FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJÉRCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE INTELIGENCIA
NIT. 800.131.292-8

CENAC INTELIGENCIA

PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES DEL PROCESO POR SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 126-CENACINTELIGENCIA-2021 CUYO OBJETO ES CONTRATAR LA "ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA GARANTIZAR EL SOPORTE TECNOLÓGICO OPERACIONAL DE LOS EQUIPOS Y COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE INTELIGENCIA DE COMUNICACIONES (COMINT)".

31 DE AGOSTO DE 2021

CAPITULO I
ASPECTOS GENERALES

La Central Administrativa y Contable Especializada de Inteligencia invita a la comunidad en general a participar de la vigilancia a la gestión pública a través de la constitución de veedurías ciudadanas de conformidad con lo dispuesto en la Ley 850 de 2003, artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y numeral 5 del artículo 2.2.1.1.2.1.5 del Decreto 1082 de 2015 y el Artículo 270 de la Constitución Política de Colombia; se invita a las veedurías ciudadanas en la contratación estatal a realizar acompañamiento y seguimiento dentro de todas las etapas del presente proceso contractual.

¿QUÉ SON LA VEEDURÍAS CIUDADANAS?

1. Artículo 1° de la Ley 850 de 2003:

"Se entiende por Veeduría Ciudadana el mecanismo democrático de representación que le permite a los ciudadanos o a las diferentes organizaciones comunitarias, ejercer vigilancia sobre la gestión pública, respecto a las autoridades, administrativas, políticas, judiciales, electorales, legislativas y órganos de control, así como de las entidades públicas o privadas, organizaciones no gubernamentales de carácter nacional o internacional que operen en el país, encargadas de la ejecución de un programa, proyecto, contrato o de la prestación de un servicio público."

FINALIDAD

Artículo 15 de la Ley 850 de 2003:

a) Vigilar los procesos de planeación, para que conforme a la Constitución y la ley se dé participación a la comunidad.
b) Vigilar que en la asignación de los presupuestos se prevean prioritariamente la solución de necesidades básicas insatisfechas según criterios de celeridad, equidad, y eficacia.
c) Vigilar porque el proceso de contratación se realice de acuerdo con los criterios legales.
d) Vigilar y fiscalizar la ejecución y calidad técnica de las obras, programas e inversiones en el correspondiente nivel territorial.
e) Recibir los informes, observaciones y sugerencias que presenten los ciudadanos y organizaciones en relación con las obras o programas que son objeto de veeduría.
f) Solicitar a interventores, supervisores, contratistas, ejecutores, autoridades contratantes y demás autoridades concernientes, los informes, presupuestos, fichas técnicas y demás documentos que permitan conocer el cumplimiento de los respectivos programas, contratos o proyectos; (…).
g) Denunciar ante las autoridades competentes los hechos o actuaciones irregulares de los funcionarios públicos.

1.1 FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

El presente proceso se adelantará bajo la modalidad de Selección Abreviada Subasta Inversa Electrónica conforme con lo consagrado en el literal a) del artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, y Del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015. Artículo 2.2.1.2.1.2.5.

De conformidad con el estudio técnico, jurídico y económico realizado y de acuerdo con lo establecido en la Ley 1150 de 2007 literal a) artículo 2, que establece "… la adquisición o suministro de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización por parte de las entidades, que corresponden a aquellos que poseen las

mismas especificaciones técnicas, con independencia de su diseño o de sus características descriptivas, y comparten patrones de desempeño y calidad objetivamente definidos.

Para la adquisición de bienes y/o servicios que cuenten con características técnicas uniformes y de común utilización las entidades deberán, siempre que el reglamento así lo señale, hacer uso de procedimientos de subasta inversa o de instrumentos de compra por catálogo derivados de la celebración de acuerdos marco de precios o de procedimientos de adquisición en bolsas de productos."

Ahora bien, teniendo en cuenta el objeto, las características técnicas y el valor del contrato a celebrar, la modalidad de selección a utilizar por parte del Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional CENAC INTELIGENCIA será la de Selección Abreviada - Para la Adquisición de Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes por Subasta Inversa electrónica, para esta modalidad de selección, el procedimiento se establece como se indica en el Capítulo IV.

La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas:

(…)
2. Selección abreviada. La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio, puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual.

El Gobierno Nacional reglamentará la materia. Serán causales de selección abreviada las siguientes:

a) La adquisición o suministro de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización por parte de las entidades, que corresponden a aquellos que poseen las mismas especificaciones técnicas, con independencia de su diseño o de sus características descriptivas, y comparten patrones de desempeño y calidad objetivamente definidos.

Para la adquisición de estos bienes y servicios las entidades deberán, siempre que el reglamento así lo señale, hacer uso de procedimientos de subasta inversa o de instrumentos de compra por catálogo derivados de la celebración de acuerdos marco de precios o de procedimientos de adquisición en bolsas de productos" (…) (subrayado y negrilla fuera de texto)

El Decreto 1082 de 2015 en sus artículos 2.2.1.2.1.2.1 al 2.2.1.2.1.2.4, regulan las disposiciones comunes para la selección abreviada:

"Artículo 2.2.1.2.1.2.1. Pliegos de condiciones. En los pliegos de condiciones para contratar Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes, la Entidad Estatal debe indicar:
1. La ficha técnica del bien o servicio que debe incluir: a) la clasificación del bien o servicio de acuerdo con el Clasificador de Bienes y Servicios; b) la identificación adicional requerida; c) la unidad de medida; d) la calidad mínima, y e) los patrones de desempeño mínimos.

2. Si el precio del bien o servicio es regulado, la variable sobre la cual se hace la evaluación de las ofertas.
3. Definir el contenido de cada uno de las partes o lotes, si la adquisición se pretende hacer por partes.

Artículo 2.2.1.2.1.2.2. Procedimiento para la subasta inversa. Además de las reglas generales previstas en la ley y en el presente título, las siguientes reglas son aplicables a la subasta inversa:

1. Los pliegos de condiciones deben indicar: a) la fecha y hora de inicio de la subasta; b) la periodicidad de los Lances; y c) el Margen Mínimo para mejorar la oferta durante la subasta inversa.
2. La oferta debe contener dos partes, la primera en la cual el interesado acredite su capacidad de participar en el Proceso de Contratación y acredite el cumplimiento de la ficha técnica; y la segunda parte debe contener el precio inicial propuesto por el oferente.
3. La Entidad Estatal debe publicar un informe de habilitación de los oferentes, en el cual debe indicar si los bienes o servicios ofrecidos por el interesado cumplen con la ficha técnica y si el oferente se encuentra habilitado.
4. Hay subasta inversa siempre que haya como mínimo dos oferentes habilitados cuyos bienes o servicios cumplen con la ficha técnica.

RESUMEN PROCEDIMIENTO SUBASTA INVERSA ELECTRONICA:

La subasta comienza automáticamente cuando se cumple la fecha de inicio. Actualice periódicamente la página para visualizar el avance la subasta y prevenir fallas frente a pérdidas de conexión de internet.

Recuerde que desde la pestaña "Lista de precios" la Entidad Estatal puede hacer seguimiento en tiempo real a los lances. La lista le muestra el último lance realizado por cada Proveedor. Cada vez que un Proveedor hace un nuevo lance, el valor y la posición relacionada se actualizan. La Entidad puede generar un informe completo con el histórico de lances cuando la subasta termina (ver sección F. Informe de la subasta). En cualquier momento de la subasta, usted puede enviar o recibir mensajes de los Proveedores a través del chat.

Recuerde que los Lances en la subasta deben respetar el Margen Mínimo establecido en el pliego de condiciones.

En el evento que la Entidad observe que un proponente no respeta el margen mínimo en alguno de los Lances, deberá catalogar este Lance como no válido. Colombia Compra Eficiente recomienda que la Entidad advierta en el chat de la subasta que no serán tenidos en cuenta los Lances que no respeten dicho Margen Mínimo en concordancia con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015.

Durante el evento de subasta, al terminar la presentación de cada lance, la plataforma del SECOP 2 les permitirá visualizar a los oferentes el valor de cada Lance válido sin especificar quien lo presentó.

En caso de empate, la Entidad Estatal debe seleccionar al Oferente que presentó la menor oferta inicial. En caso de presentar empate la Entidad Estatal deberá seleccionar al oferente que presentó la oferta inicial de menor valor. **(Para el modulo se subasta inversa electrónica no habrá empate según comicado de prensa "MEJORAS AL MÓDULO DE SUBASTA ELECTRÓNICA SECOP II" - https://www.colombiacompra.gov.co/sala-de-prensa/comunicados/mejoras-al-modulo-de-subasta-electronica-secop-ii .)**

Los lances u ofrecimientos que los oferentes realicen en cada una de las pujas de la subasta, deben tomar como ***parámetro mínimo en cada puja un 3%*** (el oferente podrá modificar el valor individual de cada ítem o hacer ofrecimientos sobre el total de los ítems siempre y cuando supere el **3%** sobre los lances validos – la Adjudicación se realizara con la lista de precios establecida en la plataforma SECOP II.

SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DE LA SUBASTA REALIZADA A TRAVÉS DEL SECOP II

Durante la subasta se pueden presentar inconvenientes que impliquen su suspensión o cancelación. Para suspender la subasta ingrese a la pestaña de "Configuración" y luego haga clic en "Suspender". Escriba la fecha y hora de reinicio que tiene programada para la subasta y la nueva fecha fin. Agregue una justificación de la suspensión y haga clic en "Si". SECOP II envía una notificación a los Proveedores participantes. La subasta se reanuda automáticamente en la fecha de reinicio establecida por la Entidad Estatal.

Artículo 2.2.1.2.1.2.6. Del Decreto 1082 de 2015 Fallas técnicas durante la subasta inversa electrónica. Si en el curso de una subasta inversa electrónica se presentan fallas técnicas que impidan a los oferentes presentar sus Lances, la subasta debe ser suspendida y cuando la falla técnica haya sido superada la Entidad Estatal debe reiniciar la subasta.

Si por causas imputables al oferente o a su proveedor de soluciones de tecnología de la información y telecomunicaciones, durante la subasta inversa electrónica la conexión con el sistema se pierde, la subasta continuará y la Entidad Estatal entiende que el proveedor que pierde su conexión ha desistido de participar en la misma.

LA TERMINACIÓN DE LA SUBASTA Y ADJUDICACIÓN

Se levantará un Acta y se elevará el Acto Administrativo debidamente motivado.

a. **Lances**: Propuesta de precio presentada durante el certamen de la subasta.

b. **Lances Válidos:** Propuestas de precio que superan el margen mínimo de diferencia.

c. **Lances no Validos:** Propuestas de precio que se encuentran por debajo del margen mínimo de diferencia.

d. **Margen Mínimo de Diferencia entre Lances:** Decremento mínimo que un lance debe generar respecto de un lance anterior, que determinará la admisión del mismo dentro certamen.

e. **Menor Precio Consolidado:** En subasta de ítems, el resultado de multiplicar el número de unidades por el precio menor lanzado.

f. **Ronda**: Períodos de tiempo que serán de XX minutos durante los cuales se deberá presentar lances válidos, so pena de la exclusión del certamen. (No aplica para subasta electrónica)

g. Cierre del Certamen: Momento a partir del cual no es posible presentar lances.

1.2 NORMATIVIDAD APLICABLE

El marco legal del proceso de selección y del contrato que se derive de su adjudicación, está conformado por la Constitución Política, las Leyes de la República de Colombia y en especial por:

- ✓ Constitución Política de Colombia
- ✓ Código Civil
- ✓ Código General del Proceso
- ✓ Código de Comercio
- ✓ Código de Procedimiento Administrativo y de los Contencioso Administrativo
- ✓ Estatuto Tributario
- ✓ Ley 80 de 1993 "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública"
- ✓ Ley 1150 de 2007 "Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos"
- ✓ Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública"
- ✓ Ley 1480 de 2011 "Estatuto del Consumidor"
- ✓ Decreto Ley 019 de 2012 "Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública"
- ✓ Ley 1712 de 2014 "Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones".
- ✓ Decreto 1082 de 2015 "Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional"
- ✓ Decreto 103 del 20 de enero de 2015 "Reglamenta Decreto Antitrámites"
- ✓ Manual de Contratación del Ministerio de Defensa Nacional y sus unidades ejecutoras (aprobado mediante Resolución 6302 del 31 de julio de 2014, expedida por el Ministerio de Defensa Nacional.
- ✓ Resolución No 1897 del 29 de Junio de 2021 "Por la cual se delegan unas funciones y competencias relacionadas con la contratación de bienes y servicios con destino al Ministerio de Defensa Nacional, unas funciones de carácter administrativo y se dictan otras disposiciones.
- ✓ Directiva Permanente No. 12 de 2020 emanada del Ministerio de Defensa Nacional.
- ✓ Directiva Ministerial No. 03 de 23 de enero de 2019 "Lineamientos para la definición de la Política de Tratamiento de Datos Personales en el Ministerio de Defensa Nacional"
- ✓ Guía para la elaboración de Estudios del Sector (G-EES-02) Colombia Compra Eficiente
- ✓ Guía de garantías en Procesos de Contratación (G-GPC-01) Colombia Compra Eficiente
- ✓ Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los procesos de contratación (M-DVRHPC-05) Colombia Compra Eficiente.
- ✓ Guía de la modalidad de selección subasta inversa electrónica (Guía para hacer un Proceso de Selección Abreviada por Subasta en el SECOP II. Primera parte y segunda parte) Colombia Compra Eficiente.
- ✓ Manual para la identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación (M-ICR-01) Colombia Compra Eficiente.
- ✓ RESOLUCIÓN NÚMERO 000042 del 05 de Mayo de 2020, Por la cual se desarrollan los sistemas de facturación(…)
- ✓ Circular Externa Única de Colombia Compra Eficiente Incluye las actualizaciones del 16 de abril de 2019.
- ✓ Ley 1882 de 2018 "Por la cual se adicionan, modifican y dictan disposiciones orientadas a fortalecer la contratación pública en Colombia, la ley de infraestructura y se dictan otras disposiciones".
- ✓ Dar aplicabilidad a la normativa, regulación, lineamiento o directiva desarrollada por el Gobierno nacional y Municipal para afrontar la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID-19.
- ✓ Demás normas que modifiquen adicionen o reglamenten las anteriores.

1.4 DOCUMENTOS Y ANEXOS

Los documentos del presente proceso de selección por la modalidad de selección abreviada, están integrados por el certificado de disponibilidad presupuestal, el aviso de convocatoria del proceso, los actos administrativos de apertura, cierre y adjudicación del Selección abreviada y los demás que se expidan durante su trámite, el presente pliego de condiciones, sus anexos, formularios y adendas, las propuestas, y las respuestas a las aclaraciones y las comunicaciones que expida EL M.D.N.- EJÉRCITO NACIONAL-CENAC INTELIGENCIA, en desarrollo del presente proceso de Selección Abreviada.

1.4.1 Anexo # 1 "Datos del Proceso" se utiliza para precisar aquellos aspectos del proceso "Información general para los proponentes" y "Documentos y Criterios de Verificación y Evaluación", respectivamente, a fin de ajustarlos a condiciones específicas del proceso. En tal sentido, sus disposiciones complementan los aspectos pertinentes de tales capítulos y priman sobre ellas cuando se modifican parte de estos o se presenten contradicciones.

1.4.2 Anexo # 2 "Especificaciones Técnicas", debe venir firmada por el proponente a través del representante legal o apoderado debidamente facultado, en caso de personas jurídicas o por el representante del Consorcio o Unión Temporal, el oferente debe expresar que cumple con cada una de las características técnicas, so pena de ser evaluada como NO CUMPLE TECNICAMENTE.

1.4.3 Anexo # 3 "Riesgos del Contrato", se encuentran los riesgos contemplados, para que los oferentes los conozcan y realicen observaciones sobre los mismos. Los anteriores anexos hacen parte integral del presente pliego de condiciones.

1.4.4 Anexo # 4 "Minuta del Contrato", será una guía para las partes contratantes, en la cual estarán consignadas las condiciones generales del contrato, pero esta minuta es un proyecto, que podrá ser modificada o complementada por el MDN-EJERCITO NACIONAL – CENAC INTELIGENCIA, de acuerdo con el pliego de condiciones, la propuesta del adjudicatario y la adjudicación del contrato.

1.5 FORMULARIOS DE VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN

Formulario No. 1. Carta de Presentación de la Oferta: La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en el Formulario No. 1 "Carta de Presentación de la Propuesta" en original y debe venir firmada por el proponente o por el representante legal debidamente facultado, en caso de personas jurídicas o por el representante del Consorcio o Unión Temporal.

Formulario No. 2 "Compromiso anticorrupción": En este anexo se certifica el compromiso del oferente de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público, en relación con su oferta y deberá diligenciarse y presentarse en original por el oferente, por medio del cual certifica los pagos en que incurrirá el proponente asociados con la oferta, así como su compromiso de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público, en relación con su propuesta.

Formulario No. 3 "Modelo de Carta sobre conformación de Consorcios o Uniones Temporales" deberá diligenciarse por el oferente, siempre y cuando este se presente en consorcio o Unión Temporal. Dicho formulario debe presentarse en original y debe ser suscrito por todos los integrantes del consorcio y/o unión temporal.

Formulario No. 4 "Datos Básicos beneficiarios cuenta SIIF", el proponente deberá diligenciar dicho documento con el fin de determinar el sistema integrado de información financiera.

Formulario No. 5 "Experiencia Específica del Proponente", los proponentes para acreditar la experiencia mínima

requerida deberán anexar y diligenciar los documentos exigidos de acuerdo con lo solicitado en el Pliego de Condiciones.

Formulario No 6: "Pacto de integridad" En cumplimiento de las disposiciones de la Directiva Permanente No.12 de 2020 del Ministerio de Defensa Nacional deberá presentarse el formulario que incorpora el pacto de integridad debidamente suscrito por el representante legal.

Formulario No 7: "Ausencia de Inhabilidades e Incompatibilidades" En cumplimiento de las disposiciones del Ministerio de Defensa Nacional y Ejército Nacional deberá presentarse el formulario que incorpora la declaración ausencia de inhabilidades e incompatibilidades debidamente suscrito por el representante legal.

Formulario No 8: "Compromiso de Confidencialidad y Reserva de la Información" En cumplimiento de las disposiciones del Ministerio de Defensa Nacional y Ejército Nacional deberá presentarse el formulario que incorpora la declaración de Compromiso de Confidencialidad y Reserva de la Información debidamente suscrito por el representante legal.

Formulario No. 9 acreditación de personal con limitaciones (ley 361 de 1997) deberá diligenciarse por el proponente, de acuerdo con lo solicitado en el pliego de condiciones.

Formulario No. 10 "MODELO CLÁUSULA DE CATALOGACIÓN", El contratista deberá diligenciar el anexo "MODELO CLÁUSULA DE CATALOGACIÓN", conforme las condiciones exigidas en el pliego de condiciones y allegar mencionado documento dentro de los cinco (05) días calendario, siguientes a la suscripción del contrato.

CAPITULO II
INFORMACION GENERAL PARA LOS PROPONENTES.

2.1 OBJETO

El presente proceso de selección tiene como objeto contratar el **"ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA GARANTIZAR EL SOPORTE TECNOLÓGICO OPERACIONAL DE LOS EQUIPOS Y COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE INTELIGENCIA DE COMUNICACIONES (COMINT)".**

2.2 PARTICIPANTES.

En el presente proceso podrán participar personas naturales o jurídicas, públicas y privadas, nacionales o extranjeras individualmente, en consorcio, en unión temporal o en promesa de sociedad futura que a la fecha de presentación de la propuesta se encuentre debidamente inscrito y clasificado en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio respectiva de acuerdo con la normatividad vigente para aquellos oferentes que estén obligados hacerlos.

PUBLICIDAD: El Ministerio de Defensa Nacional- Ejército Nacional- CENAC INTELIGENCIA será responsable de garantizar la publicidad de todos los procedimientos y actos asociados al presente proceso de Selección objetiva, salvo los asuntos sometidos a reserva. La información contenida en los actos del proceso se considera oponible en el momento en que aparece publicados en la página del Portal Único de Contratación www.contratos.gov.co.

La publicación electrónica de los actos y documentos a que se refiere el presente proceso deberá hacerse a la fecha de su expedición, o, a más tardar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes.

2.3 INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Los proponentes no podrán encontrarse incursos dentro de las causales de inhabilidad o incompatibilidad a que se refieren la Constitución Política, el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", artículos 2.2.1.1.2.2.5 y 2.2.1.1.2.2.8 del Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes en general de acuerdo con lo previsto en el numeral 4 en el artículo 38 de la Ley 734 de 2002 (Código Disciplinario único) derogada por la Ley 1952 de 2019 (Código .general disciplinario), en concordancia con el artículo 60 de la Ley 610 de 2000, y ley 1955 de 2019.

El proponente declarará en la Carta de Presentación de la propuesta que no se encuentra incurso dentro de dichas inhabilidades e incompatibilidades.

2.4 PRESUPUESTO ASIGNADO DE ACUERDO CON DISTRIBUCIÓN PLAN DE COMPRAS

El presupuesto del M.D.N – EJÉRCITO NACIONAL para la ejecución del objeto del presente proceso es el que se describe en el Anexo # 1 "Datos del proceso".

2.5 PLAZOS:

2.5.1 FECHAS DE APERTURA Y CIERRE DEL PROCESO

El presente proceso se abrirá y se cerrará en el lugar, fecha y hora señalados en el Anexo #1 "Datos del Proceso".

2.5.2 PUBLICACIÓN DE AVISOS

La Entidad publicará en el SECOP II los datos generales del proceso y el aviso del proceso.

2.5.3 PUBLICACIÓN, ESTUDIOS PREVIOS Y PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES

El proyecto de pliego de condiciones se publicará por el término definido en la ley y el cronograma establecido en el pliego de condiciones, de conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, teniendo en cuenta que se trata de un proceso de Selección abreviada por subasta inversa electrónica.

La publicación del proyecto del pliego de condiciones no genera obligación para la Entidad de dar apertura al proceso de selección.

2.5.4 DERECHOS DE LOS PROPONENTES

Los proponentes tienen derecho, entre otros, a:

a. Solicitar la prórroga del plazo comprendido entre la apertura y el cierre del proceso de selección, antes de su vencimiento, debidamente justificado y la Entidad evaluará la viabilidad de acceder a la solicitud.
b. Solicitar aclaraciones al pliego de condiciones.
c. Conocer las evaluaciones y presentar las observaciones que consideren pertinentes.
d. Subsanar documentos de la oferta siempre y cuando no mejore, complete, adicione, modifique o acredite circunstancias posteriores al cierre del proceso. Las demás que contemple la Ley.

2.5.5 TÉRMINO PARA REALIZAR OBSERVACIONES AL PROYECTO DEL PLIEGO DE CONDICIONES

Las observaciones al proyecto del pliego de condiciones deberán ser presentadas en el término previsto en el cronograma. Las personas interesadas podrán formular observaciones al pliego de condiciones, mediante comunicación en el Sistema Electrónico De Contratación Pública II (SECOP II).

2.5.5 PUBLICACIÓN DE LAS RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES REALIZADAS AL PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES

Las respuestas a las observaciones al proyecto de pliego de condiciones se publicarán en el SECOP II, www.contratos.gov.co en el término previsto en el cronograma.

2.5.6 APERTURA DEL PROCESO Y PUBLICACIÓN DEL PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO

El proceso se abrirá en la ciudad de Bogotá, D.C., mediante acto administrativo, la Entidad publicará el pliego de condiciones definitivo el día previsto en el cronograma.

El pliego de condiciones podrá ser consultado en el SECOP II www.contratos.gov.co

2.6 LUGAR DE CELEBRACIÓN DE LA SUBASTA

La **subasta electrónica** se llevará a cabo por la plataforma **SECOP II,** en el día y hora señalada en el cronograma del pliego de Condiciones.

2.7 PLAZO MÁXIMO PARA ADENDAS AL PLIEGO DE CONDICIONES

De conformidad con el artículo 2.2.1.1.2.2.1 del Decreto 1082 de 2015 la Entidad Estatal puede modificar los pliegos de condiciones a través de Adendas expedidas antes del vencimiento del plazo para presentar ofertas.

La Entidad Estatal debe publicar Adendas en los días hábiles, entre las 7:00 a.m. y las 7:00 p.m., a más tardar el día hábil anterior al vencimiento del plazo para presentar ofertas a la hora fijada para tal presentación, de acuerdo con el cronograma del proceso de selección.

2.8 DILIGENCIA DEBIDA E INFORMACIÓN SOBRE EL PROCESO, RESPONSABILIDAD DEL PROPONENTE Y EXCLUYENTES DE RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN.

Será responsabilidad del proponente conocer todas y cada una de las implicaciones que conlleva la presentación de su oferta y para tal efecto deberá realizar todas las evaluaciones que sean necesarias para su presentación sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio.

Por la sola presentación de la propuesta se considera que el proponente ha realizado el examen completo de todos los aspectos que inciden y determinan la presentación de esta.

La exactitud, confiabilidad o integridad de la información que tenga a bien consultar el proponente se encuentra bajo su propia responsabilidad, e igualmente la interpretación que haga de la información que obtenga a partir de las

declaraciones realizadas durante el transcurso de cualquier audiencia, visita o reunión.

El M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL-CENAC INTELIGENCIA, no entregará para los fines de presentación y preparación de propuestas para el presente proceso, bien, documentación o manuales de ninguna naturaleza asociados a las descripciones y especificaciones técnicas de los elementos y/o servicios que se van a adquirir. En consecuencia, es responsabilidad del proponente, al asumir los deberes de garantía asociados con el suministro de los bienes y/o servicios que se solicitan a través de la presente contratación. El oferente podrá consultar y conocer plenamente las condiciones técnicas de los bienes y/o servicios a suministrar, con el fin de presentar una propuesta acorde con lo solicitado, podrán adicionalmente sin perjuicio de la facultad que asiste a los interesados de solicitar por escrito información que le permita precisar los aspectos que puedan incidir en la formulación de su propuesta.

La recepción del pliego de condiciones por cualquier persona, o de cualquier información contenida en este documento o proporcionada en conjunto con el mismo o comunicada posteriormente a cualquier persona, ya sea en forma verbal o escrita, con respecto a una operación propuesta que involucra al M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL,- CENAC INTELIGENCIA no podrá ni deberá considerarse como una asesoría en materia de inversiones, legal, tributaria, fiscal o de otra naturaleza, por parte de los funcionarios, asesores, consultores externos o representantes de estos.

Se recomienda al proponente, que lea cuidadosamente el contenido de este documento y en caso de considerar necesario, obtenga asesoría independiente en materia financiera, legal, fiscal, tributaria, técnica, económica y de cualquier otra naturaleza que considere necesaria para la presentación de una propuesta. El proponente deberá informarse sobre los requisitos legales aplicables en la jurisdicción del presente proceso de selección, es decir, la legislación vigente en la República de Colombia y del contrato que se celebrará como consecuencia de esta.

La circunstancia de que el proponente no haya obtenido toda la información que pueda influir en la determinación de su oferta, no lo eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que le correspondan, ni los riesgos, ni le dará derecho a reclamaciones, reembolsos, ajustes de ninguna naturaleza o reconocimientos adicionales por parte del contratante, en el caso de que cualquiera de dichas omisiones deriven en posteriores sobrecostos para el contratista.

Como consecuencia de lo anterior, el proponente, al elaborar su propuesta, deberá tener en cuenta que el cálculo de los costos y gastos, cuales quiera que ellos sean, se deberán basar estrictamente en sus propios estudios económicos y en su propias estimaciones.

Cada proponente sufragará todos los costos, tanto directos como indirectos, relacionados con la preparación y presentación de su propuesta, por lo cual el M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL- CENAC INTELIGENCIA, no será responsable en ningún caso de dichos costos, cualquiera que sea el resultado del proceso de selección y contratación. Igualmente, corresponderá al proponente la responsabilidad de determinar, evaluar y asumir los impuestos, tasas y contribuciones, así como los demás costos tributarios y de cualquier otra naturaleza que conlleve la celebración del contrato, para lo cual se recomienda a los proponentes obtener Asesoría calificada.

2.9 ACLARACIONES A LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO, PLAZO, ADENDAS Y COMUNICACIONES

a) Los interesados podrán solicitar aclaraciones al pliego de condiciones de acuerdo a lo establecido en el Anexo # 1 "Datos del proceso". Dichas solicitudes deberán formularse por escrito.
b) Concluido el anterior término, el M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL- CENAC INTELIGENCIA, no aceptará en las etapas subsiguientes del proceso de selección, cuestionamientos sobre el contenido del alcance de las estipulaciones y exigencias establecidas en el presente documento.

c) Las consultas, preguntas y las correspondientes respuestas formarán parte integral de los documentos del proceso.
d) Cualquier modificación, adición o aclaración a los documentos del proceso será comunicada por escrito mediante adenda. La información sobre preguntas y respuestas y las adendas serán publicadas en la página del SECOP II web: www.contratos.gov.co (salvo la información de carácter reservado) y deberán tenerse en cuenta para la elaboración de la propuesta.
e) El plazo máximo para que la administración realice adendas sobre el pliego de condiciones será el establecido en el Anexo 1 "Datos del Proceso". Cronograma del proceso.
NOTA: Las observaciones que se presenten después del día y hora señalados en el Anexo 1 "Datos del Proceso", se entenderán como extemporáneas, y serán atendidas conforme a lo establecido en la Ley 1755 de 2015.

2.10.PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deben ser presentadas a través de la plataforma **SECOP II** en el día y hora fijadas para el cierre del proceso, señaladas en el Anexo # 1 "Datos del Proceso". Cuando la plataforma presente inconvenientes el día y hora del cierre, se deberá dar aplicación a lo establecido en la guía para actuar ante una indisponibilidad del SECOP II, emitida por Colombia Compra Eficiente.

Las propuestas deben tener validez mínima de noventa (90) días calendario, contados partir de la fecha de presentación de la misma

2.11. DILIGENCIA EN LA ENTREGA DE LA PROPUESTA: Es responsabilidad del oferente diligenciar y publicar los documentos requeridos para el proceso, de acuerdo con el Anexo # 1 Datos del Proceso.

El idioma del presente proceso de selección será el castellano, y por lo tanto, se solicita que todos los documentos y/o certificaciones a los que se refieren el pliego de condiciones, emitidos en idioma diferente al castellano, sean presentados con las formalidades que el pliego de condiciones dispone en el numeral respectivo, conforme a la normatividad vigente.

Nota: el sobre N° 2 de la propuesta económica debe ser cargado en la plataforma del SECOP II, según indique la misma y lo establecido en el pliego, de igual manera los proponentes deben tener en cuenta que la audiencia de subasta será realizada de manera electrónica por el SECOP II.

2.12. INFORMACIÓN CONFIDENCIAL:

A pesar de que la naturaleza de la información que se solicita para la presentación de las propuestas no tiene la vocación de constituir información que pueda ampararse en la reserva o el secreto protegidos por la Ley, los proponentes serán responsables de advertir lo contrario en el caso en que las propuestas contuvieren información confidencial, privada o que configure secreto industrial, de acuerdo con la ley colombiana, debiendo indicar tal calidad y expresando las normas legales que le sirven de fundamento. En todo caso, el M.D.N - Ejército Nacional – CENAC INTELIGENCIA Se reserva el derecho de revelar dicha información a sus agentes o asesores, con el fin de evaluar la propuesta.

2.13 PLAZO PARA EL RECIBO DE PROPUESTAS.

El plazo para el recibo de propuestas es aquel comprendido entre la fecha señalada para la apertura del proceso y la fecha y hora establecidas para el cierre del mismo, señalado en el Anexo # 1 "Datos del Proceso".

2.14 APERTURA DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas serán abiertas en el día y hora señaladas para el cierre del proceso de conformidad con el cronograma del proceso establecido en la plataforma SECOP II, información que se encuentra en el Anexo # 1 "Datos del Proceso".

La apertura del **sobre No.1** Requisitos habilitantes Técnica, Financiera y Jurídica), se efectuará en la plataforma del SECOP II**.**

La apertura del **El sobre N° 2,** sobre que contiene la propuesta económica, se efectuará en la plataforma del SECOP II, cabe anotar que la subasta será realizada de manera electrónica por el SECOP II.

2.15 PUBLICACIÓN DE LAS OFERTAR

La información relativa al análisis, aclaración, evaluación y comparación de las propuestas, será revelada a los proponentes y a terceros hasta que el M.D.N –EJERCITO NACIONAL– CENAC INTELIGENCIA comunique que los informes de evaluación se encuentran disponibles para que presenten las observaciones correspondientes.

2.16 CONSULTA Y TRASLADO PARA OBSERVACIONES A LAS EVALUACIONES

Una vez se produzca el informe de resultado de evaluación de las propuestas, el cual contendrá la información relativa a las mismas, M.D.N –EJERCITO NACIONAL CENAC INTELIGENCIA pondrá dicho informe a disposición de los proponentes, por el término improrrogable indicado en el Anexo # 1 "Datos del Proceso" para que presenten dentro del mismo las observaciones por la plataforma SECOP II que consideren pertinentes. Las observaciones que lleguen con posterioridad al plazo señalado se entenderán extemporáneas y se dará aplicación a lo establecido en la Ley 1755 de 2015.

La Administración dará respuesta a las observaciones presentadas en oportunidad por los proponentes a través de formulario de preguntas y respuestas y/o en audiencia de subasta según corresponda.

2.17 CRITERIOS DE DESEMPATE:

En caso de empate, la entidad estatal debe utilizar las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido, respetando los compromisos adquiridos por Acuerdos Comerciales, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.9 del Decreto 1082 de 2015, con la expedición de la nueva Ley de Emprendimiento existe una derogatoria de todas las normas que sean contrarias. En esta medida, los procedimientos de selección se rigen exclusivamente por los factores de desempate previstos en el artículo 35 de la Ley 2069. Así:

1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.

3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la

Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la ley, que por lomenos diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.

6. Preferir la propuesta de personas en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cualparticipe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, y, que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural; (b) la madre cabeza de familia, la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la madre cabeza de familia o persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.

8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales.

9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

10. Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditadaen la oferta; y (c) ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural .

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC,del segmento MIPYMES.

12. De persistir el empate, se procederá a dar aplicación del método aleatorio el cual se desarrollará de la siguiente forma:

   i. La Entidad Compradora ordena a los Proveedores empatados en orden alfabético según el nombre registrado en la plataforma del SECOP II. Una vez ordenados, la Entidad Compradora le asigna un número entero a cada uno de estos de forma ascendente, de tal manera que al primero de la lista le corresponde el número 1.
   ii. Seguidamente, la Entidad Compradora debe tomar la parte entera (números a la izquierda de la coma decimal) de la TRM del día del cierre de plazo de ofertas. La Entidad Compradora debe dividir esta parte entera entre el número total de Proveedores en empate, para posteriormente tomar su residuo y utilizarlo en la selección final.
   iii. Realizados estos cálculos, la Entidad Compradora seleccionará a aquel Proveedor que presente coincidencia entre el número asignado y el residuo encontrado. En caso de que el residuo sea cero (0), la Entidad Compradora seleccionará al Proveedor con el mayor número asignado.

Este resultado es aceptado de antemano por los interesados involucrados en el empate sin lugar a reclamación alguna.

NOTA: De conformidad con el comunicado de prensa de Colombia Compra Eficiente " MEJORAS AL MÓDULO DE SUBASTA ELECTRÓNICA SECOP II", se informa que no es posible que exista un empate, debido a que un lance es válido si mejora el último lance del evento en por lo menos el margen mínimo establecido por la Entidad Estatal. En tal sentido los criterios de desempate establecidos en el presente proceso son solo informativos

2.20 CAUSALES DE RECHAZO TOTAL DE LAS PROPUESTAS

Sin perjuicio de lo establecido por la ley aplicable, serán rechazadas las propuestas en general cuando por su contenido, impidan la selección objetiva, especialmente en los siguientes casos:

1. Cuando se compruebe confabulación entre los proponentes que altere la aplicación del principio de selección objetiva.
2. Cuando se compruebe que un proponente ha interferido, influenciado, u obtenida correspondencia interna, proyectos de concepto de evaluación o de respuesta a observaciones, no enviados oficialmente a los proponentes.
3. Cuando el proponente, sea persona natural o jurídica o alguno de sus miembros del consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura se encuentre incursa en las causales de inhabilidades o incompatibilidades fijadas por la constitución y la ley 80 de 1993; Ley 1150 de 2007; Ley 1474 de 2011; Ley 734 de 2002, Ley 1955 del 24 de mayo de 2019 y las normas aplicables a la contratación pública.
4. Cuando el proponente persona natural y/o jurídica o su representante legal, apoderado y/o el suplente cuando este último firme la propuesta registre antecedentes judiciales en el certificado expedido por la Policía Nacional, según lo establecido en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993 literal d) al habérsele dictado sentencia judicial y ser condenado a la pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas.
5. Por no encontrarse al día en las obligaciones correspondientes al Sistema Integral de Seguridad Social y Aportes Parafiscales.
6. Cuando el proponente de la sociedad o los miembros del consorcio o unión temporal no tenga la capacidad jurídica contemplada; de conformidad con lo expresado en la Ley 80 de 1993 en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedida por la Cámara de Comercio.

7. Cuando en la propuesta se encuentre información o documentos que contengan datos tergiversados, alterados que impida la selección objetiva.
8. Cuando las ofertas estén incompletas en cuanto omitan la inclusión de información o de alguno de los documentos necesarios para la comparación objetiva de las propuestas, y solicitada su aclaración, no se presente o se presente en forma incompleta, extemporánea o insuficiente las aclaraciones solicitadas dentro del término establecido por el MDN-EJERCITO NACIONAL, salvo cuando el evaluador pueda inferir o deducir la información necesaria para la comparación de los demás documentos que conforman la propuesta, en los términos que establece la Ley y/o pliego de condiciones.
9. La presentación de varias ofertas, por el mismo proponente, para el mismo proceso, por sí o por interpuesta persona, en consorcio, unión temporal, promesa de sociedad futura o individualmente.
10. Cuando la oferta se presente en forma insubordinada al cumplimiento de cualquier condición o modalidad.
11. Cuando la oferta en forma extemporánea y/o sea enviada por correo electrónico, medios magnéticos o fax, en todo caso solo serán válidas las ofertas presentadas por medio del SECOP II, exceptuando los casos en que exista indisponibilidad de la plataforma SECOP II, para lo cual se seguirá el procedimiento descrito en la *Guía para actuar ante una indisponibilidad del SECOP II* emitida por Colombia Compra Eficiente. – En dicho caso, las ofertas se recibirán al correo electrónico contratoscenacimi@imi.mil.co
12. Cuando el oferente se encuentre incurso dentro de las inhabilidades del art. 43 de la Ley 1955 de 2019.
13. Cuando la vigencia de las Personas naturales, Personas Jurídicas, Persona jurídica extranjera y/o Consorcios o Uniones Temporales o Promesa de sociedad futura sea inferior al plazo de ejecución del Contrato resultante y un año más.
14. Un proponente plural (consorcios, uniones temporales y/o promesas de sociedades futuras) quedará rechazado cuando su oferta en el SECOP II sea presentado por un usuario singular. De acuerdo con la guía de Colombia compra eficiente (guía rápida para la creación de proponente plurales en SECOP II).
15. Cuando el objeto social del oferente, o de cada uno de los miembros de la unión temporal o consorcio no se encuentra relacionado con el proceso contractual, dependiendo del tipo de sociedad.
16. Cuando el Representante Legal o los Representantes Legales de una persona jurídica ostenten igual condición en otra u otras firmas diferentes, que también estén participando en el presente proceso, o participe como persona natural.
17. Cuando el proponente en su oferta económica, supere el PRECIO DE REFERENCIA UNITARIO en alguno de los ítems y/o el presupuesto oficial establecido.
18. Cuando el proponente omita algún PRECIO en la oferta económica
19. No se aceptan ofertas parciales so pena de ser rechazado.
20. Cuando el proponente incluya costos adicionales a los establecidos en la Oferta Económica.
21. Cuando la propuesta y en particular el valor en que debe expresarse la oferta, sea presentado en moneda diferente a la prevista para el presente proceso.
22. Cuando el valor de la propuesta resulte artificialmente bajo, y analizadas las explicaciones del proponente la entidad considere con fundamentos objetivos y razonables que esa propuesta económica pone en riesgo el proceso y el cumplimiento de las obligaciones contractuales en caso de resultar favorecida con la adjudicación y no se soporte el valor ofrecido por el proponente.
23. Cuando se oferte menores cantidades a las mínimas requeridas en la oferta económica (cuando aplique).
24. Cuando el proponente **NO** cumpla con alguno de los indicadores financieros y de organización establecidos en los documentos del proceso.
25. La NO presentación del formulario de la VALORACION DE LA PROPUESTA ECONOMICA en las condiciones establecidas en los documentos el proceso.(No aplica para el presente proceso será evaluado con la lista de precios de la plataforma SECOP II)
26. Cuando se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.

27. La no presentación de la garantía de la seriedad de la propuesta en el momento del cierre.
28. Toda otra causa contemplada en las normas legales vigentes.

2.21 CAUSALES PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO:

El M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL- CENAC INTELIGENCIA, declarará desierto el presente proceso dentro del plazo previsto para adjudicar según el anexo # 1 DATOS DEL PROCESO bajo los siguientes términos:

Cuando entre las propuestas presentadas no se logre adjudicar a ningún oferente el contrato ofrecido, ya sea porque las propuestas no cumplan con las condiciones para ser adjudicatarias, porque no se presenten ofertas, o por cualquier otra causa que impida la selección objetiva.

NOTA: La declaratoria de desierta del proceso se hará mediante acto administrativo motivado, el cual se comunicará a través de la plataforma del SECOP II.

2.22 ADJUDICACIÓN:

El acto de adjudicación es irrevocable y obliga a la entidad y al adjudicatario. No obstante, lo anterior, si dentro del plazo comprendido entre la adjudicación del contrato y la suscripción del mismo, sobreviene una inhabilidad o incompatibilidad o si se demuestra que el acto se obtuvo por medios ilegales, éste podrá ser revocado, caso en el cual, la CENAC INTELIGENCIA podrá aplicar lo previsto en el inciso final del numeral 12 del artículo 30 de la Ley 80 de 1993.

Sin perjuicio de las potestades a que se refiere el artículo 18 de la Ley 80 de 1993, en aquellos casos en que la entidad declare la caducidad del contrato y se encuentre pendiente de ejecución un porcentaje igual o superior al cincuenta por ciento (50%) del mismo, se podrá contratar al proponente calificado en el segundo lugar en el proceso de selección respectivo, previa revisión de las condiciones a que haya lugar.

2.23 PLAZO PARA LA FIRMA DEL CONTRATO Y CONSTITUCIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA

La CENAC INTELIGENCIA, dentro de los tres (03) días hábiles siguientes del acto de adjudicación de la contratación, el oferente favorecido firmará la minuta del contrato.

El contratista, dentro de los tres (03) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato debe constituir las garantías solicitadas por la administración y debe subirlas a la plataforma SECOP II.

Si el adjudicatario no suscribe el contrato correspondiente dentro del término señalado, queda a favor de la CENAC INTELIGENCIA, en calidad de sanción, el valor de depósito o garantía constituida para responder por la seriedad de la propuesta, sin perjuicio de las acciones legales conducentes al reconocimiento de los perjuicios causados y no cubiertos por el valor de los citados depósitos o garantía. En este evento, la CENAC INTELIGENCIA podrá adjudicar el contrato, mediante acto debidamente motivado, dentro de los quince (15) días hábiles siguientes, al oferente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su propuesta sea igualmente favorable a la entidad.

2.24 GARANTIAS DEL CONTRATO:

Atendiendo las características del contrato y la forma de pago de los bienes y/o servicios a contratar, se hace necesaria la exigencia, por parte del MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA - EJÉRCITO NACIONAL - CENAC INELIGENCIA con NIT 800131292-8, dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a la comunicación de aceptación al contratista, de constituir la garantía única que contenga los amparos que se describen en el cuadro que a continuación aparecen, con el propósito de establecer mecanismos de protección que cubran los riesgos derivados del contrato, teniendo en cuenta que de no exigirse y materializarse el riesgo la entidad se vería obligada a iniciar acciones judiciales costosas y demoradas, lo anterior en cumplimiento de los artículos 2.2.1.2.3.1.12 y 2.2.1.2.3.1.16 del Decreto 1082 de 2015, así:

CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	Equivalente al veinte (20%) del valor del Contrato y cubrirá el plazo de ejecución y Seis (06) meses más. Cuando el contrato sea modificado en tiempo y/o valor, esta garantía deberá modificarse extendiendo su vigencia y/o su valor según sea el caso.
CALIDAD DE BIENES	Equivalente al cincuenta (50%) del valor del Contrato y cubrirá el plazo de ejecución y doce (12) meses más. Cuando el contrato sea modificado en tiempo y/o valor, esta garantía deberá modificarse extendiendo su vigencia y/o su valor según sea el caso.

Las vigencias de los amparos de la garantía única, iniciarán con la fecha de perfección del contrato. El hecho de la constitución de estos amparos no exonera al **CONTRATISTA** de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. Dentro de los términos estipulados en el contrato, ninguno de los amparos otorgados podrá ser cancelado o modificado sin la autorización expresa del **MDN - EJÉRCITO NACIONAL-CENAC INTELIGENCIA, El CONTRATISTA** deberá mantener vigente las garantías, amparos y pólizas a que se refiere esta cláusula y serán de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, cada vez que se disminuya o agote por razón de las sanciones que se impongan.

Si el **CONTRATISTA** no modifica las garantías, éstas podrán variarse por la aseguradora o banco a petición del **MDN EJÉRCITO NACIONAL-CENAC INTELIGENCIA** y a cuenta del **CONTRATISTA** quien por la firma del contrato que se le adjudique autoriza expresamente al **MDN- EJÉRCITO NACIONAL-CENAC INTELIGENCIA** para retener y descontar los valores respectivos de los saldos que hubiere a su favor, sin que por ello se entienda que el MDN-Ejército Nacional, asume la responsabilidad de la ampliación de los amparos y pago de las primas, los cuales son responsabilidad del contratista.

En la Garantía debe quedar expresamente consignado que se ampara el cumplimiento del contrato, el pago de las multas y de la penal pecuniaria convenidas. Así mismo deberá constar que la aseguradora renuncia al beneficio de excusión.

Estos mecanismos de cobertura son requeridos por el **MDN-EJERCITO NACIONAL- CENAC INTELIGENCIA**, teniendo en cuenta que el objeto de las mismas, sirven para respaldar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surgen a cargo del contratista frente a la administración y /o terceros, por razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

NOTA: De conformidad al artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, el proponente podrá otorgar para asegurar el cumplimiento de sus obligaciones, contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo y/o garantía bancaria.

Exclusiones. En la póliza única de cumplimiento expedida en favor de entidades públicas solamente se admitirán las siguientes exclusiones:

1. Causa extraña, esto es la fuerza mayor o caso fortuito, el hecho de un tercero o la culpa exclusiva de la víctima.
2. Daños causados por el contratista a los bienes de la entidad no destinados al contrato, durante la ejecución de este.
3. El uso indebido o inadecuado preventivo a que esté obligada la entidad contratante.
4. El demérito o deterioro normal que sufran los bienes entregados con ocasión del contrato garantizado, como consecuencia del mero transcurso del tiempo.

Cualquier otra estipulación contractual que introduzca expresa o tácitamente exclusiones distintas a las anteriores no producirá efecto alguno.

Así mismo en cumplimiento a lo previsto en el inciso 2° del artículo 7° de la Ley 1150 de 2007, en el cuerpo de la póliza se deberá incorporar las condiciones generales que garanticen el cumplimiento de las obligaciones aplicables según el objeto del contrato amparado y el riesgo cubierto:

Amparos. El objeto de cada uno de los amparos deberá corresponder a aquel definido en el Decreto 1082 de 2015.

Los amparos de la póliza serán independientes unos de otros respecto de sus riesgos y de sus valores asegurados. La entidad estatal contratante asegurada no podrá reclamar o tomar el valor de un amparo para cubrir o indemnizar el valor de otros. Estos no son acumulables y son excluyentes entre sí.

Inaplicabilidad de la cláusula de proporcionalidad. En la garantía única de cumplimiento no podrá incluirse la "Cláusula de Proporcionalidad" u otra similar, conforme a la cual el valor asegurado ampara los perjuicios derivados del incumplimiento total del contrato garantizado y de presentarse incumplimiento parcial del mismo, la indemnización de perjuicios a cargo del asegurador no excederá de la proporción del valor asegurado equivalente al porcentaje incumplido de la obligación garantizada. La inclusión de una cláusula de ese tenor no producirá efecto alguno.
Cesión del contrato. Las condiciones generales de la garantía única de cumplimiento deberán señalar que en el evento en que por incumplimiento del contratista garantizado el asegurador resolviera continuar, como cesionario, con la ejecución del contrato y la entidad estatal contratante estuviese de acuerdo con ello, el contratista garantizado aceptará desde el momento de la contratación de la póliza la cesión del contrato a favor del asegurador.

En este caso, el asegurador cesionario deberá constituir una nueva garantía para amparar el cumplimiento de las obligaciones que ha asumido por virtud de la cesión.

Improcedencia de terminación automática del seguro de cumplimiento expedido a favor de una entidad estatal por falta de pago de la prima e improcedencia de la facultad de revocación de ese seguro. La garantía única de cumplimiento expedida a favor de entidades públicas no expirará por falta de pago de la prima ni podrá ser revocada unilateralmente.

Inoponibilidad de excepciones a la entidad asegurada. A la entidad estatal no le serán oponibles por parte del asegurador las excepciones o defensas provenientes de la conducta del tomador del seguro, en especial las derivadas de las inexactitudes o reticencias en que este hubiere incurrido con ocasión de la contratación del seguro ni en general, cualesquiera otras excepciones que posea el asegurador en contra del contratista.

Los bienes que el **CONTRATISTA** se compromete a prestar en ejecución del contrato al **MDN – EJÉRCITO NACIONAL – CENAC INTELIGENCIA,** serán de primera calidad, de acuerdo con las especificadas pactadas. En

consecuencia**, EL CONTRATISTA** se obliga a reemplazar a sus expensas los bienes y/o servicios que resultaren de mala calidad.

RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA

De acuerdo con lo estipulado en el art 2.2.1.2.3.1.18 del decreto 1082 de 2015 cuando el contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adicionarla deberá restablecerla a más tardar dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento efectuado por el Ordenador del Gasto o Competente Contractual. En su defecto, la administración se reserva el derecho de solicitar unilateralmente al garante el restablecimiento de la garantía única establecida, aspecto que deberá ser previamente consignado en el contrato.

El contratista deberá mantener indemne al **MDN-EJÉRCITO NACIONAL- CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE INTELIGENCIA Y/O UNIDAD QUE POR CAMBIO DE DENOMINACIÓN DESIGNE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**, de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones propias de éste, y que se originen como consecuencia de la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

- **MULTAS, AFECTACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA Y SANCIONES FRENTE AL INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Evidenciado un posible incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, mora o incumplimiento parcial, LA ENTIDAD impondrá multas, de la siguiente manera:

Multas por incumplimiento parcial: si durante la ejecución del contrato se evidencia que EL CONTRATISTA incumple alguna obligación contractual, LA ENTIDAD le impondrá sanciones equivalentes al 0.5% del valor del contrato incumplido o de la cantidad dejada de entregar, sin que el total de estas multas sobrepase el 10% del valor total de mismo.

EL CONTRATISTA autoriza a LA ENTIDAD para descontar y tomar el valor de las sanciones de que tratan los literales anteriores, una vez en firme la resolución que las impone, de cualquier suma que le adeude LA ENTIDAD, sin perjuicio de que las haga efectivas conforme a la ley; El pago o la deducción de dichas multas no exoneran a EL CONTRATISTA de la obligación de cumplir con el objeto del contrato, ni de las demás obligaciones y responsabilidades que emanen del mismo.

En caso de incumplimiento de las normas urbanísticas, el contratista incurrirá en las sanciones establecidas por la Ley 9 de 1989, Ley 388 de 1997, Ley 400 de 1997, Decreto 1469 de 2010, sin perjuicio de las acciones a que haya lugar por parte de la Entidad contratante.

- **PROCEDIMIENTO PARA LAS MULTAS Y AFECTACIÓN DE LA GARANTIA UNICA**

De conformidad con el Artículo 29 de la Constitución Política de Colombia, la resolución N° 6302 de 2014 "Manual de Contratación del Ministerio de Defensa y sus unidades ejecutoras" y en cumplimiento del procedimiento regulado en el Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. Las entidades sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública podrán declarar el incumplimiento, cuantificando los perjuicios del mismo, **imponer las multas** y sanciones pactadas en el contrato, y **hacer efectiva la cláusula penal** y el **cobro o afectación de la garantía única que ampara el cumplimiento del contrato**. Para tal efecto observarán el siguiente procedimiento:

a. Evidenciado un posible incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, la entidad pública lo citará a audiencia para debatir lo ocurrido. En la citación, hará mención expresa y detallada de los hechos que la soportan, acompañando el informe de interventoría o de supervisión en el que se sustente la actuación y enunciará las normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para el contratista en desarrollo de la actuación. En la misma se establecerá el lugar, fecha y hora para la realización de la audiencia, la que podrá tener lugar a la mayor brevedad posible, atendida la naturaleza del contrato y la periodicidad establecida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. En el evento en que la garantía de cumplimiento consista en póliza de seguros, el garante será citado de la misma manera.

b. En desarrollo de la audiencia, el jefe de la entidad o su delegado, presentará las circunstancias de hecho que motivan la actuación, enunciará las posibles normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para el contratista en desarrollo de la actuación. Acto seguido se concederá el uso de la palabra al representante legal del contratista o a quien lo represente, y al garante, para que presenten sus descargos, en desarrollo de lo cual podrá rendir las explicaciones del caso, aportar pruebas y controvertir las presentadas por la entidad.

c. Hecho lo precedente, mediante resolución motivada en la que se consigne lo ocurrido en desarrollo de la audiencia y la cual se entenderá notificada en dicho acto público, la entidad procederá a decidir sobre la imposición o no de la multa, sanción o declaratoria de incumplimiento. Contra la decisión así proferida sólo procede el recurso de reposición que se interpondrá, sustentará y decidirá en la misma audiencia. La decisión sobre el recurso se entenderá notificada en la misma audiencia

d. En cualquier momento del desarrollo de la audiencia, el jefe de la entidad o su delegado, podrá suspender la audiencia cuando de oficio o a petición de parte, ello resulte en su criterio necesario para allegar o practicar pruebas que estime conducentes y pertinentes, o cuando por cualquier otra razón debidamente sustentada, ello resulte necesario para el correcto desarrollo de la actuación administrativa. En todo caso al adoptar la decisión, se señalará fecha y hora para reanudar la audiencia. La entidad podrá dar por terminado el procedimiento en cualquier momento, si por algún medio tiene conocimiento de la cesación de situación de incumplimiento.

e. En ningún caso procederá la imposición de sanción sin haberse brindado la oportunidad al Contratista de explicar las causas que impiden la ejecución normal y oportuna del contrato.

NOTA 1 : Para imposición de multa se realizaran los cálculos en DÍAS CALENDARIO, salvo que el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- EJERCITO NACIONAL – CENAC INTELIGENCIA estipule disposición en contrario.

NOTA 2: Durante el estado de emergencia decretada por el gobierno nacional por el **COVID 19,** se dará aplicación a lo establecido en el artículo 2 del decreto 537 de 2020, sobre el procedimiento sancionatorio.

- **AFECTACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA AMPARO DE CUMPLIMIENTO:**

El amparo de cumplimiento exigido en la garantía única que debe constituir el contratista, cubre a la entidad Estatal, por los perjuicios directos que le ocasione el incumplimiento total o parcial de las obligaciones contractuales, así como por su cumplimento tardío o defectuoso, cuando ellos sean imputables al contratista.

- **CLAUSULA PENAL PECUNIARIA**

En caso de incumplimiento total o parcial, pero definitivo por parte del contratista de las obligaciones que adquiere o de la declaratoria de caducidad administrativa, se pactará a título de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, sin perjuicio de que el **CONTRATISTA** deba cumplir con la obligación principal y de las acciones judiciales a que haya lugar. Las sumas que se deriven de la aplicación de la cláusula penal pecuniaria se pactaran a título de pena, no de indemnización, razón por la cual, **EL M.D.N -EJÉRCITO NACIONAL-CENAC INTELIGENCIA** se reserva el derecho de reclamar al **CONTRATISTA** el pago de los perjuicios que su incumplimiento le ocasione. INGRESO DE LOS RECURSOS: El valor de las sanciones a que se refiere la presente cláusula, ingresará al Tesoro Nacional, a través de la Tesorería Principal del Comando del Ejército.

RENUENCIA DEL PROPONENTE FAVORECIDO A LA FIRMA DEL CONTRATO

Si el proponente seleccionado mediante el presente proceso no firma el contrato dentro del término previsto, quedará a favor del CENAC INTELIGENCIA la garantía de seriedad del ofrecimiento, sin menoscabo de las acciones legales conducentes al reconocimiento de los perjuicios causados y no cubiertos por la garantía, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015 y demás disposiciones vigentes sobre la materia.
En este evento, el CENAC I NTELIGENCIA podrá adjudicar el contrato, dentro de los quince (15) días siguientes, al proponente calificado en segundo lugar del orden de elegibilidad, siempre y cuando su propuesta sea igualmente favorable para la entidad.
Quedará inhabilitado el proponente que sin justa causa se abstenga de suscribir el contrato adjudicado de conforme con lo señalado en el literal e) del numeral 1º del artículo 8 de la Ley 80 de1993.

2.25 VIGENCIA Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

La duración o vigencia del contrato que se derive del presente proceso de selección es el estipulado en el Anexo # 1 "Datos del proceso", el cual se contará a partir de su perfeccionamiento. El plazo de ejecución se entiende a partir del cumplimiento de los requisitos de legalización y ejecución y hasta las fechas establecidas en el anexo 1 "Datos del Proceso".

2.26 SUPERVISIÓN

Con el propósito de garantizar la ejecución satisfactoria del contrato resultante de este proceso de selección, el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL – LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA designará a un Supervisor, quien llevará a cabo el seguimiento y el control del contrato de conformidad con lo dispuesto de la Ley 1474 de 2011 y la Resolución No. 6302 de 2014, (Manual de Contratación del Ministerio de Defensa y sus Unidades Ejecutoras) y demás normas vigentes.

2.27 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Los plazos de liquidación del contrato que se derive del presente proceso de selección serán los establecidos en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por la Ley 1150 de 2007, articulo 32 y el Decreto 019 de 2012, articulo 217.

2.28 ACUERDOS COMERCIALES

De acuerdo con el Manual Explicativo de los capítulos de contratación pública de los acuerdos comerciales negociados por Colombia para entidades contratantes expedido por el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y por el Departamento Nacional de Planeación publicado en la página web https://www.mincomercio.gov.co/publicaciones.php?id=822, para que una contratación pública determinada este cubierta por las obligaciones internacionales derivadas de acuerdos comerciales, es necesario que 1) La entidad pública contratante esté incluida en la cobertura de los capítulos de compras públicas, 2) Que la cuantía del contrato supere los montos mínimos establecidos y, 3) Que la contratación no se encuentre excluida del capítulo de compras públicas.

Trato Nacional

Para el caso en concreto no aplican los tratados internacionales o de libre comercio lo anterior en cumplimiento al parágrafo 2º, numeral 3º, del artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, que señala.

"En particular no se aplicará en la ley 816 de 2003, ni en el artículo 12 de la ley 1150 de 2007".

PAIS	ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA	PRESUPUESTO DEL PROCESO DE CONTRATACION SUPERIOR AL VALOR DEL ACUERDO COMERCIAL	EXCEPCION APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACION	PROCESO DE CONTRATACION CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL
ALIANZA PACÍFICO: CHILE	SI	NO	NO	NO
MÉXICO	SI	NO	NO	
PERÚ	SI	NO	NO	
CANADÁ	SI	NO	NO	NO
CHILE	SI	NO	NO	NO
COREA	SI	NO	NO	NO
COSTA RICA	SI	NO	NO	NO
ESTADOS UNIDOS	SI	NO	NO	NO
ESTADOS AELC	SI	NO	NO	NO
MÉXICO	SI	NO	NO	NO
TRIÁNGULO NORTE:	SI	SI	NO	SI
EL SALVADOR	SI	SI	NO	SI
GUATEMALA HONDURAS	NO	NO	NO	NO
UNIÓN EUROPEA	SI	NO	NO	NO
COMUNIDAD ANDINA	SI	SI	NO	SI

Para el presente proceso de selección se procedió a verificar el "Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente M-MACPC-14[1]. En consecuencia, para el presente proceso contractual aplican los Acuerdos relacionados en los cuadros anteriores

[1]

2.29 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y CENAC INTELIGENCIA

2.29.1 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

1. Cumplir con las condiciones establecidas en la ley, los estudios previos y pliego de condiciones.
2. "MODELO CLÁUSULA DE CATALOGACIÓN", El contratista deberá diligenciar el formulario "MODELO CLÁUSULA DE CATALOGACIÓN" conforme las condiciones exigidas en el formulario relacionado en pliego de condiciones y allegar mencionado documento dentro de los diez (10) días calendario, siguientes a la suscripción del contrato.
3. Cumplir con las características técnicas, plazos de entrega y demás condiciones establecidas en los estudios previos, pliego de condiciones y contrato derivado del presente proceso de contratación.
4. Suscribir las modificaciones acordadas entre las partes, para efectos de garantizar la ejecución y el cumplimiento idóneo y oportuno del objeto contratado, dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento por parte del MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL – LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC ESPECIALIZADA PARA LA INTELIGENCIA.
5. No suministrar ninguna clase de información o detalle a terceros y mantener como documentación clasificada todos los aspectos relacionados con el contrato.
6. Mantener la debida reserva respecto de los asuntos técnicos e instalaciones de las Fuerzas Militares de la República de Colombia, conocidos por el CONTRATISTA durante el desarrollo del contrato o con posterioridad al mismo.
7. Cancelar todos los derechos e impuestos que se derivan con ocasión del contrato, establecidos o que se establezcan en el país, de acuerdo con las leyes colombianas.
8. Cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar), lo cual deberá acreditar debidamente para iniciar la ejecución del contrato y para hacer efectivo el pago. El incumplimiento de estas obligaciones, será causal para que el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL – LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC ESPECIALIZADA PARA LA INTELIGENCIA, le imponga multas sucesivas hasta tanto éste dé cumplimiento, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la respectiva entidad administradora, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el parágrafo 2º del artículo 1º de la Ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
9. Acreditar que el objeto social y/o actividad mercantil del contratista se encuentre relacionada con el objeto del contrato.
10. Acreditar la suficiencia de la capacidad legal del representante legal para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato.
11. Subsanar la documentación pertinente en los términos y condiciones que solicite la Entidad.
12. Suministrar oportunamente todos los informes que requiera el supervisor, necesarios para cumplir con los programas, plazos y especificaciones técnicas del objeto contratado.
13. Dar cumplimiento a los requerimientos exigidos por el supervisor y los documentos del contrato.
14. Aceptar la tasación y descuento de penas parciales frente al incumplimiento de obligaciones administrativas.
15. No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios.
16. Asistir a las citaciones que realice la Entidad en forma verbal o por escrito. El retardo o la mora en el cumplimiento se entenderá cuando la administración o la supervisión del contrato haya señalado plazos fijos, ciertos y determinados

17. para cumplir aún sin requerir solicitud escrita.
18. Certificar una cuenta de ahorros o corriente para efectos del pago del contrato.
19. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato
20. Cumplir con los plazos máximos establecidos de acuerdo a las especificaciones técnicas de la propuesta.
21. Proveer a su costo, todos los bienes y/o servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y funcionalidades requeridas en el presente contrato.
22. Informar oportunamente al supervisor del contrato cualquier novedad que se presente en el curso de la ejecución del mismo.
23. Entregar con la facturación, al supervisor del contrato, el certificado de aportes parafiscales debidamente suscrito por el representante legal o Revisor Fiscal, cuando aplique.
24. Entregar a satisfacción los bienes y/o servicios objeto del contrato, en las condiciones y plazos establecidos.
25. Responder en los plazos que el CONTRATANTE establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.
26. Constituir en debida forma las garantías, pactadas en las condiciones exigidas.
27. En general, la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del contrato, para lo cual EL CONTRATISTA deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales.
28. Tendrán derecho a recibir oportunamente la remuneración pactada y a que el valor intrínseco de la misma no se altere o modifique durante la vigencia del contrato.
29. Colaborarán con las entidades contratantes en lo que sea necesario para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad; acatarán las ordenes que durante el desarrollo del contrato ellas les impartan y, de manera general, obrarán con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando las dilaciones y en trabamientos que pudieran presentarse.
30. Podrán acudir a las autoridades con el fin de obtener la protección de los derechos derivados del contrato y la sanción para quienes los desconozcan o vulneren.
31. Garantizar la calidad de los bienes y/o servicios y responder por ello.
32. No accederán a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho.
33. Cumplir estrictamente con los requisitos establecidos en la forma y condiciones de pago, así mismo, la facturación presentada deberá sujetarse a lo dispuesto en el Código de Comercio Artículos 774, numeral 3 del artículo 777 y en el Estatuto Tributario artículo 617.
34. Presentar facturación según requerimiento de la Entidad contratante.
35. Las demás que por la naturaleza y esencia determine la Ley y las partes.

2.30.2 OBLIGACIONES GENERALES DE MDN- EJÉRCITO NACIONAL- CENAC INTELIGENCIA

1. Cumplir con las condiciones establecidas en la Ley, los estudios previos y pliego de condiciones.
2. Recibir a satisfacción los bienes y/o servicios prestados por el CONTRATISTA, cuando estos cumplan con las condiciones establecidas en el contrato.
3. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.
4. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del presente contrato.
5. Asignar al contrato un Supervisor, a través de quien mantendrá la interlocución permanente y directa con el CONTRATISTA.
6. Exigir la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.

7. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar.
8. Solicitar la actualización o la revisión de los precios cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato.
9. Exigir que la calidad de los bienes y/o servicios contratados por la Entidad se ajuste a los requisitos mínimos previstos en las normas técnicas obligatorias, sin perjuicio de la facultad de exigir que tales bienes y/o servicios cumplan con las normas técnicas colombianas o, en su defecto, con normas internacionales elaboradas por organismos reconocidos a nivel mundial o con normas extranjeras aceptadas en los acuerdos internacionales suscritos por Colombia.
10. Adelantarán las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión del contrato celebrado.
11. Sin perjuicio del llamamiento en garantía, repetir contra los servidores públicos, contra el contratista o los terceros responsables, según el caso, por las indemnizaciones que deban pagar como consecuencia de la actividad contractual.
12. Adoptarán las medidas necesarias para mantener durante el desarrollo y ejecución del contrato las condiciones técnicas, económicas y financieras existentes al momento de la oferta. Para ello utilizarán los mecanismos de ajuste y revisión de precios, acudirán a los procedimientos de revisión y corrección de tales mecanismos si fracasan los supuestos o hipótesis para la ejecución y pactarán intereses moratorios. Sin perjuicio de la actualización o revisión de precios, en caso de no haberse pactado intereses moratorios, se aplicará la tasa equivalente al doble del interés legal civil sobre el valor histórico actualizado.

2.30 CONVOCATORIA PARA LIMITAR PROCESO A MIPYMES

De conformidad con lo establecido en el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020, el Gobierno Nacional debe definir las condiciones para la aplicación de las reglas recientemente expedidas para la acreditación de este requisito que permitan llevar a cabo las convocatorias limitadas a mipymes; En tal sentido debe definir nuevas condiciones y montos para las convocatorias limitadas a mipymes.

Por ende, las entidades estatales, los patrimonios autónomos constituidos por estas y los particulares que ejecuten recursos públicos, **no pueden adoptar convocatorias limitadas a mipymes, pues al tenor del artículo 34 de la Ley 2069 de 2020, la eficacia de esta norma quedó condicionada a la expedición del decreto reglamentario que fije las condiciones de su operatividad".**

CENAC INTELIGENCIA

CAPITULO III

DOCUMENTOS Y CRITERIOS DE VERIFICACION Y EVALUACION

3. DOCUMENTOS Y CRITERIOS DE VERIFICACION JURÍDICA, ECONÓMICA Y TÉCNICA

3.1 DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURIDICO OBJETO DE VERIFICACION.

3.1.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:

El proponente elaborará la carta de presentación de la propuesta de acuerdo con el texto del modelo que se adjunta (FORMULARIO No. 1); esta carta debe ser suscrita por el proponente o representante legal.

Los consorcios o uniones temporales deberán presentar la carta de presentación suscrita por el representante legal designado en el documento de constitución del consorcio o unión temporal según el caso.

PODER: Cuando el OFERENTE actúe a través de un representante o apoderado deberá acreditar mediante documento legalmente expedido, que su representante o apoderado está expresamente facultado para presentar la oferta y aceptar el contrato respectivo.

3.1.2 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES DE NATURALEZA PRIVADA CON ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO Y/O PERSONAS NATURALES CON ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

Se consideran personas jurídicas nacionales de naturaleza privada con establecimientos de comercio y/o personas naturales con establecimientos de comercio, aquellas constituidas con anterioridad a la fecha en la que venza el plazo para la presentación de propuestas dentro del presente proceso de selección conforme a la legislación colombiana y con domicilio en Colombia, con aportes de origen privado, las que deberán cumplir al momento de presentación de la propuesta con los siguientes requisitos:

a. Acreditar su existencia y representación legal, mediante la presentación del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio social y/o matrícula mercantil, con fecha de expedición igual o inferior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta.
b. Acreditar un término mínimo de duración remanente de la sociedad, no inferior al plazo del contrato y un (1) año más de acuerdo al artículo 6 de la Ley 80 de 1993, contados a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los bienes y/o servicios de la vigencia del contrato. En el caso de las personas naturales con establecimiento de comercio, el término mínimo de duración deberá acreditarlo mediante certificación suscrita el propietario, bajo gravedad de juramento el cual deberá allegar junto a la propuesta.
c. Acreditar la suficiencia de la capacidad del representante legal y/o suplente para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato ofrecido. Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, se deberá presentar adicionalmente copia del acta en la que conste la decisión del órgano social correspondiente donde autorice al representante legal para la presentación de la propuesta, la suscripción del contrato, y para actuar en los demás actos requeridos para la contratación en el caso de resultar adjudicatario.

d. Acreditar que el objeto social de la sociedad, y la actividad comercial, para el caso de las personas naturales, se encuentra relacionado con el objeto del contrato, de manera que le permita a la persona natural la celebración y ejecución del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos, el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.
e. Las personas jurídicas nacionales de naturaleza privada y/o personas naturales deberán acreditar que cuentan con establecimiento de comercio de conformidad con lo determinado por el código de comercio colombiano.

PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES DE NATURALEZA PÚBLICA

Se considerarán personas jurídicas Nacionales de Naturaleza Pública, aquellas entidades conformadas bajo las leyes de la República de Colombia, que por virtud de la Ley o del acto que autorice su constitución y según la participación estatal que se registre en ellas, deban someterse al régimen de derecho público, trátese de entidades territoriales o descentralizadas funcionalmente de cualquier orden, las que deberán cumplir con los siguientes requisitos:

a) Acreditar su existencia y representación legal, salvo que dicha existencia y representación se derive de la Constitución o la ley. Para el efecto, deberán mencionarse los documentos y actos administrativos que conforme a la Ley, sean expedidos en cada caso por la autoridad competente, con las formalidades y requisitos exigidos por la ley para su eficacia y oponibilidad ante terceros. En todo caso, deberá mencionarse el documento mediante el cual se dio la autorización para la suscripción del contrato, impartida por el órgano competente, sin perjuicio de lo cual, será responsabilidad de la persona jurídica correspondiente, asegurarse de haber cumplido con todos los requisitos presupuéstales y administrativos necesarios para obligarse y para poder ejecutar adecuada y oportunamente las obligaciones que contrae mediante la presentación de la propuesta.
b) Acreditar que el ente público contratante tiene capacidad legal para la celebración y ejecución del contrato.
c) Acreditar la suficiencia de la capacidad legal del representante legal para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.
d) Cuando el proponente actúe a través de un representante o apoderado deberá acreditar, mediante documento legalmente expedido (poder), que su representante o apoderado están expresamente facultados para presentar oferta y firmar el contrato respectivo.

PERSONAS JURÍDICAS O PRIVADAS DE ORIGEN EXTRANJERO

Para los efectos previstos en este numeral se consideran personas jurídicas públicas o privadas de origen extranjero las sociedades que no hayan sido constituidas de acuerdo con la legislación nacional, sea que tengan o no domicilio en Colombia a través de sucursales.

Las propuestas de personas jurídicas de origen extranjero se someterán en todo caso a la legislación colombiana, sin perjuicio de lo cual, para su participación deberán cumplir con las siguientes condiciones:

a. Acreditar su existencia y representación legal, a efectos de lo cual deberán presentar un documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, con fecha de expedición igual o inferior a un (1) mes anterior a la fecha de la presentación de la propuesta.
b. Acreditar un término mínimo de duración remanente de la sociedad, de un (1) año, contados a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los bienes/ servicio o de la vigencia del contrato.

c. Acreditar la suficiencia de la capacidad del representante legal para la suscripción del contrato ofrecido. Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, se deberá presentar adicionalmente copia del acta en la que conste la decisión del órgano social correspondiente que autorice al representante legal para la presentación de la propuesta, la suscripción del contrato y para actuar en los demás actos requeridos para la contratación en el caso de resultar adjudicatario.
d. Acreditar que su objeto social principal se encuentra directamente relacionado con el objeto del contrato y/o le permita a la persona jurídica la celebración y ejecución del contrato ofrecido, teniendo en cuenta a estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

DOCUMENTO EXPEDIDO EN EL EXTERIOR

En todos los casos, deberán cumplirse todos y cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior con el propósito de que puedan obrar como prueba conforme a lo dispuesto en los artículos 74, 251 del Código General del Proceso, de conformidad con la Circular UNICA DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE y demás normas vigentes sobre abolición de la legalización para documentos públicos extranjeros (apostille). Se precisa que todos los documentos deben llenar este requisito, tratándose de los documentos de índole jurídico y/o técnico, la oportunidad para allegarlos en original y con las formalidades establecidas en este numeral se hará exigible hasta antes del inicio de la subasta, de manera que para efectos de presentar la propuesta el M.D.N - Ejército Nacional – CENAC- INTELIGENCIA- aceptará documentos en fotocopias simples.

En caso de que al documento expedido en el exterior o en idioma extranjero, le sea aplicable un convenio o tratado internacional que verse sobre la supresión del requisito de legalización (Convención 12 de la Haya del 05 de octubre de 1961 o similares), el proponente DEBERÁ APORTAR LOS DOCUMENTOS IDÓNEOS Y PLENOS DE FORMALIDADES EN ORIGINAL. Si se trata de documentos expedidos en el exterior o en idioma extranjero que requieren de actos notariales o que se consideren documentos públicos siéndoles aplicables la Ley 455 de 1998, deberá el proponente aportar el original del documento donde se distingan los sellos y firmas necesarios, requeridos y certificados, así como el APOSTILLE ORIGINAL del aludido documento, de tal manera que lo certificado en el formato del apostille corresponda y sea atribuible al documento en el expedido en el exterior o en idioma extranjero.

En caso de ausencia o falta de alguna de las formalidades exigidas por el ordenamiento jurídico, los actos que sustancian los documentos aportados en la propuesta, serán tenidos como INEXISTENTES conforme al artículo 898 del Código de Comercio.

DOCUMENTOS APOSTILLADOS QUE VAN A SURTIR EFECTO EN COLOMBIA.

Para que un documento emitido por un país que hace parte de la "Convención de la Haya" tenga validez en el territorio colombiano, debe estar apostillado por la entidad competente en el país en el que fue expedido. Una vez se haya realizado el trámite de apostilla ante la entidad competente del país, se podrá presentar el documento ante la entidad que lo requiera en Colombia.
Si el documento a Apostillar o Legalizar requiere presentarse en otro idioma diferente al castellano, deberá ser traducido por traductor oficial. El listado de traductores oficiales se encuentra en la base de datos del Ministerio de Relaciones Exteriores, para lo cual debe consultar el directorio de traductores oficiales. Una vez traducido el documento deberá Apostillarse o Legalizarse la firma del traductor oficial.

PROCEDIMIENTO PARA LA LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS EXTRANJEROS QUE DEBAN SURTIR EFECTOS EN COLOMBIA.

El procedimiento para el trámite de la legalización de documentos extranjeros que deban surtir efectos en Colombia será:

1. Con el documento, dirigirse a la entidad extranjera designada para los trámites de legalización en ese país, cumpliendo con los requisitos y procedimientos por ellos establecidos.
2. Con el documento debidamente legalizado por parte de la entidad extranjera establecida para tal fin, dirigirse al Consulado Colombiano de la circunscripción de la entidad que verificó el documento, quien avalará la firma del funcionario encargado de la legalización del documento extranjero.
3. Haciendo uso de los medios establecidos por el Ministerio de Relaciones Exteriores, efectuar el pago.
4. Presentar el documento debidamente legalizado por el Cónsul colombiano ante el cual se realizó el trámite de aval de la firma del funcionario extranjero al Grupo Interno de Trabajo de Apostilla y Legalizaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores haciendo uso de los medios electrónicos para tal fin.
5. Se realizará la verificación de la firma del Cónsul colombiano que avaló la firma del funcionario encargado de la legalización del documento extranjero.
6. En caso de que las firmas en los documentos sean coincidentes a las registradas ante el Ministerio de Relaciones Exteriores, se emitirá un código de pago por concepto de la legalización. Si la firma del funcionario público no es coincidente con la registrada ante el Ministerio de Relaciones Exteriores, el solicitante recibirá una notificación electrónica del o los documentos rechazados en dicho trámite.
7. Si el documento extranjero legalizado que debe surtir efectos en Colombia según el procedimiento establecido en el presente artículo se encuentra en idioma diferente al castellano y la entidad de destino así lo requiere, deberá realizarse su traducción oficial.
8. Dirigirse al Grupo Interno de Trabajo de Apostilla y Legalizaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia para legalizar el documento traducido oficialmente.
9. Haciendo uso de los medios establecidos por el Ministerio de Relaciones Exteriores, efectuar el pago de la legalización del documento traducido oficialmente y la legalización será remitida vía correo electrónico o podrá ser consultada y descargada en la página web www.cancilleria.gov.co.

Nota 1: Lo anterior, en concordancia con lo establecido en la Resolución N° 3269 del 14 de Junio de 2016 "Por la cual se adopta el procedimiento para apostillar y/o legalizar documentos" expedida por el Ministerio de Relaciones Exteriores".

APODERADO, PERSONA JURÍDICA EXTRANJERA

Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia deberán acreditar en el país un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente pliego de condiciones, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.

En todo caso, los poderes deberán cumplir con lo prescrito en el artículo 74 del Código General del Proceso.

En todo caso la persona extranjera debe hacerse representar por un apoderado constituido en Colombia, para todos los efectos de la contratación.

Dicho apoderado podrá ser el mismo apoderado único para el caso de personas extranjeras que participen en consorcio o unión temporal, y en tal caso bastará para todos los efectos, la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del consorcio o unión temporal.

En el evento que el Apoderado en Colombia de que trata este numeral, sea persona natural, deberá acreditar su condición de Abogado o Comerciante, con el documento respectivo vigente, expedido en Colombia.

OFERTAS CONJUNTAS

PROPONENTES PLURALES

Se entenderá por propuesta conjunta, una propuesta presentada en consorcio o unión temporal o con promesa de sociedad futura.

En tal caso se tendrá como proponente, para todos los efectos, el grupo conformado por la pluralidad de personas, y no las personas que lo conforman individualmente consideradas.

Podrán participar consorcios y uniones temporales con promesa de sociedad futura, para lo cual se deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Acreditar la existencia del consorcio, de la unión temporal o promesa de sociedad futura, y específicamente la circunstancia de tratarse de uno u otro, lo cual deberá declararse de manera expresa en el acuerdo de asociación correspondiente, señalando las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, los términos, actividades, condiciones y participación porcentual de los miembros del consorcio, de la unión temporal o promesa de sociedad futura en la propuesta y en la ejecución de las obligaciones atribuidas al contratista por el contrato ofrecido.
- Acreditar un término mínimo de duración del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura de un (1) año, contado a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los bienes y/o servicio.
- Acreditar la existencia, representación legal y capacidad jurídica de las personas consorciadas, asociadas en unión temporal o promesa de sociedad futura y la capacidad de sus representantes para la constitución del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, así como de la propuesta para la presentación, celebración y ejecución del contrato. Esto para significar que todos los miembros que conforman el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, deben desarrollar una actividad industrial o comercial directamente relacionada con el objeto del proceso.
- Acreditar que cada una de las personas jurídicas integrantes del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura tienen un término mínimo de duración de un (1) año, contado a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los bienes y/o servicios.
- La designación de un representante que deberá estar facultado para actuar en nombre y representación del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura. Igualmente deberá designar un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva.
- Los requisitos relacionados con la existencia, representación legal y duración de los consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, deberán acreditarse mediante la presentación del documento consorcial, de constitución de la unión temporal o promesa de sociedad futura en el que se consignen los acuerdos y la información requerida.
- Los requisitos relacionados con la existencia, representación y capacidad jurídica de cada uno de los integrantes del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, respecto de las personas jurídicas o naturales que

se asocien en consorcio, en unión temporal o promesa de sociedad futura para la presentación de la propuesta, deberán acreditarse conforme se indica en los numerales respectivos del pliego de condiciones.

En todos los casos de propuestas presentadas por dos o más personas naturales y/o jurídicas, en las que no se exprese de manera clara y explícita la clase de asociación que se constituye (consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura), se presumirá la intención de concurrir al proceso de selección en consorcio, con los efectos y consecuencias que dicha forma de asociación conlleve para los proponentes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. En cualquier caso, se verificará que todos los miembros del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura desarrollen la actividad industrial o comercial directamente relacionada con el objeto del proceso.

ADEMAS LOS PROPONENTES PLURALES QUE ESTÉN INTERESADOS EN PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCESO DEBERÁN ESTAR INSCRITOS PREVIAMENTE COMO PROPONENTES PLURALES EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.

Los proponentes indicarán si su participación es a título de consorcio o unión temporal y, en este último caso, señalarán los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la entidad estatal contratante.

Los miembros del consorcio y de la unión temporal deberán designar la persona que, para todos los efectos, representará al consorcio o unión temporal y su suplente, señalando las reglas básicas que regulen las relaciones entre ellos y su responsabilidad."

En cualquier caso, se verificará que todos los miembros del Consorcio o la Unión Temporal desarrollen la actividad industrial o comercial relacionada con el objeto del proceso, y se deberá diligenciar **el Formulario 3**, para acreditar su calidad de proponente plural.

PODER

Cuando el proponente actúe a través de un representante o apoderado deberá acreditar, mediante documento legalmente expedido y con presentación personal en notaria que su representante o apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta, participar o comprometer a su representado en las diferentes instancias del proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran, así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada y demás actos necesarios de acuerdo con el presente documento, así como para representarlo judicial y extrajudicialmente. Este documento deberá estar autenticado ante notario público, de acuerdo con lo establecido en el inciso 3 del artículo 25 del Decreto 019 de 2012 y deberá cumplir con lo prescrito en el artículo 74 del Código General del Proceso, Ley 1564 de 2012.

3.1.3 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

La cual deberá constituirse por el 10% del valor del presupuesto oficial, su vigencia se extenderá desde el momento de la presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015.

La garantía de seriedad de la oferta cubrirá la sanción derivada del incumplimiento del ofrecimiento, en los siguientes eventos, así:

1. La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.
2. El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
3. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
4. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

Cuando la propuesta se presente en Consorcio o Unión Temporal o promesa de sociedad futura, la póliza deberá tomarse a nombre del consorcio o de la unión temporal o la promesa de sociedad futura, según el caso, con la indicación de cada uno de sus integrantes (no a nombre de sus representantes legales), y deberá expresar claramente que será exigible por su valor total ante el incumplimiento en que incurran cualquiera de los integrantes del grupo proponente, en todo o en parte. De igual manera deberá establecer el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes conforme al acta de constitución.

El proponente acepta que el MDN – EJC –CENAC INTELIGENCIA NIT. 800.131.292-8 le solicite ampliar el término de vigencia de la garantía de seriedad de la oferta.

El pago de la garantía de seriedad de la oferta, cuando ésta se haga exigible, tiene el carácter de indemnización, excepto cuando haya renuencia para la firma del contrato sin justa causa por parte del proponente seleccionado, evento en el cual la póliza se hará exigible como sanción de conformidad con el numeral 12 del artículo 30 la Ley 80 de 1993, y se entiende sin perjuicio del derecho que le asiste al MDN – EJC –CENAC INTELIGENCIA, de exigir por los medios reconocidos en Colombia la indemnización de los perjuicios que con dicho incumplimiento se le hayan causado o se le llegaren a causar.

En caso de presentarse garantía bancaria, esta deberá tener la siguiente leyenda: "La presente garantía será pagada por el garante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha del acto administrativo que declare el incumplimiento del oferente" y cumplir con los lineamientos del artículo 2.2.1.2.3.4.1 del Decreto 1082 de 2015.

Nota: el oferente deberá tener en cuenta que si este no allega la garantía de seriedad de la oferta será causal de rechazo en cumplimiento de la Ley 1882 del 15 de Enero de 2018, en su Artículo 5° el cual modifica el Parágrafo 1 e incluye los parágrafos 3, 4 Y 5 de artículo 5° de la Ley 1150 de 2007, los cuales quedarán así:

"Durante el término otorgado para subsanar las ofertas, los proponentes no podrán acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.
(...)

Parágrafo 3°. ***La no entrega de la garantía de seriedad junto con la propuesta no será subsanable y será causal de rechazo de la misma***." (Subrayado y negrilla fuera del texto)

De conformidad al artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, el proponente podrá otorgar para asegurar el cumplimiento de sus obligaciones, contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo y garantía bancaría.

3.1.4 CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE PAGO AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y RIESGOS LABORALES

El proponente deberá allegar una certificación expedida por el revisor fiscal, si es del caso, o del representante legal del proponente, y/o de contador público certificado, según resulte aplicable, en la cual se verifique que se encuentra

al día en el pago al Sistema Integrado de Seguridad Social y Riesgos Laborales (en los casos que aplique, de acuerdo a lo contenido en la ley 1607 de 2012 y Decreto 1828 de 2013 modificado por el Decreto 014 de 2014), en concordancia con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 que incluyó el inciso segundo del Art. 41 de la ley 80 de 1993.

Las personas jurídicas lo harán mediante certificación expedida por el revisor fiscal o representante legal o contador público, según corresponda. Dicho documento deberá certificar que se ha realizado el pago de los aportes correspondientes a los **últimos seis (6) meses anteriores a la fecha cierre del Proceso de Selección**.

En el evento en que la sociedad tratándose de personas Jurídicas no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

Para el caso de que la oferta sea presentada por un Consorcio o Unión Temporal o Sociedad Futura cada uno de sus miembros deberá presentar lo solicitado anteriormente.

La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad.

NOTA 1: en el evento de tratarse de persona natural deberá certificar que se ha realizado el pago de los aportes correspondientes a los **últimos seis (6) meses anteriores a la fecha cierre del Proceso de Selección**, con copia del pago del mes inmediatamente anterior a la fecha del cierre.

NOTA 2: En cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1828 de 2013, norma modificada por los Decretos 3048 de 27-12-2013 y Decreto 014 de 09-01-2014, El MDN-Ejercito Nacional, verificará el cumplimiento del contratista del pago de aportes parafiscales y los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación. En caso de no estar obligado al pago de parafiscales deberá manifestarlo bajo la gravedad de juramento.

Cuando se trate de persona jurídica no empleadora deberá acreditar el pago de salud y pensión por la empresa con la cual tiene convenio de trabajadores y adicionalmente presentarán copia del último pago.

Cuando se trate de persona natural pensionada, debe presentar constancia de pensión expedida por la entidad respectiva y copia del pago al ADRES.

3.1.5 CERTIFICACIÓN RESPONSABILIDADES FISCALES DE LA CONTRALORÍA

El M.D.N. –EJERCITO NACIONAL-CENAC DE INTELIGENCIA, consultará los antecedentes fiscales a través del mecanismo en línea de la página de la Contraloría General de la Republica. La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador.

NOTA: Si la oferta es presentada por un consorcio y/o unión temporal, la entidad consultara a cada uno de sus miembros.

3.1.6 VERIFICACIÓN ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DEL PROPONENTE

El M.D.N. –EJERCITO NACIONAL-CENAC DE INTELIGENCIA, consultará los antecedentes disciplinarios a través del mecanismo en línea de la página de la Procuraduría General de la Nación. La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador.

NOTA: Si la oferta es presentada por un consorcio y unión temporal, la entidad consultara a cada uno de sus miembros.

3.1.7 VERIFICACIÓN ANTECEDENTES JUDICIALES DEL OFERENTE

De conformidad con lo previsto en el artículo 94 del Decreto-Ley 0019 de 2012, y con el fin de verificar los antecedentes judiciales del proponente (persona natural o representante legal de persona jurídica o consorcio o unión temporal), el M.D.N. – Ejército Nacional realizará la consulta de los antecedentes judiciales a través del mecanismo en línea que cree el Gobierno Nacional para el efecto. La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el proponente, persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas, el proponente será rechazado.

NOTA: Si la oferta es presentada por un consorcio y/o unión temporal, la entidad consultará a cada uno de sus miembros.

3.1.8 DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO" COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN"

En este formulario No 2 se certifica el compromiso del oferente de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público, en relación con su oferta y deberá diligenciarse y presentarse en original por el oferente, por medio del cual certifica los pagos en que incurrirá el proponente asociados con la oferta, así como su compromiso de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público, en relación con su propuesta.

3.1.9 DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO "PACTO DE INTEGRIDAD"

Deberá diligenciarse por el proponente de acuerdo con el formulario No 6 destinado para tal fin en el pliego, de conformidad con las políticas de transparencia, implementadas por el Gobierno Nacional.

3.1.10 CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN Y CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES.

El proponente (Personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras naturales con domicilio en Colombia o extranjeras jurídicas con sucursal en Colombia) deberá presentar con su oferta el Certificado de Inscripción y Clasificación en el Registro Único de Proponentes expedido por la respectiva Cámara de Comercio. Este certificado debe haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de las propuestas; cumpliendo con lo establecido en el artículo 6o de la Ley 1150 de 2007, modificado por el Decreto Ley 0019 de 2012 y demás normas concordantes.

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, la persona inscrita en el RUP debe presentar la información para renovar su registro a más tardar el quinto día hábil del mes de abril de cada año. De lo contrario cesan los efectos del RUP. La persona inscrita en el RUP puede actualizar la información registrada relativa a su experiencia y capacidad financiera en cualquier momento.

NOTA: Conforme lo establecido en la Circular Única emitida por Colombia Compra Eficiente, el proponente puede acreditar la firmeza del RUP dentro del término de traslado del informe de evaluación, salvo para lo previsto en el proceso de selección a través de subasta inversa.

3.1.11 CEDULA DE CUIDADANIA

El proponente deberá allegar junto con su oferta copia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal del proponente o del Representante Legal del Consorcio o Unión Temporal y cada uno de sus integrantes.

3.1.12 ORIGEN LÍCITO DE RECURSOS

El proponente deberá manifestar expresamente en documento independiente, debidamente suscrito por su representante legal o apoderado, que los activos y recursos que conforman el patrimonio del proponente y de cada uno de sus integrantes, cuando sea el caso, que empleará para el desarrollo del contrato provienen de actividades lícitas.

3.1.13 AUSENCIA DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

El proponente deberá certificar mediante el **Formulario No. 7** que no está incurso en inhabilidades e incompatibilidades. No podrán participar en el presente proceso, ni suscribir el respectivo contrato las personas que se encuentren incursas en cualquiera de las causales de inhabilidad o incompatibilidad señaladas en el artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, en los artículos 8º y 9º de la Ley 80 de 1993, artículo 43 de la ley 1955 de 2019, artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, artículo 2.2.1.1.2.2.5 del Decreto 1082 de 2015 y en las demás normas que las aclaren, modifiquen o deroguen, así como las demás normas concordantes y vigentes sobre la materia. Con la presentación de la propuesta, el proponente manifiesta, tomándolo como prestado bajo la gravedad de juramento, esta circunstancia.

Tampoco podrán participar en el presente proceso de selección ni suscribir el respectivo contrato, los proponentes que se encuentren en alguna de las siguientes situaciones: Cesación de pagos, concursos de acreedores, embargos judiciales, liquidación y cualquier otra circunstancia que jurídicamente permitan presumir incapacidad o imposibilidad jurídica, económica o técnica del proponente para cumplir con el objeto del contrato.

3.1.14 CONSECUENCIAS POR EL NO PAGO DE MULTAS CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA.

La entidad verificará que el proponente se encuentra al día en el pago de las multas establecidas en el Código Nacional de Policía y Convivencia "Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC" (Ley 1801 de 2016). En caso de multa si transcurridos seis meses desde la fecha de imposición de la misma, esta no ha sido pagada con sus debidos intereses el proveedor seleccionado no podrá suscribir el futuro contrato hasta tanto se pague.

3.1.15 FORMULARIO COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DEL CONTRATO

El formulario No 8 compromete de manera unilateral, al proponente y a los funcionarios o asesores que se vinculen a la presentación de la oferta y la ejecución del contrato, asumiendo el COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD, que se encuentra en los formularios establecidos en el pliego de condiciones.

3.1.16 VERIFICACIÓN DEL REGISTRO ÚNICO SOCIAL Y EMPRESARIAL (RUES)

La entidad verificara en el Registro Único Social y Empresarial (RUES) de la Cámara de Comercio lo concerniente al registro mercantil, Registro Único de Proponentes (RUP) el estado actual del registro mercantil teniendo en cuenta que este es una fuente para la consultas de multas y sanciones de proponentes e inhabilidades, impedimentos y prohibiciones del registro mercantil.

3.2 DOCUMENTOS Y CRITERIOS DE VERIFICACIÓN FINANCIERA, ORGANIZACIONAL Y EVALUACIÓN ECONÓMICA

3.2.1 DOCUMENTOS DE CONTENIDO FINANCIERO Y ORGANIZACIONAL

De conformidad con el numeral 1º del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, el cual señala: "*1. La capacidad jurídica y las condiciones de experiencia, capacidad financiera y de organización de los proponentes, serán objeto de verificación de cumplimiento como requisitos habilitantes para la participación en el proceso de selección y no otorgarán puntaje, (…)*". Para la selección de la propuesta se efectuará una verificación financiera y económica del proponente de conformidad con los siguientes documentos y criterios:

3.2.1.1 RUP: Certificado de inscripción, clasificación y calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio respectiva con la información financiera con corte a **31 de diciembre de 2020**.

3.2.1.2 CERTIFICADO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA – RUT: El PROPONENTE indicará su identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece, para lo cual aportará con la oferta copia del Registro Único Tributario RUT actualizado en su actividad mercantil; las personas jurídicas y/o naturales integrantes de un consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura temporal acreditarán individualmente éste requisito, cuando intervengan como responsables del impuesto sobre las ventas, por realizar directamente la venta de bienes o la prestación de servicios gravados con dicho impuesto. Lo anterior conforme el Artículo 368 del Estatuto Tributario, en concordancia con el Artículo 66 de la Ley 488 de 1998 que adicionó el Artículo 437 del mismo estatuto.

3.2.1.3 CERTIFICACIÓN BANCARIA:

El proponente del presente proceso deberá allegar una CERTIFICACIÓN BANCARIA expedida por la entidad respectiva, dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación de la oferta, en la cual se indique el nombre de la entidad financiera, el número de la cuenta y nombre del proponente, cuando el proponente sea extranjero y la moneda establecida sea una divisa, deberá allegar por parte del contratista los datos del banco corresponsal del exterior, sucursal, número de cuenta que posea, para efectos del pago del contrato por parte **del MDN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJÉRCITO NACIONAL- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA.**

3.2.1.4 FORMULARIO BENEFICIARIO CUENTA SIIF: Formulario No 4 debidamente diligenciado y los datos deben ser coincidentes con la certificación bancaria.

DOCUMENTOS DE INFORMACIÓN PARA EL SIIF

- Nombre o razón social del beneficiario
- Documento de identidad (cedula, NIT, pasaporte, cedula de extranjería)
- Clase de persona (natural o jurídica)

- Certificación bancaria máximo treinta días de anticipación.
- Cédula de ciudadanía del representante legal.

NOTA: En caso de ser consorcio y/o uniones temporales ya constituidas deberán acreditar la cuenta bancaria del consorcio y/o unión temporal, en caso de que no se encuentre constituido este formulario no deberá ser diligenciado.

3.2.2 ESTADOS FINANCIEROS -PERSONAS NATURALES O JURIDICAS NACIONALES O EXTRANJERAS DOMICILIADAS O CON SUCURSAL EN COLOMBIA.

De conformidad con lo señalado en el artículo 2.2.1.1.1.5.1 y siguientes del decreto 1082 del 2015, establece que "*Las personas naturales y jurídicas, nacionales o extranjeras, con domicilio en Colombia, interesadas en participar en procesos de contratación convocados por las Entidades Estatales, deben estar inscritas en el RUP…*".

Así mismo, en concordancia con Artículo 221 del Decreto Ley 019 de 2012, que modifica el Artículo 6 de la Ley 1150 de 2007 "*De la verificación de las condiciones de los proponentes"* numeral 6.1. *"Las cámaras de comercio harán la verificación documental de la información presentada por los interesados al momento de inscribirse en el registro"*.

"El certificado de Registro Único de Proponentes será plena prueba de las circunstancias que en ella se hagan constar y que hayan sido verificadas por las Cámaras de Comercio (…)". Por lo tanto, la verificación de las condiciones establecidas en el Numeral 1 del Artículo 5, de la Ley 1150 de 2007, se demostrarán exclusivamente con el respectivo certificado del RUP.

La información financiera acreditada para el proceso corresponderá a la suministrada a la Cámara de Comercio para el Registro Único de Proponentes RUP. Por lo anterior, el proponente acreditará su capacidad financiera a través del Registro Único de Proponentes del que se verificaran los **Estados Financieros con corte a 31 de diciembre de 2018, 2019 o 2020**.

Nota 1: *Es deber del oferente actualizar la información financiera en el Registro Único de Proponentes, de conformidad con lo establecido en el Artículo 2.22 inciso 2° de la Ley 80 de 1993.*

Nota 2: *en caso de que el oferente presente unos estados financieros en el RUP más recientes al corte solicitado, se realizara la evaluación con dicho corte*

EN EL CASO DE OFERENTES EXTRANJEROS:

OFERENTES EXTRANJEROS CON SUCURSAL EN COLOMBIA

En el caso de oferente extranjero con sucursal en Colombia deberán presentar el RUP y se dará aplicación a lo establecido para las **PERSONAS NATURALES O JURIDICAS NACIONALES O EXTRANJERAS DOMICILIADAS O CON SUCURSAL EN COLOMBIA.**

OFERENTES EXTRANJEROS SIN SUCURSAL EN COLOMBIA

En concordancia con lo establecido en el Parágrafo 2°, del artículo 221 del Decreto 019 de 2012, el cual señala: "*El reglamento señalará las condiciones de verificación de la información a que se refiere el numeral 1 del artículo 5, a*

cargo de cada entidad contratante, para el caso de personas naturales extranjeras sin domicilio en el país o de personas jurídicas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia.

El reglamento señalará de manera taxativa los documentos objeto de la verificación a que se refiere el numeral 1, del artículo 6", por lo anterior, la documentación objeto de verificación por parte del comité económico evaluador será la siguiente:

- Balance General y estado de Resultados correspondientes a la aprobación del corte de ejercicio del último periodo contable, de acuerdo con lo establecido en los estatutos o las normas de la respectiva sociedad. Los estados financieros requeridos deben acompañarse de sus respectivas notas.

- El balance general debe ser presentado clasificando los activos en: activos corrientes, propiedad, planta y equipo, otros activos y total; los pasivos en: pasivos corrientes, a largo plazo y total; y, el patrimonio en las cuentas que lo conforman.

- El Estado de resultados debe contener la discriminación puntual de: Ingresos brutos operacionales, Utilidad Operacional, Depreciaciones, Gastos de Intereses y Amortizaciones.

Los estados financieros se deben presentar firmados por el representante legal y contador, consularizados y visado por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia **o** apostillados, acompañados de traducción oficial al castellano, expresados a la moneda colombiana (Pesos colombianos), a la tasa de cambio de la fecha de cierre de los mismos (indicando la tasa de conversión), certificación de cierre vigencia contable debidamente firmada por el Representante Legal y Contador del país de origen y copia de la tarjeta profesional y certificación de antecedentes disciplinarios de la Junta Central de Contadores vigente a la fecha de presentación de la oferta, del contador quien traduce a moneda colombiana los estados financieros.

Las disposiciones de este estudio previo en cuanto a proponentes extranjeros se refiere, regirán sin perjuicio de lo pactado en tratados o convenios internacionales. Cuando el proponente extranjero, sin domicilio o sucursal en Colombia, provenga de un país que hace parte de la Convención de la Haya, la "abolición de requisitos de legalización para documentos públicos extranjeros", no se requiere de la consularización a que se refiere en el párrafo anterior, sino que será suficiente que los documentos se adicionen con el certificado de "apostille", por parte de la autoridad competente del país donde se origina el documento.

Cuando el MDN – Ejercito Nacional – CENAC INTELIGENCIA, requiera verificar información adicional del proponente, podrá solicitar los documentos que considere necesarios para el esclarecimiento de la información, tales como estados financieros de años anteriores, formularios específicos o cualquier otro soporte requerido. Así mismo, las aclaraciones que considere necesarias, siempre que con ello no se violen los principios de igualdad y transparencia de la contratación, sin que las aclaraciones o documentos que el proponente allegue, a solicitud del MDN – Ejercito Nacional – CENAC INTELIGENCIA, puedan completar, adicionar, modificar o mejorar su propuesta.

En el evento de que cualquiera de estos requerimientos no sean aplicables en el país de domicilio de la empresa extranjera, o en el caso que la empresa se encuentre exonerada en la presentación de estados financieros diferentes a la fecha de vigencia requerida por algún beneficio en su país de origen, el representante legal o el apoderado en Colombia, deberá hacerlo constar, bajo la gravedad de juramento y aportar el documento donde el respectivo ente gubernamental certifique tal situación. En su defecto, deberá contratar una auditoría externa que certifique la razonabilidad de los estados financieros presentados.

3.2.2.1 INDICADORES DE CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL DEL PROPONENTE NACIONAL Y EXTRANJERO

Teniendo en cuenta el análisis del sector y la información presentada por el La super sociedades, fue posible establecer los indicadores financieros del sector de donde se enmarca el presente proceso así:

a.) ÍNDICE DE LIQUIDEZ = ACTIVO CORRIENTE / PASIVO CORRIENTE

El índice de liquidez determina la capacidad que tiene el proponente para cumplir con sus obligaciones de corto plazo. A mayor índice de liquidez, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones de corto plazo.

PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, CONSORCIOS, UNIONES TEMPORALES

El Índice de Liquidez del proponente deberá ser **mayor o igual (≥) a 1.59**

NOTA 1: Para el cálculo de este indicador, en caso que el pasivo corriente del proponente sea cero (0), el proponente será habilitado, toda vez que la empresa no presentaría compromisos a corto plazo.

Para Consorcios será el resultado de la sumatoria del ACTIVO CORRIENTE para cada uno de los integrantes dividido la sumatoria del PASIVO CORRIENTE de cada uno de los integrantes

Para Uniones Temporales será la sumatoria del resultado de la multiplicación del ACTIVO CORREINTE por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal dividido la sumatoria del resultado de la multiplicación del PASIVO CORREINTE por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal

b.) ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO: (PASIVO TOTAL / ACTIVO TOTAL) * 100

El Índice de Endeudamiento determina el grado de endeudamiento en la estructura de financiación del proponente. A mayor índice de endeudamiento, mayor es la probabilidad del proponente de no poder cumplir con sus pasivos.

PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, CONSORCIOS, UNIONES TEMPORALES

El Índice de Endeudamiento del proponente deberá ser **menor o igual (≤) a 57.75 %**

Para Consorcios será el resultado de la sumatoria del PASIVO TOTAL para cada uno de los integrantes dividido la sumatoria del ACTIVO TOTAL de cada uno de los integrantes

Para Uniones Temporales será la sumatoria del resultado de la multiplicación del PASIVO TOTAL por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal dividido la sumatoria del resultado de la multiplicación del ACTIVO TOTAL por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal

c.) RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES: UTILIDAD OPERACIONAL / GASTOS FINANCIEROS

La Razón de Cobertura de Intereses refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras. A mayor cobertura de intereses, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones financieras. La razón de cobertura de intereses indica el número de veces que las empresas pueden pagar intereses anuales con

su utilidad operacional.

PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, CONSORCIOS, UNIONES TEMPORALES

La Razón de Cobertura de Intereses del proponente debe ser **mayor o igual (≥) a 1.61**

NOTA 1: Para el cálculo de este indicador, en caso que los Gastos de Intereses del proponente sea cero (0), el proponente será habilitado, toda vez que la empresa no presentaría obligaciones financieras.

Para Consorcios será el resultado de la sumatoria del UTILIDAD OPERACIONAL para cada uno de los integrantes dividido la sumatoria del GASTOS DE INTERESES de cada uno de los integrantes

Para Uniones Temporales será la sumatoria del resultado de la multiplicación del UTILIDAD OPERACIONAL por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal dividido la sumatoria del resultado de la multiplicación del GASTOS DE INTERESES por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal

d.) CAPITAL DE TRABAJO: ACTIVO CORRIENTE – PASIVO CORRIENTE

El Capital de Trabajo representa la liquidez operativa del proponente, es decir el remanente del proponente luego de liquidar sus activos corrientes (convertidos en efectivo) y para el pasivo de corto plazo. Un capital de trabajo positivo contribuye con el desarrollo eficiente de la actividad económica del proponente.

PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

El Capital de Trabajo del proponente deberá ser **mayor o igual (≥) al 100 %** del valor total del presupuesto oficial

Para Consorcios será el resultado de la sumatoria del ACTIVO CORRIENTE para cada uno de los integrantes RESTADO la sumatoria del PASIVO CORRIENTE de cada uno de los integrantes

Para Uniones Temporales será la sumatoria del resultado de la multiplicación del ACTIVO CORRIENTE por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal RESTADO la sumatoria del resultado de la multiplicación del PASIVO CORRIENTE por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal

INDICADORES DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL DEL PROPONENTE NACIONAL Y EXTRAJERO

EL MINISTERIO DE DEFENSA – EJERCITO NACIONAL – CENAC INTELIGENCIA, efectuará el análisis a los indicadores de capacidad organizacional de las cifras contenidas en el RUP (PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS NACIONALES O EXTRANJERAS DOMICILIADAS O CON SUCURSAL EN COLOMBIA), y en los estados financieros del cierre del ejercicio del último periodo contable (OFERENTES EXTRANJEROS SIN SUCURSAL EN COLOMBIA).

a). RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO: UTILIDAD OPERACIONAL/ PATRIMONIO

Este indicador determina la rentabilidad del patrimonio del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente. La rentabilidad del patrimonio al ser positivo indica que tan rentable fue el patrimonio de la empresa durante el año.

PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, CONSORCIOS, UNIONES TEMPORALES

La rentabilidad del patrimonio deberá ser **mayor o igual (≥) a 0,14**

Para Consorcios será el resultado de la sumatoria del UTILIDAD OPERACIONAL para cada uno de los integrantes dividido la sumatoria del PATRIMONIO de cada uno de los integrantes

Para Uniones Temporales será la sumatoria del resultado de la multiplicación del UTILIDAD OPERACIONAL por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal dividido la sumatoria del resultado de la multiplicación del PATRIMONIO por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal

b.) RENTABILIDAD DEL ACTIVO: UTILIDAD OPERACIONAL / ACTIVO TOTAL

Este indicador determina la rentabilidad de los activos del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el activo. Este indicador al ser positivo muestra que a mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. De igual forma significa que por cada peso invertido en activo total, cuanto se genera en utilidad operacional.

PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS, CONSORCIOS, UNIONES TEMPORALES

La rentabilidad del activo deberá ser **mayor o igual (≥) a 0,06.**

Para Consorcios será el resultado de la sumatoria del UTILIDAD OPERACIONAL para cada uno de los integrantes dividido la sumatoria del ACTIVO de cada uno de los integrantes

Para Uniones Temporales será la sumatoria del resultado de la multiplicación del UTILIDAD OPERACIONAL por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal dividido la sumatoria del resultado de la multiplicación del ACTIVO por el porcentaje de participación de cada integrante de la unión temporal.

3.2.3 SUBASTA LOS OFERENTES QUE ESTEN HABILITADOS JURIDICA, TECNICA Y FINANCIERAMENTE SE VERIFICARA LO SIGUIENTE:

PROPUESTA ECONOMICA SOBRE No 2: De conformidad con la lista de precios establecida en el SECOP 2 como lo establece el presente proceso.

Antes de dar inicio a la subasta, a los proponentes que estén habilitados técnica, jurídica y financieramente, se les abrirán los sobres con la oferta económica (Oferta Inicial de Precio) y se realizara la CORRECCIÓN ARITMÉTICA (si aplica), quienes se ajusten los precios de mercado, serán habilitados económicamente y se les habilitara en SECOP II para la presentación de lances.

a) EVALUACIÓN ECONÓMICA

El proponente deberá diligenciar la lista de precios establecida en la plataforma SECOP 2 para la presentación de la propuesta económica, siguiendo las siguientes condiciones:

1. El proponente deberá ofertar la totalidad de los ítems.

2. Los precios unitarios ni el valor total de la oferta podrán superar el presupuesto oficial, el precio techo, ni los precios de referencia establecidos en la lista de precios establecidos en el SECOP 2 y demás documentos del proceso.
3. Podrán participar en la subasta Electrónica los oferentes que se encuentren habilitados SOBRE N°1 "Requisitos habilitantes"
4. Quien presente el mejor lance **valido ofertado** de los Bienes y/o Servicios requeridos para el presente proceso de selección y cumpla con todos los requerimientos técnicos, jurídicos y financieros resultará adjudicatario con el presente proceso de selección.

Adicionalmente los evaluadores económicos tendrán en cuenta lo siguiente:

b) REVISIÓN Y CORRECCIÓN ARITMÉTICA: Se revisarán las operaciones elaboradas por el proponente en el formulario No. 10 "Valoración de la propuesta Económica". Cuando Aplique.

Las ofertas serán analizadas para determinar si en los cálculos se han cometido errores en las operaciones aritméticas, en cuyo caso y para efectos de evaluación y selección el MDN – EJC – CENAC-IMI realizará las correcciones necesarias teniendo en cuenta dos (2) decimales.

En caso de presentarse cualquier discrepancia entre los diferentes valores presentados, el MDN – EJC – CENAC-IMI podrá hacer correcciones y para ello tomará como valores inmodificables el valor unitario antes de IVA del bien incluido en el formulario No. 10 "Propuesta Económica" (sin adicionar o eliminar cálculos que hayan realizado los oferentes en sus propuestas) Lo anterior sin perjuicio de los efectos contemplados para la oferta que sobrepase el presupuesto oficial asignado. Cuando aplique.

c) VERIFICACIÓN DE CANTIDADES OFRECIDAS: Se Verificará que el proponente oferte las cantidades mínimas exigidas en el Formulario No. 10 de la solicitud de oferta, ***según aplique***. Cuando Aplique.

NOTA: En caso de que el oferente no sea habilitado no podrá participar para realizar lances en la subasta inversa.

3.3 DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO OBJETO DE VERIFICACIÓN Y/O PONDERACIÓN

Los documentos técnicos objeto de verificación para la habilitación de la oferta son todos aquellos que por sus características especiales requieren de una exigencia particular de cumplimiento que no pueden obviarse y por lo tanto, son de carácter obligatorio y serán evaluados como **CUMPLE O NO CUMPLE**.

3.3.1 DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO OBJETO DE VERIFICACIÓN

3.3.1.1 VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE (PERSONA NATURAL, JURIDICA, O EN LA MODALIDAD DE CONSORCIO Y/O UNIÓN TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA)

El proponente deberá diligenciar el **Formulario No. 5** EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE, de acuerdo con los siguientes parámetros:

a) La información suministrada, se entiende bajo la gravedad del juramento y debe ser correlativa a la documentación aportada.

b) El Formulario debe ir firmado por el representante legal del proponente y/o suplente debidamente facultado para ello.
c) Anexar los soportes que demuestren la acreditación de la experiencia requerida en el Formulario No. 5 EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE cumpliendo con los siguientes parámetros:

Como requisito mínimo habilitante, el proponente debe acreditar su experiencia presentando certificaciones y/o contratos debidamente suscritos, cuyo objeto sea igual o similar al del presente proceso contractual y cuya sumatoria sea equivalente al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial, para lo cual debe diligenciar correctamente el **formulario No. 5.**

Las constancias a través de las cuales se certifiquen los contratos, deben contener como mínimo la siguiente información:

- Nombre y firma del ordenador del gasto o de la persona jurídica debidamente autorizada que haga sus veces. En el caso de certificaciones privadas, debe ser firmada por el representante legal de la empresa contratante.
- Número o identificación del contrato, según corresponda si es una entidad pública o una empresa privada.
- Objeto del contrato.
- Indicación de la dirección comercial y teléfono del contratante
- Fechas de iniciación y terminación del contrato, indicando **DIA, MES Y AÑO**
- Valor del contrato ejecutado

NOTA 1: No se aceptan certificaciones con enmendaduras y que no contengan como mínimo la información solicitada o que presenten inconsistencias. las Acta de terminación o liquidación: Copia legible de dicha acta, debidamente firmada, donde se relacionan las actividades realmente ejecutadas y su valor, igualmente firmadas por los responsables, donde se relacionan las actividades ejecutadas con su valor.
NOTA 2: EL CENAC-IMI se reserva el derecho de verificar la veracidad de la información y de rechazar las propuestas en las cuales se incluya información inconsistente o que no corresponda a la realidad, sin perjuicio de las eventuales acciones civiles y penales a que haya lugar
NOTA 3: No se acepta ningún otro documento para acreditar la experiencia. **NO SE ACEPTA LA FIGURA DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA**
NOTA 4: Las copias de los documentos presentadas deben ser completamente legibles.
NOTA 5: No se aceptarán auto certificaciones
NOTA 6: Si los contratos fueron ejecutados bajo la modalidad de consorcio o unión temporal el valor registrado que debe informar el proponente será el correspondiente al porcentaje de participación que hubiere tenido en los mismos.
NOTA 7: Los contratos deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes.

El valor actualizado del contrato ejecutado se calculará en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV) para el año en que se firmó el contrato, de acuerdo con tabla anexa.

PERÍODO	MONTO MENSUAL
Enero 1 de 2006 a Dic. 31 de 2006	$408.000,00
Enero 1 de 2007 a Dic. 31 de 2007	$433,700.00
Enero 1 de 2008 a Dic. 31 de 2008	$461.500.00

Enero 1 de 2009 a Dic. 31 de 2009	$496.900.00
Enero 1 de 2010 a Dic. 31 de 2010	$515.000.00
Enero 1 de 2011 a Dic. 31 de 2011	$535.600.00
Enero 1 de 2012 a Dic. 31 de 2012	$566.700.00
Enero 1 de 2013 a Dic. 31 de 2013	$589.500.00
Enero 1 de 2014 a Dic. 31 de 2014	$616.000.00
Enero 1 de 2015 a Dic. 31 de 2015	$644.350.00
Enero 1 de 2016 a Dic 31 de 2016	$689.455.00
Enero 1 de 2017 a Dic 31 de 2017	$737.717.00
Enero 1 de 2018 a Dic 31 de 2018	$781.242.00
Enero 1 de 2019 a Dic 31 de 2019	$828.116.00
Enero 1 de 2020 a Dic 31 de 2020	$877.803,00
Enero 1 de 2021 a la fecha de cierre	$908.526,00

De conformidad con el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007 modificado por el artículo 221 del Decreto Ley 019 de 2012 y reglamentado por el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015, el proponente debe acreditar su experiencia habilitante de acuerdo con los siguientes parámetros: Información contenida en el Registro Único de Proponentes "RUP" que deberá encontrarse vigente y en firme máximo durante el término de traslado de la evaluación, en el que identifique los contratos registrados para su verificación, para lo cual deberá adjuntar debidamente diligenciado el formulario "EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE".

Será verificado en el REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES (RUP) en cualquiera de los códigos UNSPSC descritos, y el diligenciamiento del Formulario del pliego de condiciones "EXPERIENCIA DEL PROPONENTE", de acuerdo con los siguientes parámetros:

A. La información suministrada deberá corresponder a la información incluida en el REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES (RUP).
B. El formulario debe ir firmado por el representante legal del proponente y/o apoderado.
C. **Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.1.1.5.2. *Información para inscripción, renovación o actualización.*** *Numeral 2.5 (…)* Si la constitución del interesado es menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes.

NOTA: Únicamente se podrá acreditar la experiencia requerida cuando el oferente haya desarrollado las actividades que constituyen tal experiencia para el presente proceso de selección.

El Ministerio de Defensa Nacional - Ejército Nacional- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA se reserva el derecho de verificar la información aportada, y no será tenida en cuenta aquella que se pueda establecer que no es cierta.

ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA EN LA MODALIDAD DE CONSORCIO Y/O UNIÓN TEMPORAL.

Cuando se trate de consorcios o uniones temporales se requiere que todos los integrantes acrediten experiencia y que la sumatoria de la experiencia de los integrantes se acredite mediante certificaciones de contratos y/o actas

de liquidación de contratos ejecutados y recibidos a entera satisfacción respectivamente, donde se acredite mínimo el 100% del presupuesto oficial cuyo objeto o alcance del objeto u obligaciones o especificaciones técnicas sea igual o similar al objeto del presente proceso contractual.

Para el efecto, esta documentación deberá cumplir con todos los protocolos y formalidades establecidos por la CENAC INTELIGENCIA para los documentos expedidos en el exterior (cuando aplique).

Cuando las actividades correspondientes hayan sido ejecutadas por el proponente o por uno de sus miembros bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, en tal caso sólo se tendrá en cuenta como experiencia del proponente o de uno de sus miembros, aquella referida al porcentaje de participación que el proponente hubiera tenido en el grupo o asociación que ejecutó la actividad.

objeto social de todos los integrantes del consorcio ó unión temporales debe ser relacionado o similar objeto del presente proceso de contratación.

El Ministerio de Defensa Nacional - Ejército Nacional- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA se reserva el derecho de verificar la información aportada, y no será tenida en cuenta aquella que se pueda establecer que no es cierta.

3.3.1.2 GARANTÍA TÉCNICA

El proponente junto con la oferta deberá anexar en documento independiente la Garantía Técnica para los elementos ofrecidos, debidamente suscrito por el proponente.

La garantía técnica debe cubrir cada uno de los ítems ofrecidos y amparar la totalidad de los siguientes aspectos:

GARANTÍA TÉCNICA	CONDICIONES PARA TODOS LOS ITEMS La garantía de las herramientas es de un periodo de 12 meses, piezas o equipos que en el periodo de garantía presenten novedades, deficiencias técnicas, defectos de fabricación, no resistencia a las condiciones de operación habituales de acuerdo a las listas de chequeo suministradas por el fabricante deberán ser cambiadas por el oferente quien entregará el componente nuevo con las mismas características o superiores al adquirido inicialmente. Lo anterior no generará ningún costo adicional, al MDN-EJC-CENAC-BRIMI1-BAIDI. durante el lapso del periodo de garantía aplicable a las herramientas adquiridas. VICIOS OCULTOS Cuando los bienes presenten problemas no detectados por el supervisor o el comité técnico evaluador al momento de recibo a satisfacción de los mismos, por defecto de fabricación, ensamble o calidad de sus componentes que afecten la funcionalidad del sistema, el contratista cambiara la parte o el bien completo entregado por uno nuevo, de óptima calidad, original, en perfecto funcionamiento y probado. Estos deberán ser reemplazados cuantas veces sea necesario durante el término de la presente garantía técnica.

Nota: El respectivo documento que genere el oferente deberá contener de manera clara y expresa la anterior información de lo contrario se entenderá que la garantía técnica propuesta presenta insuficiencia en sus compromisos futuros para con el objeto del proceso de selección, haciendo inviable su respectiva habilitación técnica dentro del requerimiento de evaluación.

3.3.1.3 TÉRMINO DE RESPUESTA DE LA GARANTÍA TÉCNICA

El proponente junto con la oferta deberá anexar en documento independiente el término de respuesta de la Garantía Técnica para los elementos ofrecidos, debidamente suscrito por el proponente.

TERMINO DE RESPUESTA A LA GARANTÍA TÉCNICA	En caso de que se deba aplicar la garantía de alguna herramienta, la respuesta se debe realizar dentro de las 48 horas posteriores al informe de la novedad.

NOTA: El respectivo documento que genere el oferente deberá contener de manera clara y expresa la anterior información de lo contrario se entenderá que la garantía técnica propuesta presenta insuficiencia en sus compromisos futuros para con el objeto del proceso de selección, haciendo inviable su respectiva habilitación técnica dentro del requerimiento de evaluación.

3.3.1.4 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS ADICIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.

Cada proponente deberá diligenciar el **Anexo No 2 "ESPECIFICACIONES TECNICAS"** del pliego de condiciones, donde manifiesta claramente que la oferta cumple cada una de las especificaciones técnicas y especificaciones técnicas adicionales de obligatorio cumplimiento requeridas por la Entidad.

3.3.1.5 CODIGOS UNSPSC

El proponente, persona natural o jurídica, Consorcio y Unión Temporal deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio de su domicilio, en una de las siguientes clasificaciones según el SISTEMA UNSPSC– Decreto 1082 de 2015), así:

CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION
27111700	LLAVES INGLESAS Y GUIAS
27111900	HERRAMIENTAS GRUESAS Y DE ACABADO
27112800	CONEXIONES DE HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS
27112100	HERRAMIENTAS DE SUJECIÓN Y FIJACIÓN

Nota 1: De acuerdo con lo establecido en el numeral 1 del artículo 2.2.1.1.1.5.3 de Decreto 1082 de 2015, se hará exigible la clasificación hasta el tercer nivel, es decir hasta el nivel de "clase".
Nota 2: De conformidad con lo establecido en la Circular externa única emitida por Colombia Compra Eficiente, la clasificación del proponente no es un requisito habilitante sino un mecanismo para establecer un lenguaje común entre los partícipes del Sistema de Compra Pública.

CENAC INTELIGENCIA

CAPÍTULO IV

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

4. CRITERIOS, PROCEDIMIENTOS SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA

4.1 PROCEDIMIENTO PARA SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA:

La subasta comienza automáticamente cuando se cumple la fecha de inicio. Actualice periódicamente la página para visualizar el avance la subasta y prevenir fallas frente a pérdidas de conexión de internet.

Recuerde que desde la pestaña "Lista de precios" la Entidad Estatal puede hacer seguimiento en tiempo real a los lances. La lista le muestra el último lance realizado por cada Proveedor. Cada vez que un Proveedor hace un nuevo lance, el valor y la posición relacionada se actualizan. La Entidad puede generar un informe completo con el histórico de lances cuando la subasta termina (ver sección F. Informe de la subasta). En cualquier momento de la subasta, usted puede enviar o recibir mensajes de los Proveedores a través del chat.

Recuerde que los Lances en la subasta deben respetar el Margen Mínimo establecido en el pliego de condiciones.

En el evento que la Entidad observe que un proponente no respeta el margen mínimo en alguno de los Lances, deberá catalogar este Lance como no válido. Colombia Compra Eficiente recomienda que la Entidad advierta en el chat de la subasta que no serán tenidos en cuenta los Lances que no respeten dicho Margen Mínimo en concordancia con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015.

Durante el evento de subasta, al terminar la presentación de cada lance, la plataforma del SECOP 2 les permitirá visualizar a los oferentes el valor de cada Lance válido sin especificar quien lo presentó.

En caso de empate, la Entidad Estatal debe seleccionar al Oferente que presentó la menor oferta inicial. En caso de presentar empate la Entidad Estatal deberá seleccionar al oferente que presentó la oferta inicial de menor valor. **(Para el modulo se subasta inversa electrónica no habrá empate según comicado de prensa "MEJORAS AL MÓDULO DE SUBASTA ELECTRÓNICA SECOP II" - https://www.colombiacompra.gov.co/sala-de-prensa/comunicados/mejoras-al-modulo-de-subasta-electronica-secop-ii .)**

Los lances u ofrecimientos que los oferentes realicen en cada una de las pujas de la subasta, deben tomar como ***parámetro mínimo en cada puja un 3%*** (el oferente podrá modificar el valor individual de cada ítem o hacer ofrecimientos sobre el total de los ítems siempre y cuando supere el **3%** sobre los lances validos – la Adjudicación se realizara con la lista de precios establecida en la plataforma SECOP 2 .)

SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DE LA SUBASTA REALIZADA A TRAVÉS DEL SECOP II

Durante la subasta se pueden presentar inconvenientes que impliquen su suspensión o cancelación. Para suspender la subasta ingrese a la pestaña de "Configuración" y luego haga clic en "Suspender". Escriba la fecha y hora de reinicio que tiene programada para la subasta y la nueva fecha fin. Agregue una justificación de la suspensión y haga clic en

"Si". SECOP II envía una notificación a los Proveedores participantes. La subasta se reanuda automáticamente en la fecha de reinicio establecida por la Entidad Estatal.

Artículo 2.2.1.2.1.2.6. Fallas técnicas durante la subasta inversa electrónica. Si en el curso de una subasta inversa electrónica se presentan fallas técnicas que impidan a los oferentes presentar sus Lances, la subasta debe ser suspendida y cuando la falla técnica haya sido superada la Entidad Estatal debe reiniciar la subasta.

Si por causas imputables al oferente o a su proveedor de soluciones de tecnología de la información y telecomunicaciones, durante la subasta inversa electrónica la conexión con el sistema se pierde, la subasta continuará y la Entidad Estatal entiende que el proveedor que pierde su conexión ha desistido de participar en la misma.

LA TERMINACIÓN DE LA SUBASTA Y ADJUDICACIÓN

La subasta comienza automáticamente cuando se cumple la fecha de inicio. Actualice periódicamente la página para visualizar el avance la subasta y prevenir fallas frente a pérdidas de conexión de internet.

Recuerde que desde la pestaña "Lista de precios" la Entidad Estatal puede hacer seguimiento en tiempo real a los lances. La lista le muestra el último lance realizado por cada Proveedor. Cada vez que un Proveedor hace un nuevo lance, el valor y la posición relacionada se actualizan. La Entidad puede generar un informe completo con el histórico de lances cuando la subasta termina (ver sección F. Informe de la subasta). En cualquier momento de la subasta, usted puede enviar o recibir mensajes de los Proveedores a través del chat.

Recuerde que los Lances en la subasta deben respetar el Margen Mínimo establecido en el pliego de condiciones.

En el evento que la Entidad observe que un proponente no respeta el margen mínimo en alguno de los Lances, deberá catalogar este Lance como no válido. Colombia Compra Eficiente recomienda que la Entidad advierta en el chat de la subasta que no serán tenidos en cuenta los Lances que no respeten dicho Margen Mínimo en concordancia con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015.

Durante el evento de subasta, al terminar la presentación de cada lance, la plataforma del SECOP 2 les permitirá visualizar a los oferentes el valor de cada Lance válido sin especificar quien lo presentó.

En caso de empate, la Entidad Estatal debe seleccionar al Oferente que presentó la menor oferta inicial. En caso de presentar empate la Entidad Estatal deberá seleccionar al oferente que presentó la oferta inicial de menor valor. **(Para el modulo se subasta inversa electrónica no habrá empate según comicado de prensa "MEJORAS AL MÓDULO DE SUBASTA ELECTRÓNICA SECOP II" - https://www.colombiacompra.gov.co/sala-de-prensa/comunicados/mejoras-al-modulo-de-subasta-electronica-secop-ii .)**

Los lances u ofrecimientos que los oferentes realicen en cada una de las pujas de la subasta, deben tomar como ***parámetro mínimo en cada puja un 3%*** (el oferente podrá modificar el valor individual de cada ítem o hacer ofrecimientos sobre el total de los ítems siempre y cuando supere el **3%** sobre los lances validos – la Adjudicación se realizara con la lista de precios establecida en la plataforma SECOP 2 .)

La subasta inversa electrónica se realizará en las horas y fechas establecidas en la plataforma SECOP II:

• La oferta se presentará mediante dos (02) sobres conforme a lo señalado en la plataforma del SECOP II y el Pliego de Condiciones. El primer sobre corresponde a los requisitos habilitantes jurídicos, técnicos y financieros y el segundo a la oferta económica.
• La entidad estatal debe publicar un informe de habilitación de los oferentes, en el cual debe indicar si la oferta presentada por el oferente cumple con requisitos técnicos, jurídicos y financieros y en consecuencia se encuentra habilitado. Este informe se publicará de acuerdo con el cronograma establecido en SECOP II.
• Sin embargo, se aclara que el plazo máximo para subsanar los requerimientos es hasta la fecha y hora prevista para la apertura del sobre de oferta económica y con la misma se da por iniciada la subasta.
• La apertura del sobre de oferta económica se hará en SECOP II y se abrirá únicamente el sobre a los proponentes habilitados técnica, jurídica y financieramente.
• Una vez abiertos los sobres económicos el Comité Económico Evaluador hará la verificación económica y corrección aritmética a fin de verificar que las ofertas se ajusten a las cantidades y precios de referencia establecidos en el pliego de condiciones – lista de precios Secop II.
• La subasta se hará sobre la lista de precios, es decir sobre el total de la oferta (sumatoria de los valores totales por ítem, que corresponde al valor unitario IVA incluido por las cantidades)
• La subasta inversa electrónica comenzara en SECOP II en la fecha y hora establecidos en la plataforma, sin embargo, esta hora podrá postergarse dependiendo del tiempo que tarde el sistema en desencriptar las ofertas económicas, del tiempo que se tarde el comité evaluador en hacer la corrección aritmética de las ofertas y del tiempo requerido para configurar la subasta. En caso de postergar la hora de inicio de la subasta, la entidad informara la nueva hora a los proponentes a través de mensaje público en SECOP II.
• Si una vez realizada la corrección aritmética de las ofertas el Comité Económico Evaluador determina que algún proponente no cumple con la oferta económica, excluirá a tal proponente y el mismo no podrá participar en el evento de subasta, dicha situación se informará mediante el informe final que haga este comité.
• Teniendo en cuenta que los proponentes ingresan a la subasta con el usuario y contraseña de este, se entiende que estos tienen la capacidad jurídica para participar en la subasta para hacer los respectivos lances.
• La duración de la subasta será de 90 minutos pasado este lapso el sistema da por terminado el evento de subasta.
• Los lances u ofrecimientos que los oferentes realicen en cada una de las pujas de la subasta deben estar expresados en porcentaje de descuento, y el margen mínimo aceptable es del 3% para cada lance. (Cuando Aplique)
• Se entiende por lance el ofrecimiento que realiza cada uno de los oferentes en las diferentes pujas o rondas de la subasta. (Cuando Aplique)
• En caso de que algún proponente haga un lance no valido, es decir un lance por debajo del margen mínimo aceptable, el sistema lo notificara como un lance no valido. (Cuando Aplique)
• En cada lance el Comité Económico Evaluador verificara a través de la plataforma que el mismo cumpla con margen mínimo aceptable (3%), es decir que el valor ofertado en el lance ofrezca mínimo el 3% de descuento. (Cuando Aplique)
• En caso de que exista alguna falla técnica la Entidad podrá suspender el evento de subasta, lo anterior de acuerdo con la guía de Colombia Compra Eficiente.
• Si los oferentes no asisten o no presentan Lances válidos durante la subasta, la Entidad Estatal adjudicará el contrato al oferente que haya presentado el menor precio (total oferta); lo anterior en aplicación al artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto 1082 de 2015.
• Si al terminar la subasta inversa hay empate, la Entidad Estatal debe seleccionar al Oferente que presentó el menor precio inicial. En caso de persistir el empate la Entidad aplicará las reglas del artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto 1082 de 2015 (Cuando Aplique)
• Si al terminar el evento de subasta inversa electrónica el Comité Económico Evaluador de acuerdo con lo establecido en el decreto 1082 de 2015 y en la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de Contratación

y de conformidad con la información establecida por la Entidad está estima que la postura ganadora durante el evento de subasta resulta artificialmente baja, el comité evaluador de la Entidad requerirá al proponente (mediante mensaje público en la plataforma) para que explique las razones que avalan el valor ofertado. Analizadas las explicaciones, el comité evaluador recomendará al ordenador del gasto la adjudicación o el rechazo.
• En caso de rechazo, se adjudicará al proponente que haya ofrecido el segundo mejor valor dentro de una postura válida tal y como se haya reportado durante el evento de subasta y de conformidad con el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015 lo anterior sin perjuicio a que la Entidad declare desierto el proceso de conformidad con el citado decreto.
• Una vez terminado el evento de subasta inversa electrónica la entidad publicara las ofertas económicas contenidas en el sobre 2 de Secop II, así mismo generara los informes de la subasta en Excel y PDF y los publicara como un nuevo informe de selección, después de generar ofertas a través de la plataforma.
• Se hará la adjudicación en la plataforma SECOP II, de acuerdo con el resultado del procedimiento anteriormente descrito.
• Para la elaboración del contrato, se tendrán en cuenta los precios generados por el Secop II de acuerdo con el resultado de la subasta para el proponente que resulte adjudicatario.
• De ser necesario y de acuerdo con las notas económicas del estudio previo podrán adjudicarse cantidades superiores a las mínimas exigidas. (Cuando Aplique)

4.3 REQUISITOS HABILITANTES

EL M.D.N.- EJÉRCITO NACIONAL-CENAC INTELIGENCIA, debe evaluar las Ofertas de los Proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes de que trata el Capítulo III del Pliego de Condiciones.

4.3.1 ORDEN DE ELEGIBILIDAD Y CONCLUSION DE LA EVALUACIÓN

EL M.D.N.- EJÉRCITO NACIONAL-CENAC INTELIGENCIA, debe evaluar las Ofertas de los Proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes de que trata el Capítulo III del Pliego de Condiciones.

En la evaluación de las Ofertas **EL M.D.N.- EJÉRCITO NACIONAL-CENAC INTELIGENCIA** realizará la evaluación de acuerdo con los porcentajes indicados en la Tabla 1. Los Ofertas deben presentarse de conformidad a formularios establecidos en el presente Pliego de Condiciones. La capacidad jurídica, la financiera y la técnica serán objeto de verificación de cumplimiento como requisitos habilitantes para la participación en el proceso de selección así:

Tabla 1 - criterios de evaluación

CRITERIOS DE VERIFICACIÓN	
CAPACIDAD JURIDICA	CUMPLE/ NO CUMPLE
CAPACIDAD TECNICA	CUMPLE/ NO CUMPLE
CAPACIDAD FINANCIERA	CUMPLE/ NO CUMPLE
CRITERIOS DE EVALUACION DE SUBASTA	
FACTOR ECONÓMICO	MAYOR % DE DESCUENTO EN LANCES

La capacidad jurídica, financiera y técnica será objeto de verificación de cumplimiento como requisitos habilitantes para la participación en el proceso de selección.

Así mismo, para la verificación de los requisitos habilitantes se tendrá en cuenta el cumplimiento de los requisitos

legales mínimos establecidos en el pliego de condiciones, y el cumplimiento en la presentación de los documentos y acreditaciones exigidas; su incumplimiento acarreará el RECHAZO de la propuesta.

Igualmente, se verificará que las propuestas no estén incursas en las causales de rechazo contenidas en el pliego de condiciones. Tan solo seguirán siendo hábiles aquellas propuestas que cumplan con dichos requisitos, las demás serán eliminadas.

Firmas,

_____

MY XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (E)
Ordenador del gasto CENAC INTELIGENCIA

_____

CR. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
JEM Y SEGUNDO COMANDANTE BRIMI1
Gerente de Proyecto

_____

SV. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Comité Técnico estructurador

_____

CP. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Comité Técnico estructurador

_____

PS. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
ASESOR ECONÓMICO
Comité Económico Estructurador

_____

PS. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
ASESORA JURÍDICA
Comité Jurídico Estructurador

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO

CENAC INTELIGENCIA

ANEXO No .1
"DATOS DEL PROCESO"

OBJETO	**"LA ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA GARANTIZAR EL SOPORTE TECNOLÓGICO OPERACIONAL DE LOS EQUIPOS Y COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE INTELIGENCIA DE COMUNICACIONES (COMINT)"**
PRESUPUESTO OFICIAL:	El Gobierno Nacional mediante Decreto del 1805 del 31 de diciembre de 2020, liquidó el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal de 2021. La distribución de los recursos asignados por el Gobierno Nacional para el Ejército Nacional, fue realizada por la Dirección de presupuesto, de acuerdo a las necesidades previamente establecidas lo cual quedó consignado en el Plan de Compras para la vigencia 2020. El presupuesto asignado para la ejecución del presente proceso es de **CIENTO DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($116.500.000,00,00) IVA INCLUIDO** según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 19621 de fecha 26 de Agosto de 2021 bajo el rubro presupuestal los 02-02-01-004-002 **PRODUCTOS METALICOS ELABORADOS (EXEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) para la ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA GARANTIZAR EL SOPORTE TECNOLÓGICO OPERACIONAL DE LOS EQUIPOS Y COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE INTELIGENCIA DE COMUNICACIONES (COMINT), recurso 10 expedido por el Jefe de Presupuesto de CENAC INTELIGENCIA.**

ARTICULO PRESUPUESTAL (SIIF NACIÓN)	RECURSO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	UNIDAD BENEFICIADA	POCENTAJE	VALOR APROXIMADO DE LA NECESIDAD EN URGENCIA FUNCIONAL
02-02-01-004-002	10 CSF	PRODUCTOS METALICOS ELABORADOS (EXEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO)	BAIDI	100%	$ 116.500.000,00

CANTIDADES MINIMAS ADQUIRIR Y PRECIOS DE REFERENCIA:

Una vez realizado el análisis comparativo de las cotizaciones allegadas y avaladas por el comité técnico estructurador, se procede a determinar el precio de referencia utilizando el método del **PROMEDIO**, toda vez que este método permite excluir los mínimos y máximos cotizados, este método también promedia los valores medios, permitiendo que los precios se ajusten a un estándar del mercado garantizando la pluralidad de oferentes en el presente proceso.

Es importante mencionar que para los ítems 18,20,30 y 32 no se tomó en valor cotizado por la empresa GROUP MLS SAS teniendo en cuenta que dichos valores presentaban variaciones sustanciales que no permitían establecer un precio coherente para dichos ítems, en tal sentido los precios fueron obtenidos con el promedio de las dos cotizaciones restantes.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO			NOMBRE CUENTA		PRECIOS DE REFERENCIA O VALOR ESTIMADO			
02-02-01-004-002			PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO)					
ITEM	CÓDIGO DANE	DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO	UNIDAD MEDIDA	NECESIDAD TOTAL	VL. UNITARIO	VL. IVA	VL. UNITARIO TOTAL	TOTAL
1	42922	PULIDORA INDUSTRIAL -WATTS: 2700 W -VELOCIDAD SIN CARGA: 6,500 RPM -SISTEMA EXTRACTOR DE POLVO -POSICIONES DEL MANGO ANTIVIBRACIÓN -INTERRUPTOR CON BLOQUEO DE ENCENDIDO -TRABA DEL EJE -CABLE: 2.5 MTS. -GUARDA DE AJUSTE RÁPIDO. -DIÁMETRO DEL DISCO: 9" -PESO: 5.5 KG.	UNIDAD	2	$1.404.623,33	$266.878,43	$1.671.501,77	$3.343.003,53
2	42922	PULIDORA INDUSTRIAL -MOTOR DE 500 W. -MANGO AJUSTABLE A 2 POSICIONES. -INTERRUPTOR CON FUNCIÓN DE USO CONTINUO. -POTENCIA: 500 W. -VELOCIDAD: 11.000 RPM. -DIÁMETRO DEL DISCO: 4.1/2" (114 MM). -EJE: 5/8 - 11. -TENSIÓN / FRECUENCIA: 127 V / 60 HZ. -CONSUMO: 4 A.	UNIDAD	3	$196.166,67	$37.271,67	$233.438,33	$700.315,00

	3	4299989	TALADRO DEMOLEDOR. -ENERGÍA DE IMPACTO 12.5 J -VELOCIDAD NOMINAL DE 0 A 305 RPM. -PESO 8.2 KG. -PORTA HERRAMIENTAS SDSMAX. -TENSIÓN ELÉCTRICA 110V. -PERCUSIÓN EN HORMIGÓN. -VIBRACIONES GENERADAS 18.5. -CINCELAR VIBRACIONES GENERADAS 14 M/SEG.	UNIDAD	**2**	$3.640.900,00	$691.771,00	$4.332.671,00	$8.665.342,00	
	4	4292201	SIERRA CALADORA INDUSTRIAL. - POTENCIA: 700 W - AMPERAJE: 6,5 AMP - VELOCIDAD: 500 - 3100 CPM - LONGITUD DE CORTE: 1" - ENCASTRE DE CUCHILLAS TIPO T SIN LLAVE - PESO: 2,8 KG	UNIDAD	2	$792.116,67	$150.502,17	$942.618,83	$1.885.237,67	
	5	4292298	MANÓMETRO. -INSTRUMENTOS PARA MEDIR LA CONCENTRACIÓN DE GAS. -PARA CO2 198 TYPE REGULADOR CO2 -MODELO C-198-L -INLET PRESSURE 15 MPA -OUTLET PRESSURE 0.35 MPA -MAXFLOW RATE 25L/MIN(LPM) -OVERALL DIMENSIONES 200X160X125 MM -INLET CONNECTION CGA320 -OUTLET CONNECTION M16 X 1	UNIDAD	3	$248.666,67	$47.246,67	$295.913,33	$887.740,00	
	6	4292298	GATO HIDRÁULICO -TIPO ZORRA- CAPACIDAD DE CARGA 3 TON- ALTURA MÁXIMA 455 MM- ALTURA MÍNIMA 85 MM-VÁLVULAS DE DERIVACIÓN Y SOBRE CARGA.-BRIDA DE ACERO.	UNIDAD	2	$626.616,67	$119.057,17	$745.673,83	$1.491.347,67	
	7	4292298	SONDA ELECTRICA -30 METROS -CABLE DE 1/8\" -LARGO: 30 M	UNIDAD	2	$125.880,00	$23.917,20	$149.797,20	$299.594,40	
	8	4292119	DESTORNILLADOR DE IMPACTO 1. -DESTORNILLADOR METÁLICO. -4 PUNTAS DE PALA: 5 MM, 6 MM, 8 MM, 9 MM -4 PUNTAS ESTRELLA: N° 1.2, N° 2, N° 3, N°4 -4 PUNTAS HEXAGONAL: 4 MM, 5 MM,6 MM,8 MM	UNIDAD	3	$153.333,33	$29.133,33	$182.466,67	$547.400,00	
	9	4292298	MOTORTOOL: -POTENCIA: 1.6A. VOLTAJE: 110V. VELOCIDAD: 5.000 - 35.000RPM -VELOCIDAD VARIABLE. SISTEMA DE CAMBIO RÁPIDO DE ACCESORIOS EZ TWIST -PRESIÓN ACÚSTICA: 77,4 DB(A). POTENCIA SONORA: 88,4 DB(A). VIBRACIÓN: 2,6 -11,4 M/S² -LONGITUD: 22 CM. PESO: 0,66 KG -INCLUYE: 3 ADITAMENTOS, 36 ACCESORIOS Y ESTUCHE PLÁSTICO. ADITAMENTOS: GUÍA DE CORTE, EMPUÑADURA Y EJE FLEXIBLE ACCESORIOS: FRESA 109, FRESA 191, DISCO 420(X4), DISCO 426(X4), BROCA 561, DISCO 541, PUNTA DE ÓXIDO DE ALUMINIO 8193, PIEDRA 84922, PUNTA RECTA DE ÓXIDO DE ALUMINIO 932, CEPILLO 403, CEPILLO DE ACERO AL CARBÓN 428, TUBO DE LIJA 407, BANDA DE LIJA 408(X4), BANDA DE LIJA 432(X4), BANDA DE LIJA 445(X2), DISCO DE LIJA 411(X2), DISCO DE LIJA 412(X2), DISCO DE LIJA 413(X2), BROCA 150, MANDRIL 402, COLLET 481.	UNIDAD	3	$374.766,67	$71.205,67	$445.972,33	$1.337.917,00	
	10	4292122	BROCA -BROCA COMPAS TALADRO -BROCA PARA TALADRO PERMITE HACER CÍRCULOS DE DIÁMETRO VARIABLE DESDE LOS 30 MM (3CM) HASTA LOS 300 MM (30CM).	UNIDAD	2	$51.666,67	$9.816,67	$61.483,33	$122.966,67	
	11	4292122	JUEGO DE BROCAS -TAMAÑOS DE BROCA DE 1/16" HASTA 1/2" BITS -KIT 230 PIEZAS. -TITANIO. -RE VESTIDO EN HSS 1/16" 1/2 "	UNIDAD	4	$1.072.433,33	$203.762,33	$1.276.195,67	$5.104.782,67	
	12	4292122	JUEGO DE 35 FRESAS RUTEADORA DE 1/4 , 35 PIEZAS, CARPINTERÍA -1 PIEZA DE CLASSIC COVE, BEADING, PANEL PILOT, NARIZ REDONDA, MORDAZO, BORDE DE ONDA, 45 Y BROCA DE RANURADO V. -2PCS DE DOBLE OGE ROMANO, COLA DE MILANO, OGEO ROMANO, CALA Y CAJA DE NÚCLEO BITS -3 PIEZAS DE PUNTA REDONDA Y RANURA DE CORTE -5 PIEZAS DE BROCA DE CORTE RASANTE.	UNIDAD	1	$903.666,67	$171.696,67	$1.075.363,33	$1.075.363,33	
	13	4292298	SONÓMETRO MEDIDOR DE RUIDO. -UT353, RUIDO (PONDERACIÓN A) 30 - 130DB -RESOLUCIÓN 0.1DB -LCD LUZ DE FONDO SI -APAGADO AUTOMÁTICO 5 MIN -INDICADOR DE BATERÍA BAJA 3.0 ~ 3.5 V -BATERÍA 4.5 V	UNIDAD	1	$310.000,00	$58.900,00	$368.900,00	$368.900,00	

	14	4292298	TALADRO -TALADRO PERCUTOR 24V, 27.200 IPM, CON 2 BATERÍAS DE LITIO 2AH, SET DE 50 ACC-- MALETÍN DE ALUMINIO	UNIDAD	5	$591.556,67	$112.395,77	$703.952,43	$3.519.762,17
	15	4292298	REMACHADORA MANUAL DE CABEZA GIRATORIA: -4 BOQUILLAS. -REMACHES 1/8, 3/32, 5/32 -PESO: 1KG	UNIDAD	2	$106.733,33	$20.279,33	$127.012,67	$254.025,33
	16	4292202	RUEDA ESMERIL CARBURO DE SILICIO -TAMAÑO: 6" -ESPESOR: 1"	UNIDAD	2	$49.066,67	$9.322,67	$58.389,33	$116.778,67
	17	4292202	RUEDA ESMERIL HIERRO TAMAÑO: 6"	UNIDAD	2	$41.333,33	$7.853,33	$49.186,67	$98.373,33
	18	4292202	BOQUILLA 0.35 PARA EQUIPO MILLERMATIC 211 PARA SOLDADURA MIG	UNIDAD	30	$41.500,00	$7.885,00	$49.385,00	$1.481.550,00
	19	42921	JUEGO EXTRACTOR DE TORNILLO -FABRICACION EN ACERO DE CARBON. -1 BANDEADOR DE 1/16-1/2 - 7 MACHUECOS: 3, 4, 5, 6, 8, 10, 12	UNIDAD	3	$87.833,33	$16.688,33	$104.521,67	$313.565,00
	20	42921	SERRUCHO DE 18" SERRUCHO PROFESIONAL DE 18" CON COBERTURA PLÁSTICA QUE PROTEGE LOS DIENTES DEL SERRUCHO, DIENTES CON GEOMETRÍA ESPECIAL PARA CORTE RÁPIDO, EL MANGO PUEDE USARSE COMO ESCUADRE DE 45° Y 90°, LAMINA DE ACERO TEMPLADO SAE1017 Y DIENTES AFILARLES, TRABADO Y PULIDO, PESO 2 KG	UNIDAD	2	$75.925,00	$14.425,75	$90.350,75	$180.701,50
	21	42921	DOBLADORA LAMINA MANUAL DE 1,23MT, MUELAS REMOVIBLES, 123CM MEDIDA TOTAL DE LAS MUELAS DOBLA HASTA CALIBRE 16, MAX ANCHURA DE TRABAJO 1220MM, CAPACIDAD CUANDO SE USA ACERO 1,5MM MÁXIMO ÁNGULO DE FLEXIÓN 0-135° PESO 150 KG, MEDIDA DE MUELAS 20,30,40,60,80,160,340 Y 380MM	UNIDAD	1	$6.692.866,67	$1.271.644,67	$7.964.511,33	$7.964.511,33
	22	42921	ESCARIADOR TUNGSTENO 3/16	UNIDAD	5	$69.533,33	$13.211,33	$82.744,67	$413.723,33
	23	42921	ESCARIADOR TUNGSTENO ¼	UNIDAD	5	$76.533,33	$14.541,33	$91.074,67	$455.373,33
	24	42921	ESCARIADOR TUNGSTENO 3/8	UNIDAD	5	$81.533,33	$15.491,33	$97.024,67	$485.123,33
	25	42921	ESCARIADOR TUNGSTENO ½	UNIDAD	5	$84.033,33	$15.966,33	$99.999,67	$499.998,33
	26	42921	ESCARIADOR TUNGSTENO 5/8	UNIDAD	5	$91.533,33	$17.391,33	$108.924,67	$544.623,33
	27	42921	AERÓGRAFO DE GRAVEDAD INDUSTRIAL CON CAPACIDAD VASO DE ALUMINIO DE 600CC CARACTERÍSTICAS, CONEXIÓN 1/4, BOQUILLA 1,5, PRESIÓN MÁXIMA 3,5 BAR, PRESIÓN MÍNIMA 2,5BAR, ALIMENTACIÓN 0,24 l/MIN, ÁREA MÁXIMA DE PINTADO 240 MM, LIVIANO MY DE FÁCIL USO, 3 CONTROLES DE GRADUACIÓN PARA CONTROLAR PRESIÓN, PINTURA Y COBERTURA DE ABANICO, PESO 1 KG	UNIDAD	3	$118.983,33	$22.606,83	$141.590,17	$424.770,50
	28	4292127	CINTA SIERRA SIN FIN PARA METAL DE 2,40 MT X 2 CM X 12P	UNIDAD	2	$298.333,33	$56.683,33	$355.016,67	$710.033,33
	29	4292298	GABINETE DE 7 GAVETAS CON LA SIGUIENTE HERRAMIENTA: 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR RECTO 3-10 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR RECTO 10-25 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR RECTO 40-100 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR RECTO 85-200 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR CURVO 3-10 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR CURVO 10-25 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR CURVO 40-100 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR CURVO 85-200 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR RECTO 8-13 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR RECTO 12-25 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR RECTO 40-100 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR RECTO 85-200 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR CURVO 8-13 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR CURVO 12-25 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR CURVO 40-100 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR CURVO 85-200 PAVONADO 1-DESTORNILLADOR MECÁNICO 3 X 80 1-DESTORNILLADOR MECÁNICO 4 X 100 1-DESTORNILLADOR MECÁNICO 5,5 X 125 1-DESTORNILLADOR MECÁNICO 8X200 1-DESTORNILLADOR MECÁNICO 10 X 200 1-DESTORNILLADOR ELECTRICISTA 3X100 1000V	UNIDAD	2	$14.173.333,33	$2.692.933,33	$16.866.266,67	$33.732.533,33

				1-DESTORNILLADOR ELECTRICISTA 4 X 125 1000V 1-DESTORNILLADOR ELECTRICISTA 5,5X150 1000V 1-DESTORNILLADOR ELECTRICISTA 6,5X150 1000V 1-DESTORNILLADOR ELECTRICISTA 8 X 175 1000V 1-DESTORNILLADOR PH-1 1-DESTORNILLADOR PH-2 1-DESTORNILLADOR PH-3 1-DESTORNILLADOR PH-1 1000 V 1-DESTORNILLADOR PH-2 1000V 1-DESTORNILLADOR PZ-1 1-DESTORNILLADOR PZ-2 1-DESTORNILLADOR PZ-3 1-COPA 1/2" - 10 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 11 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 12 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 13 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 14 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 15 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 16 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 17 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 18 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 19 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 20 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 22 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 24 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 27 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 30 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 32 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 5/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 3/8" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 7/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1/2" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 9/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 5/8" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 11/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 3/4" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 13/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 7/8" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 15/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1.1/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1.1/8" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1.3/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1.1/4" (6 CANTOS) 1-LLAVE HEXAGONAL 2,5 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 3 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 4 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 5 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 6 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 8 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 10 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 12 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 14 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 17 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 1/8" 1-LLAVE HEXAGONAL 5/32" 1-LLAVE HEXAGONAL 3/16" 1-LLAVE HEXAGONAL 7/32" 1-LLAVE HEXAGONAL 1/4" 1-LLAVE HEXAGONAL 5/16" 1-LLAVE HEXAGONAL 3/8" 1-LLAVE HEXAGONAL 7/16" 1-LLAVE HEXAGONAL 1/2" 1-LLAVE HEXAGONAL 9/16" 1-BOTADOR CILÍNDRICO (OCTOGONAL) 3 MM 1-BOTADOR CILÍNDRICO (OCTOGONAL) 4 MM 1-BOTADOR CILÍNDRICO (OCTOGONAL) 5 MM 1-BOTADOR CILÍNDRICO (OCTOGONAL) 6 MM 1-BOTADOR CILÍNDRICO (OCTOGONAL) 8 MM 1-CINCEL PLANO 15 X 160 1-CINCEL PLANO 20 X 200 1-ALICATE CORTAFRÍOS DIAGONAL 160 MM 1-ALICATE CORTAFRÍOS DIAGONAL REFORZADO 180 MM 1-ALICATE PELACABLES 160 MM 1-ALICATE PICO DE LORO 10" 1-ALICATE TELEFONISTA 200 MM 1-LLAVE AJUSTABLE 10" 1-EXTRACTOR UNIVERSAL 25 - 130 MM 1-EXTRACTOR UNIVERSAL 80 - 250MM 1-MARCO DE SEGUETA 12" 1-MARTILLO ALEMÁN 300 GR 1-MARTILLO ALEMÁN 600 GR 1-MARTILLO ANTIRREBOTE 1,5 LB 1-HOMBRE SOLO 5" BOCA CURVA 1-HOMBRE SOLO 7" BOCA CURVA 1-HOMBRE SOLO 10" BOCA CURVA 1-LIMA PLANA PARALELA 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-LIMA PLANA DE PUNTA 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-LIMA MEDIA CAÑA 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-LIMA TRIANGULAR 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-LIMA CUADRADA 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-LIMA REDONDA 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-TIJERA CORTA CHAPA 12"						

				1-TIJERA ELECTRICISTA 145 MM 1-CALIBRE PIE DE REY 150 MM 0,02 MM 1-SARGENTO TIPO G 100 X 60 MM 1-TENAZA RUSA 10" TITACROM® MASTER PLUS 1-TENAZA DE CARPINTERO 7" CON MANGO 1-TENAZA DE CARPINTERO 9" CON MANGO 4-JUEGO 4 PINZAS ACERO INOXIDABLE4 1-ALICATE PARA TERMINALES AISLADOS 200 MM 1-FLEXÓMETRO, RALLYE II BIMAT 2 STOPS URAR MATT 3 M X 16 MM (MM/INCH) 1-RECOGEDOR TELESCÓPICO 10 X 615 CON CLIP DE BOLSILLO CAP. 3,1 1-CORTATUBOS UNIQUE 42 MM (CU) 1-BISTURÍ METÁLICO 1-BUSCAPOLOS 190 MM 1-LLAVE BOCA FIJA 3/8" - 7/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 1/2" - 9/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 9/16" - 5/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 5/8" - 11/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 3/4" - 7/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 13/16" - 7/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 1" - 1.1/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 15/16" - 1" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-MARTILLO BOLA MOD.C 1-LLAVE COMBINADA 6 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 7 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 8 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 9 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 10 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 11 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 12 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 13 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 14 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 15 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 16 MM CROMADO AEROSPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 17 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 6 - 7 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 8 - 9 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 10 - 11 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 12 - 13 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 14 - 15 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 16 - 17 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 18 - 19 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 20 - 22 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 5/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 3/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 7/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 1/2" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 9/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 5/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 11/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 3/4" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 13/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 7/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 15/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 1" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 12-13 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 3/8" - 7/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 1/2" - 9/16"						

			CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 9/16" - 5/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 19/32" - 11/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 5/8" - 11/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 3/4" - 7/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 13/16" - 7/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 15/16" - 1" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 6-7 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 8-9 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 10-11 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 14-15 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 16-17 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 18-19 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 20-22 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE PARA TUBO TRABAJO PESADO 12" 1-RATCHE REVERSIBLE 1/2" STANDARD 1-RATCHE REVERSIBLE CARRACA REVERSIBLE 1/2" STANDARD.						
	30	4292114	SIERRA MULTIFUNCIONAL DE MESA MINII DE 110 A 240 VLT -VELOCIADA ENTRE 1000 A 3000 RPM, SOPORTA UNA PROFUNDIDAD DE 35 MM, VELICIDAD VARIABLE DE DE 7 MARCHAS, MEDIDADAS 19X16,5X10CM	UNIDAD	1	$1.284.925,00	$244.135,75	$1.529.060,75	$1.529.060,75
	31	4292298	TALADRO DE BANCO 5/8 DE PULGADA 1/2 HP DE 12 VELOCIDADES POTENCIA 250 A 500 W, TAMAÑO MADRIL DE MT1 A MT7	UNIDAD	1	$1.039.016,67	$197.413,17	$1.236.429,83	$1.236.429,83
	32	4292199	CEPILLO PARA MADERA PORTATIL DE BANCO POTENCIA NIMINAL 2 1/4 HP 1,600W, TENSION 120V, FRECUENCIA 60HZ, CORRIENTE 15A, PROFUNDIDAD MAXIMA DE CORTE 3MM, DIMENCIONES ADMISIBLES, LARGO 127MM X 317MM, CAPACIDAD MOTOR 9000RPM, VELOCIDAD AVANCE 8M/MIN, MESA DE TRABAJO 318X292, DIMENSIONES 56X34X40 CM	UNIDAD	1	$4.000.000,00	$760.000,00	$4.760.000,00	$4.760.000,00
	33	42922	ACEITERA FLEXIBLE METALICA 300ML, CON BOQUILLA DE LATON SOLIDO, APLICADOR FLEXIBLE, MECANISMO INTERNO METALICO Y CAPACIDAD DE 300ML.	UNIDAD	1	$21.661,67	$4.115,72	$25.777,38	$25.777,38
	34	42922	EXTENSIÓN ELÉCTRICA TIPO PESADO INDUSTRIAL X 5MTS EXTENSIÓN ELÉCTRICA TIPO PESADO INDUSTRIAL X 5 METROS CALIBRE 3X12 POR 3 SALIDAS ENCAUCHETADO COLOR NARANJA 13A - 125V -1625W - CALIBRE 3X12 AWG	UNIDAD	1	$89.833,33	$17.068,33	$106.901,67	$106.901,67
	35	42922	EXTENSIÓN ELÉCTRICA TIPO PESADO INDUSTRIAL X 30MTS EXTENSIÓN ELÉCTRICA TIPO PESADO INDUSTRIAL X 30 METROS CALIBRE 3X12 POR 3 SALIDAS ENCAUCHETADO COLOR NARANJA ESPECIFICACIONES: 13A - 125V -1625W - CALIBRE 3X12 AWG	UNIDAD	1	$191.666,67	$36.416,67	$228.083,33	$228.083,33
	36	4299985	MEDIDOR TESTEO DE TIERRA ESPECIFICACIONES GENERALES MEMORIA MEMORIA INTERNA CON CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO DE HASTA 1.500 REGISTROS, A LA QUE SE PUEDE ACCEDER A TRAVÉS DE UN PUERTO USB FUNCIÓN DE MEDICIÓN FRECUENCIA E INTERFERENCIA DE VOLTAJE, RESISTENCIA DE TIERRA DE 3 Y 4 HILOS CON O SIN TRANSFORMADOR DE CORRIENTE CON SUJETADOR, RESISTENCIA DE 2 HILOS CON CA Y DE 2 Y 4 HILOS CON CC PANTALLA PANTALLA DE CRISTAL LÍQUIDO DE 4 DÍGITOS (2999 DÍGITOS) Y 7 SEGMENTOS CON VISIBILIDAD MEJORADA FUNCIONAMIENTO SELECTOR GIRATORIO CENTRAL Y TECLAS DE FUNCIÓN RANGO DE TEMPERATURA TEMPERATURA DE TRABAJO -10 °C A 50 °C (14 °F A 122 °F) TEMPERATURA DE ALMACENAMIENTO -30 °C A 60 °C (-22 °F A 140 °F) COEFICIENTE DE TEMPERATURA ±0.1 % DE LA LECTURA/ °C < 18 °C > 28 °C TIPO DE PROTECCIÓN ESTUCHE CON CLASIFICACIÓN IP56 Y TAPA DEL COMPARTIMENTO DE LA BATERÍA CON CLASIFICACIÓN IP40 SEGÚN LA NORMA EN60529 VOLTAJE MÁX. ADVERTENCIA: TOMA DE "PINZA" A TOMA E, ES, S O H URMS = 0 V TOMAS E, ES, S O H ENTRE SÍ EN CUALQUIER COMBINACIÓN, MÁX. URMS = 250 V (EN RELACIÓN CON EL USO INDEBIDO) SEGURIDAD PROTECCIÓN MEDIANTE	UNIDAD	1	$17.345.833,33	$3.295.708,33	$20.641.541,67	$20.641.541,67

				AISLAMIENTO DOBLE O REFORZADO. MÁX. 50 V A TIERRA SEGÚN IEC61010-1. GRADO DE CONTAMINACIÓN 2 ESTÁNDAR DE CALIDAD DESARROLLADO, DISEÑADO Y FABRICADO PARA CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE LA NORMA DIN ISO 9001. INFLUENCIA DEL CAMPO EXTERNO CUMPLE CON LA NORMA DIN 43780 (8/76) ALIMENTACIÓN AUXILIAR 6 BATERÍAS ALCALINAS DE 1.5 V (IEC LR6 O TIPO AA) VIDA ÚTIL DE LA BATERÍA CON IEC LR6/TIPO AA: 3000 MEDICIONES (RE+RH ≤ 1 KΩ) CON IEC LR6/TIPO AA: 6000 MEDICIONES (RE + RH > 10 KΩ) DIMENSIONES (ANCH. X ALT. X PROF.) 250 X 133 X 187 MM (9.75 X 5.25 X 7.35 PULG) PESO ≤ 1.1 KG (2.43 LB) SIN ACCESORIOS 7.6 KG (16.8 LB) CON ACCESORIOS Y BATERÍAS EN EL ESTUCHE MATERIAL DEL ESTUCHE POLIÉSTER MEDICIÓN DEL VOLTAJE DE INTERFERENCIA CC + CA (UST) LÍMITES DE ERROR DE LA MEDICIÓN: MÉTODO RECTIFICACIÓN DE ONDA COMPLETA RANGO DE MEDICIÓN 1 V A 50 V RANGO DE LA PANTALLA 0.0 V A 50 V RESOLUCIÓN 0.1 V RANGO DE FRECUENCIA CC/CA DE 45 HZ A 400 HZ, SINUSOIDAL PRECISIÓN ±(5 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) SECUENCIA DE MEDICIÓN APROX. 4 MEDICIONES/S RESISTENCIA INTERNA APROX. 1.5 MΩ SOBRECARGA MÁXIMA URMS = 250 V MEDICIÓN DE LA FRECUENCIA DE INTERFERENCIA (F) LÍMITES DE ERROR DE LA MEDICIÓN: MÉTODO MEDICIÓN DEL PERIODO DE OSCILACIÓN DEL VOLTAJE DE INTERFERENCIA RANGO DE MEDICIÓN 6.0 HZ A 400 HZ RANGO DE LA PANTALLA 16 HZ A 299.9 HZ A 999 HZ RESOLUCIÓN 0.1 HZ A 1 HZ RANGO 1 V A 50 V PRECISIÓN ±(1 % DE LA LECTURA + 2 DÍGITOS) RESISTENCIA A TIERRA (RE) MÉTODO DE MEDICIÓN MEDICIÓN DE LA CORRIENTE Y EL VOLTAJE CON UNA SONDA SEGÚN LA NORMA IEC61557-5 VOLTAJE DEL CIRCUITO ABIERTO 20/48 V, CA CORRIENTE DE CORTOCIRCUITO 250 MA DE CA FRECUENCIA DE MEDICIÓN 94, 105, 111, 128 HZ SELECCIONADA MANUAL O AUTOMÁTICAMENTE. (AFC) 55 HZ EN FUNCIÓN R^1 RECHAZO DEL RUIDO 120 DB (16 2/3, 50, 60, 40 HZ) SOBRECARGA MÁXIMA URMS = 250 V ESPECIFICACIONES DE MEDICIONES ELÉCTRICAS ERROR INTRÍNSECO O CANTIDAD DE INFLUENCIA CONDICIONES DE REFERENCIA O RANGO DE OPERACIÓN ESPECIFICADO CÓDIGO DE DESIGNACIÓN REQUISITOS O PRUEBA DE ACUERDO CON LAS PARTES PERTINENTES DE LA NORMA IEC 1557 TIPO DE PRUEBA ERROR INTRÍNSECO CONDICIONES DE REFERENCIA A SECCIÓN 5, 6.1 R POSICIÓN POSICIÓN DE REFERENCIA ± 90 ° E1 SECCIÓN 1, 4.2 R VOLTAJE DE ALIMENTACIÓN CON LOS LÍMITES ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE E2 SECCIÓN 1, 4.2, 4.3 R TEMPERATURA 0 °C Y 35 °C E3 SECCIÓN 1, 4.2 T VOLTAJE DE INTERFERENCIAS EN SERIE CONSULTE LAS SECCIONES 4.2 Y 4.3 E4 SECCIÓN 5, 4.2, 4.3 T RESISTENCIA DE LAS SONDAS Y LOS ELECTRODOS DE PUESTA A TIERRA AUXILIARES 0 A 100 X RA PERO ≤ 50 KΩ E5 SECCIÓN 5, 4.3 T FRECUENCIA DEL SISTEMA 99 % AL 101 % DE LA FRECUENCIA NOMINAL E7 SECCIÓN 5, 4.3 T VOLTAJE DEL SISTEMA 85 % A 110 % DEL VOLTAJE NOMINAL E8 SECCIÓN 5, 4.3 T ERROR DE OPERACIÓN B = ±(|A| + 1,15 √$E^2$1 $E^2$2 $E^2$3 $E^2$4 $E^2$5 $E^2$6) SECCIÓN 5, 4.3 R B[%] = ± VALOR FIDUCIARIO X 100 % A =ERROR INTRÍNSECO EN = VARIACIONES R = PRUEBA DE RUTINA T = PRUEBA TIPO RANGO DE MEDICIÓN 0.020 Ω A 300 KΩ RANGO DE LA PANTALLA 0.001 Ω A 2.999 Ω 3.00 Ω A 29.99 Ω 30.0 Ω A 299.9 Ω 0.300 KΩ A 2.999 KΩ 3.00 KΩ A 29.99 KΩ 30.0 KΩ A 299.9 KΩ RESOLUCIÓN 0.001 Ω 0.01 Ω 0.1 Ω						

				1 Ω 10 Ω 100 Ω PRECISIÓN ±(2 % DE LA LECTURA + 2 DÍGITOS) ERROR DE OPERACIÓN ±(5 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) TIEMPO DE MEDICIÓN TÍPICA: 8 SEGUNDOS CON UNA FRECUENCIA FIJA DE 30 SEG. MÁX. CON AFC Y CICLO COMPLETO DE TODAS LAS FRECUENCIAS DE MEDICIÓN ERROR ADICIONAL DEBIDO A RESISTENCIA DE LA SONDA Y DEL ELECTRODO DE PUESTA A TIERRA RH(RS + 2000 Ω)/RE X 1.25 X 10-6 % + 5 DÍGITOS ERROR DE MEDICIÓN DE RH Y RS TIPO 10 % DE RE + RS + RH RESISTENCIA MÁXIMA DE LA SONDA ≤ 1 MΩ RESISTENCIA MÁX. DEL ELECTRODO DE PUESTA A TIERRA AUXILIAR ≤ 1 MΩ COMPROBACIÓN AUTOMÁTICA SI EL ERROR SE ENCUENTRA DENTRO DE LOS LÍMITES REQUERIDOS POR LA NORMA IEC61557-5. SI, DESPUÉS DE UNA MEDICIÓN DE SONDA, UN ELECTRODO DE MASA AUXILIAR, Y RESISTENCIA DE LA CONEXIÓN A TIERRA, SE ASUME UN ERROR DE MEDICIÓN SUPERIOR AL 30 % DEBIDO A LAS CONDICIONES QUE INFLUYEN EN ELLA, LA PANTALLA MUESTRA UN SÍMBOLO DE ADVERTENCIA Y UN AVISO DE QUE LA SR O LA RH SON DEMASIADO ALTAS. CAMBIO AUTOMÁTICO DE LA RESOLUCIÓN DE MEDICIÓN EN FUNCIÓN DE LA RESISTENCIA DEL ELECTRODO DE PUESTA A TIERRA AUXILIAR RH RH CON UMEAS = 48 V < 300 Ω < 6 Ω < 60 Ω < 600 Ω RH CON UMEAS = 20 V < 250 Ω < 2.5 KΩ < 25 KΩ < 250 KΩ RESOLUCIÓN 1 MΩ 10 MΩ 100 MΩ 1 Ω MEDICIÓN SELECTIVA DE LA RESISTENCIA DE PUESTA A TIERRA (RE PINZA) MÉTODO DE MEDICIÓN MEDICIÓN DE LA CORRIENTE Y EL VOLTAJE CON SONDA QUE CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE LA NORMA EN61557-5 Y MEDICIÓN DE CORRIENTE EN LA DERIVACIÓN INDIVIDUAL CON TRANSFORMADOR DE CORRIENTE ADICIONAL (PATENTE EN TRÁMITE). VOLTAJE DEL CIRCUITO ABIERTO 20/48 V CA CORRIENTE DE CORTOCIRCUITO 250 MA DE CA FRECUENCIA DE MEDICIÓN 94, 105, 111, 128 HZ SELECCIONADA MANUAL O AUTOMÁTICAMENTE (AFC), 55 HZ (R¹) RECHAZO DEL RUIDO 120 DB (162/3, 50, 60, 400 HZ) SOBRECARGA MÁXIMA URMS MÁX. = 250 V (NO SE INICIARÁ LA MEDICIÓN) RANGO DE MEDICIÓN 0.020 Ω A 300 KΩ RANGO DE LA PANTALLA 0.001 Ω A 2.999 Ω 3.00 Ω A 29.99 Ω 30.0 Ω A 299.9 Ω 0.300 KΩ A 2.999 KΩ 3.00 KΩ A 29.99 KΩ RESOLUCIÓN 0.001 Ω 0.01 Ω 0.1 Ω 1 Ω 10 Ω PRECISIÓN ±(7 % DE LA LECTURA + 2 DÍGITOS) ERROR DE OPERACIÓN ±(10 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) ERROR ADICIONAL DEBIDO A RESISTENCIA DE LA SONDA. Y DEL ELECTRODO DE PUESTA A TIERRA AUXILIAR RH(RS + 2000 Ω)/RETOTAL X 1.25 X 10-6 % + 5 DÍGITOS ERROR DE MEDICIÓN DE RH Y RS TIPO DEL 10 % DE RETOTAL + RS + RH TIEMPO DE MEDICIÓN TIPO 8 SEG. CON UNA FRECUENCIA FIJA DE 30 SEG. MÁX. CON AFC Y CICLO COMPLETO DE TODAS LAS FRECUENCIAS DE MEDICIÓN. CORRIENTE MÍNIMA EN LA DERIVACIÓN INDIVIDUAL QUE SE VA A MEDIR 0.5 MA CON TRANSFORMADOR (1000:1) 0.1 MA CON TRANSFORMADOR (200:1) CORRIENTE DE INTERFERENCIA MÁX. A TRAVÉS DEL TRANSFORMADOR 3 A CON TRANSFORMADOR (1000:1) 1. CON PINZAS AMPERIMÉTRICAS O TRANSFORMADORES RECOMENDADOS. MEDICIÓN DE LA RESISTENCIA (R~) MÉTODO DE MEDICIÓN MEDICIÓN DE CORRIENTE Y VOLTAJE MEDICIÓN DE VOLTAJE 20 V CA, IMPULSO CUADRADO						

				CORRIENTE DE CORTOCIRCUITO > 250 MA CA FRECUENCIA DE MEDICIÓN 94, 105, 111, 128 HZ SELECCIONADA MANUAL O AUTOMÁTICAMENTE (AFC) RANGO DE MEDICIÓN 0.020 Ω A 300 KΩ RANGO DE LA PANTALLA 0.001 Ω A 2.999 Ω 3.00 Ω A 29.99 Ω 30.0 Ω A 299.9 Ω 300 Ω A 2999 Ω 3.00 KΩ A 29.99 KΩ 30.0 KΩ A 299.9 KΩ RESOLUCIÓN 0.001 Ω 0.01 Ω 0.1 Ω 1 Ω 10 Ω 100 Ω PRECISIÓN ±(2 % DE LA LECTURA + 2 DÍGITOS) ERROR DE OPERACIÓN ±(5 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) TIEMPO DE MEDICIÓN TÍPICA: 6 SEGUNDOS VOLTAJE MÁXIMO DE INTERFERENCIA 24 V, CON MEDICIONES DE VOLTAJE SUPERIORES NO SE INICIARÁ SOBRECARGA MÁX. URMS MÁX. = 250 V MEDICIÓN DE LA RESISTENCIA (R CC) MÉTODO DE MEDICIÓN SE PUEDE MEDIR LA CORRIENTE Y EL VOLTAJE SEGÚN LA NORMA IEC61557-4 MEDICIÓN DE VOLTAJE 20 V CC CORRIENTE DE CORTOCIRCUITO 250 MA CC FORMACIÓN DEL VALOR DE MEDICIÓN CON CABLES DE MEDICIÓN DE 4 HILOS EN H, S, ES SE PUEDE AMPLIAR SIN ERROR ADICIONAL. LAS RESISTENCIAS > 1 Ω EN EL CABLE E PUEDEN PROVOCAR ERRORES ADICIONALES DE 5 M Ω/Ω. RANGO DE MEDICIÓN 0.020 Ω A 300 KΩ RANGO DE LA PANTALLA 0.001 Ω A 2.999 Ω 3.00 Ω A 29.99 Ω 30.0 Ω A 299.9 Ω 300 Ω A 2999 Ω 3.0 KΩ A 29.99 KΩ 30.0 KΩ A 299.9 KΩ RESOLUCIÓN 0.001 Ω 0.01 Ω 0.1 Ω 1 Ω 10 Ω 100 Ω PRECISIÓN ±(2 % DE LA LECTURA + 2 DÍGITOS) ERROR DE OPERACIÓN ±(5 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) SECUENCIA DE MEDICIÓN APROX. 2 MEDICIONES/S TIEMPO DE MEDICIÓN TÍPICA: 4 SEGUNDOS INCL. INVERSIÓN DE POLARIDAD (2 O 4 HILOS) VOLTAJE MÁXIMA DE INTERFERENCIA ≤ 3 V CA O CC, CON VOLTAJES SUPERIORES LA MEDICIÓN NO SE INICIARÁ INDUCTIVIDAD MÁXIMA 2 HENRY SOBRECARGA MÁXIMA URMS = 250 V COMPENSACIÓN DE LA RESISTENCIA DEL CABLE DE PRUEBA (RK) LA COMPENSACIÓN DE LA RESISTENCIA DEL CABLE DE PRUEBA (RK) SE PUEDE CAMBIAR EN LAS FUNCIONES RE DE 3 POLOS, RE DE 4 POLOS (PINZA), R CA Y R CC DE 2 POLOS FORMACIÓN DEL VALOR DE MEDICIÓN RMOSTRADA = RMEDIDA - RCOMPENSADA² 2. VALOR DE LA ENTRADA DEL PUNTO DE REFERENCIA RK = 0.000 Ω, VARIABLE DE 0.000 A 29.99 Ω MEDIANTE UN AJUSTE DE LA MEDICIÓN. MEDICIÓN DE BUCLE DE TIERRA SIN PICAS (DOS PINZAS SIN PICAS) POSICIÓN DEL SELECTOR RA A 4 HILOS (DOS PINZAS SIN PICAS) RESOLUCIÓN 0.001 Ω A 0.1 Ω RANGO DE MEDICIÓN 0.02 Ω A 199.9 Ω PRECISIÓN ±(7 % DE LA LECTURA + 3 DÍGITOS) ERROR DE OPERACIÓN ±(10 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) MEDICIÓN DE VOLTAJE VM = 48 V CA (PRIMARIA) FRECUENCIA DE MEDICIÓN 128 HZ CORRIENTE DE RUIDO (IEXT) IEXT MÁX. = 10 A (CA) (RA < 20 Ω) IEXT MÁX. = 2 A (CA) (RA > 20 Ω) FUNDAMENTO DE MEDICIÓN: MEDICIÓN DE RESISTENCIA SIN PICAS EN BUCLES CERRADOS CON DOS TRANSFORMADORES DE CORRIENTE. SELECCIÓN AUTOMÁTICA DE RANGOS. LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS MEDICIONES DEL BUCLE DE TIERRA SIN PICAS SERÁ VÁLIDA SOLO CUANDO SE USE EN CONJUNTO CON LAS PINZAS AMPERIMÉTRICAS RECOMENDADAS A LA DISTANCIA MÍNIMA ESPECIFICADA						
	37	4292298	SONDA FLEXIBLE DE CORRIENTE, -RANGO DE MEDICIÓN: 0.5 A 6000 A AC -ANCHO DE BANDA (-3 DB): 10 HZ A 10 KHZ -SEÑAL DE SALIDA 86.6 MV A 1000A/50HZ (EN 1	UNIDAD	3	$767.294,17	$145.785,89	$913.080,06	$2.739.240,18

			MΩ), 85.0 MV A 1000A/50HZ (EN 50 KΩ) -CORRIENTE NO-DESTRUCTIVA MÁXIMA: 100 KA (50/60 HZ) -LONGITUD DE TRANSDUCTOR: 610 MM (24 IN) -DIÁMETRO DE TRANSDUCTOR: 7.5 MM (0.3 IN) -RADIO MÍNIMO DE CURVATURA: 38 MM (1.5 IN) -LONGITUD DE CABLE DE TRANSDUCTOR A BNC: 2.5 M (98.4 IN) -IEC 61010-1: CONTAMINACIÓN GRADO 2, IEC 61010-2-032: 1000V CAT III/ 600V CAT IV, IEC 61010-031						
						TOTAL			**$108.292. 390,99**

El presupuesto oficial para el presente proceso cuya necesidad corresponde a la **ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA GARANTIZAR EL SOPORTE TECNOLÓGICO OPERACIONAL DE LOS EQUIPOS Y COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE INTELIGENCIA DE COMUNICACIONES (COMINT).,** asciende a un valor de **CIENTO OCHO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS MCTE ($108.292.390,99) IVA INCLUIDO**.

NOTA 1: El proponente deberá, en la lista de precios establecida en el SECOP 2 Ofertar los precios unitarios incluido IVA y la sumatoria de dicha lista será el valor de la oferta Económica presentada.
NOTA 2: El proponente no deberá presentar su oferta con moneda diferente a la establecida para el presente proceso, so pena de ser rechazada su oferta.
NOTA 3: Los precios ofertados deberán incluir todos los costos directos e indirectos como impuestos, tasas, sobretasas y demás erogaciones relacionadas como administración, variaciones monetarias de orden cambiario y todo lo correspondiente al área comercial del proponente, por lo tanto, la CENAC INTELIGENCIA no se hará responsable por reclamaciones que tengan como causa los elementos antes descritos.
NOTA 4: El proponente no deberá superar el PRECIO DE REFERENCIA asignado por ítem, ni total del prepuesto, establecido en la plataforma del SECOP II so pena de ser rechazado su oferta.
NOTA 5: PRECIOS ARTIFICALMENTE BAJOS de conformidad al decreto 1082 del 2015 la administración verificará de acuerdo con (…) Artículo 2.2.1.1.2.2.4. Oferta con valor artificialmente bajo. Si de acuerdo con la información obtenida por la Entidad Estatal en su deber de análisis de que trata el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del presente decreto, el valor de una oferta parece artificialmente bajo, la Entidad Estatal debe requerir al proponente para que explique las razones que sustentan el valor ofrecido. Analizadas las explicaciones, el comité evaluador de que trata el artículo anterior, o quien haga la evaluación de las ofertas, debe recomendar rechazar la oferta o continuar con el análisis de la misma en la evaluación de las ofertas (…)

(…)Cuando el valor de la oferta sobre la cual la Entidad Estatal tuvo dudas sobre su valor, responde a circunstancias objetivas del proponente y de su oferta que no ponen en riesgo el cumplimiento del contrato si este es adjudicado a tal oferta, la Entidad Estatal debe continuar con su análisis en el proceso de evaluación de ofertas.(…)
(…)En la subasta inversa esta disposición es aplicable sobre el precio obtenido al final de la misma (…)

El comité Económico Evaluador deberá analizar las ofertas para determinar si existen OFERTAS CON PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS conforme a los lineamientos contenidos en la Publicación G-MOAB-01 "Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de Contratación" elaborada por Colombia Compra.

De otra parte, los precios de los bienes del contrato resultante se considerarán FIJOS Y FIRMES, por ende, serán de carácter obligatorio durante el periodo de ejecución del contrato a celebrarse y por ningún motivo o circunstancia se podrá cambiar, indiferente de la cantidad de unidades requeridas por la Administración. Por tanto, el proponente deberá tener en cuenta, que al elaborar su propuesta, debe incluir todos los factores y costos que puedan incidir en el precio de los bienes durante la ejecución del contrato.

CUBRIMIENTO DE LA NECESIDAD

De acuerdo al análisis económico el cubrimiento de la necesidad asciende a 100% en tal sentido no existe limitación de cantidades en el presente proceso

PUBLICACIÓN DEL PROYECTO PLIEGO DE CONDICIONES, ESTUDIO PREVIO Y AVISO DE CONVOCATORIA	El proyecto, estudio y aviso podrán consultarse en la página web: SECOP II Fecha: 31 DE AGOSTO DE 2021 Hora: 19:00
PLAZO MÁXIMO PARA PRESENTAR OBSERVACIONES AL PROYECTO	Lugar: acápite de observaciones del proceso en la plataforma del SECOP II Fecha: hasta el día 07 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Hora: hasta las 17:00 horas.

DE PLIEGO DE CONDICIONES	
RESPUESTA A OBSERVACIONES	Lugar: página del proceso en la plataforma del SECOP II Fecha: hasta el día 09 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Hora: 18:00
PUBLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE APERTURA-PLIEGO DE CONDICIONES-	Los documentos del proceso podrán consultarse en la página del SECOP II Lugar SECOP II. Fecha: 09 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Hora: 19:00
PLAZO MÁXIMO PARA PRESENTAR OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO	Lugar: acápite de observaciones del proceso en la plataforma del SECOP II Hasta: el día 14 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Hora: Hasta las 19:00 horas
PLAZO RESPONDER OBSERVACIONES AL PLIEGO DEFINITIVO - MÁXIMO PARA EXPEDIR ADENDAS	Lugar: página del proceso en la plataforma del SECOP II Fecha: el día 17 DE SEPTIEMBRE DE 2021. Hora: 19:00
LUGAR, FECHA Y HORA DE CIERRE:	Lugar: página del proceso en la plataforma del SECOP II Fecha: el día 21 DE SEPTIEMBRE DE 2021. Hora: A las 10:00 horas
VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS:	La verificación y evaluación de las propuestas se efectuará desde el día 21 DE SEPTIEMBRE DE 2021 hasta el día 24 DE SEPTIEMBRE DE 2021.
PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES DE LAS OFERTAS.	Lugar: página del proceso en la plataforma del SECOP II Desde: el día 24 DE SEPTIEMBRE DE 2021 Hora: 19:00 horas
CONSULTA Y TRASLADO PARA OBSERVACIONES:	Lugar: página del proceso en la plataforma del SECOP II Fecha: hasta día 29 SEPTIEMBRE DE 2021 Hora: hasta las 19:00 horas
APERTURA DEL SOBRE ECONÓMICO SECOP II	Lugar: SECOP II Fecha: el día 01 DE OCTUBRE DE2021. Hora: hasta las 07:00 horas.
PUBLICACIÓN DE LA LISTA DE PARTICIPANTES DE LA SUBASTA	Lugar: SECOP II Fecha: el día 01 DE OCTUBRE DE 2021. Hora: hasta las 10:00 horas.
LUGAR, FECHA Y HORA PARA LA REALIZACIÓN DE LA SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA Y DE	Lugar: SECOP II Fecha: el día 01 DE OCTUBRE DE 2021 Hora Inicio: a las 10:05 horas Hora Final: a las 11:35 Horas

CENACINTELIGENCIA

<table>
<tr><td>RECOMENDACIÓN PARA ADJUDICACIÓN</td><td></td></tr>
<tr><td>Publicación Acto Administrativo de adjudicación o de Declaratoria de Desierto</td><td>Lugar: SECOP II
Fecha: 04 DE OCTUBRE DE 2021
Hora: Hasta las 19:00 horas</td></tr>
<tr><td>SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</td><td>Dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a la adjudicación.
Fecha: 07 DE OCTUBRE DE 2021
Hora: Hasta las 19:00 horas</td></tr>
<tr><td>CONSTITUCIÓN GARANTÍA ÚNICA</td><td>Lugar: página del proceso en la plataforma del SECOP II
Dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato
Fecha: 12 DE OCTUBRE DE 2021
Hora: Hasta las 19:00 horas</td></tr>
<tr><td>PLAZO DE EJECUCIÓN FECHA Y LUGAR DE ENTREGA</td><td>PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución será 60 días calendario, contados a partir del día hábil siguiente al cumplimiento de los requisitos de ejecución (expedición de registro presupuestal, aprobación de garantías).

LUGAR DE ENTREGA

Los bienes objeto del presente proceso deben ser entregados en las instalaciones del almacén fiscal del BASIM, ubicado en la cra 8a No. 101-33, Bogotá DC, previa coordinación con el supervisor del contrato.</td></tr>
<tr><td>PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO</td><td>
<table>
<tr><th>No.</th><th>ELEMENTO</th><th>DESDE</th><th>HASTA</th></tr>
<tr><td>1</td><td>OBJETO: contratar LA "ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA GARANTIZAR EL SOPORTE TECNOLÓGICO OPERACIONAL DE LOS EQUIPOS Y COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DE INTELIGENCIA DE COMUNICACIONES (COMINT)".</td><td>La suscripción del contrato.</td><td>cuatro (4) meses después de vencido el plazo de ejecución</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>VALOR DEL CONTRATO:</td><td>Será el resultante en la Resolución de Adjudicación</td></tr>
<tr><td>MONEDA DE PAGO:</td><td>PESOS COLOMBIANOS</td></tr>
<tr><td>FORMA Y CONDICIONES PAGO</td><td>El MDN - EJÉRCITO NACIONAL – CENAC-INTELIGENCIA, se compromete a cancelar el valor del contrato resultante de la siguiente forma: UN UNICO PAGO de conformidad con actas de recibo a satisfacción total, mediante giro directo a la cuenta que determine el contratista, de acuerdo con disponibilidad cupo PAC, previo al cumplimiento de los siguientes requisitos:

a) Acta de recibo a satisfacción, expedida por el supervisor, y representante del contratista.
b) Entrada a almacén
c) Que se ejecuten los demás trámites administrativos correspondientes.
d) Verificación por parte del MDN- EJÉRCITO NACIONAL – CENAC-INTELIGENCIA del cumplimiento del contratista del pago de aportes seguridad Integral y los propios del SENA, ICBF y Cajas De Compensación Familiar.
e) Documento equivalente a factura (o factura electrónica según aplique Resolución DIAN 000042 del 05 de mayo/2020).
f) Orden de pago del SIIF y una vez se encuentre aprobado el programa anual de caja PAC.
g) Y demás requisitos administrativos de la CENAC IMI.

PARÁGRAFO PRIMERO: En el evento de prórroga en la ejecución del objeto del contrato, se postergará el pago en el mismo lapso de la prórroga.
PARÁGRAFO SEGUNDO: La Entidad realizará los descuentos de Ley a que haya lugar (RETEFUENTE, ICA, RETE IVA entre otras).</td></tr>
</table>

CENACINTELIGENCIA

ANEXO No 2
ESPECIFICACIONES TECNICAS
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

EJÉRCITO NACIONAL
CENAC INTELIGENCIA

Bogotá D.C.,
Señores
CENAC INTELIGENCIA
Bogotá D.C

ASUNTO: SELECCION ABREVIADA XXXXXXXXXXXXXXXXX No. XXX DE 2021

El oferente se compromete a dar cumplimiento de las especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento y adicionales de obligatorio cumplimiento, relacionadas a continuación:

Las condiciones técnicas del objeto a contratar se encuentran descritas de acuerdo al siguiente orden, así:

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO			NOMBRE CUENTA					CUMPLE	NO CUMPLE
02-02-01-004-002			PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO)						
ITEM	CÓDIGO DANE	DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO	UNIDAD MEDIDA	EXISTENCIAS (STOCK - INVENTARIOS)	NECESIDAD	NECESIDAD TOTAL	UNSPSC (CCE)		
1	42922	PULIDORA INDUSTRIAL -WATTS: 2700 W -VELOCIDAD SIN CARGA: 6,500 RPM -SISTEMA EXTRACTOR DE POLVO -POSICIONES DEL MANGO ANTIVIBRACIÓN -INTERRUPTOR CON BLOQUEO DE ENCENDIDO -TRABA DEL EJE -CABLE: 2.5 MTS. -GUARDA DE AJUSTE RÁPIDO. -DIÁMETRO DEL DISCO: 9" -PESO: 5.5 KG.	UNIDAD	0	2	2	27112702		
2	42922	PULIDORA INDUSTRIAL -MOTOR DE 500 W. -MANGO AJUSTABLE A 2 POSICIONES. -INTERRUPTOR CON FUNCIÓN DE USO CONTINUO. -POTENCIA: 500 W. -VELOCIDAD: 11.000 RPM. -DIÁMETRO DEL DISCO: 4.1/2" (114 MM). -EJE: 5/8 - 11. -TENSIÓN / FRECUENCIA: 127 V / 60 HZ. -CONSUMO: 4 A.	UNIDAD	0	3	3	27112702		
3	4299989	TALADRO DEMOLEDOR. -ENERGÍA DE IMPACTO 12.5 J -VELOCIDAD NOMINAL DE 0 A 305 RPM. -PESO 8.2 KG. -PORTA HERRAMIENTAS SDSMAX. -TENSIÓN ELÉCTRICA 110V. -PERCUSIÓN EN HORMIGÓN. -VIBRACIONES GENERADAS 18.5. -CINCELAR VIBRACIONES GENERADAS 14 M/SEG.	UNIDAD	**0**	**2**	**2**	20102101		
4	4292201	SIERRA CALADORA INDUSTRIAL. - POTENCIA: 700 W	UNIDAD	0	2	2	23101501		

		- AMPERAJE: 6,5 AMP - VELOCIDAD: 500 - 3100 CPM - LONGITUD DE CORTE: 1" - ENCASTRE DE CUCHILLAS TIPO T SIN LLAVE - PESO: 2,8 KG							
5	4292298	MANÓMETRO. -INSTRUMENTOS PARA MEDIR LA CONCENTRACIÓN DE GAS. -PARA CO2 198 TYPE REGULADOR CO2 -MODELO C-198-L -INLET PRESSURE 15 MPA -OUTLET PRESSURE 0.35 MPA -MAXFLOW RATE 25L/MIN(LPM) -OVERALL DIMENSIONES 200X160X125 MM -INLET CONNECTION CGA320 -OUTLET CONNECTION M16 X 1	UNIDAD	0	3	3	41103310		
6	4292298	GATO HIDRÁULICO -TIPO ZORRA - CAPACIDAD DE CARGA 3 TON - ALTURA MÁXIMA 455 MM - ALTURA MÍNIMA 85 MM -VÁLVULAS DE DERIVACIÓN Y SOBRE CARGA. -BRIDA DE ACERO.	UNIDAD	0	2	2	23281704		
7	4292298	SONDA ELECTRICA -30 METROS -CABLE DE 1/8\" -LARGO: 30 M	UNIDAD	0	2	2	39121700		
8	4292119	DESTORNILLADOR DE IMPACTO 1. -DESTORNILLADOR METÁLICO. -4 PUNTAS DE PALA: 5 MM, 6 MM, 8 MM, 9 MM -4 PUNTAS ESTRELLA: N° 1.2, N° 2, N° 3, N°4 -4 PUNTAS HEXAGONAL: 4 MM, 5 MM,6 MM,8 MM	UNIDAD	0	3	3	27111742		
9	4292298	MOTORTOOL: -POTENCIA: 1.6A. VOLTAJE: 110V. VELOCIDAD: 5.000 - 35.000RPM -VELOCIDAD VARIABLE. SISTEMA DE CAMBIO RÁPIDO DE ACCESORIOS EZ TWIST -PRESIÓN ACÚSTICA: 77,4 DB(A). POTENCIA SONORA: 88,4 DB(A). VIBRACIÓN: 2,6 -11,4 M/S² -LONGITUD: 22 CM. PESO: 0,66 KG -INCLUYE: 3 ADITAMENTOS, 36 ACCESORIOS Y ESTUCHE PLÁSTICO. ADITAMENTOS: GUÍA DE CORTE, EMPUÑADURA Y EJE FLEXIBLE ACCESORIOS: FRESA 109, FRESA 191, DISCO 420(X4), DISCO 426(X4), BROCA 561, DISCO 541, PUNTA DE ÓXIDO DE ALUMINIO 8193, PIEDRA 84922, PUNTA RECTA DE ÓXIDO DE ALUMINIO 932, CEPILLO 403, CEPILLO DE ACERO AL CARBÓN 428, TUBO DE LIJA 407, BANDA DE LIJA 408(X4), BANDA DE LIJA 432(X4), BANDA DE LIJA 445(X2), DISCO DE LIJA 411(X2), DISCO DE LIJA 412(X2), DISCO DE LIJA 413(X2), BROCA 150, MANDRIL 402, COLLET 481.	UNIDAD	0	3	3	27111515		
10	4292122	BROCA -BROCA COMPAS TALADRO -BROCA PARA TALADRO PERMITE HACER CÍRCULOS DE DIÁMETRO VARIABLE DESDE LOS 30 MM (3CM) HASTA LOS 300 MM (30CM).	UNIDAD	0	2	2	20102105		
11	4292122	JUEGO DE BROCAS -TAMAÑOS DE BROCA DE 1/16" HASTA 1/2" BITS -KIT 230 PIEZAS. -TITANIO. -RE VESTIDO EN HSS 1/16" 1/2 "	UNIDAD	0	4	4	20102105		
12	4292122	JUEGO DE 35 FRESAS RUTEADORA DE 1/4 , 35 PIEZAS, CARPINTERÍA -1 PIEZA DE CLASSIC COVE, BEADING, PANEL PILOT,	UNIDAD	0	1	1	27111500		

		NARIZ REDONDA, MORDAZO, BORDE DE ONDA, 45 Y BROCA DE RANURADO V. -2PCS DE DOBLE OGE ROMANO, COLA DE MILANO, OGEO ROMANO, CALA Y CAJA DE NÚCLEO BITS -3 PIEZAS DE PUNTA REDONDA Y RANURA DE CORTE -5 PIEZAS DE BROCA DE CORTE RASANTE.							
13	4292298	SONÓMETRO MEDIDOR DE RUIDO. -UT353, RUIDO (PONDERACIÓN A) 30 - 130DB -RESOLUCIÓN 0.1DB -LCD LUZ DE FONDO SI -APAGADO AUTOMÁTICO 5 MIN -INDICADOR DE BATERÍA BAJA 3.0 ~ 3.5 V -BATERÍA 4.5 V	UNIDAD	0	1	1	41115502		
14	4292298	TALADRO -TALADRO PERCUTOR 24V, 27.200 IPM, CON 2 BATERÍAS DE LITIO 2AH, SET DE 50 ACC- -MALETÍN DE ALUMINIO	UNIDAD	0	5	5	27111515		
15	4292298	REMACHADORA MANUAL DE CABEZA GIRATORIA: -4 BOQUILLAS. -REMACHES 1/8, 3/32, 5/32 -PESO: 1KG	UNIDAD	0	2	2	27112400		
16	4292202	RUEDA ESMERIL CARBURO DE SILICIO -TAMAÑO: 6" -ESPESOR: 1"	UNIDAD	0	2	2	11101502		
17	4292202	RUEDA ESMERIL HIERRO TAMAÑO: 6"	UNIDAD	0	2	2	11101502		
18	4292202	BOQUILLA 0.35 PARA EQUIPO MILLERMATIC 211 PARA SOLDADURA MIG	UNIDAD	0	30	30	27111500		
19	42921	JUEGO EXTRACTOR DE TORNILLO -FABRICACION EN ACERO DE CARBON. -1 BANDEADOR DE 1/16-1/2 - 7 MACHUECOS: 3, 4, 5, 6, 8, 10, 12	UNIDAD	0	3	3	27111709		
20	42921	SERRUCHO DE 18" SERRUCHO PROFESIONAL DE 18" CON COBERTURA PLÁSTICA QUE PROTEGE LOS DIENTES DEL SERRUCHO, DIENTES CON GEOMETRÍA ESPECIAL PARA CORTE RÁPIDO, EL MANGO PUEDE USARSE COMO ESCUADRE DE 45° Y 90°, LAMINA DE ACERO TEMPLADO SAE1017 Y DIENTES AFILARLES, TRABADO Y PULIDO, PESO 2 KG	UNIDAD	0	2	2	27111508		
21	42921	DOBLADORA LAMINA MANUAL DE 1,23MT, MUELAS REMOVIBLES, 123CM MEDIDA TOTAL DE LAS MUELAS DOBLA HASTA CALIBRE 16, MAX ANCHURA DE TRABAJO 1220MM, CAPACIDAD CUANDO SE USA ACERO 1,5MM MÁXIMO ÁNGULO DE FLEXIÓN 0-135° PESO 150 KG, MEDIDA DE MUELAS 20,30,40,60,80,160,340 Y 380MM	UNIDAD	0	1	1	23101504		
22	42921	ESCARIADOR TUNGSTENO 3/16	UNIDAD	0	5	5	27112837		
23	42921	ESCARIADOR TUNGSTENO 1/4	UNIDAD	0	5	5	27112837		
24	42921	ESCARIADOR TUNGSTENO 3/8	UNIDAD	0	5	5	27112837		
25	42921	ESCARIADOR TUNGSTENO 1/2	UNIDAD	0	5	5	27112837		
26	42921	ESCARIADOR TUNGSTENO 5/8	UNIDAD	0	5	5	27112837		
27	42921	AERÓGRAFO DE GRAVEDAD INDUSTRIAL CON CAPACIDAD VASO DE ALUMINIO DE 600CC CARACTERÍSTICAS, CONEXIÓN 1/4, BOQUILLA 1,5, PRESIÓN MÁXIMA 3,5 BAR, PRESIÓN MÍNIMA 2,5BAR, ALIMENTACIÓN 0,24 l/MIN, ÁREA MÁXIMA DE PINTADO 240 MM, LIVIANO MY DE FÁCIL USO, 3 CONTROLES DE GRADUACIÓN PARA CONTROLAR PRESIÓN, PINTURA Y COBERTURA DE ABANICO, PESO 1 KG	UNIDAD	0	3	3	27111900		
28	4292127	CINTA SIERRA SIN FIN PARA METAL DE 2,40 MT X 2 CM X 12P	UNIDAD	0	2	2	27112802		
29	4292298	GABINETE DE 7 GAVETAS CON LA SIGUIENTE HERRAMIENTA: 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR RECTO 3-10 PAVONADO	UNIDAD	0	2	2	27113202		

		1-PINZA PARA PINES EXTERIOR RECTO 10-25 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR RECTO 40-100 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR RECTO 85-200 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR CURVO 3-10 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR CURVO 10-25 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR CURVO 40-100 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES EXTERIOR CURVO 85-200 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR RECTO 8-13 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR RECTO 12-25 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR RECTO 40-100 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR RECTO 85-200 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR CURVO 8-13 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR CURVO 12-25 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR CURVO 40-100 PAVONADO 1-PINZA PARA PINES INTERIOR CURVO 85-200 PAVONADO 1-DESTORNILLADOR MECÁNICO 3 X 80 1-DESTORNILLADOR MECÁNICO 4 X 100 1-DESTORNILLADOR MECÁNICO 5,5 X 125 1-DESTORNILLADOR MECÁNICO 8X200 1-DESTORNILLADOR MECÁNICO 10 X 200 1-DESTORNILLADOR ELECTRICISTA 3X100 1000V 1-DESTORNILLADOR ELECTRICISTA 4 X 125 1000V 1-DESTORNILLADOR ELECTRICISTA 5,5X150 1000V 1-DESTORNILLADOR ELECTRICISTA 6,5X150 1000V 1-DESTORNILLADOR ELECTRICISTA 8 X 175 1000V 1-DESTORNILLADOR PH-1 1-DESTORNILLADOR PH-2 1-DESTORNILLADOR PH-3 1-DESTORNILLADOR PH-1 1000 V 1-DESTORNILLADOR PH-2 1000V 1-DESTORNILLADOR PZ-1 1-DESTORNILLADOR PZ-2 1-DESTORNILLADOR PZ-3 1-COPA 1/2" - 10 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 11 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 12 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 13 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 14 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 15 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 16 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 17 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 18 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 19 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 20 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 22 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 24 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 27 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 30 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 32 MM (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 5/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 3/8" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 7/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1/2" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 9/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 5/8" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 11/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 3/4" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 13/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 7/8" (6 CANTOS)								

		1-COPA 1/2" - 15/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1.1/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1.1/8" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1.3/16" (6 CANTOS) 1-COPA 1/2" - 1.1/4" (6 CANTOS) 1-LLAVE HEXAGONAL 2,5 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 3 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 4 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 5 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 6 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 8 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 10 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 12 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 14 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 17 MM 1-LLAVE HEXAGONAL 1/8" 1-LLAVE HEXAGONAL 5/32" 1-LLAVE HEXAGONAL 3/16" 1-LLAVE HEXAGONAL 7/32" 1-LLAVE HEXAGONAL 1/4" 1-LLAVE HEXAGONAL 5/16" 1-LLAVE HEXAGONAL 3/8" 1-LLAVE HEXAGONAL 7/16" 1-LLAVE HEXAGONAL 1/2" 1-LLAVE HEXAGONAL 9/16" 1-BOTADOR CILÍNDRICO (OCTOGONAL) 3 MM 1-BOTADOR CILÍNDRICO (OCTOGONAL) 4 MM 1-BOTADOR CILÍNDRICO (OCTOGONAL) 5 MM 1-BOTADOR CILÍNDRICO (OCTOGONAL) 6 MM 1-BOTADOR CILÍNDRICO (OCTOGONAL) 8 MM 1-CINCEL PLANO 15 X 160 1-CINCEL PLANO 20 X 200 1-ALICATE CORTAFRÍOS DIAGONAL 160 MM 1-ALICATE CORTAFRÍOS DIAGONAL REFORZADO 180 MM 1-ALICATE PELACABLES 160 MM 1-ALICATE PICO DE LORO 10" 1-ALICATE TELEFONISTA 200 MM 1-LLAVE AJUSTABLE 10" 1-EXTRACTOR UNIVERSAL 25 - 130 MM 1-EXTRACTOR UNIVERSAL 80 - 250MM 1-MARCO DE SEGUETA 12" 1-MARTILLO ALEMÁN 300 GR 1-MARTILLO ALEMÁN 600 GR 1-MARTILLO ANTIRREBOTE 1,5 LB 1-HOMBRE SOLO 5" BOCA CURVA 1-HOMBRE SOLO 7" BOCA CURVA 1-HOMBRE SOLO 10" BOCA CURVA 1-LIMA PLANA PARALELA 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-LIMA PLANA DE PUNTA 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-LIMA MEDIA CAÑA 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-LIMA TRIANGULAR 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-LIMA CUADRADA 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-LIMA REDONDA 8" (ENTREFINA) CON MANGO 1-TIJERA CORTA CHAPA 12" 1-TIJERA ELECTRICISTA 145 MM 1-CALIBRE PIE DE REY 150 MM 0,02 MM 1-SARGENTO TIPO G 100 X 60 MM 1-TENAZA RUSA 10" TITACROM® MASTER PLUS 1-TENAZA DE CARPINTERO 7" CON MANGO 1-TENAZA DE CARPINTERO 9" CON MANGO 4-JUEGO 4 PINZAS ACERO INOXIDABLE4 1-ALICATE PARA TERMINALES AISLADOS 200 MM 1-FLEXÓMETRO, RALLYE II BIMAT 2 STOPS URAR MATT 3 M X 16 MM (MM/INCH) 1-RECOGEDOR TELESCÓPICO 10 X 615 CON CLIP DE BOLSILLO CAP. 3,1 1-CORTATUBOS UNIQUE 42 MM (CU) 1-BISTURÍ METÁLICO 1-BUSCAPOLOS 190 MM 1-LLAVE BOCA FIJA 3/8" - 7/16" CROMADO PULIDO								

		ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 1/2" - 9/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 9/16" - 5/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 5/8" - 11/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 3/4" - 7/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 13/16" - 7/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 1" - 1.1/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE BOCA FIJA 15/16" - 1" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-MARTILLO BOLA MOD.C 1-LLAVE COMBINADA 6 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 7 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 8 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 9 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 10 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 11 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 12 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 13 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 14 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 15 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 16 MM CROMADO AEROSPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 17 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 6 - 7 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 8 - 9 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 10 - 11 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 12 - 13 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 14 - 15 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 16 - 17 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 18 - 19 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE BOCA FIJA 20 - 22 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE COMBINADA 5/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 3/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 7/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 1/2" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 9/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 5/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 11/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 3/4" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 13/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 7/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 15/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE COMBINADA 1" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 12-13 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 3/8" - 7/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 1/2" - 9/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 9/16" - 5/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 19/32" - 11/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 5/8" - 11/16" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 3/4" - 7/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 13/16" - 7/8" CROMADO PULIDO ESPEJO 1-LLAVE CORONA ACODADA 15/16" - 1" CROMADO PULIDO ESPEJO							

		1-LLAVE CORONA ACODADA 6-7 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 8-9 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 10-11 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 14-15 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 16-17 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 18-19 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE CORONA ACODADA 20-22 MM CROMADO AEROESPACIAL 1-LLAVE PARA TUBO TRABAJO PESADO 12" 1-RATCHE REVERSIBLE 1/2" STANDARD 1-RATCHE REVERSIBLE CARRACA REVERSIBLE 1/2" STANDARD.							
30	4292114	SIERRA MULTIFUNCIONAL DE MESA MINII DE 110 A 240 VLT -VELOCIADA ENTRE 1000 A 3000 RPM, SOPORTA UNA PROFUNDIDAD DE 35 MM, VELICIDAD VARIABLE DE DE 7 MARCHAS, MEDIDADAS 19X16,5X10CM	UNIDAD	0	1	1	27111500		
31	4292298	TALADRO DE BANCO 5/8 DE PULGADA 1/2 HP DE 12 VELOCIDADES POTENCIA 250 A 500 W, TAMAÑO MADRIL DE MT1 A MT7	UNIDAD	0	1	1	23241809		
32	4292199	CEPILLO PARA MADERA PORTATIL DE BANCO POTENCIA NIMINAL 2 1/4 HP 1,600W, TENSION 120V, FRECUENCIA 60HZ, CORRIENTE 15A, PROFUNDIDAD MAXIMA DE CORTE 3MM, DIMENCIONES ADMISIBLES, LARGO 127MM X 317MM, CAPACIDAD MOTOR 9000RPM, VELOCIDAD AVANCE 8M/MIN, MESA DE TRABAJO 318X292, DIMENSIONES 56X34X40 CM	UNIDAD	0	1	1	27113000		
33	42922	ACEITERA FLEXIBLE METALICA 300ML, CON BOQUILLA DE LATON SOLIDO, APLICADOR FLEXIBLE, MECANISMO INTERNO METALICO Y CAPACIDAD DE 300ML.	UNIDAD	0	1	1	27113202		
34	42922	EXTENSIÓN ELÉCTRICA TIPO PESADO INDUSTRIAL X 5MTS EXTENSIÓN ELÉCTRICA TIPO PESADO INDUSTRIAL X 5 METROS CALIBRE 3X12 POR 3 SALIDAS ENCAUCHETADO COLOR NARANJA 13A - 125V -1625W - CALIBRE 3X12 AWG	UNIDAD	0	1	1	39121440		
35	42922	EXTENSIÓN ELÉCTRICA TIPO PESADO INDUSTRIAL X 30MTS EXTENSIÓN ELÉCTRICA TIPO PESADO INDUSTRIAL X 30 METROS CALIBRE 3X12 POR 3 SALIDAS ENCAUCHETADO COLOR NARANJA ESPECIFICACIONES: 13A - 125V -1625W - CALIBRE 3X12 AWG	UNIDAD	0	1	1	39121440		
36	4299985	MEDIDOR TESTEO DE TIERRA ESPECIFICACIONES GENERALES MEMORIA MEMORIA INTERNA CON CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO DE HASTA 1.500 REGISTROS, A LA QUE SE PUEDE ACCEDER A TRAVÉS DE UN PUERTO USB FUNCIÓN DE MEDICIÓN FRECUENCIA E INTERFERENCIA DE VOLTAJE, RESISTENCIA DE TIERRA DE 3 Y 4 HILOS CON O SIN TRANSFORMADOR DE CORRIENTE CON SUJETADOR, RESISTENCIA DE 2 HILOS CON CA Y DE 2 Y 4 HILOS CON CC PANTALLA PANTALLA DE CRISTAL LÍQUIDO DE 4 DÍGITOS (2999 DÍGITOS) Y 7 SEGMENTOS CON VISIBILIDAD MEJORADA FUNCIONAMIENTO SELECTOR GIRATORIO CENTRAL Y TECLAS DE FUNCIÓN RANGO DE TEMPERATURA TEMPERATURA DE TRABAJO -10 °C A 50 °C (14 °F A 122 °F) TEMPERATURA DE ALMACENAMIENTO -30 °C A 60 °C (-22 °F A 140 °F) COEFICIENTE DE TEMPERATURA ±0.1 % DE LA LECTURA/ °C < 18 °C > 28 °C TIPO DE PROTECCIÓN ESTUCHE CON CLASIFICACIÓN	UNIDAD	0	1	1	41113627		

		IP56 Y TAPA DEL COMPARTIMENTO DE LA BATERÍA 0CON CLASIFICACIÓN IP40 SEGÚN LA NORMA EN60529 VOLTAJE MÁX. ADVERTENCIA: TOMA DE "PINZA" A TOMA E, ES, S O H URMS = 0 V TOMAS E, ES, S O H ENTRE SÍ EN CUALQUIER COMBINACIÓN, MÁX. URMS = 250 V (EN RELACIÓN CON EL USO INDEBIDO) SEGURIDAD PROTECCIÓN MEDIANTE AISLAMIENTO DOBLE O REFORZADO. MÁX. 50 V A TIERRA SEGÚN IEC61010-1. GRADO DE CONTAMINACIÓN 2 ESTÁNDAR DE CALIDAD DESARROLLADO, DISEÑADO Y FABRICADO PARA CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE LA NORMA DIN ISO 9001. INFLUENCIA DEL CAMPO EXTERNO CUMPLE CON LA NORMA DIN 43780 (8/76) ALIMENTACIÓN AUXILIAR 6 BATERÍAS ALCALINAS DE 1.5 V (IEC LR6 O TIPO AA) VIDA ÚTIL DE LA BATERÍA CON IEC LR6/TIPO AA: 3000 MEDICIONES (RE+RH ≤ 1 KΩ) CON IEC LR6/TIPO AA: 6000 MEDICIONES (RE + RH > 10 KΩ) DIMENSIONES (ANCH. X ALT. X PROF.) 250 X 133 X 187 MM (9.75 X 5.25 X 7.35 PULG) PESO ≤ 1.1 KG (2.43 LB) SIN ACCESORIOS 7.6 KG (16.8 LB) CON ACCESORIOS Y BATERÍAS EN EL ESTUCHE MATERIAL DEL ESTUCHE POLIÉSTER MEDICIÓN DEL VOLTAJE DE INTERFERENCIA CC + CA (UST) LÍMITES DE ERROR DE LA MEDICIÓN: MÉTODO RECTIFICACIÓN DE ONDA COMPLETA RANGO DE MEDICIÓN 1 V A 50 V RANGO DE LA PANTALLA 0.0 V A 50 V RESOLUCIÓN 0.1 V RANGO DE FRECUENCIA CC/CA DE 45 HZ A 400 HZ, SINUSOIDAL PRECISIÓN ±(5 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) SECUENCIA DE MEDICIÓN APROX. 4 MEDICIONES/S RESISTENCIA INTERNA APROX. 1.5 MΩ SOBRECARGA MÁXIMA URMS = 250 V MEDICIÓN DE LA FRECUENCIA DE INTERFERENCIA (F) LÍMITES DE ERROR DE LA MEDICIÓN: MÉTODO MEDICIÓN DEL PERIODO DE OSCILACIÓN DEL VOLTAJE DE INTERFERENCIA RANGO DE MEDICIÓN 6.0 HZ A 400 HZ RANGO DE LA PANTALLA 16 HZ A 299.9 HZ A 999 HZ RESOLUCIÓN 0.1 HZ A 1 HZ RANGO 1 V A 50 V PRECISIÓN ±(1 % DE LA LECTURA + 2 DÍGITOS) RESISTENCIA A TIERRA (RE) MÉTODO DE MEDICIÓN MEDICIÓN DE LA CORRIENTE Y EL VOLTAJE CON UNA SONDA SEGÚN LA NORMA IEC61557-5 VOLTAJE DEL CIRCUITO ABIERTO 20/48 V, CA CORRIENTE DE CORTOCIRCUITO 250 MA DE CA FRECUENCIA DE MEDICIÓN 94, 105, 111, 128 HZ SELECCIONADA MANUAL O AUTOMÁTICAMENTE. (AFC) 55 HZ EN FUNCIÓN R¹ RECHAZO DEL RUIDO 120 DB (16 2/3, 50, 60, 40 HZ) SOBRECARGA MÁXIMA URMS = 250 V ESPECIFICACIONES DE MEDICIONES ELÉCTRICAS ERROR INTRÍNSECO O CANTIDAD DE INFLUENCIA CONDICIONES DE REFERENCIA O RANGO DE OPERACIÓN ESPECIFICADO CÓDIGO DE DESIGNACIÓN REQUISITOS O PRUEBA DE ACUERDO CON LAS PARTES PERTINENTES DE LA NORMA IEC 1557 TIPO DE PRUEBA ERROR INTRÍNSECO CONDICIONES DE REFERENCIA A SECCIÓN 5, 6.1 R POSICIÓN POSICIÓN DE REFERENCIA ± 90 ° E1 SECCIÓN 1, 4.2 R VOLTAJE DE ALIMENTACIÓN CON LOS LÍMITES							

		ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE E2 SECCIÓN 1, 4.2, 4.3 R TEMPERATURA 0 °C Y 35 °C E3 SECCIÓN 1, 4.2 T VOLTAJE DE INTERFERENCIAS EN SERIE CONSULTE LAS SECCIONES 4.2 Y 4.3 E4 SECCIÓN 5, 4.2, 4.3 T RESISTENCIA DE LAS SONDAS Y LOS ELECTRODOS DE PUESTA A TIERRA AUXILIARES 0 A 100 X RA PERO ≤ 50 KΩ E5 SECCIÓN 5, 4.3 T FRECUENCIA DEL SISTEMA 99 % AL 101 % DE LA FRECUENCIA NOMINAL E7 SECCIÓN 5, 4.3 T VOLTAJE DEL SISTEMA 85 % A 110 % DEL VOLTAJE NOMINAL E8 SECCIÓN 5, 4.3 T ERROR DE OPERACIÓN B = ±(|A| + 1,15 √E²1 E²2 E²3 E²4 E²5 E²6) SECCIÓN 5, 4.3 R B[%] = ± VALOR FIDUCIARIO X 100 % A =ERROR INTRÍNSECO EN = VARIACIONES R = PRUEBA DE RUTINA T = PRUEBA TIPO RANGO DE MEDICIÓN 0.020 Ω A 300 KΩ RANGO DE LA PANTALLA 0.001 Ω A 2.999 Ω 3.00 Ω A 29.99 Ω 30.0 Ω A 299.9 Ω 0.300 KΩ A 2.999 KΩ 3.00 KΩ A 29.99 KΩ 30.0 KΩ A 299.9 KΩ RESOLUCIÓN 0.001 Ω 0.01 Ω 0.1 Ω 1 Ω 10 Ω 100 Ω PRECISIÓN ±(2 % DE LA LECTURA + 2 DÍGITOS) ERROR DE OPERACIÓN ±(5 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) TIEMPO DE MEDICIÓN TÍPICA: 8 SEGUNDOS CON UNA FRECUENCIA FIJA DE 30 SEG. MÁX. CON AFC Y CICLO COMPLETO DE TODAS LAS FRECUENCIAS DE MEDICIÓN ERROR ADICIONAL DEBIDO A RESISTENCIA DE LA SONDA Y DEL ELECTRODO DE PUESTA A TIERRA RH(RS + 2000 Ω)/RE X 1.25 X 10-6 % + 5 DÍGITOS ERROR DE MEDICIÓN DE RH Y RS TIPO 10 % DE RE + RS + RH RESISTENCIA MÁXIMA DE LA SONDA ≤ 1 MΩ RESISTENCIA MÁX. DEL ELECTRODO DE PUESTA A TIERRA AUXILIAR ≤ 1 MΩ COMPROBACIÓN AUTOMÁTICA SI EL ERROR SE ENCUENTRA DENTRO DE LOS LÍMITES REQUERIDOS POR LA NORMA IEC61557-5. SI, DESPUÉS DE UNA MEDICIÓN DE SONDA, UN ELECTRODO DE MASA AUXILIAR, Y RESISTENCIA DE LA CONEXIÓN A TIERRA, SE ASUME UN ERROR DE MEDICIÓN SUPERIOR AL 30 % DEBIDO A LAS CONDICIONES QUE INFLUYEN EN ELLA, LA PANTALLA MUESTRA UN SÍMBOLO DE ADVERTENCIA Y UN AVISO DE QUE LA SR O LA RH SON DEMASIADO ALTAS. CAMBIO AUTOMÁTICO DE LA RESOLUCIÓN DE MEDICIÓN EN FUNCIÓN DE LA RESISTENCIA DEL ELECTRODO DE PUESTA A TIERRA AUXILIAR RH RH CON UMEAS = 48 V < 300 Ω < 6 Ω < 60 Ω < 600 Ω RH CON UMEAS = 20 V < 250 Ω < 2.5 KΩ < 25 KΩ < 250 KΩ RESOLUCIÓN 1 MΩ 10 MΩ 100 MΩ								

		1 Ω MEDICIÓN SELECTIVA DE LA RESISTENCIA DE PUESTA A TIERRA (RE PINZA) MÉTODO DE MEDICIÓN MEDICIÓN DE LA CORRIENTE Y EL VOLTAJE CON SONDA QUE CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE LA NORMA EN61557-5 Y MEDICIÓN DE CORRIENTE EN LA DERIVACIÓN INDIVIDUAL CON TRANSFORMADOR DE CORRIENTE ADICIONAL (PATENTE EN TRÁMITE). VOLTAJE DEL CIRCUITO ABIERTO 20/48 V CA CORRIENTE DE CORTOCIRCUITO 250 MA DE CA FRECUENCIA DE MEDICIÓN 94, 105, 111, 128 HZ SELECCIONADA MANUAL O AUTOMÁTICAMENTE (AFC), 55 HZ (R¹) RECHAZO DEL RUIDO 120 DB (162/3, 50, 60, 400 HZ) SOBRECARGA MÁXIMA URMS MÁX. = 250 V (NO SE INICIARÁ LA MEDICIÓN) RANGO DE MEDICIÓN 0.020 Ω A 300 KΩ RANGO DE LA PANTALLA 0.001 Ω A 2.999 Ω 3.00 Ω A 29.99 Ω 30.0 Ω A 299.9 Ω 0.300 KΩ A 2.999 KΩ 3.00 KΩ A 29.99 KΩ RESOLUCIÓN 0.001 Ω 0.01 Ω 0.1 Ω 1 Ω 10 Ω PRECISIÓN ±(7 % DE LA LECTURA + 2 DÍGITOS) ERROR DE OPERACIÓN ±(10 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) ERROR ADICIONAL DEBIDO A RESISTENCIA DE LA SONDA. Y DEL ELECTRODO DE PUESTA A TIERRA AUXILIAR RH(RS + 2000 Ω)/RETOTAL X 1.25 X 10-6 % + 5 DÍGITOS ERROR DE MEDICIÓN DE RH Y RS TIPO DEL 10 % DE RETOTAL + RS + RH TIEMPO DE MEDICIÓN TIPO 8 SEG. CON UNA FRECUENCIA FIJA DE 30 SEG. MÁX. CON AFC Y CICLO COMPLETO DE TODAS LAS FRECUENCIAS DE MEDICIÓN. CORRIENTE MÍNIMA EN LA DERIVACIÓN INDIVIDUAL QUE SE VA A MEDIR 0.5 MA CON TRANSFORMADOR (1000:1) 0.1 MA CON TRANSFORMADOR (200:1) CORRIENTE DE INTERFERENCIA MÁX. A TRAVÉS DEL TRANSFORMADOR 3 A CON TRANSFORMADOR (1000:1) 1. CON PINZAS AMPERIMÉTRICAS O TRANSFORMADORES RECOMENDADOS. MEDICIÓN DE LA RESISTENCIA (R~) MÉTODO DE MEDICIÓN MEDICIÓN DE CORRIENTE Y VOLTAJE MEDICIÓN DE VOLTAJE 20 V CA, IMPULSO CUADRADO CORRIENTE DE CORTOCIRCUITO > 250 MA CA FRECUENCIA DE MEDICIÓN 94, 105, 111, 128 HZ SELECCIONADA MANUAL O AUTOMÁTICAMENTE (AFC) RANGO DE MEDICIÓN 0.020 Ω A 300 KΩ RANGO DE LA PANTALLA 0.001 Ω A 2.999 Ω 3.00 Ω A 29.99 Ω 30.0 Ω A 299.9 Ω 300 Ω A 2999 Ω 3.00 KΩ A 29.99 KΩ 30.0 KΩ A 299.9 KΩ RESOLUCIÓN 0.001 Ω 0.01 Ω 0.1 Ω 1 Ω 10 Ω 100 Ω PRECISIÓN ±(2 % DE LA LECTURA + 2 DÍGITOS) ERROR DE OPERACIÓN ±(5 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS)							

		TIEMPO DE MEDICIÓN TÍPICA: 6 SEGUNDOS VOLTAJE MÁXIMO DE INTERFERENCIA 24 V, CON MEDICIONES DE VOLTAJE SUPERIORES NO SE INICIARÁ SOBRECARGA MÁX. URMS MÁX. = 250 V MEDICIÓN DE LA RESISTENCIA (R CC) MÉTODO DE MEDICIÓN SE PUEDE MEDIR LA CORRIENTE Y EL VOLTAJE SEGÚN LA NORMA IEC61557-4 MEDICIÓN DE VOLTAJE 20 V CC CORRIENTE DE CORTOCIRCUITO 250 MA CC FORMACIÓN DEL VALOR DE MEDICIÓN CON CABLES DE MEDICIÓN DE 4 HILOS EN H, S, ES SE PUEDE AMPLIAR SIN ERROR ADICIONAL. LAS RESISTENCIAS > 1 Ω EN EL CABLE E PUEDEN PROVOCAR ERRORES ADICIONALES DE 5 M Ω/Ω. RANGO DE MEDICIÓN 0.020 Ω A 300 KΩ RANGO DE LA PANTALLA 0.001 Ω A 2.999 Ω 3.00 Ω A 29.99 Ω 30.0 Ω A 299.9 Ω 300 Ω A 2999 Ω 3.0 KΩ A 29.99 KΩ 30.0 KΩ A 299.9 KΩ RESOLUCIÓN 0.001 Ω 0.01 Ω 0.1 Ω 1 Ω 10 Ω 100 Ω PRECISIÓN ±(2 % DE LA LECTURA + 2 DÍGITOS) ERROR DE OPERACIÓN ±(5 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) SECUENCIA DE MEDICIÓN APROX. 2 MEDICIONES/S TIEMPO DE MEDICIÓN TÍPICA: 4 SEGUNDOS INCL. INVERSIÓN DE POLARIDAD (2 O 4 HILOS) VOLTAJE MÁXIMA DE INTERFERENCIA ≤ 3 V CA O CC, CON VOLTAJES SUPERIORES LA MEDICIÓN NO SE INICIARÁ INDUCTIVIDAD MÁXIMA 2 HENRY SOBRECARGA MÁXIMA URMS = 250 V COMPENSACIÓN DE LA RESISTENCIA DEL CABLE DE PRUEBA (RK) LA COMPENSACIÓN DE LA RESISTENCIA DEL CABLE DE PRUEBA (RK) SE PUEDE CAMBIAR EN LAS FUNCIONES RE DE 3 POLOS, RE DE 4 POLOS (PINZA), R CA Y R CC DE 2 POLOS FORMACIÓN DEL VALOR DE MEDICIÓN RMOSTRADA = RMEDIDA - RCOMPENSADA² 2. VALOR DE LA ENTRADA DEL PUNTO DE REFERENCIA RK = 0.000 Ω, VARIABLE DE 0.000 A 29.99 Ω MEDIANTE UN AJUSTE DE LA MEDICIÓN. MEDICIÓN DE BUCLE DE TIERRA SIN PICAS (DOS PINZAS SIN PICAS) POSICIÓN DEL SELECTOR RA A 4 HILOS (DOS PINZAS SIN PICAS) RESOLUCIÓN 0.001 Ω A 0.1 Ω RANGO DE MEDICIÓN 0.02 Ω A 199.9 Ω PRECISIÓN ±(7 % DE LA LECTURA + 3 DÍGITOS) ERROR DE OPERACIÓN ±(10 % DE LA LECTURA + 5 DÍGITOS) MEDICIÓN DE VOLTAJE VM = 48 V CA (PRIMARIA) FRECUENCIA DE MEDICIÓN 128 HZ CORRIENTE DE RUIDO (IEXT) IEXT MÁX. = 10 A (CA) (RA < 20 Ω) IEXT MÁX. = 2 A (CA) (RA > 20 Ω) FUNDAMENTO DE MEDICIÓN: MEDICIÓN DE RESISTENCIA SIN PICAS EN BUCLES CERRADOS CON DOS TRANSFORMADORES DE CORRIENTE. SELECCIÓN AUTOMÁTICA DE RANGOS. LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS MEDICIONES DEL BUCLE DE TIERRA SIN PICAS SERÁ VÁLIDA SOLO CUANDO SE USE EN CONJUNTO CON LAS PINZAS							

		AMPERIMÉTRICAS RECOMENDADAS A LA DISTANCIA MÍNIMA ESPECIFICADA							
37	4292298	SONDA FLEXIBLE DE CORRIENTE, -RANGO DE MEDICIÓN: 0.5 A 6000 A AC -ANCHO DE BANDA (-3 DB): 10 HZ A 10 KHZ -SEÑAL DE SALIDA 86.6 MV A 1000A/50HZ (EN 1 MΩ), 85.0 MV A 1000A/50HZ (EN 50 KΩ) -CORRIENTE NO-DESTRUCTIVA MÁXIMA: 100 KA (50/60 HZ) -LONGITUD DE TRANSDUCTOR: 610 MM (24 IN) -DIÁMETRO DE TRANSDUCTOR: 7.5 MM (0.3 IN) -RADIO MÍNIMO DE CURVATURA: 38 MM (1.5 IN) -LONGITUD DE CABLE DE TRANSDUCTOR A BNC: 2.5 M (98.4 IN) -IEC 61010-1: CONTAMINACIÓN GRADO 2, IEC 61010-2-032: 1000V CAT III/ 600V CAT IV, IEC 61010-031	UNIDAD	0	3	3	41112109		

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

El oferente manifestará el cumplimiento de cada una de las especificaciones técnicas adicionales de obligatorio cumplimiento, así:

ESPECIFICACIONES TECNICAS ADICIONALES		CUMPLE	NO CUMPLE
GARANTÍA TÉCNICA	CONDICIONES PARA TODOS LOS ITEMS La garantía de las herramientas es de un periodo de 12 meses, piezas o equipos que en el periodo de garantía presenten novedades, deficiencias técnicas, defectos de fabricación, no resistencia a las condiciones de operación habituales de acuerdo a las listas de chequeo suministradas por el fabricante deberán ser cambiadas por el oferente quien entregará el componente nuevo con las mismas características o superiores al adquirido inicialmente. Lo anterior no generará ningún costo adicional, al MDN-EJC-CENAC-BRIMI1-BAIDI. Durante el lapso del periodo de garantía aplicable a las herramientas adquiridas. VICIOS OCULTOS Cuando los bienes presenten problemas no detectados por el supervisor o el comité técnico evaluador al momento de recibo a satisfacción de los mismos, por defecto de fabricación, ensamble o calidad de sus componentes que afecten la funcionalidad del sistema, el contratista cambiara la parte o el bien completo entregado por uno nuevo, de óptima calidad, original, en perfecto funcionamiento y probado. Estos deberán ser reemplazados cuantas veces sea necesario durante el término de la presente garantía técnica.		
TERMINO RESPUESTA A LA GARANTIA	En caso de que se deba aplicar la garantía de alguna herramienta, la respuesta se debe realizar dentro de las 48 horas posteriores al informe de la novedad.		
IMPORTACIÓN Y NACIONALIZACIÓN	Los costos y gastos por concepto de importación, nacionalización, reexportación y demás derivados estarán a cargo del contratista y sin costo adicional para el MDN-EJC-CENAC-BRIMI1-BAIDI.		
CATALOGO - BROCHURE	*Todos los elementos deben ser nuevos y no remanufacturados *El oferente debe suministrar los manuales de operación y mantenimiento de los bienes ofertados en idioma inglés o español. *El oferente anexara con la propuesta, documento tipo brochure o folleto o documento ilustrativo que especifique marca, referencia y capacidades técnicas del bien ofertado, ya sea en fotocopias, originales o descargados de internet en idioma inglés o español.		

PROTOCOLO MEDIDAS SEGURIDAD COVID19 Y CONDICIONES ADICIONALES	Teniendo en cuenta la emergencia sanitaria presentada por el COVID 19, se indica que durante el periodo que perdure la emergencia, el contratista garantiza que adoptará los protocolos necesarios para el desarrollo y entrega de los bienes contratados en las instalaciones del BASIM, ubicado en la Cra 8 A No. 101 - 33, Bogotá D.C - Cundinamarca, suministrando al personal designado por el contratista todos los elementos de bioseguridad, como guantes, tapabocas, alcohol, gel antibacterial y demás elementos necesarios para garantizar las condiciones de higiene y salubridad. Al momento de ingresar al almacén, con el fin de efectuar entrega de los bienes, se deberá realizar un diagnóstico general de cada persona como toma de temperatura y demás acciones que se consideren necesarias. Por ningún motivo los bienes podrán ser entregados con personal que presente síntomas de resfriado, gripa o COVID 19. Se aclara que la seguridad y protocolos de bioseguridad del personal asignado para entregar los bienes es responsabilidad exclusiva del contratista, toda vez que es suministrado por este. CONDICIONES ADICIONALES: El proponente al presentar oferta adquiere los siguientes compromisos: En atención a que las condiciones de la PANDEMIA COVID 19 son conocidas ampliamente por la comunidad mundial, el oferente manifiesta que presenta su oferta aceptándolas y que sin perjuicio de ellas garantiza la ejecución del contrato, en ese sentido adquiere los siguientes compromisos: Ejecución del contrato en las condiciones pactadas en este, una vez perfeccionado y con el cumplimiento de todos los requisitos de ley, el contratista debe realizar la entrega de los elementos en las condiciones exigidas en el contrato, en atención a la apremiante necesidad que nos convoca y que bajo las condiciones de PANDEMIA COVID 19 hace aún más urgente que los bienes y/o servicios del Ejército Nacional estén disponibles para brindar el apoyo en cualquier misión en que sean requeridos. El contratista conoce, acepta y se compromete a ejecutar el contrato bajo las condiciones actuales de la pandemia COVID 19. Esto es, bajo su responsabilidad acepta al presentar su oferta que conoce las condiciones del mundo en cuanto a la pandemia y que aun así se compromete a garantizar la ejecución.		

_____

Firma del representante legal o persona natural o apoderado o representante del consorcio o unión temporal

NOTA: EL OFERRENTE DEBE EXPRESAR QUE CUMPLE CON TODAS Y CADA UNA DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS RELACIONADAS ANTERIORMENTE.

ANEXO No 3
RIESGOS

De acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015 se deberán anexar los soportes que permitan la tipificación, estimación y asignación de riesgos previsibles que puedan afectar el equilibrio económico del contrato.

A. RIESGOS JURÍDICOS

Nº	**1**		**2**	**3**	**4**
CLASE	GENERAL		GENERAL	GENERAL	GENERAL
FUENTE	INTERNO-EXTERNO		EXTERNO	EXTERNO	INTERNO-EXTERNO
ETAPA	PLANEACION-EJECUCIÓN		EJECUCIÓN	EJECUCIÓN	PLANEACION-EJECUCIÓN
TIPO	RIEGOS SOCIALES O POLITÍCOS		RIESGOS REGULATORIOS	RIESGOS DE LA NATURALEZA	RIEGOS SOCIALES O POLITÍCOS
DESCRIPCIÓN(que puede pasar y como puede ocurrir)	Cambio de régimen político		Efectos desfavorables ocasionados por normas, disposiciones o directrices que adopte la administración durante la ejecución del contrato y que sean aplicables al contrato, con excepción de normas tributarias.	Riesgos de fuerza mayor asegurables referidos al impacto adverso sobre la ejecución y/o operación del contrato por causas derivables de desastres naturales.	Ocurrencia de situaciones de orden público, paros o huelgas, o los efectos derivados y ocasionados por los mismos
CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	Nuevas obligaciones para las partes		Nuevas obligaciones para las partes	Incumplimiento o parálisis del contrato	Parálisis o prorroga en la ejecución del contrato
PROBABILIDAD	1		1	3	3
IMPACTO	1		3	3	4
VALORACIÓN DEL RIESGO	2		4	6	7
CATEGORÍA	RIESGO BAJO		RIESGO BAJO	RIESGO ALTO	RIESGO ALTO
¿A QUIEN SE LE ASIGNA?	LA ENTIDAD		LA ENTIDAD	50% AL CONTRATISTA y 50% A LA ENTIDAD	50% AL CONTRATISTA y 50% A LA ENTIDAD
TRATAMIENTO / CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS	LA ENTIDAD DEBE MANTENERSE ACTUALIZADA EN LOS CAMBIOS NORMATIVOS		LA ENTIDAD DEBE MANTENERSE ACTUALIZADA EN LOS CAMBIOS NORMATIVOS	SEGUIMIENTO EN LA EJECUCION-CONTROL POR PARTE DEL SUPERVISOR Y CONTRATISTA- DEBIDO PROCESO	EL CONTRATISTA DEBERA ESTAR INFORMADO DE LA SITUACION DE ORDEN PUBLICO QUE PUEDAN AFECTAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO	***PROBABILIDAD***	1	1	4	3
	IMPACTO	1	1	2	4
	VALORACIÓN DEL RIESGO	2	1	4	7
	CATEGORÍA	RIESGO BAJO	RIESGO BAJO	RIESGO BAJO	RIESGO ALTO
AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO?	SI		SI	SI	SI
PERSONA RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO	COMITES ESTRUCTURADORES Y GERENTE DE PROYECTO		COMITES ESTRUCTURADORES Y GERENTE DE PROYECTO	COMITES ESTRUCTURADORES Y GERENTE DE PROYECTO	COMITES ESTRUCTURADORES Y GERENTE DE PROYECTO
FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIE EL TRATAMIENTO	PLANEACION		PLANEACION- EJECUCION	EJECUCION DEL CONTRATO	PLANEACION
FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO	CON EL CIERRE DEL PROCESO		CON LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE RECIBO DE SATISFACCIÓN	CON EL ACTA DE ENTREGA A SATISFACCIÓN O EL ACTA DE LIQUIDACIÓN	CON LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE RECIBO DE SATISFACCIÓN
MONITOREO Y REVISIÓN	***¿COMO SE REALIZA EL MONITOREO?***	MANTENER ACTUALIZADA LA NORMATIVIDAD	CON LA EXPEDICIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN Y VERIFICANDO CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN	CON LA EXPEDICIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN Y VERIFICANDO CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN	MANTENER ACTUALIZADA LA NORMATIVIDAD
	PERIODICIDAD ¿CUANDO?	MENSUAL	MENSUALES / COMO INDIQUE CRONOGRAMA	MENSUALES / COMO INDIQUE CRONOGRAMA	MENSUAL

ENACINTELIGENCIA

B. RIESGOS TÉCNICOS

Nº		1	2	3	4
CLASE		GENERAL	GENERAL	GENERAL	GENERAL
FUENTE		INTERNO	EXTERNO	EXTERNO	EXTERNO
ETAPA		EJECUCIÓN	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN
TIPO		OPERACIONALES	OPERACIONALES	OPERACIONALES	OPERACIONALES
DESCRIPCIÓN(que puede pasar y como puede ocurrir)		La no detección de algún defecto durante la inspección visual de los requisitos generales, realizada por el Supervisor.	En caso que durante la ejecución el contratista tenga información administrativa u operativa (con clasificación de reserva o no) de la Unidad Militar beneficiaria y el contratista realice divulgación de la misma (fuga de información).	El inadecuado transporte para la entrega de los bienes y/o servicio a suministrar que ocasione el daño, deterioro o retraso en la entrega de los bienes y/o servicios.	La pérdida, destrucción, deterioro o robo de los elementos objeto del presente proceso, desde la suscripción del contrato hasta el recibo a satisfacción,
CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO		Devolución de los bienes y/o servicios y exigencia de garantía técnica	Parálisis de la ejecución del contrato	Incumplimiento o parálisis del contrato	Incumplimiento o parálisis del contrato con posible prórroga
PROBABILIDAD		2	2	2	2
IMPACTO		4	4	4	5
VALORACIÓN DEL RIESGO		6	6	6	7
CATEGORÍA		Riesgo alto	Riesgo alto	Riesgo alto	Riesgo alto
¿A QUIEN SE LE AGINA?		100% AL CONTRATISTA	100% AL CONTRATISTA	100% AL CONTRATISTA	100% AL CONTRATISTA
TRATAMIENTO / CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS		EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBE MONITOREAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE LA OFERTA	SEGUIMIENTO EN LA EJECUCION- CONTROL POR PARTE DEL SUPERVISOR Y CONTRATISTA- DEBIDO PROCESO Y COMPULSA DE COPIAS A LA JURISDICCIÓN PENAL EN CASO DE APLICAR	SEGUIMIENTO EN LA EJECUCION- CONTROL POR PARTE DEL SUPERVISOR Y CONTRATISTA- DEBIDO PROCESO	SEGUIMIENTO EN LA EJECUCION- CONTROL POR PARTE DEL SUPERVISOR Y CONTRATISTA- DEBIDO PROCESO
IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO	PROBABILIDAD	1	2	1	1
	IMPACTO	1	2	1	1
	VALORACIÓN DEL RIESGO	2	2	2	2
	CATEGORÍA	RIESGO BAJO	RIESGO MEDIO	RIESGO BAJO	RIESGO BAJO
¿AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO?		SI	SI	SI	SI
PERSONA RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO		SUPERVISOR	SUPERVISOR DEL CONTRATO	SUPERVISOR DEL CONTRATO	SUPERVISOR DEL CONTRATO
FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIE EL TRATAMIENTO		FECHA DE ENTREGA DE LOS BIENES	CRONOGRAMA CONTRACTUAL	FECHA DE ENTREGA DE LOS BIENES	FECHA DE ENTREGA DE LOS BIENES
FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO		CON LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE RECIBO DE SATISFACCIÓN	CON EL INICIO DEL CONTRATO	CON LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE RECIBO DE SATISFACCIÓN	CON LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE RECIBO DE SATISFACCIÓN
MONITOREO Y REVISIÓN	COMO SE REALIZA EL MONITOREO?	CON LA EXPEDICIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN Y VERIFICANDO CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN	CON LA EXPEDICIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN	CON LA EXPEDICIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN Y VERIFICANDO CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN	CON LA EXPEDICIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN Y VERIFICANDO CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN
	PERIODICIDAD ¿CUANDO?	MENSUALES / COMO INDIQUE CRONOGRAMA	MENSUALES / COMO INDIQUE CRONOGRAMA	MENSUALES / COMO INDIQUE CRONOGRAMA	MENSUALES / COMO INDIQUE CRONOGRAMA

C. RIESGOS ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y DE ORGANIZACIÓN

Nº	1	2	3	4
CLASE	GENERAL	GENERAL	GENERAL	GENERAL
FUENTE	EXTERNO	EXTERNO	EXTERNO	EXTERNO
ETAPA	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN
TIPO	R. OPERACIONAL Y FINANCIERO	R. FINANCIERO	R. ECONÓMICO	R. ECONÓMICO
DESCRIPCIÓN(que puede pasar y como puede ocurrir)	FALTA DE CONSECUCIÓN DE RECURSOS POR PARTE DEL CONTRATISTA QUE SOPORTEN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, POR PARTE DEL CONTRATISTA.	LOS EFECTOS FAVORABLES O DESFAVORABLES EN LA ALTERACIÓN DE LAS CONDICIONES DE FINANCIACIÓN QUE TOME EL CONTRATISTA PARA DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL.	EL RIESGO CAMBIARIO EN LOS PROCESOS EN PESOS COLOMBIANOS QUE INVOLUCRE LA CANCELACIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS, PRODUCTO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN EN EL EXTRANJERO.	LA INADECUADA PROYECCIÓN DE COSTOS ECONÓMICOS INCURRIDOS POR EL CONTRATISTA EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO AL MOMENTO DE PRESENTAR SU PROPUESTA ECONÓMICA A LA ADMINISTRACIÓN.
CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	LA SUSPENSIÓN TEMPORAL O DEFINITIVA DEL CONTRATO.	QUE INCUMPLA CON EL CONTRATO	QUE POR LA FLUCTUACIÓN DE LA MONEDA EL PRECIO DEL BIEN Y/O SERVICIO SE INCREMENTE Y ESTE NO PUEDA SER ENTREGADO DE ACUERDO A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO.	QUE SOLICITE CAMBIAR SU PROPUESTA ECONÓMICA DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO
PROBABILIDAD	3	1	2	1
IMPACTO	4	5	2	1
VALORACIÓN DEL RIESGO	7	6	4	2
CATEGORÍA	RIESGO ALTO	RIESGO ALTO	RIESGO BAJO	RIESGO BAJO
¿A QUIEN SE LE AGINA?	100% AL CONTRATISTA	100% AL CONTRATISTA	100% CONTRATISTA	100% CONTRATISTA
TRATAMIENTO / CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS	EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DEBE MONITOREAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE LA OFERTA	LA ADMINISTRACIÓN EXIGE INDICADORES FINANCIEROS ACORDES AL PROCESO CONTRACTUAL	DEBIDO PROCESO	DEBIDO PROCESO
IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO	***PROBABILIDAD*** 1	1	1	1
	IMPACTO 1	1	1	1
	VALORACIÓN DEL RIESGO 2	2	2	2
	CATEGORÍA RIESGO BAJO	RIESGO BAJO	RIESGO BAJO	RIESGO BAJO
AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO?	SI	SI	SI	SI
PERSONA RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO	GERENTE DEL PROYECTO	GERENTE DEL PROYECTO	GERENTE DEL PROYECTO / COMITÉ DE ADQUISICIONES	GERENTE DEL PROYECTO / COMITÉ DE ADQUISICIONES
FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIE EL TRATAMIENTO	PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO	PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO	UNA VEZ SE CONOCE EL INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA O EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	UNA VEZ SE CONOCE EL INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA O EL SUPERVISOR DEL CONTRATO
FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO	CON LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE RECIBO DE SATISFACCIÓN	CON LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE RECIBO DE SATISFACCIÓN	CON EL ACTA DE ENTREGA A SATISFACCIÓN O EL	CON EL ACTA DE ENTREGA A SATISFACCIÓN O EL ACTA DE LIQUIDACIÓN

Nº	1		2	3	4
				ACTA DE LIQUIDACIÓN	
MONITOREO Y REVISIÓN	***COMO SE REALIZA EL MONITOREO?***	CON LA EXPEDICIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN Y VERIFICANDO CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN	CON LA EXPEDICIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN Y VERIFICANDO CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN	CON LA EXPEDICIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN Y VERIFICANDO CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN	CON LA EXPEDICIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN Y VERIFICANDO CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN
	PERIODICIDAD ¿CUANDO?	MENSUALES / COMO INDIQUE CRONOGRAMA	MENSUALES / COMO INDIQUE CRONOGRAMA	MENSUALES / COMO INDIQUE CRONOGRAMA	MENSUALES / COMO INDIQUE CRONOGRAMA

El día señalado en el cronograma de actividades ***siempre y cuando aplique para el presente proceso de selección***, se llevará a cabo la audiencia a la que se refiere el artículo 30 de la Ley 80 de 1993, el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 220 del Decreto ley 019 de 2012 y el artículo 2.2.1.1.2.1.3.del Decreto 1082 de 2015. Como consecuencia de las observaciones realizadas por los interesados, la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA "CENAC INTELIGENCIA", se pronunciará sobre la pertinencia o no de las mismas y establecerá la estimación, tipificación y asignación definitiva de los Riesgos involucrados en el presente proceso de contratación.

Vencido el plazo para discutir y revisar los riesgos identificados, si se presenta alguna observación adicional, la misma sólo será estudiada y tenida en cuenta por parte de la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC INTELIGENCIA únicamente si diere lugar a modificar el pliego de condiciones mediante adenda.

ESPACIO EN BLANCO

CENAC INTELIGENCIA

ANEXO No 4
MODELO MINUTA DEL CONTRATO
FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJÉRCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE - CENAC INTELIGENCIA

CLAUSULADO CONTRATO DE SUMINISTRO CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE INTELIGENCIA "CENAC INTELIGENCIA" Y XXXXXXXXX IDENTIFICADO CON NIT: XXXXXXXXX

CLAUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO.- En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se obliga con el MDN-EJÉRCITO NACIONAL-CENAC DE INTELIGENCIA a realizar el siguiente "**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"** de conformidad con el pliego de condiciones y la oferta presentada, documentos que forman parte integral del presente contrato. **PARÁGRAFO PRIMERO:** EL CONTRATISTA realizará todas las actividades que sean necesarias, enfocadas a mediar y prever oportunamente la ejecución de actividades dentro del cronograma pactado, y a coordinar oportunamente con la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE- ESPECIALIZADA DE INTELIGENCIA "CENAC INTELIGENCIA" y el contratista para resolver inquietudes legales, administrativas, técnicas y contables que se pudieren derivar de la ejecución del contrato. Todos sus esfuerzos estarán encaminados hacia la buena ejecución del contrato en calidad, tiempo y costos. EL CONTRATANTE en ningún caso podrá ordenar o permitir que el contratista se aparte de las especificaciones técnicas y alcance del contrato, sin autorización escrita y expresa de la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC DE INTELIGENCIA, a través del ordenador del gasto. Si el contratista no cumplieren lo aquí establecido no sólo perderán el derecho a reclamar el reconocimiento y el pago de cualquier suma adicional que resulte de la modificación, sino que se harán responsables de los perjuicios que por esta acción causen a la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC DE INTELIGENCIA, quedando está facultada para imponer las sanciones legales y contractuales que se deriven de estos hechos. **PARÁGRAFO SEGUNDO: RESPONSABILIDAD POR DEFECTOS DEL OBJETO DEL CONTRATO:** El CONTRATISTA entregará los bienes del contrato al MDN - EJÉRCITO NACIONAL sin fallas, limitaciones. En caso de que el CONTRATISTA incumpla lo previsto en esta cláusula, el MDN - EJÉRCITO NACIONAL se reserva la facultad de rechazar el objeto y de imponer las sanciones pertinentes que más adelante se establecen y convienen. En este evento la entrega no tendrá efecto legal o contractual alguno. **CLAUSULA SEGUNDA.- ALCANCE: EL CONTRATISTA** objeto del presente contrato deberá asegurar al máximo el cumplimiento de los fines de la contratación y la satisfacción de los intereses de la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC DE INTELIGENCIA. En consecuencia, sus funciones estarán encaminadas a cumplir las siguientes especificaciones técnicas:

ITEM	ACTIVIDADES	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL

CLAUSULA TERCERA.-VALOR DEL CONTRATO: El valor del presente contrato asciende a la suma de **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX M/CTE ($ XXXXXXXXXXXXXXXXX) IVA,** respaldado mediante **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX,** bajo el rubro presupuestal **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** pagados a la Cuenta **Corriente o de Ahorros** N° **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX del XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. PARÁGRAFO PRIMERO: ORDÉNESE LIBERAR (CUANDO APLIQUE)** en la oficina de presupuesto **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

M/CTE ($XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) del certificado de disponibilidad presupuestal N° **XXX** de fecha **XX** de **XXXXX** de 20XX. **PARÁGRAFO SEGUNDO: (VERIFICAR)** Todos los precios aquí contemplados se entienden firmes y fijos y por lo tanto no están sujetos a ninguna clase de reajuste. Igualmente dentro de este precio, van incluidos los costos proyectados al plazo de ejecución del presente contrato y la utilidad razonable que el CONTRATISTA pretende obtener, en consecuencia, no se aceptarán solicitudes de reajustes de precios, invocados con base en estas circunstancias. **CLAUSULA CUARTA.- FORMA DE PAGO: DESCRIBIR LA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL PLIEGO DE CONDICIONES**. • Situación de recursos par parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Publico Dirección del Tesoro Nacional. (ASIGNACIÓN CUPO PAC). • Entrega de la factura por parte del contratista. • Que se ejecuten los demás trámites administrativos correspondientes. • Verificación por parte del MDN-Ejercito Nacional, del cumplimiento del contratista del pago de aportes parafiscales y los propios del SENA, ICBF, Y Cajas de Compensación (en los casos que aplique, de acuerdo con el Decreto 1828 de fecha 27 de Agosto de 2013). **PARÁGRAFO ÚNICO:** En el evento de prórroga en la entrega del objeto del contrato, se postergara el pago por cuanto es contra recibo a satisfacción. **CLAUSULA QUINTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA:** El término para la ejecución del objeto del presente será **(DISCRIMINAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN EL PLIEGO DE CONDICIONES). PARÁGRAFO PRIMERO:** La vigencia del contrato de cuatro (4) meses más después del término de ejecución del contrato. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** No se concederán prórrogas salvo fuerza mayor o caso fortuito, o cualquier otra causa no imputable al CONTRATISTA, debidamente comprobada, o cuando la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC DE INTELIGENCIA lo considere necesario. Las circunstancias que impidan la ejecución oportuna del objeto del contrato, deberán ser comunicadas por escrito y en forma inmediata tanto al interventor del contrato como a la sección de AUDITORIA, con el fin de analizarlas y adoptar la decisión que corresponda sobre el particular. A falta de prorroga y ante el incumplimiento del objeto del contrato, CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC DE INTELIGENCIA procederá a hacer efectivas las sanciones establecidas en el contrato. **PARÁGRAFO TERCERO:** El contratista deberá prever desde el inicio del contrato el personal suficiente e idóneo, contar con el equipo necesario para cumplir con el tiempo de ejecución establecido para la entrega a satisfacción de los productos derivados del servicio. **PARÁGRAFO CUARTO:** Por contarse con un presupuesto único, en el evento de presentarse demoras en la ejecución de los productos derivados de los bienes objeto del presente contrato, los costos en que incurra EL CONTRATISTA serán asumidos por él mismo. **CLAUSULA SEXTA.- LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL: XXXXXXXXXXXXXXXXX**. **PARÁGRAFO ÚNICO:** El domicilio contractual será la ciudad de Bogotá D.C. **CLAUSULA SÉPTIMA.- OBLIGACIONES Y PROHIBICIONES DEL CONTRATISTA**: Además de las obligaciones inherentes al presente contrato, el contratista se compromete a: **1.** Cumplir con las condiciones establecidas en la ley y los estudios previos y el pliego de condiciones definitivo. **2.** Cumplir con las características técnicas, fichas técnicas, plazos de entrega y demás condiciones establecidas en los estudios previos, pliego de condiciones definitivo, y contrato derivado del presente proceso de contratación. **3.** Suscribir las modificaciones acordadas entre las partes, para efectos de garantizar la ejecución y el cumplimiento idóneo y oportuno del objeto contratado, dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento por parte del MDN-EJÉRCITO Nacional- CENAC ESPECIALIZADO INTELIGENCIA **4.** No suministrar ninguna clase de información o detalle a terceros y mantener como documentación clasificada todos los aspectos relacionados con el contrato. **5.** Mantener la debida reserva respecto de los asuntos técnicos e instalaciones de las Fuerzas Militares de la República de Colombia, conocidos por el CONTRATISTA durante el desarrollo del contrato o con posterioridad al mismo. **6.** Cancelar todos los derechos e impuestos que se derivan con ocasión del contrato, establecidos o que se establezcan en el país, de acuerdo con las leyes colombianas**. 7.** Cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral (ARL, EPS, PENSION) así como aportes parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar), lo cual deberá acreditar debidamente para iniciar la ejecución del contrato y para hacer efectivo el pago. El incumplimiento de estas obligaciones, será causal para que el MDN-EJÉRCITO Nacional-CENAC INTELIGENCIA le imponga multas sucesivas hasta tanto éste dé cumplimiento, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la respectiva entidad administradora, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el parágrafo 2º del artículo 1º de la Ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y ley 1562 de 2012. **8.** Las demás que sean propias del objeto del proceso en mención. **CLAUSULA OCTAVA.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**.- EL CONTRATISTA será responsable ante las autoridades por los actos u omisiones que desarrolle en ejecución del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la administración o a terceros. Igualmente, será responsable en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993. PARÁGRAFO.- En ningún caso EL CONTRATISTA desarrollará actividades que impliquen funciones públicas. **CLAUSULA NOVENA.- OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD**: En virtud del presente contrato LA ENTIDAD se obliga a: 1) Cancelar al CONTRATISTA la suma establecida en la forma indicada en la cláusula tercera y cláusula cuarta de este contrato. 2) Exigir al CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual y velar por el cumplimiento del mismo. 3) Las demás obligaciones que surjan de acuerdo con la naturaleza del contrato. **CLAUSULA DECIMA.- GARANTÍA**

DE LOS BIENES: Sin perjuicio de la posibilidad que tiene la Administración previo adelantamiento de un debido proceso de hacer efectiva la garantía de cumplimiento, EL CONTRATISTA garantiza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL – CENAC DE INTELIGENCIA que los bienes, objeto del presente proceso, los amparan XXXXXXXXXXXX, **cláusula de catalogación, numero de pieza, Identidad del fabricante verdadero y número OTAN de Catálogo para proveedores de equipos y componentes para la defensa. (Cuando Aplique) CLAUSULA DECIMA PRIMERA.- TERMINO DE RESPUESTA DE LA GARANTÍA TÉCNICA: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX CLAUSULA DECIMA SEGUNDA.- GARANTÍAS DEL CONTRATO:** EL CONTRATISTA se obliga a constituir, a favor del Ministerio de Defensa- Ejército Nacional - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC DE INTELIGENCIA, por cualquier mecanismo de cobertura los riesgos, establecidos en el Decreto 1082 de 2015, una garantía contentiva de los siguientes amparos: **indicar las garantías contractuales establecidas en el pliego**

TIPO DE RIESGO	GARANTÍA EXIGIBLES

PARÁGRAFO PRIMERO: El hecho de la constitución de estos amparos no exonera al **CONTRATISTA** de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. Dentro de los términos estipulados en el contrato, ninguno de los amparos otorgados podrá ser cancelado o modificado sin la autorización expresa del **MDN - EJÉRCITO NACIONAL-CENAC DE INTELIGENCIA. PARÁGRAFO SEGUNDO:** Las vigencias de todos los amparos iniciaran con la fecha de la firma del contrato. El hecho de la constitución de estos amparos no exonera AL CONTRATISTA de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. Dentro de los términos estipulados en el contrato, ninguno de los amparaos otorgados podrá ser cancelado o modificado sin la autorización expresa del MDN –EJERCITO NACIONAL –CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC DE INTELIGENCIA. **PARÁGRAFO TERCERO:** SI EL CONTRATISTA, no modifica las garantías, éstas podrán variarse por la aseguradora o banco a petición del MDN –EJERCITO NACIONAL –CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC DE INTELIGENCIA, -y a cuenta del CONTRATISTA, quien por la firma del contrato que se le adjudique autoriza expresamente al MDN – EJERCITO NACIONAL –CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC INTELIGENCIA CENAC DE INTELIGENCIA, para retener y descontar los valores respectivos de los saldos que hubiere a su favor, sin que por ello se entienda que el MDN – EJERCITO NACIONAL –CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC INTELIGENCIA CENAC DE INTELIGENCIA, asume la responsabilidad de la ampliación de los amparos y pago de las primas, los cuales son responsabilidad del contratista. **PARÁGRAFO CUARTO:** En la Garantía debe expresamente consignado que se ampara el cumplimiento del contrato, el pago de las multas y de la penal pecuniaria convenidas. Así mismo deberá constar que la aseguradora renuncia al beneficio de excusión. Estos mecanismos de cobertura son requeridos por el MDN –EJERCITO NACIONAL –CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC INTELIGENCIA CENAC, teniendo en cuenta que el objeto de las mismas, sirven para respaldar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surgen a cargo del contratista frente a la administración y/o terceros, por razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato. **CLAUSULA DECIMA TERCERA.- SUPERVISIÓN:** La supervisión del presente contrato estará a cargo del señor **INDICAR LA PERSONA** designada mediante Resolución de Nombramiento No. **XX** de fecha **XXX** de 20XX quien se desempeña como **INDICAR EL CARGO** o quien haga sus veces. **CLAUSULA DECIMA CUARTA.- CAUSALES DE TERMINACIÓN.-** El presente contrato se puede dar por terminado cuando se declare la caducidad o la terminación unilateral, de acuerdo con los artículos 17 y 18 de la Ley 80 de 1993 o por mutuo acuerdo de las partes, sin que exista por ello indemnización por LA ENTIDAD. **CLAUSULA DECIMA QUINTA.- DE LA CESIÓN DEL CONTRATO:** EL CONTRATISTA no podrá ceder o subcontratar total ni parcialmente el presente contrato ni el cumplimiento de sus obligaciones, sin previo consentimiento de LA ENTIDAD. **PARÁGRAFO PRIMERO:** CESIÓN DE LOS DERECHOS DE CONTENIDO PATRIMONIAL: En caso de que EL CONTRATISTA decida efectuar una cesión y/o pignoración de los derechos económicos de contenido patrimonial derivados del presente contrato, deberá solicitar su aceptación y notificación por parte del MDN-EJÉRCITO NACIONAL – CENAC DE INTELIGENCIA, con fundamento en los artículos 1.959 y siguientes del Código Civil, en concordancia con los artículos 651 y siguientes del Código de Comercio. EL CONTRATISTA, deberá anexar como mínimo los siguientes documentos: 1) Contrato de cesión y/o pignoración de derechos económicos del contrato objeto de la cesión, firmado por el cesionario y el cedente donde se relacione en forma explícita lo siguiente: a) valor de la cesión, b) especificar si la cesión obedece al contrato principal y/o contratos adicionales, c) Aceptación por parte del cesionario de los descuentos de Ley cuando aplique. 2) Acta de junta de socios o

documento consorcial, en donde se autorice al representante legal de la figura correspondiente para efectuar la cesión. 3) Certificado de existencia y representación Legal del cesionario y el cedente cuando se trate de persona jurídica y/o certificado de inscripción cuando se trate de persona natural expedido por la Cámara de Comercio del domicilio correspondiente. 4) certificación bancaria con número de cuenta y beneficiario donde se deben consignar los valores cedidos. 5) Declaración bajo juramento del cesionario en la cual se exprese el cumplimiento de lo previsto en el Decreto 4334/2008 en concordancia con el Decreto 1981 de 1988. 6.) Oficio dirigido al Ordenador del Gasto, indicando el valor cedido y aportando los anteriores documentos. **PARÁGRAFO SEGUNDO: SUJECIÓN A LA FORMA DE PAGO:** La entidad financiera, bancaria, persona natural o jurídica debe supeditarse a la forma de pago establecida en el presente contrato. En el monto a ceder tener en cuenta los descuentos de ley, tales como RETEIVA, RETEFUENTE Y RETEICA, si hay lugar a ellos. **CLAUSULA DECIMA SEXTA.- IMPUTACIÓN Y SUJECIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES.-** El valor del presente contrato se pagará con cargo al rubro presupuestal; **XXXXXXXXXXXX** y CDP No. **XXXXXX** DE **XX** de **XXXXXX** de 20XX. **CLAUSULA DECIMA SÉPTIMA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**: EL CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en causales de inhabilidades o incompatibilidades legales para suscribir el presente contrato. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA.- SUSPENSIÓN TEMPORAL:** Por circunstancias que exoneren la responsabilidad contractual se podrá, de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, previa autorización del ordenador del gasto, mediante la suscripción de un acta donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de la suspensión. En este caso la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE- CENAC INTELIGENCIA exigirá a EL CONTRATISTA prorrogar la vigencia de la garantía por un término igual al de la suspensión. En el acta de suspensión se expondrán los motivos que hayan dado lugar a la misma, la obligación de EL CONTRATISTA de prorrogar la vigencia de la garantía por un término igual al de la suspensión y se fijará la fecha de reanudación de las labores. **CLAUSULA DECIMA NOVENA.- MODIFICACIONES AL CONTRATO:** Cualquier modificación deberá hacerse por escrito, previo acuerdo de las partes. **CLAUSULA VIGÉSIMA.- CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA**: En caso de incumplimiento total por parte de EL CONTRATISTA de las obligaciones que adquiere o de la declaratoria de caducidad administrativa, se pactara a título de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, sin perjuicio de que EL CONTRATISTA deba cumplir con la obligación principal y de las acciones judiciales a que haya lugar. Las sumas que se deriven de la aplicación de la cláusula penal pecuniaria se pactaran a título de pena, no de indemnización, razón por la cual, EL MDN – EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE- CENAC INTELIGENCIACENAC DE INTELIGENCIA MILITARES se reservara el derecho de reclamar a EL CONTRATISTA el pago de los perjuicios que su incumplimiento le ocasionen. INGRESO DE LOS RECURSOS: El valor de las sanciones a que se refiere la presente cláusula, ingresará al Tesoro Nacional, a través de la Tesorería Principal del Comando del Ejército. **PARÁGRAFO PRIMERO: NATURALEZA DE LA PENA:** Las sumas que se deriven de la aplicación de la presente cláusula se entienden pactadas a título de pena, no de indemnización, razón por la cual, MDN – EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE- ESPECIALIZADA DE INTELIGENCIA CENAC INTELIGENCIA se reserva el derecho de reclamar al CONTRATISTA el pago de los perjuicios que su incumplimiento le hubiese ocasionado. El pago de las sanciones pecuniarias a que se refiere esta cláusula podrá exigirse por la vía ejecutiva, si dicho pago no se hubiere efectuado durante el término de duración del contrato**. PARÁGRAFO SEGUNDO**: El valor de la Cláusula Penal Pecuniaria a que se refiere esta cláusula, ingresará al Tesoro Nacional, a través de la Tesorería Principal del Comando del Ejército. **CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA.- MULTAS:** En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones adquiridas por el contratista, la entidad impondrá multas, de la siguiente manera: a) Multas por incumplimiento parcial: si durante la ejecución del contrato EL CONTRATISTA incumple alguna obligación contractual, LA ENTIDAD le impondrá multas equivalentes al 0.5% del valor del contrato, sin que el total de estas multas sobrepase el 10% del valor total de mismo. **PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso que el incumplimiento parcial sea respecto del cronograma de ejecución se impondrá como multa el equivalente al 0.5% por día de incumplimiento sin que en ningún caso sobrepase quince (15) días y sin que el total de las multas sobrepase el 10% del valor total del incumplimiento. b) EL CONTRATISTA autoriza a LA ENTIDAD para descontar y tomar el valor de las multas de que tratan los literales anteriores, una vez en firme la resolución que las impone, de cualquier suma que le adeude LA ENTIDAD, sin perjuicio de que las haga efectivas conforme a la ley. c) El pago o la deducción de dichas multas no exonera a EL CONTRATISTA de la obligación de cumplir con el objeto del contrato, ni de las demás obligaciones y responsabilidades que emanen del mismo **PARÁGRAFO SEGUNDO: DEBIDO PROCESO**: Durante la ejecución del contrato, el MDN- EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE- ESPECIALIZADA DE INTELIGENCIA CENAC INTELIGENCIA podrá hacer uso de las acciones sancionatorias previstas en el presente contrato, las cuales se adelantarán respetando el derecho al debido proceso consagrado en el Artículo 29 de la Constitución Política y en cumplimiento del procedimiento regulado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. En todo caso, el MDN- EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE- ESPECIALIZADA DE INTELIGENCIA CENAC INTELIGENCIA, en el proceso

sancionatorio que se adelante, brindará todas las garantías constitucionales y legales al CONTRATISTA para que ejercite su derecho a la defensa en audiencia y tenga la oportunidad de exponer las razones y/o motivos sobre los hechos generadores de la afectación de la ejecución contractual. En ningún caso procederá la imposición de sanción sin haberse brindado la oportunidad al CONTRATISTA de explicar las causas que impiden la ejecución normal y oportuna del contrato. **PARÁGRAFO TERCERO** - En todo caso no serán oponibles por parte del asegurador las excepciones o defensas provenientes de la conducta del tomador del seguro en especial las derivadas de las inexactitudes o reticencias en que este hubiere incurrido con ocasión de la contratación del seguro, ni en general cualesquiera otras excepciones que posea el asegurador en contra del contratista. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA.- CONTROL DE PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RIESGOS LABORALES:** EL CONTRATISTA deberá enviar, junto con la factura, copia de los documentos que prueben que ha cumplido con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y riesgos laborales. En caso de incumplimiento de estas obligaciones, LA ENTIDAD podrá imponer multas sucesivas, a partir del mes siguiente al incumplimiento, equivalentes al 1% del valor del contrato, sin que el total de estas multas sobrepase el 10% del valor total de mismo, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. **CLAUSULA VIGÉSIMA TERCERA.- CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** Por estipulación expresa se incluyen las cláusulas de terminación, modificación e interpretación unilaterales previstas en la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios. **CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA.- CADUCIDAD:** En caso de que se presente algún hecho constitutivo de incumplimiento por parte de EL CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, LA ENTIDAD, mediante acto administrativo debidamente motivado, dará por terminado el presente contrato y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre y podrá hacer efectiva la garantía única, la cláusula penal pecuniaria y la indemnización de perjuicios a que haya lugar, si fuere el caso, de conformidad con las normas procedimentales respectivas. Igualmente, habrá lugar a declarar la caducidad del contrato, sin perjuicio de las demás sanciones a que hubiere lugar, en los casos expresamente señalados en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA -PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes en los términos del artículo 41 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEXTA.-CLÁUSULA DE INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA se obliga y en consecuencia será responsable y mantendrá indemne por cualquier concepto a LA ENTIDAD, frente a cualquier acción, reclamación o demanda de cualquier naturaleza derivada de daños y perjuicios causados a terceros, con ocasión o como consecuencia directa o indirecta de actos, hechos u omisiones del CONTRATISTA, sus empleados, agentes o subcontratistas, en ejecución del contrato correspondiente. **CLAUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA.- REQUISITOS DE EJECUCIÓN:** El CONTRATISTA podrá iniciar la ejecución del presente contrato cuando se hayan cumplido los siguientes requisitos: a) Registro Presupuestal por parte de LA ENTIDAD. b) Constitución de la garantía por parte del CONTRATISTA y aprobación de la misma por parte de LA ENTIDAD. c) Suscripción del acta de iniciación del contrato por parte del CONTRATISTA y la supervisión. d) Certificación de estar al día en el pago de aportes parafiscales y de seguridad social. **CLAUSULA VIGÉSIMA OCTAVA.- CONFIDENCIALIDAD Y ACUERDO DE NO REVELACIÓN:** El CONTRATISTA se compromete a guardar absoluta reserva sobre toda la información que conozca o le sea dada a conocer por LA ENTIDAD, con ocasión del desarrollo del presente contrato. Para asegurar el cumplimiento de la obligación estipulada en esta cláusula EL CONTRATISTA se obliga a devolver, una vez finalizado el contrato, todos los documentos que se le hayan facilitado con ocasión del mismo. En todo caso, si EL CONTRATISTA utilizare la información para su propio provecho, distinto al objeto de este contrato o para entregarla o darla a conocer a terceros, será responsable por todos los perjuicios que le cause a LA ENTIDAD y deberá, por lo tanto, indemnizarla, previa verificación de lo anterior por parte de LA ENTIDAD. Igualmente, esto será causal para que LA ENTIDAD dé por terminado el contrato. **CLAUSULA VIGÉSIMA NOVENA.- LIQUIDACIÓN:** La liquidación del contrato se efectuará de conformidad con el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, dentro de los siete (7) meses siguientes a la finalización del término de ejecución, de acuerdo con el siguiente procedimiento: Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del acta de recibo definitivo del objeto contractual o de la ejecutoria del acto administrativo que haya ordenado la terminación del contrato, o de la suscripción del acuerdo de terminación del mismo, LA ENTIDAD por intermedio del ordenador del gasto, convocará a EL CONTRATISTA mediante citación escrita para que se presente a la entidad dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la citación, en el lugar, fecha y hora que allí se señale, con el fin de proceder de común acuerdo a liquidar el contrato; para tal efecto EL CONTRATISTA deberá traer definidos todos los aspectos que considere deben ser tenidos en cuenta dentro del acto de liquidación. Si no existiere acuerdo entre las partes o si EL CONTRATISTA no compareciere a la citación y no justifica su inasistencia, se entenderá que no tiene interés en liquidar de común acuerdo el contrato y que está renunciando a dicha etapa y, en consecuencia, LA ENTIDAD procederá a liquidarlo unilateralmente, mediante resolución motivada, susceptible del recurso de reposición. **CLAUSULA TRIGÉSIMA .-COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN:** EL CONTRATISTA se obliga a prestar apoyo a las acciones del Estado tendientes a fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas, para lo cual, y sin perjuicio de su deber de cumplir con las leyes colombianas,

asume explícitamente los siguientes compromisos: no ofrecer, prometer ni dar porcentaje, participación ni cualquier otra forma de halago o dádiva a ningún funcionario público en razón o en relación con el contrato; rechazar cualquier exigencia, favor o ventaja en dinero o en especie por parte de un funcionario público o persona particular en relación o como consecuencia del mismo y denunciar las irregularidades que advierta en el proceso. **CLAUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA.- DOCUMENTOS:** Forman parte integrante del presente contrato los documentos que a continuación se relacionan: a) El pliego de condiciones de la **modalidad de selección** No. **XXXXXXXXXX** – 20XX; b) Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° **XXXXX DE FECHA XX DE XXXX DE 20XX**. c) La propuesta de EL CONTRATISTA; e) los demás documentos que se relacionan con el presente contrato. **CLAUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA.- AVISOS Y NOTIFICACIONES:** Todas las comunicaciones que se requieran en desarrollo del presente contrato se presentarán por escrito, directamente, por correo certificado o telefax, así: las que deba realizar LA ENTIDAD se remitirán a la Dirección: XXXXXXX Bogotá D. C. Teléfono: XXXXX. Correo Electrónico: **XXXXXX** Las que deba realizar EL CONTRATISTA las remitirá por escrito directamente a la **XXXXXXXXXXX.**, teléfonos **XXXXXXXXXX.** en la ciudad de **XXXXXXXXXX**. **CLAUSULA TRIGÉSIMA TERCERA.-OTRAS OBLIGACIONES:** El CONTRATISTA, dentro de los tres (3) días calendario siguientes al perfeccionamiento del contrato, debe constituir la garantía de que trata la Cláusula Decima y entregar el certificado de estar al día en pago de aportes parafiscales y de seguridad social. **CLAUSULA TRIGÉSIMA CUARTA.-RÉGIMEN LEGAL Y CONSTITUCIONAL**: El presente contrato está sometido en todas sus partes a la ley colombiana y se rige por las disposiciones civiles y comerciales pertinentes, salvo en las materias particularmente reguladas por las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, sus decretos reglamentarios y demás normas concordantes. Para constancia, se firma en Bogotá D. C., a los_____

Por el M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC INTELIGENCIA

XXXXXXXXXXXXXXXX
DIRECTOR y Ordenador del Gasto
CENAC DE INTELIGENCIA

Por EL CONTRATISTA

XXXXXXXXXXXXXX
C.C. XXXXXXXX de XXXXXX.
Representante Legal de XXXXXXXXX
NIT: XXXXXXXXX

CENAC INTELIGENCIA

FORMULARIO N° 1
MODELO CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha
Bogotá D. C.

Señores
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJERCITO NACIONAL – CENAC IMI
Ciudad

Referencia: Presentación de propuesta proceso de selección abreviada de bienes y servicios de características técnicas uniformes por subasta inversa Electrónica No. _____**,** convocada por el **MDN-EJÉRCITO NACIONAL – CENAC IMI**, para **XXXXXXXXXXXXXXX.**

Yo (Nombre)(s) de la(s) persona(s) que está(n) suscribiendo la oferta, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en calidad de (Calidad en la que actúa el(los) firmante(s) de la oferta; si el(los) oferente(s) actúa(n) en su propio nombre, éste(éstos) deberá(n) suscribirlo. Si la oferta se presenta bajo la modalidad de representación ya sea de una Unión Temporal o de un Consorcio, deberá firmarla la persona a la cual se le otorgó el correspondiente poder para suscribir la y adjuntarlo a la misma. Si la oferta se presenta por persona jurídica, deberá firmarla el representante legal de la misma (en el evento de suscribirse por el Suplente, deberá manifestar dentro del presente formulario si actúa por ausencia temporal o definitiva del principal), de conformidad con lo establecido en el evento de que la propuesta sea presentada por varias personas y el suscriptor de la carta sea una sola persona, deberá indicarse en este aparte el poder o el compromiso de asociación, o el convenio de unión temporal o consorcio, o el documento pertinente en donde conste la designación de tal persona para presentar oferta en nombre de los demás), me permito presentar, en nombre de (Indicación clara del oferente a nombre de quien se actúa), propuesta seria, formal e irrevocable para participar en proceso de XXXXXXX No. _____, convocado por el MDN Ejército Nacional a través de invitación a cotizar para la celebración de un contrato para la adquisición de (objeto del proceso), con destino al MDN NACIONAL, en los términos prescritos en la presente solicitud de oferta que rige el proceso, en la minuta del contrato, en las Leyes de la República de Colombia y en particular de la Ley 80 de 1993, sus decretos reglamentarios, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 0019 de 2012 y demás decretos reglamentarios, los códigos civil y de comercio, y las demás normas que conforman el régimen legal del presente proceso de contratación, o que llegaren a regular algún aspecto concerniente a él, con el objeto de prestar al MDN Ejército Nacional el (los) siguiente(s):

ITEM	BIENES Y/O SERVICIOS	MARCA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS

Los ítems se encuentran detalladamente enunciados en el pliego de condiciones y para todos los efectos legales, mi oferta debe entenderse referida a los mismos, teniendo en cuenta su descripción, número y especificaciones técnicas y funcionales.

En relación con la oferta que presento, manifiesto lo siguiente:

a) Que el oferente que represento conoce y acepta el contenido del pliego de condiciones, sus Anexos y Formularios, así como el de cada uno de los adendas hechos al mismo.

b) La propuesta tiene validez mínima de noventa (90) días calendario, contados partir de la fecha de presentación de la misma.
c) Que la oferta que presento es irrevocable e incondicional y obliga insubordinadamente al oferente que represento.
d) Que ni el representante legal ó apoderado del oferente, ni el oferente mismo, ni sus integrantes y directores nos encontramos incursos en ninguna de las causales de inhabilidad y/o incompatibilidad determinadas por la Constitución Política y la ley aplicable.
e) Que el oferente, en este caso (Indicación clara del oferente a nombre de quien se actúa), está compuesto por las siguientes personas y que el nombre de su representante legal, dirección, teléfono y fax son los siguientes: (Información de cada uno de los integrantes que componen al oferente, si son varias personas; si se tratara de un oferente persona jurídica, se puede adaptar la declaración, para suministrar la información allí requerida respecto de la sociedad oferente y su representante legal únicamente).
f) Que nuestra oferta básica cumple con todos y cada uno de los requerimientos y condiciones establecidos en los pliegos de condiciones y en la Ley.
g) Que nos comprometemos a proveer al MDN - Ejército Nacional, en caso de resultar adjudicatarios del presente proceso de contratación, los bienes y/o servicios ofrecidos en la presente oferta, que corresponden a aquellos solicitados y en las condiciones allegada a esa entidad a través de la presente carta de presentación.
h) Reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de conocer técnicamente las características, funcionalidades y especificaciones de los bienes y/o servicios que nos obligamos a entregar, y asumimos la responsabilidad que se deriva de la obligación de haber realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar la presente oferta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio. En particular declaramos bajo nuestra responsabilidad, que los bienes y/o servicios que se entregarán al MDN-Ejército Nacional, en el caso de resultar adjudicataria nuestra oferta, cumple con todas y cada una de las exigencias.
i) Manifestamos además que hemos realizado el examen completo y cuidadoso, y que hemos investigado plenamente, las condiciones del contrato que nos comprometemos a ejecutar, así como los riesgos que del mismo se derivan, y declaramos que se encuentra bajo nuestra responsabilidad y es nuestra especialidad técnica el conocimiento detallado de la tecnología y los equipos a los cuales aplicaremos nuestro trabajo, y en general, que conocemos todos los factores determinantes de los costos y gastos de ejecución del contrato a suscribir, los cuales se encuentran incluidos en los términos de nuestra oferta.
j) En todo caso, aceptamos y reconocemos que cualquier omisión en la que hayamos podido incurrir en la investigación de la información que pueda influir para la determinación de nuestra oferta, no nos eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que nos lleguen a corresponder como contratistas, y renunciamos a cualquier reclamación, reembolso o ajuste de cualquier naturaleza por cualquier situación que surja y no haya sido contemplada por nosotros en razón de nuestra falta de diligencia en la obtención de la información.
k) Manifestamos que ni el MDN - Ejército Nacional, ni el personal interno o externo del mismo que haya intervenido en la contratación que se promueve por medio del presente proceso de selección, ha adquirido compromisos para con nosotros en forma expresa o implícita en la absolución de consultas e informaciones que nos han sido requeridos, y que nada de lo contenido en cualquiera de los documentos a los que hemos tenido acceso ha sido considerado como una promesa o declaración en cuanto al pasado o al futuro.
l) Reconocemos que ni el pliego de condiciones, ni la información contenida en este documento o proporcionada en conjunto con el mismo o comunicada posteriormente a cualquier persona, ya sea en forma verbal o escrita con respecto a cualquiera de los aspectos del contrato ofrecido, se ha considerado como una asesoría en materia de inversiones, legal, tributaria, fiscal o de otra naturaleza, y declaramos que para la preparación de nuestra oferta hemos obtenido asesoría independiente en materia financiera, legal, fiscal, tributaria, y técnica, y que nos hemos informado plena y adecuadamente sobre los requisitos legales aplicables en la jurisdicción del presente proceso de selección y del contrato que se suscriba.

m) Manifestamos y declaramos que nuestra oferta no contiene ningún tipo de información confidencial o privada de acuerdo con la ley colombiana, y, en consecuencia, consideramos que el MDN - Ejército Nacional se encuentra facultado para revelar dicha información sin reserva alguna, a partir de la fecha de apertura de las ofertas, a sus agentes o asesores, a los demás oferentes ó participantes en el proceso de selección adelantado, y al público en general (Esta declaración puede ser suprimida y sustituida por una en la que se declare que la oferta contiene información confidencial, en el caso de ser ello así, debiendo indicar de manera explícita los folios en los cuales obra tal información, y la justificación legal y técnica que ampara los documentos que sean citados con la confidencialidad invocada, mencionando las normas, disposiciones, decisiones de organismos competentes y actos administrativos que le confieran tal confidencialidad a los mismos).

n) Declaro bajo juramento que se entiende prestado por la mera suscripción de la presente carta, que los recursos obtenidos para la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario; para la ejecución del contrato resultante del presente proceso de XXXXXXXXXXX No. _____/ 20___, no se han obtenido de la celebración de ofertas de cesión de derechos económico o de beneficiario con pacto de readquisición u operaciones de captación ó de recaudo masivo no autorizado de dineros del público o de entrega masiva de dineros a personas naturales o jurídicas, directamente o a través de intermediarios, mediante la modalidad de operaciones de captación o recaudo en operaciones no autorizadas tales como pirámides, tarjeta prepago, venta de servicios y otras operaciones semejantes a cambio de bienes, servicios o rendimientos sin explicación financiera razonable. La suscripción del presente documento constituye prueba de nuestro compromiso de NO participar en hechos que configuren los supuestos del recaudo no autorizado de dineros del público. En caso de Uniones temporales o Consorcios, se entiende que con la suscripción de esta carta, todos y cada uno de sus miembros o integrantes efectúan esta declaración.

o) Los suscritos (Integrantes del oferente en el caso de oferente plural; nombre del oferente, en caso de persona jurídica, adaptando la redacción del párrafo a tal circunstancia), quienes nos presentamos en calidad de oferentes al presente proceso de selección bajo (Forma o título bajo el cual se presenta la oferta), declaramos y aceptamos, explícitamente, que asumimos la responsabilidad plena por los resultados y obligaciones del contrato ofrecido, según los términos del Reglamento que rige el proceso de selección, y reconocemos que nos encontramos vinculados o comprometidos de manera ilimitada, incondicional, insubordinada y solidaria respecto de todas y cada una de las obligaciones o responsabilidades derivadas de la presentación de la oferta, de la correspondiente adjudicación, conforme a las condiciones de responsabilidad previstas en la Ley.

1. Declaramos bajo juramento, el que se entiende prestado por la mera suscripción de la presente carta de presentación de la oferta, que hemos declarado únicamente la verdad en la información y oferta suministradas, y que en consecuencia no existe ninguna falsedad en la misma, siendo conscientes de las consecuencias penales que pueden derivarse de cualquier falsedad que se evidencie en la información aportada con la oferta propuesta, o en las declaraciones contenidas en la presente carta de presentación de la oferta.
2. Que nos obligamos a suministrar a solicitud del MDN Ejército Nacional cualquier información necesaria para la correcta evaluación de esta oferta, dentro de los términos que al efecto determine la entidad.
3. Que la presente oferta consta de los documentos presentados en la oferta del SECOP II.
4. Que recibiremos notificaciones en la secretaría de su Despacho, o en la(s) siguiente(s) dirección(es): (Dirección para notificaciones). Incluir dirección electrónica.
5. Que en caso de resultar favorecidos en la adjudicación del proceso de selección y contratación, los pagos que se pacten dentro del contrato respectivo, deberán consignarse en la cuenta No. (Indicar clase de cuenta, número, banco, sucursal, ciudad, país y cualquier otro dato necesario).
6. Que la suscripción de la presente carta de presentación no nos exime de cumplir con cada uno de los requisitos técnicos, económicos y jurídicos, exigidos en los pliegos de condiciones.
   NOTA: La suscripción de la presente carta de presentación NO EXIME al oferente de la obligación de aportar los documentos solicitados en el presente proceso de selección. Esto quiere decir que no subsana o sustituye requisitos

Cordialmente,

_____

(Firma del representante legal del oferente o apoderado

FORMULARIO N° 2
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El (los) suscrito(s) a saber: (Nombre de la persona natural y/o del representante legal de la sociedad, asociación o persona jurídica **PROPONENTE**, o nombre del representante del consorcio o Unión Temporal o sociedad futura del **PROPONENTE**) domiciliado en (Domicilio de la persona firmante), identificado con (Documento de Identificación de la persona firmante y lugar de expedición), quien obra en calidad de (Representante legal de la Sociedad, representante del Consorcio, de la Unión Temporal, o de la Asociación **PROPONENTE**. Si se trata de persona jurídica, debe identificarse de manera completa la Sociedad, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la Cámara de Comercio del domicilio de la persona jurídica), que en adelante se denominará EL **PROPONENTE**, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente compromiso anticorrupción, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: **PRIMERO:** Que el **CENAC INTELIGENCIA** adelanta un proceso de _____ No. ____ de 20____ para la celebración de un contrato estatal cuyo objeto es **"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX". SEGUNDO:** Que es interés del **PROPONENTE** y **LA ENTIDAD** apoyar la acción del Estado colombiano, para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas. **TERCERO:** Que siendo del interés de EL **PROPONENTE** participar en el proceso de contratación aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso y, en tal sentido, suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA. COMPROMISOS ASUMIDOS.** EL **PROPONENTE**, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos: **1.1.** EL **PROPONENTE** no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de dadiva a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que llegare a celebrarse como resultado de su propuesta; **1.2.** EL **PROPONENTE** se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre; **1.3.** EL **PROPONENTE** se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes, asesores y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de: a) No ofrecer o pagar sobornos o cualquier dadiva a los funcionarios del **CENAC INTELIGENCIA**, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la aceptación de la propuesta; b) No ofrecer pagos o dadivas a los funcionarios del **CENAC INELIGENCIA** durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta. **1.4.** EL **PROPONENTE** se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso o como efecto la distribución de contratos entre los cuales se encuentre el contrato que es materia del proceso de selección referido en el considerando primero del presente compromiso. **CLÁUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO.** EL **PROPONENTE** asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en el pliego de condiciones, si se comprobare el incumplimiento de los compromisos anticorrupción. En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de (Ciudad donde se firma el presente documento) a los (día del mes en letras y números, días del mes de del año).

EL PROPONENTE:

(Nombre, número del documento de identificación y firma del PROPONENTE). suscribirán el documento todos los integrantes de la parte PROPONENTE si es plural, sean personas naturales o jurídicas, en este último caso a través de los representantes legales, acreditados dentro de los documentos de existencia y representación legal o los poderes conferidos allegados al presente proceso de selección

FORMULARIO N° 3
MODELO CARTA SOBRE CONFORMACION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES

Ciudad y fecha

Señores
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE INTELIGENCIA MILITAR
Carrera 8ª No. 101 – 33 piso 2
Bogotá D.C.

ASUNTO: CONFORMACIÓN DE CONSORCIO (__) / UNIÓN TEMPORAL (__)
Apreciados Señores:

Los abajo firmantes, manifestamos a través de este documento que hemos convenido asociarnos en Consorcio (_) / Unión Temporal (_), para participar en el proceso de _____ **No. XXX-CENACINTELIGENCIA-20___** de la **CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA PARA LA INTELIGENCIA MILITAR**, cuyo objeto es **"XXXXXXXXXXXXXXXXXX".**

Por lo anterior expresamos lo siguiente:

La duración de este Consorcio (_) Unión Temporal (__) será igual al del término de ejecución y liquidación del contrato y un año más.
El Consorcio (_) Unión Temporal (_) está integrado por:

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN O NIT	ACTIVIDAD A REALIZAR	PORCENTAJE DE PARTICPACIÓN

El representante del Consorcio (_) Unión Temporal (_) es: _____ identificado con C.C. No._____ de _____ quien está expresamente facultado para firmar el contrato y tomar todas las determinaciones que fuesen necesarias al respecto, con amplías y suficientes facultades. Así mismo representará a los integrantes del Consorcio y/o Unión Temporal judicial y extrajudicialmente, para lo cual estará facultado en nombrar y suscribir poder para designar apoderado cuando a ello hubiere lugar.

Que el Consorcio (_) Unión Temporal (_) contará con un suplente del representante legal quien es: _____ identificado con C.C. No._____ de _____, quien contará con las mismas facultades otorgadas al representante legal. (Ajustar conforme las condiciones pactadas por los integrantes de la Unión temporal o consorcio).

La responsabilidad de los integrantes del Consorcio (_) Unión Temporal (_) es solidaria de conformidad con las Leyes 80 de 1.993, 1150 de 2007 y Decreto No. 1082 de 2015. Que ninguno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal se encuentra incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Constitución Política, y las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, y demás normas concordantes.
Para constancia se firma en _____ a los____ días del mes de _____ del año _____

Atentamente,
Nombres
Nombre y firma de cada uno de los integrantes del Consorcio (_) Unión temporal y de la persona designada para representarlos

ARMADA INTELIGENCIA

FORMULARIO N° 4
DATOS BASICOS BENEFICIARIO CUENTA
FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
CENAC INTELIGENCIA

CIUDAD_____ FECHA_____

Me permito certificar la siguiente información con el fin de ser incluida/terminada en el sistema integrado de información financiera

Apertura _____ Cancelación_____

I. DATOS ENTIDAD INFORMANTE (beneficiario)
Entidad o Beneficiario_____ NIT_____

Dirección_____Teléfono_____ Fax_____
Departamento_____Ciudad_____Municipio_____

Correo Electrónico_____

Denominación de la cuenta marque con X
Corriente_____
De ahorros_____

II. DATOS DE LA ENTIDAD DE CREDITO
Entidad financiera_____Código_____
Sucursal_____Código_____ciudad_____
Dirección_____telefono_____fax_____
Número de la Cuenta_____
(Adjuntar certificación bancaria)

_____
NOMBRE Y FIRMA DEL BENEFICIARIO

Solicitud Aprobada_____ Solicitud Rechazada_____

VoBoVoBo
Nombre y firma func. Perfil presupuesto Nombre y firma func.perfil beneficiario/cta.

OBSERVACIONES

CENAC INTELIGENCIA

FORMULARIO N° 5
EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE

Para efectos de verificar la experiencia específica del **PROPONENTE** debe allegar copia del RUP, contrato y recibo a satisfacción y/o acta de liquidación, con el fin de verificar las actividades y el valor de las actividades a las cuales se realizó la entrega de los bienes y/o prestación de los servicios.

Contratante	Nº contrato	Número de identificación en el RUP	Objeto	Valor contrato	Fecha iniciación (Día-Mes-Año)	Fecha Liquidación (Día- Mes-Año)	Tiempo ejecutado	% participación del total del contrato
TOTALES								

Declaramos, bajo nuestra responsabilidad personal y comprometiendo la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos, que la información antes consignada es totalmente cierta y puede ser verificada.

Atentamente,

Nombre y Firma del Representante Legal o por quien haga sus veces ó por el Apoderado debidamente facultado para ello.

Nombre del **PROPONENTE**: _____

Dirección: _____

Teléfono: _____

Nombre del representante legal: _____

Firma del representante legal o apoderado: _____

CENAC INTELIGENCIA

FORMULARIO N° 6
PACTO DE INTEGRIDAD

Ante la opinión pública nacional e internacional, nosotros: por una parte, **LOS REPRESENTANTES LEGALES Y DIRECTIVOS DE LAS EMPRESAS PROPONENTES,** en el proceso de _____ No. _____, cuyo objeto es "_____, actuando en nombre propio y en representación de las **PERSONAS JURÍDICAS QUE OBRAN COMO PROPONENTES**, en este proceso de contratación, y por **OTRA LOS FUNCIONARIOS ASESORES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA** que han participado y o participarán en las estructuración técnica, económica y jurídica del presente proceso de contratación, o en su trámite, impulso, revisión, y definición, hemos acordado suscribir el presente **PACTO DE INTEGRIDAD**, teniendo en cuenta que en Colombia todas las formas de corrupción son ilegales, y que el Estado procesa y continuará procesando a los infractores.

Sin perjuicio del cumplimiento de la ley colombiana, el Pacto de Integridad se enfoca en el compromiso de no soborno con el fin de obtener o retener un contrato u otra ventaja impropia, incluyendo la colusión con otros con el fin de limitar la competencia para este contrato, y la actuación desleal y contraria a la libre competencia y al interés de propiciar la selección objetiva dentro de las instancias del proceso de contratación.

Lo anterior incluye cualquier tipo de pagos, dádivas u otros favores ofrecidos o concedidos, de manera directa o a través de terceros, a funcionarios o asesores del **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA** con el fin de:

1. Procurar que se diseñe el proyecto o partes de éste de una manera que ofrezca ventajas a uno o varios participantes;
2. Dar ventaja indebida a cualquiera de los participantes en la evaluación y elección de los mismos para la adjudicación del contrato;
3. Ganar la adjudicación del contrato;
4. Lograr cambios sustanciales en el contrato ajustando las especificaciones, los plazos o cualquier otro componente importante del contrato;
5. Logar que sean aprobados por funcionarios públicos, asesores o por el supervisor del contrato (o por su personal, asesores y subcontratistas) resultados por debajo de los parámetros que sean propuestos por los **PROPONENTES** y pactados con el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA**
6. Abstenerse de monitorear apropiadamente la implementación del proyecto, de informar sobre violaciones de especificaciones del contrato u otras formas de incumplimiento, o de hacer plenamente responsable al **CONTRATISTA** de sus obligaciones legales;
7. Evadir impuestos, derechos, licencias o cualquier otra obligación legal que se debería satisfacer;
8. Inducir a un funcionario a quebrantar sus deberes oficiales de cualquier otra manera;

Dentro de este marco los firmantes adquieren los siguientes compromisos, en todo de acuerdo con las leyes colombianas:

1. Las empresas participantes y el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA** asignan importancia a la presentación de propuestas en un entorno libre, imparcial, competitivo y no sujeto a abuso. A las empresas les complace confirmar que:

a. No han ofrecido o concedido, ni han intentado ofrecer o conceder y no ofrecerán ni concederán, no directa ni indirectamente mediante agentes o terceros, ninguna inducción o recompensa impropias a ningún funcionario o obtener o retener este contrato u otra ventaja impropia, y
b. No han coludido y no coludirán con otros con el fin de limitar indebidamente la competencia para este contrato. Las empresas comprenden la importancia material de estos compromisos para el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA** y la seriedad de los mismos.
Por su parte los **FUNCIONARIOS O ASESORES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA** , también confirman que no han pedido ni aceptado, ni pedirán ni aceptarán, de manera directa o a través de terceros, ningún pago u otro favor por parte de las empresas participantes a cambio de favorecerlos en la obtención o retención del contrato.

2. Las empresas participantes desarrollan sus actividades en el marco de principios éticos de comportamiento y se comprometen a tomar las medidas necesarias a fin de que este compromiso de No soborno sea acatado por todos sus gerentes y empleados, así como por todos los terceros que trabajan con esa compañía en este proyecto, incluyendo agentes consultores y subcontratistas.
3. Este compromiso se presenta en nombre y de parte de los Presidentes y/o Gerentes Generales de las empresas participantes.
4. Las empresas internacionales que participen en este proceso de contratación, asumen este compromiso en nombre y de parte del Presidente y/o Gerentes generales de la casa matriz de la compañía y este compromiso cobija a los gerentes y empleados de la subsidiaria en Colombia cuando esta existiese.
5. Con respecto a la presentación de las propuestas, las empresas participantes se comprometen a estructurar una propuesta seria, con información fidedigna y con una oferta económica ajustada a la realidad que asegure la posibilidad de ejecutar el objeto del contrato en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en la solicitud de oferta.
6. Con respecto a los pagos relacionados con el negocio, las empresas participantes acuerdan:
a. Los pagos a agentes y otros terceros estarán limitados a una compensación razonable por servicios claramente asociados al negocio.
b. En caso de presentarse una queja sobre incumplimiento de los compromisos de no soborno adquiridos en este pacto y existir serios indicios sobre dicho incumplimiento calificados para tal efecto por el Arbitro establecido en el numeral 7 de este documento, el **PROPONENTE** involucrado o el participante adjudicatario se comprometen a poner a disposición del árbitro si así lo exigiere, toda la información sobre pagos efectuados a terceros relacionados con la preparación de la propuesta y/o con el contrato y sobre beneficiarios de los mismos, y toda la documentación relacionada con el contrato. En caso de tratarse de información que puede considerarse reservada, el árbitro deberá comprometerse a respetar dicha reserva.
c. Al finalizar la ejecución del contrato, el representante legal del participante adjudicatario certificará formalmente que no se han pagado sobornos u otras comisiones ilícitas con el fin de obtener o retener este contrato, El estado final de cuentas incluirá breves detalles de los bienes y servicios suministrados que sean suficientes para establecer la legitimidad de los pagos efectuados.
7. Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad del presente proceso de contratación directa frente a eventuales incumplimientos de los compromisos de carácter ético adquiridos por los funcionarios y por los participantes, se pronunciará un "Arbitro denominado defensor para la transparencia", cuyos fallos serán en equidad al amparo de lo dispuesto en la Ley 446 de 1998.
De las materias relacionadas anteriormente conocerá el Árbitro por solicitud del **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA**, del programa Presidencial de Lucha contra la Corrupción, o por manifestación de alguno de los participantes.
Dicho Árbitro deberá tener las mismas calidades que dispone la Constitución Nacional para ser magistrado de la Corte Constitucional o la Corte Suprema de Justicia y será seleccionado.
De la lista de árbitros de la Cámara de Comercio de Bogotá, mediante el sistema de sorteo público.
8. Si un participante incumple su compromiso de no soborno y de dicho acto ha sido declarado culpable por parte del Árbitro se generarán, además de los procesos contemplados en la Legislación Colombiana u otra legislación que cobije el proceso de contratación, los siguientes efectos jurídicos.
a. Si el participante que hubiere incumplido fuere el adjudicatario del proceso de contratación, cualquiera de las partes del presente documento podrá solicitar ante el juez competente la nulidad absoluta del contrato con fundamento en que el mismo adolece de una causa lícita;
b. El contrato estatal terminará por causa imputable al **CONTRATISTA**. El participante que hubiere incumplido los compromisos de no soborno derivados del presente documento se obliga incondicional e irrevocablemente a aceptar la terminación del contrato por causa imputable al mismo, en el momento en que el Arbitro declare el incumplimiento de los compromisos referidos, y a asumir las consecuencias contractuales que se deriven de tal terminación.
c. Una pena económica equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato a título de estimación anticipada de los perjuicios a favor de los demás **PROPONENTES** que participaron el proceso de contratación y que no hubieren incumplido los compromisos consignados en el presente documento. Si hubiere más de un **PROPONENTE** el valor referido se repartirá en partes iguales entre dichos **PROPONENTES**.
9. Adicionalmente, todos los jefes del **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA** se obligarán a realizar todas y cada una de las gestiones y actuaciones necesarias para que las entidades competentes impulsen y desarrollen las investigaciones correspondientes con ocasión de las conductas de los funcionarios de **LA ENTIDAD** contratante o de los asesores externos de la misma que pudieren haber infringido el presente pacto y cualquier ley aplicable.

10. En caso de presentarse un incumplimiento probado del compromiso de no soborno de acuerdo con lo establecido de acuerdo con lo establecido en el numeral 8 de este pacto, el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL- CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA** podrá excluir a futuro a aquel infractor para la elegibilidad de contratos en procesos de contratación directa.
11. Las empresas participantes declaran públicamente que conocen y aceptan las condiciones de participación establecidas en los Documentos del proceso de contratación y en las modificaciones que se han hecho a los mismos hasta la fecha de cierre del proceso de contratación , en términos de su transparencia y equidad,. En este marco, se comprometen a no utilizar, en la etapa de evaluación de las propuestas, argumentos sobre incumplimiento de condiciones diferentes a las allí establecidas para efectos de buscar el descalificación de sus competidores.
12. Las empresas participantes aceptan que durante la evaluación de las propuestas prime el criterio de respetar los aspectos de fondo por encima de los de forma, buscando siempre favorecer la libre competencia y la participación del mayor número posible de propuestas en el proceso.
13. Adicionalmente el Gobierno Nacional ha establecido el programa Presidencial de Lucha contra la corrupción con la facultad de servir de canal para la tramitación de cualquier investigación sobre cualquier forma de extorsión o soborno en la contratación pública. Las empresas participantes denunciaran ante este programa cualquier información sobre manejos irregulares sobre los que tengan conocimiento en lo referente al presente proceso de contratación.

_____
(Nombre y firma del **PROPONENTE**, representante legal o apoderado)
C.C. No.

Para constancia de lo anterior, los **FUNCIONARIOS DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL-CENAC ESPECIALIZADA INTELIGENCIA** firman el presente documento en Bogotá DC., a los _____días del mes de _____ del año _____.

ESPACIO EN BLANCO

CENAC INTELIGENCIA

FORMULARIO No. 7
AUSENCIA DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Yo_____, actuando en calidad de _____(persona natural proponente, o el representante legal, o apoderado), de , manifiesto bajo la gravedad del juramento de forma clara e inequívoca, que ni el proponente, ni su representante legal, ni su apoderado, ni suplentes, ni sus socios, nos encontramos incursos por sí o por interpuesta persona en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y en la Ley, en especial las contempladas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, en la Ley 1150 de 2007 , ley 1955 de 2019 y en la Ley 1474 del 12 de Julio de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la Gestión Pública" (Artículo 1. INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES INCURRAN EN ACTOS DE CORRUPCIÓN, Artículo 2. INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES FINANCIEN CAMPAÑAS POLÍTICAS, Artículo 3. PROHIBICIÓN PARA QUE EXSERVIDORES PÚBLICOS GESTION EN INTERESES PRIVADOS, Artículo 4. INHABILIDAD PARA QUE EX EMPLEADOS PÚBLICOS CONTRATEN CON EL ESTADO y Artículo 90. INHABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO REITERADO modificado por el artículo 43 de la ley 1955 de 2019). Lo anterior en aplicación de los artículos 2.2.1.1.2.2.5 y 2.2.1.1.2.2.8 Régimen de inhabilidades e incompatibilidades Decreto 1082 de 2015.

El proponente:

_____
(Nombre, número del documento de identificación y firma del proponente o su representante o apoderado)

ESPACIO EN BLANCO

CENAC INTELIGENCIA

FORMULARIO N° 8
COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA DE LA INFORMACIÓN

Quien suscribe:_____(Nombre y Apellido_mayor de edad, de nacionalidad___, de este domicilio, identificado con cédula de ciudadanía Nº. XXXXXXXXXX, actuando en nombre propio. [PERSONA NATURAL]

(Nombre y Apellido)_____, mayor de edad, de nacionalidad_____, de este domicilio, identificado con cédula de ciudadanía Nº.__, actuando en nombre y representación de _____Sociedad _____con NIT_____, debidamente facultado para realizar este acto, según consta en (PODER/ESTATUTOS). [PERSONA JURÍDICA]

Me comprometo libre y espontáneamente, a:

1. No publicar, revelar, entregar, informar, distribuirla bajo forma alguna, ya sea directa o indirectamente, la información o documentación clasificada como CONFIDENCIAL, SECRETA y ULTRASECRETA que llegase a conocer de la Institución durante la ejecución del contrato.
2. No publicar, revelar, entregar, informar, distribuirla bajo forma alguna, ya sea directa o indirectamente, la información o documentación sin clasificación especial, previa autorización del responsable del área respectiva.
3. No publicar, entregar, informar, distribuirla bajo forma alguna, ya sea directa o indirectamente, información propia del Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional de: la infraestructura, esquemas de seguridad, nombres y grados de personal militar o civil que labora o presta servicios para la Entidad, que se llegasen a conocer con ocasión de la ejecución del contrato.
4. Utilizar la información del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, cualquiera sea su clasificación, con fines exclusivamente informativos y para desarrollo del contrato de compraventa. Se compromete a utilizar todos los medios a su alcance, para garantizar la más estricta confidencialidad respecto de dicha información, y a advertir de dicho deber de confidencialidad y secreto a cualquier persona que por su relación con él, deba tener acceso a dicha información para el correcto cumplimiento de sus obligaciones.
5. Adoptar, respecto de la información del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, cualquiera sea su clasificación, las medidas de seguridad que garanticen la confidencialidad y no divulgación de la información conocida o entregada por el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, teniendo presente que no debe ser menor al nivel de cuidado, que sea razonablemente necesario para evitar su pérdida, robo o sustracción o utilización no autorizada.

NOMBRE COMPLETO, IDENTIFICACION, FIRMA

CENACINTELIGENCIA

FORMULARIO No. 9
10% DE EMPLEADOS DISCAPACITADOS EN NOMINA

PROPONENTE INDIVIDUAL:

Yo_____, domiciliado en _____Identificado con cédula de ciudadanía No _____ obrando en calidad de representante legal de _____, quien en adelante se denominará EL **PROPONENTE**, manifiesto que cuento con un mínimo del 10% de empleados vinculados en nómina en condición de discapacidad en atención a lo descrito en la Ley 361 de 1997, los cuales fueron contratados con un año de anterioridad a la fecha de cierre de la Fase I, con respecto a los cuales **LA ENTIDAD** se compromete a mantener su condición laboral **DURANTE MÍNIMO EL TÉRMINO DE DURACIÓN DEL CONTRATO.**

En constancia de lo anteriormente expuesto, manifiesto que la información relacionada en este documento corresponde fiel e integralmente con la certificación emitida por la oficia de trabajo correspondiente.
La aceptación de los compromisos descrito se firma en la ciudad de _____, a los _____ días del mes de _____ de_____(201_).

INTEGRANTE DEL PROPONENTE PLURAL:

Yo_____, domiciliado en _____Identificado con cédula de ciudadanía No _____ obrando en calidad de representante legal de _____, INTEGRANTE DE (CONSORCIO O UNION TEMPORAL) _____, manifiesto que cuento con un mínimo del 10% de empleados vinculados en nómina en condición de discapacidad en atención a lo descrito en la Ley 361 de 1997, los cuales fueron contratados con un año de anterioridad a la fecha de cierre de la Fase I, con respecto a los cuales **LA ENTIDAD** se compromete a mantener su condición laboral DURANTE MÍNIMO EL TÉRMINO DE DURACIÓN DEL CONTRATO.
En constancia de lo anteriormente expuesto manifiesto que la información relacionada en este documento corresponde fiel e integralmente con la certificación emitida por la oficia de trabajo correspondiente.
La aceptación de los compromisos descrito se firma en la ciudad de _____, a los _____ días del mes de _____ de _____(201_).

FIRMA Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL
CC.

CENACINTELIGENCIA

ESPACIO EN BLANCO

FORMULARIO No. 10 "CLAUSULA DE CATALOGACION DE LOS BIENES"

El contratista deberá proporcionar en medio magnético y físico a la Unidad Ejecutora una lista de los bienes adjudicados, con la información técnica necesaria para la identificación de los artículos de abastecimiento incluidos en el objeto del contrato así:

Información del contratista. Información del fabricante del artículo de abastecimiento

Dirección_____
Dirección_____
Nombre de la empresa_____Teléfono. _____
Correo electrónico._____Código de identificación tributaria._____
País de origen._____Nombre de la empresa_____
Teléfono _____ Correo electrónico._____
Código de identificación tributaria._____País de origen_____

Datos técnicos de los artículos de abastecimiento (bienes) a suministrar. Información que debe proporcionar el contratista

1. Nombre técnico del artículo asignado por el fabricante. _____
2. Número de parte, referencia, modelo asignado por el fabricante_____
3. Ficha técnica del bien_____
4. Catálogo de partes_____
5. Número OTAN (National Stock Number). _____ En caso de que los artículos a suministrar se encuentren catalogados.
6. La Unidad Ejecutora estipula la viabilidad de requerir los planos de ingeniería, dibujos técnicos o manual del fabricante de los bienes a adquirir de acuerdo a su necesidad
7. Caducidad del bien a suministrar.
8. Equipo al que pertenece el bien a suministrar.
9. Disposición final al término del Ciclo de vida del bien a suministrar.
10. Condiciones de transporte y embalaje del bien a suministrar.

GUIA DEL CONTENIDO.

Artículo de abastecimiento. // Hace referencia al bien a suministrar

CENAC INTELIGENCIA

1. Nombre técnico del artículo asignado por el fabricante. // Se debe relacionar el nombre o denominación otorgado por el fabricante del (los) artículos a suministrar.
2. Número de parte, referencia, modelo asignado por el fabricante. // Número de identificación asignado por el fabricante.
3. Ficha técnica del bien. // Documento en forma de sumario que contiene la descripción de las características de un objeto, material, proceso o programa de manera detallada. En este se describe técnicamente el artículo.
4. Catálogo de partes. // Documento que contiene la relación ordenada de los elementos pertenecientes a un mismo objeto a adquirir cuando este está compuesto por varias partes, las cuales se deben relacionar para facilitar su localización
5. Número OTAN (National Stock Number). En caso de que los artículos a suministrar se encuentren catalogados. El estructurador debe consultar el catálogo de referencias de la OTAN para identificar si el artículo ya se encuentra catalogado.
6. La Unidad Ejecutora estipula la viabilidad de requerir los planos de ingeniería, dibujos técnicos o manual del fabricante de los bienes a adquirir de acuerdo a su necesidad.
7. Caducidad del bien a suministrar. // Hace referencia a la fecha de fabricación y fecha de vencimiento del artículo en el caso que aplique.
8. Equipo al que pertenece el bien a suministrar. // En caso que el artículo o bien a suministrar haga parte de un equipo o un sistema mayor, se debe entregar la identificación de ese equipo o sistema.
9. Disposición final al término del Ciclo de vida del bien a suministrar. // relacionar las instrucciones claras para disposición final y definitiva del artículo, tratamiento que se le debe aplicar como residuo.
10. Condiciones de transporte y embalaje del bien a suministrar la descripción del acondicionamiento del artículo para proteger las características y la calidad de los productos que contiene, durante su manipulación y transporte.

CENAC INTELIGENCIA

ESPACIO EN BLANCO