Corporación Autónoma Regional del Tolima
NIT 890704536 - 7

COMPROBANTE DE EGRESO

No. 2021002482

Fecha: 30/jun./2021

A Favor de	CHICO BRIÑEZ FLORALBA	**CC. O Nit:**	28652529
Dirección:	CALLE 21 NO. 11-86 BARRIO RICAURTE	**Telefonos:**	3118892496
Banco:	BANCOLOMBIA. CTA. AHORROS 435-2664961-4 TA	**CUENTA No.**	
Cheque No.	ND RP AHORROS TUA	**Por valor de: $**	3,900,000.00

Valor en letras: TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MC.

Detalle: O.P No. 2021002075-ACTA PARCIAL 3 CTO. 183/21 ING. FORESTAL PROY

Concepto: PERIODO DEL 15/05/2021 AL 14/06/2021, APLICA LEY 2010/19 RTF$0… -

Orden de pago No.: 0

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad	Registro presupuestal	Codigo	Nombre de la cuenta	Cod DANE	Valor
2021000226	2021000262	2223932121201	TUA - EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL 3.2.1.2.1. Implementación de estrategias de apropiación social del conocimiento que promueva la cultura y conciencia ambiental en las comunidades del departamento		3,915,600.00
			TOTAL		**3,915,600.00**

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
240102007	Proyectos de Inversión CXP CPS contratistas RP / CHICO BRIÑEZ FLORALBA	3,900,000.00	00.00
111006001012	Bancolombia. Cta. Ahorros 435-2664961-4 Tasa Uso Aguas / CHICO BRIÑEZ FLORALBA	00.00	3,900,000.00
	TOTAL	3,900,000.00	3,900,000.00

ELA **wmotta**
~~**BORO**~~

Diana H. Beltrán

TESORERO

Recibí: _____

c.c ó Nit:

ACTA PARCIAL

Nro: 3

Fecha Acta: miércoles, 23 de junio de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Terminacion:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO**		
Porcentaje Ejecuc.	**Fisico:**	**42.84**	**Financiero:**	**42.86**	**Dias:** **47.14**
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				

Observ. / Descrip

En Ibagué, se reunieron la Ingeniera CONSUELO CARVAJAL FERNANDEZ y la Ingeniera FLORALBA CHICO BRIÑEZ, con el objeto de suscribir la presente Acta Parcial No. 3, del contrato de prestación de servicios No. 183 de 10 marzo de 2021; de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre el 15 de mayo al 14 de Junio de 2021, actividades que fueron recibidas por la supervisora a satisfacción de la siguiente manera; El Supervisor recibió y verifico los pagos de Seguridad Social y Parafiscales:

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 15 DE MAYO AL 14 DE JUNIO 2021

Actividad 1. A Elaboración de la matriz y gráficas de los avances que han realizado cada uno de los CIDEAS Municipales del Departamento del Tolima.

Actividad 2. Asistencia al foro virtual: "Comprensión de lo social: bases para la apropiación social de conocimiento del riesgo. 19/05/2021.

Actividad 3. Asistencia virtual a la socialización de la adecuación del edificio Sede Central COROTLIMA para un mejor bienestar de los funcionarios.

Actividad 4. Participación en la reunión virtual para socializar el informe técnico de visita a la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes Tolima, con el objeto de identificar los problemas ambientales en la microcuenca Santa Ana.

Actividad 5. Participación en la reunión virtual orientada por el ANLA (Autoridad Nacional de Licencias Ambientales), en la que se socializó la Estrategia Territorial con los Inspectores Ambientales para el departamento del Tolima.

Actividad 6. Asistencia y participación del festival virtual de negocios verdes del Tolima "Te quiero verde Tolima", feria empresarial, rueda de negocios y agenda académica con la participación de más de 88 negocios verdes del Departamento de forma virtual a través de la página web.

Actividad 7. Capacitación en la preparación del sustrato y siembra de hortalizas en la huerta cacera del jardín de los abuelos. 01/06/2021.

Actividad 8. Participación del V Foro Ambiental: "Perspectivas de los Jóvenes sobre Cosificación, Consumo y Ambiente"." liderado por la Institución Educativa La Aguadita del municipio de Fresno Tolima; estos espacios permiten enriquecer los conocimientos y generar responsabilidad que conlleven a la sostenibilidad ambiental y fomento en la comunidad educativa en aras de construir proyectos de vida desde estrategias de conservación, preservación del ambiente y desarrollo sostenible.

Actividad 9. Revisión de contenido temático de las guías PRAE, Guía 34 para el Mejoramiento Institucional, con el objeto de realizar los aportes pertinentes al documento PRAE de la Institución Educativa Cheche Balsillas del municipio de

ACTA PARCIAL

Nro: 3

Fecha Acta: miércoles, 23 de junio de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00 Final**	**27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0 Final**	**210**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Terminacion:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO**		
Porcentaje Ejecuc.	**Fisico:**	**42.84**	**Financiero:**	**42.86**	**Dias: 47.14**
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				

Coyaima Tolima.

Actividad 10. Orientación por parte de la Lic. Catherine Hurtado en la revisión de la línea base de los PRAE que estan para mejorar de acuerdo a los referentes del Ministerio de Educación Nacional MEN.

Actividad 11. Revisión de información sobre la implementación de Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDA en el municipio de Fresno y avances del PRAE como estrategia para fortalecer la Educación Ambiental en el municipio.

Actividad 12. Salida de campo hacia las comunidades indígenas de Yaví y Pocharco con el fin de desarrollar conjuntamente el Taller de priorización de problemas ambientales y de esta manera continuar con la formulación conjunta del proyecto ciudadano de educación ambiental PROCEDA.

Actividad 13. Elaboración de la presentación de las acciones realizadas por CORTOLIMA en el territorio del pueblo NASAWEX municipios de Planadas y Rioblanco.

Actividad 14. Asistencia a la reunión presencial de minga indígena para presentar las acciones por parte de CORTOLIMA realizadas en el pueblo NASAWEX.

Actividad 15. Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental para definir acorde a los perfiles de PROCEDAS formulados para comunidades indígenas definir los que se implementaran y de acuerdo a ello realizar la visita técnica.

Actividad 16. Elaboración de la ficha F2 en la metodología MGA para el PROCEDA denominado: Fortalecimiento de costumbres y tradiciones culturales asociadas a la biodiversidad como estrategias de manejo sostenible en comunidades indígenas del municipio de Ortega en las comunidades indígenas Vuelta del Río, Pijao de Cunirco, Bocas del Kumej, Kiloka Playa Verde, Guayaquil los Pijaos, Pijao el Vergel, Taquima y Cucuana Santa Rita.

Actividad 17. Apoyo a las reuniones de reactivación de los CIDEAS municipales de San Antonio y Purificación y a su vez la contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA.

Actividad 18. Participación en la reunión virtual del CIDEA Tolima conjuntamente con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández, P.U. Luz Marina García, Orfilia Mafla. Lo anterior con el fin de presentar el informe de las acciones del año 2020 y socializar la propuesta de plan de acción del CIDEA Tolima 2021.

Actividad 19. Participación en la reunión virtual de la comisión del CIDEA Ibagué con el fin de apoyar la formulación del Plan de acción.

Actividad 20. Elaboración de la presentación para contextualizar al CIDEA de Flandes respecto a la visita técnica a la

ACTA PARCIAL

Nro: 3

Fecha Acta: miércoles, 23 de junio de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Terminacion:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO**		
Porcentaje Ejecuc.	**Fisico:**	**42.84**	**Financiero:**	**42.86**	**Dias:** **47.14**
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				

Actividad 20. Elaboración de la presentación para contextualizar al CIDEA de Flandes respecto a la visita técnica a la microcuenca Santa ANA.

Actividad 21. Participación en la reunión virtual con el CIDEA del municipio de Flandes, debido a la falta de quorum se aplazó la reunión, teniendo en cuenta que se debía aprobar el Plan de Acción para el CIDEA.

Actividad 22. Coordinación con el delegado de la Secretaría de Secretaría Departamental para unificar el contexto de la circular para el sector educativo a fin de que participen en los CIDEAS municipales.

Actividad 23. Reunión con la profesional Paola Suarez de la oficina de medios de CORTOLIMA; para definir la estrategia comunicativa para el proyecto 9 del Acuífero de Ibagué y una estrategia para visibilizar las acciones de los CIDEAS Municipales. 02/06/2021.

Actividad 24. Preparación de los elementos para orientar el taller de cartografía social y priorización de problemas ambientales para trabajar conjuntamente con el Cabildo indígena y Junta de Acción Comunal de la vereda Yaví-Natagaima.

Actividad 25. Se contactó telefónicamente al gobernador indígena Sr. Fredy Díaz, del Resguardo Pocharco del municipio de Natagaima para contextualizarlo de la estrategia PROCEDA y a su vez invitarlo a que participe en el tercer taller para la formulación del PROCEDA en el Resguardo Pocharco.

Actividad 26. Se realizó el taller de cartografía social en el Resguardo de Pocharco municipio de Natagaima; con el fin de reconocer el pasado, presente y visualizar el futuro a través de la lectura del territorio, como insumo para la formulación del proyecto ciudadano de educación ambiental PROCEDA.

Actividad 27. Coordinación con el Ing. Carlos Homez de la entidad SERVIARROZ, para el apoyo respecto al espacio físico a fin de realizar la segunda capacitación para la mesa de trabajo del Acuífero de Ibagué.

Actividad 28. Apoyo logístico en el lanzamiento del Festival te quiero verde Tolima, con el objeto de impulsar los negocios verdes del departamento y ayudar a la conservación del ambiente; mediante la plataforma virtual en el que se dan a conocer todos los negocios verdes del Tolima.

Actividad 29. Se presentarón las actas de reunión, informes técnicos, actas de visita en los formatos de CAMEDA en uso.

Actividad 30. Se atendieron las indicaciones derivadas de los procesos misionales de CORTOLIMA y las indicadas por el supervisor.

Actividad 31. Se presentarón los informes semanales a la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental; de acuerdo a

ACTA PARCIAL

Nro: 3

Fecha Acta: miércoles, 23 de junio de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Terminacion:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO**		
Porcentaje Ejecuc.	**Fisico:**	**42.84**	**Financiero:**	**42.86**	**Dias:** **47.14**
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				

las directrices indicadas.

El supervisor recibe y verifica que el contratista se encuentra al día en el aporte a seguridad social y parafiscal, para lo cual se anexa planilla de pago correspondiente al mes de mayo de 2021, revisada y verificada por el supervisor.

POLIZAS

DEL ESTADO	CUMPLIMIENTO	4,095,000	10/03/202	15/02/2022	2544101152872

ACTAS

15/03/2021	Acta Iniciación	1	15/03/2021	Delegación Interventoria	1
15/03/2021	Entrega Contrato a Interventor	1	27/04/2021	Acta Parcial	1
25/05/2021	Acta Parcial	2	23/06/2021	Acta Parcial	3

BALANCE CORTOLIMA

Valor Contrato	27,300,000.00	
Valor Pagos Anteriores		7,800,000.00
Valor Presente Acta		3,900,000.00
Valor Especie		0.00
Saldo por Ejecutar		15,600,000.00
Sumas Iguales	27,300,000.00	27,300,000.00

CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO
DA-Gestion SocioAmbiental.

CHICO BRIÑEZ FLORALBA .
FLORALBA CHICO BRIÑEZ
28652529

Corporación Autónoma Regional del Tolima
Nit: 890,704,536-7

INFORME SUPERVISION O INTERVENTORIA

Nro: 3

Codigo:	CON_008
Versión:	0
Fecha:	01/03/2006
Page 1 of 5	

Fecha Acta: miércoles, 23 de junio de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210.00**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Posible Termin.:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUE**		

Observ. / Descrip

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210.00**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Posible Termin.:**	**14/10/2021**	
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUE**		

En Ibagué, se reunieron la Ingeniera CONSUELO CARVAJAL FERNANDEZ y la Ingeniera FLORALBA CHICO BRIÑEZ, con el objeto de suscribir la presente Acta Parcial No. 3, del contrato de prestación de servicios No. 183 de 10 marzo de 2021; de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre el 15 de mayo al 14 de Junio de 2021, actividades que fueron recibidas por la supervisora a satisfacción de la siguiente manera; El Supervisor recibió y verifico los pagos de Seguridad Social y Parafiscales:

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 15 DE MAYO AL 14 DE JUNIO 2021

Actividad 1. A Elaboración de la matriz y gráficas de los avances que han realizado cada uno de los CIDEAS Municipales del Departamento del Tolima.

Actividad 2. Asistencia al foro virtual: "Comprensión de lo social: bases para la apropiación social de conocimiento del riesgo. 19/05/2021.

Actividad 3. Asistencia virtual a la socialización de la adecuación del edificio Sede Central COROTLIMA para un mejor bienestar de los funcionarios.

Actividad 4. Participación en la reunión virtual para socializar el informe técnico de visita a la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes Tolima, con el objeto de identificar los problemas ambientales en la microcuenca Santa Ana.

Actividad 5. Participación en la reunión virtual orientada por el ANLA (Autoridad Nacional de Licencias Ambientales), en la que se socializó la Estrategia Territorial con los Inspectores Ambientales para el departamento del Tolima.

Actividad 6. Asistencia y participación del festival virtual de negocios verdes del Tolima "Te quiero verde Tolima", feria empresarial, rueda de negocios y agenda académica con la participación de más de 88 negocios verdes del Departamento de forma virtual a través de la página web.

Actividad 7. Capacitación en la preparación del sustrato y siembra de hortalizas en la huerta cacera del jardín de los abuelos. 01/06/2021.

Actividad 8. Participación del V Foro Ambiental: "Perspectivas de los Jóvenes sobre Cosificación, Consumo y Ambiente"." liderado por la Institución Educativa La Aguadita del municipio de Fresno Tolima; estos espacios permiten enriquecer los conocimientos y generar responsabilidad que conlleven a la sostenibilidad ambiental y fomento en la comunidad educativa en aras de construir proyectos de vida desde estrategias de conservación, preservación del ambiente y desarrollo sostenible.

Actividad 9. Revisión de contenido temático de las guías PRAE, Guía 34 para el Mejoramiento Institucional, con el objeto de realizar los aportes pertinentes al documento PRAE de la Institución Educativa Cheche Balsillas del municipio

Tipo Compromiso:	CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021				
Valor Comprom.	Inicial:	27,300,000.00	Modific:	0.00	Final 27,300,000.00
Tiempo Comp (dias)	Inicial:	210	Modific:	0	Final 210.00
Clase Compromiso:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES				
Fecha :	Inicial:	15/03/2021	Posible Termin.:		14/10/2021
Objeto Compromiso	PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON				
Trazabilidad	3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0				
Contratista/Intervent:	CHICO BRIÑEZ FLORALBA .		CARVAJAL FERNANDEZ CONSUE		

de Coyaima Tolima.

Actividad 10. Orientación por parte de la Lic. Catherine Hurtado en la revisión de la línea base de los PRAE que estan para mejorar de acuerdo a los referentes del Ministerio de Educación Nacional MEN.

Actividad 11. Revisión de información sobre la implementación de Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDA en el municipio de Fresno y avances del PRAE como estrategia para fortalecer la Educación Ambiental en el municipio.

Actividad 12. Salida de campo hacia las comunidades indígenas de Yaví y Pocharco con el fin de desarrollar conjuntamente el Taller de priorización de problemas ambientales y de esta manera continuar con la formulación conjunta del proyecto ciudadano de educación ambiental PROCEDA.

Actividad 13. Elaboración de la presentación de las acciones realizadas por CORTOLIMA en el territorio del pueblo NASAWEX municipios de Planadas y Rioblanco.

Actividad 14. Asistencia a la reunión presencial de minga indígena para presentar las acciones por parte de CORTOLIMA realizadas en el pueblo NASAWEX.

Actividad 15. Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental para definir acorde a los perfiles de PROCEDAS formulados para comunidades indígenas definir los que se implementaran y de acuerdo a ello realizar la visita técnica.

Actividad 16. Elaboración de la ficha F2 en la metodología MGA para el PROCEDA denominado: Fortalecimiento de costumbres y tradiciones culturales asociadas a la biodiversidad como estrategias de manejo sostenible en comunidades indígenas del municipio de Ortega en las comunidades indígenas Vuelta del Río, Pijao de Cunirco, Bocas del Kumej, Kiloka Playa Verde, Guayaquil los Pijaos, Pijao el Vergel, Taquima y Cucuana Santa Rita.

Actividad 17. Apoyo a las reuniones de reactivación de los CIDEAS municipales de San Antonio y Purificación y a su vez la contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA.

Actividad 18. Participación en la reunión virtual del CIDEA Tolima conjuntamente con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández, P.U. Luz Marina García, Orfilia Mafla. Lo anterior con el fin de presentar el informe de las acciones del año 2020 y socializar la propuesta de plan de acción del CIDEA Tolima 2021.

Actividad 19. Participación en la reunión virtual de la comisión del CIDEA Ibagué con el fin de apoyar la formulación del Plan de acción.

Actividad 20. Elaboración de la presentación para contextualizar al CIDEA de Flandes respecto a la visita técnica a la

Tipo Compromiso:	CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021				
Valor Comprom.	Inicial:	27,300,000.00	Modific:	0.00 Final	27,300,000.00
Tiempo Comp (dias)	Inicial:	210	Modific:	0 Final	210.00
Clase Compromiso:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES				
Fecha :	Inicial:	15/03/2021	Posible Termin.:		14/10/2021
Objeto Compromiso	PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON				
Trazabilidad	3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0				
Contratista/Intervent:	CHICO BRIÑEZ FLORALBA .		CARVAJAL FERNANDEZ CONSUE		

microcuenca Santa ANA.

Actividad 21. Participación en la reunión virtual con el CIDEA del municipio de Flandes, debido a la falta de quorum se aplazó la reunión, teniendo en cuenta que se debía aprobar el Plan de Acción para el CIDEA.

Actividad 22. Coordinación con el delegado de la Secretaría de Secretaría Departamental para unificar el contexto de la circular para el sector educativo a fin de que participen en los CIDEAS municipales.

Actividad 23. Reunión con la profesional Paola Suarez de la oficina de medios de CORTOLIMA; para definir la estrategia comunicativa para el proyecto 9 del Acuífero de Ibagué y una estrategia para visibilizar las acciones de los CIDEAS Municipales. 02/06/2021.

Actividad 24. Preparación de los elementos para orientar el taller de cartografía social y priorización de problemas ambientales para trabajar conjuntamente con el Cabildo indígena y Junta de Acción Comunal de la vereda Yaví-Natagaima.

Actividad 25. Se contactó telefónicamente al gobernador indígena Sr. Fredy Díaz, del Resguardo Pocharco del municipio de Natagaima para contextualizarlo de la estrategia PROCEDA y a su vez invitarlo a que participe en el tercer taller para la formulación del PROCEDA en el Resguardo Pocharco.

Actividad 26. Se realizó el taller de cartografía social en el Resguardo de Pocharco municipio de Natagaima; con el fin de reconocer el pasado, presente y visualizar el futuro a través de la lectura del territorio, como insumo para la formulación del proyecto ciudadano de educación ambiental PROCEDA.

Actividad 27. Coordinación con el Ing. Carlos Homez de la entidad SERVIARROZ, para el apoyo respecto al espacio físico a fin de realizar la segunda capacitación para la mesa de trabajo del Acuífero de Ibagué.

Actividad 28. Apoyo logístico en el lanzamiento del Festival te quiero verde Tolima, con el objeto de impulsar los negocios verdes del departamento y ayudar a la conservación del ambiente; mediante la plataforma virtual en el que se dan a conocer todos los negocios verdes del Tolima.

Actividad 29. Se presentarón las actas de reunión, informes técnicos, actas de visita en los formatos de CAMEDA en uso.

Actividad 30. Se atendieron las indicaciones derivadas de los procesos misionales de CORTOLIMA y las indicadas por el supervisor.

Actividad 31. Se presentarón los informes semanales a la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental; de acuerdo a las directrices indicadas.

El supervisor recibe y verifica que el contratista se encuentra al día en el aporte a seguridad social y parafiscal, para lo cual

INFORME SUPERVISION O INTERVENTORIA

Nro: 3

Fecha Acta: miércoles, 23 de junio de 2021

Tipo Compromiso:	**CONTRATO / 183 / miércoles, 10 de marzo de 2021**				
Valor Comprom.	**Inicial:**	**27,300,000.00**	**Modific:**	**0.00**	**Final** **27,300,000.00**
Tiempo Comp (dias)	**Inicial:**	**210**	**Modific:**	**0**	**Final** **210.00**
Clase Compromiso:	**PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES**				
Fecha :	**Inicial:**	**15/03/2021**	**Posible Termin.:**		**14/10/2021**
Objeto Compromiso	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO EL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA - CORTOLIMA, EJECUTANDO ACCIONES ORIENTADAS CON**				
Trazabilidad	**3.2.1.01.01-2021-FU:SA-RE:RP, 3.2.1.01.01-2021-FU:TUA-RE:RP, 3.2.1.0**				
Contratista/Intervent:	**CHICO BRIÑEZ FLORALBA .**		**CARVAJAL FERNANDEZ CONSUE**		

se anexa planilla de pago correspondiente al mes de mayo de 2021, revisada y verificada por el supervisor.

CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO
Prof. Especializado - 13
DA-Gestion SocioAmbiental.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 183 DE MARZO 10 DE 2021

INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 15 DE MAYO DE 2021 AL 14 DE JUNIO DE 2021	
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
Apoyar al Subproceso de Gestión Socio ambiental, en todas las actividades establecidas en el proyecto de Educación, Participación y Cultura Ambiental.	Descripción de Actividades: 1) Elaboración de la matriz y gráficas de los avances que han realizado cada uno de los CIDEAS Municipales del Departamento del Tolima. 2) Asistencia al foro virtual: “Comprensión de lo social: bases para la apropiación social de conocimiento del riesgo. 19/05/2021. 3) Asistencia virtual a la socialización de la adecuación del edificio Sede Central COROTLIMA para un mejor bienestar de los funcionarios. 4) Participación en la reunión virtual para socializar el informe técnico de visita a la microcuenca Santa Ana del municipio de Flandes Tolima, con el objeto de identificar los problemas ambientales en la microcuenca Santa Ana. 5) Participación en la reunión virtual orientada por el ANLA (Autoridad Nacional de Licencias Ambientales), en la que se socializó la Estrategia Territorial con los Inspectores Ambientales para el departamento del Tolima. 6) Asistencia y participación del festival virtual de negocios verdes del Tolima “Te quiero verde Tolima”, feria empresarial, rueda de negocios y agenda académica con la participación de más de 88 negocios verdes del Departamento de forma virtual a través de la página web. 7) Capacitación en la preparación del sustrato y siembra de hortalizas en la huerta cacera del jardín de los abuelos. 01/06/2021. 8) Participación del V Foro Ambiental: “Perspectivas de los Jóvenes sobre

	Cosificación, Consumo y Ambiente”." liderado por la Institución Educativa La Aguadita del municipio de Fresno Tolima; estos espacios permiten enriquecer los conocimientos y generar responsabilidad que conlleven a la sostenibilidad ambiental y fomento en la comunidad educativa en aras de construir proyectos de vida desde estrategias de conservación, preservación del ambiente y desarrollo sostenible.
Retroalimentar y socializar la línea base de los PRAE del departamento del Tolima.	9) Revisión de contenido temático de las guías PRAE, Guía 34 para el Mejoramiento Institucional, con el objeto de realizar los aportes pertinentes al documento PRAE de la Institución Educativa Cheche Balsillas del municipio de Coyaima Tolima. 10) Orientación por parte de la Lic. Catherine Hurtado en la revisión de la línea base de los PRAE que estan para mejorar de acuerdo a los referentes del Ministerio de Educación Nacional MEN. 11) Revisión de información sobre la implementación de Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDA en el municipio de Fresno y avances del PRAE como estrategia para fortalecer la Educación Ambiental en el municipio.
Apoyar la implementación de la propuesta de participación intersectorial e interinstitucional, involucrando el fortalecimiento de las comunidades indígenas del departamento.	12) Salida de campo hacia las comunidades indígenas de Yaví y Pocharco con el fin de desarrollar conjuntamente el Taller de priorización de problemas ambientales y de esta manera continuar con la formulación conjunta del proyecto ciudadano de educación ambiental PROCEDA. 13) Elaboración de la presentación de las acciones realizadas por CORTOLIMA en el territorio del pueblo NASAWEX municipios de Planadas y Rioblanco.

	14) Asistencia a la reunión presencial de minga indígena para presentar las acciones por parte de CORTOLIMA realizadas en el pueblo NASAWEX.
Apoyar y acompañar a los supervisores de los contratos y convenios, en seguimiento técnico, administrativo y operativo a la ejecución de los diferentes proyectos y procesos de la subdirección de desarrollo ambiental.	15) Participación en la reunión virtual con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental para definir acorde a los perfiles de PROCEDAS formulados para comunidades indígenas definir los que se implementaran y de acuerdo a ello realizar la visita técnica.
Apoyar a la subdirección de desarrollo ambiental en las actividades propias y necesarias para ejecución de los proyectos a su cargo.	16) Elaboración de la ficha F2 en la metodología MGA para el PROCEDA denominado: Fortalecimiento de costumbres y tradiciones culturales asociadas a la biodiversidad como estrategias de manejo sostenible en comunidades indígenas del municipio de Ortega en las comunidades indígenas Vuelta del Río, Pijao de Cunirco, Bocas del Kumej, Kiloka Playa Verde, Guayaquil los Pijaos, Pijao el Vergel, Taquima y Cucuana Santa Rita.
Brindar asistencia técnica al CIDEA Departamental en articulación con los CIDEAS municipales.	17) Apoyo a las reuniones de reactivación de los CIDEAS municipales de San Antonio y Purificación y a su vez la contextualización de las funciones y naturaleza del CIDEA. 18) Participación en la reunión virtual del CIDEA Tolima conjuntamente con la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández, P.U. Luz Marina García, Orfilia Mafla. Lo anterior con el fin de presentar el informe de las acciones del año 2020 y socializar la propuesta de plan de acción del CIDEA Tolima 2021. 19) Participación en la reunión virtual de la comisión del CIDEA Ibagué con el fin de apoyar la formulación del Plan de acción.

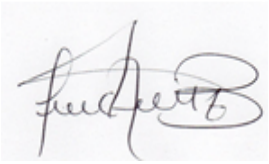
	20) Elaboración de la presentación para contextualizar al CIDEA de Flandes respecto a la visita técnica a la microcuenca Santa ANA. 21) Participación en la reunión virtual con el CIDEA del municipio de Flandes, debido a la falta de quorum se aplazó la reunión, teniendo en cuenta que se debía aprobar el Plan de Acción para el CIDEA. 22) Coordinación con el delegado de la Secretaría de Secretaría Departamental para unificar el contexto de la circular para el sector educativo a fin de que participen en los CIDEAS municipales. 23) Reunión con la profesional Paola Suarez de la oficina de medios de CORTOLIMA; para definir la estrategia comunicativa para el proyecto 9 del Acuífero de Ibagué y una estrategia para visibilizar las acciones de los CIDEAS Municipales. 02/06/2021.
Apoyar los procesos de formulación, seguimiento y acompañamiento a los PROCEDAS, de acuerdo a los requerimientos técnicos y metodológicos de la Corporación, según acuerdos con comunidades Indígenas del departamento.	24) Preparación de los elementos para orientar el taller de cartografía social y priorización de problemas ambientales para trabajar conjuntamente con el Cabildo indígena y Junta de Acción Comunal de la vereda Yaví-Natagaima. 25) Se contactó telefónicamente al gobernador indígena Sr. Fredy Díaz, del Resguardo Pocharco del municipio de Natagaima para contextualizarlo de la estrategia PROCEDA y a su vez invitarlo a que participe en el tercer taller para la formulación del PROCEDA en el Resguardo Pocharco. 26) Se realizó el taller de cartografía social en el Resguardo de Pocharco municipio de Natagaima; con el fin de reconocer el pasado, presente y visualizar el futuro a través de la lectura del territorio, como insumo para la formulación del proyecto ciudadano de educación ambiental PROCEDA.

Apoyar en la secretaría técnica de la mesa de trabajo del Acuífero de Ibagué.	27) Coordinación con el Ing. Carlos Homez de la entidad SERVIARROZ, para el apoyo respecto al espacio físico a fin de realizar la segunda capacitación para la mesa de trabajo del Acuífero de Ibagué.
Apoyar actividades programadas desde la Dirección General y jornadas ambientales de CORTOLIMA.	28) Apoyo logístico en el lanzamiento del Festival te quiero verde Tolima, con el objeto de impulsar los negocios verdes del departamento y ayudar a la conservación del ambiente; mediante la plataforma virtual en el que se dan a conocer todos los negocios verdes del Tolima.
Presentar actas de reunión según formatos de CAMEDA en uso, de cada una de las actividades que se efectúen en cumplimiento del objeto del contrato y sus obligaciones.	29) Se presentarón las actas de reunión, informes técnicos, actas de visita en los formatos de CAMEDA en uso.
Estar atento de las demás obligaciones que se deriven de los procesos misionales de la Corporación y las demás que el Supervisor estime sean asignadas.	30) Se atendieron las indicaciones derivadas de los procesos misionales de CORTOLIMA y las indicadas por el supervisor.
Presentar un informe semanal y otro mensual de ejecución y avance de actividades y eventos con la comunidad y/o autoridades locales y regionales, con registro fotográfico, listado de asistencia de participantes, actas, etc. a la supervisión del contrato.	31) Se presentarón los informes semanales a la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental; de acuerdo a las directrices indicadas.

Las anteriores actividades fueron realizadas con base a la prioridad del Subproceso de Gestión Socioambiental y teniendo en cuenta el protocolo de bioseguridad con distanciamiento individual responsable COVID 19.

Las actividades fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor.

Con respecto al pago de aportes al sistema de seguridad social, las planillas de pago de Salud, Pensión y Riesgos Profesionales correspondiente al periodo de mayo de 2021, fueron recibidas, revisadas y verificadas a satisfacción por el supervisor.



FLORALBA CHICO BRIÑEZ
Contratista SDA



CONSUELO CARVAJAL FERNANDEZ
Profesional Especializado de la SDA
Supervisor CPS No.183 del 10 de marzo 2021.

Ibagué, 23 de junio de 2021

Señores
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA
Ciudad

REF: CERTIFICACION PARA EFECTOS DE RETENCION EN LA FUENTE LEY la Ley 2010 de 2019 – RENTAS DE TRABAJO.

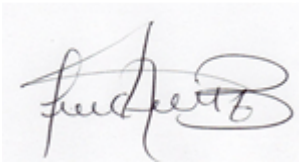
CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo, **FLORALBA CHICO BIRÑEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **28.652. 529 expedida en Coyaima,** con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 2010 de 2019 y del parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, **manifiesto bajo la gravedad de juramento que:**

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales originados en la relación laboral, legal o reglamentaria, **NO** he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica.

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule dos (2) o más trabajadores asociados a mi actividad económica, me comprometo a informar.

Cordialmente,



FLORALBA CHICO BRIÑEZ
28.652.529 expedida en Coyaima
C.P.S 183 del 10 de marzo de 2021

El servicio público es de todos

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Floralba Chico Briñez

C.C 28.652.529

Participó y completó con éxito los 8 Módulos del
Curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG**

Bogotá D.C., 14 de junio 2021

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 761103587000

Módulos
Curso Virtual


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control interno

mipg modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Floralba Chico Briñez

C.C 28.652.529

Participó y completó con éxito los 8 Módulos del
Curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG**

Bogotá D.C., 14 de junio 2021

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 761103587000

Módulos
Curso Virtual


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control interno

mipg modelo integrado de planeación y gestión

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	28652529
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FLORALBA CHICO BRINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	IBAGUE	DEPARTAMENTO:	TOLIMA
DIRECCIÓN:	CALLE 23 #11 34 BARRIO RICAURTE	TELÉFONO:	2603674
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4390715305**		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo	AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo	AÑO 2021
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/05/24		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9995230861	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 249.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 249.600	$ 0	$ 249.600
SUBTOTALES:										**$ 249.600**	**$ 0**	**$ 249.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 195.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 195.000	$ 0	$ 0	$ 195.000
SUBTOTALES:													**$ 195.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 195.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 16.300	$ 16.300	$ 0	$ 0	$ 16.300
SUBTOTALES:									**$ 16.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 16.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP															
																												FSP		APORTES VOLUNTARIOS																									
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																																																			ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 28652529	CHICO FLORALBA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 1.560.000				NO																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.560.000	$ 249.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 249.600	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.560.000	$ 195.000	$ 0	$ 195.000	14-25-COLMENA	30	$ 1.560.000	28652529	$ 16.300		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 460.900**

Planilla Pagada