Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2769008
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	21 días de tiempo transcurrido *(17/08/2021 3:45:12 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.2769008
Objeto del contrato	Suministrar, diagramar, diseñar, imprimir (planchas), tramitar y pagar del ISBN de cartillas, infografías, plegables, pendones, prendas distintivas, con los procesos de visibilidad del Proyecto Modelo de Negocio Forestal para la cadena de valor de madera proveniente de bosque natural en Colombia y diseño e implementación de un piloto para la región Chocó – Risaralda financiado por el Programa FAO UE FLEGT, en el marco de la Carta de Acuerdo 515 de 2020.
Tipo de Contrato	Suministros
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	30 Días
Fecha de inicio de contrato	2 días de tiempo transcurrido *(6/09/2021 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	27 días para terminar *(5/10/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE RISARALDA

COLOMBIA, Pereira

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

GRAFICAS BUDA SAS

COLOMBIA, Pereira
Número de documento 891408943

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
GRAFICAS BUDA SAS	bancolombia cuenta corriente	Corriente	72131155611

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Martha Cecilia Restrepo V* ***Fecha de aprobación:*** *19/08/2021 1:02:17 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *TATIANA MARGARITA MARTINEZ DIAZ GRANADOS* ***Fecha de aprobación:*** *19/08/2021 2:22:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2769008_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	GESTIÓN CONTRACTUAL
Proceso de Contratación	CARDER CPS 573-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	36.240.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No — Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	19 días de tiempo transcurrido *(20/08/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	19/04/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad del servicio

☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	19 días de tiempo transcurrido *(20/08/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	19/04/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☑% del valor del contrato	50,00	Fecha de vigencia (desde)	19 días de tiempo transcurrido *(20/08/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	19/04/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: 19 días de tiempo transcurrido *(20/08/2021 11:46:31 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.7407559	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	32.616.000,00 COP	Aseguradora Solidaria de Colombia	23/04/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2769008
Proveedor GRAFICAS BUDA SAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	CS 573 - 2021 ESTUDIOS PREVIOS.pdf	CS 573 - 2021 ESTUDIOS PREVIOS.pdf	Descargar Detalle
☐	CS 573 - 2021 DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR.pdf	CS 573 - 2021 DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR.pdf	Descargar Detalle
☐	CS 573 - 2021 CDP 599.pdf	CS 573 - 2021 CDP 599.pdf	Descargar Detalle
☐	CS 573 - 2021 SOLICITUD FICHA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf	CS 573 - 2021 SOLICITUD FICHA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf	Descargar Detalle
☐	CS 573 - 2021 CERITIFICADO NO CARGOS.pdf	CS 573 - 2021 CERITIFICADO NO CARGOS.pdf	Descargar Detalle
☐	CS 573 - 2021 CARTA DE INVITACIÓN.pdf	CS 573 - 2021 CARTA DE INVITACIÓN.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 46-40
Ubicación CO-RIS-66001 - Pereira
País COLOMBIA
Departamento Risaralda
Municipio Pereira
Dirección AVENIDA LAS AMÉRICAS No. 46-40
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Departamento de Risaralda	COLOMBIA > Risaralda > Pereira

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2769008

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
36.240.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		55101500	CONTRATACION PARA SUMINISTRO	1,00	UN	36.240.000,00	36.240.000,00	36.240.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	☐	☐

Anexo de Acreditación de capacidad financiera		
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta del Contratista con visto bueno del supervisor	☑	☐
Formato Único de Hoja de vida SIGEP del proponente y/o proveedor persona natural o jurídica (debidamente diligenciada y con una vigencia no superior a 3 meses. La hoja de vida debe estar diligenciada mínimo con la información requerida para acreditar la idoneidad y experiencia para la ejecución del contrato. No aplica con entidades públicas). La experiencia e idoneidad relacionada en la hoja de vida debe coincidir con los soportes que se adjunten.	☑	☐
Soportes de la hoja de vida del contratista y/o proponente (Constancias Académicas, Certificados de Experiencia que acrediten la idoneidad y experiencia solicitada para la contratación, para ser validada.	☑	☐
Copia de la cédula de ciudadanía del contratista (persona natural) o del representante legal (persona jurídica).	☑	☐
Copia de la Libreta Militar contratista o representante legal para hombres menores de 50 años. NO APLICA para persona natural que pertenezca a una comunidad indígena (certificación en este caso). Para hombres mayores de 18 años y menores de 24 años deben tener la situación militar definida. Los mayores de 24 años y menores de 50 años que no se encuentren con la situación deberán presentar certificación provisional que acredite el trámite de la definición de la situación militar.	☑	☐
Certificado de constitución, existencia y representación legal (para la persona jurídica o cuando se requiera establecimiento de comercio el certificado equivalente, el certificado debe ser con vigencia no superior a tres meses y que cumpla con los requisitos establecidos en la ley) será verificado en el SECOP II en el perfil del proponen el cual debe cumplir con los requisitos de ley, en los casos de fallas de la plataforma se podrá anexar el documento	☑	☐
Si existe restricción en el momento de contratación la autorización pertinente (persona jurídica)	☑	☐
Rut actualizado	☑	☐
Certificado de antecedentes Fiscales CGR, Persona Natural, persona jurídica y representante legal (la dependencia de la CARDER que adelanta el trámite contractual los consulta en la página web) no superior a un (1) mes.	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios PGN, Persona Natural, Persona jurídica y representante legal (la dependencia de la CARDER que adelanta el trámite contractual lo consulta en la página web) no superior a un (1) mes.	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales Persona Natural, y/o representante legal (la dependencia de la CARDER que adelanta el trámite contractual, los consulta en la página web), no superior a un (1) mes.	☑	☐
Certificado de antecedentes de medidas correctivas - Código de Policía. No superior a un mes	☑	☐
Persona Jurídica o persona natural con personal a cargo: Certificación de estar a paz y salvo en los aportes al sistema de seguridad social en los últimos seis meses, suscrita por el Revisor Fiscal (adjuntando fotocopia de la tarjeta profesional, copia de cédula y certificado de antecedentes expedido por la Junta Central de Contadores, vigencia no superior a 3 meses) o Representante Legal (cuando no tiene revisor fiscal).	☑	☐
Certificación Bancaria	☑	☐
Documentos específicos requeridos desde el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST):	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación Bancaria	CERTIFICADO BANCARIO.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes de medidas correctivas - Código de Policía. No superior a un mes	CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS -POLICIA NACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios PGN, Persona Natural, Persona jurídica y representante legal (la dependencia de la CARDER que adelanta el trámite contractual lo consulta en la página web) no superior a un (1) mes.	CERTIFICADOS DISCIPLINARIOS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes Fiscales CGR, Persona Natural, persona jurídica y representante legal (la dependencia de la CARDER que adelanta el trámite contractual los consulta en la página web) no superior a un (1) mes.	ANTECEDENTES CERT FISCALES.pdf	Detalle	No	☐

Certificado de antecedentes judiciales Persona Natural, y/o representante legal (la dependencia de la CARDER que adelanta el trámite contractual, los consulta en la página web), no superior a un (1) mes.	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de constitución, existencia y representación legal (para la persona jurídica o cuando se requiera establecimiento de comercio el certificado equivalente, el certificado debe ser con vigencia no superior a tres meses y que cumpla con los requisitos establecidos en la ley) será verificado en el SECOP II en el perfil del proponen el cual debe cumplir con los requisitos de ley, en los casos de fallas de la plataforma se podrá anexar el documento	CAMARA DE COMERCIO JULIO 27-2021.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la cédula de ciudadanía del contratista (persona natural) o del representante legal (persona jurídica).	CEDULA REPRESENTANTE LEGAL.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la Libreta Militar contratista o representante legal para hombres menores de 50 años. NO APLICA para persona natural que pertenezca a una comunidad indígena (certificación en este caso). Para hombres mayores de 18 años y menores de 24 años deben tener la situación militar definida. Los mayores de 24 años y menores de 50 años que no se encuentren con la situación deberán presentar certificación provisional que acredite el trámite de la definición de la situación militar.	***Sin documento***			
Documentos específicos requeridos desde el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST):	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de vida SIGEP del proponente y/o proveedor persona natural o jurídica (debidamente diligenciada y con una vigencia no superior a 3 meses. La hoja de vida debe estar diligenciada mínimo con la información requerida para acreditar la idoneidad y experiencia para la ejecución del contrato. No aplica con entidades públicas). La experiencia e idoneidad relacionada en la hoja de vida debe coincidir con los soportes que se adjunten.	HOJA DE VIDA DAFP.pdf	Detalle	No	☐
Persona Jurídica o persona natural con personal a cargo: Certificación de estar a paz y salvo en los aportes al sistema de seguridad social en los últimos seis meses, suscrita por el Revisor Fiscal (adjuntando fotocopia de la tarjeta profesional, copia de cédula y certificado de antecedentes expedido por la Junta Central de Contadores, vigencia no superior a 3 meses) o Representante Legal (cuando no tiene revisor fiscal).	CERTIFICADO SEGURIDAD SOCIAL.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta del Contratista con visto bueno del supervisor	PROPUESTA TECNICO ECONOMICA 1.pdf	Detalle	No	☐
Rut actualizado	RUT.pdf	Detalle	No	☐
Si existe restricción en el momento de contratación la autorización pertinente (persona jurídica)	***Sin documento***			
Soportes de la hoja de vida del contratista y/o proponente (Constancias Académicas, Certificados de Experiencia que acrediten la idoneidad y experiencia solicitada para la contratación, para ser validada.	CERTIFICADOS_DE_EXPERIENCIA.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 20 días de tiempo transcurrido *(19/08/2021 1:02:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CS 573 - 2021 CLAUSULADO.pdf	CS 573 - 2021 CLAUSULADO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	TATIANA MARGARITA M	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	57444684	Guardar y notificar
Supervisor	LINA MARCELA MERLA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	28070413	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	TATIANA MARGARITA MARTINEZ DIAZ GRANADOS	19 días de tiempo transcurrido *(19/08/2021 2:22:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	TATIANA MARGARITA MARTINEZ DIAZ GRANADOS
Supervisor	LINA MARCELA MERLANO MARIN	19 días de tiempo transcurrido *(19/08/2021 2:22:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	TATIANA MARGARITA MARTINEZ DIAZ GRANADOS

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del

Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz		Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	☐Sí ☑No * Inversión	

Fuente de los recursos:		**Valor**
	Presupuesto General de la Nación - PGN	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	36.240.000
	Total	36.240.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF	☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐ 3215.2-3.11.3201.2.2.1.2.8-28	CDP	No validado	4.000.000 COP	4.000.000 COP	00-00-00	Editar
☐ 3215.2-3.11.3201.2.2.2.8.9-28	CDP	No validado	32.240.000 COP	32.240.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP	36.240.000 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	36.240.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐ 3215.2-3.11.3201.2.2.1.2.8-28	Presupuestal (CDP)	-	No validado	4.000.000 COP	4.000.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar
☐ 3215.2-3.11.3201.2.2.2.8.9-28	Presupuestal (CDP)	-	No validado	32.240.000 COP	32.240.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	36.240.000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	36.240.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-