| DANE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA | FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES | CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 |
|---|---|---|
| | | VERSIÓN:01 |

| | |
|---|---|
| **Unidad ejecutora** | **DANE** [ x ] **FONDANE** [ ] |
| **Tipo de contrato** | Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión |
| **Tipo de informe** | **Periódico** [ x ] **Final** [ ] |
| **Contratista** | JESSYKA CHERYL MANJARRES ALVARADO |
| **C.C.** | 1.004.424.598 |
| **Número de contrato** | 323 DE 2018 |
| **Objeto del contrato** | IPC_ICCP_ICCV_ICTC_ICTIP_ICES_PPA_TH_TU_OT_Prestación de servicios de apoyo a la gestión para tomar información de precios, cantidades, especificaciones, aplicación de novedades técnicas, y observaciones que justifiquen las variaciones de precios de las diferentes canastas de los índices de precios y costos; garantizando que cada cotización pertenezca a lo requerido, al igual que sea de las más representativas, en las fuentes y que contenga las especificaciones estandarizadas para cada artículo; cumpliendo con la calidad que requiere la información utilizando herramientas como visitar a las fuentes y oportunidad de acuerdo, a los cronogramas establecidos para la ciudad de santa marta- ECO146- |
| **Supervisor del contrato** | Diana Patricia Rojas Alfonso |
| **Periodo del informe** | Septiembre de 2018 |

| Número de obligación* | Descripción de Obligaciones | Actividades desarrolladas o producto** |
|---|---|---|
| 1 | Asistir y aprobar el curso de entrenamiento, dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el mismo. | Dominé los conceptos de la investigación, en este periodo no se realizó curso de reentrenamiento de Índices |
| 2 | Elaborar la programación y plan de rutas y de desplazamiento diario a las fuentes, teniendo en cuenta el periodo de recolección anterior de cada uno de las fuentes-artículos de las diferentes investigaciones de índices y precios, así como realizar la distribución de las fuentes de forma uniforme por grupo de gastos y clase fuente de manera diaria, semanal y mensual, con base en las | Elaboré la programación y plan de desplazamiento diario a las fuentes, correspondientes a la Zona 2 IPC para un total de 2085 artículos en 253 fuentes |

| | | |
|---|---|---|
| | programaciones históricas y garantizando la uniformidad de la canasta dentro del periodo de recolección | |
| 3 | Dentro de la elaboración de la programación tener en cuenta las fechas de la visita de mensuales observados, la cual no puede exceder las fechas del envío de soportes, sin embargo deberá estar atento dentro de todo el mes sobre los cambios en los precios de dichos bienes o servicios y en caso de presentar cambios después de la recolección inicial, informar a su coordinador o quien haga sus veces, quién a su vez comunicará a DANE central. | Realicé de acuerdo a Planilla de programación visita a fuentes de Mensuales Observados (MO) y diligencié los respectivos Formatos Únicos de Recolección (FUR), correspondientes a la Zona 2, completando un total de 14 fuentes y 22 artículos. |
| 4 | Visitar a las fuente directamente y entrevistarse con el responsable de brindar la información y tomar la información de los precios sobre las especificaciones diligenciadas en las diferentes investigaciones de índices y precios, incluyendo los nuevos artículos que puedan entrar en la canasta de diferentes investigaciones de índices y precios | Visité directamente y entrevisté al personal responsable de brindar la información, en 253 Fuentes para un total de 2085 artículos. |
| 5 | Recolectar y capturar toda la información de las especificaciones estandarizadas en cada uno de los artículos que conforman la canasta de las diferentes investigaciones de índices y precios garantizando su completitud | Recolecté toda la información de las especificaciones en 2068 artículos que conforman la investigación IPC en Zona 2. |
| 6 | Indagar con la fuente la información sobre el comportamiento de las variaciones para justificarlo en las observaciones de cada cotización y a su vez estar al tanto de las características y evoluciones del mercado local para efecto de dar validez a las observaciones | Indagué en cada fuente con el personal encargado sobre el comportamiento de las variaciones de precios a fin de justificar las observaciones de cada cotización. |
| 7 | Recuperar en cada recolección mensual las cotizaciones salientes, evitando así deja caer la muestra a nivel de artículo, dentro del mismo mes de proceso y a medida que se vayan generando informar inmediatamente a DANE Central | Recuperé en cada recolección mensual las cotizaciones salientes, evitando así dejar caer la muestra a nivel de artículo. |
| 8 | Entregar totalmente diligenciada y cumplir oportunamente con la programación diaria de recolección, sin detrimento de la calidad de la información, revisándola cuidadosa y detalladamente para comprobar que esté | Entregué totalmente diligenciada y cumplí con la programación diaria de recolección sin detrimento de la calidad de la información. Revisé detalladamente para comprobar su completitud, consistencia y veracidad. |

| | | |
|---|---|---|
| | completa y guarde consistencia y veracidad | |
| 9 | Cumplir diariamente con la entrega del Dispositivo Móvil de Captura (DMC) para las cargas y descargas de la información en las instalaciones DANE según los lineamientos establecidos o las instrucciones enviadas por DANE Central, con el fin de no afectar la cadena de procesos productivos en calidad y oportunidad | Cumplí diariamente con la entrega del Dispositivo Móvil de Captura (DMC) para las cargas y descargas de la información en las instalaciones DANE según los lineamientos establecidos, con un promedio diario de 115 artículos. |
| 10 | Realizar la revisión de mensuales observados del mes de proceso contra los formularios anteriores, verificando que los formularios pre-diligenciados contengan toda la información (especificaciones-precios-cantidades-cambios de la fuente-etc) En caso de tener diferencias verificarlas con el analista directamente desde el sistema, para identificar el motivo de la no completitud. En caso de tener información faltante debe completarse en el formulario impreso del mes de proceso con el fin de hacer una buena recolección y digitarla en la recolección en caso de conservar en el mes de proceso | Realicé la revisión de Mensuales Observados (MO) correspondientes al mes de Septiembre de 2018, verificando que los respectivos formularios (FUR) presentaran toda la información prediligenciada.<br><br>Además, verifiqué directamente desde el sistema con el analista las diferencias encontradas y posteriormente completé la información faltante. |
| 11 | Realizar sus cálculos de mensuales observados el mismo día de la recolección al igual que su captura en la DMC y entregar formulario al analista para que lo evalué en caso de requerir supervisión, dando cumplimiento a la calidad y oportunidad en la entrega de la información | Realicé los respectivos cálculos (Media geométrica) de los Mensuales Observados (MO) y entregué Formularios Únicos de Recolección (FUR) para su evaluación por parte del analista. |
| 12 | Responder oportunamente las inquietudes de las fuentes, que a juicio del analista local, requieren aclaraciones adicionales o correcciones y se envían para verificar durante el operativo | Respondí oportunamente las inquietudes, aclaraciones y correcciones que solicitó el analista local e hice las respectivas verificaciones. |
| 13 | Verificar la existencia de los diferentes marcos que se requieran para la ampliación de muestra de índices. | Verifique Fuentes georeferenciadas con el archivo de geoportal, ampliación de muestras en la Zona 2 IPC |
| 14 | Ubicar nuevas fuentes cuando sea necesario, de acuerdo con los criterios establecidos realizando la respectiva actualización de directorios. | Ubiqué un total de 3 nuevas fuentes de la Zona 2, en reemplazo de aquellas fuentes que suspendieron en forma definitiva su actividad económica.. |
| 15 | Las fuentes que nacen en la ciudad y se vuelven representativas deben ser incorporadas en la canasta de las diferentes investigaciones de índices y precios | Incorporé en la canasta de IPC 3 fuentes representativas que nacen en la ciudad de Santa Marta. |

| | | |
|---|---|---|
| **16** | Verificar y actualizar la dirección y los datos generales de las fuentes, según los lineamientos estándares de las direcciones una vez las fuentes visitadas. | Verifiqué y actualicé direcciones y datos generales de las fuentes visitadas en el Dispositivo Móvil de Captura (DMC) |
| **17** | Realizar georeferenciación de fuentes con el aplicativo del geoportal. | Realicé georeferenciación de fuentes con el aplicativo del Geoportal. |
| **18** | Registrar en el reporte de fuentes visitadas, la fecha, nombre completo de la persona que brinda la información, y la firma, para tener evidencia de las visitas a las fuentes. | Registré en la Planilla de Firmas, nombre completo del personal que me atendió, junto con la fecha de visita durante el mes de Septiembre de 2018. |
| **19** | Comunicar y entregar informe al equipo de trabajo de la investigación, sobre los problemas que se detecten en proceso de recolección para su respectivo análisis y realimentación, al mismo tiempo que proponer alternativa de solución | Comuniqué al equipo de trabajo sobre problemas que presenté durante la recolección, entre los cuales se destaca:<br><br>- El cierre frecuente del aplicativo móvil 'Indices'<br>- Los datos ingresados no se guardaban en el aplicativo móvil, generando duplicidad de trabajo para las partes involucradas (Recolección y Análisis) |
| **20** | Estudiar permanentemente el manual de diligenciamiento de las investigaciones de índice y aplicar sus conceptos en la recolección de la información. | Estudié oportunamente el manual de diligenciamiento de la investigación y apliqué los conceptos durante la recolección de la información. |
| **21** | Conocer y manejar el aplicativo de índices desde el dispositivo de captura para garantizar el correcto diligenciamiento de la información | Realicé la recolección de la información desde el Dispositivo Móvil de Captura (DMC) en forma correcta. |
| **22** | El contratista debe de estar en disposición de aceptar cualquier cambio con respecto al sistema de recolección en cuanto a las tecnologías utilizadas. | Realicé la recolección de la información en Dispositivo Móvil de Captura (DMC) y Formularios Únicos de Recolección (FUR) cuando fue requerido. |
| **23** | Realizar mensualmente en las instalaciones de las sedes del DANE, las llamadas a las empresas en deuda | Realicé llamadas a fuentes pendientes de información, en las instalaciones del DANE Santa Marta. |
| **24** | Diligenciar adecuada y oportunamente el formato de control diario de transporte y otros transportes, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad | Realicé en forma adecuada y oportuna el diligenciamiento del formato de control diario de transporte. |
| **25** | Apoyar, en los casos que se requiera, la recolección y verificación de la información, así como en casos de consultas con las fuentes, llamadas telefónicas revisión de | Realicé re-visitas a las fuentes correspondientes a la Zona 2 IPC, cuando se requirió. |

| | | |
|---|---|---|
| | datos y re visitas a los establecimientos que hacen parte del directorio de la investigación | |
| **26** | Asistir puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran. | Asistí puntualmente a las reuniones de inicio de mes, de control de actividades y capacitaciones. Ver Listados de asistencia |
| **27** | Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato. | Recolecté toda la información asignada y se verificó. |

* Número de la obligación prevista en la cláusula de obligaciones específicas del contrato, que se relaciona con la actividad que se especifica la siguiente columna. Relacione solo aquellas obligaciones que tuvieron algún desarrollo en el período del informe. **relaciones las actividad realizadas durante el periodo del presente informe o producto si aplica.

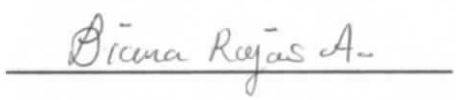
Anexo al presente informe de actividades la(s) planillas de seguridad social N° 4238087916 del mes Septiembre, con fecha de pago 05/09/2018

Fecha de elaboración del informe: 01 de Octubre de 2018

Nombre del contratista: **JESSYKA CHERYL MANJARRES ALVARADO**
Identificación: 1.004.424.598 expedida en Santa Marta



**Visto Bueno Supervisor**
Nombre: **Diana Patricia Rojas Alfonso**
Cargo: Profesional Universitario grado 2044-06



# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| IPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1004424598 | |
| OMBRE O RAZÓN SOCIAL: | | JESSSYKA MANJARRES | |
| UDAD/MUNICIPIO: | SANTA MARTA DEPARTAMENTO: | MAGDALENA | |
| IRECCIÓN: | CALLE 14 9-56 GAIRA TELÉFONO: | 4000000 | |
| IPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE | |
| IPO EMPRESA: | PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: | Personas Naturales sin Actividad Económica | |
| ORMA DE PRESENTACIÓN: | UNICO | | |
| PORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | NO | |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 4238087916 | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES | | | | |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES septiembre | AÑO 2018 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD | MES septiembre | AÑO 2018 | | |
| DIAS DE MORA: | 0 | | | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2018/09/05 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 9990859402 | | | | |

### TOTAL APORTES A PENSIÓN

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CODIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 0201 | 230201- PROTECCION (ING+PROTEC.) | 1 | $ 125.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 125.000 | $ 0 | $ 125.000 |
| BTOTALES: | | | | | | | | | | $ 125.000 | $ 0 | $ 125.000 |

### TOTAL APORTES A SALUD

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CODIGO | NOMBRE | | NUMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NUMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | UPC | COTIZACIÓN | UPC | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 5005 | EPS005-SANITAS S.A. | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 97.700 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 97.700 | $ 0 | $ 0 | $ 97.700 |
| BTOTALES: | | | | | | | | | | | | | $ 97.700 | $ 0 | $ 0 | $ 97.700 |

### TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NUMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 4.100 | $ 4.100 | $ 0 | $ 0 | $ 4.100 |
| BTOTALES: | | | | | | | | | $ 4.100 | $ 0 | $ 0 | $ 4.100 |

### LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | | | |
| IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BASICO | SAL INTEGRAL | COL.OMBIANO EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | Vr UPC | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | CCF ADMIN | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINEDU TOTAL APORTE |
| CC 1004424598 | MANJARRES ALVARADO JESSYKA CHERYL | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS | | $ 781.242 | | | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201-PROTECCION (ING+PROTEC.) | 30 | $ 781.242 | $ 125.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 125.000 | EPS005-SANITAS S.A. | 30 | $ 781.242 | $ 97.700 | $ 0 | $ 97.700 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 30 | $ 781.242 | 100442459 | $ 4.100 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | | |

| TOTAL | $ 226.800 |
|---|---|

Vo. Bo. Diana Rojas A.



EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT.830 131 495-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No 05: 862321978 OO: 256041

Cajero: LIMAPECA

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha. 05/09/2018 15:27:50

PS Recaudador:
079002 CALLE 24 ::

Cantidad cupones: 1

Identificacion. 1004424598

Nombre: YESSIKA
Apellido 1: MUNJARRES
Apellido 2: ALVARADO
Tipo documento: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 0000000000
Codigo Plantilla: 4238067916
Periodo Pago: 2018/09
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia Valor
1004424598 $226.800,00

Valor recibido: $226.800,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion
Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda., estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio al cliente: (1) 6510101
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

Vo. Bo. Brian Rojas A.