ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTION FINANCIERA			
	NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO **INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS**			
	VIGENCIA 02 - Ene - 19	**VERSIÓN** 03	**CODIGO** GF-F-055	**PÁGINA** 1 de 2

Fecha de presentación del informe	**día**	**mes**	**año**	**Informe N°**	**Periodo de Informe**						
	30/Junio/2021			6	Día	Mes	año	a	día	mes	aña
					01/jun/2021				30/jun/2021		

Contrato No. 20210011

Contratista: RICARDO ESTEBAN ESPINOSA DE LA TORRE

Tema del Informe: Presentación de Informe del cantrata de prestación de servicios No 20190006, cama tecnólogo en el Departamento Administrativo de Contratación Pública, en apoyo a la ejecución de las siguientes actividades, procesos y procedimientos.

1. Apayar la elabaración y proyección de informes, aficias , bases de datas, y demás documentos requeridos por el departamento administrativo de contratación pública del municipio de pasto.
2. Apayo en la legalizacion y sistematización de la infarmación respecta al fluja de cantratos que se suscriban por el municipio de pasta y de los pracesas de selección que se adelanfen por el Departamenta Administrativa de Cantratación Publica.
3. Apoyar en la verificación de la información cancerniente a las saportes financieros de los contratos y/a pracesos de selección, es decir, cuantificar las saldos de las disponibilidades presupuestales que se vayan afectanda, la congruencia con la especialidad y denominación de los rubras a afectar, solicitud de registras de compromisas adiciones y/o reducciones a los mismos
4. Apoyo a las actividades del sistema de gestián de calidad, del proceso de contratación
5. Brindar apoyo en la canfiguración de la cuenta del Municipio Pasto en el SECOP II.
6. Brindar apayo en el reporte al RUES de las contratas, multas e incumplimientas de las contratistas.

Tipo de Informe: Parcial		**Tipo de Informe:** Final	x

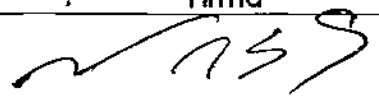
Descripción del Informe de Actividades

-Se ha sistematizado **68** entre contratos adicianales y procesas de selección que se adelantaron en el D.A.C.P, los cuales están rectificados en el sistema.
-Se ha realizada la contabilización y revisián de **68** rubras presupuestales que pertenecen a cantratas adicionales de prestación de servicios de vigencia 2019-2020-2021.

Conclusiones y Recomendaciones del Supervisor y/o interventor

Se genera observaciones, si el supervisar o interventor del contrato la considera necesario, este espacio se utiliza para registrar novedades o cambias surtidos en la ejecución del contrato.

Nota: se adjunta: Canstancia copia del paga de salud y pensián. (1 folias)

Contratista	**Firma**
RICARDO ESTEBAN ESPINOSA DE LA TORRE	
VoBo. Interventor o Supervisor	**Firma**
NELSON JAVIER ROJAS GOYES	

Ruta: D:\1\aps\gf_f_055_informe_de_actividades_v3.docx

ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	NOMBRE DEL FORMATO: ACTA DE ENTREGA PARA ULTIMO PAGO A CONTRATISTA			
	VIGENCIA	VERSIÓN	CODIGO	PAGINA
	27 – Abr - 16	01	GF – F - 069	1 de 1

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADVO DE CONTRATACION PUBLICA
FECHA: DIA: 30 **MES:** Junio **AÑO:** 2021

CONTRATISTA QUE ENTREGA	SUPERVISOR QUE RECIBE
NOMBRE: RICARDO ESTEBAN ESPINOSA DE LA TORRE	**NOMBRE:** NELSON JAVIER ROJAS GOYES
FIRMA:	**FIRMA:**
NÚMERO: 20210011 **OBJETO DEL CONTRATO** el contratista se compromete para con el municipio de pasto a prestar sus servicios de apoyo a la gestión al departamento administrativo de contratación pública con idoneidad y capacidad según los requerimientos de la dependencia y en cumplimiento de funciones de misma con el fin de que coadyuve al logro de las metas y objetivos institucionales	**CARGO:** Director Dpto. Advo. Contratación Publica

CONCEPTO	CANTIDAD	OBSERVACIONES Y/O JUSTIFICACIONES
1. DOCUMENTOS	1768	Documentos revisados, y dados trámite a tiempo.
2. OFICIOS RECIBIDOS O RESPONDIDOS	0	
3. SERVICIOS O PRODUCTOS ENTREGADOS A CONFORMIDAD	0	
4. OBRAS	0	
5. BIENES INMUEBLES	0	
6. BIENES MUEBLES	0	
7. EQUIPOS	0	
8. ARTEFACTOS	0	
9. ACCESORIOS	0	
10. MATERIALES	0	
11. ELEMENTOS DEVOLUTIVOS	0	

NOTA: Los documentos recibidos se reciben con apoyo de la secretaria ejecutiva para consolidar las carpetas correspondientes, mientras que para los bienes inmuebles y muebles se tomaron registros fotográficos que con los elementos devolutivos dará los trámites pertinentes.

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	RICARDO ESPINOSA
IDENTIFICACION:	CC-14637107
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-06-28
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-06-02
FECHA DE PAGO:	2021-06-16
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO AV VILLAS
PERIODO PENSIDN:	2021-05
PERIODO SALUD:	2021-05
NUMERO PLANILLA:	8613774436
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8698518252
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.448.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 188.888	$ 188.888
238301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.440.000	$ 8	$ 0	$ 0	$ 230.400	$ 230.480
14-23	860811153	POSITIVA	1	$ 1.440.008	$ 0	$ 0	$ 0	$ 7.600	$ 7.608
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 416.080	$ 416.800

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	02/07/2021

Banco AV Villas

COMPROBANTE PAGO DE PLANILLA ASISTIDA PILA

ero identificación del Aportante / Pin Único: 14637107

Valor a Pagar $: 418.000=

sted va a realizar el pago con el número de Planilla, diligencie esta sección:

PAGO CON NÚMERO DE PLANILLA

ıero de Planilla: 8 6 9 8 5 1 8 2 5 2

sted va a realizar el pago con Pin Único, diligencie esta sección:

PAGO CON PIN ÚNICO

rador de Información: ASOPAGOS

odo de Cotización a Pagar: Año 2021 Mes 05

ADO CLIENTE:
QUE QUE LA INFORMACIÓN IMPRESA EN EL COMPROSANTE SEA CORRECTA Y QUE EL VALOR REGISTRADO SPONDA AL VALOR ORDENADO POR USTED. EL BANCO NO TENDRÁ COPIA DE ESTE FORMATO. EL SOPORTE DE LA ACCIÓN SERÁ EL REGISTRO EN EL SISTEMA. RECUERDE QUE ÉSTE SERÁ EL ÚNICO SOPORTE FÍSICO DE SU ACCIÓN. CONSERVELO PARA CUALQUIER VERIFICACIÓN.

```
AVV 203 20210616 13:18 SC 808  LINEA    D
VR PAGADO:        418,000.00
NOMBRE:ASOPAGOS                          D
CLAVE:8698518252
ID:14637107
Fecha Aplicación:20210616   PIN:131850
Estimado cliente: Verifique los datos de
su pago. Después de retirarse de la
ventanilla no se aceptan reclamos.
```

FORTECO S.A.