ETAPA CONTRACTUAL

ACTO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR – CAMBIO DE SUPERVISOR

Málaga, 7 de septiembre de 2021

PARA:	Ingrid Solange Sequeda Rojas
DE:	Ella Johanna Mendoza Pedraza
ASUNTO:	Designación de Supervisor – Cambio de supervisión
JUSTIFICACION:	Se hace necesario hacer el cambio de supervisión ya que los contratos relacionados hacen parte de la Coordinación de Formación Profesional Integral del Centro

Por medio de la presente me permito informarle que a partir del **día 08 de septiembre**, ha sido designado(a) para que supervise controle, vigile y verifique la ejecución de los contratos que se relacionan a continuación.

Contratos para supervisar:

AREA	NOMBRE	OBJETO	N° CTO
LIDER BIENESTAR	MAGDA LISSET VARGAS SUAREZ	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para liderar el desarrollo del programa de Bienestar al aprendiz de conformidad con los lineamientos establecidos para tal fin y actividades administrativas propias de bienestar para aprendices, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, del SENA. Regional Santander.	CO1.PCCNTR. 2207534
APOYO MUSICA	EDDYMSON ORLANDO GARCIA REYES	Prestar los servicios personales de carácter temporal para realizar actividades relacionadas con las Artes Musicales, que contribuyan al desarrollo del Plan Nacional Integral de bienestar al aprendiz, en el centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Sena, Regional Santander.	CO1.PCCNTR. 2208197
APOYO ADMINISTRATIVO	KAREN ALEJANDRA CASAS AGUILAR	Prestar los servicios personales para realizar actividades administrativas de la política de bienestar al aprendiz en el Centro agroempresarial y Turístico de los andes, SENA, Regional Santander.	CO1.PCCNTR. 2218782
DEPORTES BINESTAR	FELIX MAURICIO BLANCO IBAÑEZ	Prestar los servicios personales de carácter temporal para realizar actividades generales relacionadas con los componentes de Cultura física y deporte en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, del SENA, Regional Santander.	CO1.PCCNTR. 2229969
APOYO DE SOSTENIMIENTO	YERLITH VIVIANA	Prestar los servicios personales como gestor de apoyos de sostenimiento a aprendices en el Centro	CO1.PCCNTR. 2277825

AREA	NOMBRE	OBJETO	N° CTO
	SUAREZ ORTEGA	agroempresarial y Turístico de los andes, del SENA, Regional Santander	
APOYO ENEFERMERA	NAYRA ROCIO CORREA AVILA	Prestación de servicios personales de carácter temporal para realizar las actividades de promoción y prevención de la salud dentro del Plan Nacional Integral de bienestar al aprendiz, en el Centro agroempresarial y Turístico de los andes, SENA, Regional Santander.	CO1.PCCNTR. 2334276
APOYO PSICOLOGIA	YENIFFER JULIETH ANDREA GOMEZ GONZALES	Prestar los servicios profesionales de psicología para realizar actividades de la política de bienestar al aprendiz en los componentes de Habilidades Socioemocionales, liderazgo, comités de evaluación y seguimiento e inducción de aprendices en el Centro agroempresarial y Turístico de los andes, del SENA. Regional Santander.	CO1.PCCNTR. 2348409
APOYO TECNICO APE	HELIETH XIMENA CAMACHO DUARTE	Prestar los servicios de apoyo para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral que se brindan a través de la APE, Técnico APE - Centro en Málaga	CO1.PCCNTR. 2567498
INTERPRETE 1	GILBERTO ANTONIO CORONEL RAMIREZ	Prestar los servicios personales de carácter temporal, como Intérprete de Lengua de Señas Colombiana, en los contextos que cuentan con aprendices con discapacidad auditiva, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Regional Santander	CO1.PCCNTR. 2265769
INTERPRETE 2	EUNICE FORERO CANIZALEZ	Prestar los servicios personales de carácter temporal, como Intérprete de Lengua de Señas Colombiana, en los contextos que cuentan con aprendices con discapacidad auditiva, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Regional Santander	CO1.PCCNTR. 2270656
APOYO COORDINACION ACADEMICA - SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA	ANA MYRIAM AGUILAR PRIETO	Prestar los servicios personales de carácter temporal para realizar actividades relacionadas con el proceso de certificación de la formación profesional titulada y seguimiento a alternativas etapa práctica diferente a contrato de aprendizaje en el aplicativo sofiaplus en el Centro agroempresarial y Turístico de los andes, del SENA, Regional Santander	CO1.PCCNTR. 2162614

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisor en el contrato referido, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como Supervisor(a) está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución del objeto contractual, por cuanto de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 "Responsabilidad Fiscal", la Ley 734 de 2002 "Código Disciplinario Único" y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", el supervisor responderá disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos de la Constitución y la Ley, y el Manual de Contratación del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

La referida obligación se hace efectiva a través de los informes de supervisión los cuales deberán registrarse en el Sistema Electrónico de Contratación Estatal SECOP II, dentro del término que se señale en el clausulado contractual, en donde conste, por ejemplo, el cumplimiento de su objeto, suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación del contrato y relación de pagos y saldos.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del Gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o convenio, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar las solicitudes de pago, y todas las demás obligaciones que deban cumplir las partes y/o el contratista, señaladas en el respectivo contrato o convenio, o en el Manual de Contratación del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA.

Una vez finalice el contrato o convenio, deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva.

Atentamente,

ELLA JOHANNA MENDOZA PEDRAZA Subdirectora (e) de Centro	Notificación de supervisión **INGRID SOLANGE SEQUEDA ROJAS**

Proyecto: *Técnico Grado 02 - Leidy Yamile Baez Garcia*
Reviso: *Apoyo Jurídico - Elizabeth Cristina Guarin*
Aprobó: *Profesional Grado 02 – Jhon Edison Jimenez*

Leidy Yamile Baez Garcia

De: Ella Johanna Mendoza Pedraza
Enviado el: martes, 07 de septiembre de 2021 4:37 p. m.
Para: Luz Marina Baez Gutierrez; Leidy Yamile Baez Garcia
CC: Ingrid Solange Sequeda Rojas; Magda Lisset Vargas Suarez; Elizabeth Cristina Guarin Lizcano
Asunto: RE: Solicitud reasignación Supervisiones de equipo Bienestar

Marca de seguimiento: Seguimiento
Estado de marca: Marcado

Cordial saludo, perfecto si señora.

Elizabeth, por favor me comparte en físico la relación de los contratos para realizar el proceso el día de mañana 8 de septiembre

Gracias,

Ella Johanna Mendoza Pedraza
Subdirectora (e)
Centro Agroempresarial y Turístico de los
Andes - Regional Santander
ejmendozap@sena.edu.co
Tel: (+57) 6607425
Cra 11 No. 13-13
Málaga - Santander

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Luz Marina Baez Gutierrez <lmbaez@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 7 de septiembre de 2021 10:44 a. m.

Para: Ella Johanna Mendoza Pedraza <ejmendozap@sena.edu.co>; Leidy Yamile Baez Garcia <lybaez@sena.edu.co>
CC: Ingrid Solange Sequeda Rojas <isequeda@sena.edu.co>; Magda Lisset Vargas Suarez <mlvargas@sena.edu.co>; Elizabeth Cristina Guarin Lizcano <ecguarin@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud reasignación Supervisiones de equipo Bienestar

Cordial Saludo
Doctora, considero que a partir del 8 de septiembre se realice el cambio de supervisión. Ya que el día de hoy estaré cargando los informes de cambio de supervisor y marcando el estado pagado de la cuenta

Atentamente

Luz Marina Báez Gutiérrez
Coordinadora Académica Programas Especiales
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
lmbaez@sena.edu.co
+57(1)6607425 ext: 74014
Cra 11 #13 -13 -Málaga Santander - Colombia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Ella Johanna Mendoza Pedraza <ejmendozap@sena.edu.co>
Enviado el: lunes, 6 de septiembre de 2021 7:31
Para: Leidy Yamile Baez Garcia <lybaez@sena.edu.co>; Luz Marina Baez Gutierrez <lmbaez@sena.edu.co>
CC: Ingrid Solange Sequeda Rojas <isequeda@sena.edu.co>; Magda Lisset Vargas Suarez <mlvargas@sena.edu.co>; Elizabeth Cristina Guarin Lizcano <ecguarin@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud reasignación Supervisiones de equipo Bienestar

Cordial saludo, agradezco que concerten entre las supervisoras la fecha, la idea es que no se genere mucho reproceso, es una recomendación.

Quedo atenta para hacer los cambios en el secop II, cuando me lo indiquen.

Gracias,

Ella Johanna Mendoza Pedraza
Subdirectora (e)
Centro Agroempresarial y Turístico de los
Andes - Regional Santander
ejmendozap@sena.edu.co
Tel: (+57) 6607425
Cra 11 No. 13-13
Málaga - Santander

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Leidy Yamile Baez Garcia <lybaez@sena.edu.co>
Enviado el: sábado, 4 de septiembre de 2021 1:40 p. m.
Para: Ella Johanna Mendoza Pedraza <ejmendozap@sena.edu.co>; Luz Marina Baez Gutierrez <lmbaez@sena.edu.co>
CC: Ingrid Solange Sequeda Rojas <isequeda@sena.edu.co>; Magda Lisset Vargas Suarez <mlvargas@sena.edu.co>; Elizabeth Cristina Guarin Lizcano <ecguarin@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud reasignación Supervisiones de equipo Bienestar

Cordial Saludo;

Teniendo en cuenta el correo que antecede, me pernito solicitar me indiquen a partir de qué fecha seria el cambio, con el fin de que los contratistas puedan entregar su informe y proceder a realizar y publicar la nueva designación de la supervisión.

Quedo atenta.

Cordialmente;

Leidy Yamile Báez García
Apoyo Contratación
lybaez@sena.edu.co
(037) 6607592 Ext 74039
Carrera 11 No 13 – 13 Barrio Ricaute
Málaga Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

De: Ella Johanna Mendoza Pedraza
Enviado el: viernes, 03 de septiembre de 2021 6:51 p. m.
Para: Luz Marina Baez Gutierrez <lmbaez@sena.edu.co>
CC: Ingrid Solange Sequeda Rojas <isequeda@sena.edu.co>; Leidy Yamile Baez Garcia <lybaez@sena.edu.co>; Magda Lisset Vargas Suarez <mlvargas@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud reasignación Supervisiones de equipo Bienestar
Importancia: Alta

Cordial saludo estimada Luz Marina, si señora de acuerdo, ya conversamos con Ingrid.

Se autoriza continuar con los trámites para cambio de supervisor, Leidy agradezco apoyar el proceso y quedo atenta para hacer la modificación en el secop II desde mi rol.

Gracias,

Ella Johanna Mendoza Pedraza
Subdirectora (e)
Centro Agroempresarial y Turístico de los
Andes - Regional Santander
ejmendozap@sena.edu.co
Tel: (+57) 6607425
Cra 11 No. 13-13
Málaga - Santander

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Luz Marina Baez Gutierrez <lmbaez@sena.edu.co>
Enviado el: viernes, 3 de septiembre de 2021 5:16 p. m.
Para: Ella Johanna Mendoza Pedraza <ejmendozap@sena.edu.co>
CC: Ingrid Solange Sequeda Rojas <isequeda@sena.edu.co>; Leidy Yamile Baez Garcia <lybaez@sena.edu.co>; Magda Lisset Vargas Suarez <mlvargas@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud reasignación Supervisiones de equipo Bienestar

Cordial saludo

Estimada Doctora Ella Johana

Atentamente solicito su autorización para que se reasigne la supervisión de los integrantes del Equipo de Bienestar, apoyo APE e Interpretes a la compañera Ingrid Sequeda, ya que por motivos de sus vacaciones se me asignaron a mi como supervisora, y creo pertinente que sea ella quien los supervise ya que ella esta direccionando las actividades de dichos contratista y podrá tener mayor gobernabilidad respecto al cumplimiento de sus actividades contractuales, siendo la persona más idónea para esta supervisión.
Adjunto entonces la relación de contratista para el respectivo tramite, en caso de respuesta positiva, procederé a realizar lo pertinente en el SecopII y a cargar el respectivo informe de cambio de supervisión.

actividad	Contratista	Doc. Identidad	Ni. Contrato
LIDER BIENESTAR	MAGDA LISSET VARGAS SUAREZ	63.397.774	CO1.PCCNTR.2207534
MUSICA - BIENESTAR	EDDYMSON ORLANDO GARCIA REYES	13.926.698	CO1.PCCNTR.2208197
APOYO ADMINISTRATIVO	KAREN ALEJANDRA CASAS AGUILAR	1.096.952.782	CO1.PCCNTR.2218782

DEPORTES BINESTAR	FELIX MAURICIO BLANCO IBAÑEZ	13.929.973	CO1.PCCNTR.2229969
APOYO DE SOSTENIMIENTO	YERLITH VIVIANA SUAREZ ORTEGA	63.552.643	CO1.PCCNTR.2277825
ENEFERMERA - BIENESTAR	NAYRA ROCIO CORREA AVILA	1.096.950.752	CO1.PCCNTR.2334276
PSICOLOGIA - BIENESTAR	YENIFFER JULIETH ANDREA GOMEZ GONZALES	1.096.957.749	CO1.PCCNTR.2348409
ADMINISTRATIVO APE	HELIETH XIMENA CAMACHO DUARTE	1.018.510.198	CO1.PCCNTR.2567498
INTERPRETE	GILBERTO ANTONIO CORONEL RAMIREZ	91183295	CO1.PCCNTR.2265769
INTERPRETE	EUNICE FORERO CANIZALEZ	52354800	CO1.PCCNTR.2270656

Agradezco su gestión y quedo atenta a su respuesta,

Comedidamente,

Luz Marina Báez Gutiérrez
Coordinadora Académica Programas Especiales
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
lmbaez@sena.edu.co
+57(1)6607425 ext: 74014
Cra 11 #13 -13 -Málaga Santander - Colombia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Leidy Yamile Baez Garcia

De: Jhon Edison Jimenez Martinez
Enviado el: martes, 07 de septiembre de 2021 3:35 p. m.
Para: Leidy Yamile Baez Garcia; Elizabeth Cristina Guarin Lizcano
CC: Saira Cristina Urrutia Vargas; Ingrid Solange Sequeda Rojas; Ella Johanna Mendoza Pedraza
Asunto: RE: Solicitud autorización Cambio de supervisión

Buena tarde Leidy:

De acuerdo a las actividades contractuales, estimo que la designación se debe realizar de la siguiente manera:

AREA	N° CTO	NOMBRE	OBJETO	Supervisor a designar
APOYO COORDINACION - SOFIA PLUS TGO MÁLAGA	CO1.PCCTR. 2151186	ANDERSON RICARDO PAREDES MORENO	Prestar los servicios personales de carácter temporal para realizar actividades administrativas y el seguimiento de los procesos de formación profesional integral que se realiza en el sistema de información académica en la sede principal del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, del SENA, Regional Santander	Saira Cristina Urrutia Vargas
APOYO FORMACION SOFIA PLUS	CO1.PCCNTR. 2152001	ARLEY FABIAN BAUTISTA RONDON	Prestar los servicios personales de carácter temporal para realizar actividades en los procesos de alistamiento, programación y seguimiento a la ejecución de la formación profesional integral, mediante el manejo y asesoría en el funcionamiento de los diferentes procesos y procedimientos que se desarrollan en el aplicativo sofiaplus en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, del SENA, Regional Santander.	Saira Cristina Urrutia Vargas
APOYO COORDINACION ACADEMICA - SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA	CO1.PCCNTR. 2162614	ANA MYRIAM AGUILAR PRIETO	Prestar los servicios personales de carácter temporal para realizar actividades relacionadas con el proceso de certificación de la formación profesional titulada y seguimiento a alternativas etapa práctica diferente a contrato de aprendizaje en el aplicativo sofiaplus en el Centro agroempresarial y Turístico de los andes, del SENA, Regional Santander	Ingrid Solange Sequeda Rojas
PROFESIONAL BIBLIOTECA	CO1.PCCNTR. 2320450	SANDRA FANNY CACERES SUAREZ	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión y funcionamiento de la Biblioteca del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, en correspondencia con los lineamientos del Manual de funcionamiento del Sistema de Bibliotecas	Saira Cristina Urrutia Vargas
APOYO BIBLIOTECA	CO1.PCCNTR. 2320565	SERGIO ANDRES FLOREZ FLOREZ	Prestación de servicios de carácter temporal para apoyar el procesamiento técnico y los servicios de información de la biblioteca en correspondencia con el Manual de funcionamiento del Sistema de Bibliotecas, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Regional Santander	Saira Cristina Urrutia Vargas

Agradezco sus gestiones en el proceso.

Cordialmente,

Jhon Edison Jiménez Martínez
Coordinador Administrativo
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
jejimenezm@sena.edu.co
+57 (7) 6607425 Ext. IP 74011
Carrera 11 Nº 13-13 / Ricaute- Málaga

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Jhon Edison Jimenez Martinez
Enviado el: martes, 7 de septiembre de 2021 3:21 p. m.
Para: Leidy Yamile Baez Garcia <lybaez@sena.edu.co>; Elizabeth Cristina Guarin Lizcano <ecguarin@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud autorización Cambio de supervisión

Buena tarde Compañera Leidy:

Le agradezco ajustar el formato, ya que la supervisión de Edilson la mantengo yo, dado que el objeto contractual de él está en relacionado con el apoyo administrativo en la sede.

Cordialmente,

Jhon Edison Jiménez Martínez
Coordinador Administrativo
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
jejimenezm@sena.edu.co
+57 (7) 6607425 Ext. IP 74011
Carrera 11 Nº 13-13 / Ricaute- Málaga



De: Leidy Yamile Baez Garcia <lybaez@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 7 de septiembre de 2021 3:07 p. m.
Para: Elizabeth Cristina Guarin Lizcano <ecguarin@sena.edu.co>; Jhon Edison Jimenez Martinez <jejimenezm@sena.edu.co>
Asunto: RV: Solicitud autorización Cambio de supervisión

Cordial Saludo;

Compañeros,

De manera atenta, me permito enviar proyección del cambio y designación de supervisión, para su revisión y vistos buenos.

Quedo atenta.

Cordialmente;

Leidy Yamile Báez García
Apoyo Contratación
lybaez@sena.edu.co
(037) 6607592 Ext 74039
Carrera 11 No 13 – 13 Barrio Ricaute
Málaga Santander



De: Ella Johanna Mendoza Pedraza
Enviado el: martes, 07 de septiembre de 2021 2:51 p. m.
Para: Jhon Edison Jimenez Martinez <jejimenezm@sena.edu.co>

CC: Leidy Yamile Baez Garcia <lybaez@sena.edu.co>; Lesly Yuliana Angarita Uribe <lyangarita@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud autorización Cambio de supervisión

Cordial saludo, si señor se autoriza. Concertar con el titular asignado para la supervisión y una vez se realice el cargue de los informes me informan para realizar los cambios en secop II

Leidy agradezco estar atenta a las novedades.

Gracias,

Ella Johanna Mendoza Pedraza
Subdirectora (e)
Centro Agroempresarial y Turístico de los
Andes - Regional Santander
ejmendozap@sena.edu.co
Tel: (+57) 6607425
Cra 11 No. 13-14
Málaga - Santander

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Jhon Edison Jimenez Martinez <jejimenezm@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 7 de septiembre de 2021 8:12 a. m.
Para: Ella Johanna Mendoza Pedraza <ejmendozap@sena.edu.co>
CC: Leidy Yamile Baez Garcia <lybaez@sena.edu.co>; Lesly Yuliana Angarita Uribe <lyangarita@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud autorización Cambio de supervisión

Buena tarde Doctora Ella Johanna:

Teniendo en cuenta que en el mes de julio recibí las supervisiones de contratistas del área de formaciòn, biblioteca y seguimiento a etapa práctica, solicito su autorización para realizar el cambio de supervisión a partir del 8 de septiembre a los grupos de trabajo que corresponden, de los siguientes contratistas:

AREA	N° CTO	NOMBRE	OBJETO
APOYO COORDINACION - SOFIA PLUS TGO MÁLAGA	CO1.PCCTR. 2151186	ANDERSON RICARDO PAREDES MORENO	Prestar los servicios personales de carácter temporal para realizar actividades administrativas y el seguimiento de los procesos de formación profesional integral que se realiza en el sistema de información académica en la sede principal del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, del SENA, Regional Santander
APOYO FORMACION SOFIA PLUS	CO1.PCCNTR. 2152001	ARLEY FABIAN BAUTISTA RONDON	Prestar los servicios personales de carácter temporal para realizar actividades en los procesos de alistamiento, programación y seguimiento a la ejecución de la formación profesional integral, mediante el manejo y asesoría en el funcionamiento de los diferentes procesos y procedimientos que se desarrollan en el aplicativo sofiaplus en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, del SENA, Regional Santander.
APOYO COORDINACION ACADEMICA - SEGUIMIENTO DE ETAPA PRODUCTIVA	CO1.PCCNTR. 2162614	ANA MYRIAM AGUILAR PRIETO	Prestar los servicios personales de carácter temporal para realizar actividades relacionadas con el proceso de certificación de la formación profesional titulada y seguimiento a alternativas etapa práctica diferente a contrato de aprendizaje en el aplicativo sofiaplus en el Centro agroempresarial y Turístico de los andes, del SENA, Regional Santander
PROFESIONAL BIBLIOTECA	CO1.PCCNTR. 2320450	SANDRA FANNY CACERES SUAREZ	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión y funcionamiento de la Biblioteca del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, en correspondencia con los lineamientos del Manual de funcionamiento del Sistema de Bibliotecas
APOYO BIBLIOTECA	CO1.PCCNTR. 2320565	SERGIO ANDRES FLOREZ FLOREZ	Prestación de servicios de carácter temporal para apoyar el procesamiento técnico y los servicios de información de la biblioteca en correspondencia con el Manual de funcionamiento del Sistema de Bibliotecas, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Regional Santander

Por otra parte, manifiesto que los informes de ejecución contractual de cada uno se cargaran en la página del secop entre 7 y el 8 de septiembre.

Jhon Edison Jiménez Martínez
Coordinador Administrativo
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
jejimenezm@sena.edu.co
+57 (7) 6607425 Ext. IP 74011
Carrera 11 Nº 13-13 / Ricaute- Málaga

@SENAcomunica www.sena.edu.co