para confirmar la reunión de la Red Indígena con las Asociaciones indígenas del Tolima para socializar los lineamientos desde donde se concibe la Red Indígena.

Actividad 39. Apoyo en el diligenciamiento del formulario de etnoeducación ambiental solicitado por el MADS; en el que se acopió la información de todas las acciones realizadas por CORTOLIMA en las comunidades indígenas.

Actividad 40. Elaboración de la matriz de Vester para trabajar la descripción de problemáticas en el taller programado con el cabildo indígena de Yaví y Pocharco del municipio Natagaima.

Actividad 41. Se presentarón las actas de reunión, informes técnicos, actas de visita en los formatos de CAMEDA en uso.

Actividad 42. Se atendieron las indicaciones derivadas de los procesos misionales de CORTOLIMA y las indicadas por el supervisor.

Actividad 43. Se presentarón los informes semanales a la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental; de acuerdo a las directrices indicadas.

POLIZAS

DEL ESTADO	CUMPLIMIENTO	4,095,000	10/03/202	15/02/2022	2544101152872

ACTAS

15/03/2021	Acta Iniciación	1	15/03/2021	Delegación Interventoria	1
15/03/2021	Entrega Contrato a Interventor	1	27/04/2021	Acta Parcial	1
25/05/2021	Acta Parcial	2			

Corporación Autónoma Regional del Tolima
Nit: 890,704,536-7

ACTA PARCIAL

Nro: 2

Fecha Acta: martes, 25 de mayo de 2021

Codigo:	F01_ML_CT_0
Versión:	0
Fecha:	1/03/2006

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Terminacion:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO**		
Porcentaje Ejecuc.	**Fisico:**	**28.56**	**Financiero:**	**28.57**	**Dias:** **33.81**
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				

BALANCE CORTOLIMA

Valor Contrato	27,300,000.00	
Valor Pagos Anteriores		3,900,000.00
Valor Presente Acta		3,900,000.00
Valor Especie		0.00
Saldo por Ejecutar		19,500,000.00
Sumas Iguales	27,300,000.00	27,300,000.00

CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO
DA-Gestion SocioAmbiental.

CHICO BRIÑEZ FLORALBA .
FLORALBA CHICO BRIÑEZ
28652529

Corporación Autónoma Regional del Tolima
Nit: 890,704,536-7

INFORME SUPERVISION O INTERVENTORIA

Nro: 2

Codigo:	CON_008
Versión:	0
Fecha:	01/03/2006
Page 1 of 5	

Fecha Acta: martes, 25 de mayo de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210.00**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Posible Termin.:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUE**		

Observ. / Descrip

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210.00**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Posible Termin.:**	**14/10/2021**	
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUE**		

En Ibagué, se reunieron la Ingeniera CONSUELO CARVAJAL FERNANDEZ y la Ingeniera FLORALBA CHICO BRIÑEZ, con el objeto de suscribir la presente Acta Parcial No. 2, del contrato de prestación de servicios No. 183 de 10 marzo de 2021; de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre el 15 de abril al 14 de mayo de 2021, actividades que fueron recibidas por la supervisora a satisfacción de la siguiente manera; El Supervisor recibió y verifico los pagos de Seguridad Social y Parafiscales:

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO 2021

Actividad 1. Asistencia a la capacitación virtual de las estrategias CIDEA, PROCEDA, orientada por la Ing. Orfilia Mafla para el equipo técnico del Subproceso de Gestión Socioambeintal.

Actividad 2. Asistencia a la capacitación virtual de la estrategia PRAE, orientada por la Lic. Catherine Hurtado.

Actividad 3. Reunión virtual con la Ing. Orfilia Mafla, Baltazar Olaya con el fin de coordinar la estrategia lúdico pedagógica del ahorro y uso eficiente del agua en COROTLIMA.

Actividad 4. Asistencia virtual a la reunión con la CNET- RNJA; a fin de conocer la dinámica de trabajo de la red.

Actividad 5. Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández y contratista del Subproceso de Gestión Socioambiental con el fin de definir apoyo a capacitaciones solicitadas por la comunidad en general.

Actividad 6. Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández y el equipo técnico contratista del Subproceso de Gestión Socioambeintal para socializar las diferentes estrategias lúdico pedagógicas.

Actividad 7. Apoyo en la estructuración de la descripción del problema, justificación, árbol de problemas y objetivos de la propuesta de red de jóvenes de ambiente para el departamento del Tolima.

Actividad 8. Se definió conjuntamente con la profesional Margarita Mera; la agenda para el evento de cierre del Convenio de Cooperación No 499 suscrito entre CORTOLIMA y la FICAT, en el marco de la celebración del día de la Tierra.

Actividad 9. Reunión virtual con los representantes de las Asociaciones indígenas del Tolima para socializar los lineamientos desde donde se concibe la Red Indígena.

Actividad 10. Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental para verificar la logística del evento de cierre del Convenio de Cooperación No 499 suscrito entre CORTOLIMA y la FICAT, en el marco de la celebración del día de la Tierra. 21/04/2021.

Actividad 11. Apoyo en la elaboración de la matriz de los PROCEDAS formulados en las comunidades indígenas del

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210.00**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Posible Termin.:**	**14/10/2021**	
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUE**		

Tolima con el objeto de que sean de conocimiento del Subdirector de Desarrollo Ambiental.

Actividad 12. Participación en la reunión virtual del Plan de Gestión Institucional Ambiental-PIGA, con el objetivo de plantear estrategias lúdico pedagógicas para reducir el consumo de energía eléctrica, uso eficiente del agua, reducción de residuos sólidos .16/04/2021.

Actividad 13. Participación en la reunión presencial del Plan de Gestión Institucional Ambiental-PIGA, con el objetivo de definir las directrices para las estrategias para reducir el consumo de energía eléctrica, uso eficiente del agua, reducción de residuos sólidos. 19/04/2021.

Actividad 14. Coordinación con la profesional Zully Katherine Mejía de la Administración del municipio de Flandes para definir punto de encuentro y conocer la ruta a realizar en la visita técnica a la quebrada Santa Ana.

Actividad 15. Visita Técnica a la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes con el fin de identificar los problemas socioambientales principalmente en las veredas Camalá y el Colegio respecto a esta microcuenca. 30/04/2021.

Actividad 16. Coordinación con el Ing. Alexander Castaño; contratista de la SPGT de COROTLIMA; para definir los atributos que deben ir en los mapas de la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes.

Actividad 17. Apoyo en la estructuración del informe de visita Técnica realizada en los puntos priorizados sobre la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes Tolima; con el objetivo de identificar los problemas socioambientales.

Actividad 18. Apoyo a la reunión virtual con los actores del CIDEA de Natagaima en el que socializó la propuesta de Plan de acción, y contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA.

Actividad 19. Realización de ajustes al Plan de Acción del CIDEA Tolima; respecto a las necesidades de los CIDEA municipales.

Actividad 20. Se Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández; con el fin de socializar la propuesta del Plan de Acción para el CIDEA Tolima y de igual forma la participación de la contratista Bibiana Amado para que apoye el desarrollo de las actividades respectivas al CIDEA Tolima. También se contextualizó a la Ing. Consuelo Carvajal acerca de los proyectos involucrados en el Subproceso de GSA sobre el PMAA Acuífero de Ibagué.

Actividad 21. Apoyo a la reunión virtual con los actores del CIDEA de Flandes en el que socializó la propuesta de Plan de acción, y contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA. 21/04/2021.

Actividad 22. Actualización de la base de datos de algunos actores del Comité Interinstitucional CIDEA Tolima; en razón a los recientes nombramientos de funcionarios.

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210.00**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Posible Termin.:**	**14/10/2021**	
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUE**		

Actividad 23. Apoyo a la reunión virtual con los actores del CIDEA de Melgar en el que socializó la propuesta de Plan de acción, y contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA. 23/04/2021.

Actividad 24. Se proyectó la convocatoria para la primera reunión del Comité CIDEA Tolima, de igual forma se radicó y posteriormente se envió a los correos electrónicos de cada entidad que integra el CIDEA Tolima.

Actividad 25. Se contactó al Secretario de Gestión del Riesgo German Castillo con el fin de realizar acercamiento respecto a los problemas de incendios forestales en las veredas aledañas a Yaví y Pocharco del municipio de Natagaima.

Actividad 26. Asistencia y participación virtual a la capacitación de PRAE para el CIDEA del municipio de Rovira.

Actividad 27. Se realizó llamadas telefónicas y mensaje vía whatsapp a los integrantes del CIDEA Tolima para recordarles la reunión virtual del CIDEA.

Actividad 28. Coordinación con delegada de la SAGER ante CIDEA Tolima para capacitación interna para el CIDEA en la temática de Cambió Política Cambio Climático.

Actividad 29. Participación en la reunión virtual conjuntamente con la P.U. Luz García, Viviana Amado, con el objeto de definir tareas a realizar para presentar ante el CIDEA Tolima.

Actividad 30. Contextualización de la estrategia complementaria de conservación Bosque Seco Tropical en las veredas Yaví y Pocharco con la finalidad de socializar los lineamientos para la formulación de los PROCEDA.

Actividad 31. Reunión con la comunidad indígena de Yaví y actores sociales de la Junta de Acción Comunal de la vereda Yaví del municipio de Natagaima; con el fin de socializar los lineamientos de la Resolución 2354 de 2017.

Actividad 32. Reunión con la comunidad indígena al Resguardo de Pocharco del municipio de Natagaima; con el fin de socializar los lineamientos de la Resolución 2354 de 2017; con la comunidad indígena de Yaví y actores sociales de la Junta de Acción Comunal de la vereda Yaví del municipio de Natagaima.

Actividad 33. Apoyo a la primera capacitación denominada: Estructura interna y comportamiento del Acuífero" para la Mesa de Trabajo del Acuífero de Ibagué y los cinco secretarios técnicos de los CIDEAS de los municipios del área de influencia del Acuífero de Ibagué los cuales son: Alvarado, San Luis, Ibagué, Piedras y Coello.

Actividad 34. Reunión virtual con el fin de unificar las propuestas para el logo de la mesa de trabajo del PMAA Acuífero de Ibagué, con el fin de realizar la diagramación.

Actividad 35. Apoyo al desarrollo del evento lanzamiento del Festival te quiero verde Tolima. 10/05/2021.

Actividad 36. Asistencia al lanzamiento del Diplomado para 100 ONG´s Ambientales del Tolima en convenio con la Universidad del Tolima el cual tiene como fin fortalecer la formulación de proyectos en la Metodología General Ajustada

Tipo Compromiso:	CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021				
Valor Comprom.	Inicial:	27,300,000.00	Modific:	0.00	Final 27,300,000.00
Tiempo Comp (dias)	Inicial:	210	Modific:	0	Final 210.00
Clase Compromiso:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES				
Fecha :	Inicial:	15/03/2021	Posible Termin.:		14/10/2021
Objeto Compromiso	PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON				
Trazabilidad	3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0				
Contratista/Intervent:	CHICO BRIÑEZ FLORALBA .		CARVAJAL FERNANDEZ CONSUE		

(MGA).

Actividad 37. Asistencia a la audiencia pública de seguimiento del Plan de Acción Cuatrienal 2020-2023 para el año 2020. Auditorio de la Gobernación del Tolima.

Actividad 38. Se realizaron llamadas telefónicas para confirmar la reunión de la Red Indígena con las Asociaciones indígenas del Tolima para socializar los lineamientos desde donde se concibe la Red Indígena.

Actividad 39. Apoyo en el diligenciamiento del formulario de etnoeducación ambiental solicitado por el MADS; en el que se acopió la información de todas las acciones realizadas por CORTOLIMA en las comunidades indígenas.

Actividad 40. Elaboración de la matriz de Vester para trabajar la descripción de problemáticas en el taller programado con el cabildo indígena de Yaví y Pocharco del municipio Natagaima.

Actividad 41. Se presentarón las actas de reunión, informes técnicos, actas de visita en los formatos de CAMEDA en uso.

Actividad 42. Se atendieron las indicaciones derivadas de los procesos misionales de CORTOLIMA y las indicadas por el supervisor.

Actividad 43. Se presentarón los informes semanales a la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental; de acuerdo a las directrices indicadas.

CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO
Prof. Especializado - 13
DA-Gestion SocioAmbiental.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 183 DE MARZO 10 DE 2021

INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 15 DE ABRIL DE 2021 AL 14 DE MAYO DE 2021	
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
Apoyar al Subproceso de Gestión Socio ambiental, en todas las actividades establecidas en el proyecto de Educación, Participación y Cultura Ambiental.	Descripción de Actividades: 1) Asistencia a la capacitación virtual de las estrategias CIDEA, PROCEDA, orientada por la Ing. Orfilia Mafla para el equipo técnico del Subproceso de Gestión Socioambeintal. 2) Asistencia a la capacitación virtual de la estrategia PRAE, orientada por la Lic. Catherine Hurtado. 3) Reunión virtual con la Ing. Orfilia Mafla, Baltazar Olaya con el fin de coordinar la estrategia lúdico pedagógica del ahorro y uso eficiente del agua en COROTLIMA. 4) Asistencia virtual a la reunión con la CNET-RNJA; a fin de conocer la dinámica de trabajo de la red. 5) Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández y contratista del Subproceso de Gestión Socioambiental con el fin de definir apoyo a capacitaciones solicitadas por la comunidad en general. 6) Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández y el equipo técnico contratista del Subproceso de Gestión Socioambeintal para socializar las diferentes estrategias lúdico pedagógicas. 7) Apoyo en la estructuración de la descripción del problema, justificación, árbol de problemas y objetivos de la propuesta de red de jóvenes de ambiente para el departamento del Tolima.

Apoyar la implementación de la propuesta de participación intersectorial e interinstitucional, involucrando el fortalecimiento de las comunidades indígenas del departamento.	8) Se definió conjuntamente con la profesional Margarita Mera; la agenda para el evento de cierre del Convenio de Cooperación No 499 suscrito entre CORTOLIMA y la FICAT, en el marco de la celebración del día de la Tierra. 9) Reunión virtual con los representantes de las Asociaciones indígenas del Tolima para socializar los lineamientos desde donde se concibe la Red Indígena. 10) Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental para verificar la logística del evento de cierre del Convenio de Cooperación No 499 suscrito entre CORTOLIMA y la FICAT, en el marco de la celebración del día de la Tierra. 21/04/2021. 11) Apoyo en la elaboración de la matriz de los PROCEDAS formulados en las comunidades indígenas del Tolima con el objeto de que sean de conocimiento del Subdirector de Desarrollo Ambiental.
Apoyar y acompañar a los supervisores de los contratos y convenios, en seguimiento técnico, administrativo y operativo a la ejecución de los diferentes proyectos y procesos de la subdirección de desarrollo ambiental.	12) Participación en la reunión virtual del Plan de Gestión Institucional Ambiental-PIGA, con el objetivo de plantear estrategias lúdico pedagógicas para reducir el consumo de energía eléctrica, uso eficiente del agua, reducción de residuos sólidos .16/04/2021. 13) Participación en la reunión presencial del Plan de Gestión Institucional Ambiental-PIGA, con el objetivo de definir las directrices para las estrategias para reducir el consumo de energía eléctrica, uso eficiente del agua, reducción de residuos sólidos. 19/04/2021. 14) Coordinación con la profesional Zully Katherine Mejía de la Administración del municipio de Flandes para definir punto de encuentro y conocer la ruta a realizar en la visita técnica a la quebrada Santa Ana. 15) Visita Técnica a la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes con el fin de identificar los problemas socioambientales principalmente en las veredas Camalá y el

	Colegio respecto a esta microcuenca.30/04/2021. 16) Coordinación con el Ing. Alexander Castaño; contratista de la SPGT de COROTLIMA; para definir los atributos que deben ir en los mapas de la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes. 17) Apoyo en la estructuración del informe de visita Técnica realizada en los puntos priorizados sobre la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes Tolima; con el objetivo de identificar los problemas socioambientales.
Brindar asistencia técnica al CIDEA Departamental en articulación con los CIDEAS municipales.	18) Apoyo a la reunión virtual con los actores del CIDEA de Natagaima en el que socializó la propuesta de Plan de acción, y contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA. 19) Realización de ajustes al Plan de Acción del CIDEA Tolima; respecto a las necesidades de los CIDEA municipales. 20) Se Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández; con el fin de socializar la propuesta del Plan de Acción para el CIDEA Tolima y de igual forma la participación de la contratista Bibiana Amado para que apoye el desarrollo de las actividades respectivas al CIDEA Tolima. También se contextualizó a la Ing. Consuelo Carvajal acerca de los proyectos involucrados en el Subproceso de GSA sobre el PMAA Acuífero de Ibagué. 21) Apoyo a la reunión virtual con los actores del CIDEA de Flandes en el que socializó la propuesta de Plan de acción, y contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA. 21/04/2021. 22) Actualización de la base de datos de algunos actores del Comité Interinstitucional CIDEA Tolima; en razón a los recientes nombramientos de funcionarios.

	23) Apoyo a la reunión virtual con los actores del CIDEA de Melgar en el que socializó la propuesta de Plan de acción, y contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA. 23/04/2021. 24) Se proyectó la convocatoria para la primera reunión del Comité CIDEA Tolima, de igual forma se radicó y posteriormente se envió a los correos electrónicos de cada entidad que integra el CIDEA Tolima. 25) Se contactó al Secretario de Gestión del Riesgo German Castillo con el fin de realizar acercamiento respecto a los problemas de incendios forestales en las veredas aledañas a Yaví y Pocharco del municipio de Natagaima. 26) Asistencia y participación virtual a la capacitación de PRAE para el CIDEA del municipio de Rovira. 27) Se realizó llamadas telefónicas y mensaje vía whatsapp a los integrantes del CIDEA Tolima para recordarles la reunión virtual del CIDEA. 28) Coordinación con delegada de la SAGER ante CIDEA Tolima para capacitación interna para el CIDEA en la temática de Cambió Política Cambio Climático. 29) Participación en la reunión virtual conjuntamente con la P.U. Luz García, Viviana Amado, con el objeto de definir tareas a realizar para presentar ante el CIDEA Tolima.
Apoyar los procesos de formulación, seguimiento y acompañamiento a los PROCEDAS, de acuerdo a los requerimientos técnicos y metodológicos de la Corporación, según acuerdos con comunidades Indígenas del departamento.	30) Contextualización de la estrategia complementaria de conservación Bosque Seco Tropical en las veredas Yaví y Pocharco con la finalidad de socializar los lineamientos para la formulación de los PROCEDA. 31) Reunión con la comunidad indígena de Yaví y actores sociales de la Junta de Acción Comunal de la vereda Yaví del municipio de Natagaima; con el fin de socializar los lineamientos de la Resolución 2354 de 2017.

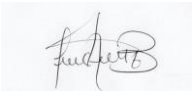
	32) Reunión con la comunidad indígena al Resguardo de Pocharco del municipio de Natagaima; con el fin de socializar los lineamientos de la Resolución 2354 de 2017; con la comunidad indígena de Yaví y actores sociales de la Junta de Acción Comunal de la vereda Yaví del municipio de Natagaima.
Apoyar en la secretaría técnica de la mesa de trabajo del Acuífero de Ibagué.	33) Apoyo a la primera capacitación denominada: Estructura interna y comportamiento del Acuífero" para la Mesa de Trabajo del Acuífero de Ibagué y los cinco secretarios técnicos de los CIDEAS de los municipios del área de influencia del Acuífero de Ibagué los cuales son: Alvarado, San Luis, Ibagué, Piedras y Coello. 34) Reunión virtual con el fin de unificar las propuestas para el logo de la mesa de trabajo del PMAA Acuífero de Ibagué, con el fin de realizar la diagramación.
Apoyar actividades programadas desde la Dirección General y jornadas ambientales de CORTOLIMA.	35) Apoyo al desarrollo del evento lanzamiento del Festival te quiero verde Tolima. 10/05/2021. 36) Asistencia al lanzamiento del Diplomado para 100 ONG´s Ambientales del Tolima en convenio con la Universidad del Tolima el cual tiene como fin fortalecer la formulación de proyectos en la Metodología General Ajustada (MGA). 37) Asistencia a la audiencia pública de seguimiento del Plan de Acción Cuatrienal 2020-2023 para el año 2020. Auditorio de la Gobernación del Tolima.

Apoyar la implementación de la propuesta de participación intersectorial e interinstitucional, involucrando el fortalecimiento de las comunidades indígenas del departamento.	38) Se realizaron llamadas telefónicas para confirmar la reunión de la Red Indígena con las Asociaciones indígenas del Tolima para socializar los lineamientos desde donde se concibe la Red Indígena. 39) Apoyo en el diligenciamiento del formulario de etnoeducación ambiental solicitado por el MADS; en el que se acopió la información de todas las acciones realizadas por CORTOLIMA en las comunidades indígenas. 40) Elaboración de la matriz de Vester para trabajar la descripción de problemáticas en el taller programado con el cabildo indígena de Yaví y Pocharco del municipio Natagaima.
Presentar actas de reunión según formatos de CAMEDA en uso, de cada una de las actividades que se efectúen en cumplimiento del objeto del contrato y sus obligaciones.	41) Se presentarón las actas de reunión, informes técnicos, actas de visita en los formatos de CAMEDA en uso.
Estar atento de las demás obligaciones que se deriven de los procesos misionales de la Corporación y las demás que el Supervisor estime sean asignadas.	42) Se atendieron las indicaciones derivadas de los procesos misionales de CORTOLIMA y las indicadas por el supervisor.
Presentar un informe semanal y otro mensual de ejecución y avance de actividades y eventos con la comunidad y/o autoridades locales y regionales, con registro fotográfico, listado de asistencia de participantes, actas, etc. a la supervisión del contrato.	43) Se presentarón los informes semanales a la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental; de acuerdo a las directrices indicadas.

Las anteriores actividades fueron realizadas con base a la prioridad del Subproceso de Gestión Socioambiental y teniendo en cuenta el protocolo de bioseguridad con distanciamiento individual responsable COVID 19.

Las actividades fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor.

Con respecto al pago de aportes al sistema de seguridad social, las planillas de pago de Salud, Pensión y Riesgos Profesionales correspondiente al periodo de abril de 2021, fueron recibidas, revisadas y verificadas a satisfacción por el supervisor.



FLORALBA CHICO BRIÑEZ
Contratista SDA



CONSUELO CARVAJAL FERNANDEZ
Profesional Especializado de la SDA
Supervisor CPS No.183 del 10 de marzo 2021.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	28652529
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FLORALBA CHICO BRINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	IBAGUE	DEPARTAMENTO:	TOLIMA
DIRECCIÓN:	CALLE 23 #11 34 BARRIO RICAURTE	TELÉFONO:	2603674
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4383485582**		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril	AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril	AÑO 2021
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/05/06		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9995039966	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 249.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 249.600	$ 0	$ 249.600
SUBTOTALES:										**$ 249.600**	**$ 0**	**$ 249.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 195.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 195.000	$ 0	$ 0	$ 195.000
SUBTOTALES:													**$ 195.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 195.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 16.300	$ 16.300	$ 0	$ 0	$ 16.300
SUBTOTALES:									**$ 16.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 16.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN									SALUD						ARP															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 28652529	CHICO FLORALBA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 1.560.000				NO																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.560.000	$ 249.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 249.600	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.560.000	$ 195.000	$ 0	$ 195.000	14-25-COLMENA	30	$ 1.560.000	28652529	$ 16.300		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 460.900**

Ibagué, 25 de mayo de 2021

Señores
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA
Ciudad

REF: CERTIFICACION PARA EFECTOS DE RETENCION EN LA FUENTE LEY la Ley 2010 de 2019 – RENTAS DE TRABAJO.

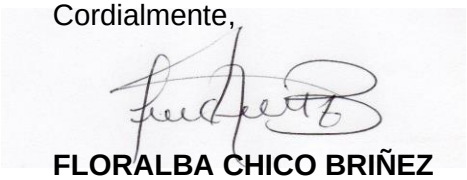
CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo, **FLORALBA CHICO BIRÑEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **28.652. 529 expedida en Coyaima,** con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 2010 de 2019 y del parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, **manifiesto bajo la gravedad de juramento que:**

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales originados en la relación laboral, legal o reglamentaria, **NO** he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica.

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica, me comprometo a informar.

Cordialmente,



FLORALBA CHICO BRIÑEZ
28.652.529 expedida en Coyaima
C.P.S 183 del 10 de marzo de 2021